

Osoitteen antaminen Kiiliäntie

Tekninen toimi on saanut kunnan rakennusvalvonnasta pyynnön kahden kiinteistön osoitteiden päivittämisestä, jotta kiinteistöillä sijaitsevien rakennusten tietoja saadaan päivitettyä rekistereihin. Toisella kyseessä olevalla kiinteistöllä [REDACTED] ei ole annettua osoitetta ja toisen [REDACTED] osoite on tällä hetkellä rekisterissä Kiiliäntie [REDACTED].

Kiinteistöille kuljetaan saman pihatien kautta Kiiliäntieltä ja ne sijaitsevat kunnan opaskartan mukaan tontin [REDACTED] kohdalla Kiiliäntien varrella. Jotta osoitenumerointi vastaisi kunnan yleisiä osoiteperiaatteita ja pysyisi opaskartan mukaisena, on syytä antaa kiinteistölle [REDACTED] osoitteeksi [REDACTED] ja kiinteistölle [REDACTED] osoitteeksi [REDACTED].

Osoitteen muuttaminen on perusteltua, jotta osoitenumerointi vastaisi yleistä käytäntöä ja täten edistäisi hälytys- ja huoltoajojen perille löytämistä.

Maankäyttö- ja rakennusasetuksen 84 §:n mukaan rakennuksen omistajan tulee asettaa kadulta, muulta liikenneväylältä ja tontin sisäiseltä liikennealueelta näkyvään paikkaan rakennuksen ja porrashuoneen tunnusta ilmaiseva numero tai kirjain sen mukaan kuin kunta on asiasta päättänyt. Osoitemerkinnän tulee opastaa myös hälytys- ja huoltoajoa sekä muuta liikennöimistä kiinteistölle.

Kiinteistön omistaja on itse vastuussa osoitemuutoksen tekemisestä Digi- ja väestötietovirastolle sekä Postille.

Päätös

Päätän antaa kiinteistölle [REDACTED] osoitteeksi Kiiliäntie [REDACTED] ja kiinteistölle [REDACTED] osoitteeksi Kiiliäntie [REDACTED]. Jakokirjain merkitään pienellä kirjaimella, sillä vakiintuneen käytännön mukaan isoa kirjainta käytetään vain rappukäytävien merkitsemiseen.

Emilia Lehikoinen
tekniinen johtaja

Toimivalta

Hallintosääntö 32 § kohta 21 ja 22

Päätäjän yhteystiedot

tekniinen johtaja emilia.lehikoinen@karkola.fi puh. 044-770 2056

Liite

Kartta kiinteistöistä Kiiliäntie

Jakelu

Kiinteistöjen omistaja
Rakennustarkastaja
Kärkölen Digiroad-vastaava
Posti

Maanmittauslaitos
Päijät-Hämeen Pelastuslaitos

Tiedoksi

Tekninen lautakunta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kärkölän kunnan asianhallintajärjestelmässä.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kärkölen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Tekninen lautakunta
Kirjaamon yhteystiedot: kirjaamo@karkola.fi
Postiosoite: Opintie 2, 16600 Järvelä
Käyntiosoite: Opintie 2, 16600 Järvelä
Puhelinnumero: 044 770 2200

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista.