

## Määräaikaisen perheohjaajan valinta ajalle 1.5.–31.12.2026

Kärkölen kunnan hyvinvointipalveluilla on ollut haettavana määräaikainen perheohjaajan tehtävä (Kuntarekryn työavain 713177). Kelpoisuusvaatimuksena tehtävään oli soveltuva sosiaali-, terveys- tai kasvatustalon ammattikorkeakoulututkinto (esim. sosionomi AMK). Eduksi katsottiin kokemus lapsiperheiden kanssa tehdystä työstä, osallistavat ja voimavaralähtöiset työmenetelmät, hyvät vuorovaikutustaidot, kyky itsenäiseen ja vastuulliseen työskentelyyn sekä neuropsykiatrisen osaaminen.

Tehtävää haki määräaikaan mennessä 33 henkilöä, joista viisi haastateltiin. Päätös valinnasta tehtiin työhakemusten ja haastattelujen perusteella.

Työnantajan tekemän kokonaisarvion perusteella parhaiten tehtävään soveltuu sosionomi (AMK) [REDACTED].

Tehtävässä noudatetaan kolme kuukauden koeaikaa. Tehtävään valitun on esitettävä nähtäväksi rikosrekisterilain 504/2002 mukainen rikostaustaote, joka ei saa olla 6 kk vanhempi sekä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan.

Päätös tehdään hallintosäännön mukaisin valtuuksin.

Päätös Päätän valita [REDACTED] perheohjaajan määräaikaiseen tehtävään ajalle 1.5.-31.12.2026

Sanna Nevalainen  
hyvinvointikoordinaattori

Toimivalta Hallintosääntö 48.2 §

Päätäjän yhteystiedot hyvinvointikoordinaattori sanna.nevalainen@karkola.fi  
puh. 044 770 2173

Jakelu hakijat  
HR- ja talousassistentti

Tiedoksi sivistys- ja hyvinvointilautakunta  
kasvatus- ja opetusjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kärkölen kunnan asianhallintajärjestelmässä.

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kärkölen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta  
Kirjaamon yhteystiedot: [kirjaamo@karkola.fi](mailto:kirjaamo@karkola.fi)  
Postiosoite: Opintie 2, 16600 Järvelä  
Käyntiosoite: Opintie 2, 16600 Järvelä  
Puhelinnumero: 044 770 2200

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista.