

Lasten ja nuorten hyvinvoinnin edistämiseen testamentti- ja perintövarojen käyttö vuonna 2025

Kunnanhallituksen päätöksellä 14.10.2024 (§ 170) kunnanhallitus päätti, että elinvoimapäällikölle ja sivistysjohtajalle myönnetään valtuudet käyttää testamentti- ja perintövaroja vuosittain enintään 5 000 euroa lasten ja nuorten hyvinvointia edistäviin toimenpiteisiin.

Vuonna 2025 on käytetty lasten ja nuorten hyvinvoinnin edistämiseen testamentti- ja perintövaroja yhteensä 4 772,07 euroa.

Kustannus muodostuu seuraavasti:

Aineet, tarvikkeet ja tavarat 4 772,07, sisältäen erilaisia hankintoja päiväkohdin, koulun ja liikuntapalveluiden tarpeisiin.

Päätös Kunnanhallituksen myöntämään valtuutukseen perustuen hyväksyn päätöksen selosteosassa esitetyt lasten ja nuorten hyvinvoinnin edistämiseksi tehdyt hankinnat.

Susanna Rahikkala
elinvoimapäällikkö

Toimivalta kunnanhallituksen päätös 14.10.2024 § 179

Päättäjän yhteystiedot elinvoimapäällikkö, Susanna Rahikkala, 044 770 2108

Jakelu kunnanjohtaja
kehittämisasiantuntija
sivistys- ja hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja
Provincia Oy

Liite tuloslaskelma (ei julkinen)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kärkölen kunnan asianhallintajärjestelmässä.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kärkölen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta
Kirjaamon yhteystiedot: kirjaamo@karkola.fi
Postiosoite: Opintie 2, 16600 Järvelä
Käyntiosoite: Opintie 2, 16600 Järvelä
Puhelinnumero: 044 770 2200

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista.