

Vesilaitoksen sähköistys-, automaation- ja kaukovalvonta- saneerauksen hankinta 2025**Hankinnan kuvaus ja perustelut**

Tekninen lautakunta on päätöksellään 27.2.2024 § 28 hankkinut Kärkölen veden vesilaitoksen vuoden 2024 sähköistys-, automaation- ja kaukovalvonnan- saneerausurakan. Siihen sisältyi päävalvomon kahdennus, ylävesisäiliön ja vedenottamoiden kameravalvonnan suunnittelutyöt ja lisääminen automaatioon sekä Levijärven ja Vuokkoharjun paineenkorotuspumppaamojen automaatiotyöt.

Tekninen toimi on pyytänyt päivitettyä urakkatarjousta vuodelle 2025, jossa tehdään tarvittavia lisätoita, kuten päävalvomon siirto pumppaamolle, radiomittaukset ja uusi radioverkon toteutus, Levijärven pk:n sähkökeskuksen uusiminen ja automaation sekä tiedonsiirron toteutus, Rutapohjan vedenottamon puuttuvat automaation prosessiohjaukset ja sähkökeskuksen uusiminen sekä laitteiden liittäminen kaukovalvontaan.

Hankintamenettely

Hankinta on erityisalojen hankintalain kynnysarvon alittava hankinta. Hankintaan ei sovelleta erityisalojen hankintalakia.

Hankinta on toteutettu lisähankintana aiemman urakkatoimittajan kanssa, jolla on valmiudet tuottaa ja suunnitella Kärkölen vedelle vesilaitokselle soveltuva automaatio- ja kaukovalvontajärjestelmä.

Tarjous

Tarjous saatiin Insta Automation Oy:ltä 28.4.2025, perustuen 11.2.2025 pidettyssä palaverissa kartoitettuihin kohteisiin ja tarpeisiin.

Tarjouksen hinnat on ilmoitettu ilman arvonlisäveroa. Laskuihin lisätään arvonlisävero kulloinkin voimassa olevan verotason mukaan, joka tarjoushetkellä on 25,5 %.

Päävalvomon siirto pumppaamolle		17 307 €
- Työt (budjettiarvio)	■ €	
- Laitteet (kiinteä hinta)	■ €	
Radioverkon mittaukset (kiinteä hinta)		2 283 €
Levijärven pk (kiinteä hinta)		3 308 €
Rutapohja VO		16 586 €
- Työt (budjettiarvio)	■ €	
- Laitteet (budjettiarvio)	■ €	
Arvioidut yksikköhinnoitellut suoritteet, sisältää		8 274 €
- projektipalaverit ja projektinhoidon		
- kohteiden asennustyöt		

Huoltosopimuksen mukaiset yksikköveloitushinnat (alv 0 %):

Projektipäällikkö	€ / h
Sähkön ja automaation insinöörityöt	€ / h
ICT asiantuntijapalvelut ja -ohjelmointityöt	€ / h
Asentaja	€ / h

Ylityökertoimet

Ylityö 50 %	tuntiveloitus x 1,4
Ylityö 100 %	tuntiveloitus x 1,8
Ylityö 150 %	tuntiveloitus x 2,2
Ylityö 200 %	tuntiveloitus x 2,6
Ylityö 300 %	tuntiveloitus x 3,3 (sis. lepopäiväkorvaus)

Matkatunti tuntiveloitus x 1

Vuoden 2025 automaatiourakka yhteensä
(koostuu budjetoidusta ja kiinteästä osuudesta) **47 760 € alv 0 %**

Hankinnan kokonaishinta

Hankinnan arvioitu kokonaiskustannus on 47 760 euroa ilman arvonlisäveroa. Suunnittelutöiden ja toteutusvaiheen tarjouksen kustannusarviota ei saaduilla lähtötiedoilla pysty vielä arvioimaan, joten niitä on tarjottu voimassa olevan huoltosopimuksen mukaisilla yksikköhinnoilla. Lopullinen urakan kokonaishinta määräytyy yksikköhinnoiteltujen ja budjetoitujen osuuksien toteutuneiden kustannusten mukaan.

Hankinnan kustannukset tiliöidään projektille 9326 Vedenottamo valvomotietokone, kustannuspaikalle 1981 Vesilaitos sekä seuraaville kohteille tehdyn työn mukaan:

- 2472 Siirtoviemärin pääpumppaamo
- 2441 Paineenkorotusasemat
- 2410 Rutapohjan vedenottamo

Sopimuskausi Toteutusaikataulu tölle sovitaan erikseen. Urakan alustava valmistumisajankohta on 31.12.2025.

Päätös Päätän hankkia Kärkölen Veden puhtaanveden tuotannon sähköistyksen, automaation ja kaukovalvonnan saneerausurakan Insta Automation Oy:ltä tarjouksen mukaisesti arvioituun kokonaishintaan 47 760 € (alv 0 %).

Niina Varjo
tekninen johtaja

Toimivalta Hallintosääntö 32 § kohta 2.

Päätäjän yhteystiedot tekninen johtaja niina.varjo@karkola.fi puh. 044-770 2148

Jakelu Insta Automation Oy

Tiedoksi Tekninen lautakunta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kärkölen kunnan asianhallintajärjestelmässä.

I HANKINTAOIKAISUOHJE JA OIKAISUVAATIMUS

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintoaikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintoaikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintoaikaisua. Hankintoaikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintoaikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintoaikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti, ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä. Päätös on lähetetty 7.5.2025.

Hankintoaikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintoaikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite hankintaoikaisuun:

Viranomainen, jolle hankintaoikaisu tehdään:

Tekninen johtaja

Hankintayksikön yhteystiedot:

Posti- ja käyntiosoite: Opintie 2, 16600 Järvelä

Puhelin: 044-770 2200

Sähköpostiosoite: kirjaamo@karkola.fi

II OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankinto-oikaisuvaatimuksen lisäksi hankintayksikölle kuntalain 134 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kärkölen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Toimitusosoite oikaisuvaatimukseen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Tekninen lautakunta

Kirjaamon yhteystiedot: kirjaamo@karkola.fi

Postiosoite: Opintie 2, 16600 Järvelä

Käyntiosoite: Opintie 2, 16600 Järvelä

Puhelinnumero: 044 770 2200

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.