

Kunnanhallitus

Aika 12.10.2026 klo 18:14 - 20:58
Kokouksessa pidettiin tauko klo 19:13-19:18 ja klo 20:00-20:04

Paikka Opintien koulu, Opintie 2, kokoushuone 126, Järvelä

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 181	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 182	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 183	Omaisuuksienhallintasuunnitelman hyväksyminen ja tiedoksi saattaminen	6
§ 184	Perintövarojen käyttö perheohjaajan palkkaamiseen vuonna 2027	9
§ 185	Perintövarojen käyttö senioriohjaajan palkkaamiseen vuonna 2027	12
§ 186	Kunnanhallituksen alaisen palvelualueen talousarvioesitys vuodelle 2027 sekä vuosien 2027 - 2029 taloussuunnitelma	15
§ 187	Kunnan vastaus hallinto-oikeudelle valtiovarainministeriön lausunnosta vuoden 2026 peruspalvelujen valtionosuutta koskevassa asiassa	18
§ 188	Otto-oikeuden käyttäminen päätöksiin	21
§ 189	Ilmoitusasiat	22
§ 190	Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus	23



Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Aaltonen Päivi	jäsen	
	Alander Toni	jäsen	
	Keskitalo Markku	jäsen	
	Kinnari Sirpa	jäsen	
	Naapuri Timo	varajäsen	
	Penna Mika	jäsen	
	Salminen Miia	jäsen	
	Tuomaila-Lähteenmäki Anne	jäsen	
	Viljamaa Raila	jäsen	
	Pulkkinen Julia	asiantuntija	§ 183 klo 18:15-19:13
	Nevalainen Sanna	asiantuntija	§:t 184-185 klo 19:18 - 20:00
	Nevalainen Petra	asiantuntija	§ 186 klo 20:04-20:36
Poissa	Nummela Tuomas		
Muu	Lindholm Raila	kunnanvaltuuston II varapuheenjohtaja	
	Sallila Matti	kunnanvaltuuston puheenjohtaja	poistui klo 19:58 § 185 esittelyn jälkeen
	Suokas Tapani	kunnanvaltuuston I varapuheenjohtaja	
	Liikamaa Eija	esittelijä	poissa klo 19:18-19:50 § 184 aikana
	Nihtilä Jaana	pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Toni Alander
puheenjohtaja

Jaana Nihtilä
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

181 - 190



Pöytäkirjan tarkastus Tämä pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti.

Miia Salminen
pöytäkirjantarkastaja

Markku Keskitalo
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Sähköisesti allekirjoitettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa osoitteessa www.karkola.fi/paatoksenteko.



Kunnanhallitus

§ 181

12.10.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 12.10.2026 § 181

Kuntalain 103 §: mukaan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä

kunnanjohtaja Eija Liikamaa

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



Kunnanhallitus

§ 182

12.10.2026

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kunnanhallitus 12.10.2026 § 182

Hallintosäännön § 153 mukaisesti toimielimen pöytäkirjat allekirjoitetaan sähköisesti.

Allekirjoittajat saavat sähköpostiinsa allekirjoitusviestin, jossa on linkki allekirjoituspalveluun. Kun kaikki allekirjoittajat ovat pöytäkirjan allekirjoittaneet, palautuu pöytäkirja allekirjoitustietoineen asianhallintajärjestelmään sähköisesti arkistoivaksi.

Esittelijä

kunnanjohtaja Eija Liikamaa

Päätösehdotus

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat kunnanhallituksen jäsenet Miia Salminen ja Markku Keskitalo.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin kunnanhallituksen jäsenet Miia Salminen ja Markku Keskitalo.



Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 62
§ 183

22.09.2026
12.10.2026

OmaisuuDENhallintasuunnitelman hyväksyminen ja tiedoksi saattaminen

Tekninen lautakunta 22.09.2026 § 62

Valmistelija

yhdyskuntatekniikan päällikkö julia.pulkkinen@karkola.fi 044-770 2080
tekniinen johtaja niina.varjo@karkola.fi puh. 044-770 2148

Vesihuoltolain 9 a § (1087/2025) velvoittaa vesihuoltolaitoksia laatimaan omaisuudenhallintasuunnitelman, jonka tavoitteena on varmistaa, että laitos pystyy hoitamaan tehtävänsä luotettavasti nyt ja tulevaisuudessa niin, että sen talous pysyy tasapainossa.

Vesihuoltoasetuksen (1173/2025) 3 §:n mukaan
omaisuudenhallintasuunnitelman tulee sisältää vähintään:

1. tiedot vesihuolto-omaisuudesta ja muusta keskeisestä omaisuudesta, tehdyistä ja suunnitelluista kuntotutkimuksista sekä kunnossapidosta ja huollosta;
2. yhteenvedon investointi- ja rahoitustarpeiden kokonaisuudesta vähintään seuraavalle 20 vuodelle;
3. tiedot maksujen nykytasosta ja arvion maksujen muutostarpeista, joita arvioitaessa on otettava huomioon 2 kohdassa tarkoitetut investointitarpeet, liittyjämäärän kehitys sekä muut maksujen tason kannalta oleelliset seikat.

Kärkölen Veden omaisuudenhallintasuunnitelma on laadittu yhteistyössä vesihuoltolaitoksen, IT-palvelutarjoajan ja konsultin kanssa. Sen tavoitteena on tukea vesihuoltolaitoksen pitkän aikavälin taloussuunnittelua ja päätöksentekoa kokoamalla yhteen tieto omaisuuden nykytilasta, riskeistä ja tulevista tarpeista. Suunnitelman avulla pyritään ennakoimaan investointi- ja saneeraustarpeita ajoissa, jotta toimenpiteet voidaan hallitusti ja suunnitelmallisesti sovittaa osaksi taloussuunnittelua.

Omaisuudenhallinnan kehittämisellä pyritään vähentämään äkillisiä ja ennakoimattomia korjaustarpeita sekä niistä aiheutuvia kustannuksia ja toiminnallisia häiriöitä. Suunnitelma tukee toimintavarmuuden ja palvelun laadun säilymistä sekä luo yhteisen pohjan omaisuuteen liittyvien toimenpiteiden priorisoinnille ja seurannalle.

Vesihuoltoasetuksen 3 §:n mukaan suunnitelmaa on pidettävä ajan tasalla sekä tarkistettava ja tarvittavilta osin päivitettävä vähintään kolmen vuoden välein. OmaisuuDENhallintasuunnitelma on pykälän liitteenä.



Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 62
§ 183

22.09.2026
12.10.2026

Suunnitelmasta julkaistaan pöytäkirjaan nähtäville vain julkiset osat, sillä se sisältää vesihuoltolaitoksen toimintaan liittyvää kriittistä tietoa. Liitteet on viety luottamushenkilöille tiedoksi sähköisen kokousjärjestelmän tiedostoihin.

Omaisuuksienhallintasuunnitelma on lakisääteinen vesihuoltolaitoksen sisäinen toimintaa ohjaava suunnitelma, johon ei ole laissa säädetty erillisestä muutoksenhausta. Omaisuuksienhallintasuunnitelma katsotaan täten osaksi valmistelua, jolloin sitä koskee muutoksenhakukielto.

Esittelijä tekninen johtaja Niina Varjo

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää:

1. Merkitä liitteenä olevan vesihuoltolain 9 a §:n mukaisen omaisuuksienhallintasuunnitelman tiedoksi;
2. hyväksyä suunnitelman liitteineen, sekä
3. lähettää omaisuuksienhallintasuunnitelman tiedoksi elinvoimakeskukselle, kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle.

Päätös

Päätettiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Jakelu Elinvoimakeskus
Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

Kunnanhallitus 12.10.2026 § 183
91/14.05.00/2026

Valmistelija yhdyskuntatekniikan päällikkö julia.pulkkinen@karkola.fi 044-770 2080
tekninen johtaja niina.varjo@karkola.fi puh. 044-770 2148

Tekninen lautakunta hyväksyi kokouksessaan 22.9.2026 (§ 62) omaisuuksienhallintasuunnitelman. Lisäksi tekninen lautakunta päätti, että se lähettää omaisuuksienhallintasuunnitelman tiedoksi kunnanhallitukselle sekä kunnanvaltuustolle.

Omaisuuksienhallintasuunnitelman tavoitteena on vähentää ennakkoimattomia korjaustarpeita sekä niistä aiheutuvia kustannuksia ja toiminnallisia häiriöitä. Suunnitelma tukee vesihuollon toimintavarmuuden ja palvelun



Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 62
§ 183

22.09.2026
12.10.2026

laadun säilymistä sekä ohjaa omaisuuteen liittyvien toimenpiteiden suunnittelua, priorisointia ja seuranta. Kyseessä on vesihuoltolaitoksen lakisääteinen sisäinen toimintaa ohjaava suunnitelma.

Esittelijä

kunnanjohtaja Eija Liikamaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä omaisuudenhallintasuunnitelman tiedoksi ja saattaa sen edelleen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Liitteet

Liite1 Kärkölen Veden omaisuudenhallintasuunnitelman 2026 julkinen osuus



Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 159
§ 184

31.08.2026
12.10.2026

Perintövarojen käyttö perheohjaajan palkkaamiseen vuonna 2027

Kunnanhallitus 31.08.2026 § 159

Valmistelija

hyvinvointikoordinaattori sanna.nevalainen@karkola.fi puh. 044 770 2173

Kärkölen perheohjauksen tavoitteena on tukea ja auttaa huoltajia kasvatustehtävässään, lisätä lasten, nuorten ja perheiden hyvinvointia, sekä edelleen ennaltaehkäistä haasteiden syntymistä ja kasaantumista. Perheohjausta on aiemmin tarjottu alle kouluikäisten lasten perheille, mutta keväästä -26 perheohjausta on alettu tarjoamaan laajemmin varhaiskasvatus-, esi- ja perusopetusikäisten lasten ja nuorten perheille.

Perheohjauksessa keskustellaan arjesta, sekä mietitään yhdessä ratkaisuja ja keinoja vanhemmuuden, lasten kasvatuksen, oman jaksamisen ja parisuhteen pulmatilanteisiin. Tarvittaessa perhettä ohjataan myös muihin palveluihin. Perheohjaus on maksutonta ja vapaaehtoista. Perheohjaaja on läsnä päiväkodilla, koululla, nuokulla ja tapahtumissa, sekä huoltajan luvalla lasta, nuorta tai perhettä koskevassa palaverissa. Perheohjaaja tekee tiivistä yhteistyötä muiden toimijoiden kanssa, sekä järjestää erilaista toimintaa ja tapahtumia Kärkölässä. Tavoitteena on tulla tutuksi eri-ikäisille kärköläläisille, madaltaa tuen vastaanottamisen kynnystä sekä näin edelleen lisätä hyvinvointia.

Perheohjausta onkin jo ottanut vastaan useampi perhe, sekä toiminnoissa ja tapahtumissa on ollut runsaasti kävijöitä. Myös perheohjaajan ja henkilöstön välistä yhteistyötä (konsultaatiot ja palaverit) on ollut. Syksyllä 2026 perheohjaaja on lisäksi läsnä mm. vanhempainilloissa sekä ohjaa Kaverikerhoja, jossa opetellaan tunne-, vuorovaikutus-, ja turvataitoja esiopetusikäisten lasten kanssa.

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 13.10.2025 (§ 203) käyttää 48 000 euroa perheohjaajan palkkaan ajalle 1.1.-31.12.2026.

Perheohjaajan tarpeeseen pohjautuen on perusteltua kohdentaa kunnan testamentti- ja perintövaroista perheohjaajan palkkakuluihin sivukuluineen vuodelle 2027 yhteensä 49 000 euroa sekä 4 000 euroa ict-palveluihin ja toiminnan järjestämisestä aiheutuneisiin kustannuksiin.

Perheohjaajaan kohdennettavia testamenttivaroja riittää tällä vuosittaisella kustannustasolla vuoteen 2028 saakka.



Kunnanhallitus	§ 159	31.08.2026
Kunnanhallitus	§ 184	12.10.2026

Esittelijä kunnanjohtaja Eija Liikamaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää käyttää kunnan saamia perintö- ja testamenttivaroja ajalla 1.1.-31.12.2027 perheohjaajan palkkaan ja toiminnan järjestämiseen 53 000 euroa.

Päätös

Miia Salminen esitti, että asia palautetaan valmisteluun ja tuodaan seuraavaan kokouksen käsiteltäväksi.

Päätettiin yksimielisesti palauttaa asia valmisteluun.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Jakelu hyvinvointikoordinaattori
perheohjaaja
kehittämisasiantuntija

Kunnanhallitus 12.10.2026 § 184
221/02.07.02/2026

Valmistelija hyvinvointikoordinaattori sanna.nevalainen@karkola.fi puh. 044 770 2173

Kunnanhallitus käsitteli asiaa 31.8.2026 kokouksessaan ja päätti yksimielisesti palauttaa asia valmisteluun.

Asian uudelleen valmistelussa on arvioitu perheohjaajan tehtävän merkitystä, vaikuttavuutta sekä tehtävän jatkamisen toiminnallisia ja taloudellisia perusteita. Sivistys- ja hyvinvointilautakunta käsitteli asiaa ja päätti esittää kunnanhallitukselle, että perheohjaajan tehtävää jatketaan vuoden 2027 ajan aiemmin esitetyn mukaisesti.

Lautakunta katsoo, että tehtävän jatkaminen on palveluiden näkökulmasta edelleen tarkoituksenmukaista ja että toiminnalle on selkeä tarve. Perheohjaus tukee lasten, nuorten ja perheiden hyvinvointia ennaltaehkäisevästi.

Lisäksi lautakunta esittää, että tehtävän tulevaisuutta ja mahdollista jatkoa koskeva suunnitelma valmistellaan vuoden 2027 aikana siten, että tehtävän jatkosta voidaan päättää hyvissä ajoin ennen määräajan päättymistä.

Esittelijä kunnanjohtaja Eija Liikamaa



Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 159
§ 184

31.08.2026
12.10.2026

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. jatkaa perheohjaajan tehtävää vuoden 2027 ajan sekä käyttää kunnan saamia perintö- ja testamenttivaroja perheohjaajan palkka- ja toimintakustannuksiin ajalla 1.1.-31.12.2027 yhteensä 53 000 euroa
2. käynnistää perheohjaustoiminnan jatkoa vuoden 2027 jälkeen koskevan suunnitelman valmistelun siten, että tehtävän tulevaisuudesta voidaan tehdä päätös hyvissä ajoin ennen määräajan päättymistä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Jakelu

hyvinvointikoordinaattori
perheohjaaja
kehittämisasiantuntija



Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 158
§ 185

31.08.2026
12.10.2026

Perintövarojen käyttö senioriohjaajan palkkaamiseen vuonna 2027

Kunnanhallitus 31.08.2026 § 158

Valmistelija

hyvinvointikoordinaattori sanna.nevalainen@karkola.fi, puh.

Kärkölen kunnassa on 1.9.2018 lähtien työskennellyt senioriohjaaja, jonka toimenkuvaan kuuluu ikäihmisten hyvinvointia- ja terveyttä edistävien palveluiden kehittäminen ja tuottaminen, joka konkreettisesti tarkoittaa ohjausta ja neuvontaa hyvinvoinnin tukemiseksi arjessa sekä monenlaisen virkistystoiminnan järjestämistä, kerhoja, retkiä, tapahtumia ja tiedon välittämistä.

Senioriohjaaja toimii myös vanhus- ja vammaisneuvoston sihteerinä ja pyrkii vaikuttamaan kunnan ikäihmisten palveluihin ja hyvinvointiin liittyviin toimintoihin sosiaali- ja terveydenhuollon- ja kunnan yhdyspinnoilla.

Senioripalvelujen kehittämiseksi kerätyn palautteen perusteella asiakkaat kokevat tärkeäksi asioinnin tukemisen sekä toiminnallisuuden (liikuntaa, mielenvirikettä ja tapahtumia) järjestäminen. Senioriohjaajalla on vahva rooli myös useissa ikääntyvien elinoloja ja toimintakykyä edistävissä hankkeissa.

Edellä kuvattuun tarpeeseen pohjautuen on perusteltua kohdentaa kunnan testamentti- ja perintövaroista senioriohjaajan palkkakuluihin sivukuluineen 53 000 euroa sekä 4 000 euroa ict-palveluihin ja toiminnan järjestämisestä aiheutuneisiin kustannuksiin.

Senioripalveluihin kohdennettavia testamenttivaroja riittää tällä vuosittaisella kustannustasolla vuoteen 2028 saakka.

Esittelijä

kunnanjohtaja Eija Liikamaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. käyttää kunnan saamia perintö- ja testamenttivaroja ajalla 1.1.-31.12.2027 senioriohjaajan palkkaan ja toiminnan järjestämiseen yhteensä 57 000 euroa.
2. Muista perintövarojen käyttöön liittyvistä toimenpiteistä tehdään yksityiskohtainen esitys ja käyttösuunnitelma kunnanhallituksen päätettäväksi.



Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 158
§ 185

31.08.2026
12.10.2026

Päätös

Miia Salminen esitti, että asia palautetaan valmisteluun ja tuodaan seuraavaan kokouksen käsiteltäväksi.

Päätettiin yksimielisesti palauttaa asia valmisteluun.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Jakelu

hyvinvointikoordinaattori
senioriohjaaja
kehittämisasiantuntija

Kunnanhallitus 12.10.2026 § 185
221/02.07.02/2026

Valmistelija

hyvinvointikoordinaattori sanna.nevalainen@karkola.fi, puh.

Kunnanhallitus käsitteli asiaa 31.8.2026 kokouksessaan ja päätti yksimielisesti palauttaa asia valmisteluun.

Asian uudelleen valmistelussa on arvioitu senioriohjaajan tehtävän merkitystä, vaikuttavuutta sekä tehtävän jatkamisen toiminnallisia ja taloudellisia perusteita. Sivistys- ja hyvinvointilautakunta käsitteli asian uudelleen ja päätti esittää kunnanhallitukselle, että senioriohjaajan tehtävää jatketaan vuoden 2027 ajan aiemmin esitetyn mukaisesti.

Lautakunta katsoo, että tehtävän jatkaminen on edelleen tarkoituksenmukaista ja että toiminnalle on selkeä tarve. Senioriohjaus tukee ikääntyneiden hyvinvointia, toimintakykyä, osallisuutta ja kotona asumista sekä ehkäisee yksinäisyyttä ja toimintakyvyn heikkenemistä.

Lisäksi lautakunta esittää, että tehtävän tulevaisuutta ja mahdollista jatkoa koskeva suunnitelma valmistellaan vuoden 2027 aikana siten, että tehtävän jatkosta voidaan päättää hyvissä ajoin ennen määräajan päättymistä.

Esittelijä

kunnanjohtaja Eija Liikamaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. jatkaa senioriohjaajan tehtävää vuoden 2027 ajan sekä käyttää kunnan saamia perintö- ja testamenttivaroja ajalla 1.1.-31.12.2027 senioriohjaajan palkkaan ja toiminnan järjestämiseen yhteensä 57 000 euroa



Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 158
§ 185

31.08.2026
12.10.2026

2. käynnistää senioriohjaustoiminnan jatkoa vuoden 2027 jälkeen koskevan suunnitelman valmistelun siten, että toiminnan tulevaisuudesta voidaan tehdä päätös hyvissä ajoin ennen määräajan päättymistä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Jakelu

hyvinvointikoordinaattori
senioriohjaaja
kehittämisasiantuntija



Kunnanhallitus

§ 186

12.10.2026

Kunnanhallituksen alaisen palvelualueen talousarvioesitys vuodelle 2027 sekä vuosien 2027 - 2029 taloussuunnitelma

Kunnanhallitus 12.10.2026 § 186
129/02.02.00/2026

Valmistelija

kehittämisasiantuntija petra.nevalainen@karkola.fi, puh. 044 770 2128
kunnanjohtaja eija.liikamaa@karkola.fi, puh. 044 770 2077

Kunnan talouden tilanne

Kärkölen kunnan talousarvio vuodelle 2027 on laadittu tilanteessa, jossa kuntatalouteen vaikuttavat edelleen merkittävät epävarmuustekijät. Talouden kehitykseen vaikuttavat erityisesti verotulojen kertymä, valtionosuuksien taso sekä yleinen talouskehitys.

Vuoden 2027 talousarviossa verotulojen arvioidaan olevan 10,266 miljoonaa euroa (-11,7 %) ja valtionosuuksien 0,697 miljoonaa euroa (+311,5 %) verrattuna vuoden 2026 muutettuun talousarvioon. Kunnanhallituksen toimintatuotot ovat 305 000 euroa (-15,3 %) ja toimintakulut 2,644 miljoonaa euroa (-13,5 %). Toimintakatteeksi muodostuu -2,339 miljoonaa euroa (-13,2 %) ja vuosikatteeksi 8,237 miljoonaa euroa (-6,9 %).

Kunnan talouden tasapainon saavuttaminen ja ylläpitäminen on edelleen kunnan toiminnan keskeinen tavoite. Tulevina vuosina talouden kehitykseen vaikuttavat merkittävästi valtionosuuksien toteutuminen, verotulojen kehitys sekä palvelurakenteiden uudistamisesta saatavat taloudelliset vaikutukset.

Talouden vakauttamistoimenpiteet

Keskeisenä tavoitteena on kunnan talouden tasapainon saavuttaminen ja ylläpitäminen. Talouden vakauttamisessa painopisteenä ovat palvelurakenteiden kehittäminen, kiinteistökustannusten vähentäminen, toiminnan tehostaminen sekä kunnan elinvoiman vahvistaminen.

Säästöjä on etsitty muunmuassa vähentämällä/lakkauttamalla määräaikaaisesti yrittäjille ja yhdistyksille maksettavia työllistämisen tukia (Kärkölä-lisä ja yritysten ja yhdistysten kesätyötuki), lykkäämällä nuorten vastavalmistuneiden työllistämisen mallin käyttöönottoa ja vähentämällä kuntaorganisaatioon työllistämistä. Lisäksi työterveyshuollon ei lakisääteisten palveluiden saatavuutta tullaan tarkastelemaan työterveyshuollon kustannusten pienentämiseksi. Talous- ja



Kunnanhallitus

§ 186

12.10.2026

henkilöstöhallinnon palveluista haetaan säästöä tekemällä joitain toimintoja omalla henkilöresurssilla palvelukumppanilta ostetun palvelun sijaan.

Suunnittelukauden merkittävin valmisteltava kokonaisuus liittyy talous-, henkilöstö- ja tietohallinnon palveluiden tulevaan järjestämiseen. Provincia Oy:n nykyinen sopimus päättyy vuonna 2028 ja korvaavien ratkaisujen valmisteluun vaikuttavat erityisesti hankintalainsäädäntöön esitetyt muutokset sekä in-house-yhtiöiden omistusta koskevat vaatimukset. Talous- ja henkilöstöhallinnon palveluiden kilpailutuksen valmistelu on käynnistetty ja uuden palveluntuottajan käyttöönoton arvioidaan tapahtuvan vuoden 2028 aikana.

Varautuminen, turvallisuus ja häiriötilanteisiin valmistautuminen säilyvät kunnan keskeisinä tehtävinä. Samalla palveluiden vaikuttavuuteen, laatuun ja kustannustehokkuuteen kiinnitetään erityistä huomiota.

Talousarvion laadinta

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 8.6.2026 vuoden 2027 talousarvion ja vuosien 2027–2029 taloussuunnitelman laadintaohjeista.

Hallintopalveluiden palvelualue muodostuu keskushallinnon, elinvoiman ja maaseututoimen vastuualueista. Palvelualue vastaa kunnan hallinnon tukipalveluista, elinvoiman ja työllisyyden edistämisestä sekä maaseutuhallinnon tehtävistä.

Keskushallinnon vastuualueeseen kuuluvat yleis-, talous-, henkilöstö-, tietohallinto-, viestintä- ja markkinointipalvelut sekä strategisen johtamisen ja päätöksenteon tukipalvelut.

Elinvoiman vastuualue vastaa elinvoima-, elinkeino-, työllisyys-, kotoutumis- ja maahanmuuttopalveluista.

Maaseututoimen vastuualue vastaa maaseutuhallinnon tehtävistä sekä kunnan maa- ja metsäomaisuuden hallinnasta.

Keskushallinnon vuoden 2027 toimintatuotot ovat 48 000 euroa (-54,3 %) ja toimintakulut 1,145 miljoonaa euroa (-14,9 %). Toimintakate on -1,097 miljoonaa euroa (-11,5 %).

Elinvoimapalveluiden toimintatuotot ovat 72 000 euroa (-67,9 %) ja toimintakulut 1,439 miljoonaa euroa (-13,2 %). Toimintakate on -1,367 miljoonaa euroa (-4,7 %).



Kunnanhallitus

§ 186

12.10.2026

Maaseututoimen toimintatuotot ovat 185 000 euroa (+498,5 %) ja toimintakulut 60 340 euroa (+14,5 %). Toimintakate on 124 660 euroa (+671,8 %).

Kunnan tilojen sisäisten vuokrien tarkistus on laadittu vuonna 2026, ja sillä voi olla palvelualueen vuokrakustannuksia joko pienentävä tai suurentava vaikutus. Vuokrakustannukset ovat kuitenkin sisäinen erä, eikä niillä ole vaikutusta koko kunnan tuloksen muodostumiseen.

Kunnan strategisten tavoitteiden pohjalta asetetaan toimitilin kohtaiset sitovat tavoitteet, toimenpiteet, vastuuhenkilöt ja mittarit.

Kunnanhallituksen strategiset tavoitteet vuodelle 2027 on esitetty yksityiskohtaisesti liitteenä olevassa talousarvioesityksessä.

Esittelijä

kunnanjohtaja Eija Liikamaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. hyväksyä kunnanhallituksen alaisen palvelualueen vuoden 2027 talousarvioesityksen sekä vuosien 2027-2029 taloussuunnitelman sekä
2. valtuuttaa kunnanjohtajan ja kehittämisasiantuntijan tekemään kunnanhallituksen alaisen palvelualueen talousarvioesitykseen mahdolliset tekniset korjaukset.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Liitteet

Liite2 Kunnanhallituksen alaisen palvelualueen talousarvio 2027 ja taloussuunnitelma 2027-2029



Kunnanhallitus

§ 187

12.10.2026

Kunnan vastaus hallinto-oikeudelle valtiovarainministeriön lausunnosta vuoden 2026 peruspalvelujen valtionosuutta koskevassa asiassa

Kunnanhallitus 12.10.2026 § 187
222/02.05.01.01/2025

Valmistelija

kunnanjohtaja eija.liikamaa@karkola.fi, puh. 044 770 2077
asianhallintapäällikkö jaana.nihtila@karkola.fi, puh. 044 770 2207

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 23.2.2026 hakea muutosta Valtiovarainministeriön 18.12.2025 tekemään kunnan vuoden 2026 peruspalvelujen valtionosuutta koskevaan päätökseen (VN/35064/2025).

Kunnanhallitus päätti 13.7.2026 valittaa Valtiovarainministeriön 17.6.2026 antamasta päätöksestä (VN/35064/2025), jolla ministeriö hylkäsi Kärkölen kunnan oikaisuvaatimuksen koskien vuoden 2026 kunnan peruspalvelujen valtionosuutta.

Asia liittyy samaan palkkaharmonisaatiovarauksen huomioon ottamista koskevaan valtionosuuskokonaisuuteen, jota koskevat vuosien 2024 ja 2025 valtionosuuspäätöksistä tehdyt muutoksenhaut ovat edelleen vireillä Korkeimmassa hallinto-oikeudessa.

Hämeenlinnan hallinto-oikeus on pyytänyt valtiovarainministeriön lausunnon kunnan tekemään valitukseen. Hallinto-oikeus on varannut Kärkölen kunnalle tilaisuuden esittää käsityksensä valtiovarainministeriön lausunnosta viimeistään 16.10.2026.

Kärkölen kunta antaa liitteenä olevan vastauksen Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle selityksenään valtiovarainministeriön lausunnon johdosta. Vastauksessa kunta katsoo, ettei valtiovarainministeriön lausunto vastaa kunnan valituksen keskeisiin oikeudellisiin perusteisiin. Kunnan näkemyksen mukaan ministeriö ei ole osoittanut, että palkkaharmonisaatiovaraus perustuisi sellaiseen ennen liikkeenluovutusta syntyneeseen ja erääntyneeseen oikeudelliseen velvoitteeseen, joka olisi voitu kirjata Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymän vastuuksi ja edelleen jäsenkuntien valtionosuutta vähentäväksi kustannukseksi.

Kunta katsoo lisäksi, ettei ministeriö ole lausunnossaan ottanut riittävästi kantaa työsopimuslain 1 luvun 10 §:n ja kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 25 §:n mukaiseen liikkeenluovutusta koskevaan vastuujärjestelmään eikä siihen, oliko ennen 1.1.2023 olemassa sellaista erääntynyttä saatavaa, josta kuntayhtymä tai sen jäsenkunnat olisivat olleet vastuussa. Kunnan näkemyksen mukaan myöskään Päijät-Hämeen



Kunnanhallitus

§ 187

12.10.2026

hyvinvointialueen vuonna 2023 tekemä palkkaharmonisaatiota koskeva sopimus ei voi sellaisenaan synnyttää jäsenkunnille takautuvaa maksuvelvollisuutta.

Vastauksessaan kunta kiinnittää huomiota myös siihen, että ministeriö perustaa lausuntonsa merkittävältä osin Hämeenlinnan hallinto-oikeuden 15.5.2026 antamaan ratkaisuun, joka ei ole lainvoimainen, sekä siihen, ettei ministeriö ole osoittanut täyttäneensä hallintolain 31 §:n mukaista selvittämisvelvollisuutta suhteessa palkkaharmonisaatiovarauksen oikeudelliseen perusteeseen, maksuvelvoitteen syntymiseen ja erääntymiseen. Lisäksi kunta katsoo, että Kirjanpitolautakunnan kuntajaoston lausunto 134 tukee kunnan esittämää tulkintaa siitä, ettei pelkkä kirjanpidollinen varaus osoita sellaista kustannusta, joka voidaan ottaa huomioon kunnan valtionosuutta vähentävänä eränä.

Kärkölen kunta katsoo edelleen, ettei palkkaharmonisaatiovarausta voida pitää sellaisena kustannuseränä, joka olisi lain mukaan perustellusti otettavissa huomioon kunnan vuoden 2026 peruspalvelujen valtionosuuden laskennassa, ja vaatii valtiovarainministeriön päätöksen kumoamista valituksessa esitetyin perustein.

Esittelijä

kunnanjohtaja Eija Liikamaa

Päätösehdotus

Kärkölen kunnanhallitus päättää:

1. antaa liitteenä olevan vastauksen liitteineen Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle valtiovarainministeriön lausuntoon Kärkölen kunnan valituksesta kunnan vuoden 2026 peruspalvelujen valtionosuudesta (2094/03.04.04.01/2026)
2. uudistaa kunnan aiemmin asiassa esittämät vaatimukset
3. valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan vastauksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Liitteet

Liite3 Hämeenlinnan hallinto-oikeuden selityspyyntö
Valtiovarainministeriön lausuntoon Kärkölen kunnan
valituksesta kunnan vuoden 2026 peruspalvelujen
valtionosuudesta



Kunnanhallitus

§ 187

12.10.2026

- Liite4 Kärkölen kunnan vastaus valtiovarainministeriön lausunnon johdosta
- Liite5 Kärkölen kunnan valituslupahakemus ja valitus korkeimmalle hallinto-oikeudelle



Kunnanhallitus

§ 188

12.10.2026

Otto-oikeuden käyttäminen päätöksiin

Kunnanhallitus 12.10.2026 § 188

Valmistelija

asianhallintapäällikkö jaana.nihtila@karkola.fi, puh. 044 770 2207

Kuntalain 92 §:ssä ja kunnan hallintosäännön 36 §:ssä ja 37 §:ssä on määräykset asian ottamisesta ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
3. 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Lautakuntien päätökset

- Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan [päätökset 24.9.2026](#)

Viranhaltijapäätökset

Ei viranhaltijapäätöksiä.

Esittelijä

kunnanjohtaja Eija Liikamaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tehdyt päätökset tietoonsa saatetuiksi. Lisäksi kunnanhallitus päättää, että se ei ota käsiteltäväkseen edellä mainittuja päätöksiä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



Kunnanhallitus

§ 189

12.10.2026

Ilmoitusasiat

Kunnanhallitus 12.10.2026 § 189

Valmistelija

asianhallintapäällikkö jaana.nihtila@karkola.fi, puh. 044 770 2207

25.9.-8.10.2026 välillä saapuneet tiedoksi tulleet asiakirjat ovat jäsenten tutustuttavissa sähköisessä kokouksessa

Tiedostot/Ilmoitusasiat/[Kokous 12.10.2026](#)

- Päijät-Hämeen hyvinvointialue; osavuosisikatsaus 1-8/2026 sekä omavalvonnan osavuosisikatsaus 1-8/2026

Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymän yhtymähallituksen kokouksen [6.10.2026 pöytäkirja](#)

Päijät-Hämeen maakuntahallituksen [12.10.2026 esityslista liitteineen](#)

Esittelijä

kunnanjohtaja Eija Liikamaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee saapuneet kirjeet tiedokseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



Kunnanhallitus

§ 190

12.10.2026

Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus

Kunnanhallitus 12.10.2026 § 190

Esittelijä

kunnanjohtaja Eija Liikamaa

Päätösehdotus

Kunnanjohtaja esittää katsauksen ajankohtaisista asioista.

Päätös

Kunnanjohtajan ajankohtauskatsaus merkittiin tiedoksi.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 181, § 182, § 183, § 186, § 187, § 188, § 189, § 190

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 184, § 185****Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kärkölen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kärkölen kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot: kirjaamo@karkola.fi

Postiosoite: Opintie 2, 16600 Järvelä

Käyntiosoite: Opintie 2, 16600 Järvelä



Sähköpostiosoite: kirjaamo@karkola.fi
Puhelinnumero: 044 770 2200

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 9.00–12.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kärkölen kunnan kirjaamosta.