



Kunnanvaltuusto

Aika 15.06.2026 klo 18:00 - 18:52

Paikka Kunnanvirasto, valtuustosali, Virkatie 1, Järvelä

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 31	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 32	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 33	Tilinpäätös 2025 ja tilintarkastuskertomus	6
§ 34	Arviointikertomus 2025	13
§ 35	Järvelän Portin asemakaavan hyväksyminen	15
§ 36	Unelmakoti maalle - omakotitonttikampanja 2026-2027	23
§ 37	Valtuustoaloitteet	27



Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Aaltonen Päivi	valtuutettu	
	Alander Toni	valtuutettu	
	Issakainen Kauko	valtuutettu	
	Juselius Jarkko	valtuutettu	
	Kerttula Eeva	valtuutettu	
	Kinnari Sirpa	valtuutettu	
	Koskinen Markku	valtuutettu	
	Lindholm Raila	valtuutettu	
	Malm Tiina	valtuutettu	
	Naapuri Timo	valtuutettu	
	Nummela Tuomas	valtuutettu	
	Pekkala Petri	valtuutettu	
	Penna Mika	valtuutettu	
	Päivärinta Reijo	valtuutettu	
	Sallila Matti	valtuutettu	
	Salminen Miia	valtuutettu	
	Seppälä Mikko	valtuutettu	
	Suokas Tapani	valtuutettu	
	Tammelin Jukka	valtuutettu	
	Tuomaila-Lähteenmäki Anne	valtuutettu	
Udd-Kostia Jenni	valtuutettu		
Vilén Sebastian	valtuutettu		
Viljamaa Raila	valtuutettu		
Muu	Liikamaa Eija	kunnanjohtaja	
	Nevalainen Petra	asiantuntija	§ 33 klo 18:04-18:14
	Käkönen Petri	asiantuntija	§ 33
	Sallmén Johanna	asiantuntija	§ 33
	Varjo Niina	asiantuntija	§ 33
	Nihtilä Jaana	pöytäkirjanpitäjä	
	Kovalskyi Bohdan	nuorisovaltuutettu	
	Mattila Marika	nuorisovaltuutettu	
	Lahti Juha	nuorisovaltuutettu	
Kokko Olli	tekninen avustaja		



Allekirjoitukset

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Matti Sallila
puheenjohtaja

Jaana Nihtilä
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

31 - 37

Pöytäkirjan tarkastus

Tämä pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti.

Tapani Suokas
pöytäkirjantarkastaja

Anne Tuomaila-Lähteenmäki
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Sähköisesti allekirjoitettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa osoitteessa www.karkola.fi/maatoksenteke.



Kunnanvaltuusto

§ 31

15.06.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanvaltuusto 15.06.2026 § 31

Kuntalain 103 §: mukaan kokous on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Esittelijä

puheenjohtaja

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Nimenhuudossa läsnä oli 23 valtuutettua. Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



Kunnanvaltuusto

§ 32

15.06.2026

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kunnanvaltuusto 15.06.2026 § 32

Hallintosäännön § 114 mukaisesti toimielimen pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti.

Allekirjoittajat saavat sähköpostiinsa allekirjoitusviestin, jossa on linkki allekirjoituspalveluun. Kun kaikki allekirjoittajat ovat pöytäkirjan allekirjoittaneet, palautuu pöytäkirja allekirjoitustietoineen asianhallintajärjestelmään sähköisesti arkistoivaksi.

Esittelijä

puheenjohtaja

Päätösehdotus

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat kunnanvaltuuston jäsenet Tapani Suokas ja Anne Tuomaila-Lähteenmäki.

Päätös

Kunnanvaltuusto päätti yksimielisesti valita tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan tarkastajiksi Tapani Suokkaan ja Anne Tuomaila-Lähteenmäen.



Kunnanhallitus	§ 56	23.03.2026
Tarkastuslautakunta	§ 24	22.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 33	15.06.2026

Tilinpäätös 2025 ja tilintarkastuskertomus

Kunnanhallitus 23.03.2026 § 56

Valmistelija kehittämisasiatuntija petra.nevalainen@karkola.fi, puh. 044 770 2128

Kuntalain mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja.

Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös.

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus



Kunnanhallitus	§ 56	23.03.2026
Tarkastuslautakunta	§ 24	22.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 33	15.06.2026

Tilikauden tuloksen muodostumista kuvataan virallisella tuloslaskelmalla, johon ei sisällytetä sisäisten menomäärärahojen- ja tuloarvioiden käyttöä.

Kärkölen kunnan vuoden 2025 tilikauden tulos oli -481 704 euroa alijäämäinen. Alkuperäisessä talousarviossa tilikauden tulos oli -291 680 euroa alijäämäinen ja muutetussa talousarviossa -471 680 euroa alijäämäinen. Kunnanvaltuusto myönsi vuonna 2025 lisämäärärahaa investointeihin, Minitalo maalle -messuihin sekä työttömyysetuuskustannuksiin yhteensä 980 000 euroa.

Kunnanvaltuusto on päätöksellään 11.11.2024 § 55 päättänyt, että Kuntala Oy sulautetaan kunnan omaksi toiminnaksi. Yhtiön omistamat kiinteistöt rakennuksineen siirtyi kunnalle kauppakirjalla 450 000 euron kauppahinnalla. Kauppahinta kuitattiin kunnan yhtiölle myöntämää pitkäaikaista velkakirjalainaa vastaan. Kiinteistöt on kirjattu kunnan investointeihin rakennusten hankinta 425 000 euroa sekä maa-alueet ja muu kiinteä omaisuus 25 000 euroa.

Osavuositarkastukset

Ensimmäisessä osavuositarkastuksessa tilikauden tulos oli maaliskuun 2025 lopussa 300 727 euroa ylijäämäinen. Toimintatuottojen toteutuma on 28,9 % ja toimintakulujen 24,5 %. Maaliskuussa koko vuoden tilinpäätösennusteessa vuosikate oli 558 320 euroa ja tilikauden tulos on 1 086 680 euroa alijäämäinen. Maaliskuun loppuun mennessä investointimenoja oli toteutunut 67 163 euroa.

Toisessa osavuositarkastuksessa tilikauden tulos on kesäkuun 2025 lopussa 488 999 euroa alijäämäinen. Toimintatuottojen toteutuma on 53,4 % ja toimintakulujen 50,5 %.

Koko vuoden tilinpäätösennusteessa vuosikate on 402 763 euroa ja tilikauden tulos on 1 242 237 euroa alijäämäinen. Kesäkuun loppuun mennessä investointimenoja on toteutunut 223 735 euroa.

Kolmannessa osavuositarkastuksessa tilikauden tulos on syyskuun 2025 lopussa 203 016 euroa alijäämäinen. Toimintatuottojen toteutuma on 77 % ja toimintakulujen 74 %. Koko vuoden tilinpäätösennusteessa vuosikate on 323 763 euroa ja tilikauden tulos on 1 321 237 euroa alijäämäinen. Syyskuun loppuun mennessä investointimenoja on toteutunut 606 355 euroa.

Tuloksen kehittyminen



Kunnanhallitus	§ 56	23.03.2026
Tarkastuslautakunta	§ 24	22.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 33	15.06.2026

Tilikauden tulos vuonna 2025 muodostui alijäämäiseksi. Tilikauden tulos oli -481 703,81 euroa. Muutetussa talousarviossa tulokseksi ennakoitiin -471 680 euroa.

Tilikauden tuloksen muodostumiseen vaikuttivat erityisesti verotulojen alittuminen. Valtionosuuksien toteutuminen talousarviota suurempana tasapainotti osaltaan verotulojen heikompaa kehitystä, erityisesti myönnetyn harkinnanvaraisen valtionavustuksen myötä.

Kunnan verotulot vuonna 2025 olivat yhteensä 10 371 248 euroa, mikä alitti muutetun talousarvion 1 105 752 eurolla. Alitus kohdistui erityisesti kunnallisveron (-468 244 euroa) ja yhteisöveron (-661 114 euroa) kertymiin. Kiinteistöveron tuotto toteutui 23 605 euroa talousarviota suurempana.

Valtionosuuksia kertyi vuonna 2025 yhteensä 1 623 861 euroa, mikä ylitti muutetun talousarvion 791 861 eurolla. Harkinnanvaraista valtionosuuden korotusta myönnettiin 573 000 euroa.

Vuoden 2025 investointimenot olivat 2 542 219,92 euroa, mikä ylitti talousarvion 347 219,92 eurolla. Investoinneissa on huomioitava Kuntalan kiinteistöjen siirtyminen kunnan hallintaan, joka näkyy rakennusten hankintana summalla 425 000 euroa ja maan ostona summalla 25 000. Tätä ei oltu huomioitu talousarviossa. Varsinaisten talousarviossa suunniteltujen investointien osalta pysyttiin muutetussa talousarviossa. Investointitulot ja rahoitusosuudet olivat yhteensä 66 317,60 euroa, jolloin investointien nettomenot olivat 2 504 035,12 euroa, mikä ylitti muutetun talousarvion 319 035,12 eurolla (sis. Kuntala Oy:n sulauttamisesta johtuva 450 000 euroa).

Investointien ylitykset/alitukset vastuualueittain:

- Keskushallinto: ylitys talousarviovaraukseen 65 750 euroa. Kuntalan maapohjan osto, sekä asunto-osakeyhtiöiden osto.
- Kiinteistöt: ylitys talousarviovaraukseen 561 745 euroa, josta Kuntalan kiinteistöjen osto 425 000, ylitys ilman Kuntalaa 136 745 euroa.
- Liikenneväylät: alitus talousarviovaraukseen 68 387 euroa
- Kärkölen vesi: alitus talousarviovaraukseen 307 514 euroa.

Ulkoisia tuottoja ja kustannuksia toimielintasolla tarkasteltuna kunnanhallituksen toimialan toimintatuotot ja -menot toteutuivat pääosin talousarvion mukaisesti. Tuottoja kertyi noin 200 000 euroa, joka on noin 30 000 euroa talousarviossa arvioitua enemmän, ylitys muodostui ELY-



Kunnanhallitus	§ 56	23.03.2026
Tarkastuslautakunta	§ 24	22.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 33	15.06.2026

keskuksen maksamista laskennallisista korvauksista. Toimintakulut kokonaisuutena olivat noin 2 902 000, joka ylittää talousarvion noin 7000 euroa. Toimintakuluissa henkilöstökulut ylittyivät noin 58 000 eurolla. Yhteistoimintaosuuksissa Hollolan kunnan laskuttama työllisyysalueen maksuosuus toteutui ennakoitua parempana. Kärkölen kunnan maksuosuudeksi muodostui 347 242 euroa budjettiin varatun 468 400 euron sijaan. Toimintakate pysyi lähellä talousarvion tasoa, toteuman ollessa noin 23 000 euroa talousarviota parempi.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan toimintatuotot olivat noin 484 000 euroa, ja alittuivat talousarvioon nähden noin 73 000 eurolla. Merkittävin poikkeama talousarvioon nähden oli päivähoitomaksujen kertymässä (- 55 000 euroa), mutta päivähoitomaksujen kertymä vastasi vuoden 2024 tasoa. Toimintamenot olivat noin 5 944 000 euroa, ja toteutuivat noin 186 000 euroa talousarviota parempana. Toimintamenojen osalta henkilöstökulut toteutuivat noin 160 000 euroa talousarviossa varattua pienempänä, joka selittää lähes täysin menopoikkeaman. Muilta osin toimintamenoissa ei ole merkittäviä poikkeamia, ja toimintakate muodostui 113 000 euroa talousarviota paremmaksi.

Ympäristölautakunnan toimintatuotot olivat noin 72 000 euroa, ja toteutuivat noin 32 000 euroa talousarvioita parempana. Toimintamenot olivat 205 000 euroa, ja vastasivat talousarvion tasoa. Toimintakate muodostui talousarviota paremmaksi ja toimialan talous pysyi kokonaisuutena tasapainoisena.

Teknisen lautakunnan toimintatuotot olivat noin 2 341 000 euroa, ja toteutuivat noin 121 000 euroa talousarviossa ennakoitua paremmin. Merkittävin selitys on yksittäinen vakuutuskorvaus, joka liittyy vesitornin tulipaloon. Toimintamenot olivat noin 4 117 000 euroa, ja toteutuivat noin 260 000 euroa talousarviota parempana. Henkilöstökuluja oli noin 138 000 euroa talousarviossa ennakoitua vähemmän ja aineet tarvikkeet ja tavarat tiliryhmä alittui noin 130 000 euroa. Teknisen toimen toimintakate muodostui noin 382 000 euroa talousarviota paremmaksi.

Poistoja tehtiin 1947 709 euroa. Tästä summasta 322 253 euroa oli kertapoistoja, jotka koskivat käytöstä poistetun Vuokkoharjun koulun alaskirjausta, sekä käytöstä poistetun jätevedenpuhdistamon pienimuotoisia investointeja, jotka tuli poistaa taseesta. Kunnan rahoitusasema säilyi vuonna 2025 vakaana. Investointien rahoittaminen ja käyttötalouden alijäämä lisäsivät rahoituksen tarvetta, mikä näkyi lyhytaikaisen lainan määrän kasvuna. Tilikauden aikana ei nostettu pitkäaikaista lainaa.



Kunnanhallitus	§ 56	23.03.2026
Tarkastuslautakunta	§ 24	22.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 33	15.06.2026

Pitkäaikaisia lainoja lyhennettiin suunnitelman mukaisesti. Kunnan maksuvalmius pysyi koko tilikauden ajan riittävänä.

Kokonaisuutena vuoden 2025 taloudellinen tulos oli hallittu, vaikka verorahoituksen kehitys jäi talousarviosta ja investointitaso oli suunniteltua korkeampi johtuen Kuntalan kiinteistöjen siirtymisestä kunnan hallintaan.

Taseeseen on kirjattu aikaisemmilta vuosilta kertynyttä ylijäämää 5 114 410,30 euroa. Kun yli-/alijäämän tilille kirjataan vuoden 2025 alijäämä, on kertyneen ylijäämän määrä 4 632 706,49 euroa.

Esittelijä kunnanjohtaja Eija Liikamaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. käsitellä ja hyväksyä osaltaan liitteenä olevan vuoden 2025 tilinpäätöksen
2. allekirjoittaa vuoden 2025 tilinpäätöksen
3. jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnalle arvioitavaksi
4. oikeuttaa kunnanjohtajan ja kehittämisasiantuntijan tekemään tilinpäätökseen pieniä teknisluonteisia korjauksia
5. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi ja
6. esittää kunnanvaltuustolle, että tilikauden alijäämä 481 704 euroa siirretään taseen oman pääoman edellisten tilikausien yli-/alijäämäerään.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

1. käsitellä ja hyväksyä osaltaan liitteenä olevan vuoden 2025 tilinpäätöksen kokouksessa esitetyillä konsernin tilinpäätöksen muutoksilla.
2. allekirjoittaa vuoden 2025 tilinpäätöksen
3. jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnalle arvioitavaksi
4. oikeuttaa kunnanjohtajan ja kehittämisasiantuntijan tekemään tilinpäätökseen pieniä teknisluonteisia korjauksia
5. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi ja
6. esittää kunnanvaltuustolle, että tilikauden alijäämä 481 704 euroa siirretään taseen oman pääoman edellisten tilikausien yli-/alijäämäerään.



Kunnanhallitus	§ 56	23.03.2026
Tarkastuslautakunta	§ 24	22.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 33	15.06.2026

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Tarkastuslautakunta 22.05.2026 § 24

Kuntalain 123 §:n mukaan tilintarkastajan on viimeistään toukokuun loppuun mennessä tarkastettava julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan mukaisesti kunkin tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös.

Tilintarkastajien on tarkastettava:

- 1) onko kunnan hallintoa hoidettu lain ja valtuuston päätösten mukaisesti;
- 2) antavatko kunnan tilinpäätös ja siihen kuuluva konsernitilinpäätös tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti oikean ja riittävän kuvan kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta;
- 3) ovatko valtionosuuksien perusteista annetut tiedot oikeita; sekä
- 4) onko kunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta sekä konsernivalvonta järjestetty asianmukaisesti.

Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastajien on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on valmisteltava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat.

Tilintarkastusyhteisö KPMG Oy Ab on antanut tilintarkastuskertomuksen tilivuodelta 2025.

Kunnanhallitus on hyväksynyt ja allekirjoittanut tilinpäätöksen, jonka tarkastuslautakunta on saanut tiedoksi.

Esittelijä puheenjohtaja

Päätösehdotus Tilintarkastuskertomus vuodelta 2025 merkitään tiedoksi.
Tarkastuslautakunta saattaa tilintarkastuskertomuksen tiedoksi kunnanvaltuustolle. Tarkastuslautakunta esittää kunnanvaltuustolle, että



Kunnanhallitus	§ 56	23.03.2026
Tarkastuslautakunta	§ 24	22.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 33	15.06.2026

tilinpäätös hyväksytään ja vastuuvapaus myönnetään tilivelvollisille tilikaudelta 1.1. – 31.12.2025.

Päätös Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Jakelu Kunnanvaltuusto

Kunnanvaltuusto 15.06.2026 § 33
359/02.06.01/2025

Esittelijä tarkastuslautakunta

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto päättää

1. merkitä liitteenä olevan tilintarkastuskertomuksen tiedoksi,
2. hyväksyä liitteenä olevan vuoden 2025 tilinpäätöksen ja myöntää kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-31.12.2025 sekä
3. siirtää tilikauden alijäämän 481 704 euroa taseen oman pääoman edellisten tilikausien yli-/alijäämäerään.

Päätös

Kunnanvaltuusto päätti

1. merkitä liitteenä olevan tilintarkastuskertomuksen tiedoksi,
2. hyväksyä liitteenä olevan vuoden 2025 tilinpäätöksen ja myöntää kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-31.12.2025 sekä
3. siirtää tilikauden alijäämän 481 704 euroa taseen oman pääoman edellisten tilikausien yli-/alijäämäerään.

Muutoksenhaku Kunnallisvalitus, Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Liitteet

- Liite1 Kärkölen kunnan tilinpäätös 2025, KV 15.6.2026
Liite2 Kärkölen kunnan tilintarkastuskertomus 2025



Tarkastuslautakunta	§ 9	20.03.2026
Tarkastuslautakunta	§ 16	24.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 25	22.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 34	15.06.2026

Arviointikertomus 2025

Tarkastuslautakunta 20.03.2026 § 9

Esittelijä	puheenjohtaja
Päätösehdotus	Aloitetaan vuoden 2025 arviointikertomuksen laadinta.
Päätös	Aloitettiin vuoden 2025 arviointikertomuksen laadinta.

Tarkastuslautakunta 24.04.2026 § 16

Esittelijä	puheenjohtaja
Päätösehdotus	Jatketaan vuoden 2025 arviointikertomuksen laadintaa.
Päätös	Jatkettiin vuoden 2025 arviointikertomuksen laadintaa.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto

Tarkastuslautakunta 22.05.2026 § 25

Kuntalain 121 § mukaan tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Esittelijä	puheenjohtaja
Päätösehdotus	Viimeistellään ja allekirjoitetaan tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2025 ja saatetaan se kunnanvaltuustolle käsiteltäväksi. Tarkastuslautakunta esittää kunnanvaltuustolle, että se kehottaisi kunnanhallitusta käsittelemään arviointikertomuksen ja antamaan lausunnon siinä esitettyihin havaintoihin kunnanvaltuustolle 31.10.2026 mennessä.



Tarkastuslautakunta	§ 9	20.03.2026
Tarkastuslautakunta	§ 16	24.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 25	22.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 34	15.06.2026

Päätös Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Jakelu Kunnanvaltuusto

Kunnanvaltuusto 15.06.2026 § 34
298/00.03.00/2025

Esittelijä tarkastuslautakunta

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto päättää merkitä liitteenä olevan arviointikertomuksen tiedoksi ja päättää kehottaa kunnanhallitusta käsittelemään arviointikertomuksen ja antamaan lausunnon siinä esitettyihin havaintoihin kunnanvaltuustolle 31.10.2026 mennessä.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Jakelu toimialajohtajat
lautakunnat
kunnanhallitus

Liitteet
Liite3 Arviointikertomus 2025



Kunnanhallitus	§ 148	11.08.2025
Kunnanvaltuusto	§ 60	22.09.2025
Tekninen lautakunta	§ 7	20.01.2026
Tekninen lautakunta	§ 32	21.04.2026
Kunnanhallitus	§ 111	08.06.2026
Kunnanvaltuusto	§ 35	15.06.2026

Järvelän Portin asemakaavan hyväksyminen

Kunnanhallitus 11.08.2025 § 148

Valmistelija tekninen johtaja niina.varjo@karkola.fi puh. 044-770 2148
vt. kiinteistöpäällikkö julia.pulkkinen@karkola.fi puh 044-770 2080
hallintosuunnittelija mira.takku@karkola.fi puh. 044-770 2055

Kiinteistön 316-403-5-29 Järvelän Portti omistaja on hakenut 3.6.2025 asemakaavoituksen käynnistämistä liitteenä olevan karttaotteen mukaisella alueella.

Alueella on voimassa Taajamien osayleiskaava 29.1.2008, mutta alueella ei ole ennestään asemakaavaa.

Hakemuksessa maanomistaja esittää asemakaavoituksessa selvitetäväksi voidaanko alueelle sijoittaa raskaalle liikenteelle liikenneasema ja taukopaikka, mikä mahdollistaisi myös sähköisen lataamisen ja mahdollisen LNG-kaasutankkauksen. Hakemuksessa perustellaan kaavoitusta sillä, että kiinteistö on hyvällä liikennepaikalla valtatie 54 varressa, jossa raskasta liikennettä kulkee merkittävässä määrin. Kiinteistön sijainti tukee samalla myös paikallisen metsäteollisuuden raskaan liikenteen tarpeita.

Maanomistajat vastaavat kaavoituskustannuksista 16.6.2025 allekirjoitetun asemakaavoituksen käynnistämissopimuksen ja sopimuksen allekirjoitushetkellä voimassa olleen Kärkölen kunnan kaavoituksen ja paikkatietopalvelujen taksan mukaisesti.

Asemakaavan valmistelee kunnan hyväksymä konsultti maanomistajan kustannuksella. Kunta vastaa pohjakartan laatimisesta ja hallinnollisesta käsittelystä, joista maanomistaja maksaa taksan mukaisen korvauksen.

Asemakaavan laatimisprosessi

1. Hakemus ja sopimus kaavoituksen käynnistämisestä



Kunnanhallitus	§ 148	11.08.2025
Kunnanvaltuusto	§ 60	22.09.2025
Tekninen lautakunta	§ 7	20.01.2026
Tekninen lautakunta	§ 32	21.04.2026
Kunnanhallitus	§ 111	08.06.2026
Kunnanvaltuusto	§ 35	15.06.2026

Kiinteistönomistaja tekee hakemuksen kunnalle. Hakemuksessa hakija sitoutuu maksamaan muutoksen kulut. Hakemuksessa hakija kertoo suunnitelmansa sisällön.

2. Aloitus

Asemakaavoitus tulee vireille valtuuston lainvoimaisen kaavoituksen käynnistämispäätöksen jälkeen julkaistavalla vireilletulokuulutuksella. Samalla voidaan asettaa nähtäville asemakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS), jossa kerrotaan muun muassa kaavan laatimisen aikataulusta, kaavan tavoitteista, tehtävistä selvityksistä, arvioitavista vaikutuksista sekä osallistumisen prosessista. Osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta kiinnostunut voi jättää asiasta mielipiteen.

3. Valmistelu

Valmisteluvaiheessa laaditaan hakijan palkkaaman konsultin toimesta kaavaluonnosaineisto, kaavaselostus, vaikutusten arviointi sekä tarvittavia selvityksiä ja tarkasteluja. Kaavaluonnos asetetaan nähtäville ja osalliset voivat jättää siitä muistutuksia. Aineistosta pyydetään myös lausunnot viranomaisilta ja muilta tarpeellisilta tahoilta. Valmisteluvaiheen nähtävillä olon aikaan voidaan järjestää myös asukastilaisuus tai kaava-aineistoa voidaan esitellä sidosryhmille erilaisilla tavoilla. Saatuihin lausuntoihin ja mielipiteisiin laaditaan vastineet.

4. Ehdotus

Kaavaluonnosaineisto viimeistellään saatujen lausuntojen ja mielipiteiden sekä tehtyjen selvitysten ja vaikutusten arvioinnin tuloksena kaavaehdotukseksi. Tekninen lautakunta asettaa kaavaehdotuksen nähtäville. Kaavaehdotuksesta voi jättää muistutuksen. Viranomaisilta ja muilta tahoilta pyydetään lausunnot. Muistutuksiin ja lausuntoihin laaditaan vastineet. Palautteen pohjalta on mahdollista tehdä pieniä korjauksia karttaan ja selostukseen. Mikäli kaavaehdotukseen tehtävät muutokset ovat suuria, asetetaan ehdotus uudelleen nähtäville. Kunnanhallitus hyväksyy kaavaehdotuksen ja esittää kaavaa hyväksyttäväksi kunnanvaltuustolle.

5. Hyväksyminen

Hallintosäännön mukaan valtuusto hyväksyy asemakaavan.



Kunnanhallitus	§ 148	11.08.2025
Kunnanvaltuusto	§ 60	22.09.2025
Tekninen lautakunta	§ 7	20.01.2026
Tekninen lautakunta	§ 32	21.04.2026
Kunnanhallitus	§ 111	08.06.2026
Kunnanvaltuusto	§ 35	15.06.2026

Hyväksymispäätöksestä on mahdollisuus valittaa. Kaava voidaan kuuluttaa lainvoimaiseksi, mikäli hyväksymispäätöksestä ei valiteta hallinto-oikeuteen. Jos päätöksestä tulee valituksia, ne käsitellään hallinto-oikeudessa ja edelleen mahdollisesti korkeimmassa hallinto-oikeudessa. Kun koko muutoksenhakuprosessi on valmis, voidaan kaava kuuluttaa lainvoimaiseksi oikeuden päätöksen sisällön mukaisesti.

Esittelijä	kunnanjohtaja Eija Liikamaa
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle asemakaavoituksen käynnistämistä vuonna 2025 hakemuksen mukaisella kiinteistöllä.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto
Jakelu	Hakija

Kunnanvaltuusto 22.09.2025 § 60

Esittelijä	kunnanhallitus
Päätösehdotus	Kunnanvaltuusto päättää käynnistää asemakaavoituksen vuonna 2025 hakemuksen mukaisella kiinteistöllä.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto
Jakelu	hakija tekninen johtaja vt. yhdyskuntatekniikan päällikkö

Tekninen lautakunta 20.01.2026 § 7



Kunnanhallitus	§ 148	11.08.2025
Kunnanvaltuusto	§ 60	22.09.2025
Tekninen lautakunta	§ 7	20.01.2026
Tekninen lautakunta	§ 32	21.04.2026
Kunnanhallitus	§ 111	08.06.2026
Kunnanvaltuusto	§ 35	15.06.2026

Valmistelija yhdyskuntatekniikan päällikkö julia.pulkkinen@karkola.fi 044-770 2080

Järvelän Portin asemakaavan laatiminen on käynnistetty kunnanvaltuuston päätöksellä 22.9.2025 § 60. Konsultti on laatinut asemakaavasta osallistumis- ja arviointisuunnitelman sekä kaavaluonnoksen.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) laaditaan kaavoituksen alkaessa osana kaavatyön ohjelmointia. Siinä esitellään suunnitelma osallistumisen ja muun vuorovaikutuksen järjestämisestä sekä vaikutusten arvioinnista (MRL 63 §). Kaavaluonnos laaditaan kaavaehdotuksen pohjaksi ja siinä esitellään kaavan tarkoitus ja pääsisältö, suunnittelun tilanne, kaavaprosessin vaiheet, osallistumisen ja vuorovaikutuksen sekä itse asemakaavan tavoitteet.

Kaavaluonnosvaiheessa osallisille ja viranomaisille varataan mahdollisuus esittää mielipiteitä ja lausuntoja kaavaluonnoksen valmisteluaineistosta sekä samalla kaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta, asettamalla ne nähtäville 30 päivän ajaksi (AKL 62 § ja 63 § ja MRA 30 §) kunnan sähköiselle ilmoitustaululle (valmisteluaineisto nähtävillä teknisessä toimistossa osoitteessa Opintie 2) sekä kunnan [verkkosivuille](#) ajalle 26.1. - 25.2.2026.

Nähtävilläoloaikana kaavan osallisilla on mahdollisuus jättää kirjallinen mielipide kaavaluonnoksesta sekä osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta tekniseen toimistoon (Opintie 2) tai sähköpostitse kirjaamo@karkola.fi. Mielipide osoitetaan Kärkölen kunnan tekniselle lautakunnalle ja otsikoksi kirjoitetaan "Järvelän Portin asemakaavaluonnos".

Esittelijä tekninen johtaja Niina Varjo

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää asettaa Järvelän Portin asemakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelman sekä kaavaluonnoksen valmisteluaineistoinen nähtäville ajalle 26.1. - 25.2.2026.

Päätös Päätettiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Jakelu Konsultti
Hakija



Kunnanhallitus	§ 148	11.08.2025
Kunnanvaltuusto	§ 60	22.09.2025
Tekninen lautakunta	§ 7	20.01.2026
Tekninen lautakunta	§ 32	21.04.2026
Kunnanhallitus	§ 111	08.06.2026
Kunnanvaltuusto	§ 35	15.06.2026

Tekninen lautakunta 21.04.2026 § 32

Valmistelija yhdyskuntatekniikan päällikkö julia.pulkkinen@karkola.fi 044-770 2080

Osallistumis- ja arviointisuunnitelman sekä asemakaavaluonnoksen nähtävilläolon palautteet

Järvelän Portin asemakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) sekä kaavaluonnos liitteineen on pidetty nähtävillä 26.1. - 25.2.2026 välisen ajan teknisen lautakunnan päätöksellä 20.01.2026 § 7.

Nähtävilläolosta kuulutettiin Etelä-Suomen Sanomissa 26.1.2026 ja kunnan verkkosivuilla. Aineistoa pidettiin nähtävillä yleisesti nähtävillä kunnan verkkosivuilla ja lisäksi aineistoon pääsi halutessaan tutustumaan kunnan asiakaspalvelussa.

Kaavaluonnosaineisto ja OAS lähetettiin osallisille kirjeitse sekä siitä pyydettiin viranomaislausunnot. Osallisilta ei saatu kirjallisia mielipiteitä, mutta aineistosta saatiin yhteensä viisi viranomaislausuntoa; Kaakkois-Suomen elinvoimakeskukselta (liikenne), Päijät-Hämeen ympäristöterveydeltä, Turvallisuus- ja kemikaalivirastolta, Lahden Museoilta sekä Lupa- ja Valvontavirastolta. Saadut lausunnot ja niiden vastineet on koostettu liitteenä olevaan asiakirjaan.

Järvelän Portin asemakaavaehdotus

Järvelän Portin asemakaavaehdotus on valmistunut. Kaavaehdotusta on täydennetty tarpeen mukaan saatujen palautteiden myötä.

Kaavaehdotusvaiheessa osallisille ja asukkaille varataan mahdollisuus esittää mielipiteitä kaavaehdotuksesta asettamalla se nähtäville maankäyttö- ja rakennusasetuksen (MRA) 27 §:n mukaisesti 30 päivän ajaksi kunnan [verkkosivuille](#) ajalle 27.4.-27.5.2026 (aineisto nähtävillä myös asiakaspalvelussa osoitteessa Opintie 2). Lisäksi kaavaehdotuksen nähtävilläolosta kuulutetaan Etelä-Suomen Sanomissa.



Kunnanhallitus	§ 148	11.08.2025
Kunnanvaltuusto	§ 60	22.09.2025
Tekninen lautakunta	§ 7	20.01.2026
Tekninen lautakunta	§ 32	21.04.2026
Kunnanhallitus	§ 111	08.06.2026
Kunnanvaltuusto	§ 35	15.06.2026

Nähtävilläoloaikana kaavan osallisilla ja kunnan jäsenillä on mahdollisuus jättää kirjallinen muistutus kaavaehdotuksesta asiakaspalveluun (Opintie 2) tai sähköpostitse kirjaamo@karkola.fi. Muistutus osoitetaan Kärkölen kunnan tekniselle lautakunnalle ja otsikoksi kirjoitetaan ”Järvelän Portin asemakaavaehdotus”.

Lisäksi kaavaehdotuksesta pyydetään lausunnot seuraavilta viranomaisilta:

- Kaakkois-Suomen elinvoimakeskus (liikenne)
- Lahden Museot
- Lupa- ja valvontavirasto
- Päijät-Hämeen liitto
- Päijät-Hämeen pelastuslaitos
- Päijät-Hämeen ympäristöterveys
- Traficom
- Turvallisuus- ja kemikaalivirasto
- Väylävirasto

Osallisten ja kunnan jäsenten jättämistä muistutuksista sekä viranomaisten antamista lausunnoista tehdään kirjalliset vastineet ja ne lähetetään muistutuksen ja lausunnon jättäneille tiedoksi.

Esittelijä	tekninen johtaja Niina Varjo
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää asettaa Järvelän Portin asemakaavaehdotuksen nähtäville ajalle 27.4.-27.5.2026.
Päätös	Päätettiin päätösehdotuksen mukaisesti.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto
Jakelu	Hakija Konsultti Osalliset Yhdistykset Tele- ja sähköverkko-operaattorit Viranomaiset



Kunnanhallitus	§ 148	11.08.2025
Kunnanvaltuusto	§ 60	22.09.2025
Tekninen lautakunta	§ 7	20.01.2026
Tekninen lautakunta	§ 32	21.04.2026
Kunnanhallitus	§ 111	08.06.2026
Kunnanvaltuusto	§ 35	15.06.2026

Valmistelija yhdyskuntatekniikan päällikkö julia.pulkkinen@karkola.fi 044-770 2080

Järvelän Portin asemakaavaehdotus on ollut nähtävillä 27.4.-27.5.2026 välisenä aikana MRA 27 §:n mukaisesti 30 päivän ajan kunnan [verkkosivuilla](#) ja kunnan asiakaspalvelussa. Lisäksi kaavaehdotuksen nähtävilläolosta on kuulutettu sähköisesti kunnan verkkosivuilla sekä sanomalehdessä Etelä-Suomen Sanomissa 27.4.2026.

Nähtävilläoloaikana saatiin lausunnot Lupa- ja valvontavirastolta, terveydensuojeluviranomaiselta (Päijät-Hämeen ympäristöterveys) sekä Lahden Museoilta. Turvallisuus- ja kemikaalivirasto (TUKES) sekä Päijät-Hämeen liitto ilmoittivat, että niillä ei ole uutta lausuttavaa kaavaehdotuksesta. Muistutuksia ei saatu. Lausunnot ja niiden vastineet ovat pykälän liitteinä. Lausunnot on huomioitu kaavaselostuksessa, mutta muutokset eivät ole MRA 32 §:n mukaisia olennaisia muutoksia, jotka vaatisivat asemakaavamuutoksen kaavaehdotuksen asettamisen uudelleen nähtäville.

Esittelijä kunnanjohtaja Eija Liikamaa

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää, että kunnanvaltuusto hyväksyy Järvelän Portin asemakaavan.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Jakelu Kunnanvaltuusto
Konsultti
Hakija
Lausunnon jättäneet viranomaiset

Kunnanvaltuusto 15.06.2026 § 35
181/10.02.03/2025

Esittelijä kunnanhallitus



Kunnanhallitus	§ 148	11.08.2025
Kunnanvaltuusto	§ 60	22.09.2025
Tekninen lautakunta	§ 7	20.01.2026
Tekninen lautakunta	§ 32	21.04.2026
Kunnanhallitus	§ 111	08.06.2026
Kunnanvaltuusto	§ 35	15.06.2026

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto päättää hyväksyä Järvelän Portin asemakaavan.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku Kunnallisvalitus, Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Jakelu Lupa- ja valvontavirasto
Lausunnon antaneet viranomaiset
Hakija
Konsultti
Yhdyskuntatekniikan päällikkö
Tekninen johtaja

Liitteet

- Liite4 Järvelän Portin asemakaava
- Liite5 Järvelän Portin asemakaavaselostus
- Liite6 Järvelän Portin asemakaavan seurantalomake
- Liite7 Järvelän Portin päivitetty osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS)
- Liite8 Kaavan laatijan vastine luonnosvaiheen palautteeseen, Järvelän Portti
- Liite9 Kaavan laatijan vastine ehdotusvaiheen palautteeseen, Järvelän Portti



Kunnanhallitus	§ 113	08.06.2026
Kunnanvaltuusto	§ 36	15.06.2026

Unelmakoti maalle - omakotitonttikampanja 2026-2027

Kunnanhallitus 08.06.2026 § 113

Valmistelija kunnanjohtaja eija.liikamaa@karkola.fi, puh. 044 770 2077

Kärkölen kunnan tavoitteena on lisätä kunnan vetovoimaa, edistää omakotirakentamista sekä houkutellessa uusia asukkaita kuntaan. Kunnalla on valmiita omakotitontteja, joiden rakentamista halutaan edistää aktiivisilla toimenpiteillä.

Yleinen taloustilanne, rakentamisen kustannusten nousu sekä korkotason vaihtelut ovat viime vuosina vähentäneet omakotirakentamisen määrää. Tonttikampanjalla pyritään madaltamaan rakentamisen aloittamisen kynnystä ja vahvistamaan Kärkölen asemaa houkuttelevana ja kilpailukykyisenä asuinpaikkana. Tonttikampanjan ohella tarkoituksena on solmia markkinointikumppanuuksia valmistaloyritysten ja rakennusyritysten kanssa.

Kampanjassa kunta luovuttaa Kaijankarin alueen Sarraintiellä sijaitsevia tontteja nrot 11, 13, 15–19 ja 23 sekä Jaakonsaaren alueen Ojaniityntiellä sijaitsevia tontteja nrot 14, 16, 18 ja 20 omakotitontteja maksutta niille rakentajille, jotka sitoutuvat aloittamaan rakentamisen viimeistään vuoden 2028 aikana ja saattamaan rakennushankkeen valmiiksi vuoden 2029 loppuun mennessä. Liitteenä aluekartat.

Asiasta on tehty ennakovaikutusten arviointi, jossa on otettu huomioon lapsivaikutusten arviointi. Arvoinnin mukaan maksuttomien tonttien kampanjalla on merkittävät vaikutukset Kärkölen kunnan elinvoiman kehittämiseen, asumiseen ja talouteen.

Esittelijä kunnanjohtaja Eija Liikamaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle maksuttomien omakotitonttien kampanjan käynnistämistä seuraavin ehdoin:

1. Kampanja toteutetaan ajalla 1.8.2026–31.12.2027.
2. Kampanja koskee Kärkölen kunnan Kaijankarin alueen Sarraintiellä sijaitsevia tontteja nrot 11, 13, 15-19 ja 23 sekä Jaakonsaaren alueen Ojaniityntiellä sijaitsevia tontteja nrot 14, 16, 18 ja 20. Kampanjan aikana luovutettavan tontin kauppahinta on 0 euroa. Kampanja koskee tällä hetkellä myytävänä olevia tontteja.



Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 113
§ 36

08.06.2026
15.06.2026

3. Kampanjaedun saamisen ehtona on, että tontille rakennettavan asuinrakennuksen rakentaminen aloitetaan viimeistään vuoden 2028 aikana ja rakennus hyväksytään käyttöönottokatselmuksessa 31.12.2029 mennessä.
4. Mikäli rakentamista ei aloiteta viimeistään vuoden 2027 aikana tai käyttöönottokatselmusta ei ole hyväksytysti suoritettu määräaikaan mennessä, ostaja sitoutuu maksamaan tontista valtuuston hyväksymän tämänhetkisen tontin normaalin myyntihinnan.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti muuttaa asian otsikoksi Unelmakoti maalle - omakotitonttikampanja 2026-2027

Lisäksi kunnanhallitus päätti yksimielisesti esittää kunnanvaltuustolle Unelmakoti maalle – omakotitonttikampanjan 2026–2027 käynnistämistä seuraavin muutetuin ehdoin:

1. Kampanja toteutetaan ajalla 1.8.2026 klo 8.00 – 31.12.2027 klo 24.00.
2. Kampanja koskee Kärkölen kunnan Kaijankarin alueen Sarraintiellä sijaitsevia tontteja nrot 11, 13, 15-19 ja 23 sekä Jaakonsaaren alueen Ojaniityntiellä sijaitsevia tontteja nrot 14, 16, 18 ja 20. Kampanjan aikana myytävän tontin kauppahinta on 500 euroa.
3. Kampanjaedun saamisen ehtona on, että tontille rakennettavan asuinrakennuksen rakentaminen aloitetaan viimeistään vuoden 2028 aikana ja rakennus hyväksytään käyttöönottokatselmuksessa 31.12.2029 mennessä.
4. Mikäli rakentamista ei aloiteta viimeistään vuoden 2028 aikana tai käyttöönottokatselmusta ei ole hyväksytysti suoritettu määräaikaan mennessä, ostaja sitoutuu maksamaan tontista valtuuston hyväksymän tämänhetkisen tontin normaalin myyntihinnan.
5. Kampanja kohdistuu yksityishenkilöihin, jotka rakentavat tontille omakotitalon omaan tai perheensä vakituiseen asumiseen. Kampanjaa ei sovelleta yrityksiin, rakennusliikkeisiin, sijoittajiin tai muihin taloudellista toimintaa harjoittaviin toimijoihin. Rajauksella varmistetaan, ettei kyse ole kilpailutilanteessa markkinoilla toimivalle taholle annettavasta valikoivasta taloudellisesta edusta.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Kunnanvaltuusto 15.06.2026 § 36
162/10.00.02/2026

Esittelijä

kunnanhallitus



Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 113
§ 36

08.06.2026
15.06.2026

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto päättää, että se käynnistää seuraavilla kunnanhallituksen päättämällä ehdoilla Unelmakoti maalle – omakotitonttikampanjan 2026–2027:

1. Kampanja toteutetaan ajalla 1.8.2026 klo 8.00 – 31.12.2027 klo 24.00.
2. Kampanja koskee Kärkölen kunnan Kaijankarin alueen Sarraintiellä sijaitsevia tontteja nrot 11, 13, 15-19 ja 23 sekä Jaakonsaaren alueen Ojaniityntiellä sijaitsevia tontteja nrot 14, 16, 18 ja 20. Kampanjan aikana myytävän tontin kauppahinta on 500 euroa.
3. Kampanjaedun saamisen ehtona on, että tontille rakennettavan asuinrakennuksen rakentaminen aloitetaan viimeistään vuoden 2028 aikana ja rakennus hyväksytään käyttöönottokatselmuksessa 31.12.2029 mennessä.
4. Mikäli rakentamista ei aloiteta viimeistään vuoden 2028 aikana tai käyttöönottokatselmusta ei ole hyväksytysti suoritettu määräaikaan mennessä, ostaja sitoutuu maksamaan tontista valtuuston hyväksymän tämänhetkisen tontin normaalin myyntihinnan.
5. Kampanja kohdistuu yksityishenkilöihin, jotka rakentavat tontille omakotitalon omaan tai perheensä vakituiseen asumiseen. Kampanjaa ei sovelleta yrityksiin, rakennusliikkeisiin, sijoittajiin tai muihin taloudellista toimintaa harjoittaviin toimijoihin. Rajauksella varmistetaan, ettei kyse ole kilpailutilanteessa markkinoilla toimivalle taholle annettavasta valikoivasta taloudellisesta edusta.

Päätös

Kunnanvaltuusto päätti, että se käynnistää seuraavilla kunnanhallituksen päättämällä ehdoilla Unelmakoti maalle – omakotitonttikampanjan 2026–2027:

1. Kampanja toteutetaan ajalla 1.8.2026 klo 8.00 – 31.12.2027 klo 24.00.
2. Kampanja koskee Kärkölen kunnan Kaijankarin alueen Sarraintiellä sijaitsevia tontteja nrot 11, 13, 15-19 ja 23 sekä Jaakonsaaren alueen Ojaniityntiellä sijaitsevia tontteja nrot 14, 16, 18 ja 20. Kampanjan aikana myytävän tontin kauppahinta on 500 euroa.
3. Kampanjaedun saamisen ehtona on, että tontille rakennettavan asuinrakennuksen rakentaminen aloitetaan viimeistään vuoden 2028 aikana ja rakennus hyväksytään käyttöönottokatselmuksessa 31.12.2029 mennessä.
4. Mikäli rakentamista ei aloiteta viimeistään vuoden 2028 aikana tai käyttöönottokatselmusta ei ole hyväksytysti suoritettu määräaikaan mennessä, ostaja sitoutuu maksamaan tontista valtuuston hyväksymän tämänhetkisen tontin normaalin myyntihinnan.
5. Kampanja kohdistuu yksityishenkilöihin, jotka rakentavat tontille omakotitalon omaan tai perheensä vakituiseen asumiseen. Kampanjaa



Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 113
§ 36

08.06.2026
15.06.2026

ei sovelleta yrityksiin, rakennusliikkeisiin, sijoittajiin tai muihin taloudellista toimintaa harjoittaviin toimijoihin. Rajauksella varmistetaan, ettei kyse ole kilpailutilanteessa markkinoilla toimivalle taholle annettavasta valikoivasta taloudellisesta edusta.

Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Liitteet

Liite10 Aluekartat Kaijankari ja Jaakonsaari



Kunnanvaltuusto

§ 37

15.06.2026

Valtuustoaloitteet

Kunnanvaltuusto 15.06.2026 § 37

Hallintosäännön § 126 mukaisesti kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite annetaan puheenjohtajalle. Sähköisessä kokouksessa aloite lähetetään sähköisesti kokouksen puheenjohtajan ilmoittamalla tavalla.

Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitettun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto lähettää valtuustoaloitteet kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Päätös

Valtuustoaloitteita ei jätetty.



Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 31, § 32, § 34, § 37

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHh1 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 33, § 36

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viranomaisen aukioloajan päättymistä. Sähköinen asiakirja katsotaan saapuneeksi määräajassa, jos se saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 11 §).

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.



Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Hallinto- ja erityistuomioistuinten **sähköinen asiointipalvelu on ensisijainen asiointikanava**, jonka osoite on

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

QR-koodi



Postiosoite:	Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Käyntiosoite:	Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna
Sähköpostiosoite:	hameenlinna.hao(at)oikeus.fi
Faksi:	029 56 42269
Puhelinnumero:	029 56 42200 (vaihde)

Valituksen muoto ja sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

1. Päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*)
2. Miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*)
3. vaatimusten perustelut
4. Mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan
5. Valittajan nimi ja yhteystiedot
Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.
6. Valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus
7. Sähköinen tai muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan toimittaa (*prosessiosoite*).
Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallinto- ja



erityistuomioistuinten sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Sähköistä asiointipalvelua käytettäessä erillistä prosessiosoitteen ilmoittamista ei tarvita (laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa § 15).

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta käsittelystä tuomioistuimessa voidaan periä maksu [tuomioistuinmaksulaki](#) (Finlex). Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kärkölen kunnan kirjaamosta.

Postiosoite:	Opintie 2, 16600 Järvelä
Käyntiosoite:	Opintie 2, 16600 Järvelä
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@karkola.fi
Puhelinnumero:	044 770 2200

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–15.00.



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 35

KUNNALLISVALITUSOSOITUS, kaavojen ja kaavamuuotosten hyväksyminen

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen
- viranomainen toimialaansa kuuluvissa asioissa
- maakunnan liitto ja kunta, joiden alueella kaavassa ositetulla maankäytöllä on vaikutuksia.
- rekisteröidyllä paikallisella tai alueellisella yhteisöllä toimialaansa kuuluvissa asioissa toimialueellaan.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viranomaisen aukioloajan päättymistä. Sähköinen asiakirja katsotaan saapuneeksi määräajassa, jos se saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 11 §).

Maakunta-, yleis- ja asemakaavan sekä rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen asianosaisten tietoon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on kuntalain mukaisesti asetettu yleisesti nähtäville.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.



Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Hallinto- ja erityistuomioistuinten **sähköinen asiointipalvelu on ensisijainen asiointikanava**, jonka osoite on <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>
QR-koodi



Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna

Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao(at)oikeus.fi
Faksi: 029 56 42269
Puhelinnumero: 029 56 42200 (vaihde)

Valituksen muoto ja sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

8. Päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*)
9. Miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*)
10. vaatimusten perustelut
11. Mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan
12. Valittajan nimi ja yhteystiedot
Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.
13. Valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus
14. Sähköinen tai muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan toimittaa (*prosessiosoite*).
Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Sähköistä asiointipalvelua käytettäessä erillistä prosessiosoitteen ilmoittamista ei tarvita (laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa § 15).



Valitukseen on liitettävä:

1. Valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. Selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. Asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta käsittelystä tuomioistuimessa voidaan periä maksu [tuomioistuinmaksulaki](#) (Finlex). Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.