

Kivisojantien tilapäinen sulkeminen 24.2.2026

Teknisille palveluille saapui 18.2.2026 lupahakemus Kivisojantien kaavatien tilapäisestä sulkemisesta. Kivisojantiellä tehdään puunkaatoja nostokorista käsin ja nosturiauto joudutaan sijoittamaan keskelle ajotietä työn suorittamiseksi ja yleisen turvallisuuden varmistamiseksi.

Tilapäistä sulkua haetaan tiistaille 24.2.2026 klo 8.00–14.00 väliselle ajalle. Sulku tulisi kestämään klo 8 alkaen, kunnes työt on saatu suoritettua, kuitenkin enintään klo 14 asti.

Suljettava osuus sijaitsee Kivisojantien ja Suotien risteyksen kohdalla. Sulku sijoittuu Kivisojantien alueelle siten että Suotie jää tyhjäksi. Urakan ensimmäiset puut kaadetaan tästä ko. risteyksestä ja loput Suotien reunasta käsin. Tarkempi työmaa-alueen sijainti käy ilmi liitteenä olevasta kartasta. Karttaan on merkitty punaisella Kivisojantien sulkualaue.

Sulusta ei aiheudu merkittävää haittaa muille tien asukkaille sillä sulun pystyy kiertämään kulkemalla Kivisojantietä toisesta päästä. Työmaa-alue on tarkoitus rajata sulkunauhoin ja varoituslaittein, jolla pyritään estämään sivullisten pääsy ko. tien osuudelle. Tällä varmistetaan työn suorittajien ja sivullisten turvallisuus. Lisäksi sulusta tullaan tiedottamaan alueen asukkaita ennakkovaroitustauluilla ennen työn suorittamista.

Suotiella tullaan tämän jälkeen suorittamaan oksien ja runkojen siivousta sekä pois ajoa, joka kaventaa tietä hieman toisesta laidasta. Työmaa-alueen ohi kulkeminen ei kuitenkaan esty Suotiellä. Myös Suotiellä työmaa-alue tullaan rajaamaan sulkunauhoin ja tielle asetetaan varoituslaitteet, jotta työmaa-alue olisi havaittavissa molemmista kulkusuunnista.

Päätös

Päätän antaa luvan Kivisojantien kaavatien tilapäiseen sulkemiseen 24.2.2026 klo 8–14 välisellä ajalla puunkaatojen suorittamista varten.

Luvansaaja on vastuussa alueella tiedottamisesta sekä työmaan ja liikenteen turvallisuudesta. Kunta tiedottaa sulusta viranomaisia ja muita päätöksessä lueteltuja tahoja.

Julia Pulkkinen
yhdyskuntatekniikan päällikkö

Toimivalta

Hallintosääntö § 33
Teknisen lautakunnan delegointimatriisi 1.1.2026

Päättäjän yhteystiedot	yhdyskuntatekniikan päällikkö julia.pulkkinen@karkola.fi 044-770 2080
Liite	Kartta Kivisojantien sulkualueesta
Jakelu	Hakija Hämeen poliisilaitos Päijät-Hämeen pelastuslaitos Nivos Verkot Oy Posti
Tiedoksi	Tekninen lautakunta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kärkölän kunnan asianhallintajärjestelmässä.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kärkölen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Tekninen lautakunta

Kirjaamon yhteystiedot: kirjaamo@karkola.fi

Postiosoite: Opintie 2, 16600 Järvelä

Käyntiosoite: Opintie 2, 16600 Järvelä

Puhelinnumero: 044 770 2200

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista.