

KÄRKÖLÄN KUNTA

TILINPÄÄTÖS 2025

Kunnanhallitus 23.3.2026 § 56
Kunnanvaltuusto 15.6.2026 § 33

1.	TOIMINTAKERTOMUS.....	3
1.1	Olennaiset tapahtumat kunnan toiminnassa ja taloudessa	3
1.1.1.	Kunnanjohtajan katsaus	3
1.1.2.	Kunnan hallinto	4
1.1.3.	Yleinen taloudellinen kehitys kunnissa	7
1.1.4.	Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa	11
1.1.5.	Kunnan henkilöstö.....	11
1.1.6.	Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista	12
1.1.7.	Ympäristötekijät	13
1.2	Selonteko kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä.....	14
1.3	Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus.....	15
1.3.1	Tuloslaskelma ja sen tunnusluvut	18
1.4	Rahoitusasema ja sen muutokset.....	19
1.4.1.	Rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut	19
1.4.2.	Tase ja sen tunnusluvut	20
1.5	Kokonaistulot ja -menot.....	22
1.6	Kuntakonsernin toiminta ja talous.....	23
1.6.1.	Yhdistelmä kuntakonserniin kuuluvista yhteisöistä.....	23
1.6.2.	Konsernin toiminnan ohjaus.....	23
1.6.3.	Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat	24
1.6.4.	Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä	24
1.6.5.	Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut	25
1.7	Tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottamistoimenpiteet	30
1.7.1.	Tilikauden tuloksen käsittely.....	30
1.7.2.	Talouden tasapainottamistoimenpiteet	30
2.	TALOUSARVION TOTEUTUMINEN.....	31
2.1.	Tavoitteiden toteutuminen	31
2.2.	Käyttötalouden toteutuminen.....	31
2.2.1.	Keskusvaalilautakunta.....	31
2.2.2.	Tarkastuslautakunta.....	32
2.2.3.	Kunnanhallitus	33
2.2.4.	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	45
2.2.5.	Ympäristölautakunta	57
2.2.6.	Tekninen lautakunta	61
2.2.7.	Käyttötalous yhteensä	73
2.3.	Tuloslaskelman toteutuminen.....	74
2.4.	Investointien toteutuminen.....	76
2.5.	Rahoitusosan toteutuminen.....	83
2.6.	Yhteenveto määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta	84
3.	TILINPÄÄTÖSLASKELMAT	85
3.1.	Tuloslaskelma.....	85
3.2.	Rahoituslaskelma.....	86
3.3.	Tase.....	87
3.4.	Kuntakonsernin laskelmat	89

4.	TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT	93
5.	ERIYTETTYT TILINPÄÄTÖKSET KÄRKÖLÄN VESI.....	109
5.1.	Tilinpäätöstiedot.....	109
5.2.	Vesihuoltomaksut.....	114
5.3.	Toiminta ja verkostot.....	115
5.4.	Tehokkuus ja laatu.....	115
5.5.	Kannattavuus ja ennuste	116
6.	KUNNANHALLITUKSEN JA KUNNANJOHTAJAN ALLEKIRJOITUKSET	117
7.	TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ	118

1. TOIMINTAKERTOMUS

1.1 Olennaiset tapahtumat kunnan toiminnassa ja taloudessa

1.1.1. Kunnanjohtajan katsaus

Vuotta 2025 voidaan kunnassamme kuvata hallinnollisen uudistumisen ja toiminnan rakenteellisen kehittämisen vuodeksi. Päätöksenteossa painottuivat organisaation selkeyttäminen ja kehittäminen, talouden hallinta ja tasapainottaminen sekä kunnan pitkän aikavälin toimintaa ja palveluiden järjestämistä ohjaavien linjausten vahvistaminen. Valtionhallinnosta siirtyneiden tehtävien ja kustannusten kattamisvelvollisuuden vuoksi kuntien talouden ennustettavuus on ollut erittäin vaikeaa ja kohonneet käyttökustannukset ovat aiheuttaneet kunnille ongelmia koko maassa. Kärkölä kunnan taloudellisten haasteiden ja alijäämän kattamisvelvollisuuden vuoksi käytiin syksyllä yhteistoimintaneuvottelut virkojen ja tehtävien lakkauttamisesta. Vuoden 2026 aikana taloudessa konkretisoituvat lakkautettujen 3 viran ja 3 tehtävän henkilöstökulut sekä toiminnassa työtehtävien uudelleen järjestäminen näyttävät, ovatko säästötoimet olleet riittävät ja henkilökunnan kannalta oikean suuntaisia.

Merkittävä kuntahallinnon muutos toteutui siirryttäessä pormestarimallista kunnanjohtajajohtoiseen hallintoon. Vuoden 2026 alussa voimaan tulleen hallintosäännön uudistamisen myötä organisaatio jäsennettiin 5 palvelualueeseen, joita ovat hallinto- ja elinvoimapalvelut, kasvatus- ja opetuspalvelut, hyvinvointipalvelut, tekniset palvelut sekä ympäristöpalvelut. Uudistus täsmensi palveluiden järjestämisen vastuuta ja sen vuoksi vuoden 2025 aikana tehtiin myös useita henkilöstöön vaikuttavia päätöksiä. Näihin kuuluivat virkojen ja tehtävien lakkauttamisten vuoksi tehtyjen tehtävien uudelleen järjestelyt ja virkojen yhdistämiset sekä päätökset toimialojen organisoinnista ja päätösvallan siirtämisestä viranhaltijoille. Toimintojen suunnittelussa korostui pyrkimys toiminnan tehostamiseen ja rakenteiden selkeyttämiseen.

Vuoden aikana valmisteltiin ja käsiteltiin myös useita kunnan yhteistyöverkostoihin, edustuksiin ja lausuntoihin liittyviä asioita. Päätöksentekoa ja toimintaa ohjasi aktiivinen osallistuminen seudulliseen ja valtakunnalliseen yhteistyöhön sekä Päijät-Hämeen kuntien yhteisiin rakenteisiin ja hankkeisiin. Kunnat ovat laatineet yhteisiä lausuntoja valtionhallinnon muutoksiin ja niiden vaikutuksista kuntien talouteen ja palveluiden järjestämisvelvollisuuteen. Kuntien edustajat ovat osallistuneet myös muun muassa ministeritapaamisiin ja eduskunnassa järjestettyihin tilaisuuksiin.

Elinvoiman ja hyvinvoinnin näkökulmasta vuosi oli onnistuneiden tapahtumien aikaa. Erilaiset kunnan ja vapaaehtoisten yhdistys- ja kylätoimijoiden järjestämät tapahtumat keräsivät huomiota ja osallistujia laajasti myös kunnan ulkopuolelta. Markkinoinnilla löydettiin myös laaja yleisö. Esimerkiksi some-päivityksillä ja -markkinoinnilla on saavutettu kymmenien tuhansien katselujen määriä. Vuoden päätapahtumana voidaan pitää noin 8 000 kävijää elokuussa tavoittaneita Minitalo maalle -messuja. Messujen markkinointi ja itse tapahtuma on tuottanut huomattavaa markkinointi- ja viestintänäkyvyyttä kunnalle, mikä näkyy myös muiden tapahtumien saamana julkisuutena. Valtakunnallista näkyvyyttä saatiin myös Syötävän hyvä kylät -ruokamatkailuhankkeen päästessä muun muassa Kauppalehden nettijulkaisuun sekä Radio Voiman ohjelmiin useamman kerran. Olemme siis saavuttaneet tavoitteemme tuoda Kärkölä Suomen kartalle ja voimme laajentaa tavoitettamme maailman kartalle seuraavina vuosina.

1.1.2. Kunnan hallinto

Kunnanvaltuusto

Kunnanvaltuusto ylimpänä päätösvallan käyttäjänä vastaa kunnan toiminnan ja talouden keskeisten tavoitteiden asettamisesta ja toiminnan järjestämisestä.

Kunnanvaltuusto kokoontui vuonna 2025 seitsemän (7) kertaa.

Kärkölän kunnanvaltuusto 31.5.2025 saakka

Aaltonen Päivi, I varapuheenjohtaja	Kärkölä-ryhmä
Airola Matti, puheenjohtaja	KOK
Aslamaa Martti, II varapuheenjohtaja	SDP
Alander Toni	Kärkölä-ryhmä
Eerola Seppo	Kärkölä-ryhmä
Hietala Marko	PS
Issakainen Kauko	Uusi Kärkölä -ryhmä
Kinnari Sirpa	VAS
Kirkkomäki Nana	Kärkölä-ryhmä
Korpela Liisa	KESK
Koskinen Markku	Kärkölä-ryhmä
Laiho Juha-Matti	Kärkölä-ryhmä
Malm Tiina	KOK
Nousjoki Santeri	KOK
Nummela Tuomas	KESK
Penna Mika	Kärkölä-ryhmä
Raininko Mari	KOK
Rauhamaa Topias	KOK
Sallila Matti	SDP
Salminen Miia	Kärkölä-ryhmä
Syrjä Heikki	Kärkölä-ryhmä
Tammelin Jukka	PS
Tuomaila-Lähteenmäki Anne	SDP
Kärkölä-ryhmä	9
SDP	3
KOK	5
KESK	2
PS	2
VAS	1
Uusi Kärkölä -ryhmä	1
Yhteensä	23

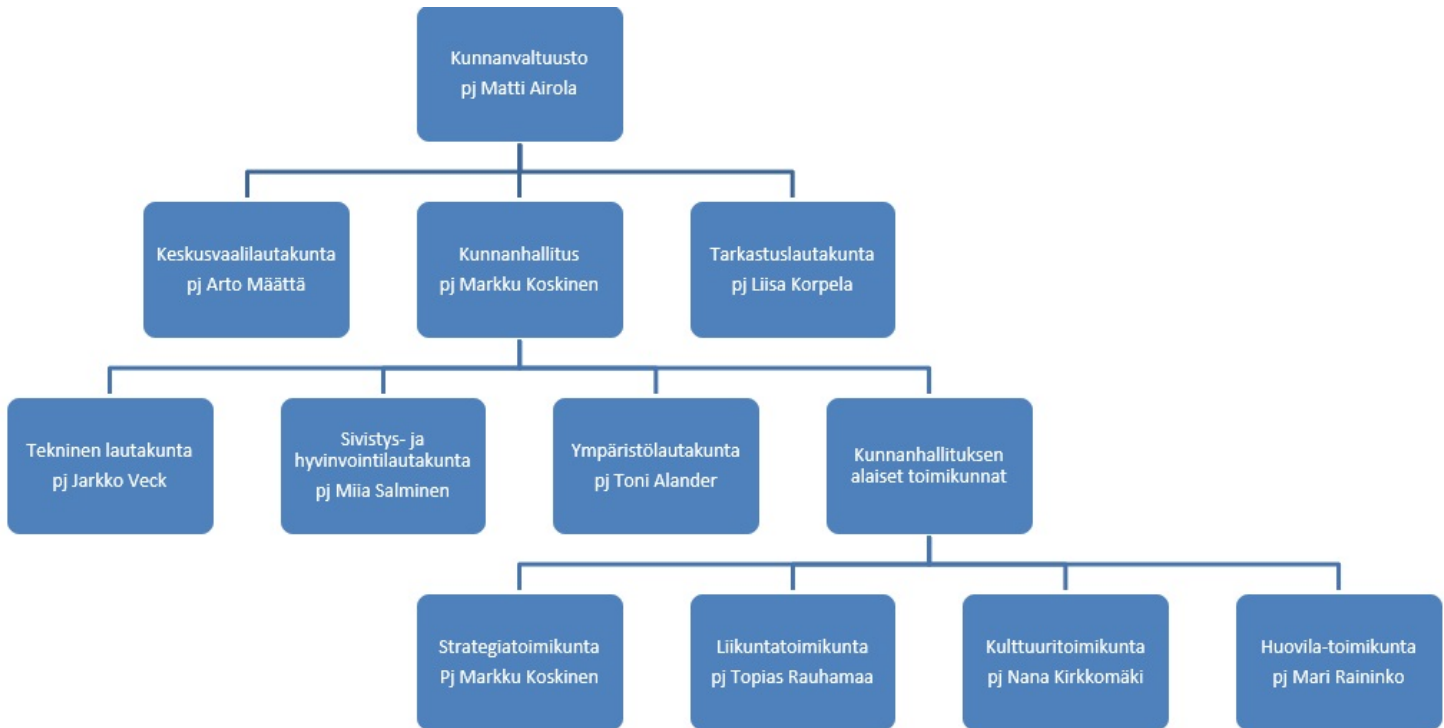
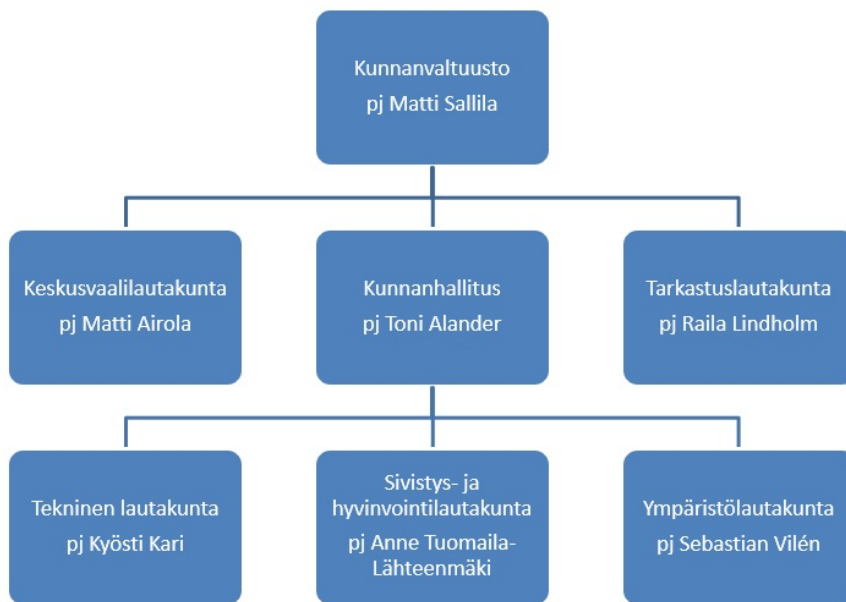
Kärkölen kunnanvaltuusto 1.6.2025 alkaen

Aaltonen Päivi	Kärkölä-ryhmä
Alander Toni	Kärkölä-ryhmä
Issakainen Kauko	Kärkölä -ryhmä
Juselius Jarkko	Kärkölä-ryhmä
Kerttula Eeva	Kärkölä-ryhmä
Kinnari Sirpa	VAS
Koskinen Markku	Kärkölä-ryhmä
Lindholm Raila, II varapuheenjohtaja	KESK
Malm Tiina	KOK
Naapuri Timo	KESK
Nevalainen Sanna	SDP
Nummela Tuomas	KESK
Pekkala Petri	KOK
Penna Mika	Kärkölä-ryhmä
Sallila Matti, puheenjohtaja	SDP
Salminen Miia	Kärkölä-ryhmä
Seppälä Mikko	KOK
Suokas Tapani, I varapuheenjohtaja	Kärkölä-ryhmä
Tammelin Jukka	PS
Tuomaila-Lähteenmäki Anne	SDP
Udd-Kostia Jenni	SDP
Vilén Sebastian	Kärkölä-ryhmä
Viljamaa Raila	SDP
Kärkölä-ryhmä	10
SDP	5
KOK	3
KESK	3
PS	1
VAS	1
Yhteensä	23

Nuorisovaltuutetut valitaan Järvelän Nuokulla ja Kärkölen Yhtenäiskoululla järjestettävissä vaaleissa. Nuorisovaaleissa voivat ehdokkaaksi asettua Kärkölässä asuvat 13–20-vuotiaat henkilöt. Nuorisovaltuutetuilla on läsnäolo- ja puheoikeus kunnanvaltuuston kokouksissa. Kunnanvaltuuston kokouksiin osallistuu kolme (3) nuorisovaltuutettua. Nuorisovaltuutettujen toimikausi on kaksi vuotta.

Kärkölen kunnan nuorisovaltuutetut vuonna 2025

Kovalskyi Bohdan	jäsen, pj
Mattila Hilma	jäsen, vpj
Krok Jeemi	jäsen
Lahti Juha	jäsen
Paatos Taika	jäsen
Paatos Pyry	varajäsen
Mattila Marika	varajäsen

Kärkölän kunnan toimielinorganisaatio 31.5.2025 saakka**Kärkölän kunnan toimielinorganisaatio 10.6.2025 alkaen**

1.1.3. Yleinen taloudellinen kehitys kunnissa

Kuntaliiton viimeisin Talousbarometri toteutettiin 3.–8. syyskuuta ja siihen vastasi 193 kunnan talousjohtajaa. Manner-Suomessa on 292 kuntaa.

Kuntaliiton Talousbarometriin vastanneiden talousjohtajien mukaan kuntien liikkumavara on kapenemassa merkittävästi seuraavien 10 vuoden aikana. Valtaosa vastaajista (lähes 80 %) arvioi kuntansa taloudellisen liikkumavaran pienenevän tulevina vuosina. Erityisen pienenä liikkumavara nähdään asukasmäärältään kaikkein pienimmissä kunnissa.

Kuntaliiton Talousbarometriin vastanneiden talousjohtajien mukaan talouden tila kunnissa on heikentynyt jonkin verran kevään kyselyyn verrattuna. Heikoimmat näkymät talouden tilasta oli kyselyn mukaan suurissa kaupungeissa. Positiivisimmat arviot kuntatalouden nykytilasta annettiin Kainuussa, Lapissa ja Etelä-Karjalassa, kun taas alueellisesti heikoimmat arviot kuntatalouden tilasta annettiin Etelä-Pohjanmaan kunnissa.

Kuntien talouden nykytilanne on heikentynyt, koska yleinen taloustilanne ei ole elpynyt pienistä positiivisista signaaleista huolimatta ja työttömyys on noussut ennätyskorkealle. Sen myötä kuntien tulot ovat kasvaneet odotettua hitaammin ja kustannukset lisääntyneet mm. palkkakustannusten, tehtävien laajentumisen ja rahoitusvastuiden kasvaessa. Suhteutettuna yleiseen myllerrykseen, kuntien tunnelmat näyttävät yllättävänkin maltillisina, tiivistää Kuntaliiton pääekonomisti Minna Punakallo.

Myös näkymät kunnan talouden tilaan seuraavan 12 kuukauden kuluttua heikkenivät hieman kevään Talousbarometristä. Vastaajista peräti 69 % arvioi talousnäkönsä seuraavan 12 kuukauden kuluttua huonoiksi tai melko huonoiksi. Talousbarometrin mukaan lähes koko kuntakenttä on lisäsopeutuspainien edessä. Valtaosa vastaajista (85 %) arvioi kuntansa sopeutustarpeiden olevan vähintään kohtalaisia. Huomattavia sopeutuspainia on tänä syksynä useissa kymmenissä kunnissa.

Kyselyssä tiedusteltiin myös talousjohtajien näkemystä kunnallisveroprosenttiin kohdistuvasta korotuspaineesta. Valtaosassa kuntia kunnallisveroprosenttiin ei kohdistu muutospainetta. Kuitenkin vajaa neljännes kuntien talousjohtajista arvioi, että kunnallisveroprosenttiin kohdistuu korotuspainetta. Paineet korottaa veroprosenttia ovat keskisuurissa kaupungeissa hieman muita kuntakokoryhmiä suuremmat. Vuonna 2026 tuloveroprosentti nousi 38 kunnassa ja laski 5 kunnassa. Nousupäätökset koskevat yhteensä 0,5 miljoonaa suomalaista. Keskimääräinen kunnan tuloveroprosentti Manner-Suomessa on 7,57 vuonna 2026.

Talouden näkymät heikkenevät ja paineet talouden sopeuttamistoimille ovat kasvaneet. Kuntien taloudellinen liikkumavara on kapenemassa, mikä haastaa peruspalveluiden järjestämistä tulevaisuudessa.

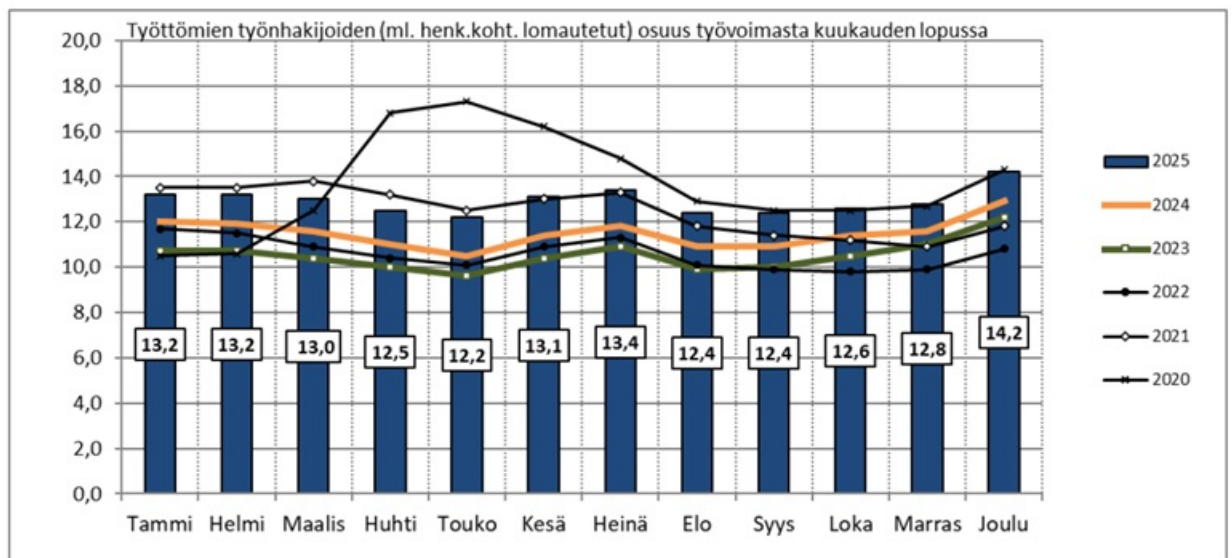
Lähteet; Kuntaliiton talousbarometri ja pääekonomisti Minna Punakallion kirjoitukset (2025)

Työllisyyskatsaus

Vuoden 2025 alussa lakisääteiset TE-tehtävät siirtyivät kunnille ja aikaisemmat TE-toimistot lopettivat toimintansa. Päijät-Hämeessä aloitti kaksi työllisyysaluetta. Toinen on Lahden työllisyysalue, joka tuottaa palvelut lahtelaisille työnhakijoille ja käyttää nimeä Lahden työllisyyspalvelut. Toinen on Päijät-Hämeen työllisyysalue vastuukuntanaan Hollola, joka tuottaa palvelut muille Päijät-Hämeen kunnille. Työllisyysalue käyttää nimeä Päijät-Hämeen työvoimapaalvelut. Vastuukunnan Hollolan henkilöstö jalkautuu jäsenkuntiin ja toteuttaa kunnissa työvoimaviranomaisen tehtäviä.

Työttömyyden näkökulmasta vuosi 2025 oli niin Hämeessä kuin koko valtakunnassakin haastava. Hämeessä työttömyysluvut pysyivät koko vuoden korkeammalla tasolla kuin kahtena edeltävänä vuonna.

Työttömät työnhakijat kuukauden lopussa Hämeen ELY-keskuksen alueella vuosina 2020–2025



Lähde: KEHA Työnvälitystilasto

Kärkölässä työttömiä oli 2025 tammikuussa 13,9 %. Korkein työttömyysprosentti oli maaliskuussa 14,1 %. Matalimmat luvut koettiin elo- ja syyskuussa, jolloin työttömyys painui 11,9 prosenttiin. Vuoden 2025 loppua kohden työttömyys nousi päättyen joulukuussa 13,6 prosenttiin. Luku oli maakunnan keskiarvoa matalampi.

Lomautusten määrä vaihteli vuoden 2025 aikana melko paljon. Helmikuussa lomautettuja oli 52, mutta elokuusta marraskuuhun lomautettuna oli vain 13–14 henkilöä. Joulukuuhun mennessä lomautusten määrä kasvoi 25:een, mutta luku on kuitenkin reilusti pienempi kuin vuotta aikaisemmin, jolloin lomautettuja oli 50.

Työttömien työnhakijoiden osuus (%) työvoimasta joulukuun lopussa Päijät-Hämeessä: kunnat, maakunta ja työllisyysalueet

KUNTA	12/2025	11/25	12/24	muutos 11/25	muutos 12/24
Asikkala	11,9	10,7	11,2	1,2	0,7
Hartola	11,1	10,3	13,8	0,8	-2,7
Heinola	17,5	15,7	16,6	1,8	0,9
Hollola	9,9	9,0	8,7	0,9	1,2
Iitti	13,1	12,2	12,7	0,9	0,4
Kärkölä	13,6	12,7	12,8	0,9	0,8
Lahti	17,9	16,4	15,9	1,5	2,0
Orimattila	13,1	12,2	13,4	0,9	-0,3
Padasjoki	14,0	13,3	14,9	0,7	-0,9
Sysmä	10,8	9,2	12,9	1,6	-2,1
PÄIJÄT-HÄME	16,0	14,6	14,6	1,4	1,4

Työllisyysalue

Lahti	17,9	16,4	15,9	1,5	2,0
Päijät-Häme	12,9	11,8	12,5	1,1	0,4

Lähde: KEHA Työnvälitystilasto

Seuraavassa taulukossa on esitetty työttömyysprosentin kehitys vuosina 2021–2025.

Työttömyysaste (%) 2021 - 2025					
	12/2021	12/2022	12/2023	12/2024	12/2025
Koko maa	10,5	9,9	11,2	12,0	13,0
Päijät-Häme	13,3	12,4	13,6	12,9	16,0
Kärkölä	9,9	9,7	10,7	12,8	13,6

Lähde: TEMin ja KEHAn Työnvälitystilastot

Työttömyys on kasvanut Kärkölässä kolmen vuoden ajan aivan kuten koko Suomessakin. Vuoden 2025 joulukuussa työttömiä työnhakijoita oli Kärkölässä 258 henkilöä, mikä on 11 enemmän kuin vuotta aikaisemmin. Erityisesti pitkäaikaistyöttömien määrän kasvu oli huolta herättävää. Yli vuoden työttömänä olleiden lukumäärä kasvoi vuodessa 69:sta 103 henkilöön.

Nuorten, alle 25-vuotiaiden työttömyys kasvoi vuoden takaisesta. Nuorten työttömyys vaihteli 11,3 % ja 23,6 % välillä. Suuret prosenttivaihtelut selittyvät nuorten vähäisellä lukumäärällä. Tällöin muutamankin nuoren siirtyminen työstä työttömyyteen aiheuttaa suuren prosentuaalisen kasvun. Vuoden 2025 joulukuun 18,9 % työttömyys tarkoittaa 20 nuorta. Nuorten työttömyys on Kärkölässä Päijät-Hämeen keskiarvoa matalammalla tasolla.

KUNTA	12/2025	11/25	12/24	muutos 11/25	muutos 12/24
Asikkala	11,4	9,2	14,8	2,2	-3,4
Hartola	15,9	13,6	20,5	2,3	-4,6
Heinola	25	20,1	21,3	4,9	3,7
Hollola	19,2	14,2	15,5	5,0	3,7
Iitti	20	16,6	20,6	3,4	-0,6
Kärkölä	18,9	15,1	11,9	3,8	7,0
Lahti	24,5	21,1	19,1	3,4	5,4
Orimattila	19,7	19,5	23,3	0,2	-3,6
Padasjoki	9,3	9,3	6,7	0,0	2,6
Sysmä	11,6	10,1	23,7	1,5	-12,1
PÄIJÄT-HÄME	23,1	19,7	19,0	3,4	4,1

Työllisyysalue

Lahti	24,5	21,1	19,1	3,4	5,4
Päijät-Häme	19,6	16,3	18,8	3,3	0,8

Kuva: Alle 25-vuotiaiden työttömien työnhakijoiden osuus (%) alle 25-vuotiaasta työvoimasta kuukauden lopussa Päijät-Hämeessä: kunnat, maakunta ja työllisyysalueet

Lähde: KEHA Työnvälitystilasto

Ulkomaalaisten työttömien työnhakijoiden määrä pysyi vuonna 2025 samalla tasolla kuin edellisenä vuonna. Ulkomaalaisten työttömyys Kärkölässä oli joulukuussa maakunnan keskiarvoa matalammalla tasolla.

KUNTA	12/2025	11/25	12/24	muutos 11/25	muutos 12/24
Asikkala	27,8	24,3	33,0	3,5	-5,2
Hartola	9,3	7,0	28,3	2,3	-19,0
Heinola	30,0	22,0	38,0	8,0	-8,0
Hollola	19,4	17,3	20,1	2,1	-0,7
Iitti	15,2	13,6	25,0	1,6	-9,8
Kärkölä	30,9	24,7	34,7	6,2	-3,8
Lahti	43,2	33,8	45,0	9,4	-1,8
Orimattila	36,1	32,4	39,2	3,7	-3,1
Padasjoki	40,6	43,8	55,0	-3,2	-14,4
Sysmä	23,8	16,7	32,3	7,1	-8,5
PÄIJÄT-HÄME	39,0	30,9	41,6	8,1	-2,6

Työllisyysalue

Lahti	43,2	33,8	45,0	9,4	-1,8
Päijät-Häme	27,5	23,0	32,9	4,5	-5,4

Kuva: Ulkomaalaisten työttömien työnhakijoiden osuus (%) ulkomaalaisesta työvoimasta kuukauden lopussa Päijät-Hämeessä: kunnat, maakunta ja työllisyysalueet

Lähde: KEHA Työnvälitystilasto

Väestömuutokset

Kärkölän asukasluku Tilastokeskuksen ennakkotiedon 31.12.2025 mukaan on 4 055. Asukkaita kunnassa oli vuoden 2024 lopussa 4 093, asukasluku väheni 38 henkilöllä.

Kunnasta lähtömuutto oli 205 henkilöä ja kuntaan tulomuutto 188 henkilöä. Nettomuutto oli -17 henkilöä eli kunnasta muutti pois 17 henkilöä enemmän kuin kuntaan muutti.

Vuonna 2025 syntyneitä lapsia oli ennakkotiedon mukaan 26, kun vuonna 2024 syntyneitä oli 18. Ennakkotietojen mukaan kuolleita oli 65. Kuolleita oli 39 enemmän kuin syntyneitä.

1.1.4. Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa

Kertomusvuoden aikana kunnan toiminnassa ja taloudessa tapahtui useita rakenteellisia, taloudellisia ja hallinnollisia muutoksia. Muutokset vaikuttivat kunnan organisaation rakenteeseen, talouden kehittymiseen ja hallinnon järjestämiseen tilinpäätösvuoden aikana ja muodostavat kokonaisuuden, joka on olennainen kunnan toiminnan ja taloudellisen aseman arvioinnin kannalta.

Kunnanvaltuusto päätti vuonna 2024, että kunta siirtyy pormestarimallista kunnanjohtajamalliin. Kunnanjohtaja valittiin valtuuston kokouksessa 17.2.2025, ja hän aloitti virassaan 10.6.2025.

Talouden tasapainottamiseksi ja kunnan hallinnon ja palvelutuotannon kehittämiseksi kunnanhallitus käynnisti henkilöstöä koskevan yhteistoimintamenettelyn 1.9.2025. Kunnanhallitus päätti neuvottelut 13.10.2025. Neuvotteluissa todetut vaikutukset, 4 htv, tuottavat talouteen pitkävaikutteisia säästöjä.

Kunnan talousarvioon vuonna 2025 kunnanvaltuusto myönsi seuraavat lisämäärärahat:

- Sirkkovierun alavesisäiliön rakentaminen 750 000 euroa
- Minitalo maalle -messujen toteuttaminen 80 000 euroa
- kunnan työttömyysetuuskustannusten kattaminen 100 000 euroa
- Järvelän ja Lappilan asemien pyöräpysäköinnin rakentaminen (KÄPY) 50 000 euroa

Kunnanvaltuusto päätti 11.11.2024 Kuntala Oy:n toiminnan siirtämisestä kunnan omaksi toiminnaksi. Järjestelyn toteuttaminen eteni vuonna 2025 kunnanhallituksen päätösten mukaisesti.

Valtionosuuksiin liittyen kunta haki muutosta vuoden 2025 valtionosuuspäätökseen ja teki valituksen hallinto-oikeuteen hylkäävästä päätöksestä. Valituksen käsittely on kesken hallinto-oikeudessa. Lisäksi kunta haki harkinnanvaraista valtionosuuden korotusta valtiovarainministeriöltä vuodelle 2025, jota myönnettiin kunnalle 573 000 euroa.

1.1.5. Kunnan henkilöstö

Kuntastrategiassa hyvinvointitavoitteeksi on kirjattu laadukas HR-johtaminen ja sen kehittäminen. Toimenpiteinä vuoden 2025 aikana on kiinnitetty huomiota henkilöstön työssä jaksamiseen ja oikeaan resurssointiin sekä henkilöstön ammattitaidosta huolehtimiseen.

Kärkölen kunnan palveluksessa oli 31.12.2025 yhteensä 130 työntekijää tai viranhaltijaa, joista vakinaisia 106 (2024 vuonna 111) ja määräaikaista työntekijöitä oli 24 (2024 vuonna 41). Miehiä vakinaisista oli 19 ja naisia 87. Miehiä määräaikaista oli 5 ja naisia 19.

Palkkoja ja palkkioita sivukuluineen maksettiin vuonna 2025 yhteensä 6 980 678 euroa (2024 vuonna 7 495 421 euroa).

Vuodelta 2025 on laadittu erillinen laajempi henkilöstökertomus.

1.1.6. Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittämiseen vaikuttavista seikoista

Kunnan varautuminen perustuu kansallisiin riskiarviointeihin. Harjoituksissa on valmistauduttu hybridivaikuttamiseen, väestön evakointeihin, vesihuollon ja sähkötoimitusten ongelmiin, liikenteen häiriöihin sekä kriisiviestintään. Varautumisen merkitys kasvoi merkittävästi Venäjän aloittaessa hyökkäyssodan Ukrainaan helmikuussa 2022. Kunta osallistui marraskuussa 2025 Taisto-harjoitukseen, joka oli tietosuoja- ja tietoturvaloukkauksia simuloiva valtakunnallinen harjoitus. Harjoituksessa häiriö- ja poikkeamatilanteissa toimimista harjoiteltiin kuvitteellisten häiriötilanteiden kautta.

Talouden kannalta tunnistettuja riskejä ovat valtionosuusjärjestelmän muutokset, valtiolta siirtyneiden palveluiden kustannusten nousu, korkomarkkinoiden tilanne, kiinteistöjen kustannukset sekä yleinen kustannusten nousu. Riskeiksi voidaan tunnistaa ennustettua pienempi tulojen kasvu ja oletettua suuremmat menot.

Kuntakonsernin velat muodostavat kasvaneen riskin, mutta korkojen lasku helpottaa kunnan tilannetta. Velkariskin pienentämiseksi on kunnan kannalta tärkeää rajoittaa investointeja ja pyrkiä velkamäärän vähentämiseen.

Kunta hyväksyi vuonna 2024 toimitilaohjelman, jossa kukin kiinteistö on salkutettu tulevia toimenpiteitä varten. Kiinteistöihin liittyviä riskejä sisältyy erityisesti vanhimpiin kiinteistöihin. Kiinteistökanta aiheuttaa tulevana vuosina korjaus- tai purkukustannuksia, joita ei mahdollisilla kiinteistöjen myyntituotoilla pystytä kattamaan. Kiinteistöihin liittyviä riskejä hallintaan ennakoivalla kunnossapidolla.

Neuvoteltuihin virkaehtosopimuksiin pohjautuen palkkakustannukset ovat kasvaneet, ja tällä on suuri vaikutus kuntatalouteen. Vuonna 2025 kunnassa otettiin käyttöön tasopalkkajärjestelmä, jonka myötä palkkoja tuli harmonisoida eri ammattiryhmissä.

Kuntalaisten ikärakenteen ennustetut muutokset ennakoivat verotulojen suhteellista vähentymistä. Ennustettu alhainen syntyvyys ja mahdollisesti pienenevät nuoret ikäluokat muodostavat haasteen, koska oppilaista saatavat valtionosuudet eivät kata perusopetuksen järjestämisen kustannuksia. Työikäisten osuuden supistuminen voi ennakoida verotulojen suhteellista laskua.

Kunnan palvelutuotantoa on määrätietoisesti tehostettu ja kustannuksia karsittu kunnanvaltuuston vuonna 2024 hyväksymään talouden vakauttamisohjelmaan perustuen. Palvelutatarpeen kasvua aiheuttaa edelleen lisääntyvä lasten ja nuorten pahoinvointi. Varhaiskasvatuksessa ja yhtenäiskoulussa on jouduttu lisäämään resursseja erityisopetukseen.

Lisäksi kunta on kohdentanut määrärahoja perheohjaukseen ja nuorten hyvinvoinnin tukemiseen ja yhdyspintojen rakentamiseen hyvinvointialueen järjestämiin palveluihin. Kunnalla on käsittelyssä oleva hallintoriita hyvinvointialueen palkkaharmonisaatiokustannusten kattamisesta Päijät-Hämeen hyvinvointialueen kanssa, mikä ei kuitenkaan vaikuta kunnan ja hyvinvointialueen yhteisen hyvinvointia ja terveyden ennalta ehkäisevän työn ja asiakaspalveluiden organisointiin.

Kunnan organisaatio toimii lakisääteisiin ja muihin tehtäviin suhteutettuna tehokkaasti. Sijaisjärjestelyt ja mahdollisiin poikkeusoloihin varautuminen synnyttävät pienelle hallinnolle haasteen. Henkilöstön saatavuuteen ja pysyvyyteen liittyviä riskejä hallitaan hyvällä henkilöstöjohtamisella ja suunnittelulla sekä osaamista ylläpitävillä koulutuksilla.

Tietotekniseen valmiuteen, tekoälyn hyödyntämiseen sekä tieto- ja kyberturvallisuuteen liittyy riskejä, joihin kunnan on varauduttava. ICT-menojen arvioidaan kasvavan muun muassa hankintalainsäädännön muutosten sekä globaalin komponenttipulan aiheuttamien hintojen nousun seurauksena. Laitetoimitusten osalta on ennakoitavissa saatavuushaasteita.

Kunnalla on kertyneitä ylijäämiä, mutta käytännössä liikkumavara ei ole suuri. Tulevina vuosina on tärkeä ylläpitää talouden vuosittaista tasapainoa. Toimintaympäristön muutokset kuitenkin tekevät tästä tavoitteesta haasteellisen. Kunnan vakuutuskantaa tarkastetaan säännöllisesti, joten vahinkoriskit on minimoitu.

1.1.7. Ympäristötekijät

Kärkölä on mukana hiilineutraalien kuntien ja maakuntien Hinku-verkostossa ja kunnan tavoitteena on 80 % päästövähennys vuoteen 2030 mennessä vuoden 2007 tasosta. Vuoden 2024 ennakkotiedon mukaan Kärkölänn kunnan kokonaispäästöt ovat vähentyneet suomen ympäristökeskuksen (Syke) laskennan mukaan 38 % ja asukaskohtaiset päästöt 25 %.

Kärkölänn kunnanvaltuusto on hyväksynyt joulukuussa 2024 Kärkölänn kunnan ilmastosuunnitelman 2025–2029, jonka toimenpiteiden toteutumista seurataan kaksi kertaa vuodessa. Vuonna 2025 toimenpiteitä on tehty ympäristövaikutusten huomioon ottamisessa muun muassa hankintaohjeessa sekä yhdistysten avustushakemuksissa. Kunnassa on huomioitu energiatehokkuuden parantaminen saneerauskohteissa, kuten uuden alavesisäiliön rakentamisessa. Kärkölässä valmisteltiin myös Julkisen alan energiatehokkuussopimukseen liittymistä. Järvelän ja Lappilan asemien pyöräpysäköintiä on parannettu ja kunnanvirastolle sekä terveysasemalle on lisätty sähköautojen latauspisteet. Lisäksi koulukuljetusten reittejä on optimoitu. Koulussa seurataan hävikkiruuan määrää ja kasvisruokavaihtoehto on päivittäin tarjolla. Kärköläläistä lähiruokaa on tuotu esille Kärkölänn syötävän hyvät kylät -hankkeen avulla.

Ilmastosuunnitelman toimenpiteitä on otettu aktiivisesti kunnan kaavoituksessa huomioon. Kesällä Kärkölässä on torjuttu vieraslajeja Crowdsorsa-pelin avulla ja kuntaan on laadittu metsänhoitosuunnitelma. Kunnan ilmastomuutoksen sopeutumistyötä on arvioitu ja kuntaan on valmistunut hulevesiohjelma. Toimenpiteistä on viestitty aktiivisesti ja kunnassa on järjestetty erilaisia tapahtumia, joissa ilmastotyö on ollut mukana, kuten Vesienhoito Kärkölässä -tilaisuus ja ilmastosuunnitelman julkistustilaisuus. Lisäksi Kärkölänn yhtenäiskoulun 6. luokkalaisille on pidetty vuosittainen ilmastotyöpaja, jossa oppilaat pääsivät kuulemaan ilmastotyöstä ja kertomaan omia ajatuksiaan.

1.2 Selonteko kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä vastaa kunnanhallitus. Kunnanhallitus on hyväksynyt Kärkölän kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen 17.4.2023. Ohjetta päivitetään vuonna 2026. Sisäinen valvonta kattaa kaikki kunnan toiminnot ja tukee organisaation johtamista sekä tavoitteiden saavuttamista. Se ei rajoitu taloushallintoon, vaan muodostuu sisäisestä tarkkailusta, sisäisestä tarkastuksesta ja luottamushenkilöiden harjoittamasta seurannasta. Näillä menettelyillä varmistetaan toiminnan oikeellisuus, lainmukaisuus ja riskien hallittu käsittely.

Hallinto- ja johtamistapa

Kunnassa on käytössä menettelyt, joiden avulla henkilöstö voi ilmoittaa havaitsemistaan epäasiallisista menettelyistä tai väärinkäytösepäilyistä. Mahdollisiin epäselvyyksiin puututaan viipymättä.

Kunnan hallinto on järjestetty hallintosäännön mukaisesti toimialoihin ja toimielimiin, ja vastuunjako on määritelty hallintosäännössä. Sisäinen valvonta perustuu toimivaan johtamisjärjestelmään, selkeisiin vastuusuhteisiin sekä julkisuusperiaatteen mukaiseen avoimuuteen koko hallintoprosessin ajan vireillepanosta päätöksentekoon, toimeenpanoon ja seurantaan.

Toimialajohtajat ja esihenkilöt vastaavat oman toimialansa sisäisestä valvonnasta. He valvovat tehtävien ja tilattujen palvelujen suorittamista sekä seuraavat asetettujen tavoitteiden toteutumista. Sisäinen tarkastus toteutetaan kunnanjohtajan ja toimialajohdon ohjauksessa, ja sisäinen tarkkailu on osa päivittäistä toimintaa. Se kohdistuu työvaiheisiin, toimenpiteisiin, päätöksiin ja varojen käyttöön, ja sen tavoitteena on varmistaa tehtävien ajantasainen ja suunnitelmallinen toteutus käytettävissä olevilla resursseilla.

Toimialajohtajat tekevät lisäksi tarvittavia kontrollitoimenpiteitä käyttöomaisuuden hankintaan, hoidon valvontaan ja sopimustoimintaan liittyen. Tilikauden aikana ei ole tunnistettu erityisiä huomioita valvontatoimenpiteisiin liittyen.

Luottamushenkilöiden suorittama seuranta on keskeinen osa kunnan sisäistä valvontaa. Seuranta kattaa raportointivelvoitteiden, kuten osavuosikatsausten ja tilinpäätösraporttien sekä niiden toteutumisen valvonnan. Raportoinnin avulla toimielimet varmistavat, että viranhaltijat hoitavat tehtävänsä ja käyttävät niille delegoitua toimivaltaa asianmukaisesti.

Taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen esitetään toimintakertomuksessa sekä talousarvion toteutumisvertailussa. Kunnanhallitukselle raportoidaan neljännesvuosittain talouden ja toiminnan toteutumisesta toimielimittäin ja tulosalueittain.

Osavuosikatsaus sisältää talousarvion toteutumisvertailun sekä keskeiset tiedot toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Olennaisista poikkeamista ja mahdollisista muutostarpeista esitetään kattava selvitys, mikä tukee ajantasaista seurantaa ja oikea-aikaista päätöksentekoa.

Säännösten, määräysten ja päätösten noudattaminen

Kunta noudattaa toiminnassaan hyvää hallintotapaa, avoimuutta ja lainsäädäntöä. Korruption ja lahjonnan torjunta on osa kunnan johtamisjärjestelmää, sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa.

Kunnassa on käytössä eettiset ohjeet sekä hallinnon ja talouden toimintaa ohjaavat säännöt ja ohjeistukset, joissa käsitellään muun muassa esteellisyttä, sidonnaisuuksien ilmoittamista sekä lahjojen ja etujen vastaanottamista. Luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden sidonnaisuudet ilmoitetaan lainsäädännön edellyttämällä tavalla.

Hankintatoiminnassa noudatetaan julkisia hankintoja koskevaa lainsäädäntöä, kunnan hankintaohjeita sekä avoimuuden ja tasapuolisuuden periaatteita. Kunta on hyödyntänyt yhteishankintoja kustannustehokkuuden ja toiminnan sujuvoittamisen edistämiseksi. Hallitus hyväksyi päivitetyn hankintaohjeen vuonna 2025.

Kunnassa on käytössä menettelyt, joiden avulla henkilöstö voi ilmoittaa havaitsemistaan epäasiallisista menettelyistä tai väärinkäytösepäilyistä. Mahdollisiin epäselvyyksiin puututaan viipymättä.

Sisäinen valvonta ja sisäinen tarkastus tukevat hyvän hallinnon toteutumista ja väärinkäytösten ennaltaehkäisyä.

Asioiden valmistelussa ja päätöksenteossa esteellisyyskysymykset on arvioitu järjestelmällisesti, ja esteellisyden tunnistaminen on toteutunut hyvin. Uusille luottamushenkilöille järjestettiin vuonna 2025 koulutusta, jossa oli osio esteellisyydestä.

Kunnassa noudatetaan hyvää tiedonhallintatapaa asiakirjahallinnon ja arkistotoimen järjestämisessä. Tiedonhallinta toteutetaan lainsäädännön vaatimusten mukaisesti, mukaan lukien julkisuuslainsäädäntö, laki sähköisestä asioinnista, henkilötieto- ja tietosuojalainsäädäntö, hallintolaki sekä tiedonhallintalaki. Näiden määräysten mukainen toimintatapa tukee osaltaan kunnan sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa. Osaamista tiedonhallinnan ja hallinnon prosesseista on vahvistettu ohjeistuksilla ja sisäisillä koulutuksilla. Näillä toimenpiteillä varmistetaan, että riskit tunnistetaan ja toiminnan lainmukaisuus sekä asianmukaisuus toteutuvat kaikilla toimialoilla.

1.3 Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus

Tilikauden tuloksen muodostumista kuvataan virallisella tuloslaskelmalla, johon ei sisällytetä sisäisten menomäärärahojen- ja tuloarvioiden käyttöä.

Kärkölän kunnan vuoden 2025 tilikauden tulos oli -481 704 euroa alijäämäinen. Alkuperäisessä talousarviossa tilikauden tulos oli -291 680 euroa alijäämäinen ja muutetussa talousarviossa -471 680 euroa alijäämäinen. Kunnanvaltuusto myönsi vuonna 2025 lisämäärärahaa investointeihin, Minitalo maalle -messuihin sekä työttömyysetuuskustannuksiin yhteensä 980 000 euroa.

Kunnanvaltuusto on päätöksellään 11.11.2024 § 55 päättänyt siirtää Kuntala Oy:n toiminnan omaksi toiminnaksi. Yhtiön omistamat kiinteistöt rakennuksineen siirtyi kunnalle kauppakirjalla 450 000 euron kauppahinnalla. Kauppahinta kuitattiin kunnan yhtiölle myöntämää pitkäaikaista velkakirjalainaa vastaan. Kiinteistöt on kirjattu kunnan investointeihin rakennusten hankinta 425 000 euroa sekä maa-alueet ja muu kiinteä omaisuus 25 000 euroa.

Osavuositarkastukset

Ensimmäisessä osavuositarkastuksessa tilikauden tulos oli maaliskuun 2025 lopussa 300 727 euroa ylijäämäinen. Toimintatuottojen toteutuma on 28,9 % ja toimintakulujen 24,5 %. Maaliskuussa koko vuoden tilinpäätösennusteessa vuosikate oli 558 320 euroa ja tilikauden tulos on 1 086 680 euroa alijäämäinen. Maaliskuun loppuun mennessä investointimenot oli toteutunut 67 163 euroa.

Toisessa osavuositarkastuksessa tilikauden tulos on kesäkuun 2025 lopussa 488 999 euroa alijäämäinen. Toimintatuottojen toteutuma on 53,4 % ja toimintakulujen 50,5 %. Koko vuoden tilinpäätösennusteessa vuosikate on 402 763 euroa ja tilikauden tulos on 1 242 237 euroa alijäämäinen. Kesäkuun loppuun mennessä investointimenot on toteutunut 223 735 euroa.

Kolmannessa osavuositarkastuksessa tilikauden tulos on syyskuun 2025 lopussa 203 016 euroa alijäämäinen. Toimintatuottojen toteutuma on 77 % ja toimintakulujen 74 %. Koko vuoden tilinpäätösennusteessa vuosikate on 323 763 euroa ja tilikauden tulos on 1 321 237 euroa alijäämäinen. Syyskuun loppuun mennessä investointimenot on toteutunut 606 355 euroa.

Tuloksen kehittyminen

Tilikauden tulos vuonna 2025 muodostui alijäämäiseksi. Tilikauden tulos oli -481 703,81 euroa. Muutetussa talousarviossa tulokseksi ennakoitiin -471 680 euroa. Tilikauden tuloksen muodostumiseen vaikuttivat erityisesti verotulojen alittuminen. Valtionosuuksien toteutuminen talousarviota suurempana tasapainotti osaltaan verotulojen heikompaa kehitystä, erityisesti myönnetyn harkinnanvaraisen valtionavustuksen myötä.

Kunnan verotulot vuonna 2025 olivat yhteensä 10 371 248 euroa, mikä ylitti muutetun talousarvion 1 105 752 eurolla. Alitus kohdistui erityisesti kunnallisveron (468 244 euroa) ja yhteisöveron (661 114 euroa) kertymiin. Kiinteistöveron tuotto toteutui 23 605 euroa talousarviota suurempana.

Valtionosuuksia kertyi vuonna 2025 yhteensä 1 623 861 euroa, mikä ylitti muutetun talousarvion 791 861 eurolla. Harkinnanvaraista valtionosuuden korotusta myönnettiin 573 000 euroa.

Vuoden 2025 investointimenot olivat 2 542 219,92 euroa, mikä ylitti talousarvion 347 219,92 eurolla. Investoinneissa on huomioitava Kuntalan kiinteistöjen siirtyminen kunnan hallintaan, joka näkyy rakennusten hankintana summalla 425 000 euroa ja maan ostona summalla 25 000. Tätä ei oltu huomioitu talousarviossa. Varsinaisten talousarviossa suunniteltujen investointien osalta pysyttiin muutetussa talousarviossa. Investointitulot ja rahoitusosuudet olivat yhteensä 66 317,60 euroa, jolloin investointien nettomenot olivat 2 504 035,12 euroa, mikä ylitti muutetun talousarvion 319 035,12 eurolla (sis. Kuntala Oy:n kaupasta johtuva 450 000 euroa).

Investointien ylitykset/alitukset vastuualueittain:

- Keskushallinto: ylitys talousarviovaraukseen 65 750 euroa. Kuntalan maapohjan osto, sekä asunto-osakeyhtiöiden osto.
- Kiinteistöt: ylitys talousarviovaraukseen 561 745 euroa, josta Kuntalan kiinteistöjen osto 425 000, ylitys ilman Kuntalaa 136 745 euroa.
- Liikenneväylät: alitus talousarviovaraukseen 68 387 euroa
- Kärkölen vesi: alitus talousarviovaraukseen 307 514 euroa.

Ulkoisia tuottoja ja kustannuksia toimielintasolla tarkasteltuna kunnanhallituksen toimialan toimintatuotot ja -menot toteutuivat pääosin talousarvion mukaisesti. Tuottoja kertyi noin 200 000 euroa, joka on noin 30 000 euroa talousarviossa arvioitua enemmän, ylitys muodostui ELY-keskuksen maksamista laskennallisista korvauksista. Toimintakulut kokonaisuutena olivat noin 2 902 000, joka ylittää talousarvion noin 7 000 euroa. Toimintakuluissa henkilöstökulut ylittyivät noin 58 000 eurolla. Yhteistoimintaosuuksissa Hollolan kunnan laskuttama työllisyysalueen maksuosuus toteutui ennakoitua parempana. Kärkölän kunnan maksuosuudeksi muodostui 347 242 euroa budjettiin varatun 468 400 euron sijaan. Toimintakate pysyi lähellä talousarvion tasoa, toteuman ollessa noin 23 000 euroa talousarviota parempi.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan toimintatuotot olivat noin 484 000 euroa, ja alittuivat talousarvioon nähden noin 73 000 eurolla. Merkittävin poikkeama talousarvioon nähden oli päivähoitomaksujen kertymässä (- 55 000 euroa), mutta päivähoitomaksujen kertymä vastasi vuoden 2024 tasoa. Toimintamenot olivat noin 5 944 000 euroa, ja toteutuivat noin 186 000 euroa talousarviota parempana. Toimintamenojen osalta henkilöstökulut toteutuivat noin 160 000 euroa talousarviossa varattua pienempänä, joka selittää lähes täysin menopoikkeaman. Muilta osin toimintamenoissa ei ole merkittäviä poikkeamia, ja toimintakate muodostui 113 000 euroa talousarviota paremmaksi.

Ympäristölautakunnan toimintatuotot olivat noin 72 000 euroa, ja toteutuivat noin 32 000 euroa talousarviota parempana. Toimintamenot olivat 205 000 euroa, ja vastasivat talousarvion tasoa. Toimintakate muodostui talousarviota paremmaksi ja toimialan talous pysyi kokonaisuutena tasapainoisena.

Teknisen lautakunnan toimintatuotot olivat noin 2 341 000 euroa, ja toteutuivat noin 121 000 euroa talousarviossa ennakoitua paremmin. Merkittävin selitys on yksittäinen vakuutuskorvaus, joka liittyy vesitornin tulipaloon. Toimintamenot olivat noin 4 117 000 euroa, ja toteutuivat noin 260 000 euroa talousarviota parempana. Henkilöstökuluja oli noin 138 000 euroa talousarviossa ennakoitua vähemmän ja aineet tarvikkeet ja tavarat tiliryhmä alittui noin 130 000 euroa. Teknisen toimen toimintakate muodostui noin 382 000 euroa talousarviota paremmaksi.

Poistoja tehtiin 1947 709 euroa. Tästä summasta 322 253 euroa muodostui käyttöiän päättymisestä johtuvista lisäpoistoista, kun Vuokkoharjun koulu sekä jätevedenpuhdistamo poistettiin käytöstä ja niiden kirjanpitoarvo poistettiin kokonaisuudessaan. Kunnan rahoitusasema säilyi vuonna 2025 vakaana. Investointien rahoittaminen ja käyttötalouden alijäämä lisäsivät rahoituksen tarvetta, mikä näkyi lyhytaikaisen lainan määrän kasvuna. Tilikauden aikana ei nostettu pitkäaikaista lainaa. Pitkäaikaisia lainoja lyhennettiin suunnitelman mukaisesti. Kunnan maksuvalmius pysyi koko tilikauden ajan riittävänä.

Kokonaisuutena vuoden 2025 taloudellinen tulos oli hallittu, vaikka verorahoituksen kehitys jäi talousarviosta ja investointitaso oli suunniteltua korkeampi johtuen Kuntalan kiinteistöjen siirtymisestä kunnan hallintaan.

1.3.1 Tuloslaskelma ja sen tunnusluvut

TULOSLASKELMA 31.12.		
	2025	2024
	1 000 €	1 000 €
Toimintatuotot	3 105	3 422
Myyntituotot	1 417	1 369
Maksutuotot	199	176
Tuet ja avustukset	403	568
Muut toimintatuotot	1 086	1 309
Toimintakulut	-13 212	-13 392
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-5 690	-6 111
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-1 140	-1 247
Muut henkilösivukulut	-151	-138
Palvelujen ostot	-3 611	-3 308
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 263	-1 420
Avustukset	-825	-518
Muut toimintakulut	-532	-651
Toimintakate	-10 107	-9 970
Verotulot	10 371	11 142
Valtionosuudet	1 624	1 222
Rahoitustuotot ja -kulut	-422	-2 893
Korkotuotot	10	93
Muut rahoitustuotot	78	78
Korkokulut	-509	-615
Muut rahoituskulut	-1	-2 448
Vuosikate	1 466	-498
Poistot ja arvonalentumiset	-1 948	-1 670
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 948	-1 528
Arvonalentumiset	0	-142
Tilikauden tulos	-482	-2 168
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-482	-2 168
TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT		
	2025	2024
Toimintatuotot/Toimintakulut, %	23,5	25,6
Vuosikate/Poistot, %	75	-30
Vuosikate euroa/asukas	362	-122
Asukasmäärä	4 055	4 088

1.4 Rahoitusasema ja sen muutokset

1.4.1. Rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut

RAHOITUSLASKELMA 31.12.		2025	2024
		1 000 €	1 000 €
Toiminnan rahavirta		1 463	-524
Vuosikate		1 466	-498
Tulorahoituksen korjauserät		-4	2 420
Investointien rahavirta		-2 500	-2 989
Investointimenot		-2 542	-3 213
Rahoitusosuudet investointimenoihin		28	198
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot		14	26
Toiminnan ja investointien rahavirta		-1 038	-1 067
Rahoituksen rahavirta		1 226	-224
Antolainauksen muutokset		440	74
Antolainasaamisten vähennys		440	74
Lainakannan muutokset		315	615
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		0	4 800
Pitkäaikaisten lainojen vähennys		-2 185	-2 185
Lyhytaikaisten lainojen muutos		2 500	-2 000
Muut maksuvalmiuden muutokset		471	-913
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset		-94	27
Saamisten muutos		-209	54
Korottomien velkojen muutos		774	-995
Rahavarojen muutos		188	-1 291
Rahavarat	31. 12.	794	606
	1.1.	606	1 897

RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT		2025	2024
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä		-14 289	-11 808
5 vuodelta, 1 000 €			
Investointien tulorahoitus, %		58,3	-16,5
Laskennallinen lainanhoitokate		0,6	0,0
Kassan riittävyys, pv		16	10
Asukasmäärä		4 055	4 088

1.4.2. Tase ja sen tunnusluvut

Taseesta laskettavat tunnusluvut kuvaavat kunnan omavaraisuutta, rahoitusvarallisuutta ja velkaisuutta.

TASE 31.12.	2025	2024
VASTAAVAA	1 000 €	1 000 €
PYSYVÄT VASTAAVAT	38 668	38 569
Aineettomat hyödykkeet	740	801
Muut pitkävaikutteiset menot	740	801
Aineelliset hyödykkeet	36 649	36 090
Maa- ja vesialueet	956	931
Rakennukset	25 959	26 320
Kiinteät rakenteet ja laitteet	7 926	7 954
Koneet ja kalusto	542	570
Muut aineelliset hyödykkeet	1	1
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	1 266	314
Sijoitukset	1 279	1 679
Osakkeet ja osuudet	1 279	1 239
Muut lainasaamiset	0	440
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	58	58
Lahjoitusrahastojen varat	58	58
VAIHTUVAT VASTAAVAT	1 460	1 063
Saamiset	666	457
Lyhytaikaiset saamiset	666	457
Myyntisaamiset	372	296
Muut saamiset	67	52
Siirtosaamiset	227	109
Rahat ja pankkisaamiset	794	606
VASTAAVAA YHTEENSÄ	40 186	39 691

TASE 31.12.2025	2025	2024
VASTATTAVAA	1 000 €	1 000 €
OMA PÄÄOMA	13 213	13 712
Peruspääoma	8 580	8 580
Edellinen tilikausi yli-/alijäämä	5 114	7 300
Tilikauden yli-/alijäämä	-482	-2 168
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	410	505
Lahjoitusrahastojen pääomat	393	487
Muut toimeksiantojen pääomat	18	18
VIERAS PÄÄOMA	26 563	25 474
Pitkäaikainen	19 203	21 381
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitokset	18 244	20 429
Muut velat	959	951
Lyhytaikainen	7 360	4 093
Joukkovelkakirjalainat	2 500	0
Lainat rah.-ja vakuut.laitokset	2 185	2 185
Saadut ennakot	1	1
Lyhytaikaiset ostovelat	1 509	810
Muut velat	153	125
Siirtovelat	1 011	973
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	40 186	39 691

TASEEN TUNNUSLUVUT	2025	2024
Omavaraisuusaste, %	32,9	34,5
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	175,9	161,4
Kertynyt yli-/alijäämä, 1000 euroa	4 633	5 132
Kertynyt yli-/alijäämä, euroa/asukas	1 142	1 255
Lainakanta 31.12., 1000 euroa	22 929	22 614
Lainakanta 31.12., euroa/asukas	5 655	5 532
Lainat ja vuokravastuut 31.12., 1000 euroa	26 917	26 853
Lainat ja vuokravastuut 31.12., euroa/asukas	6 638	6 569
Lainasaamiset, 1000 euroa	0	440
Asukasmäärä	4 055	4 088

Vuoden 2024 tunnusluvut "Lainat ja vuokravastuut 31.12., 1000 euroa" ja "Lainat ja vuokravastuut 31.12., euroa/asukas" on korjattu. Vuonna 2024 on vuokravastuissa ollut arvonlisäveron käsittelyvirhe, joka on nyt oikaistu vuoden 2024 vertailutietoihin.

1.5 Kokonaistulot ja -menot

KOKONAISTULOT JA -MENOT 2025

1 000 €

TULOT

Toiminta

Toimintatuotot	3 105	17,1 %
Verotulot	10 371	57,1 %
Valtionosuudet	1 624	8,9 %
Korkotuotot	10	0,1 %
Muut rahoitustuotot	78	0,4 %
Tulorahoituksen korjauserät		
- Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot	-4	-0,0 %

Investoinnit

Rahoitusosuudet investointimenoihin	28	0,2 %
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	14	0,1 %

Rahoitustoiminta

Antolainasaamisten vähennys	440	2,4 %
Lyhytaikaisten lainojen lisäys	2 500	13,8 %

Kokonaistulot yhteensä

18 166 100,0 %

MENOT

Toiminta

Toimintakulut	13 212	71,6 %
Korkokulut	509	2,8 %
Muut rahoituskulut	1	0,00 %

Investoinnit

Investointimenot	2 542	13,8 %
------------------	-------	--------

Rahoitustoiminta

Pitkäaikaisten lainojen vähennys	2 185	11,8 %
----------------------------------	-------	--------

Kokonaismenot yhteensä

18 449 100,0 %

1.6 Kuntakonsernin toiminta ja talous

Kuntalain 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös.

Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistellään jäsenkunnan konsernitilinpäätökseen. Kunnan, jolla ei ole tytäryhteisöjä, mutta joka on jäsen kuntayhtymässä tai liikelaitoskuntayhtymässä, tulee sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätöstä vastaavat tiedot.

1.6.1. Yhdistelmä kuntakonserniin kuuluvista yhteisöistä

Kärkölen kuntakonserniin kuuluvat 1.1.2025 alkaen seuraavat yhteisöt, suluissa Kärkölen kunnan omistusosuus yhteisöistä:

Kuntayhtymät:

Päijät-Hämeen liitto (2,58 %)

Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymä (1,22 %)

Tytäryhtiöt:

Kärkölen Kuntala Oy (100 %)

Kärkölen Lämpö Oy (75,0 %)

Asunto Oy Kärkölen Seteli (100 %)

Asunto Oy Kärkölä Keskusrinne (100 %)

Asunto Oy Kärkölä Keskuspuisto (100 %)

Asunto Oy Kareninlaatta (100 %)

Asunto Oy Kärkölä Anniina (100 %)

Asunto Oy Kärkölä Kallenkulma (100 %)

Osakkuusyhteisöt:

Asunto Oy Väinölänrinne (25,7 %)

Provincia Oy (2,82 %)

Kuntien Tiera Oy (0,091 %)

1.6.2. Konsernin toiminnan ohjaus

Kärkölen konsernin ohjauksesta vastaa kunnanhallitus. Konserniin kuuluu tytäryhtiöt Kärkölen Kuntala Oy, Kärkölen Lämpö Oy, Asunto Oy Kärkölen Seteli, Asunto Oy Kärkölä Keskusrinne, Asunto Oy Kärkölä Keskuspuisto, Asunto Oy Kareninlaatta, Asunto Oy Kärkölä Anniina sekä Asunto Oy Kärkölä Kallenkulma. Lisäksi kuntakonserniin kuuluu erillinen taseyksikkö Kärkölen Vesi, jonka hallinto on määritelty hallintosäännössä.

Kärkölen Kuntala Oy:n toimitusjohtajana toimi kunnan talouspäälikkö. Hallituksessa oli seitsemän (7) jäsentä. Pormestari toimi yhtiökokousedustajana 31.5.2025 saakka ja Eija Liikamaa 2.6.2025 alkaen. Operatiivisesta kiinteistöjen hoidosta vastasi tekninen johtaja. Kunnanvaltuusto päätti 11.11.2024, että Kuntala Oy sulautetaan kunnan omaksi toiminnaksi.

Taloyhtiöt Asunto Oy Kärkölen Seteli, Asunto Oy Kärkölä Keskusrinne, Asunto Oy Kärkölä Keskuspuisto, Asunto Oy Kareninlaatta, Asunto Oy Kärkölä Anniina sekä Asunto Oy Kärkölä Kallenkulma ovat rakentamattomia kiinteistöjä ja kunnan omistusosuus on kaikista 100 %. Hallituksissa on kolme (3) jäsentä ja yhtiökokouksen edustajana toimii kunnanjohtaja.

Kärkölen Lämpö Oy:n omistajat ovat Kärkölen kunta 75 %, Nivos Oy 20 % ja Loimua Oy 5 %. Kärkölen Lämmön hallituksen puheenjohtajana toimii Kyösti Kari. Kärkölen Lämmön operatiivisesta toiminnasta vastaa Nivos Oy ja toimitusjohtajana Juha Voho. Kärkölen Lämmön Kärkölen Lämpö Oy:n vuoden 2025 tulos oli aavistuksen voitollinen.

Tytäryhtiöiden yhtiökokouksissa kuntaa edustaa hallintosäännön mukaan kunnanjohtaja.

1.6.3. Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat

Kärkölen Kuntala Oy purettiin selvitystilamenettelyllä ja yhtiön omaisuus kirjataan kunnan taseeseen kunnanhallituksen päätöksellä 13.1.2025 § 3. Kunnanhallitus hyväksyi 13.10.2025 Kärkölen Kuntala Oy:n ja Kärkölen kunnan välisen kauppakirjan. Kauppahinnalla 450 000 euroa, kuitataan maksetuksi ostajan myyjälle antama pitkäaikainen velkakirjalaina, joka vastaa kauppahintaa. Omistus- ja hallintaoikeus siirtyi kunnalle 3.11.2025.

Arvio tulevasta kehityksestä

Kunnan omistamien toimivien yhtiöiden toiminnan järjestelyihin tai alaskirjaukseen ei ole tällä hetkellä tarvetta. Asunto-osakeyhtiöt pyritään myymään yksityisille rakentajille tai rakennuttajille.

1.6.4. Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä

Kunnan konsernivalvonnasta vastaa konsernin johto, johon kuuluvat kunnanhallitus ja kunnanjohtaja, jotka perehtyvät konserniyhtymien ja -yhtiöiden esityslistoihin ja pöytäkirjoihin ja antaa tarvittaessa ohjeita kunnan kokousedustajille.

Kunnanhallituksen esittämät nimeämät hallitusten jäsenet vastaavat osakeyhtiölain mukaisesti yhtiön toiminnasta ja valvonnasta.

1.6.5. Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut

KUNTAKONSERNI TULOSLASKELMA		
1000 euroa	1.1.-31.12.2025	1.1.- 31.12.2024
Toimintatuotot	3 551	3 849
Toimintakulut	-14 267	-14 247
Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta (tappiosta)	1	1
Toimintakate	-10 715	-10 396
Verotulot	10 355	11 142
Valtionosuudet	2 373	2 014
Rahoitustuotot ja -kulut	-411	-517
Korkotuotot	20	21
Muut rahoitustuotot	80	79
Korkokulut	-509	-615
Muut rahoituskulut	-1	-2
Vuosikate	1 603	2 243
Poistot ja arvonalentumiset	-2 001	-4 226
Suunnitelman mukaiset poistot	-2 009	-1 664
Omistuksen eliminointierot	9	0
Arvonalentumiset	0	-2 562
Tilikauden tulos	-398	-1 983
Vähemmistöosuudet	0	-4
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-399	-1 987

KONSERNI TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT		
	31.12.2025	31.12.2024
Toimintatuotot / Toimintakulut %	24,9 %	27,0 %
Vuosikate / Poistot %	79,8 %	53,1 %
Vuosikate, euroa / Asukas	395	549
Asukasmäärä	4 055	4 088

KUNTAKONSERNI RAHOITUSLASKELMA		
	31.12.2025	31.12.2024
	1 000 €	1 000 €
Toiminnan rahavirta	1 586	2 193
VUOSIKATE	1 603	2 243
Tulorahoituksen korjauserät	-16	-50
-		
Investointien rahavirta	-2 152	-3 048
Investointimenot	-2 183	-3 272
Rahoitusosuudet investointimenoihin	28	198
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	4	26
Toiminnan ja investointien rahavirta	-565	-855
Rahoituksen rahavirta		-
lainakannan muutokset	315	615
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0	4 800
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-2 185	-2 185
Lyhytaikaisten lainojen muutos	2 500	-2 000
Oman pääoman muutokset	0	0
Muut maksuvalmiuden muutokset	462	-927
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-94	28
Vaihto-omaisuuden muutos	1	0
Saamisten muutos	-211	71
Korottomien velkojen muutos	766	-1 026
Rahoituksen rahavirta	777	-312
Rahavarojen muutos	211	-1 167
Rahavarat 31.12.	1 465	1 254
Rahavarat 1.1.	1 254	2 421
RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT		
	31.12.2025	31.12.2024
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, 1000 €	-14 304	-12 777
Investointien tulorahoitus, %	74,4 %	73,0
Laskennallinen lainanhoitokate	0,6	0,83
Kassa riittävyys, pv	27,9	22,5

KUNTAKONSERNI TASE		
	31.12.2025	31.12.2024
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT	36 385	36 246
Aineettomat hyödykkeet	743	805
Aineettomat oikeudet	3	3
Muut pitkävaikutteiset menot	740	801
Aineelliset hyödykkeet	34 940	34 791
Maa- ja vesialueet	768	767
Rakennukset	24 186	24 893
Kiinteät rakenteet ja laitteet	8 117	8 170
Koneet ja kalusto	565	600
Muut aineelliset hyödykkeet	1	1
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	1 303	360
Sijoitukset	702	650
Osakkeet ja osuudet	679	627
Muut lainasaamiset	19	18
Muut saamiset	5	5
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	73	81
Vaihto-omaisuus	16	16
Saamiset	750	539
Lyhytaikaiset saamiset	750	539
Rahoitusarvopaperit	62	301
Rahat ja pankkisaamiset	1 404	953
VASTAAVAA YHTEENSÄ	38 688	38 136

	31.12.2025	31.12.2024
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA	11 325	11 742
Peruspääoma	8 580	8 580
Arvonkorotusraho	2	2
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	3 142	5 146
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-399	-1 987
VÄHEMMISTÖOSUUKSET	72	72
PAKOLLISET VARAUKSET	0	11
Muut pakolliset varaukset	0	11
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	434	536
VIERAS PÄÄOMA	26 856	25 775
Pitkäaikainen korollinen vieras pääoma	18 246	20 431
Pitkäaikainen koroton vieras pääoma	1 068	1 060
Lyhytaikainen korollinen vieras pääoma	4 685	2 185
Lyhytaikainen koroton vieras pääoma	2 858	2 099
VASTATTAVAA	38 688	38 136

TASEEN TUNNUSLUVUT	2025	2024
Omavaraisuusaste, %	29,5 %	31,0 %
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	165,0 %	151,6 %
Kertynyt ylijäämä (alijäämä), 1000 €	2 743	3 159
Kertynyt ylijäämä (alijäämä), €/asukas	676	773
Konsernin lainakanta €/asukas	5655	5532
Konsernin lainakanta 31.12., 1000 €	22 931	22 616
Lainat ja vuokravastuut 31.12.	26 931	26 307
Lainat ja vuokravastuut €/asukas	6 641	6 435
Konsernin lainasaamiset 31.12. 1000 €	19	18
Kunnan asukasmäärä	4055	4088

Valtuustotason konsernia koskevat tavoitteet:**Kärkölän Lämpö Oy**

Kärkölän Lämpö Oy jatkaa toimintaansa pääpiirteissään edellisten vuosien tapaan. Kaukolämpöverkon laajennuksia ei ole valmistelussa. Kärkölän Lämmön varautuminen poikkeusolosuhteisiin on hyvällä tasolla. Kärkölän lämmön talous on tasapainossa. Toiminnassa ei ole pyritty voitonjakoon vaan kohtuulliseen hinnoitteluun. Lämmön hinnassa on korotuspaineita polttoaineiden hintojen nousun vuoksi.

Toteutuma:

Kärkölän Lämpö Oy:n vuoden 2025 tulos oli aavistuksen voitollinen. Kaukolämmön toimitusmäärä laski muutaman prosentin vuoteen 2024 nähden, mikä johtui ulkolämpötiloiltaan varsin lämpimästä vuodesta. Kaukolämmön energiamaksua korotettiin kertomusvuoden alussa 2,5 %. Korotuksen taustalla olivat nousseet energianhankintahinnat ja operointikustannukset. Kaukolämpö tuotettiin uusiutuvilla polttoaineilla Loimua Oy:n voimalaitoksella. Polttoöljyllä tuotettuun lämpöön jouduttiin turvautumaan ainoastaan voimalaitoksen huoltoseisokkien aikana.

Kärkölän Kuntala Oy

Kuntala Oy:n merkitys erillisenä talousyksikkönä on vähäinen. Kunnallinen osakeyhtiö mahdollistaa kuitenkin tarvittaessa tulevaisuudessa asumisen strategian toteuttamista.

Toteutuma:

Kärkölän Kuntala Oy myi vuonna 2025 Kärkölän kunnalle Kuntala-nimisen tilan sillä sijaitsevina rakennuksineen 450 000 eurolla. Kauppahinnalla kuitattiin maksetuksi Kärkölän kunnan Kärkölän Kuntala Oy:lle antama pitkäaikainen velkakirjalaina. Omistus- ja hallintaoikeus siirtyi kunnalle 3.11.2025. Yhtiön omaisuus kirjattiin kunnan taseeseen 13.1.2025 kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti.

1.7 Tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottamistoimenpiteet

1.7.1. Tilikauden tuloksen käsittely

Vuoden 2025 tilikauden tulos on 481 703,81 euroa alijäämäinen.

Hallitus esittää, että ylijäämä kirjataan yli-/alijäämän tilille. Taseeseen on kirjattu aikaisemmilta vuosilta kertynyttä ylijäämää 5 114 410,30 euroa. Kun yli-/alijäämän tilille kirjataan vuoden 2025 alijäämä, on kertyneen ylijäämän määrä 4 632 706,49 euroa.

1.7.2. Talouden tasapainottamistoimenpiteet

Vuoden 2025 konserni oli 398 564,38 euroa alijäämäinen. Taseeseen kertynyt edellisten tilikausien ylijäämä on 3 141 710,25 euroa. Vuoden 2025 alijäämäkirjauksen jälkeen kertynyt yli-/alijäämä on 2 743 145,87 euroa.

Jos kunnalla on taseessa alijäämää, kunnanhallituksella on velvollisuus toimintakertomuksessa esittää selonteko talouden tasapainotuksesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman ja erillisen toimenpideohjelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Vuoden 2026 talousarvion hyväksymisen yhteydessä hyväksyttiin taloussuunnitelma vuoteen 2028 saakka. Tämän suunnitelman mukaan kunta tekee suunnitelmavuosina alijäämää, jota kertyy vuosina 2026–2028 yhteensä noin 1 533 000 euroa. Aikaisempien tilikausien hyvät tulokset toimivat vielä puskurina suunnitelmavuosia varten.

Talousarvio vuodelle 2026 on 465 592 euroa alijäämäinen. Talouden tasapainottamisen kannalta on tärkeää keskittyä vielä toimintakatteen parantamiseen. Vuonna 2023 toteutunut Hyvinvointialueuudistus (HVA) vaikuttaa pysyvästi kuntien valtionosuusrahoitukseen ja tämä aiheuttaa haasteita rahoituksen riittävyyteen suunnitteluvuosina.

2. TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Kunnan toiminnassa ja taloudessa on noudatettava talousarviota. Toteutumisvertailussa seurattavia asioita ovat toiminnallisten tavoitteiden, määrärahojen ja tuloarvioiden toteutuminen.

Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa. Toteutumisvertailussa noudatetaan samaa rakennetta. Käyttötalouden toteutumisvertailu laaditaan toimielintasolla, jolla valtuusto on hyväksynyt tavoitteen, määrärahan tai tuloarvion kullekin kohteelle. Toteutumisvertailussa esitetään myös talousarviota laadittaessa käytetty vastuualuetason erittely.

Käyttötalouden määrärahojen sitovuustaso on toimielintaso. Tuloslaskelmassa toimintakatteen jälkeiset erät sitovat valtuustoon nähden aina tilikauden tulokseen saakka. Investointiosa sitoo valtuustoon nähden vastuualuetasolla. Rahoitusosassa sitovia määrärahoja ovat rahoitustoiminnan määrärahat.

2.1.Tavoitteiden toteutuminen

Selvitys tavoitteiden toteutumisesta annetaan toimintakertomuksen toteutumisvertailuosassa kyseisen toiminnon tai hankkeen kohdalla.

2.2. Käyttötalouden toteutuminen

2.2.1. Keskusvaalilautakunta

Keskusvaalilautakunta vastaa siitä, että vaalitoimitukset tehdään Kärkölen kunnassa vaalilain mukaisesti.

Vuonna 2025 keskusvaalilautakunta kokoontui seitsemän (7) kertaa.

Keskusvaalilautakunta

Jäsen

Arto Määttä, pj
Marjo Takku, vpj
Anne Tuomaila-Lähteenmäki,
17.2.2025 saakka
Hannu Rajala, 17.2.2025 saakka
Irma Susi
Liisa Korpela, 17.2.2025 alkaen
Matti Airola, 17.2.2025 alkaen
Jaana Nihtilä, sihteeri

Varajäsen sisääntulojärjestyksessä

Esko Jussila
Tiina Malm, 17.2.2025 saakka
Minna Laiho, 17.2.2025 alkaen
Soile Laakso, 17.2.2025 saakka
Veikko Pylvänäinen, 17.2.2025 alkaen
Ari Wahlberg
Anne Laine, 17.2.2025 saakka
Sirpa Tahvanainen, 17.2.2025 alkaen

Vaalit

Vuonna 2025 oli alue- ja kuntavaalit samanaikaisesti.

Vuoden 2025 alue- kuntavaalien vaalipäivä oli sunnuntaina 13.4.2025.

Ennakkoäänestyksen ajanjakso kotimaassa oli 2.4. - 8.4.2025 ja ulkomailla 2.-5.4.2025.

Keskusvaalilautakunta	TP 2024	TA 2025	TA muut.	TA yht.	TP 2025	TA- tot.	Tot. %
Toimintatuotot	24 101	0	0	0	4 817	4 817	
Toimintakulut	-39 080	-23 580	0	-23 580	-17 316	6 265	73,43
Toimintakate	-14 979	-23 580	0	-23 580	-12 498	11 082	53,0
Tilikauden tulos	-14 979	-23 580	0	-23 580	-12 498	11 082	53,0

2.2.2. Tarkastuslautakunta

Tarkastuslautakunta sekä tilintarkastaja valvovat kunnan hallintoa ja taloutta kuntalain ja tarkastussäännön mukaisesti.

Vuoden 2025 aikana tarkastuslautakunta kokoontui yhteensä seitsemän (7) kertaa.

Tarkastuslautakunnan kokoonpano 31.5.2025 saakka

Jäsen

Liisa Korpela, pj
Matti Sallila, vpj
Markku Rantoila

Varajäsen

Timo Ruuhonen
Martti Aslamaa
Sirpa Kinnari

Tarkastuslautakunnan kokoonpano 1.6.2025 alkaen

Jäsen

Raila Lindholm, pj
Tapani Suokas, vpj
Reijo Päivärinta

Varajäsen

Liisa Korpela
Vesa Palo
Lauri Aaltonen

Tilintarkastajana toimii KPMG Oy Ab, vastuullisena tilintarkastajana JHT Topi Katajala.

Tarkastuslautakunta	TP 2023	TA 2024	TA muut.	TA yht.	TP 2024	TA- tot.	Tot. %
Toimintatulot	-23 092	-22 540	0	-22 540	-26 422	-3 882	117,22
Toimintamenot	-23 092	-22 540	0	-22 540	-26 422	-3 882	117,22
Toimintakate	-23 092	-22 540	0	-22 540	-26 422	-3 882	117,22
Tilikauden tulos	-23 092	-22 540	0	-22 540	-26 422	-3 882	117,22

2.2.3. Kunnanhallitus

Keskushallinto

Keskushallinto	TP 2024	TA 2025	TA		TP 2025	TA-tot.	Tot. %
			muut.	TA yht.			
Toimintatulot	201 906	68 470	0	68 470	68 453	-17	99,98
Toimintamenot	-1 282 946	-1 204 440	0	-1 204 440	-1 436 734	-232 294	119,29
Toimintakate	-1 081 040	-1 135 970	0	-1 135 970	-1 368 280	-232 310	120,45
Verotulot	11 142 457	11 477 000	0	11 477 000	10 371 248	-1 105 752	90,37
Valtionosuudet	1 222 174	832 000	0	832 000	1 623 861	791 861	195,18
Rahoitustuotot ja -kulut	-2 714 244	-236 500	0	-236 500	-208 602	27 898	88,2
Poistot ja arvonalennukset	-140 000	0	0	0	-200	-200	
Tilikauden tulos	8 429 347	10 936 530	0	10 936 530	10 418 027	-518 504	95,26
Tilikauden yli-/alijäämä	8 429 347	10 936 530		10 936 530	10 418 027	-518 504	95,26

Kunnanhallitus vastaa kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta sekä valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta sekä laillisuuden valvonnasta. Lisäksi kunnanhallitus valvoo kunnan etua, edustaa kuntaa ja käyttää sen puhevaltaa.

Kunnanhallitus kokoontui yhteensä seitsemäntoista (17) kertaa.

Kunnanhallituksen kokoonpano 31.5.2025 saakka

Jäsen

Markku Koskinen, pj
 Mari Raininko, I vpj
 Anne Tuomaila-Lähteenmäki, II vpj
 Toni Alander
 Nana Kirkkomäki
 Miia Salminen
 Tuomas Nummela
 Topias Rauhamaa
 Jukka Tammelin

Henkilökohtainen varajäsen

Mika Penna
 Tiina Malm
 Soile Laakso
 Juha-Matti Laiho
 Leena Reiman
 Sirpa Kaalikoski
 Jussi Seppälä
 Petri Pekkala
 Marko Hietala

Kunnanhallituksen kokoonpano 1.6.2025 alkaen

Jäsen

Toni Alander, pj
 Anne Tuomaila-Lähteenmäki, I vpj
 Tuomas Nummela, II vpj
 Petri Pekkala
 Raila Viljamaa
 Miia Salminen
 Sirpa Kinnari
 Mika Penna
 Päivi Aaltonen

Henkilökohtainen varajäsen

Sebastian Vilén
 Jenni Udd-Kostia
 Timo Naapuri
 Markku Keskitalo
 Soile Laakso
 Sirpa Kaalikoski
 Mari Tommiska
 Kyösti Kari
 Eeva Kerttula

Tilivelvollisia ovat esittelijänä toiminut kansliapäällikkö (5.5. alkaen hallinto- ja talousjohtaja) Jouni Nieminen 10.6.2025 saakka sekä 10.6.2025 alkaen kunnanjohtaja. Lisäksi tilivelvollinen on kunnanhallituksen pöytäkirjanpitäjä asianhallintapäällikkö Jaana Nihtilä.

Huovilatoimikunta kokoonpano 31.5.2025 saakka

Huovilatoimikunta kokoontui kaksi (2) kertaa.

Jarkko Juselius	Pekka Kämppi
Riitta Ailonen	Sirpa Kinnari
Anne Tuomaila-Lähteenmäki	Sirpa Kaalikoski
Jussi Seppälä	Mari Raininko, pj
Nana Kirkkomäki	Petri Kähkönen, esittelijä
Leena Reiman	Tiina Karonen, sihteeri

Strategiatoimikunta 31.5.2025 saakka

Strategiatoimikunta ei kokoontunut vuonna 2025.

Markku Koskinen, pj	Jukka Tammelin
Mika Penna	Anne Tuomaila-Lähteenmäki
Sirpa Kinnari	Jouni Nieminen, esittelijä
Santeri Nousjoki	Jaana Nihtilä, sihteeri
Kauko Issakainen	
Tuomas Nummela	

Kulttuuritoimikunta 31.5.2025 saakka

Kulttuuritoimikunta kokoontui kolme (3) kertaa.

Tuija Pelli	Hannu Rajala
Leena Reiman	Satu-Kristiina Vesa
Soile Laakso	Nana Kirkkomäki
Jussi Seppälä	Petri Kähkönen
Kirsi Skantz-Viljakainen	Sanna Nevalainen, sihteeri
Satu Loukkola	
Tiina Malm	

Liikuntatoimikunta 31.5.2025 saakka

Liikuntatoimikunta ei kokoontunut vuonna 2025.

Toni Klang	Jukka Tammelin
Jari Eronen	Anne Tuomaila-Lähteenmäki
Kauko Issakainen	Antti Hänninen
Juha-Pekka Mäkelä	Niina Varjo
Santeri Nousjoki	Petri Kähkönen
Topias Rauhamaa, pj	Toni Klang, sihteeri

Edustajat ylikunnallisiin toimielimiin

Toimielin	Ajanjakso	Jäsen / Edustaja	Varajäsen / Varaedustaja
Päijät-Hämeen liiton edustajainkokous	1.6.2025 alkaen	Sanna Nevalainen	Jenni Udd-Kostia
Hämeen poliisin neuvottelukunta	31.5.2025 saakka	Sisko Salomaa	Tiina Malm
Hämeen poliisin neuvottelukunta	1.6.2025 alkaen	Ari Wahlberg	Tiina Malm
Päijät-Hämeen maakuntavaltuusto	31.5.2025 saakka	Mari Raininko	Santeri Nousjoki
Päijät-Hämeen maakuntavaltuusto	1.6.2025 alkaen	Anne Tuomaila- Lähteenmäki	Jenni Udd-Kostia
Lahden seudun joukkoliikennelautakunta	31.5.2025 saakka	Soile Laakso	-
Lahden seudun joukkoliikennelautakunta	1.6.2025 alkaen	-	Markku Rantoila
Päijät-Hämeen jätelautakunta	31.5.2025 saakka	Tiina Malm	Mari Raininko
Päijät-Hämeen jätelautakunta	1.6.2025 alkaen	Timo Naapuri	Esko Laine
Wellamo-opiston johtokunta	31.5.2025 saakka	Martti Aslamaa	Matti Sallila
Wellamo-opiston johtokunta	1.6.2025 alkaen	Markku Keskitalo	Jarmo Tuppurainen
Koulutuskeskus Salpaus – yhtymäkokous	31.5.2025 saakka	Jukka Tammelin Matti Sallila	Ari Wahlberg; Martti Aslamaa
Koulutuskeskus Salpaus – yhtymäkokous	1.6.2025 alkaen	Liisa Korpela Marko Hietala	Helena Mattila; Jukka Tammelin

Kunnanhallituksen valtuustotason sitovat tavoitteet 2025

Strategiaohjaus	Päätöksenteon kehittäminen
Tavoite	Uusien luottamushenkilöiden koulutus ja heillä käytössä tietoturvalliset ICT-palvelut
Vastuu	asianhallintapäällikkö, tietohallintoasiantuntija
Mittarit	Uudet luottamushenkilöt ovat saaneet kattavan perehdytyksen ja tietoturvalliset laitteet sekä ohjeistuksen niiden käyttöön. Perehdytyksiin osallistuneiden luottamushenkilöiden osuus  Yli 95 %  90–94 %  85–89 %
Toteuma 31.12. 	Koulutukset on pidetty, mutta osallistujamäärä oli heikko.

Strategiaohjaus	Kuntalaisten osallistaminen
Tavoite	Suunnitellaan ja otetaan käyttöön kuntalaisten osallistamiseen kumppanuuspöytämalli
Vastuu	kehittämisasiantuntija, kunnanjohtaja
Mittarit	Määrällinen mittari, järjestettyjen tilaisuuksien määrä  Yli 95 %  90–94 %  85–89 % Laadullinen mittari, toimintaan osallistuneiden tyytyväisyys  Yli 3,75 %  3–3,75 %  alle 3 %
Toteuma 31.12. 	Kumppanuuspöytiä järjestettiin viisi. Palautteiden keskiarvo 3,82 %. Toimintamallille toivottiin jatkoa.

Strategiaohjaus	Talouden jatkuva suunnittelu ja seuranta
Tavoite	Vaihtoehtoisen taloushallinnon järjestelmän kehittämiseen osallistuminen ja pilotointi
Vastuu	talouspäälikkö
Mittarit	Pilotoinnin perusteella  päätetään strategisesta kumppanuudesta  päätetään strategisesta kumppanuudesta  saadaan uutta tietoa johtamisen tueksi
Toteuma 31.12. 	Talouspäälikön työsuhte päättyi tammikuussa 2025, eikä uutta talouspäälikköä valittu, jonka takia pilotointi jäi kesken.

Strategiaohjaus	Markkinoinnin kehittäminen ja tehostaminen
Tavoite	Minitalo maalle -messutapahtuman suunnittelu ja toteuttaminen
Vastuu	kehityspäälikkö, kunnanjohtaja
Mittarit	Messujen toteutus onnistunut Määrällinen mittari, messujen kävijämäärä  Yli 3 500  2 000–3 500  1 000–1 999 Messukyselyn palaute keskiarvo  Yli 4  3,5–4  3–3,4
Toteuma 31.12. 	Messut järjestettiin elokuussa, ja kävijämääräksi on arvioitu 8 000. Messukyselyssä ei kysytty numeraalista arviota messuista, vaan Kärkölän markkinointia tukevia mielipiteitä.

Strategiaohjaus	Kunnan laadukas HR – johtaminen ja sen kehittäminen
Tavoite	Työkykyjohtamisen valmennusten järjestäminen ja esihenkilöiden työkykyjohtamisen tukeminen
Vastuu	kehittämisasiantuntija
Mittarit	Työkykyjohtamisen käsikirja on laadittu vuoden 2025 aikana. Vähintään 5 esihenkilövalmennusta on järjestetty, joissa osallistujien palaute ka.  4–5  3–3,9  alle 3
Toteuma 31.12. 	Valmennuskokonaisuuteen kuului suunnitelman mukaisesti neljä valmennuskertaa ja osallistujien palaute keskiarvo on ollut 4,0. Työkykyjohtamisen käsikirja on laadittu.

Strategiaohjaus	Elinkeinostrategia
Tavoite	Elinkeinostrategia päivitetään tällä valtuustokaudella
Vastuu	kunnanjohtaja, elinvoimapäällikkö
Mittarit	Päätetty valtuustossa Työ aloitettu Nykytila
Toteuma 31.12. 	Elinkeinostrategian valmistelu on aloitettu: Kaikille avoin elinkeinostrategian valmistelun käynnistävä elinvoiman kumppanuuspöytä pidettiin 29.10.2025. Valmistelu jatkuu yrittäjille tarkoitetulla valmistelutyöpajalla tammikuussa 2026.

Strategiaohjaus	Työllisyyden hoito
Tavoite	Kunta tukee asianmukaisesti ja vaikuttavasti työllisyystavoitetta
Vastuu	Elinvoimapäällikkö
Mittarit	Työttömyysprosentti Alle 8 % 8–10 % Yli 10 %
Toteuma 31.12. 	Työttömyysprosentti Kärkölässä oli 2025 joulukuun lopussa 13,6 prosenttia. Työttömiä työnhakijoita on Kärkölässä 258 henkilöä, mikä on 11 enemmän kuin vuotta aikaisemmin.

Muu keskushallinto

Keskushallinto tuottaa kunnan yleishallinnon hallinto- ja toimistopalvelut, jotka sisältävä seuraavat kokonaisuudet:

- kunnan asiointipalvelut
- tiedonhallinta ja arkistointi
- taloushallinto
- henkilöstöhallinto
- tietohallinto
- tietosuoja ja tietoturva
- viestintä ja markkinointi
- elinvoima- ja elinkeinopalvelut
- senioripalvelut (2025 loppuun saakka)
- varautuminen ja valmiussuunnittelu
- kotouttamis- ja maahanmuuttopalvelut
- pieneläinten talteenotto
- työllisyydenhoito (Päijät-Hämeen työllisyysalue, vastuukuntana Hollolan kunta)
- joukkoliikennepalvelut (Lahden seudun joukkoliikennelautakunta, Lahti)
- maaseutupalvelut (Päijät-Hämeen maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alue, Asikkalan kunta)
- ympäristöterveydenhuolto (Päijät-Hämeen ympäristöterveys, Hollolan kunta).

Kuntalain edellyttämä kuntalaisten osallistaminen ja vaikuttamismahdollisuuksien edistäminen toteutui vuoden aikana kuntalaisten tekeminä aloitteina ja palautteina. Lisäksi toteutettiin kumppanuuspöytiä, joissa kuntalaiset pääsivät osallistumaan eri teemojen mukaiseen kehittämiseen. Paikalla oli kunnasta teemaan liittyvät asiantuntijat ja mukaan ilmoittautuneita kuntalaisia. Pääosin palaute kumppanuuspöydistä oli hyvää, ja toimintamallille toivottiin jatkoa, jotta se tavoittaisi jatkossa vielä enemmän yhteisten asioiden kehittämisestä kiinnostuneita kuntalaisia. Kuntalaiset osallistuvat myös aktiivisesti yhdistysten, yritysten ja yksityisten yhteiseen toimintaan kuntalaisten hyvinvoinnin edistämiseksi.

Kunnanvaltuuston päättämän kuntastrategian vision mukaan Kärkölä on elinvoimainen ja itsenäinen Kärkölä – meidän kärkikylä. Sitä johtavat arvot ovat luottamus, ennakkoluuloton maalaisjärki ja yhteisöllinen välittäminen.

Elinvoima

Vuosi 2025 oli kunnassa elinvoimatyön näkökulmasta aktiivisen muutoksen aikaa. Kärkölä liittyi vuoden alussa Lahden seudun kehitys Ladecin jäsenkunnaksi, mikä laajensi paikallisille yrittäjille tarjolla olevia yrityspalveluja. ProAgrian neuvontapalvelut säilyivät edelleen käytössä, ja niiden rinnalle tuli Ladecin tarjoamia uudenlaisia yrityspalveluja. Vuoden aikana kärköläläiset yritykset hyödynsivät Ladecin neuvontapalveluja yhteensä 75 kertaa, ja neuvonnassa käytettiin 14 eri asiantuntijan osaamista.

Kunnan, Ladecin ja Päijät-Hämeen työvoimapalveluiden väliselle yhteistyölle luotiin selkeä rakenne, joka konkretisoitui yhteisinä palaverina ja yrityskäynteinä. Syksyllä yhteistyötä tiivistettiin edelleen Ladecin, Kärkölä Yrittäjät ry:n ja kunnan kesken. Yhteistyön myötä järjestettiin ensimmäinen yhteinen yrittäjien aamukahvitilaisuus, ja samalla laadittiin suunnitelmat vuoden 2026 tapahtumayhteistyölle.

Elinvoimapalvelut kontaktoivat vuoden aikana laajasti kärköläläisiä yrityksiä, joista yli 90 prosenttia kutsui kunnan vierailulle. Näiden yhteydenottojen perusteella toteutettiin vuoden aikana yhteensä 52 yrityskäyntiä, joihin osaan osallistuivat myös Ladec ja Päijät-Hämeen työvoimapalvelut. Yrityskäyntien tavoitteena oli syventää ymmärrystä paikallisesta yrityskannasta, vahvistaa yhteistyötä yrittäjien ja kunnan välillä, lisätä tietoisuutta tarjolla olevista palveluista sekä tunnistaa kehittämistarpeita ja mahdollisuuksia kunnan elinvoiman vahvistamiseksi.

Vuonna 2025 Kärkölään perustettiin 26 uutta yritystä, mikä on seitsemän enemmän kuin vuonna 2024, jolloin uusia yrityksiä syntyi 19. Yritystoiminnan lopetti vuoden aikana 12 yritystä, mikä vastaa edellisvuoden tasoa. Näin ollen yritysten kokonaismäärä kasvoi Kärkölässä vuonna 2025 yhteensä 14 yrityksellä.

Vuoden merkittävin yksittäinen elinvoimapanostus oli elokuussa järjestetty Minitalo maalle -messutapahtuma. Messut olivat kunnan, kärköläläisten yhdistysten ja yritysten yhteinen ponnistus. Kymmenen päivän aikana Kärkölään saapui noin 8 000 messuvierasta. Tapahtuma sai runsaasti myönteistä huomiota sekä maakunnallisissa että valtakunnallisissa medioissa, ja markkinointikampanja tavoitti vähintään miljoona ihmistä. Messujen jälkeen Minitaloalueen vapaat tontit vuokrattiin, ja kiinteistökauppojen määrä kunnassa vilkastui.

Työllisyyden hoito

Kunnan elinvoimapalvelut sisältävät myös työllisyyspalvelut. Elinvoima- ja työllisyyspalveluissa työskenteli vuonna 2025 yhteensä kolme henkilöä: työhönvalmentaja, työllisyys- ja yrityskoordinaattori sekä elinvoimapäällikkö. Kunta tarjosi työttömille kuntalaisille työhönvalmennusta ja työkyvyn arvioinnin palveluja, jotka olivat käytettävissä myös vieraskielisille asiakkaille. Asiakasohjaukset Päijät-Hämeen työvoimapalveluista käynnistyivät huhtikuussa 2025.

Työhönvalmennukseen ohjautui vuoden aikana yhteensä 45 henkilöä. Näistä 17 valmennusjaksoa päättyi vuoden loppuun mennessä, ja kymmenen niistä johti positiiviseen lopputulokseen. Tämä tarkoittaa, että asiakas siirtyi työhön, koulutukseen tai tilanteeseen löytyi muu asiakkaan tilannetta eteenpäin vievä ratkaisu. Seitsemän asiakkaan kohdalla työnhaku jatkui. Työkyvyn arviointiin ohjautui kahdeksan henkilöä. Arviointiprosessit ovat usein pitkiä, jopa vuosia kestäviä, mutta niiden tukeminen on tärkeää, jotta asiakkaiden työkyky saadaan kartoitettua ja asiakas ohjautuu asianmukaiselle etuudelle.

Kunnan elinvoimapalveluiden suurin yksittäinen kuluerä muodostuu työttömyysetuuskustannuksista. Vuodesta 2025 alkaen kunnan rahoitusvastuu alkaa jo sadan työttömyyspäivän jälkeen kaikissa etuusmuodoissa. Vuonna 2025 työttömyysetuuskustannukset yli kaksinkertaistuivat edellisvuoteen verrattuna ja olivat yhteensä 566 458 euroa. Työttömyysetuuskustannusten pienentäminen on kunnan työllisyyspalveluiden keskeinen tavoite, minkä vuoksi kuntalaisille tarjotaan aktiivisesti työllistymistä edistäviä palveluja.

Senioripalvelut

Senioripalveluiden tehtävänä on edistää yli 65-vuotiaiden kuntalaisten hyvinvointia, toimintakykyä ja osallisuutta sekä ehkäistä syrjäytymistä. Vuonna 2025 senioriohjauksessa työskenteli senioriohjaaja (geronomi YAMK) sekä määräaikainen, osa-aikainen avustaja oppisopimuksella kesään 2025 saakka. Esihenkilönä toimi elinvoimapäällikkö.

Toiminnan painopiste oli matalan kynnyksen ryhmätoiminnassa, jossa suurin osa asiakkaita kohdataan. Ryhmätoimintaa toteutettiin erilaisissa kokoontumisissa, retkillä ja tapahtumissa. Ryhmätoiminnan rinnalla senioripalvelut tarjosi yksilöllistä tukea tapaamisten ja ohjauksen muodossa.

Kotikäynnit ovat tavoitteellista gerontologista ohjaustyötä, jossa tuetaan ikääntyneitä arjessa, etuuksien hakemisessa ja palveluihin hakeutumisessa sekä tehdään yhteistyötä heidän verkostojensa kanssa. Matalan kynnyksen toiminta senioreille toteutuneina lukumäärinä vuosina 2023–2025:

Matalan kynnyksen toiminta senioreille	2023	2024	2025
Puhelinkontaktit (ikääntynyt, omainen / läheinen, viranomaistaho)	980	1010	1140
Yksilötapaamiset (toimistolla/ kotikäynnit)	210	196	178
Ryhmätoimintoihin osallistumisia (toimeliaisuus hetket, kudonta / neulepiiri, digiohjaus ym.)	851	881	995
Asiointikyyteihin osallistumisia (Järvelä / Lappila/ Kirkonkylä asiointi, Hollola asiointi, uimahalli kuljetus)	594	836	1802
Tapahtumat, luennot, retket	473	1137	1486
Hyvinvointikotikäynnit	495	336	-

Kunnan taloudellinen tilanne johti henkilöstöresurssien pienenemiseen kesällä 2025, jolloin työntekijämäärä väheni kahdesta yhteen. Tämä vaikutti erityisesti hyvinvointikotikäynteihin, joista jouduttiin luopumaan resurssien vähennyksen vuoksi. Muuten senioripalvelut on pyrkinyt säilyttämään toiminnan laajuuden ja säännöllisyyden mahdollisimman hyvin.

Ryhmätoimintaan ja tapahtumiin osallistuminen on jatkanut kasvuaan, mikä kertoo ikääntyneiden aktiivisesta osallistumisesta ja palveluiden saavutettavuudesta. Tämä kehitys vahvistaa osallisuutta ja ehkäisee syrjäytymistä, ja se on merkittävä osa kunnan ennaltaehkäisevää hyvinvointityötä. Asiointikyyteihin osallistumisen kasvu on ollut poikkeuksellisen suurta, mikä korostaa palvelun tarvetta ja merkitystä arjen sujuvuuden ja itsenäisen toimintakyvyn tukena.

Elinvoima	TP 2024	TA 2025	TA muut.	TA yht.	TP 2025	TA-tot.	Tot. %
Toimintatulot	121 086	67 880	5 600	73 480	120 590	47 110	164,11
Toimintamenot	-768 359	-1 340 880	-171 100	-1 511 980	-1 258 420	253 560	83,23
Toimintakate	-647 273	-1 273 000	-165 500	-1 438 500	-1 137 830	300 670	79,1
Tilikauden tulos	-647 273	-1 273 000	-165 500	-1 438 500	-1 137 830	300 670	79,1

Hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistäminen

Hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistäminen on kunnan lakisääteinen tehtävä, johon kaikki toimialat osallistuvat oman toimintansa kautta. Kokonaisuuden strateginen koordinaatiovastuu on ollut aiemmin kunnanhallituksella. 10.6.2025 alkaen sivistys- ja hyvinvointilautakunta on toiminut hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vastuullisena viranomaisena sekä ehkäisevän päihdetyön tehtävistä vastaavana toimielimenä. Lautakunnan tehtäviin kuuluu myös kunnan hyvinvointikertomuksen valmistelu.

Vuoden 2023 alussa sosiaali- ja terveystoimen järjestämisvastuu siirtyi Päijät-Hämeen hyvinvointialueelle. Kunnan ja hyvinvointialueen välinen yhteistyö on jatkunut hyvässä yhteistyöhengessä taloudellisesti haastavasta toimintaympäristöstä huolimatta. Useilla hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen osa-alueilla vastuu toteutuu kunnan ja hyvinvointialueen yhteistoimintana.

Kunta hyödyntää päätöksenteossa ennakkovaikutusten arviointia. Arvioinnissa tarkastellaan päätösten vaikutuksia kuntalaisiin, erityisesti eri väestöryhmien terveyteen, hyvinvointiin ja turvallisuuteen. Vuoden 2025 aikana kunnassa otettiin lisäksi käyttöön lapsivaikutusten arviointi päätösten lapsiin kohdistuvien vaikutusten systemaattista tunnistamista ja huomioimista varten.

Kunta on tukenut kuntalaisten hyvinvointia muun muassa seniori- ja perheohjaajan tehtävien avulla, joita on rahoitettu kunnan saamilla testamentti- ja perintövaroilla. Lisäksi kunnassa on otettu käyttöön UNICEF:n Lapsiystävällinen kunta -malli, joka vahvistaa lasten ja nuorten hyvinvoinnin huomioimista sekä päätöksenteossa että palveluiden kehittämisessä.

Hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämisen keskeinen strateginen asiakirja on valtuustokausittain laadittava laaja hyvinvointikertomus ja -suunnitelma, jossa on huomioitu kaikki ikäryhmät ja ehkäisevän työn näkökulma. Se kokoaa yhteen myös muut erillissuunnitelmat siten, ettei jokaisesta toiminnasta tarvitse laatia erillistä ohjaavaa asiakirjaa. Näin raportointi ja seuranta etenevät yhden kokonaisuuden alla ja yhtenäisessä aikataulussa. Keväällä 2025 valmistui laaja hyvinvointikertomus vuosilta 2021–2025, ja se tuotiin edellisen valtuuston päätettäväksi. Kertomuksen pohjalta laadittiin hyvinvointisuunnitelma valtuustokaudelle 2025–2029, jonka uusi kunnanvaltuusto hyväksyi joulukuussa 2025.

Hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämisen toimenpiteistä laaditaan vuosittain erillinen raportti, joka täydentää tilinpäätöstä ja tarjoaa kokonaiskuvan kunnan HYTE-työn etenemisestä ja vaikutuksista.

Ympäristöterveydenhuolto

Ympäristöterveydenhuolto turvaa asukkaille ja eläimille terveellisen ja turvallisen elinympäristön. Ympäristöterveydenhuolto koostuu pääosin terveydensuojelusta, elintarvikevalvonnasta, tupakkavalvonnasta ja eläinlääkintähuollosta.

Kärkölän ympäristöterveydenhuolto kuuluu Päijät-Hämeen yhteistoiminta-alueeseen. Yksikkö koostuu yhdeksästä Päijät-Hämeen kunnasta ja sitä hallinnoi Hollolan kunta.

Ympäristöterveydenhuolto	TP 2024	TA 2025	TA muut.	TA yht.	TP 2025	TA- tot.	Tot. %
Toimintakulut yhteensä	-105 883	-125 500	0	-125 500	-160 995	-35 495	128,28
Toimintakate	-105 883	-125 500	0	-125 500	-160 995	-35 495	128,28
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-105 883	-125 500	0	-125 500	-160 995	-35 495	128,28

Maaseututoimi

Maaseututoimi vastaa maataloushallintoon kuuluvista viranomaistehtävistä, maaseutualueiden kehittämisestä, yksityistieasioista sekä kunnan maa- ja metsätilojen hoitamisesta.

Kärkölän maaseutuhallinto kuuluu Päijät-Hämeen yhteistoiminta-alueeseen. Yksikkö koostuu kahdeksasta Päijät-Hämeen kunnasta ja sitä hallinnoi Asikkalan kunta.

Maaseututoimi	TP 2024	TA 2025	TA muut.	TA yht.	TP 2025	TA-tot.	Tot. %
Toimintatulot	22 518	30 910	0	30 910	13 512	-17 398	43,72
Toimintamenot	-60 696	-52 710	0	-52 710	-45 456	7 254	86,24
Toimintakate	-38 179	-21 800	0	-21 800	-31 943	-10 143	146,53
Poistot	-1 938	0	0	0	0	0	
Tilikauden tulos	-40 117	-21 800	0	-21 800	-31 943	-10 143	146,53

Kunnanhallitus yhteensä

Kunnanhallitus yhteensä (ulkoiset)	TP 2024	TA 2025	TA muut.	TA yht.	TP 2025	TA-tot.	Tot. %
Toimintatulot	345 510	167 260	5 600	172 860	202 556	29 696	117,18
Toimintamenot	-2 217 884	-2 723 530	-171 100	-2 894 630	-2 901 604	-6 974	100,24
Toimintakate	-1 872 375	-2 556 270	-165 500	-2 721 770	-2 699 048	22 722	99,17
Verotulot	11 142 457	11 477 000	0	11 477 000	10 371 248	-1 105 752	90,37
Valtionosuudet	1 222 174	832 000	0	832 000	1 623 861	791 861	195,18
Rahoitustuotot ja -kulut	-2 714 244	-236 500	0	-236 500	-208 602	27 898	88,2
Poistot	-141 938	0	0	0	-200	-200	
Tilikauden tulos	7 636 074	9 516 230	-165 500	9 350 730	9 087 259	-263 471	97,18
Tilikauden yli- /alijäämä	7 636 074	9 516 230	-165 500	9 350 730	9 087 259	-263 471	97,18

Valtuustoon nähdn sitova määräraha on toimintamenot sisältäen sisäiset erät.
Kunnanhallituksen toimialalla toimintamenot alittuivat 92 690 euroa.

Kunnanhallitus yhteensä (ml. sisäiset erät)	TP 2024	TA 2025	TA muut.	TA yht.	TP 2025	TA-Tot	Tot %
Toimintatulot	345 510	167 260	5 600	172 860	202 556	29 696	117,18
Toimintamenot	-2 581 691	-3 076 390	-171 100	-3 247 490	-3 154 800	92 690	97,15
Toimintakate	-2 236 181	-2 909 130	-165 500	-3 074 630	-2 952 244	122 386	96,02
Verotulot	11 142 457	11 477 000	0	11 477 000	10 371 248	-1 105 752	90,37
Valtionosuudet	1 222 174	832 000	0	832 000	1 623 861	791 861	195,18
Rahoitustuotot ja -kulut	-2 660 496	-182 750	0	-182 750	-154 854	27 896	84,74
Poistot	-141 938	0	0	0	-200	-200	
Tilikauden tulos	7 326 015	9 217 120	-165 500	9 051 620	8 887 811	-163 809	98,19
Tilikauden yli-/alijäämä	7 326 015	9 217 120	-165 500	9 051 620	8 887 811	-163 809	98,19

2.2.4. Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Seuraavassa on kuvattu toiminnallisesti keskeiset sivistystoimen tuottamista palveluista vuonna 2025 sekä niitä kuvaavaa tilastotietoa.

Kärkölän kunta tuotti itse sivistystoimen palvelut lukuun ottamatta vaikeammin kehitysvammaisille oppilaille tarkoitettua perusopetusta, jonka se osti naapurikunnalta sekä varhaiskasvatuksen viikonloppuisin ja arkipyhinä tuottamia vuorohoidon palveluja sekä kirjastotoimen johdon ja kirjaston aineistokannan käsittelyyn liittyviä palveluja, jotka se osti naapurikunnilta.

Sivistystoimen palveluilla tuettiin ja annettiin laaja-alaista ja monipuolista hoitoa, kasvatusta ja opetusta lapsille ja nuorille. Lisäksi tarjottiin hyvinvointipalveluja kuntalaisille sekä luotiin edellytyksiä sosiaaliselle kasvulle ja yhteistyössä toimimiselle. Sivistystoimen palvelut huolehtivat laadukkaasti varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen, muiden kasvatus- ja opetuspalveluiden sekä hyvinvointipalvelujen järjestämisestä lainsäädännön edellyttämällä tavalla.

0–6-vuotiaiden ikäluokan vähenemä TP 2024–TP 2025 oli 20 lasta (-12,2 %). Päiväkotihoidossa olleiden lasten määrä kasvoi 8 lapsella (+10,1 %) ja päiväkotihoitopaikan nettokustannukset vähentyivät 2 100 eurolla (-10,1 %) tarkasteluvälillä. Esiopetuksen oppilasmäärä väheni 14 oppilaalla (-43,8 %). Perusopetuksen oppilasmäärä väheni 9 oppilaalla (-2,5 %).

Valtuustotason sitovien tavoitteiden toteutuminen 2025

Strategiaohjaus	Laadukkaat palvelut
Tavoite	Jokainen päättötodistusikäluokkaan kuuluva nuori saavuttaa peruskoulun päättötodistuksen Laadukkaiden kasvatus- ja opetuspalvelujen tuottaminen sisältäen riittävän oppilashuollon, varhainen ja riittävä oppimisen ja koulunkäynnin tuki sekä tehostettu henkilökohtainen oppilaanohjaus
Vastuu	Rehtori, sivistysjohtaja
Mittarit	Päättötodistuksen saaneiden määrä verrattuna päättötodistusikäluokkaan kuuluvien nuorten määrä (100 %) ● 100 % ● ≤ 95 % ● < 90 %
Toteuma 31.12. ●	Lukuvuoden 2024–2025 päätteeksi kaikki päättötodistusikäluokkaan kuuluneet nuoret (41) saavuttivat peruskoulun päättötodistuksen.

Strategiaohjaus	Terveys- ja turvallisuus
Tavoite	Koulukiusaamista ennaltaehkäisevien toimien tehostaminen siten, että kiusaamisen määrä vähenee lukuvuoden 2023–2024 tasosta Kaveritaitojen vahvistaminen, lasten ja oppilaiden osallisuuden vahvistaminen, kodin ja koulun välisen yhteistyö ja vuorovaikutuksen vahvistaminen, KivaKoulu -toimintamallin systemaattinen vahvistaminen, varhaiskasvatuksessa Piki-materiaalin käyttö, junnuministeriön ja nuorisovaltuuston kuuleminen koulukiusaamisen muodoista, esiintymispaikoista sekä toimenpide-ehdotuksista kiusaamisen ehkäisemiseksi ja oppilaskohtainen kuuleminen vuosiluokkatasoisesti sekä laadukkaiden kasvatus- ja opetuspalvelujen tuottaminen sisältäen riittävän opiskeluhoollon.
Vastuu	Rehtori, sivistysjohtaja
Mittarit	KivaKoulu-tilannekartoituksen tulokset, Mitä kuuluu? -kyselyn tulokset, kouluterveyskyselyn tulokset (parittomina vuosina) lapsiparlamentin valiokuntien jäsenten kuuleminen, Piki-materiaalin aktiivinen käyttö sekä kodin ja koulun välisen yhteistyön toteuma ● Tavoitetaso ● Tavoitetaso + 1 % ● Tavoitetaso ≥ 2 %
Toteuma 31.12. ●	Kiva Koulu-oppilaskyselyn 2025 tuloksien perusteella koulukiusaamisen määrä vuosiluokilla 1–6 on vähentynyt lukuvuonna 2024–2025 (10,3 %) lukuvuoden 2023–2024 (14,1 %) tasosta. Valtakunnallinen keskiarvo on 12,3 %. Vuosiluokkien 7–9 osalta koulukiusaamisen määrä (3,6 %) on vähentynyt merkittävästi lukuvuoden 2023–2024 (19,4 %) tasosta. Valtakunnallinen keskiarvo on 7,8 %. Kouluterveyskyselyssä 2025 vuosiluokkien 4–5 oppilaista 15 % (koko maa 9 %) vastasi tulleen koulukiusatuksi vähintään kerran viikossa. Vuoden 2023 kyselyssä vastaava luku oli 10,5. Vuosiluokkien 8–9 oppilaista 8 % (koko maa 8 %) vastasi tulleen koulukiusatuksi vähintään kerran viikossa. Vuoden 2023 kyselyssä vastaava luku oli 15,8. KivaKoulun toimenpiteisiin ja toimintaperiaatteisiin sitoutumista ja niiden toteuttamista jatketaan päämäärätietoisesti ja systemaattisesti koulukiusaamisen ennaltaehkäisemiseksi ja vähentämiseksi. Suunnitelmallista koulunuorisotyötä jatketaan koulussa. Jatketaan Junnuministeriön ja nuorisovaltuuston kuulemista koulukiusaamisen muodoista, esiintymispaikoista sekä toimenpide-ehdotuksista kiusaamisen ehkäisemiseksi. Suunnitellaan ja toteutetaan 5. luokkalaisille ja heidän vanhemmilleen toiminnallinen selviytymispeli-ilta, jolla pyritään osaltaan vaikuttamaan kiusaamisen ennaltaehkäisyyn.

Strategiaohjaus	Terveys- ja turvallisuus
Tavoite	Syrjäytymisvaarassa olevien tavoittaminen ja ohjaaminen palvelujen piiriin Laadukkaiden kasvat- ja opetuspalvelujen tuottaminen sisältäen riittävän opiskeluhoollon, syrjäytymisvaarassa olevien tavoittaminen ja tukeminen, erityisryhmien huomiointi, etsivän nuorisotyön ja nuorten työpajan jatkuvuuden turvaaminen sekä matalankynnyksen palvelujen kehittäminen ja tunnetuksi tekeminen.
Vastuu	Sivistysjohtaja, Rehtori, Elinvoimapäällikkö
Mittarit	Toimenpiteillä saavutettavien suhteellinen osuus syrjäytymisvaarassa olevien arvioidusta kokonaismäärästä.  Toimenpiteillä saavutettavien suhteellinen osuus syrjäytymisvaarassa olevien arvioidusta kokonaismäärästä on kasvanut sekä heidän ohjaamisensa palvelujen piiriin on tehostunut verrattuna vuoden 2024 vastaaviin tietoihin.  Edellä mainitut vertailutiedot ovat pysyneet vuoden 2024 tasolla.  Toimenpiteillä saavutettavien suhteellinen osuus syrjäytymisvaarassa olevien kokonaismäärästä on vähentynyt sekä heidän ohjaamisensa palvelujen piiriin on heikentynyt verrattuna vuoden 2024 vastaaviin tietoihin.
Toteuma 31.12. 	Edellä mainitut vertailutiedot ovat pysyneet vuoden 2024 tasolla. Syrjäytymisvaarassa olevia kaikenikäisiä lapsia ja nuoria on tavoitettu hyvin kasvat- ja opetus- sekä hyvinvointipalveluissa sekä perusopetusiän jälkeen etsivän nuorisotyön ja nuorten työpajan palvelujen ansiosta. Lisäksi kunta on edistänyt nuorten perusopetusiän jälkeistä kouluttautumista toteuttamalla oppivelvollisuuslain edellyttämää asuinkunnan ohjaus- ja valvontavastuuta. Tavoitteen saavuttamista on edistetty myös perheohjaajan toimesta ja aloittamalla Ohjaamo-toiminta.

Strategiaohjaus	Terveys- ja turvallisuus
Tavoite	Terveellisten elintapojen ja mielen hyvinvoinnin edistäminen Terveellisten elintapojen, ravitsemusterveyden ja mielen hyvinvoinnin edistäminen, erityisryhmien huomiointi, päihteiden käytön ja siitä aiheutuvien haittojen ennaltaehkäiseminen, varhainen puuttuminen ja puheeksi otto, liikuntaneuvonnan saavutettavuuden parantaminen sekä viestinnän tehostaminen. Teemapäivien ja -viikkojen järjestäminen, kulttuuritapahtumat, teemallisten vanhempainiltojen järjestäminen.
Vastuu	Sivistysjohtaja, Palveluohjaaja, Rehtori, Elinvoimapäällikkö
Mittarit	Toteutuneiden toimenpiteiden määrä.  Toimenpiteiden määrä on kasvanut vuoden 2024 tasosta.  Edellä mainitut vertailutiedot ovat pysyneet vuoden 2024 tasolla.  Toimenpiteiden määrä on vähentynyt vuoden 2024 tasosta.
Toteuma 31.12. 	Edellä mainitut vertailutiedot ovat pysyneet vuoden 2024 tasolla. Kaiken ikäisiä kuntalaisia, erityisesti lapsia, nuoria ja ikäihmisiä on tavoitettu onnistuneesti kaikissa palvelumuodoissa terveellisten elintapojen ja mielen hyvinvoinnin edistämiseksi.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 2025**Kokoonpano 31.5.2025 saakka****Jäsen**

Miia Salminen, pj
 Santeri Nousjoki, vpj
 Kauko Issakainen
 Nana Kirkkomäki
 Timo Naapuri
 Maiju Rantanen
 Leena Reiman
 Milla Veck
 Ari Wahlberg

Muut

Jukka Tammelin, kh edustaja
 Petri Käkönen, esittelijä
 Mira Takku, pöytäkirjanpitäjä

Henkilökohtainen varajäsen

Kari Lapinlampi
 Kai Ylä-Rautio
 Heikki Syrjä
 Maija Saarinen
 Jussi Seppälä
 Tiina Malm
 Tuija Pelli
 Anne Tuomaila-Lähteenmäki
 Jukka Tammelin

Kokoonpano 1.6.2025 alkaen

Anne Tuomaila-Lähteenmäki, pj.
 Eeva Kerttula, vpj.
 Jari Eronen
 Maija Hell
 Kauko Issakainen
 Markku Keskitalo
 Soile Laakso
 Helena Mattila
 Jukka Tammelin

Muut

Sirpa Kinnari, kh edustaja
 Petri Käkönen, esittelijä
 Mira Takku, pöytäkirjanpitäjä

Rianna Sallila
 Outi Hartikainen
 Markku Koskinen
 Leena Reiman
 Kari Lapinlampi
 Sanna Niskavuori
 Egle Tenno
 Timo Naapuri
 Markku Rantoila

Päivi Aaltonen

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta kokoontui kymmenen (10) kertaa.

Sivistystoimen ja hyvinvointityön hallinto

Toimialan hallinto mahdollisti ja tuki sivistystoimen palveluiden tuottamista. Yleishyödyllisten yhdistysten avustaminen oli osa sivistys- ja hyvinvointilautakunnan tehtävää. Avustusraha 21 000 euroa sisältyy sivistystoimen hallinnon kustannuksiin.

Sivistystoimen hallinto	TP 2024	TA 2025	TA muut.	TA yht.	TP 2025	TA-Tot	Tot %
Toimintatulot	0	480	0	480	0	-480	0,00
Toimintamenot	-235 601	-235 340	0	-235 340	-195 319	40 021	82,99
Toimintakate	-235 601	-234 860	0	-234 860	-195 319	39 541	83,16
Tilikauden tulos	-235 601	-234 860	0	-234 860	-195 319	39 541	83,16

Varhaiskasvatuspalvelut

Varhaiskasvatuksen tehtäväalueeseen kuului varhaiskasvatus ja varhaiserityiskasvatus päiväkodissa, esiopetuksessa ja perhepäivähoidossa. Lisäksi tehtäväalueeseen kuului yksityisen hoidon tuki ja sen kunnallinen lisä ja lasten kotihoidon tuki sekä varhaiskasvatuksen hallinto. Varhaiskasvatuksen viikonloppuisin ja arkipyhinä tuotetut vuorohoidon palvelut toteutettiin ostopalveluna Hollolan kunnan toteuttamina.

Varhaiskasvatuksen tehtävänä oli tarjota lapsiperheille turvallinen hoitomuoto ja näin mahdollistaa perheiden kasvatustyön tukeminen, vanhempien työssä käyminen ja opiskelu ja edistää lapsen tervettä kasvua, kehitystä ja oppimista. Tällä tavalla tuettiin perheitä heidän toivomallaan tavalla ja edistettiin lasten ja perheiden hyvinvointia kunnan strategian ja hyvinvointisuunnitelman mukaisesti.

Varhaiskasvatus teki myös matalankynnyksen palveluohjausta, mikäli lapsen etu ja perheen tilanne sitä vaati. Syksyllä 2023 kunnassa aloittanut määräaikainen perheohjaaja jatkoi palvelujaan vuoden 2025. Hän toteutti ja kehitti avointa varhaiskasvatusta: perheille erilaisia ryhmämuotoisia toimintoja sekä tarjosi yksilöllistä perheohjausta. Työmuodot tavoittivat monenlaisia perheitä. Niitä, joilla ei ollut varsinaista varhaiskasvatuksen tarvetta, mutta tukiverkko ja kohtaamiset muiden perheiden kanssa olivat vähäisiä sekä iltaisin ryhmissä oli myös niitä perheitä, joiden lapset olivat päivällä varhaiskasvatuksessa.

Varhaiskasvatus on lapsen ja perheen tarpeet huomioon ottavaa tavoitteellista toimintaa, jota toteutetaan kehitykselle ja oppimiselle suotuisassa, turvallisessa ja terveellisessä toimintaympäristössä. Se perustuu varhaiskasvatuslakiin ja -asetukseen sekä kasvatusyhteistyöhön, että yhteisölliseen toimintaan. Esiopetuksen tehtävänä on osana varhaiskasvatusta edistää lasten oppimisedellytyksien kehittymistä ja tarjota esiopetusta täydentävää varhaiskasvatusta sitä tarvitseville. Esiopetus järjestettiin Kärkölän Yhtenäiskoulun Keltasiivessä.

Varhaiskasvatuspalvelut	TP 2023	TP 2024	TP 2025
0–6 v:n ikäluokka yht. 31.12	183	163	143
Joista kunnan tuottamassa päiväkotihoidossa	109	79	87
Joista kunnan tuottamassa perhepäivähoidossa	8	7	7
Joista kunnan tukemassa yksityisessä päivähoidossa	9	11	11
Lapsia esiopetuksessa	30	32	18
Kotihoidon tuki			
Tuen saajia, keskimäärin / vuosi	34	17	17
Lapsia tuen piirissä, keskimäärin / vuosi	43	22	19
Kotihoidon tuki/tuensaaja / vuosi	4 547	7 637	7 499
Hoitopaikan hinta (netto) / vuosi			
Päiväkoti	16 437	20 737	18 634
Perhepäivähoito	11 104	11 458	14 573
Yksityinen päivähoito	6 877	6 400	8 200
Käyttömenot (brutto) € /esikouluoppilas	9 753	11 295	15 982
Hoitopäivän hinta (netto)			
Päiväkoti	98,35	124	114
Perhepäivähoito	99,78	91,45	103

Varhaiskasvatus	TP 2024	TA 2025	TA muut.	TA yht.	TP 2025	TA-Tot	Tot %
Toimintatulot	73 792	130 000	0	130 000	40 454	-89 546	31,12
Toimintamenot	-1 820 944	-1 886 440	0	-1 886 440	-1 673 463	212 977	88,71
Toimintakate	-1 747 152	-1 756 440	0	-1 756 440	-1 633 009	123 431	92,97
Tilikauden tulos	-1 747 152	-1 756 440	0	-1 756 440	-1 633 009	123 431	92,97

Perusopetuspalvelut

Kärkölen kunta tuotti itse sivistystoimen palvelut lukuun ottamatta vaikeammin kehitysvammaisille oppilaille tarkoitettua perusopetusta, jonka se osti naapurikunnalta

Vuosiluokkien 1–5 opetus järjestettiin pääosin Keltasiivessä (yhden vuosiluokan opetus järjestettiin liikuntahallin luokkatiloissa). Vuosiluokkien 6–9 opetus järjestettiin Punasiivessä.

Perusopetuksen tavoitteiden mukaisesti opetus- ja kasvatustehtävällä pyrittiin edistämään oppilaiden kasvua ihmisyyteen ja eettisesti vastuukykyiseen yhteiskunnan jäsenyyteen sekä ohjattiin heitä omaksumaan elämässä tarpeellisia tietoja ja taitoja. Opetuksella pyrittiin edistämään sivistystä ja tasa-arvoisuutta yhteiskunnassa sekä oppilaiden edellytyksiä osallistua koulutukseen ja muutoin kehittää itseään elämänsä aikana. Opetuksen tavoitteena oli lisäksi turvata riittävä koulutuksellinen yhdenvertaisuus.

Palvelu sisälsi perusopetuksen sekä opiskeluhoollon. Oppilaista 33 % oli koulun tukitoimena toteutettavan tehostetun tai erityisen tuen piirissä.

1.8.2025 alkaen toteutettu oppimisen tuen uudistus poisti kolmiportaisen tuen ja korvasi sen ryhmäkohtaisilla ja oppilaskohtaisilla tukitoimilla, vähensi hallinnollista byrokratiaa ja loi uuden, selkeämmän lainsäädäntökehyksen oppimisen tuelle. Uudistuksen toteuttamisessa on yhden vuoden siirtymäaika.

Perusopetuspalvelut	TP 2023	TP 2024	TP 2025
Lapsia perusopetuksessa	371	365	356
Lapsia koululaisten iltapäivätoiminnassa	15	17	17
Käyttömenot (brutto) / 1000 € (sis. ip-toiminta)	4 186	4 511	3 752
Käyttömenot (brutto) € / oppilas (sis. ip-toiminta)	11 283	12 359	10 540
Kotikuntakorvauksen perusosa €/oppilas	7 437	7 459	8 335
Tuntikehys / oppilas, yhtenäiskoulu	1,80	1,88	1,87

Perusopetus	TP 2024	TA 2025	TA muut.	TA yht.	TP 2025	TA-Tot	Tot %
Toimintatulot	233 746	201 000	0	201 000	216 742	15 742	107,83
Toimintamenot	-3 604 612	-3 420 350	0	-3 420 350	-3 472 061	-51 711	101,51
Toimintakate	-3 370 866	-3 219 350	0	-3 219 350	-3 255 318	-35 968	101,12
Poistot	-40 484	-60 310	0	-60 310	0	60 310	0,00
Tilikauden tulos	-3 411 350	-3 279 660	0	-3 279 660	-3 255 318	24 342	99,26

Muut opetuspalvelut

Palvelu loi edellytykset kuntalaisten osallistumiselle vapaan sivistystyön palveluihin. Palvelu sisälsi ostopalvelujen ja kuntaosuuksien korvaukset Lahden kaupungin hallinnoimalle Wellamo-opistolle ja Päijät-Hämeen kesäyliopistoyhdistys ry:n ylläpitämälle Päijät-Hämeen kesäyliopistolle sekä musiikkiopetusta järjestäville tahoille (Concis Lahden konservatorio ja Riihimäen musiikkiopisto) maksettavat korvaukset.

Wellamo-opiston opetustunnit	TP 2023	TP 2024	TP 2025
Musiikki	210	170	143
Kuvataide ja muotoilu	246	228	284
Kuvataiteen ja käsityön muu op.	0	0	0
Näyttämö- ja sanataide	0	0	0
Käsityöt	188	246	226
Kielet	78	78	78
Tietotekniikka	16	21	24
Liikunta, tanssi ja terveys	562	515	493
Taiteen perusopetus	255	225	154
Historia, yhteiskunta, psykologia	0	0	0
Muut	0	0	0
Harrastamisen Suomen malli	43	44	64
Yhteensä	1 598	1 527	1 466

Muu opetustoimi	TP 2023	TP 2024	TP 2025
Wellamo-opisto, opetustunteja	1 598	1 527	1 466
Musiikki, oppilaita Lahden	7	7	6

Muut kasvatus- ja opetuspalvelut	TP 2024	TA 2025	TA muut.	TA yht.	TP 2025	TA-Tot	Tot %
Toimintatulot	-14 159	-30 100	0	-30 100	-20 778	9 322	69,03
Toimintamenot	-14 159	-30 100	0	-30 100	-20 778	9 322	69,03
Toimintakate	-14 159	-30 100	0	-30 100	-20 778	9 322	69,03
Tilikauden tulos	-14 159	-30 100	0	-30 100	-20 778	9 322	69,03

Kasvatus ja opetus yhteensä	TP 2024	TA 2025	TA muut.	TA yht.	TP 2025	TA-Tot	Tot %
Toimintatulot	307 539	331 000	0	331 000	257 196	-73 804	77,70
Toimintamenot	-5 439 715	-5 336 890	0	-5 336 890	-5 166 302	170 588	96,80
Toimintakate	-5 132 177	-5 005 890	0	-5 005 890	-4 909 106	96 784	98,07
Poistot	-40 484	-60 310	0	-60 310	0	60 310	0,00
Tilikauden tulos	-5 172 661	-5 066 200	0	-5 066 200	-4 909 106	157 094	96,90

Kirjastopalvelut

Kirjaston tehtävä oli vastata ensisijaisesti kärköläläisten tiedon, itsensä kehittämisen ja virkistymisen tarpeisiin kehittämällä kirjastoa monipuolisena ja kaikkien tavoitettavissa olevana palveluverkostona. Palvelut tuotettiin yhdessä Hollolan kunnan kanssa.

Hollolan kirjaston osana Kärkölän kirjasto oli mukana seudullisen kirjastoyhteistyön kehittämisessä. Tähän liittyy myös työyhteisön osaaminen, uudistuminen ja koulutus. Palvelujen kustannustehokkuus nähtiin osana talouden ja resurssien hallintaa. Kärkölän kirjasto vastasi tavoitteidensa mukaisesti ensisijaisesti kärköläläisten tiedon, itsensä kehittämisen ja virkistymisen tarpeisiin kehittämällä kirjastoa monipuolisena ja kaikkien tavoitettavissa olevana palveluverkostona.

Kärkölä osti kirjastotoimen johdon ja kirjaston aineistokannan käsittelyyn liittyvät palvelut Hollolalta. Kärkölän kirjasto kuului Päijät-Hämeen Lastukirjastoihin.

Kirjastotoimi	TP 2023	TP 2024	TP 2025
Lainausten määrä	37 832	32 070	31 202
Kävijöiden määrä	12 909	9 722	9 938
Lainan hinta, euroa	5,17	6,22	5,91
Kirjaston normaali aukioloaika	34	24	24
Henkilöstön määrä	1,65	1,39	1

Käyntikerrat lisääntyivät 2,2 prosenttia, mutta lainausten määrä laski silti 2,7 prosenttia vuoteen 2024 verrattuna. Yksittäisen lainan hinta pieneni noin 5 prosenttia.

Kirjastopalvelut	TP 2024	TA 2025	TA muut.	TA yht.	TP 2025	TA-Tot	Tot %
Toimintatulot	1 568	2 000	0	2 000	1 886	-114	94,30
Toimintamenot	-121 643	-124 490	0	-124 490	-108 931	15 559	87,50
Toimintakate	-120 076	-122 490	0	-122 490	-107 045	15 445	87,39
Tilikauden tulos	-120 076	-122 490	0	-122 490	-107 045	15 445	87,39

Kulttuuripalvelut

Kulttuuripalvelut tuki kunnassa harjoitettavaa kulttuuritoimintaa, vaali kotiseutuperinnettä ja järjesti kulttuuritapahtumia yhteistyössä kolmannen sektorin kanssa.

Huovilan puistolla oli edelleen merkittävä asema Kärkölän kulttuuripalveluissa ja matkailukohteena. Puistossa järjestettiin kesäkausien aikana suunnitellut tapahtumat ja toiminnot Huovila-toimikunnan laatiman suunnitelman mukaisesti. Keskeisinä tapahtumina olivat Kärkölä-päivä, Hauska maalauspäivä sekä Valon ja Musiikin ilta. Ladossa toteutettu Koskisen Oyj:n näyttely ”Puuviisaita askeleita”. Minitalo maallamessujen yhteydessä Huovilan puistossa järjestettiin viisi musiikkitapahtumaa. Kesän 2025 aikana opastetuilla puistokierroksilla kirjattiin yhteensä 110 käyntikertaa.

Kunta osallistui Kärkölen kappeliseurakunnan ja järjestöjen kanssa yhteistyössä paikallisesti perinteeksi muodostuneiden kansallisten juhlapäivien tilaisuuksien järjestämiseen vuonna 2025. Niitä olivat kansallinen veteraanipäivä, kaatuneiden muistopäivä, adventtikävely, itsenäisyyspäivä ja jouluaaton messu/hartaus.

Kulttuuripalvelut	TP 2024	TA 2025	TA muut.	TA yht.	TP 2025	TA-Tot	Tot %
Toimintatulot	-13 132	24 000	0	24 000	55 795	31 795	232,48
Toimintamenot	-44 575	-53 180	0	-53 180	-93 999	-40 819	176,76
Toimintakate	-57 707	-29 180	0	-29 180	-38 204	-9 024	130,92
Tilikauden tulos	-57 707	-29 180	0	-29 180	-38 204	-9 024	130,92

Nuorisopalvelut

Nuorisotyöllä tarkoitetaan nuorten kasvun, itsenäisyyden ja osallisuuden tukemista yhteiskunnassa sekä kaikkea sitä työtä, jolla parannetaan nuorten elinoloja ja luodaan edellytyksiä nuorisotoiminnalle. Toiminnan painopiste oli ennaltaehkäisevässä työssä yhteistoiminnassa erityisesti perusopetuspalvelujen sekä muiden hallintokuntien, viranomaisten ja kolmannen sektorin kanssa. Nuorisopalveluina tuotettiin keskeisesti avointa nuorisotalotoimintaa Järvelän Nuokulla. Nuokulla järjestettiin toimintaa 9–20-vuotiaille lapsille ja nuorille. Kesällä 2025 toteutettiin kaksi päiväleiriä 7–12-vuotiaille.

Nuorisotyön toimijat jalkautuivat nuorten pariin, nuorten suosimille paikoille mm. koulunpäättäjäisten yhteydessä.

Nuorisotyön resurssia kohdennettiin yhä enenevässä määrin myös Yhtenäiskoulun arkeen koulunuorisotyön kautta. Koulunuorisotyöntekijän työtehtäviin kuuluu muun muassa yhteisöllisyyteen kasvattaminen, kiusaamisen ehkäiseminen ja kouluviihtyvyyden parantaminen sekä yhteistyö kodin ja koulun välillä.

Nuorisotyö vahvisti myös nuorten osallisuutta erityisesti heitä itseään koskevassa päätöksenteossa. Kärkölässä nuorisovaltuusto on toiminut vuodesta 2005 lähtien. Nuorisovaltuutetuilla oli kolme paikkaa läsnäolo- ja puheoikeuksin kunnanvaltuuston kokouksissa. Alueellisessa nuorisovaltuustossa on myös edustaja Kärkölästä. Nuorisovaltuusto järjestää nuorille toimintaa itsenäisesti ja on mukana nuorisopalveluiden ja muiden yhteistyötahojen kanssa järjestettävissä tapahtumissa.

Etsivän nuorisotyön avulla pyrittiin tavoittamaan syrjäytymisuhan alaiset nuoret ja auttamaan heidät sellaisten palvelujen ja muun tuen piiriin, joilla edistettiin heidän kasvuaan, itsenäistymistään, osallisuuttaan yhteiskuntaan ja muuta elämänhallintaansa sekä pääsyään koulutukseen ja työmarkkinoille.

Etsivän nuorisotyön ensisijaisena kohderyhmänä ovat 15–29-vuotiaat ilman työ- tai opiskelupaikkaa olevat kärköläläiset nuoret sekä nuoret, joilla on haasteita arjenhallinnassa ja arkisten asioiden hoitamisessa, ja jotka tarvitsevat tukea saavuttaakseen tarvitsemansa palvelut.

Kärkölen kunnan nuorten työpaja aloitti toimintansa vuonna 2019. Se siirtyi 1.8.2022 alkaen sivistystoimen alaisuuteen osaksi kunnan nuorisopalveluita. Nuorten työpajan toimintamalli oli muutoksessa vuoden 2022 aikana kuntouttavan työtoiminnan asiakkaiden siirtyessä hyvinvointialueen työpajalle 1.1.2023 mennessä.

Uusi toimintamalli otettiin portaittain käyttöön vanhan mallin rinnalla 2022 loppuvuodesta. 1.1.2023 alkaen Kärkölen nuorten työpaja on tuottanut koulutuksen ja työelämän ulkopuolella oleville alle 29-vuotiaille kärköläisille nuorille työ- ja valmennuspalveluita työkokeilusopimuksilla, koulutusopimuksilla yhteistyössä alueen oppilaitosten kanssa sekä pajan omalla sopimuksella. Vuonna 2025 otettiin lisäksi käyttöön uusi valmennusmuoto, nuorten työelämävalmennus.

Pajajakson aikana nuori saa tietoa opiskelu- ja työllistymismahdollisuuksista sekä ohjausta oman jatkosuunnitelman tekemiseen ja toteuttamiseen sekä tarvittaessa tukea ammatillisten opintojen suorittamiseen ja arjen hallintaan. Pajajakson sisältö suunnitellaan aina nuoren tarpeiden ja tavoitteiden mukaisesti.

Nuorisopalvelut	TP 2023	TP 2024	TP 2025
Nuorisotyön piiriin kuuluvien ikäluokka (0–28-vuotiaat)	946	901	888
Ohjatussa toiminnassa kirjattujen käyntien määrä	6 259	5 925	6 010
Suunnitelmallisesti kohdattujen nuorten lukumäärä	1 244	1 345	1 504
Menot (brutto) € / 0–28-vuotias	171,50	158,10	137,32
Nuokun aukioloaika (tuntia / vko)	21	21	21
Vakituisen, kokoaikaisen henkilöstön määrä	2	2	2
Etsivä nuorisotyö, HTV	1,5	1,5 -> 1	1
Valtionavustus etsivään nuorisotyöhön	45 000	25 000	27 500
Kunnassa asuvat 15–29-vuotiaat	489	464	459
Etsivän nuorisotyön tavoittamat nuoret	38	43	41
Syrjäytymisriskissä olevien osuus, % 15–28-vuotiaista nuorista (nuorisotilastot, arvio)	15,2	-	-
Tavoitetut nuoret % ikäluokasta	7,8	9,3	8,9
Uudet asiakkuudet	22	26	22
Eteenpäin ohjattuja nuoria	25	21	14
Asiakkuudessa nuoria 31.12.	13	22	27
Nuorten työpaja, HTV	1,1	1,1	1,1
Valtionavustus nuorten työpajatoimintaan	40 000	30 000	35 000
Valmentautujien määrä työpajalla/hankekausi	18	13	11

Nuorisopalvelut	TP 2024	TA 2025	TA muut.	TA yht.	TP 2025	TA-Tot	Tot %
Toimintatulot	81 500	73 550	0	73 550	61 049	-12 501	83,00
Toimintamenot	-222 986	-212 930	0	-212 930	-193 928	19 002	91,08
Toimintakate	-141 485	-139 380	0	-139 380	-132 879	6 501	95,34
Tilikauden tulos	-141 485	-139 380	0	-139 380	-132 879	6 501	95,34

Liikuntapalvelut

Liikuntapalvelujen tavoitteena oli kaikille avoin liikuntakulttuuri, jossa liikuntatoiminta ja -palvelut ovat eri väestöryhmille tasa-arvoisesti saatavilla ja yhdenvertaiset. Lisäksi tukemalla kolmannen sektorin toimintaa, tarjoamalla liikuntapaikkoja sekä järjestämällä liikuntaa ottaen huomioon myös erityisryhmät. Painopiste- kohderyhminä toimivat perheet, etenkin liian vähän liikkuvat työikäiset, seniorit sekä työttömät.

Seurojen tehtävänä oli lähinnä lasten ja nuorten liikunnan sekä aikuisten kuntoliikunnan ja kilpaurheilun järjestäminen. Kunnan tehtävänä oli vastata matalankynnyksen terveystoiminnasta ja kannustamisesta liikunnalliseen elämäntapaan. Aikuisliikuntahankkeeseen liittyen järjestettiin liikuntaneuvontaa, johon asiakkaat ohjautuivat pääsääntöisesti omatoimisesti. Liikuntaneuvonnassa asiakkaille tarjosimme Inbody- kehonkoostumusmittauksia palautteineen. Liikuntaryhmissä tarjolla olivat koko perheen liikuntakerho, Koskisen & kunnan työntekijöiden sekä kuntalaisten yhteinen liikuntaryhmä sekä senioreille tuolijumppaa ja vesijumppaa. Henkilökunnalle pidimme taukojumppaa joka torstai. Lisäksi fysioterapian jatkoryhmän toimintaa toteutettiin Nerolan kuntosalilla.

Päiväkotikouluikäisille pidettiin luistelua ja hiihtoa sekä koululaisille uintia Suomen harrastamisen mallin mukaan. Lasten ja nuorten samanaikaisohjausta toteutettiin koulun opettajien kanssa koululaisten liikuntatunneilla sekä koululaisten uimaopetuksissa.

Kevään aikana osallistuttiin koulun hyvinvointipäivään. Koulussa osallistuimme vanhempien ja lasten yhteiseen Survival games tapahtumaan, joka oli suunnattu 5 & 7 luokkalaisille. Kesällä aktivoitiin kuntalaisia postilaatikkopyöräilyllä ja kävelykilometrihaasteella. Lisäksi olimme mukana lasten kesäleireillä nuorisopalveluiden kanssa. Kesällä järjestimme nuorten työpajan kanssa nuorille aikuisille SUP-lauta vuokrausta ja lajikokeilua Valkjärven rannassa.

Syksyllä järjestettiin Koskisen ja kunnan työntekijöille liikuntatuokioita ja järjestettiin kyläpelejä Järvelässä, Kirkonkylässä, Lappilassa ja Marttilassa yhdessä senioriohjaajan kanssa. Syksy huipentui ensimmäiseen polkujuoksutapahtumaan Huovilan puistossa, joka keräsi yhteen innokkaita liikkujia ja luonnossa liikkumisesta nauttivia osallistujia. Lisäksi uimahallissa järjestettiin tunnelmallinen kynttiläuinti sekä lämminvesipäivä joulunavauksen yhteydessä, mikä tarjosi koko perheelle rauhallisen ja lämpimän hetken keskellä vuoden pimeintä aikaa.

Uimahallissa oli vuoden aikana yhteensä 21 020 käyntikertaa. Vuonna 2024 käyntikertoja oli 20 388 ja 2023 vuonna 17 306.

Liikuntapalvelut	TP 2024	TA 2025	TA muut.	TA yht.	TP 2025	TA-Tot	Tot %
Toimintatulot	99 213	126 300	0	126 300	108 119	-18 181	85,60
Toimintamenot	-176 247	-167 550	0	-167 550	-185 198	-17 648	110,53
Toimintakate	-77 034	-41 250	0	-41 250	-77 079	-35 829	186,86
Poistot	-20 294	0	0	0	-20 294	-20 294	
Tilikauden tulos	-97 328	-41 250	0	-41 250	-97 374	-56 124	236,06

Hyvinvointipalvelut yhteensä	TP 2024	TA 2025	TA muut.	TA yht.	TP 2025	TA-Tot	Tot %
Toimintatulot	169 149	225 850	0	225 850	226 849	999	100,44
Toimintamenot	-565 451	-558 150	0	-558 150	-582 056	-23 906	104,28
Toimintakate	-396 302	-332 300	0	-332 300	-355 207	-22 907	106,89
Poistot	-20 294	0	0	0	-20 294	-20 294	
Tilikauden tulos	-416 596	-332 300	0	-332 300	-375 501	-43 201	113,00

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta yhteensä	TP 2024	TA 2025	TA muut.	TA yht.	TP 2025	TA-Tot	Tot %
Toimintatulot	476 688	557 330	0	557 330	484 045	-73 285	86,85
Toimintamenot	-6 240 768	-6 130 380	0	-6 130 380	-5 943 677	186 703	96,95
Toimintakate	-5 764 079	-5 573 050	0	-5 573 050	-5 459 632	113 418	97,96
Poistot	-60 778	-60 310	0	-60 310	-20 294	40 016	33,65
Tilikauden tulos	-5 824 858	-5 633 360	0	-5 633 360	-5 479 926	153 434	97,28

Valtuustoon nähden sitova määräraha on toimintakulut sisältäen sisäiset erät. Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan toimintakulut alittuivat merkittävästi johtuen sisäisten vuokrien tarkistuksesta loppuvuodesta 2025 valtionkonttorin ohjeeseen perustuen. Sisäiset vuokrat on tarkistettu vastaamaan kiinteistöjen todellisia kustannuksia ja vuokrat tarkistetaan uudelleen vuonna 2026.

Sivistys. ja hyvinvointilautakunta yhteensä (ml. sisäiset erät)	TP 2024	TA 2025	TA muut.	TA yht.	TP 2025	TA-Tot	Tot %
Toimintatuotot yhteensä	484 369	557 330	0	557 330	495 411	-61 919	88,89
Toimintakulut yhteensä	-9 397 147	-9 350 160	0	-9 350 160	-8 206 061	1 144 099	87,76
Toimintakate	-8 912 778	-8 792 830	0	-8 792 830	-7 710 650	1 082 180	87,69
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-60 778	-60 310	0	-60 310	-20 294	40 016	33,65
Tilikauden tulos	-8 973 556	-8 853 140	0	-8 853 140	-7 730 945	1 122 195	87,32

2.2.5. Ympäristölautakunta

Ympäristölautakunta kokoontui kahdeksan (8) kertaa.

Ympäristölautakunnan kokoonpano 31.5.2025 saakka

Jäsen

Alander Toni pj.
Pekkala Petri
Louhivaara Jenni
Aaltonen Päivi
Laiho Juha-Matti
Kinnari Sirpa
Uotila Saku
Laakso Soile
Rajala Hannu

Muut

Nummela Tuomas, hallituksen edustaja
Sallmén Johanna, esittelijä
Vilén Olli, esittelijä
Nihtilä Jaana, pöytäkirjanpitäjä

Varajäsen

Hyyrynen Sami
Rauhamaa Topias
Ikävalko Heli
Kaalikoski Sirpa
Ylä-Sulkava Aapo
Tommiska Mari
Tuppurainen Jarmo
Egle Tenno
Ari Wahlberg

Tuomaila-Lähteenmäki
Anne

Ympäristölautakunnan kokoonpano 1.6.2025 alkaen

Jäsen

Vilén Sebastian, pj.
Tiina Malm
Louhivaara Jenni
Timo Naapuri
Jarkko Juselius
Aapo Ylä-Sulkava
Jenni Udd-Kostia
Kari Sillanpää
Tenno Egle

Muut

Miia Salminen, hallituksen edustaja
Sallmén Johanna, esittelijä
Vilén Olli, esittelijä
Nihtilä Jaana, pöytäkirjanpitäjä

Varajäsen

Hyyrynen Sami
Tuppurainen Jarmo
Hell Maija
Laine Esko
Ylä-Sulkava Aapo
Laiho Juha-Matti
Tuppurainen Jarmo
Rantoila Markku
Nevalainen Sanna

Tuomas Nummela

Ympäristölautakunta toimii lupa -ja valvontaviranomaisena ja sen tehtävät jakautuvat rakennusvalvonnan vastuualueeseen ja ympäristönsuojelun vastuualueeseen.

Lautakunta toimii kunnan ympäristönsuojeluviranomaisena ja rakennusvalvontaviranomaisena.

Ympäristösihteerin vastuualueelle kuuluu ympäristönsuojelu ja rakennusvalvonnasta vastaa rakennustarkastaja. Rakennusvalvonta on hoidettu kunnan omana tehtävänä vuoden 2019 alusta lähtien.

Strategiset valtuustotason sitovat tavoitteet 2025

Strategiaohjaus	Elinympäristöstä huolehtiminen
Tavoite	Yhteydenotot vesihuollon toiminta-alueella oleviin liittymättömiin kiinteistöihin
Vastuu	Ympäristösihteeri
Mittarit	100 % tiedossa olevista kiinteistöistä on kontaktoitu.  Tehty  Kesken  Suunnitteilla
Toteuma 31.12. 	Liittymättömien kiinteistöjen yhteydenotot aloitettu. Yhteydenotot on aloitettu pohjavesialueella sijaitsevilla kiinteistöillä sekä sellaisilla kiinteistöillä, joilla aiemmin myönnetyn vapautuksen määräaika on kulunut umpeen. Yhteydenotot jäivät kesken ja niitä jatketaan seuraavana vuonna.

Strategiaohjaus	Alueiden, olosuhteiden ja kiinteistöjen kehittäminen
Tavoite	Uuden rakentamislain toimeenpano.
Vastuu	Rakennustarkastaja
Mittarit	Sähköisen lupapalvelun ja lupahakemuslomakkeiden päivittäminen uuden lain mukaisiksi.  Tehty  Kesken  Suunnitteilla
Toteuma 31.12. 	Sähköinen lupapalvelu ja lupahakemuslomakkeet on päivitetty uuden lain mukaisiksi tammikuussa 2025.

Strategiaohjaus	Elinympäristöstä huolehtiminen
Tavoite	Ympäristökatselmukset siisteyden lisäämiseksi ja roskaantumisen ehkäisemiseksi.
Vastuu	Ympäristösihteeri, Rakennustarkastaja
Mittarit	Vähintään neljä katselmusta pidetty.  Tehty  Kesken  Suunnitteilla
Toteuma 31.12. 	Katselmukset toteutettu lähinnä vanhojen kohteiden seurannalla, koska uusia kohteita ei ilmennyt.

Ympäristönsuojelu yhteensä

Ympäristönsuojelu	TP 2024	TA 2025	TA muut.	TA yht.	TP 2025	TA-tot.	Tot. %
Toimintatulot	27 305	15 000	0	15 000	18 531	3 531	123,54
Toimintamenot	-114 917	-110 430	0	-110 430	-103 712	6 718	93,92
Toimintakate	-87 612	-95 430	0	-95 430	-85 181	10 249	89,26
Tilikauden tulos	-87 612	-95 430	0	-95 430	-85 181	10 249	89,26

Ympäristönsuojelussa käsiteltyjä lupa-asioita oli 7 kappaletta. Näistä yksi oli maa-aineslupa, kaksi meluilmoituspäätöstä, kolme ympäristölupaan liittyvien suunnitelmien hyväksymistä ja yksi poikkeaminen ympäristönsuojelumääräyksistä. Yksi ympäristölupa rautettiin.

Rakennustarkastus yhteensä

Rakennustarkastus	TP 2024	TA 2025	TA muut.	TA yht.	TP 2025	TA-tot.	Tot. %
Toimintatulot	28 074	25 000	0	25 000	53 896	28 896	215,58
Toimintamenot	-107 233	-96 230	0	-96 230	-101 603	-5 373	105,58
Toimintakate	-79 159	-71 230	0	-71 230	-47 707	23 523	66,98
Tilikauden tulos	-79 159	-71 230	0	-71 230	-47 707	23 523	66,98

Rakennusvalvonnassa myönnettyjä lupia oli yhteensä 60 kappaletta. Näistä 7 kappaletta oli vanhan maankäyttö- ja rakennuslain mukaisia lupia ja 53 kappaletta uuden rakentamislain mukaisia lupia. Uusia asuinrakennuksia oli ainoastaan yksi kappale. Lisäksi lupia myönnettiin kahdelle aurinkopuistolle, maatalouteen liittyville rakennuksille, teollisuuden lisärakennuksille sekä muille korjaus- ja muutostöille.

Vuoden alusta tuli voimaan uusi rakentamislaki, jonka seurauksena rakennusvalvonnassa päivitettiin sähköistä lupapalvelua, delegointimatriisi sekä hyväksyttiin uusi rakennusjärjestys.

Ympäristölautakunta yhteensä

YMPÄRISTÖLAUTAKUNTAYHTEENSÄ	TP 2024	TA 2025	TA muutokset	TA yht.	TP 2025	TA-Tot	Tot %
Toimintatulot	55	40	0	40	72	32	
	379	000		000	428	428	181,07
Toimintamenot	-222	-206	0	-206	-205	1	
	150	660		660	316	344	99,35
Toimintakate	-166	-166	0	-166	-132	33	
	771	660		660	888	772	79,74
Tilikauden tulos	-166	-166	0	-166	-132	33	
	771	660		660	888	772	79,74

Valtuustoon nähden sitova määräraha on toimintakulut sisältäen sisäiset erät.

Ympäristölautakunnan toimialan toimintakulut toteutuivat lähes täysin talousarvion mukaisena, alittaen talousarvion 1220 euroa.

YMPÄRISTÖLAUTAKUNTA YHTEENSÄ (ml. sisäiset erät)	TP 2024	TA 2025	TA muutokset	TA yht.	TP 2025	TA-Tot	Tot %
Toimintatuotot yhteensä	56 979	40 000	0	40 000	76 293	36 293	190,73
Toimintakulut yhteensä	-229 854	-214 360	0	-214 360	-213 140	1 220	99,43
Toimintakate	-172 875	-174 360	0	-174 360	-136 847	37 513	78,49
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-172 875	-174 360	0	-174 360	-136 847	37 513	78,49

2.2.6. Tekninen lautakunta

Teknisen lautakunnan kokoonpano 2025

Kokoonpano 31.5.2025 saakka

Jäsen

Jarkko Veck, pj.
Seppo Eerola, vpj.
Raila Lindholm
Tiina Malm
Hannelle Holma
Arto Määttä
Tuija Pelli
Mika Penna
Hannu Rajala

Varajäsen

Eero Juhonen
Jari Heinonen
Jussi Seppälä
Hannele Saarinen
Riitta Ahokas
Mikko Seppälä
Nana Kirkkomäki
Kyösti Kari
Egle Tenno

Muut

Topias Rauhamaa, KH edustaja
Niina Varjo, esittelijä
Mira Takku, pöytäkirjanpitäjä

Nana Kirkkomäki

Kokoonpano 1.6.2025 alkaen

Jäsen

Kyösti Kari, pj.
Mikko Seppälä, vpj.
Riitta Ahokas
Seppo Eerola
Sami Hyyrynen
Raila Lindholm
Sanna Nevalainen
Raila Viljamaa
Ari Wahlberg

Varajäsen

Kauko Issakainen
Saku Uotila
Tuija Pelli
Juha-Matti Laiho
Mika Penna
Helena Mattila
Egle Tenno
Soile Laakso
Hannu Rajala

Muut

Mika Penna, kh edustaja
Niina Varjo, esittelijä
Mira Takku, pöytäkirjanpitäjä

Anne Tuomaila-Lähteenmäki

Tekninen lautakunta kokoontui yksitoista (11) kertaa.

Tekninen lautakunnan tehtävänä on johtaa ja kehittää tehtäväalueensa toimialaa ja vastaa palveluiden tuloksellisesta järjestämisestä palvelusopimusten mukaisesti. Keskeisiä tehtäväalueita on kaavoitus, kunnan kiinteistöjen suunnittelu ja rakennuttaminen sekä kiinteistöjen ja yleisten alueiden, kuten katujen, teiden, puistojen ja liikuntapaikkojen yllä- ja kunnossapidosta. Lisäksi lautakunnan vastuualueeseen kuuluu Kärkölän Veden palveluiden tuottaminen vesihuollon toiminta-alueella, Vuokkoharjun lämpölaitoksen toiminta sekä ruoka- ja puhtaanapitopalveluiden tuottaminen koululle ja päiväkodille.

Teknisen lautakunnan esittelijänä toimii tekninen johtaja. Teknisen lautakunnan sihteerinä toimii lautakunnan määräämä kunnan viran- tai toimenhaltija.

Teknisestä toimesta vastaa tekninen johtaja. Teknisen toimen viranhaltijoiden vastuita uudelleen järjesteltiin vuoden 2025 aikana. Kiinteistöpäällikkö vastasi 20.8.2025 saakka mm. rakennusten ja rakentamattomien tonttien ja puistojen hallinnoinnista, kunnan varikkotoimintojen työnjohdosta, kaava-alueella sijaitsevien kunnan omistamien maa- ja metsätalouskiinteistöjen hallinnoinnista, kiinteistöturvallisuuden edistämisestä, kiinteistöjen korjaussuunnittelusta sekä remonttien teettämisestä, valvonnasta ja dokumentoinnista. Kiinteistöpäällikön virka lakkautettiin, tehtävät siirrettiin tekniselle johtajalle, ja perustettiin uusi yhdyskuntatekniikan päällikön virka 20.8.2025 alkaen. Tekniseltä johtajalta siirtyi yhdyskuntatekniikan päällikölle mm. vesihuoltopalveluista, liikenneväylistä sekä maankäytön ja kaavoituksen valmistelusta vastaaminen. Aiemmin palkattuna ollut kaavoittajan tehtävää ei toistaiseksi ole täytetty.

Siivous- ja ruokahuollon esihenkilötehtäviä oman perustyön ohessa hoitavat ruokapalveluesihenkilö sekä puhtauspalveluesihenkilö.

Valtuustotason sitovat tavoitteet 2025

Strategiaohjaus	Kunnan laadukas HR – johtaminen ja sen kehittäminen
Tavoite	Teknisen toimen henkilöstöjohtamisen kehittäminen Teknisessä toimessa kehitetään esimiestyötä, organisaation resursseja, tiimimäisiä toimintatapoja sekä työhyvinvointia. Huolehditaan, että lähiesimiehillä on lähiesimiestutkinto suoritettuna. Huolehditaan, että jokaisessa tiimissä on säännölliset palaverit, joissa toimintaa kehitetään.
Vastuu	Tekninen johtaja
Mittarit	Organisaatiossa mitataan henkilöstön työhyvinvointia. Nollatasona pidetään työhyvinvointikyselyn vuoden 2024 tilannetta. ● Työkyky on parantunut ● Työkyky on pysynyt samana ● Työkyky on heikentynyt
Toteuma 31.12. ●	Teknisen toimen esihenkilöt ovat osallistuneet säännöllisesti työnantajan järjestämään KEVA-hankkeen esihenkilökoulutukseen. Kehityskeskustelut pidetty. Säännölliset tiimipalaverit pidetty lähipalavereina.

Strategiaohjaus	Laadukkaat palvelut
Tavoite	Kärkölä seuraa tuottamiensa palvelujen laatua ja asiakaslähtöisyyttä Kunta digitalisoi palveluja, palvelukuvauksia, tiedonhallintaa, arkistointia ja prosesseja. Palvelujen laadun ja tehokkuuden parantamisessa keskeinen elementti on palvelujen sähköistäminen.
Vastuu	Tekninen johtaja
Mittarit	Järjestelmien digitalisointi ● Kärkölän tekniseen toimeen annettu palaute on karttapohjaista ja seurattavissa. ● Kärkölän karttapalveluun otettu käyttöön tasotietoina liikunta- ja leikkipaikkojen sijaintitiedot ● NPS<0
Toteuma 31.12. ●	Teknisellä toimella hankinnassa karttapohjainen palautekanava. Reaaliaikainen, karttapohjaisen palautekanavan käyttöönotto viivästynyt tietoturvasyistä. Tavoite ei toteutunut vuonna 2025.

Strategiaohjaus	Terveys- ja turvallisuus
Tavoite	Kiinteistöjen tekninen hallinta Kiinteistöpäällikkö tuottaa hyväksytyn toimitilaohjelman perusteella toimintasuunnitelman vuodelle 2025. Toimintasuunnitelman tavoitteena on aloittaa toimitilaohjelman toteuttaminen. Kiinteistöt muodostavat huomattavan osan kunnan omaisuudesta ja luovat edellytykset hyvinvoinnin ja turvallisuuden tavoitteiden toteutumiselle.
Vastuu	Tekninen johtaja
Mittarit	Toimintasuunnitelman toteutuminen  Toimintasuunnitelman mukainen 1. toimenpide on toteutettu.  Toimintasuunnitelman mukainen toiminta on aloitettu.  Toimintasuunnitelma on tehty.
Toteuma 31.12. 	Toimitilaohjelman mukaisesti on edistetty Vuokkoharjun koulun ja Lepolan kiinteistön purkua. Lisäksi Ilppolan ja Nerolan kiinteistön korjausurakat valmistuneet. Erillistä toimintasuunnitelmaa ei olla laatimassa v2025 aikana.

Strategiaohjaus	Terveys- ja turvallisuus
Tavoite	Teknisen toimen turvallisuuden kehittämistavoitteet Kunta seuraa turvallisuusaloitteiden määrää ja parannustoimien toteutusta. Kunta on varannut pienille turvallisuusparannuksille oman määrärahansa. Turvallisuuden kehittäminen liittyy olennaisena osana pääosaan teknisen toimen palveluista. Turvallisuusasioiden kehittäminen on ensisijaisen tärkeää liikenteen, ulkoalueiden ja kiinteistöjen kehittämisessä.
Vastuu	Tekninen johtaja
Mittarit	Toteutetut turvallisuusparannukset  Saapuneista aloitteista toteutettu 90 %  Saapuneista aloitteista toteutettu 50 %  Saapuneista aloitteista toteutettu alle 50 %
Toteuma 31.12. 	Asiakaspalautteisiin ja valtuustoaloitteisiin on reagoitu. Osa on edennyt toteutukseen, kuten Vanhatien sillan kunnostus on tehty.

Strategiaohjaus	Alueiden, olosuhteiden ja kiinteistöjen kehittäminen
Tavoite	Ulkoalueiden hoito Ulkoalueiden hoidosta laaditaan kattava hoitosuunnitelma. Ulkoalueiden hoito kattaa puistoalueet, liikuntapaikat, kaavatiet jne.
Vastuu	Tekninen johtaja
Mittarit	Hoitosuunnitelman valmiusaste Suunnitelma kattaa 70 % kunnan vastuualueista Suunnitelma kattaa 50 % kunnan vastuualueista Suunnitelmaa ei ole aloitettu laatimaan
Toteuma 31.12. 	Hoitosuunnitelmia on laadittu. Lisäksi Huovilan puistoon opinnäytetyönä teetetty hoitosuunnitelma valmistui 1/2025.

Strategiaohjaus	Laadukkaat palvelut
Tavoite	Siivous- ja ruokahuollon laatu Kunta seuraa puhtaanapito- ja ruokahuollon asiakastyytyväisyyttä. Puhtaanapito- ja ruokahuolto on keskeinen kuntalaisten hyvinvointiin ja terveyteen vaikuttava palvelu.
Vastuu	Tekninen johtaja
Mittarit	Lautaselta tulevan biojätteen määrä. Seurantajakso toteutetaan puolivuositain. Onnistuttu vähentämään 10 % vuoden 2024 tasosta Pysynyt vuoden 2024 tasossa Lisääntynyt vuoden 2024 tasosta
Toteuma 31.12. 	Pysynyt vuoden 2024 tasossa

Strategiaohjaus	Alueiden, olosuhteiden ja kiinteistöjen kehittäminen
Tavoite	Kärkölän veden kehittäminen Siirtoviemäri on käytössä ja Kärkölän vesi jatkaa automaatiojärjestelmien uusimista ja vuotovesien hallintaprojektia.
Vastuu	Tekninen johtaja
Mittarit	Vuotovesihallintasuunnitelma on laadittu  Ennen 06/2025  Ennen 09/2025  Ennen 11/2025
Toteuma 31.12. 	Siirtoviemäri käyttöönotettiin keväällä 2025. Automaatiojärjestelmien uudistamista on jatkettu. Vuotovesien hallintasuunnitelma on valmis.

Tekninen suunnittelu

Tekninen suunnittelu	TP 2024	TA 2025	TA muut.	TA yht.	TP 2025	TA-Tot	Tot %
Toimintatulot	6 577	200	0	200	29 580	29 380	14790,05
Toimintamenot	-258 057	-257 460	0	-257 460	-235 621	21 839	91,52
Toimintakate	-251 481	-257 260	0	-257 260	-206 041	51 219	80,09
Poistot	-415	-2 500	0	-2 500	-2 492	8	99,69
Tilikauden tulos	-251 896	-259 760	0	-259 760	-208 533	51 227	80,28

Tulosalue sisältää teknisen lautakunnan, hallinnon, toimistohenkilökunnan ja suunnittelun.

Toimintatulot muodostuvat lähinnä vähäisistä kartta-aineiston myymisistä sekä vihreän siirtymän avustuksesta uusiutuvan energiatuotannon alueiden selvitykseen. Selvitys valmistui vuonna 2024.

Kiinteistöpalvelut ja liikenneväylät

Tulosalueet sisältävät rakennetut kiinteistöt, liikuntapaikat, Huovilan puiston, yleiset alueet sekä kaava-alueilla sijaitsevat puistot, sekä matonpesupaikan hoitamisen. Tämän lisäksi tulosalueella hoidetaan kunnan katuja ja jalankulku- ja pyöräteitä. Katuja on hoidettavana noin 50 km.

Vuonna 2025 kunnan eri rakennuksia, eri toimialojen käytössä oli käyttötarkoituksen mukaan, laskentatavasta riippuen, 27 kappaletta ja niiden yhteenlaskettu kerrosala oli noin 30 400 km². Rakennuksista neljä oli vuokrattu Kuntala Oy:ltä (Kunnanvirasto, Järvelä-talo, nuorisotalo ja vanha kirjasto). Tekninen toimiala on vastannut edelleen pääosasta myytyjen kiinteistöjen hoitokustannuksista ja huollosta. Kaksi rakennusta oli leasing-sopimuksella vuokrattu Danske Bankilta.

Liikuntapaikkojen turvallisen käytön takaavaa kunnossapitoa kohdennettiin erityisesti käyttäjien toivomiin ajankohtiin. Lisäksi lisättiin huoltoyhteistyötä mm. Urheilukentän kastelun ja katsomon kunnostamisen osalta sekä ulkojääalueiden hoidon osalta paikallisen urheiluseuran kanssa.

Kiinteistötoimen ja liikuntapaikkojen palveluksessa vuonna 2025 oli yksi kiinteistönhoitaja. Ulkoalueiden hoitajia oli alkuvuodesta kolme, mutta yhden työsuhde purkautui kesällä 2025 ja yksi siirtyi tekemään noin 40 % työviikkoa. Tämän lisäksi määräaikaaisina oli kolme työntekijää. He avustivat sekä kiinteistöhuollon että ulkoalueiden työtehtävissä. Kesäpestiläisiä ulkoalueilla oli neljä henkilöä.

Kiinteistöt

Kiinteistöt	TP 2024	TA 2025	TA muut.	TA yht.	TP 2025	TA-Tot	Tot %
Toimintatulot	1 010 405	947 750	0	947 750	882 477	-65 273	93,11
Toimintamenot	-1 853 577	-1 529 220	-14 500	-1 543 720	-1 605 367	-61 647	103,99
Toimintakate	-843 172	-581 470	-14 500	-595 970	-722 890	-126 920	121,30
Poistot	-801 282	-771 650	0	-771 650	-1 094 156	-322 506	141,79
Tilikauden tulos	-1 644 454	-1 353 120	-14 500	-1 367 620	-1 817 046	-449 426	132,86

Tulosalue sisältää rakennetut kiinteistöt, kiinteistöpalvelujen myynnin, puistot, matonpesupaikan, liikunta-alueet ja vanhan kaatopaikan seurannan.

Toimintatuotoissa jäätin hieman alle talousarvion. Tuloja jäi toteutumatta muun muassa syksyllä 2025 alkaneen Vanhainkodin sisäilmaremontoinnin vuoksi. Lisäksi metsänmyyntituloja ei ole toteutunut vuodelle 2025.

Toimintamenot ovat vuoteen 2024 nähden laskeneet noin 250 000 euroa.

Toimintamenot ovat osin vaikeasti ennustettavissa ja esimerkiksi uimahallin akuuttia sisäilmakorjausta ei osattu budjetoida ennakkoon. Kiinteistökanta on ikääntynyttä ja akuutteja korjaustarpeita ilmenee säännöllisesti, joilla on luonnollisesti kustannusvaikutus.

Henkilöstömenoista karsittiin lähes 100 000 euroa, asiantuntijapalveluiden ostot puolitettiin noin 40 000 euroon, ja muun muassa kuljetuspalveluiden ostot puolitettiin noin

20 000 euroon. Lisäksi verrattuna vuoteen 2024 ja 2025 toimintamenoja, on huomioitava, että vuonna 2025 ei enää määrääikaisille saatu työllistämistukea (= tuloa).

Liikenneväylät

Liikenneväylät	TP 2024	TA 2025	TA muut.	TA yht.	TP 2025	TA-Tot	Tot %
Toimintatulot	8 903	40 540	0	40 540	320	-40 220	0,79
Toimintamenot	-472 134	-441 600	0	-441 600	-332 460	109 140	75,29
Toimintakate	-463 230	-401 060	0	-401 060	-332 140	68 920	82,82
Poistot	-244 827	-228 720	0	-228 720	-251 508	-22 788	109,96
Tilikauden tulos	-708 057	-629 780	0	-629 780	-583 648	46 132	92,67

Tulosalue sisältää kaavatiet, muut tiet sekä alueet.

Toimintatuottoja ei vuoden 2025 osalta ole, aiempina vuosina on ollut työllistämistukituloja.

Toimintamenojen osalta palvelujen ostot sekä aineet ja tarvikkeet vähenivät noin 125 000 euroa, johtuen muun muassa uudistetusta katualueiden hoidon kilpailutuksesta sekä loppuvuoden vähälumisuuudesta.

Kärkölän Vesi

Kärkölän Vesi on kunnan muusta toiminnasta kirjanpidollisesti eriytetty taseyksikkö, ja siten sen toimintakertomus esitetään tasekirjan kohdassa 5, eriytetyt tilinpäätökset. Kärkölän Vedellä on noin 3 300 asiakasta talousvesipuolella ja noin 2 500 asiakasta jätevesipuolella. Asiakkaina on kotitalouksia, paikallista teollisuutta ja muuta palvelutoimintaa.

Vuonna 2025 vesilaitoksella käsiteltiin ja pumpattiin verkostoon puhdasta pohjavettä noin 340 000 m³. Jätevettä johdettiin käsiteltäväksi noin 315 000 m³.

Vuonna 2025 palaneen Kukonmäen vesitornin tilalle päädyttiin rakentamaan Sirkkovierun alavesisäiliöt kustannusarvioltaan 1 000 000 euroa. Rakennushanke käynnistyi lokakuussa 2025.

Siirtoviemärin rakentaminen valmistui aikataulussa heinäkuussa 2024, mutta käyttöönotto siirtyi vuoden 2025 keväälle.

Toiminnallisesti vuosi 2025 oli Kärkölän Vedelle haasteellinen, sillä painesäiliön puute on nostanut riskiä verkostopaineen vaihtelulle ja sen myötä myös laatuhäiriöille. Lisäksi ikääntyneessä verkostossa on säännöllisesti ollut vuotoja, jotka ovat osaltaan aiheuttaneet paineenvaihtelua sekä käyttö- ja laatuhäiriöitä. Toukokuussa 2025 Järvelän taajamassa oli vaikutusalueen laajuuden osalta merkittävä talousveden laatuhäiriö, joka kesti neljä vuorokautta.

Kärkölän Veden verkostotietokantaa päivitettiin vuoden 2025 lopulla yhteistyössä urakoitsijoiden ja entisten työntekijöiden kanssa, jotta jatkossa olisi parempaa taustatietoa käytettävissä niin verkostosuunnittelun, hallinnan kuin poikkeustilanteiden osalta.

Toimintatuloihin kirjautui Kukonmäen vesitornin vakuutuskorvauksia vuodelle 2025 noin 173 000 euroa. Lisäksi kertaluonteisena tulona kirjattiin noin 53 000 euroa vanhan jätevedenpuhdistamon kaluston myynnistä. Talous- ja jäteveden myynnistä sekä perusmaksuista kirjautui tuloa noin 80 000 euroa enemmän kuin vuonna 2024.

Toimintamenot kasvoivat vuoteen 2024 nähden noin 140 000 euroa. Menojen kasvu perustuu käytännössä kokonaisuudessaan siirtoviemärin käyttöönoton myötä tullessiin jätevesikustannuksiin.

Kärkölän Veden palveluksessa oli kaksi työntekijää, laitosmestari ja laitoshuoltaja. Lisäksi yhdyskuntatekniikan päällikön tehtävästä on osoitettu noin 50 % työaika Kärkölän veden hallinnollisiin tehtäviin. Myös teknisen johtajan virkaan kuuluu Kärkölän veden hallinnollisia tehtäviä.

Kärkölän Vesi	TP 2024	TA 2025	TA muut.	TA yht.	TP 2025	TA-Tot	Tot %
Toimintatulot	1 448 064	1 157 330	0	1 157 330	1 398 345	241 015	120,83
Toimintamenot	-886 404	-981 650	0	-981 650	-1 034 268	-52 618	105,36
Toimintakate	561 660	175 680	0	175 680	364 077	188 397	207,24
Rahoitus	-178 506	-233 500	0	-233 500	-213 657	19 843	91,50
Vuosikate	383 154	-57 820	0	-57 820	150 420	208 240	-260,15
Poistot ja arvonalentumiset	-401 018	-560 400	0	-560 400	-561 814	-1 414	100,25
Tilikauden tulos	-17 864	-618 220	0	-618 220	-411 394	206 826	66,54

Sisäinen palvelutoiminta

Sisäinen palvelutuotanto	TP 2024	TA 2025	TA muut.	TA yht.	TP 2025	TA-Tot	Tot %
Toimintatulot	46 504	74 140	0	74 140	30 418	-43 722	41,03
Toimintamenot	-1 179 043	-1 153 610	0	-1 153 610	-909 579	244 031	78,85
Toimintakate	-1 132 539	-1 079 470	0	-1 079 470	-879 162	200 308	81,44
Poistot	-19 331	-21 420	0	-21 420	-17 444	3 976	81,44
Tilikauden tulos	-1 151 870	-1 100 890	0	-1 100 890	-896 606	204 284	81,44

Tulosalue käsittää ruoka- ja siivoushuollon, konekeskuksen sekä lämpökeskuksen.

Ruokapalvelut

Ruokapalvelut vastaavat varhaiskasvatuksen ja peruskoulun ruokahuollosta, tarjoillen noin 450 asiakkaalle päivittäisen ruokailun. Yhtenäiskoulun keittiö toimii valmistuskeittiönä ja päiväkodilla on palvelukeittiö, jossa yksi työntekijä. Kasvisvaihtoehto oli tarjolla jokaisena koulupäivänä. Ruokapalveluiden tavoitteena on, että vähintään 80 % raaka-aineista on kotimaista. Vuonna 2025 kotimaisuusaste oli 65 %.

Yhtenäiskoulun Apila-ravintola palvelee myös henkilöstöruokailuna, kävijämäärän ollessa noin 15 henkilöä päivittäin. Vuonna 2025 ruokapalveluissa oli seitsemän työntekijää, joista lähes puolet oli osa-aikaisessa työsuhteessa.

Vuoden 2025 koko ruokatuotanto oli noin 140 000 suoritetta (1 suorite = lounaat ja muut ateriat lounaiksi muutettuna).

	TP 2025	TA 2025	TP 2024
Henkilöstökulut	-230 674	-240 460	-309 198
Palvelujen ostot	-29 792	-30 720	-35 632
Elintarvikkeet	-118 606	-160 000	-156 086
Muut aineet ja tarvikkeet	-14 882	-14 790	-16 122
Rakennusten ja huoneiden sekä laitteiden vuokrat	-21 452	-66 550	-72 446
Yhteensä	-415 405	-512 520	-589 484

Puhtaanapitopalvelut

Puhtaanapitopalveluiden tavoitteena on siistien tilojen avulla luoda viihtyisyyttä, turvallisuutta ja ylläpitää terveyttä. Vuonna 2025 siivouspalvelut huolehtivat noin 13 000 m²:n puhtaanapidosta. Siivottavat pinta-alat koostuvat kunnan eri kiinteistöistä.

Kunnan kiinteistöjen siivouksesta vastasi seitsemän siivoojaa, joista yksi tekee lähiesihenkilön tehtäviä.

	TP 2025	TA 2025	TP 2024
Henkilöstökulut	-292 034	-338 680	-369 112
Palvelujen ostot	-13 173	-11 000	-10 713
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-20 532	-25 260	-20 701
Rakennusten ja huoneiden sekä laitteiden vuokrat sekä muut vuokrat	-15 933	-54 880	-37 805
Yhteensä	-341 673	-429 820	-438 331

Konekeskus

Tulosalue käsittää kunnan kiinteistöjen, kaavateiden, muiden teiden ja alueiden rakentamiseen ja kunnossapitoon tarvittavaa välineistöä mm. traktorit, ruohonleikkurit ja erilaiset pienkoneet.

Konekeskukselle tehtiin vähäisiä laitehankintoja. Kiertonetin kautta myytiin vanha Kubota -traktori, joka ei enää vastannut kunnan käyttötarpeita.

	TP 2025	TA 2025	TP 2024
Henkilöstökulut	0		0
Palvelujen ostot	-17 367	-29 780	-24 581
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-8 053	-29 700	-14 693
Rakennusten ja huoneiden sekä laitteiden vuokrat sekä muut vuokrat	-59 094	-61 810	-64 596
Yhteensä	-84 513	-121 290	-103 871

Vuokkoharjun lämpölaitos

Lämpölaitos tuottaa ja myy kaukolämpöä Vuokkoharjun päiväkodille, Nerolan palvelutalolle sekä yhdelle yksityiselle omakotitalolle. Vuokkoharjun koulu on otettu pois kaukolämmön piiristä kesällä 2024.

Lämpölaitosta hoitaa ulkopuolinen yrittäjä, LVI-Talo Oy Timo Turunen. Vuoden 2023 alusta kunta on itse ostanut laitoksen polttoaineena käytetyn hakkeen.

	TP 2025	TA 2025	TP 2024
Palvelujen ostot	-2 028	-7 760	-4 121
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-114 635	-191 660	-153 159
Yhteensä	-116 662	-199 420	-157 280

Tekninen lautakunta yhteensä

Tekninen lautakunta yhteensä	TP 2024	TA 2025	TA muut.	TA yht.	TP 2025	TA-Tot	Tot %
Toimintatulot	2 520 454	2 219 960	0	2 219 960	2 341 140	121 180	105,46
Toimintamenot	-4 649 215	-4 363 540	-14 500	-4 378 040	-4 117 296	260 744	94,04
Toimintakate	-2 128 762	-2 143 580	-14 500	-2 158 080	-1 776 156	381 924	82,3
Rahoitus	-178 506	-233 500	0	-233 500	-213 657	19 843	91,5
Poistot	-1 466 874	-1 584 690	0	-1 584 690	-1 927 415	-342 725	121,63
Tilikauden tulos	-3 774 141	-3 961 770	-14 500	-3 976 270	-3 917 228	59 042	98,52

Koko teknisen toimen toimintatuotot olivat 2 341 140 euroa, joka oli noin 5,5 % enemmän kuin talousarviotavoite. Tuloja kasvatti budjetoitua enemmän talous- ja jätevesitulot sekä satunnaiset myynti- ja vakuutustulot.

Koko teknisen toimen toimintamenot olivat 4 117 296 euroa, joka on 260 000 euroa budjetoitua vähemmän. Säästöä pystyttiin tekemään mm. henkilöstökuluista sekä katualueiden kunnossapidosta.

Toimintakatetta teknisellä palvelualueella pystyttiin parantamaan noin 380 000 euroa, vaikkakin on huomioitava, että valtakunnalliset palkkaratkaisut kasvattavat merkittävästi henkilöstökuluja vuosien 2025–2027 aikana. Tilikauden tulos painuu kuitenkin edeltävään vuoteen nähden noin 140 000 euroa pienemmäksi, johtuen Vuokkoharjun koulun alaskirjauksesta (noin 300 000 euroa) ja sen myötä poistojen kasvusta noin 340 000 eurolla.

Valtuustoon nähden sitovana määrärahana on toimintakulut, jotka sisältävät myös sisäiset erät. Toimintakulut alittivat talousarvion 478 129 euroa. Toimintatuotoissa merkittävä poikkeama johtuu sisäisten vuokrien tarkistamisesta loppuvuodesta 2025 valtionkonttorin ohjeen mukaisesti. Sisäiset vuokrat eivät voi tuottaa toimialalle huomattavaa nettotuottoa. Tällä ei ole vaikutusta koko kunnan tulokseen. Sisäiset vuokrat määritellään uudelleen vuoden 2026 aikana.

TEKNINEN LAUTAKUNTA YHTEENSÄ (ml. sisäiset erät)	TP 2024	TA 2025	TA muut.	TA yht.	TP 2025	TA-Tot	Tot-%
Toimintatuotot yhteensä	6 931 557	6 637 610	0	6 637 610	5 469 238	-1 168 372	82,40
Toimintakulut yhteensä	-5 541 559	-5 200 850	-14 500	-5 215 350	-4 737 221	478 129	90,83
Toimintakate	1 389 998	1 436 760	-14 500	1 422 260	732 017	-690 243	51,47
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-232 254	-287 250	0	-287 250	-267 405	19 845	93,09
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-1 466 874	-1 584 690	0	-1 584 690	-1 927 415	-342 725	121,63
Tilikauden tulos	-309 129	-435 180	-14 500	-449 680	-1 462 803	-1 013 123	325,30

2.2.7. Käyttötalous yhteensä

Tässä taulukossa esitetään kunnan kaikkien toimialojen yhdistetty käyttötalouden toteuma.

Käyttötalous yhteensä (ulkoiset)	TP 2024	TA 2025	TA muut.	TA yht.	TP 2025	TA-Tot	Tot %
Toimintatulot	3 422 131	2 984 550	5 600	2 990 150	3 104 986	114 836	103,84
Toimintamenot	-13 392 189	-13 470 230	-185 600	-13 655 830	-13 211 631	444 199	96,75
Toimintakate	-9 970 058	-10 485 680	-180 000	-10 665 680	-10 106 644	559 036	94,76
Verotulot	11 142 457	11 477 000	0	11 477 000	10 371 248	-1 105 752	90,37
Valtionosuudet	1 222 174	832 000	0	832 000	1 623 861	791 861	195,18
Rahoitus	-2 892 750	-470 000	0	-470 000	-422 259	47 741	89,84
Poistot	-1 669 590	-1 645 000	0	-1 645 000	-1 947 909	-302 909	118,41
Tilikauden tulos	-2 167 768	-291 680	-180 000	-471 680	-481 704	-10 024	102,13

Käyttötalous yhteensä (ml. sisäiset erät)	TP 2024	TA 2025	TA muut.	TA yht.	TP 2025	TA-Tot	Tot %
Toimintatuotot yhteensä	7 842 515	7 402 200	5 600	7 407 800	6 248 315	-1 159 485	84,35
Toimintakulut yhteensä	-17 812 573	-17 887 880	-185 600	-18 073 480	-16 354 959	1 718 521	90,49
Toimintakate	-9 970 058	-10 485 680	-180 000	-10 665 680	-10 106 644	559 036	94,76
Verotulot	11 142 457	11 477 000	0	11 477 000	10 371 248	-1 105 752	90,37
Valtionosuudet	1 222 174	832 000	0	832 000	1 623 861	791 861	195,18
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-2 892 750	-470 000	0	-470 000	-422 259	47 741	89,84
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-1 669 590	-1 645 000	0	-1 645 000	-1 947 909	-302 909	118,41
Tilikauden tulos	-2 167 768	-291 680	-180 000	-471 680	-481 704	-10 024	102,13

2.3. Tuloslaskelman toteutuminen

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio- muutokset	Talousarvio muutosten jälk.	Toteutuma 1-12 / 2025	Poikkeama	Poikk- %	Tot-%
Toimintatuotot							
Myyntituotot	2 818 810,00	5 600,00	2 824 410,00	2 431 552,46	-392 857,54	-13,91	86,09
Maksutuotot	277 500,00	0,00	277 500,00	211 150,98	-66 349,02	-23,91	76,09
Tuet ja avustukset	295 190,00	0,00	295 190,00	403 241,91	108 051,91	36,6	136,6
Muut toimintatuotot	4 010 700,00	0,00	4 010 700,00	3 202 369,21	-808 330,79	-20,15	79,85
Toimintatuotot yhteensä	7 402 200,00	5 600,00	7 407 800,00	6 248 314,56	-1 159 485,44	-15,65	84,35
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-7 234 300,00	0,00	-7 234 300,00	-6 980 678,03	253 621,97	3,51	96,49
Palkat ja palkkiot	-5 896 980,00	0,00	-5 896 980,00	-5 689 994,02	206 985,98	3,51	96,49
Henkilösivukulut	-1 337 320,00	0,00	-1 337 320,00	-1 290 684,01	46 635,99	3,49	96,51
Eläkekulut	-1 162 420,00	0,00	-1 162 420,00	-1 139 725,75	22 694,25	1,95	98,05
Muut henkilösivukulut	-174 900,00	0,00	-174 900,00	-150 958,26	23 941,74	13,69	86,31
Palvelujen ostot	-4 601 600,00	-73 300,00	-4 674 900,00	-4 592 510,21	82 389,79	1,76	98,24
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 401 380,00	0,00	-1 401 380,00	-1 310 169,18	91 210,82	6,51	93,49
Avustukset	-738 490,00	-112 300,00	-850 790,00	-825 459,37	25 330,63	2,98	97,02
Muut toimintakulut	-3 912 110,00	0,00	-3 912 110,00	-2 646 142,14	1 265 967,86	32,36	67,64
Toimintakulut yhteensä	-17 887 880,00	-185 600,00	-18 073 480,00	-16 354 958,93	1 718 521,07	9,51	90,49
Toimintakate	-10 485 680,00	-180 000,00	-10 665 680,00	-10 106 644,37	559 035,63	5,24	94,76
Verotulot	11 477 000,00	0,00	11 477 000,00	10 371 247,58	-1 105 752,42	-9,63	90,37
Valtionosuudet	832 000,00	0,00	832 000,00	1 623 861,00	791 861,00	95,18	195,18
Rahoitustuotot ja -kulut							
Korkotuotot	28 000,00	0,00	28 000,00	9 556,24	-18 443,76	-65,87	34,13
Muut rahoitustuotot	95 420,00	0,00	95 420,00	131 665,40	36 245,40	37,99	137,99
Korkokulut	-539 320,00	0,00	-539 320,00	-509 171,33	30 148,67	5,59	94,41
Muut rahoituskulut	-54 100,00	0,00	-54 100,00	-54 308,95	-208,95	-0,39	100,39
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-470 000,00	0,00	-470 000,00	-422 258,64	47 741,36	10,16	89,84
Vuosikate	1 353 320,00	-180 000,00	1 173 320,00	1 466 205,57	292 885,57	24,96	124,96
Poistot ja arvonalentumiset							
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 645 000,00	0,00	-1 645 000,00	-1 947 709,38	-302 709,38	-18,4	118,4
Arvonalentumiset	0,00	0,00	0,00	-200,00	-200,00		
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-1 645 000,00	0,00	-1 645 000,00	-1 947 909,38	-302 909,38	-18,41	118,41
Tilikauden tulos	-291 680,00	-180 000,00	-471 680,00	-481 703,81	-10 023,81	-2,13	102,13
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-291 680,00	-180 000,00	-471 680,00	-481 703,81	-10 023,81	-2,13	102,13

Verotulot	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama
Kunnan tulovero	8 002 000	0	8 002 000	7 533 756	-468 244
Osuus yhteisöveron tuotosta	2 161 000	0	2 161 000	1 499 886	-661 114
Kiinteistövero	1 314 000	0	1 314 000	1 337 605	23 605

Veroprosentit	Tulovero %	Kiinteistövero% Yleinen	Vakituinen asuinrakennus	Muu asuinrakennus	Rakentamaton rakennuspaikka
2021	22,00	1,35	0,60	1,20	4,35
2022	22,00	1,35	0,60	1,20	4,35
2023	9,36	1,35	0,60	1,20	4,35
2024	9,40	1,35	0,60	1,20	4,35
2025	9,40	1,35	0,60	1,20	4,35

Valtionosuudet	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama
Peruspalvelujen valtionosuus	-234 030	0	-234 030	141 340	375 370
Verotulojen valtionosuuden tasaus	1 162 800	0	1 162 800	1 165 155	2 355
Opetus- ja kulttuuritoimi	-914 630	0	-914 630	-744 807	169 823
Harkinnanvaraisen valtionosuuden korotus	0	0	0	573 000	573 000
Verotulomenetysten korvaus	817 860	0	817 860	489 173	-328 687

2.4. Investointien toteutuminen

Muutetun talousarvioesityksen osalta investointeihin oli vuonna 2025 varattu 2 185 000 euroa. Investointien toteuma vuodelta 2025 ylittyi kuitenkin noin 320 000 eurolla, ollen lopulta 2 504 035 euroa. Merkittävimmät ylitykset kohdistuvat Ilppolakodin investointiin, johon tuli ennakkotiedosta poiketen, myös arvonlisäverot maksettavaksi. Keskuspuiston urakka on jaettu kahdelle vuodelle 2025–2026, jonka johdosta myös puolet urakkakuluista kohdistui vuodelle 2025. Noin 200 000 euron hankkeeseen on saatu aluehallintovirastolta liikuntapaikkarakentamisen avustusta 60 000 euroa, joka kirjautuu tulona kokonaisuudessaan urakan valmistumisvuodelle 2026.

Vedenottamon automaation saneerauksen osalta määräraha ylittyi merkittävästi, mutta teknisesti hankintaa tai toteutusta ei voitu pilkkoa, vaan saneeraus oli tehtävä kokonaisuutena toimintavarmuudenkin takaamiseksi.

Kärkölen kunta hankki myös vuonna 2025 Kuntala Oy:n rakennukset hintaan 425 000 euroa, ja maapohjan hintaan noin 25 000 euroa, jotka osaltaan myös kasvattivat investointimenoja. Lisäksi kunta hankki asunto-osakeyhtiöt, Asunto Oy Kareninlaatta, Asunto Oy Kärkölen Keskusrinne, Asunto Oy Kärkölen Keskuspuisto, Asunto Oy Kärkölen Kallenkulma, Asunto Oy Kärkölen Anniina, Asunto Oy Kärkölen Seteli, omistukseensa noin 50 000 eurolla.

INVESTOINNIT	Alkuperäinen TA	TA- muutokset	TA muutosten jälkeen	Toteutuma 31.12.2025	Tot-%
KORVAUSINVESTOINNIT					
Rakennukset					
9144 Ilppolakoti	-50 000	0	-50 000	-124 924	249,85
9145 Terveysasema	-40 000	0	-40 000	-62 538	156,35
9146 Vanhainkoti	-200 000	0	-200 000	-190 567	95,28
9148 Nerola	-50 000	0	-50 000	-52 680	105,36
9419 Sirkkovierun ylävesisäiliö	-250 000	-750 000	-1 000 000	-700 459	70,05
Menot	-590 000	-750 000	-1 340 000	-1 131 167	84,42
Tulot	0	0	0	0	
Rakennukset yhteensä	-590 000	-750 000	-1 340 000	-1 131 167	84,42
Kiinteät rakenteet ja laitteet					
9116 Keskuspuiston kunnostaminen	-70 000	0	-70 000	-104 908	149,87
9128 Leikkialueiden kunnostus	-10 000	0	-10 000	-17 932	179,32
9147 Huovilan puisto	-10 000	0	-10 000	-13 196	131,96
9200 Liikenneväylien päällystys	-60 000	0	-60 000	-68 081	113,47
9202 Kaavateiden valaistus	-50 000	0	-50 000	-57 548	115,10
9203 Liikenneväyl.rakentaminen ja korjaus	-35 000	0	-35 000	-45 430	129,80
9301 Vesi ja viem.liittyminen rakentaminen	-20 000	0	-20 000	-13 670	68,35
9326 Vedenottamo valvomotietokone	-40 000	0	-40 000	-85 831	214,58
9327 Vuotovesiselv. ja korjaustoimet	-350 000	0	-350 000	-304 246	86,93
9400 Liikennemerk. ja maal. päiv	-10 000	0	-10 000	0	0,00
9425 Hule- ja jätevesi hallintaprojekti	0	0	0	7 437	
Menot	-655 000	0	-655 000	-710 842	108,53
Tulot	0	0	0	7 437	
Kiinteät rakenteet ja laitteet yhteensä	-655 000	0	-655 000	-703 405	107,39
Korvausinvestointien menot yhteensä	-1 245 000	-750 000	-1 995 000	-1 842 009	92,33
Korvausinvestointien tulot yhteensä	0	0	0	7 437	
Rahoitusosuudet	0	0	0	7 437	
KORVAUSINVESTOINNIT YHTEENSÄ	-1 245 000	-750 000	-1 995 000	-1 834 573	91,96
LAAJENNUSINVESTOINNIT					
Kiinteät rakenteet ja laitteet					
9328 Levijärven paineenkorottamo	-70 000	0	-70 000	-75 717	108,17
9426 KÄPY pyöräpys.parantaminen	0	-50 000	-50 000	-35 554	71,11
Menot	-70 000	-50 000	-120 000	-131 967	109,97
Tulot	0	0	0	20 696	
Kiinteät rakenteet ja laitteet yhteensä	-70 000	-50 000	-120 000	-111 271	92,73
Laajennusinvestointien menot yhteensä	-70 000	-50 000	-120 000	-131 967	109,97
Laajennusinvestointien tulot yhteensä	0	0	0	20 696	
Rahoitusosuudet	0	0	0	20 696	
LAAJENNUSINVESTOINNIT YHTEENSÄ	-70 000	-50 000	-120 000	-111 271	92,73

INVESTOINNIT		Alkuperäinen TA	TA- muutokset	TA muutosten jälkeen	Toteutuma 31.12.2025	Tot-%
UUSINVESTOINNIT						
Muut pitkävaikutteiset menot						
9411	Kaavoitustyö	-70 000	0	-70 000	-67 494	96,42
	Menot	-70 000	0	-70 000	-67 494	96,42
	Tulot	0	0	0	0	
Muut pitkävaikutteiset menot yhteensä		-70 000	0	-70 000	-67 494	96,42
Maa- ja vesialueet						
9010	Maa-alueet ja muu kiinteä omaisuus	0	0	0	-24 948	
	Menot	-10 000	0	-10 000	-25 000	250,00
	Tulot	10 000	0	10 000	52	0,52
	Rahoitusosuudet	0	0	0	0	
	Pysyvien vastaavien myynnit	10 000	0	10 000	52	0,52
Maa- ja vesialueet yhteensä		0	0	0	-24 948	
Rakennukset						
9198	Rakennusten hankinnat	0	0	0	-425 000	
	Menot	0	0	0	-425 000	
	Tulot	0	0	0	0	
Rakennukset yhteensä		0	0	0	-425 000	
Osakkeet ja osuudet						
9020	Osakkeet ja osuudet	0	0	0	-40 750	
	Menot	0	0	0	-50 750	
	Tulot	0	0	0	10 000	
	Rahoitusosuudet	0	0	0	0	
	Pysyvien vastaavien myynnit	0	0	0	10 000	
Osakkeet ja osuudet yhteensä		0	0	0	-40 750	
Uusinvestointien menot yhteensä		-80 000	0	-80 000	-568 244	710,30
Uusinvestointien tulot yhteensä		10 000	0	10 000	10 052	100,52
Pysyvien vastaavien myynnit		10 000	0	10 000	10 052	100,52
UUSINVESTOINNIT YHTEENSÄ		-70 000	0	-70 000	-558 192	797,42
Investointien menot yhteensä		-1 395 000	-800 000	-2 195 000	-2 542 220	115,82
Investointien tulot yhteensä		10 000	0	10 000	38 185	381,85
Investointien rahoitusosuudet yhteensä		0	0	0	28 133	
Investointien pysyvien vastaavien myynnit yhteensä		10 000	0	10 000	10 052	100,52
INVESTOINNIT YHTEENSÄ		-1 385 000	-800 000	-2 185 000	-2 504 035	114,60

Investointien perustelut

Kunnanhallitus edellyttää, että investointiosassa esitetyille kohteille tehdään hyväksytty toteutussuunnitelma ennen investoinnin aloittamista ja suunnitelman hyväksyy toimialajohtaja.

Keskuspuiston rakentaminen

Keskuspuiston toteuttaminen hyväksytyn puistosuunnitelman mukaan vuosina 2025–2026. Keskuspuiston suunnitelma on toteutettu saadun kuntalaispalautteen perusteella, jossa yhtenä merkittävänä elementtinä toivottiin puistoon skeittipuistoa ja puiston kohentamista kaikenikäisten käyttöön.

Perusparannushanke käsittää puistoraittien kunnostuksen (pinnat), uusien pelikenttien ja muiden puiston toimintojen rakentamisen, leikkipuiston aitaamisen sekä alueen kasvillisuuden käsittelyn (oleva kasvillisuus ja uudet istutukset). Lisäksi puistoon rakennetaan lisää valaisimia. Hankkeen suunnitelmat ovat valmiina. Keskuspuiston skeittialue päätettiin vuonna 2024 toteuttaa sillä ehdolla, että hankkeeseen saadaan rahoitusta. Keskuspuistoon on vuoden 2024 aikana saatu liikuntapaikka-avustusta 60 000 euroa. Mikäli keskuspuiston rakentaminen ei käynnisty vuoden 2025 aikana menetetään valtion liikuntapaikka-avustus.

Toteuma 31.12.2025:

Keskuspuiston urakka on jaettu vuosille 2025–2026. Työ on aloitettu syksyllä 2025 ja se on edennyt etupainotteisesti. Talvikaudella saneerausurakkaa ei tehdä, mutta jatketaan keväällä viimeistelytyöillä siten, että valmista on viimeistään 30.6.2026.

Kiinteistöjen korjauksia (pitkántähtäimen suunnitelma)

Kiireellisiä korjauksia tehdään kiinteistöjen korjausvelkakohteiden kustannusarvion sekä määrärahojen mukaisesti. Tältä momentilta toteutetaan myös mahdollinen korjaussuunnittelu. Kehitetään PTS-suunnittelua kiinteistöjen korjaustarpeiden ennakointia varten.

Toteuma 31.12.2025:

Kiireellisiä korjauksia on tehty, kuten Huovilan asunnon kosteusvaurio ja uimahallin kosteusvaurio.

Ippola -koti

Katto-, yläpohja- ja sadevesirakenteet, poistoilmanvaihtokoneen uusinta sekä osittainen julkisivun ehostaminen

Toteuma 31.12.2025:

Urakka toteutui suunnitelman mukaisesti.

Vanhainkoti

Sisäilmatekninen korjaus, kesällä 2024 tehdyn kuntotutkimuksen mukaisesti.

Toteuma 31.12.2025:

Urakan aloitus venyi vuokralaisen kanssa käytävien sopimusneuvottelujen vuoksi. Urakka on käynnistynyt 10/2025, ja sen vuoksi urakan kustannukset tulevat jakaantumaan kahdelle vuodelle.

Nerola

Julkisivujen puuosien huoltokunnostus sekä sadevesijärjestelmien uusinta. Toteutetaan asumista tukevia pintaremontteja asumisyksikköön.

Toteuma 31.12.2025:

Urakka on toteutunut. Asumista tukevia remontteja tehtiin noin 20 asuinhuoneiston osalta. Määrärahaa ei riittänyt julkisivu- tai sadevesijärjestelmän remontointiin.

Terveysasema

Uuden kuntoarvion teettäminen (edeltävä vuodelta 2018) ja sen mukaisten toimenpiteiden tekeminen kiireellisyysjärjestyksessä.

Toteuma 31.12.2025:

Pitkän tähtäimen suunnitelman mukaisia pieniä korjauksia, kuten julkisivun halkeamat ja valaistuksen uusimista tehtiin.

Huovilan puiston kunnostus

Jatketaan Huovilan kunnostusta mm. puukujanteen ja puiston penkkien uusimisella.

Toteuma 31.12.2025:

Istuimia uusittu, lammelle asennettu sähkövalmius mahdollista ilmastusta varten.

Leikkialueiden kunnostus

Toteutetaan leikkipaikkojen kunnostusta hyväksytyn Kärkölän kunnan leikki- ja ulkoliikuntapaikkojen verkostotarkastelun mukaisesti. Leikkialueet on kokonaisuudessaan kartoitettu ja havainnoitu huonokuntoiset leikkilaitteet. Leikkilaitteita tulee uusia ja turvahiekkaa lisätä keinujen leikkilaitteiden alle. Erittäin huonokuntoiset leikkilaitteet poistetaan käytöstä.

Toteuma 31.12.2025:

Yhtenäiskoulun piha-alueelle ja Lavanmäen leikkialueelle on uudistettu muutamia laitteita.

Liikenneväylien päällystäminen

Huonokuntoisia liikenneväyliä päällystetään kohteiden kiireellisyysjärjestyksessä. Kunnalla voimassa hyvä puitesopimus, joka mahdollistaa kohtuu hintaisia asfaltointeja vielä vuodelle 2025.

Toteuma 31.12.2025:

Asfaltoinnit vuodelta 2025 on toteutettu suunnitelman mukaisesti.

Katujen liikennemerkkit ja katumaalaukset

Huonokuntoisia liikennemerkkejä ja katumaalauksia uusitaan kohteiden kiireellisyysjärjestyksessä.

Toteuma 31.12.2025:

Huonokuntoisia liikennemerkkejä on vaihdettu. Liikennemerkkirekisteri sisältäen liikennemerkkien kunnon on valmistunut. Liikennemerkkirekisterin tiedot on toimitettu Traficomiin.

Liikenneväylien valaistus

Elohopeahöyryvalaisimia muutetaan LED-valaisimiksi eri liikenneväylillä sekä kehitetään kunnan valaistusta. Pääkohteena Lappilan alue, jossa vielä paljon elohopeahöyryvalaisimia. Elohopeahöyryvalaisimen vaihto LEDvalaisimeksi kuluttaa sähköä noin 60 % vähemmän vanhoihin valaisimiin verrattuna. LED-valaisimessa on huomattavasti vähemmän huoltokustannuksia, sillä yksi valaisin palaa noin 70 000 tuntia.

Toteuma 31.12.2025:

Tekninen lautakunta on 18.3.2025 hyväksynyt katuvalaistuksen ja ohjausjärjestelmän hankinnan. Investointi on valmis.

Kaavoitustyö

Jatketaan Kärkölän kunnan osayleiskaavan kaavoitustyötä.

Toteuma 31.12.2025:

Osayleiskaavan kaavoitustyö etenee suunnitellusti.

Kaavateiden rakentaminen ja korjaus sekä liikenneturvallisuustoimet

Kaavateiden korjauksia eri kohteissa sekä saapuneiden liikenneturvallisuusaloitteiden toteuttaminen.

Toteuma 31.12.2025:

Kaavateiden rakentamista sekä korjausta toteutettu suunnitellusti asfaltointien yhteydessä.

Vesi- ja viemäriliittymien rakentaminen

Liittymiä rakennetaan hyväksytyllä toiminta-alueella oleviin kiinteistöihin.

Toteuma 31.12.2025:

Vesi- ja viemäriliittymiä rakennettu suunnitellusti.

Levijärven paineenkorottamo

Saneerataan Levijärven paineenkorottamo, joka on välittömän korjauksen tarpeessa.

Toteuma 31.12.2025:

Saneeraustyö kesken, valmistuu keväällä 2026.

Vedenottamoiden automaatio ja valvonnan saneeraus

Vedenottamoiden automaation ja valvonnan saneeraus automaatio- ja saneeraussuunnitelman mukaisesti.

Toteuma 31.12.2025:

Työt valmistuneet siten, kuin v.2025 aikana oli suunniteltu. Automaation kehitystyö on käytännössä jatkuvaa työtä.

Kukonmäen ylävesisäiliön suunnittelu ja korjaus (=Sirkkovierun alavesisäiliöt)

Kukonmäen ylävesisäiliö on palanut ja ylävesisäiliön saneerauskorjaussuunnittelu ja saneeraus on toteutettava vuoden 2025 aikana.

Toteuma 31.12.2025:

Sirkkovierun alavesisäiliöiden urakka kilpailutettiin suunnittele ja toteuta –urakkana ja se käynnistyi lokakuussa 2025. Työ etenee aikataulussaan, valmistuen huhtikuussa 2026.

Vuotovesiselvityksen ja korjaustoimien jatkaminen

Vuotovesiselvitystä jatketaan ja toteutetaan keskeisimmillä alueilla saneerauksia.
Hulevesien hallinnan kokonaissuunnittelua jatketaan konsultin toimesta

Toteuma 31.12.2025:

Vuotovesiselvityksiä jatkettu alkuvuodesta 2025 Sampolan ja Kirkonkylän alueilla,
koko verkoston selvitys valmistunut.

Jätevesiviemäreiden saneerausurakka Järvelän alueella valmis.

2.5. Rahoitusosan toteutuminen

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio- muutokset	Talousarvio muutosten jälk.	Toteutuma	Poikkeama
Toiminnan rahavirta					
Vuosikate	1 353 320,00	-180 000,00	1 173 320,00	1 466 205,57	292 885,57
Tulorahoituksen korjauserät	-15 000,00	0,00	-15 000,00	-3 548,00	11 452,00
	1 338 320,00	-180 000,00	1 158 320,00	1 462 657,57	304 337,57
Investointien rahavirta					
Investointimenot	-1 395 000,00	-800 000,00	-2 195 000,00	-2 542 219,92	-347 219,92
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0,00	0,00	0,00	28 132,80	28 132,80
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	25 000,00	0,00	25 000,00	13 600,00	-11 400,00
	-1 370 000,00	-800 000,00	-2 170 000,00	-2 500 487,12	-330 487,12
Toiminnan ja investointien rahavirta	-31 680,00	-980 000,00	-1 011 680,00	-1 037 829,55	-26 149,55
Rahoituksen rahavirta					
Antolainauksen muutokset					
Antolainasaamisten vähennys	74 000,00	0,00	74 000,00	440 000,00	366 000,00
	74 000,00	0,00	74 000,00	440 000,00	366 000,00
Lainakannan muutokset					
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	1 957 680,00	0,00	1 957 680,00	0,00	-1 957 680,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-2 000 000,00	0,00	-2 000 000,00	-2 184 923,00	-184 923,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0,00	0,00	0,00	2 500 000,00	2 500 000,00
	-42 320,00	0,00	-42 320,00	315 077,00	357 397,00
Muut maksuvalmiuden muutokset					
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	0,00	0,00	0,00	-94 239,56	-94 239,56
Saamisten muutos	0,00	0,00	0,00	-869 266,65	-869 266,65
Korottomien velkojen muutos	0,00	0,00	0,00	1 434 149,53	1 434 149,53
	0,00	0,00	0,00	470 643,32	470 643,32
Rahoituksen rahavirta	31 680,00	0,00	31 680,00	1 225 720,32	1 194 040,32
Rahavarojen muutos	0,00	-980 000,00	-980 000,00	187 890,77	1 167 890,77

2.6. Yhteenvedo määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

	Määrä- rahat		Tulo-arviot							
	Alkuperäi- nen talousarvio	TA:n muutokset	TA muutoksen jälkeen	Toteutuma	Poikkeama	Alkuperäinen TA	TA:n muutokset	TA muutoksen jälkeen	Toteutuma	Poi
KÄYTTÖTALOUSOSA										
Keskusvaalilautakunta	24	0	24	17	-6	0	0	0	5	
Tarkastuslautakunta	23	0	23	26	4	0	0	0	0	
Kunnanhallitus	3 076	171	3 247	3 155	-93	167	6	173	203	
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	9 350	0	9 350	8 206	-1 144	557	0	557	495	
Ympäristölautakunta	214	0	214	213	-1	40	0	40	76	
Tekninen lautakunta	5 201	15	5 215	4 737	-478	6 638	0	6 638	5 469	
TULOSLASKELMAOSA									0	
Verotulot						11 477	0	11 477	10 371	
Valtionosuudet						832	0	832	1 624	
Korkotulot						28	0	28	10	
Muut rahoitustulot						95	0	95	132	
Korkomenot	539	0	539	509	-30					
Muut rahoitusmenot	54	0	54	54	0					
INVESTOINTIOSA										
Muut pitkävaikutteiset menot	70	0	70	67	-3	0	0	0	0	
Maa- ja vesialueet	10	0	10	25	15	10	0	10	0	
Rakennukset	590	750	1 340	1 556	216	0	0	0	0	
Kiinteät rakenteet ja laitteet	725	50	775	843	68	0	0	0	28	
Osakkeet ja osuudet	0	0	0	51	51	0	0	0	10	
RAHOITUSOSA										
Antolainauksen muutokset										
Antolainasaamisten vähennykset	0	0	0		0	74	0	74	440	
Lainakannan muutokset										
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0	0	0	0	0	1 958	0	1 958	0	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	2 000	0	2 000	2 185	185	0	0	0	0	
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0	0	0	0	0	0	0	0	2 500	
Muut maksuvalmiuden muutokset		0	0	0	0	0	0	0	0	
Toimeksiantojen varojen ja pääoman muut	0	0	0	94	94	0	0	0	0	
Saamisten muutos	0	0	0	869	869	0	0	0	0	
Korottomien velkojen muutos	0	0	0	0	0	0	0	0	1 434	
YHTEENSÄ	21 876	986	22 862	22 609	-253	21 876	6	21 882	22 797	

3. TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

3.1. Tuloslaskelma

TUOSLASKELMA	1.1.-31.12.2025	1.1.-31.12.2024
Toimintatuotot	3 104 986,46	3 422 130,77
Myyntituotot	1 417 025,91	1 368 805,10
Maksutuotot	199 071,22	176 193,31
Tuet ja avustukset	403 241,91	567 731,88
Muut toimintatuotot	1 085 647,42	1 309 400,48
Toimintakulut	13 211 630,83	13 392 188,92
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-5 689 994,02	-6 111 278,39
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-1 139 725,75	-1 246 623,04
Muut henkilösivukulut	-150 958,26	-137 519,66
Palvelujen ostot	-3 610 911,47	-3 307 595,04
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 262 710,40	-1 420 127,37
Avustukset	-825 159,69	-518 202,40
Muut toimintakulut	-532 171,24	-650 843,02
Toimintakate	10 106 644,37	-9 970 058,15
Verotulot	10 371 247,58	11 142 456,60
Valtionosuudet	1 623 861,00	1 222 174,00
Rahoitustuotot ja -kulut	-422 258,64	-2 892 749,57
Korkotuotot	9 556,24	92 985,50
Muut rahoitustuotot	77 917,76	77 602,56
Korkokulut	-509 171,33	-615 308,36
Muut rahoituskulut	-561,31	-2 448 029,27
Vuosikate	1 466 205,57	-498 177,12
Poistot ja arvonalentumiset	-1 947 909,38	-1 669 590,45
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 947 709,38	-1 527 652,06
Arvonalentumiset	-200,00	-141 938,39
Tilikauden tulos	-481 703,81	-2 167 767,57
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-481 703,81	-2 167 767,57
TUOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT	31.12.2025	31.12.2024
Toimintatuotot/Toimintakulut, %	23,5	25,6
Vuosikate/Poistot, %	75	-30
Vuosikate euroa/asukas	362	-122
Asukasmäärä	4055	4088

3.2. Rahoituslaskelma

RAHOITUSLASKELMA		
	31.12.2025	31.12.2024
Toiminnan rahavirta	1 462 657,57	-523 996,36
Vuosikate	1 466 205,57	-498 177,12
Tulorahoituksen korjauserät	-3 548,00	2 420 180,76
Investointien rahavirta	-2 500 487,12	-2 988 645,10
Investointimenot	-2 542 219,92	-3 212 912,30
Rahoitusosuudet investointimenoihin	28 132,80	198 243,20
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	13 600,00	26 024,00
Toiminnan ja investointien rahavirta	-1 037 829,55	-1 066 641,46
Rahoituksen rahavirta	440 000,00	74 000,00
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten vähennys	440 000,00	74 000,00
Lainakannan muutokset	315 077,00	615 077,00
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0,00	4 800 000,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-2 184 923,00	-2 184 923,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos	2 500 000,00	-2 000 000,00
Muut maksuvalmiuden muutokset	470 643,32	-913 449,45
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-94 239,56	27 433,42
Saamisten muutos	-209 411,58	54 154,69
Korottomien velkojen muutos	774 294,46	-995 037,56
Rahoituksen rahavirta	1 225 720,32	-224 372,45
Rahavarojen muutos	187 890,77	-1 291 013,91
Rahavarat 31.12.	794 074,58	606 183,81
1.1.	606 183,81	1 897 197,72
RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT		
	31.12.2025	31.12.2024
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, €	-14 289 278,00	-11 807 648,00
Investointien tulorahoitus, %	58,3	-16,5
Laskennallinen lainanhoitokate	0,6	0,0
Kassan riittävyys, pv	16	10
Asukasmäärä	4 055	4 088

3.3. Tase

TASE	31.12.2025	31.12.2024
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet	739 998,59	801 129,14
Muut pitkävaikutteiset menot	739 998,59	801 129,14
Aineelliset hyödykkeet	36 648 830,99	36 089 788,70
Maa- ja vesialueet	956 315,94	931 367,94
Rakennukset	25 958 914,30	26 319 839,70
Kiinteät rakenteet ja laitteet	7 925 615,00	7 953 582,52
Koneet ja kalusto	541 601,46	570 021,01
Muut aineelliset hyödykkeet	654,63	654,63
Ennakkomaksu ja keskeneräiset hankinnat	1 265 729,66	314 322,90
Sijoitukset	1 279 117,00	1 678 567,00
Osakkeet ja osuudet	1 279 117,00	1 238 567,00
Muut lainasaamiset	0,00	440 000,00
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	38 667 946,58	38 569 484,84
 TOIMEKSIANTOJEN VARAT		
Lahjoitusrahastojen varat	58 107,62	58 107,62
 TOIMEKSIANTOJEN VARAT YHTEENSÄ	58 107,62	58 107,62
 VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Saamiset	666 324,29	456 912,71
Lyhytaikaiset saamiset	666 324,29	456 912,71
Myyntisaamiset	371 833,69	296 407,92
Muut saamiset	67 258,38	51 517,75
Siirtosaamiset	227 232,22	108 987,04
Rahat ja pankkisaamiset	794 074,58	606 183,81
 VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	1 460 398,87	1 063 096,52
 VASTAAVAA YHTEENSÄ	40 186 453,07	39 690 688,98

VASTATTAVAA	31.12.2025	31.12.2024
OMA PÄÄOMA		
Peruspääoma	8 579 947,38	8 579 947,38
Edellisen tilikauden yli-/alijäämä	5 114 410,30	7 299 841,87
Tilikauden yli-/alijäämä	-481 703,81	-2 167 767,57
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	13 212 653,87	13 712 021,68
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT		
Lahjoitusrahastojen pääomat	392 686,51	487 136,07
Muut toimeksiantojen pääomat	17 792,62	17 582,62
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT YHTEENSÄ	410 479,13	504 718,69
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen	19 203 308,78	21 380 556,78
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitokset	18 244 437,00	20 429 360,00
Muut velat	958 871,78	951 196,78
Lyhytaikainen	7 360 011,29	4 093 391,83
Joukkovelkakirjalainat	2 500 000,00	0,00
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitokset	2 184 923,00	2 184 923,00
Saadut ennakot	1 210,00	1 210,00
Lyhytaikaiset ostovelat	1 509 290,56	809 868,59
Muut velat	153 475,23	124 587,43
Siirtovelat	1 011 112,50	972 802,81
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	26 563 320,07	25 473 948,61
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	40 186 453,07	39 690 688,98

TASEEN TUNNUSLUVUT	31.12.2025	31.12.2024
Omavaraisuusaste %	32,9	34,5
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	175,9	161,4
Kertynyt yli-/alijäämä, 1000 euroa	4 633	5 132
Kertynyt yli-/alijäämä, euroa/asukas	1 142	1 255
Lainakanta 31.12., 1000 euroa	22 929	22 614
Lainakanta 31.12., euroa/asukas	5 655	5 532
Lainat ja vuokravastuut 31.12., 1000 euroa	26 917	26 853
Lainat ja vuokravastuut 31.12., euroa/asukas	6 638	6 569
Lainasaamiset, 1000 euroa	0	440
Asukasmäärä	4 055	4 088

Vuoden 2024 tunnusluvut "Lainat ja vuokravastuut 31.12., 1000 euroa" ja "Lainat ja vuokravastuut 31.12., euroa/asukas" on korjattu. Vuonna 2024 on vuokravastuissa ollut arvonnalisäveron käsittelyvirhe, joka on nyt oikaistu vuoden 2024 vertailutietoihin.

3.4. Kuntakonsernin laskelmat

KUNTAKONSERNIN TUOSLASKELMA		
	1.1.-31.12.2025	1.1.- 31.12.2024
Toimintatuotot	3 551 099,32	3 849 318,32
Toimintakulut	-14 267 094,51	-14 246 595,88
Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta (tappiosta)	1 272,82	1 017,54
Toimintakate	-10 714 722,37	-10 396 260,02
Verotulot	10 354 757,49	11 142 456,60
Valtionosuudet	2 373 186,25	2 013 704,96
Rahoitustuotot ja -kulut	-410 686,16	-516 818,77
Korkotuotot	19 516,90	21 482,29
Muut rahoitustuotot	79 785,10	79 281,55
Korkokulut	-509 174,62	-615 317,58
Muut rahoituskulut	-813,54	-2 265,03
Vuosikate	1 602 535,22	2 243 082,77
Poistot ja arvonalentumiset	-2 000 761,59	-4 225 500,69
Suunnitelman mukaiset poistot	-2 009 184,38	-1 663 509,53
Omistuksen eliminointierot	8 622,79	0,00
Arvonalentumiset	-200,00	-2 561 991,16
Satunnaiset erät	0,00	-470,65
Tilikauden tulos	-398 226,37	-1 982 888,58
Tilinpäätössiirrot	-267,56	-302,52
Vähemmistöosuudet	-70,45	-3 775,12
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-398 564,38	-1 986 966,22

KUNTAKONSERNI RAHOITUSLASKELMA		
	31.12.2025	31.12.2024
Toiminnan rahavirta	1 586 388,39	2 192 577,41
VUOSIKATE	1 602 535,22	2 243 082,77
Satunnaiset erät	0,00	-470,65
Tulorahoituksen korjauserät	-16 146,83	-50 034,70
Investointien rahavirta	-2 151 740,22	-3 047 829,36
Investointimenot	-2 183 479,17	-3 272 242,67
Rahoitusosuudet investointimenoihin	28 132,80	198 389,31
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	3 606,15	26 024,00
Toiminnan ja investointien rahavirta	-565 351,84	-855 251,94
Rahoituksen rahavirta		-
lainakannan muutokset	315 077,00	615 077,00
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0,00	4 800 000,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-2 184 923,00	-2 184 923,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos	2 500 000,00	-2 000 000,00
Oman pääoman muutokset	0,00	-302,52
Muut maksuvalmiuden muutokset	461 602,51	-926 821,25
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-93 942,33	27 740,17
Vaihto-omaisuuden muutos	622,77	230,93
Saamisten muutos	-210 912,09	70 928,46
Korottomien velkojen muutos	765 834,16	-1 025 720,81
Rahoituksen rahavirta	776 679,50	-312 046,77
Rahavarojen muutos	211 327,67	-1 167 298,71
Rahavarat 31.12.	1 465 188,27	1 253 860,60
Rahavarat 1.1.	1 253 860,60	2 421 159,31

KUNTAKONSERNI TASE		
	31.12.2025	31.12.2024
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT	36 384 578,32	36 245 833,91
Aineettomat hyödykkeet	742 835,23	804 514,09
Aineettomat oikeudet	2 836,64	3 384,95
Muut pitkävaikutteiset menot	739 998,59	801 129,14
Aineelliset hyödykkeet	34 939 540,12	34 791 152,69
Maa- ja vesialueet	767 718,23	767 496,13
Rakennukset	24 186 457,22	24 893 210,36
Kiinteät rakenteet ja laitteet	8 116 529,47	8 170 461,75
Koneet ja kalusto	565 004,45	599 585,23
Muut aineelliset hyödykkeet	654,63	654,63
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	1 303 176,12	359 744,57
Sijoitukset	702 202,97	650 167,13
Osakkeet ja osuudet	678 995,13	627 147,98
Muut lainasaamiset	18 594,02	18 442,85
Muut saamiset	4 613,82	4 576,31
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	73 280,12	81 186,86
Vaihto-omaisuus	15 589,85	16 080,81
Saamiset	749 631,83	538 582,61
Lyhytaikaiset saamiset	749 631,83	538 582,61
Rahoitusarvopaperit	61 500,00	301 204,12
Rahat ja pankkisaamiset	1 403 688,27	952 656,48
VASTAAVAA YHTEENSÄ	38 688 268,39	38 135 544,78

	31.12.2025	31.12.2024
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA	11 325 370,50	11 741 598,87
Peruspääoma	8 579 947,38	8 579 947,38
Arvonkorotusrahasto	2 277,25	2 277,25
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	3 141 710,25	5 146 340,46
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-398 564,38	-1 986 966,22
VÄHEMMISTÖOSUUDET	72 446,15	72 375,70
PAKOLLISET VARAUKSET	161,09	11 219,54
Muut pakolliset varaukset	161,09	11 219,54
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	433 906,72	535 691,10
VIERAS PÄÄOMA	26 856 383,92	25 774 659,57
Pitkäaikainen korollinen vieras pääoma	18 246 021,63	20 430 931,75
Pitkäaikainen koroton vieras pääoma	1 067 566,96	1 059 891,68
Lyhytaikainen korollinen vieras pääoma	4 684 923,00	2 184 923,00
Lyhytaikainen koroton vieras pääoma	2 857 872,33	2 098 913,13
VASTATTAVAA	38 688 268,38	38 135 544,78

4. TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

RAHOITUSLASKELMA

Rahoituslaskelma on esitetty tilinpäätöslaskelmissa.

TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteiden mukaisesti. Suoriteperusteesta poiketen verotulot on kirjattu niiden tilitysjankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Pysyvien vastaavien arvostus

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa suunnitelman mukaisten poistojen perusteet.

Sijoitusten arvostus

Pysyvien vastaavien sijoitukset on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa. Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Rahoitusomaisuuden arvostus

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon.

Avustusten käsittely

Pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden hankintaan saadut rahoitusavustukset on merkitty ao. hyödykkeen hankintamenon vähennykseksi.

Oikaisut edellisen tilikauden tietoihin

Edellisten vuosien yli-/alijäämätilille on tehty käyttöomaisuuteen liittyvä hankintahintaan ja poistoihin liittyvä korjaus, yhteensä 17 664,00 euroa.

Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Konsernitilinpäätökseen on yhdistetty kaikki kunnan omistamat tytäryhteisöt ja kaikki kuntayhtymät, joissa kunta on jäsenenä sekä osakkuusyhteisöt, joiden omistusosuus on 20–50 %.

Sisäiset liiketapahtumat ja sisäiset katteet

Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty sekä konserniyhteisöjen ja kunnan omistamien kuntayhtymien keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty vähäisiä liiketapahtumia lukuun ottamatta. Konsernin sisäiset kiinteistöverot on eliminoitu.

Poistoerot ja vapaaehtoiset varaukset

Konsernitaseessa vapaaehtoiset ja verotusperusteiset varaukset sekä poistoero on jaettu vapaaseen omaan pääomaan ja laskennalliseen verovelkaan. Jako on otettu huomioon omistuksen eliminoinnissa ja osakkuusyhteisöjen yhdistelemissä.

Kuntayhtymät

Kuntayhtymät on yhdistelty konsernitilinpäätökseen peruspääomaosuuden suhteessa. Kunnan ja sen tytäryhteisöjen sekä kuntayhtymien keskinäinen omistus on eliminoitu. Omistuksen eliminoinnissa syntynyt ero on kirjattu kokonaisuudessaan hankintatilikaudelle.

Vähemmistöosuudet

Vähemmistöosuus on erotettu konsernin yli- ja alijäämästä konsernituloslaskelmassa sekä konsernin omasta pääomasta konsernitaseessa.

Osakkuusyhteisöt

Osakkuusyhteisö on yhdistelty pääomaosuusmenetelmällä konsernitilinpäätökseen.

Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä

Yhdistelty konsernitilinpäätökseen	Yhdistelty kpl
Tytäryhteisö	2
Kuntayhtymät	2
Osakkuusyhteisöt	1
Yhteensä	5

TUOSLASKELMAN LIITETIEDOT

Toimintatuotot tehtäväalueittain (ilman sisäisiä eriä)

	Konserni		Kunta	
Tehtäväalue	2025	2024	2025	2024
Yleishallinto	207 231	369 610	207 373	369 610
Sivistys- ja hyvinvointipalvelut	562 878	554 385	484 045	476 688
Tekniset palvelut	2 708 563	2 869 944	2 341 140	2 520 454
Ympäristö- ja muut palvelut	72 428	55 379	72 428	55 379
Yhteensä	3 551 099	3 849 318	3 104 986	3 422 131

Verotulojen erittely

	2025	2024
Kunnan tulovero	7 533 756	7 761 967
Osuus yhteisöveron tuotosta	1 499 886	2 055 241
Kiinteistövero	1 337 605	1 325 249
Verotulot yhteensä	10 371 248	11 142 457

Valtionosuuksien erittely

	2025	2024
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus	1 879 495	1 338 810
siitä verotuloihin perustuva valtionosuuksien taseaus	1 165 155	1 821 185
siitä harkinnanvarainen valtionosuuden korotus	573 000	0
Opetus- ja sivistystoimen muut valtionosuudet	-744 807	-917 403
Verotulomenetyksen kompensatio	489 173	800 767
Valtionosuudet yhteensä	1 623 861	1 222 174

Vuoden 2024 vertailutieto kunnan peruspalvelujen valtionosuuden osalta on korjattu oikeaksi.

Palvelujen ostojen erittely

	2025	2024
Asiakaspalvelujen ostot	361 384	517 607
Muiden palvelujen ostot	3 249 527	2 789 988
Kunnan palvelujen ostot yhteensä	3 610 911	3 307 595

Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista

Poistonalaisten hyödykkeiden poistojen määrittämiseen on käytetty ennalta laadittua poistosuunnitelmaa. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu käyttöomaisuuden hankintamenoista arvioidun taloudellisen käyttöiän mukaan.

Käyttöomaisuushyödyke	Tasapoisto	Menojäännöspoisto	Poistomenetelmä	Poistoaika/ Poisto- prosentti
AINEETTOMAT HYÖDYKKEET				
Kehittämismenot	2-5 vuotta*	Ei suositella		
Aineettomat oikeudet	5-20 vuotta*	Ei suositella		
Liikearvo	2-5 vuotta*	Ei suositella		
Muut pitkävaikutteiset menot				
Atk-ohjelmistot	2-5 vuotta*	Ei suositella	Tasapoisto	3 v
Muut	2-5 vuotta*	Ei suositella	Tasapoisto	3 v
AINEELLISET HYÖDYKKEET				
Maa- ja vesialueet	Ei poistoaikaa		Ei poistoaikaa	
Rakennukset ja rakennelmat				
Hallinto- ja laitosrakennukset	20-50 vuotta	5 % - 10 %	Tasapoisto	50 v
Tehdas- ja tuotantorakennukset	20-30 vuotta	10 % - 15 %	Tasapoisto	30 v
Talousrakennukset	10-20 vuotta	15 % - 20 %	Tasapoisto	20 v
Vapaa-ajan rakennukset	20-30 vuotta	10 % - 15 %		
Asuinrakennukset	30-50 vuotta	5 % - 10 %	Tasapoisto	50 v
Kiinteät rakenteet ja laitteet				
Kadut, tiet, torit ja puistot	15-20 vuotta	15 % - 20 %	Menojäännöspoisto	20 %
Sillat, laiturit ja uimalat	10-30 vuotta	10 % - 25 %	Menojäännöspoisto	25 %
Muut maa- ja vesirakenteet	15-30 vuotta	10 % - 20 %	Menojäännöspoisto	20 %
Vedenjakeluverkosto	30-40 vuotta	7 % - 10 %	Menojäännöspoisto	10 %
Viemäriverkko	30-40 vuotta	7 % - 10 %	Menojäännöspoisto	10 %
Kaukolämpöverkko	20-30 vuotta	10 % - 15 %	Menojäännöspoisto	15 %
Sähköjohdot, muuntoasemat, ulkovalaistuslaitteet	15-20 vuotta	15 % - 20 %	Menojäännöspoisto	20 %
Puhelinverkko, keskusasema ja alakeskukset	10-12 vuotta	20 % - 22 %	Menojäännöspoisto	22 %
Maakaasuverkko	20-25 vuotta	12 % - 15 %	Menojäännöspoisto	15 %
Muut putki- ja kaapeliverkot	15-20 vuotta	15 % - 20 %	Menojäännöspoisto	20 %
Sähkö-, vesi- yms. laitosten laitoskoneet ja laitteet	10-20 vuotta	15 % - 25 %	Menojäännöspoisto	25 %
Kiinteät nosto- ja siirtolaitteet	15-20 vuotta	15 % - 20 %	Menojäännöspoisto	20 %
Liikenteen ohjauslaitteet	10-15 vuotta	20 % - 25 %	Menojäännöspoisto	25 %
Muut kiinteät koneet, laitteet ja rakenteet	10-15 vuotta	20 % - 25 %	Menojäännöspoisto	25 %

Koneet ja kalusto

Rautaiset alukset	15-20 vuotta	15 % - 20 %	Tasapoisto	20v
Puiset alukset ja muut uivat työkoneet	8-15 vuotta	20 % - 27 %	Tasapoisto	15v
Muut kuljetusvälineet	4-7 vuotta	25 % - 30 %	Tasapoisto	7v
Muut liikkuvat työkoneet	5-10 vuotta	25 % - 30 %	Tasapoisto	10v
Muut raskaat koneet	10-15 vuotta	20 % - 25 %	Tasapoisto	15v
Muut kevyet koneet	5-10 vuotta	25 % - 30 %	Tasapoisto	10v
Sairaala-, terveydenhuolto- yms. laitteet	5-15 vuotta	20 % - 30 %	Tasapoisto	15v
Atk-laitteet	3-5 vuotta	30 % - 40 %	Tasapoisto	5v
Muut laitteet ja kalusteet	3-5 vuotta	30 % - 40 %	Tasapoisto	5v

Muut aineelliset hyödykkeet

Luonnonvarat	Käytön mukainen poisto	Käytön mukainen poisto
Arvo- ja taide-esineet	Ei poistoaikaa	Ei poistoaikaa
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	Ei poistoaikaa	Ei poistoaikaa

**PYSYVIEN VASTAAVIEN
SIJOITUKSET**

Osakkeet ja osuudet	Ei poistoaikaa	Ei poistoaikaa
---------------------	----------------	----------------

*) erityisestä syystä voi olla enintään 20 vuotta

Pienet käyttöomaisuushankinnat, joiden hankintameno on alle 10 000 euroa, kirjataan vuosikuluksi.

Pakollisten varausten muutokset

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Muut pakolliset 1.1.	11 220	34 417	0	0
Lisäykset tilikaudella	161	0	0	0
Vähennykset tilikaudella	-11 220	-23 198		
Muut pakolliset varaukset 31.12.	161	11 220	0	0
Yhteensä	161	11 220	0	0

Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot ja -tappiot

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Muut toimintatuotot				
Maa- ja vesialueiden luovutusvoitot	3 548	25 819	3 548	25 819
Luovutusvoitot yhteensä	3 548	25 819	3 548	25 819

Satunnaisten tuottojen ja kulujen erittely

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Satunnaiset kulut				
Muut satunnaiset kulut	0	-689	0	0
Satunnaiset kulut yhteensä	0	-689	0	0

Osinkotuottojen ja peruspääoman korkotuotot

	Kunta	
	2025	2024
Osinkotuotot muista yhteisöistä	71 686	73 165
Yhteensä	71 686	73 165

TASETTA KOSKEVAT LIITETIEDOT**Taseen vastaavia koskevat liitetiedot****Arvonkorotukset**

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Maa- ja vesialueet				
Arvo 1.1.	2 043	2 043	0	0
Arvo 31.12.	2 060	2 043	0	0
Rakennukset				
Arvo 1.1.	0	610	0	0
Arvonkorotusten purku	0	-610	0	0
Arvo 31.12.	0	0	0	0
Arvonkorotukset yhteensä	2 060	2 043	0	0

Pysyvien vastaavien erittely**Aineettomat hyödykkeet**

	Aineettomat oikeudet	Muut pitkävaikutteiset menot	Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	Yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	0	801 129	0	801 129
Lisäykset tilikauden aikana	0	0	0	0
Rahoitusosuudet tilikaudella	0	0	0	0
Vähennykset tilikauden aikana	0	0	0	0
Siirrot erien välillä -/+	0	0	0	0
Tilikauden poisto	0	-61 131	0	-61 131
Arvonlennukset ja niiden palautukset	0	0	0	0
Poistamaton hankintameno 31.12.	0	739 999	0	739 999
Kirjanpitoarvo 31.12.	0	739 999	0	739 999

Vuoden 2024 vertailutieto pitkäaikaisten tytäryhteisöiltä olevien lainasaamisten osalta korjattu oikeaksi. Saaminen on nyt esitetty; Pysyvien vastaavien erittelyt, hankintamenona 1.1.2025.

Aineelliset hyödykkeet

	Maa- ja vesialueet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	Yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	931 368	26 319 840	7 953 583	570 021	655	314 323	36 089 78
Lisäykset tilikauden aikana	25 000	665 142	576 353	85 831	0	1 139 144	2 491 47
Rahoitusosuudet tilikaudella	0	0	-28 133	0	0	0	-28 13
Vähennykset tilikaudella	-52	-17 664	0	0	0	0	-17 71
Siirrot erien välillä -/+	0	0	187 737	0	0	-187 737	
Tilikauden poisto	0	-1 008 403	-763 925	-114 251	0	0	-1 886 57
Arvonlennukset ja niiden palautukset	0	0	0	0	0	0	
Aktivoidut korkomenot	0	0	0	0	0	0	
Poistamaton hankintameno	956 316	25 958 914	7 925 615	541 601	655	1 265 730	36 648 83
Arvonkorotukset	0	0	0	0	0	0	
Kirjanpitoarvo 31.12.	956 316	25 958 914	7 925 615	541 601	655	1 265 730	36 648 83

Aineellisten hyödykkeiden esitystapaa on aikaisemmista vuosista muutettu. Aiemmin kaikki tilikauden aikana valmistuneet investoinnit esitettiin rivillä siirrot erien välillä. Nyt kyseisellä rivillä on vain valmistuneiden investointien edellisten tilikausien toteumat. Kuluneen tilikauden aikaiset toteumat ovat rivillä lisäykset tilikauden aikana.

Maa- ja vesialueet erittely

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Maa- ja vesialueet				
Kiinteistöjen liittymismaksut	38 294	38 291	47 983	47 983
Muut maa- ja vesialueet	727 365	729 205	908 333	883 385
Arvonkorotukset	2 060	2 043	0	0
Maa- ja vesialueet yhteensä	767 718	769 539	956 316	931 368

Osakkeet ja osuudet

	Osakkeet konserni- yhtiöt	Osakkeet omistus- yhteys- yhteisöt	Kuntayhty- mäosuudet	Muut osakkeet ja osuudet	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	85 000	40 000	508 208	605 359	1 238 567
Lisäykset	50 750	0	0	0	50 750
Vähennykset	-10 000	0	0	0	-10 000
Siirrot erien välillä	0	0	0	0	0
Hankintameno 31.12.	125 750	40 000	508 208	605 359	1 279 317
Arvonlennukset	0	0	0	-200	-200
Arvonkorotukset	0	0	0	0	0
Kirjanpitoarvo 31.12.	125 750	40 000	508 208	605 159	1 279 117

Joukkovelkakirja-, muut laina- ja muut saamiset

	Saamiset konserni- yhteisöt	Saamiset kuntayhtymät	Saamiset muut yhteisöt	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	440 000	0	0	440 000
Vähennykset	-440 000	0	0	-440 000
Hankintameno 31.12.	0	0	0	0
Kirjanpitoarvo 31.12.	0	0	0	0

Omistukset muissa yhteisöissä

				Kuntakonsernin osuus 1 000 €		
	Y-tunnus	Kunnan omistusosuus	Konsernin omistusosuus	Omasta pääomasta	Vieraasta pääomasta	Tilikauden voitosta/ tappiosta
Tytäryhteisö						
Kärkölen Lämpö Oy	2295363-8	75 %	75 %	267 703	196 118	211
Kärkölen Kuntala Oy	2662242-2	100 %	100 %	-2 429 845	2 429 845	-22 293
As Oy Kareninlaatta (yhdistelemätön)	0657677-2	100 %	100 %	0	0	0
As Oy Kärkölen Keskusrinne (yhdistelmätön)	0909752-3	100 %	100 %	0	0	0
As Oy Kärkölen Keskuspuisto (yhdistelmätön)	0909751-5	100 %	100 %	0	0	0
As Oy Kärkölen Kallenkulma (yhdistelmätön)	0907374-0	100 %	100 %	0	0	0
As Oy Kärkölen Anniina (yhdistelmätön)	0907375-9	100 %	100 %	0	0	0
As Oy Kärkölen Seteli (yhdistelmätön)	0907377-5	100 %	100 %	0	0	0
Kuntayhtymät						
Koulutuskeskus Salpaus	0993644-6	1,23 %	1,22 %	1 292 160	89 596	34 444
Päijät-Hämeen liitto	0215610-5	2,12 %	2,12 %	24 416	10 693	-1 436
Osakkuusyhteisöt						
As Oy Väinölärinne	0229324-9	25,70 %	26 %	42 247	198	1 981
Yhteensä				-803 318	2 726 450	12 908

Kuntayhtymien kokonaistiedot yhtymien konsernitaseista

	Oma pääoma	Vieras pääoma	Tulos
Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymä	105 053 661	7 284 258	2 800 339
Päijät-Hämeen liitto	1 151 711	504 408	-67 740

Saamisten erittely

	2025		2024	
	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset
Saamiset tytäryhteisöiltä				
Lainasaamiset	0	0	0	0
Yhteensä	0	0	0	0
Saamiset yhteensä	0	0	0	0

Vuoden 2024 vertailutieto pitkäaikaisten tytäryhteisöiltä olevien lainasaamisten osalta on korjattu oikeaksi. Saaminen on nyt esitetty kohdassa; Pysyvien vastaavien erittelyt, hankintamenona 1.1.2025.

Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Lyhytaikaiset siirtosaamiset				
Tulojäämät				
Siirtyvät korot	4 524	0	4 524	0
Kelan korvaus työterveyshuollosta	61 904	54 095	59 800	52 016
EU-tuet ja avustukset	19 169	2 373	17 953	0
Muut tulojäämät	146 178	59 622	144 955	56 971
Tulojäämät yhteensä	231 776	116 090	227 232	108 987
Lyhytaikaiset siirtosaamiset yhteensä	231 776	116 090	227 232	108 987

Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

OMAN PÄÄOMAN ERITTELY

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Peruspääoma 1.1.	8 579 947	8 579 947	8 579 947	8 579 947
Peruspääoma 31.12.	8 579 947	8 579 947	8 579 947	8 579 947
Arvonkorotusrahasto 1.1.	2 277	2 887	0	0
Lisäykset	0	0	0	0
Vähennykset	0	-610	0	0
Arvonkorotusrahasto 31.12.	2 277	2 277	0	0
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä 1.1.	3 159 374	5 146 340	5 132 074	7 299 842
Aikaisempiin tilikausiin liittyvät korjaukset	-17 664	0	-17 664	0
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä 31.12.	3 141 710	5 146 340	5 114 410	7 299 842
Tilikauden yli-/alijäämä	-398 564	-1 986 966	-481 704	-2 167 768
Oma pääoma yhteensä	11 325 370	11 741 598	13 212 654	13 712 022

Pitkäaikaiset velat

	Kunta	
	2025	2024
Velat, jotka erääntyvät myöhemmin kuin viiden vuoden kuluttua		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	4 704 745	6 889 668
Pitkäaikaiset velat yhteensä	4 704 745	6 889 668

Pakolliset varaukset

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Muut pakolliset varaukset				
Muut pakolliset varaukset	161	11 220	0	0
Muut pakolliset varaukset yhteensä	161	11 220	0	0

VIERAS PÄÄOMA

	2025		2024	
	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset
Velat tytäryhteisöille				
Ostovelat	0	44 196	0	43 970
Muut velat	0	5 895	0	0
Yhteensä	0	50 091	0	43 970
Velat kuntayhtymille, joissa kunta on jäsenenä				
Ostovelat	0	4 364	0	0
Yhteensä	0	4 364	0	0
Vieras pääoma yhteensä	0	54 455	0	43 970

Sekkilimiitti

Kunta	2025	2024
Luotollisen pankkitilin nostovara 31.12.	500 000	500 000
- siitä käyttämättä oleva määrä	500 000	500 000

Muiden velkojen erittely

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Muut velat				
Liittymismaksut	1 067 533	1 059 858	958 872	951 197
Muut velat	160 600	137 333	153 475	124 587
Muut velat yhteensä	1 228 133	1 197 191	1 112 347	1 075 784

Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Menojäämät				
Palkkojen ja henkilösivukulujen jaksotukset	737 904	781 783	767 651	765 595
Korkojaksotukset	78 685	127 790	78 685	127 790
Muut menojäämät	265 634	135 894	164 777	79 418
Lyhytaikaiset siirtovelat yhteensä	1 082 224	1 045 467	1 011 113	972 803
Siirtovelat yhteensä	1 082 224	1 045 467	1 011 113	972 803

Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot**Kiinnitykset, panttaukset tai muut omaisuusvelkojen vakuudet****Velat, joiden vakuudeksi annettu kiinnityksiä kiinteistöihin**

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	486 486	486 486	486 486	486 486
Vakuudeksi annetut kiinnitykset	486 486	486 486	486 486	486 486
Vakuudeksi annetut kiinnitykset yhteensä	486 486	486 486	486 486	486 486

Vakuudet ja takaukset

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Omasta puolesta annetut vakuudet				
Kiinteistökiinnitykset	8 275	8 207	0	0
Yhteensä	8 275	8 207	0	0

Vuokravastuut

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Toimitilojen vuokravastuut	3 789 486	3 502 411	3 786 915	4 074 720
Koneiden ja laitteiden vuokravastuut	209 691	188 224	200 318	163 841
Maa-alueiden vuokravastuut	381	746	0	0
Muut vuokravastuut	63	17	0	0
Vuokravastuut yhteensä	3 999 621	3 691 398	3 987 233	4 238 561
- siitä seuraavalla tilikaudella maksettava osuus	308 219	305 238	278 682	327 437
- siitä sopimukseen sisältyvät lunastusvelvoitteet	0	0	3 584 178	3 584 178

Vuoden 2024 vertailutieto toimitilojen vuokravastuiden, seuraavalla tilikaudella maksettavien osuuden ja lunastusvelvoitteiden osalta korjattu oikeaksi. Vuonna 2024 on vuokravastuissa ollut arvonalisäveron käsittelyvirhe, joka on nyt oikaistu vuoden 2024 vertailutietoihin.

Vastuu kuntien takauskeskuksen takausvastuista

	2025	2024
Kunnan osuus takauskeskuksen takausvastuista 31.12.	38 019 097	35 555 313
Kunnan osuus takauskeskuksen kattamattomista takausvastuis	0	0
Kunnan mahdollista vastuuta kattava osuus takauskeskuksen rahastosta 31.12.	48 664	38 154

Muut taseen ulkopuoliset järjestelyt

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Sopimusvastuut				
Muut sopimusvastuut	500 334	502 260	500 000	500 000
Arvonlisäveron palautusvastuu	78 873	81 054	0	0
Ara-avustusten palautusvastuu	15 141	15 018	0	0

Kunnan muut sopimusvastuut koskevat Osuuspankin tilin 500 000 euron limiittiä, josta tilinpäätöshetkellä on käytössä 0,00 euroa.

Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymän palkkaharmonisaation kuluvaraus

Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymä on kirjannut vuoden 2023 tilinpäätökseen 20 miljoonan euron pakollisen varauksen mahdollisesta takautuvasta palkkaharmonisaatiosta. Hyvinvointialue katsoo, että kuntayhtymän omistajakuntien tulisi vastata tästä kustannuksesta, ja Kärkölen osuudeksi on arvioitu 455 152 euroa. Omistajakunnat ovat kuitenkin yksimielisesti kiistäneet vaateen. Valtionosuuslaskennassa varaus on virheellisesti pienentänyt kuntien valtionosuuksia, minkä vuoksi kunta on tehnyt oikaisuvaatimuksen valtiovarainministeriölle ja asia on käsittelyssä hallinto-oikeudessa. Kunta ei ole sisällyttänyt esitettyä osuutta omiin tilinpäätöslukuihinsa.

Johdannaissopimukset ja koronvaihtosopimukset

Kärkölen kunnanvaltuusto on hyväksynyt korkoriskipolitiikan 28.5.2018. Korollisen velan osalta riskiä hallitaan ensisijaisesti korkovirtariskin näkökulmasta. Korkoriskiä tarkastellaan voimassa olevan toimintasuunnitelman mukaiselle ennustetulle korolliselle velkamäärälle. Suojauksien toteutuksessa käytetään niitä johdannaisinstrumentteja, jotka toteuttavat yllä kuvattuja riskinhallintatavoitteita. Päätöksen mukaan suojausasteen tavoitetaso on 50 %. Ajallinen tavoitekattavuus on 5 vuotta.

Arvonlisäveron palautusvastuu

Kärkölen kunnalle saattaa muodostua palautusvastuu 1.1.2008 alkaen uudisrakennusten ja perusparantamisen hankintamenojen arvonlisäveroista, mikäli kiinteistöjä myydään tai niiden käyttötarkoitus muuttuu vähennykseen tai palautukseen oikeuttamattomaan käyttöön (AVL 11 luku 120 §). Palautusvastuuta määriteltäessä otetaan huomioon kiinteistöt, joiden osalta vastuun toteutuminen on todennäköistä investointi- tai taloussuunnitelmaan tai toimenpideohjelmaan perustuen.

Perustamishankkeiden valtionosuuden palautusvastuu

Perustamishankkeeseen saatua valtionosuutta vastaava suhteellinen osa hankitun omaisuuden käyvästä arvosta voidaan määrätä palautettavaksi valtiolle, jos hankittu omaisuus luovutetaan toiselle taikka jos toiminta lopetetaan tai omaisuuden käyttötarkoitusta muutetaan pysyvästi eikä omaisuutta käytetä muuhun valtionosuuteen oikeuttavaan toimintaan. Jos omaisuus luovutetaan toiselle, joka käyttää omaisuutta valtionosuuteen oikeuttavaan toimintaan, tästä luovutuksesta johtuva palautus voidaan jättää määräämättä, jos luovuttaja omaisuuden luovutuksen yhteydessä sitoutuu vastaamaan palautusehdoista myös luovutuksen jälkeen tai jos luovutuksen saaja sitoutuu vastaaviin omaisuuden luovuttajaa koskeviin palautusehtoihin.

Palautusta ei määrätä myöskään suoritettavaksi, jos valtionosuuden myöntämisestä on kulunut yli 15 vuotta. Vastuu perustuu lakiin opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta 29.12.2009/1705, 7:53 § sekä lakiin sosiaali- ja terveydenhuollon suunnittelusta ja valtionosuudesta 3.8.1992/733, 4:30 §.

Henkilöstö

	2025	2024
Keskusvaalilautakunta	0,3	0,4
Kunnanhallitus	16,3	19,6
Sivistystoimi	72,8	77,2
Ympäristölautakunta	2,1	2,5
Tekninen lautakunta	21,5	27,6
Yhteensä	113,1	127,2

Henkilöstön määrän esitystapa on muuttunut vuodesta 2025 alkaen. Aiemman henkilöstön lukumäärän sijasta ilmoitetaan **henkilöstön määrä henkilötövuosina**. Vuodelle 2024 on päivitetty vertailutieto uuden esitystavan mukaiseksi.

Henkilöstökulut

	2025	2024
Henkilöstökulut tuloslaskelman mukaan	6 980 678	7 495 421
Henkilöstökuluja aktivoitu aineettomiin ja aineellisiin hyödykkeisiin	0	33 601
Yhteensä henkilöstökulut	6 980 678	7 529 022

Luottamushenkilöiden palkkioista perityt luottamushenkilömaksut

	2025	2024
Kokoomus	962	1 439
Keskusta	1 106	1 086
Sosiaalidemokraatit	2 013	1 029
Lappilan työväenyhdistys ry	22	48
Kärkölä-ryhmä	3 115	3 279
Luottamushenkilömaksut yhteensä	7 217	6 881

Tilintarkastajan palkkiot

KPMG Oy Ab	2025	2024
Lakisääteinen tilintarkastus	14 616	13 392
Tilintarkastajan lausunnot	0	0
Tarkastuslautakunnan sihteeripalvelut	5 424	4 992
Muut palkkiot	3 430	4 416
Palkkiot yhteensä	23 470	22 800

Intressitahotapahtumat

Konserniyhteisöissä on tehty kuntalain mukaisia johtajasopimuksia. Kunnalla ei ole ollut tavanomaisesta poikkeavia liiketoimia konsernin lähipiirin/intressipiirin kanssa.

5. ERIYTETYT TILINPÄÄTÖKSET KÄRKÖLÄN VESI

5.1. Tilinpäätöstiedot

Kärkölän Veden tuloslaskelma ja sen tunnusluvut vuodelta 2025 on seuraava:

TULOSLASKELMA		
	31.12.2025	31.12.2024
Liikevaihto	1 286 319,32	1 170 427,13
Liiketoiminnan muut tulot	175 834,12	343 174,45
Muut tuet ja avustukset	129,45	1 125,75
Materiaalit ja palvelut	-769 061,48	-591 603,21
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-184 930,99	-184 626,06
Palvelujen ostot	-584 130,49	-406 977,15
Henkilöstökulut	-255 688,86	-262 978,87
Palkat ja palkkiot	-208 726,48	-214 914,01
Henkilösivukulut	-46 962,38	-48 064,86
Eläkekulut	-40 942,55	-43 121,59
Muut henkilösivukulut	-6 019,83	-4 943,27
Poistot ja arvonalentumiset	-561 813,77	-401 017,81
Suunnitelman mukaiset poistot	-561 813,77	-401 017,81
Liiketoiminnan muut kulut	-23 729,87	-46 141,64
Liikeliiketoiminnan	-148 011,09	212 985,80
Rahoitustuotot ja -kulut:	-267 404,65	-232 253,53
Muut rahoitustuotot	2 046,39	2 918,26
Muille maksetut korkokulut	-215 539,50	-181 255,24
Korvaus peruspääomasta	-53 747,64	-53 747,64
Muut rahoituskulut/tuotot	-163,9	-168,91
Ylijäämä (alijäämä) ennen satunnaisia		
eriä	-415 415,74	-19 267,73
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-415 415,74	-19 267,73
TULOSLASKELMAN		
TUNNUSLUVUT		
Sijoitetun pääoman tuotto, %	-2,1 %	2,9 %
Kunnan sijoittaman pääoman tuotto, %	-151,3 %	7,8 %
Voitto, %	-32,3 %	-1,6 %

Kärkölän veden tulos rahoituserien jälkeen on -415 415,74 euroa. Tulos on heikentynyt vuodesta 2024, joka oli -19 267,73 euroa alijäämäinen.

Vesi- ja jätevesimaksuja korotettiin vuonna 2025, ja sen johdosta saatiin tuloja noin 80 000 euroa enemmän kuin oli arvioitu. Tulopuolella näkyy myös Kukonmäen vesitornin vakuutuskorvaus (noin 172 000 euroa).

Kärkölän veden toimintamenoissa merkittävä menokasvu on syntynyt jätevesien johtamisesta Lahti Aqualle jatkoprosessointiin. Lisäksi useammat yllättävät häiriötilanteet aiheuttivat akuutteja saneeraustarpeita, joista syntyi myös kulueriä.

Kärkölän Veden rahoituslaskelma vuodelta 2025

RAHOITUSLASKELMA	31.12.2025	31.12.2024
Toiminnan rahavirta	146 398,03	381 750,08
Liikeliiketoiminta	-148 011,09	212 985,80
Poistot ja arvonalennukset	561 813,77	401 017,81
Rahoitustuotot ja -kulut	-267 404,65	-232 253,53
Investointien rahavirta	-1 172 485,69	-2 304 739,71
Investointimenot	-1 179 922,49	-2 319 382,91
Rahoitusosuudet investointimenoihin	7 436,80	14 643,20
Toiminnan ja investointien rahavirta	-1 026 087,66	-1 922 989,63
Rahoituksen rahavirta		
Lainakannan muutokset	-200 714,50	3 599 285,50
Pitkäaikaisten lainojen lisäys muilta	0	4 800 000,00
Pitkäaikaisen lainojen vähennys muilta	-200 714,50	-200 714,50
Lyhytaikaisten lainojen muutos muilta	0	-1 000 000,00
Muut maksuvalmiuden muutokset	1 265 103,48	-2 196 974,65
Saamisten muutos kunnalta	-1 482,05	19 968,83
Saamisten muutos muilta	-123 960,69	-68 117,27
Korottomien velkojen muutos kunnalta	658 373,02	-1 339 954,27
Korottomien velkojen muutos muilta	732 173,20	-808 871,94
Rahoituksen rahavirta	1 064 388,98	1 402 310,85
Rahavarojen muutos	38 301,32	-520 678,78
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12.	76 714,74	38 413,42
Rahavarat 1.1.	38 413,42	559 092,20
Rahavarojen muutos	38 301,32	-520 678,78
RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT		
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, 1000 €	-6 321	-4 990
Investointien tulo-rahoitus, %	12,5	16,5
Laskennallinen lainanhoitokate	0,3	0,5
Kassan riittävyys, pv	10	4
Quick ratio	0,2	0,2
Current ratio	0,2	0,2

Kärkölän Veden tase vuodelta 2025

TASE		
Vastaavaa	31.12.2025	31.12.2024
Pysyvät vastaavat		
Aineettomat hyödykkeet	710 578,55	767 946,75
Muut pitkävaikutteiset menot	710 578,55	767 946,75
Aineelliset hyödykkeet	8 874 189,86	8 202 138,02
Maa- ja vesialueet	53 385,36	53 228,78
Rakennukset	1 841 256,56	1 879 156,56
Kiinteät rakenteet ja laitteet	5 810 911,14	5 789 032,89
Koneet ja kalusto	364 075,11	299 186,89
Ennakkomaksut ja keskeneräiset	804 561,69	181 532,90
Pysyvät vastaavat yhteensä	9 584 768,41	8 970 084,77
Vaihtuvat vastaavat		
Saamiset	335 458,71	210 015,97
Lyhytaikaiset saamiset	335 458,71	210 015,97
Myyntisaamiset	323 690,14	218 630,23
Saamiset kunnalta/kuntayhtymältä	17 260,60	15 778,55
Muut saamiset	-5 492,03	-24 392,81
Rahat ja pankkisaamiset	76 714,74	38 413,42
Vaihtuvat vastaavat yhteensä	412 173,45	248 429,39
Vastaavaa yhteensä	9 996 941,86	9 218 514,16

Vastattavaa	31.12.2025	31.12.2024
Oma pääoma		
Peruspääoma	1 791 588,40	1 791 588,40
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	-1 342 804,88	-1 327 548,87
Tilikauden yli-/alijäämä	-415 415,74	-19 267,73
Oma pääoma yhteensä	33 367,78	444 771,80
Vieras pääoma		
Pitkäaikainen	7 570 331,92	7 763 371,42
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	6 552 017,10	6 752 731,60
Muut velat	1 018 314,82	1 010 639,82
Lyhytaikainen	2 393 242,16	1 010 370,94
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	200 714,50	200 714,50
Ostovelat	863 717,86	130 137,34
Korottomat velat kunnalta	1 313 560,39	655 187,37
Siirtovelat	15 249,41	24 331,73
Vieras pääoma yhteensä	9 963 574,08	8 773 742,36
Vastattavaa yhteensä	9 996 941,86	9 218 514,16
TASEEN TUNNUSLUVUT		
Omavaraisuusaste, %	0,3	4,8
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	681,4	749,62
Kertynyt alijäämä, 1000 euroa	-1 758	-1 347
Lainakanta 31.12., 1000 euroa	6 753	6 953
Lainat ja vuokravastuut 31.12 1000 euroa	6 753	6 953
Lainasaamiset 31.12., 1000 euroa	0	0

5.2. Vesihuoltomaksut

Kärkölän Veden jäteveden käyttömaksua korotettiin 5 % sekä jäte- ja puhtaanveden perusmaksuja 2,5 % vuodelle 2025 niin, että uusi hinnasto tuli voimaan 1.1.2025. Hinnasto korvasi 1.9.2024 voimaan tulleen hinnaston.

Korotusten taustalla olivat jäteveden käsittelykustannusten nousu, kun jätevesiä alettiin johtaa siirtoviemäriin kautta Lahteen sekä Lahti Aquan käyttöveden perusmaksujen 5 % korotuksesta, joka vaikutti Kärkölän jäteveden käsittelymaksujen nousuun.

Käyttömaksut 1.1.2025 alkaen

KÄYTTÖMAKSUT		
	€ veroton / m ³	€ verollinen / m ³ , alv 25,5 %
Puhdas vesi	1,88	2,36
Jätevesi	3,26	4,09
Puhdas vesi ja jätevesi yhteensä	5,14	6,45
Jos kiinteistöltä johdetaan hulevedet jätevesiviemäriin, peritään kolminkertaista jäteveden käyttömaksua.	9,78	12,27
SAKO- JA UMPIKAIVOLIETTEIDEN KÄSITTELY		
	€ veroton / m ³	€ verollinen / m ³ , alv 25,5 %
Sakokaivo / pienpuhdistamoliete	11,80	14,81
Umpikaivoliete	11,80	11,81

Perusmaksut 1.1.2025 alkaen

PERUSMAKSUT		
	€ veroton /kk	€ verollinen / kk alv 25,5 %
Puhdas vesi		
- mittarin koko 3–5 m ³ /h	9,03	11,33
- mittarin koko 7–10 m ³ /h	16,30	20,46
- mittarin koko > 10 m ³ /h	25,64	32,18
Jätevesi		
- mittarin koko 3–5 m ³ /h	10,03	12,59
- mittarin koko 7–10 m ³ /h	17,30	21,71
- mittarin koko > 10 m ³ /h	26,65	33,45

Liittymismaksut on vahvistettu kunnanhallituksessa 9.5.2016 § 59. Liittymishinnastoon on vahvistamisen jälkeen muutettu ainoastaan rakentamismaksujen verollista hintaa arvonlisäveromuutoksen myötä 1.9.2024 alkaen. Liittymishinnastoon ei tehty vuonna 2025 muutoksia.

Laitoksen liittymismaksut ovat siirto- ja palautuskelpoisia. Liittymismaksuista ei peritä arvonlisäveroa. Perusmaksut määräytyvät mittarikoon mukaan ja niitä peritään sekä käyttöveden että jäteveden osalta. Hulevesiverkostojen hoitaminen kuuluu tekniselle toimelle, eikä niistä peritä maksuja.

5.3. Toiminta ja verkostot

Kärkölen Vedellä on käytössä kolme vedenottamo: Korinlähde, Hiidenmäki ja Rutapohja. Päävedenottamona toimii Korinlähden vedenottamo.

Vedenottamoista pumpattiin vettä verkostoon noin 340 000 m³. Pumpatun veden vuorokausikeskiarvo oli 930 m³. Pumpatun veden määrä lisääntyi vuodesta 2024 noin 50 000 m³. Lisääntynyt vesimäärä on johtunut useista putkirikoista ja putkistojen huuhtelutarpeesta. Kärkölen Kukonmäenvesitorni paloi alkuvuodesta 2024, jonka jälkeen verkosto on toiminut ilman säiliötä. Vuoden 2025 lopulla aloitettiin Sirkkovierun alavesisäiliöiden rakentaminen.

Jätevesiä johdettiin vuonna 2025 puhdistamolle 315 000 m³. Kärkölen Vesi on tehnyt menneinä vuosina vuotovesisaneerauksia, jonka johdosta jätevesimäärä on vähentynyt oleellisesti (400 000 m³ vuonna 2024).

Kärkölen Vedellä on vesijohtoverkostoa 128 kilometriä ja viemäriverkostoa 122 kilometriä. Vesiverkoston piirissä on noin 1300 kulutuspistettä ja viemäriverkostossa 1 030 jätevesiliittymää.

Vuoden 2024 aikana valmistunut siirtoviemäri käyttöön otettiin keväällä 2025.

5.4. Tehokkuus ja laatu

Kärkölen veden palveluksessa oli kaksi työntekijää, laitoshuoltaja ja laitosmestari. Lisäksi yhdyskuntatekniikan päällikkö tekee noin 50 % työajalla vesihuoltolaitoksen hallinnollisia tehtäviä. Myös teknisen johtajan työpanoksesta on osoitettu osuus vesilaitoksen hallintoon.

Vesihuoltolaitoksen laitosmestari vastasi vedenottamoiden päivittäisestä valvonnasta ja huoltotoimenpiteistä. Yhdyskuntatekniikan päällikkö hoiti kartastojen ja vesihuoltolaitoksen dokumentaation ylläpitämistä ja muita päivittäisiä suunnittelutehtäviä sekä rakentamisen valvontaa yhdessä laitosmestarin ja teknisen johtajan kanssa.

Laitoshoitaja vastasi puhdistamon käyttöprosessista sekä lietteen kuivauksesta. Laitosmestari ja laitoshoitaja vastasivat vesi- ja jätevesiverkoston sekä paineenkorotusasemien ja pumppaamojen valvonnasta ja huollosta.

Verkostoon pumpattavaa vettä seurattiin vedenottamoilla sekä verkostolle määritetyissä mittauspisteissä valvontaohjelman mukaisesti. Kärkölen Veden valvontatutkimusohjelma päivitettiin syksyllä 2025.

Vesisäiliöiden puuttumisen sekä runkolinjojen rikkoutumiset aiheuttivat useita häiriötilanteita ilmeten mm. veden värjäytymisenä. Rikkoutuneita verkostoja on korjattu akuuttityönä. Verkoston ikääntymisestä johtuen verkostovuotojen riski on kasvava.

5.5. Kannattavuus ja ennuste

Vesilaitoksen kannattavuus on kuluvan vuosikymmenen aikana merkittävästi heikentynyt verkostoon ja laitteistoon liittyvän korjausvelan vuoksi. Lisäksi trendinä vähenevä vedenkulutus vaikuttaa Kärkölän veden tulokseen. Tulevaisuuden näkymä on, että vesijohtoverkoston saneeraustarve kasvaa vuosivuodelta ja siihen tulisi ennakoiden reagoida muun muassa vesimaksujen noston osalta.

Rakennetuilla kaava-alueilla on edelleen runsaasti vesi- ja viemäriliittymiä, joita ei ole otettu käyttöön ja joilla on odotusarvoa liittymis- ja käyttömaksujen suhteen. Yhteistyössä ympäristölautakunnan kanssa on aloitettu v 2025 selvitys vesihuoltolaitoksen toiminta-alueella olevista vielä liittymättömistä kiinteistöistä.

6. KUNNANHALLITUKSEN JA KUNNANJOHTAJAN ALLEKIRJOITUKSET

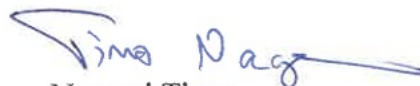
Alander Toni



Kerttula Eeva



Kinnari Sirpa



Naapuri Timo



Pekkala Petri



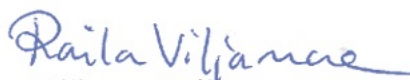
Penna Mika



Salminen Miia



Tuomaila-Lähteenmäki Anne



Viljamaa Raila



Liikamaa Eija

7. TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus
Helsingissä sähköisen allekirjoituksen päivänä

KPMG Oy Ab Tilintarkastusyhteisö
Topi Katajala
JHT