

Ympäristölautakunta

Aika 13.05.2026 klo 18:10 - 19:48

Paikka Opintien koulu, Opintie 2, kokoushuone 126, Järvelä

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 28	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 29	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 30	Rakennustarkastajan myöntämät luvat	5
§ 31	Oikaisuvaatimus rakennustarkastajan päätöksestä 4/2026	6
§ 32	Poikkeamisluvan hakeminen	10
§ 33	Uhkasakon tuomitseminen maksettavaksi jätelain mukaisessa asiassa	15
§ 34	Ympäristölautakunnan talouden osavuosikatsaus 1.1.-31.3.2026	17
§ 35	Vapautuksen hakeminen vesihuoltolaitoksen verkostoon liittämisestä, 316-408-4-37	20
§ 36	Ympäristöpalveluiden delegointimatriisin päivittäminen	24
§ 37	Vuoden 2026 ympäristötekopalkinto	25
§ 38	Ilmoitusasiat	27



Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Juselius Jarkko	jäsen	
	Louhivaara Jenni	jäsen	
	Malm Tiina	varapuheenjohtaja	
	Naapuri Timo	jäsen	
	Tenno Egle	jäsen	
	Udd-Kostia Jenni	jäsen	
	Vilén Sebastian	puheenjohtaja	
	Ylä-Sulkava Aapo	jäsen	
Poissa	Sillanpää Kari		
Muu	Salminen Miia	kunnanhallituksen edustaja	
	Vilén Olli	esittelijä	
	Sallmén Johanna	esittelijä	
	Nihtilä Jaana	pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Sebastian Vilén
puheenjohtaja

Jaana Nihtilä
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

28 - 38

Pöytäkirjan tarkastus Tämä pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti.

Tiina Malm
pöytäkirjantarkastaja

Timo Naapuri
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Sähköisesti allekirjoitettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa osoitteessa www.karkola.fi/maatoksenteko.



Ympäristölautakunta

§ 28

13.05.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ympäristölautakunta 13.05.2026 § 28

Kuntalain 103 §: mukaan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä

ympäristösihteeri Johanna Sallmén

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



Ympäristölautakunta

§ 29

13.05.2026

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Ympäristölautakunta 13.05.2026 § 29

Hallintosäännön § 153 mukaisesti toimielimen pöytäkirjat allekirjoitetaan sähköisesti.

Allekirjoittajat saavat sähköpostiinsa allekirjoitusviestin, jossa on linkki allekirjoituspalveluun. Kun kaikki allekirjoittajat ovat pöytäkirjan allekirjoittaneet, palautuu pöytäkirja allekirjoitustietoineen asianhallintajärjestelmään sähköisesti arkistoivaksi.

Esittelijä

ympäristösihteeri Johanna Sallmén

Päätösehdotus

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat ympäristölautakunnan jäsenet Tiina Malm ja Timo Naapuri.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin ympäristölautakunnan jäsenet Tiina Malm ja Timo Naapuri.



Ympäristölautakunta

§ 30

13.05.2026

Rakennustarkastajan myöntämät luvat

Ympäristölautakunta 13.05.2026 § 30

Valmistelija

rakennustarkastaja olli.vilen@karkola.fi puh. 044 770 2049

316-2026-10

22.4.2026

316-407-1-568

316-403-18-12

316-410-1-73

316-403-6-318

316-403-6-314

316-403-6-303

316-403-25-4

Maisematyöluupa, Puiden kaataminen ja harvennustyöt

316-2026-13

8.5.2026

316-403-31-18

Energiavaraston rakennustyöt

Esittelijä

rakennustarkastaja Olli Vilén

Päätösehdotus

Ympäristölautakunta merkitsee tehdyt päätökset tietoonsa saatetuiksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto



Ympäristölautakunta

§ 31

13.05.2026

Oikaisuvaatimus rakennustarkastajan päätöksestä 4/2026Ympäristölautakunta 13.05.2026 § 31
73/10.02.06/2026

Valmistelija

hallintosuunnittelija mira.takku@karkola.fi puh. 044-770 2055

Kuntaan saapui oikaisuvaatimus 14.4.2026 koskien rakennustarkastajan päätöstä 7.4.2026 § 4.

Oikaisuvaatimuksen mukaan:

Rakennustarkastaja on antanut osoitteen antamispäätöksen, jota ei ole haettu eikä perusteltu. Rakennustarkastajan selvityksen mukaan tekniset palvelut on hakenut kiinteistöjen yhdistämistä ja kiinteistötoimitus on ilmeisesti suoritettu. Kunnan kirjaamosta saadun selvityksen perusteella kiinteistöjen yhdistäminen on teknisen johtajan tekemän tontin vuokraamispäätökseen 4.12.2025 § 34 liittyvää täytäntöönpanoa. Kyseisessä vuokraamispäätöksessä ei ole mainintaa kiinteistöjen yhdistämisestä, eikä kiinteistöjen yhdistäminen siten voi olla vuokraamispäätöksen täytäntöönpanoa.

Kiinteistötoimituksella yhdistetty kiinteistö 316-403-13-19 muodostuu kahdesta asumiseen varatusta asemakaavatontista (AO) korttelissa 351. Kiinteistön yhdistäminen ei voi muuttaa sitä vaatimusta, että jokaisella tontilla tulee olla kulkuyhteys ja siten myös oma osoite.

Rakennustarkastajan viranhaltijapäätös tulee kumota.

Mikäli teknisillä palveluilla tai rakennusvalvonnalla on ollut tapana tai käytäntönä sallia kaavan vastaista rakentamista tai vastaavaa - tulee kyseiset päätökset ja "suulliset sopimukset" julkaista. Kuntalaisilla on oikeus tietää, miten kunnan maanomistusta ja kaavavarantoa hallinnoidaan. Myös rakentamisvelvoitteesta vapauttamiset tulee julkaista ja tilastoida.

Kunnan selvitys ja perustelut

Rakennustarkastajan päätöksellä 7.4.2026 § 4 on annettu osoite maanmittaustoimituksessa yhdistetylle kiinteistölle, jolla yhdistämisen ja uuden kiinteistötunnuksen määräämisen myötä ei ole olemassa olevaa osoitetta. Kiinteistön yhdistämisen taustana on ollut teknisen johtajan tontin vuokraamispäätös 4.12.2025 § 34 ja sen perusteella tehty vuokrasopimus. Vuokraaja on halunnut vuokrata kaksi peräkkäistä tonttia, tarkoituksenaan yhdistää ne ja rakentaa asuinrakennus yhdistetylle tontille. Tontin



Ympäristölautakunta

§ 31

13.05.2026

vuokraamispäätökseen on kirjattu, että ”tontin vuokrausehdot on määritelty vuokrasopimuksessa”.

Vuokrasopimukseen on kirjattu tonttien yhdistämiseen liittyen seuraavaa:

”Vuokra-alueelle rakennetaan asuinrakennus, kaavan mukaiselle rakennusalueelle. Osapuolet ovat tietoisia siitä, että tontit tullaan yhdistämään yhdeksi kiinteistöksi tulevaisuudessa.”

”Vuokralainen on tietoinen, että tonttien yhdistämisen kaavanmukaisuuden täyttämiseksi rakennuspaikan tulee säilyttää kaavan mukainen käyttötarkoitus, rakennusoikeus ja tehokkuusluku eivät saa ylittyä, yhdistäminen ei saa vaarantaa alueen arvoja (esim. puuston säilyttäminen, rakennusten sopeutuminen ympäristöön), tekniset ja liikenteelliset ratkaisut ovat siitä huolimatta toteutettavissa (esim. ajo-yhteydet, kunnallistekniikka) sekä erityismääräykset täyttyvät, mikäli niitä sijoitetaan yhdistetyille tontille.”

Lisäksi rakentamisvelvoitteesta on kirjattu sopimukseen seuraava erityismaininta:

”Kärkölen kunta asettaa vuokralaiselle rakentamisvelvoitteen. Rakentamisvelvoite asetetaan molempien kiinteistöjen osalta, mutta sen katsotaan täyttyneen alla mainitun rakennuksen rakentamisella, mikäli molemmat tontit ovat saman vuokralaisen hallussa.” sekä ”Vuokralainen on tietoinen siitä, että tonttien yhdistäminen saattaa edellyttää poikkeamista kaavan määräyksistä, ja siihen voidaan tarvita rakentamislain mukainen poikkeamismenettely.”

Kiinteistön yhdistämistä on haettu maanmittaustoimituksella Maanmittauslaitokselta (päätös saatu 23.3.2026). Maanmittauslaitos vastaa kiinteistönmuodostamislain (554/1995) mukaisesti kiinteistön yhdistämisestä päättämisestä. Maanmittauslaitoksella on velvollisuus selvittää yhdistämisen edellytykset asiaa ratkaistessaan ja pyytää tarvittavat selvitykset. Maanmittaustoimituksen yhteydessä ei vaadittu kunnalta erillistä päätöstä maanmittaustoimituksen hakemisesta.

Oikaisuvaatimus on tehty päätöksestä, jolla annetaan osoite jo yhdistetyille kiinteistöille. Kiinteistöjen yhdistämisen myötä on muodostunut uusi kiinteistö uudella kiinteistötunnuksella. Uudella kiinteistöllä ei ole määriteltyä osoitetta, jolloin sille tulee antaa kunnan toimesta osoite.

Rakennustarkastajan päätöksellä 7.4.2026 § 4 ei ratkaista kiinteistöjen yhdistämistä tai sen hakemista, vaan annetaan osoite kiinteistörekisteriin



Ympäristölautakunta

§ 31

13.05.2026

merkitylle kiinteistölle. Laissa ei ole osoitejärjestelmän laatimisesta ja ylläpidosta juurikaan säädetty, mutta osoitteiden antaminen katsotaan kunnan tehtäväksi. Osoitteiden antaminen liittyy kunnan muihin rakennetun ympäristön tehtäviin, kuten alueiden kehittämiseen, kaavoitukseen, kiinteistönmuodostukseen, rakennusvalvontaan ja infran ylläpitoon ja hoitoon (Kuntaliitto 2025). Kärkölässä osoitteiden antamisessa noudatetaan Kuntaliiton ohjetta ja suositusta kunnan osoitejärjestelmästä. Kiinteistöillä tulee olla osoite pelastustoiminnan, sekä muun jakelu-, palvelu- ja vapaa-ajan liikenteen sujuvuuden takaamiseksi. Kärkölen kunnan päätöksentekohetkellä voimassa olleen hallintosäännön 30 §:n mukaan ”ympäristölautakunta vastaa osoitetietojen hallinnasta sekä kiinteistörekisterin ylläpidosta ja kehittämisestä” sekä 34 §:n mukaan ”toimielin voi siirtää sille määrättyä toimivaltaa edelleen alaiselleen viranomaiselle”. Rakennusvalvonnan päivitetyn delegointimatriisin (ympäristölautakunta 20.8.2025 § 48) mukaan rakennustarkastaja päättää ”osoitemerkinnästä ja osoitteiden antamisesta kiinteistöille”.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä sekä laillisuus- että tarkoituksenmukaisuusperusteella. Oikaisuvaatimuksessa ei ole esitetty perusteluja sille, miksi päätöksellä annettu osoite tai itse osoitteen antaminen kiinteistörekisteriin merkitylle kiinteistölle olisi lainvastainen. Oikaisuvaatimuksessa ei myöskään ole perusteltu, miksi osoitteen antaminen ei olisi tarkoituksenmukaista. Rakennustarkastaja on tarkoitussidonnaisuuden periaatteen mukaisesti ratkaissut hänen toimivallalleen annetun asian käyttäen harkintavaltaansa saatavilla olevaan ohjeistukseen ja olemassa olevaan käytäntöön perustuen. Oikaisuvaatimuksessa on vedottu asiaseikkoihin, joita rakennustarkastajan päätöksellä 7.4.2026 § 4 ei ratkaista, vaan jotka on kerrottu osoitteen antamisen taustana ja koskevat toisen viranhaltijan toimivallan alaisia asioita. Päätöksen kumoamiseksi ei täten ole oikaisuvaatimuksessa esitetty riittäviä perusteluja.

Esittelijä

rakennustarkastaja Olli Vilén

Päätösehdotus

Ympäristölautakunta päättää hylätä oikaisuvaatimuksen aiheettomana. Päätöksen perusteluna selostusosassa todetun lisäksi ympäristölautakunta toteaa, että oikaisuvaatimuksessa ei ole esitetty perusteita sille, että ratkaistavana oleva osoitteen antaminen olisi lainvastainen tai osoitteen antaminen ei olisi tarkoituksenmukaista.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Jakelu

Oikaisuvaatimuksen tekijä



Ympäristölautakunta

§ 31

13.05.2026



Ympäristölautakunta

§ 32

13.05.2026

Poikkeamisluvan hakeminen

Ympäristölautakunta 13.05.2026 § 32
118/10.03.00/2026

Valmistelija

rakennustarkastaja olli.vilen@karkola.fi, puh. 044-770 2049

Hakija:

[Redacted]

04220 Kerava

Yhteystiedot

[Redacted]

Mariankatu 14 B 12 c/o Arkkitehtitoimisto Arkviiri Oy
15110 LAHTI

Toimenpide

Poikkeamispäätös

Talousrakennuksen asemointi ja kattokaltevuuden eroavuus kaavasta

Vaativuusluokka B - Tavanomainen

Hakemuksen liitteet

Selvitys rakennuspaikan omistus- tai hallintaoikeudesta

Kiinteistörekisteriote

Pääpiirustukset

Selvitys naapurien kuulemisesta

Lisäselvitykset ja poikkeukset

Talousrakennuksen asemointi ja kattokaltevuuden eroavuus kaavasta

Hankkeen kuvaus:

Talousrakennuksen asemointi poikkeaa asemakaavan mukaisesta rakennusalasta noin 7,7 m/78 m² etelään VL-alueen suuntaan (ei rakennusoikeuden ylitystä). Rakennusalan ylitystä esitetään asuin- ja talousrakennuksen välisen riittävän paloetäisyyden, piha-alueen käytettävyyden, toimivien kulkuyhteyksien ja riittävien pysäköintipaikkojen järjestymisen vuoksi.



Ympäristölautakunta

§ 32

13.05.2026

Poikkeamisella ei ole vaikutusta naapureiden etuun; Tontti rajoittuu VL-alueeseen, joten rakennusala poikkeaminen ei vaikuta nykyisten tai mahdollisten tulevien naapureiden tontin käyttöön.

Asemakaavassa on osoitettu rakennuksille harjakatto sekä kattokaltevuusvälit 1:2–1:1,5, joista esitetty talousrakennuksen kattokaltevuus poikkeaa vähäisesti. Valmishallin kattokulmaa ei ole mahdollista muuttaa.

Talousrakennus on puurakenteinen, puuverhoiltu ja harjakatolla varustettu talousrakennus, joka tullaan ulkopuolisin yksityiskohdin kuten listoituksilla, ikkunoilla ja ulkoväreillä toteuttamaan ilmeeltään asuinrakennuksen kanssa yhteneväisesti. Kyseessä ei ole ulkonäöllisesti merkittävä poikkeama alueen kaavaohjeistuksesta eikä poikkeamalla ole vaikutusta alueen muuhun käyttöön tai sen kokonaiskuvaan.

Hankkeen perustelu ja erityiset syyt:

Valmishallin kattokulmaan ei ole mahdollista vaikuttaa.

Talousrakennus on sijoitettava osaksi rakennusalan ulkopuolelle, jotta saavutetaan ilman osastointia riittävä paloetäisyys päärakennukseen: valmishallin asuinrakennuksen puoleisen päädyn osastoiminen nostaisi rakentamisen hintaa kokonaisuuteen nähden kohtuuttomasti, sillä osastoinnin osuudelle osuvat valmispakettiin kuuluvat nosto-ovi, ovi ja ikkunat tulisi korvata paloluokitelluilla.

Tontin jyrkkä länsilaita sekä monikulmaisen tontin muoto ja rajoitettu mahdollisuus sisäänajon järjestämiseen tontin pohjoisosasta vaikeuttavat rakennuskokonaisuuden tarvitsemia pihajärjestelyjä kohtuuttomasti ilman talousrakennuksen kaavasta poikkeavaa sijoitusta.

Naapureita ei kuultu, koska sijainti huomioon ottaen rakennustyöllä ei ole vaikutusta naapureihin (RakL§63).

Lausunnot:

Kärkölen kunnan kaavoitus on lausunut seuraavaa:

Kaavoitus on tarkastellut poikkeamislupahakemusta talousrakennuksen sijoittumisen osalta suhteessa asemakaavan määräyksiin ja kaavan ohjausvaikutukseen. Talousrakennus sijoittuu suurimmilta osin asemakaavan rakennusalan ulkopuolelle ja rakennuksen sijoittuminen poikkeaa asemakaavan rakennusala koskevasta määräyksestä edellyttäen poikkeamislupaa.



Ympäristölautakunta

§ 32

13.05.2026

Kärkölen kunnan kaavoituspalvelut toteaa, että talousrakennuksen sijoittuminen rakennusalan ulkopuolelle tapahtuu tontin sillä sivulla, joka rajoittuu asemakaavassa osoitettuun lähivirkistysalueeseen. Lähivirkistysalue on yleisessä käytössä olevaa viheraluetta, jolle ei ole osoitettu rakentamista eikä sen maankäytön voida arvioida muuttuvan rakennettua ympäristöä tiivistävään suuntaan. Talousrakennuksen sijoittuminen lähivirkistysalueen reunaan ei siten aiheuta vastakkainasettelua toisen rakennuspaikan kanssa eikä sijoittumisesta ole merkittävää haittaa naapureille.

Rakennusalan osoittamisen keskeisenä tavoitteena on ohjata rakennusten sijoittumista tontilla siten, että alueen kuva, pihatilojen toimivuus ja rakennusten välinen jäsentely toteutuvat hallitusti. Tässä tapauksessa talousrakennuksen sijoittuminen rakennusalan ulkopuolelle lähivirkistysalueeseen rajoittuen ei kaavoituksen näkemyksen mukaan heikennä kaavan keskeisiä tavoitteita rakennusten sijoittelun tai ympäristön jäsentymisen osalta. Rakennus rajaa pihatilaa puistoalueen suuntaan ja muodostaa luontevan reunarakenteen rakennetun ja rakentamattoman alueen välille.

Kaavoitus katsoo, että poikkeaminen rakennusalaan koskevasta määräyksestä on tässä tapauksessa paikallisesti ja ympäristöllisesti rajattu, eikä sillä ole sellaisia haitallisia vaikutuksia, jotka estäisivät poikkeamisluvan myöntämisen asemakaavan tavoitteet huomioon ottaen.

Lausuntopyyntöön vastattu (sähköisesti) 4.5.2026.

Rakentamista koskevat määräykset ym.

Poikkeamislupa (RakL 57 §)

Kunta voi erityisestä syystä hakemuksesta myöntää poikkeamisen tässä laissa säädetystä tai sen nojalla annetusta rakentamista tai muuta toimenpidettä koskevasta säännöksestä, määräyksestä, kiellosta tai muusta rajoituksesta.

Poikkeamista ei kuitenkaan saa myöntää, jos se:

1. aiheuttaa haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle;
2. vaikeuttaa luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista;
3. vaikeuttaa rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista; tai



Ympäristölautakunta

§ 32

13.05.2026

4. johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Hallintosäännön mukaan ympäristölautakunta päättää rakentamislain 57 §:n mukaisista poikkeamislupahakemuksista.

Esittelijä

rakennustarkastaja Olli Vilén

Päätösehdotus

Ympäristölautakunta päättää myöntää haetun mukaisen poikkeamisluvan (RakL § 57).

Perustelut:

Hakija on esittänyt poikkeamiselle rakennuslain edellyttämät erityiset syyt, jotka olivat seuraavia.

Suunnitellun talousrakennuksen toteuttamiseen liittyy valmishallirakenteen ominaisuuksia, joiden vuoksi kattokulmaan ei ole mahdollista vaikuttaa. Lisäksi rakennuksen sijoittaminen osittain rakennusalan ulkopuolelle on välttämätöntä riittävän paloetäisyyden saavuttamiseksi päärakennukseen, jottei oven puoleista päätyä tarvitse osastoida. Tontin muoto ja siitä johtuvat pihajärjestelyt edellyttävät myös rakennuksen esitetyn kaltaista sijoittelua.

Poikkeaminen ei aiheuta haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle eikä alueiden käytön muulle järjestämiselle. Se ei vaikeuta luonnonsuojelun tavoitteiden eikä rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista, eikä johda vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuta merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku

Hallintovalitus, Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Jakelu

hakija
yhdyskuntatekniikan päällikkö

Tiedoksianto

kuulutus
pöytäkirjanote

Liitteet

Liite1 316-2026-12 pääpiirustus Hyppyrinäentie 9 halli
Liite2 316-2026-12 Hyppyrinäentie 9 asemapiirustus



Ympäristölautakunta

§ 33

13.05.2026

Uhkasakon tuomitseminen maksettavaksi jätelain mukaisessa asiassaYmpäristölautakunta 13.05.2026 § 33
21/11.03.00/2021

Valmistelija

ympäristösihteeri johanna.sallmen@karkola.fi puh. 044 770 2203

Asia

Asetetun uhkasakon peruserän ja lisäerien tuomitseminen jätelain mukaisessa hallintopakkoasiassa.

Asian tausta ja vireilletulo

Ympäristölautakunta on päätöksellään 19.10.2022 § 65 asettanut päävelvoitteet ja uhkasakot päävelvoitteen noudattamiseksi seuraavasti:

Kiinteistö

[REDACTED]

Asianosainen

[REDACTED]

1. päävelvoite

Hallissa olevissa tynnyreissä olevat kiinteät jätteet ja suodattimet on toimitettava jätelain 29 §:n mukaiseen käsittelypaikkaan, jossa on oikeus ottaa vastaan kyseisiä jätteitä. Jätteet on toimitettava käsittelyyn asetettavan juoksevan uhkasakon uhalla yhden vuoden ja kymmenen kuukauden kuluessa tämän päätöksen tiedoksisaannista.

Uhkasakko

Päävelvoite 1. asetetaan noudatettavaksi 1000 euron kiinteänä peruseränä, mikäli velvoitetta ei ole täytetty asetettavan juoksevan uhkasakon uhalla kuuden kuukauden kuluttua päätöksen tiedoksisaannista, sekä lisäeränä 300 euroa jokaiselta alkavalta kolmen kuukauden jaksolta, jonka velvoitteen laiminlyönti jatkuu asetetun määräajan jälkeen.

2. päävelvoite

Hallien pohjan mahdollinen pilaantuminen on selvitettävä ja hallissa olevat alueet on puhdistettava. Selvityksen perusteella puhdistamisessa osataan toimia pilaantuneisuuden ja alueen laajuuden edellyttämällä tavalla. Puhdistus on tehtävä asetettavan juoksevan uhkasakon uhalla yhden vuoden ja kymmenen kuukauden kuluessa tämän päätöksen tiedoksisaannista.

Uhkasakon asettaminen



Ympäristölautakunta

§ 33

13.05.2026

Päävelvoite 2. asetetaan noudatettavaksi 1000 euron kiinteänä peruseränä, mikäli velvoitetta ei ole täytetty asetettavan juoksevan uhkasakon uhalla kuuden kuukauden kuluttua päätöksen tiedoksisaannista, sekä lisäeränä 300 euroa jokaiselta alkavalta kolmen kuukauden jaksolta, jonka velvoitteen laiminlyönti jatkuu asetetun määräajan jälkeen.

Uhkasakon asettamispäätös on lainvoimainen.

Tarkastukset

Ympäristösihteeri on tehnyt tarkastuksen kiinteistöillä 31.1.2025. Tarkastuksella on todettu, että asianosainen ei ole noudattanut ympäristölautakunnan asettamia päävelvoitteita. Hallissa oli edelleen kiinteät jätteet sekä suodattimet, eikä kuntaan ole toimitettu selvityksiä hallin pohjan pilaantumista tai puhdistamisesta. Asianosainen myös totesi, ettei pilaantumista ole selvitetty.

Asianosaisen kuuleminen

Asianosaisen kuulemisesta on ilmoitettu yleistiedoksiannon 23.2.2026 Kärkölen kunnan verkkosivuilla, koska asianosaista ei saantitodistuskirjeellä tai haastetiedoksiannolla tavoitettu. Asiakirjat ovat olleet asianosaisen nähtävänä 23.2.-16.3.2026 Kärkölen kunnanvirastolla. Asianosainen ei toimittanut selitystä asiaan liittyen.

Esittelijä

ympäristösihteeri Johanna Sallmén

Päätösehdotus

Ympäristölautakunta päättää tuomita ympäristölautakunnan päätöksessä 19.10.2022 (§ 65) asetettujen päävelvoitteiden tehosteeksi määrätyt uhkasakot maksettaviksi. Maksettavaksi tuomittavan uhkasakon määrä on 4 400 euroa.

Perustelut

██████████ velvoitettiin ympäristölautakunnan päätöksellä 19.10.2022 § 65 toimittamaan hallissa olevissa tynnyreissä olevat kiinteät jätteet ja suodattimet jätelain 29 § mukaiseen käsittelypaikkaan sekä selvittämään hallin pohjan mahdollinen pilaantuminen ja puhdistamaan hallissa olevat alueet selvityksen perusteella. Päävelvoitteiden tehosteeksi asetettiin juokseva uhkasakko. Juokseva uhkasakko kertyy koko laiminlyönnin kestäneeltä ajalta.

Paikalla tehdyn tarkastuksen perusteella havaittiin, että ██████████ ei ollut päävelvoitteita noudattanut. Hän ei myöskään ole esittänyt pätevää syytä päätöksen noudattamatta jättämiselle.

Maksuunpantu juokseva uhkasakko lähtee juoksemaan 1 vuoden ja 10 kuukauden kuluttua asettamispäätöksen tiedoksisaannista. Maksu koostuu



Ympäristölautakunta

§ 33

13.05.2026

kahden päävelvoitteen peruseristä 1000 + 1000 euroa, jotka kertyivät ajalta 13.10.2024-13.4.2025. Lisäksi summassa on molempien päävelvoitteiden 13.4.2025-13.4.2026 väliseltä ajalta kertyneet lisäerät (300 euroa/3 kk/päävelvoite). Lisäeristä kertyy siis yhteensä 2400 euroa. Koska peruserät on yhteensä 2000 euroa ja lisäerät yhteensä 2400 euroa, on nyt maksuunpantava uhkasakko yhteensä 4400 euroa.

Uhkasakon tuomitseminen ei vaikuta sakkosumman kertymiseen, mikäli laiminlyönti edelleen jatkuu. Tästä syystä ympäristölautakunnan uhan asettamispäätöksessä olevat määräykset ovat edelleen voimassa ja samoin määräysten tehosteeksi asetetut juoksevat uhkasakot. Mahdolliset myöhemmät erät tuomitaan maksettavaksi erikseen.

Sovelletut oikeusohjeet

Jätelaki (646/2011) 28 §, 29 §, 126 §

Uhkasakkolaki (1113/1990) 9 §, 10 §, 22 § ja 23 §

Hallintolaki (434/2003) 34 §

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku

Hallintovalitus, Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Jakelu

Asianosainen, Maanmittauslaitos

Tiedoksi

Lupa- ja valvontavirasto



Ympäristölautakunta

§ 34

13.05.2026

Ympäristölautakunnan talouden osavuosisikatsaus 1.1.-31.3.2026

Ympäristölautakunta 13.05.2026 § 34
80/02.02.02/2026

Valmistelija

ympäristösihteeri johanna.sallmen@karkola.fi puh. 044-770 2203

Hallintosäännön 64 § mukaan toimitukset seuraavat talousarvion toteutumista vähintään kolmannesvuosittain. Toiminnan ja talouden toteutumisesta raportoidaan toimituksille talousarvion hyväksymisen yhteydessä päätetyllä tavalla.

Alla olevaan taulukkoon on merkitty valtuustotason sitovien tavoitteiden toteutuminen tammi-maaliskuun aikana.

<i>Strategiaohjaus</i>	<i>Talouden jatkuva suunnittelu ja seuranta</i>
Tavoite	Ympäristölupataksan ja maa-ainestaksan tarkistus
Vastuu	Ympäristösihteeri
Mittarit	Tarkistetut taksat otetaan käyttöön viimeistään 1.1.2027 lähtien Taso 1 Valmis Taso 2 Kesken Taso 3 Ei aloitettu
Toteuma 31.3. Taso 3	Taksojen päivitystyötä ei ole vielä aloitettu.

<i>Strategiaohjaus</i>	<i>Elinympäristöstä huolehtiminen</i>
Tavoite	Ympäristöstrategian päivittäminen
Vastuu	Ympäristösihteeri
Mittarit	Ympäristöstrategia päivitetty Taso 1



Ympäristölautakunta

§ 34

13.05.2026

	Valmis Taso 2 Kesken Taso 3 Ei aloitettu
Toteuma 31.3. Taso 3	Ympäristöstrategian päivittämistä ei ole vielä aloitettu.

<i>Strategiaohjaus</i>	<i>Alueiden, olosuhteiden ja kiinteistöjen kehittäminen</i>
Tavoite	Uuden alueidenkäyttölain toimeenpano
Vastuu	Rakennustarkastaja
Mittarit	Sähköinen lupapalvelu ja lupahakemuslomakkeet päivitetty uuden lain mukaisiksi Taso 1 Valmis Taso 2 Kesken Taso 3 Ei aloitettu
Toteuma 31.3. Taso 3	Uusi alueidenkäyttölaki ei ole vielä tullut voimaan, joten lupapalvelua tai lupahakemuslomakkeita ei ole vielä päivitetty.

<i>Strategiaohjaus</i>	<i>Elinympäristöstä huolehtiminen</i>
Tavoite	Vuosittainen ympäristökatselmus
Vastuu	Ympäristösihteeri, Rakennustarkastaja
Mittarit	Katselmus toteutettu Taso 1 Valmis Taso 2 Kesken



Ympäristölautakunta

§ 34

13.05.2026

	Taso 3 Ei aloitettu
Toteuma 31.3. Taso 3	Katselmusta ei ole vielä toteutettu. Toteutetaan toukokuun kokouksen yhteydessä.

Oheiseen taulukkoon on merkitty talouden toteuma:

8900 YMPÄRISTÖNSUOJELU	Tot. 1-3 / 2025	Alk. per. TA	TA muut.	TA muut. jälk.	Tot. 1-3 / 2026	Poik- keama	Tot-%
Toimintatuotot yhteensä	4 965	15 000	0	15 000	374	-14 626	2,49
Toimintakulut yhteensä	-30 980	-119 024	0	-119 024	-29 963	89 061	25,17
Toimintakate	-26 015	-104 024	0	-104 024	-29 589	74 435	28,44
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-26 015	-104 024	0	-104 024	-29 589	74 435	28,44

8950 RAKENNUSVALVONTA	Tot. 1-3 / 2025	Alk. per. TA	TA muut.	TA muut. jälk.	Tot. 1-3 / 2026	Poik- keama	Tot-%
Toimintatuotot yhteensä	3 401	25 000	0	25 000	-7 115	-32 115	-28,46
Toimintakulut yhteensä	-40 102	-112 112	0	-112 112	-41 119	70 993	36,68
Toimintakate	-36 701	-87 112	0	-87 112	-48 234	38 878	55,37
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-36 701	-87 112	0	-87 112	-48 234	38 878	55,37

8980 YMPÄRISTÖTERV.HUOLTO	Tot. 1-3 / 2025	Alk. per. TA	TA muut.	TA muut. jälk.	Tot. 1-3 / 2026	Poik- keama	Tot-%
Toimintakulut yhteensä	-31 375	-141 100	0	-141 100	-70 550	70 550	50,0
Toimintakate	-31 375	-141 100	0	-141 100	-70 550	70 550	50,0
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-31 375	-141 100	0	-141 100	-70 550	70 550	50,0

Esittelijä ympäristösihteeri Johanna Sallmén

Päätösehdotus

Ympäristölautakunta merkitsee talouden osavuositarkastuksen 1.1. - 31.3.2026 tiedoksi.

Lautakunta päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto



Ympäristölautakunta

§ 35

13.05.2026

Vapautuksen hakeminen vesihuoltolaitoksen verkostoon liittämistä, 316-408-4-37Ympäristölautakunta 13.05.2026 § 35
372/11.02.01/2025

Valmistelija

ympäristösihteeri johanna.sallmen@karkola.fi puh. 044 770 2203

██████████ hakee vesihuoltolain (119/2001) 11 §:n mukaista vapautusta vesihuoltolaitoksen viemäriverkostoon liittämismuutoksen kiinteistölle 316-408-4-37

Vesihuoltolain 10 §:n mukaan vesihuoltolaitoksen toiminta-alueella oleva kiinteistö on liitettävä laitoksen vesijohtoon ja jätevesiviemäriin. Vesihuoltolain 11 §:n mukaan kunnan ympäristönsuojeluviranomainen myöntää hakemuksesta toistaiseksi voimassa olevan tai määräaikaisen vapautuksen 10 §:ssä tarkoitettusta kiinteistön liittämismuutoksesta tässä pykälässä säädetyn perusteiden. Ennen vapautuksen myöntämistä vesihuoltolaitokselle ja kiinteistön omistajalle tai haltijalle on varattava tilaisuus tulla kuulluiksi. Lisäksi kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen on pyydettävä vapauttamisesta kunnan terveys- ja ympäristönsuojeluviranomaisen lausunto.

Vapautus liittämismuutoksesta on myönnettävä, jos:

1. liittäminen verkostoon muodostuisi kiinteistön omistajalle tai haltijalle kohtuuttomaksi, kun otetaan huomioon kiinteistön vesihuoltolaitteiston rakentamisesta aiheutuneet kustannukset, liittämismuutoksesta aiheutuvat kustannukset, vesihuoltolaitoksen palvelujen vähäinen tarve tai muu vastaava erityinen syy; ja
2. vapauttaminen ei vaaranna vesihuollon taloudellista ja asianmukaista hoitamista vesihuoltolaitoksen toiminta-alueella.

Edellä 2 momentissa säädetyn lisäksi edellytyksenä vesijohtoon liittämismuutoksesta vapauttamiselle on, että kiinteistöllä on käytettävissä riittävästi vaatimukset täyttävää talousvettä. Edellytyksenä jätevesiviemäriin liittämismuutoksesta vapauttamiselle on 2 momentissa säädetyn lisäksi, että kiinteistön jätevesien johtaminen ja käsittely voidaan järjestää ympäristönsuojelulain säädettyjen vaatimusten mukaisesti.

Vapautusta haetaan kesäasuinkäytössä olevalle vapaa-ajan-asunnolle, jonka käyttöaika on 6-14 vuorokautta vuodessa. Asukkaita on yksi henkilö ja jätevesiä syntyy saunarakennuksesta. Kiinteistöllä on vesihuoltolaitoksen vesipiste, mutta rakennuksiin ei tule vesijohtoa. Veden käyttö on noin 30-40 litraa/vuosi. Kiinteistöllä on kompostikäymälä. Pihasaunasta tulevat



Ympäristölautakunta

§ 35

13.05.2026

jätevedet johdetaan saunan lattiakaivosta putkea pitkin pihalla sijaitsevaan imeytyskenttään.

Kiinteistö sijaitsee vesihuoltolaitoksen vahvistetulla toiminta-alueella ja taajamassa, jolloin sillä on lähtökohtaisesti velvollisuus liittyä viemäriverkostoon. Kiinteistö sijaitsee osittain pohjavesialueella. Kiinteistön imeytyskenttä, johon jätevedet johdetaan sijaitsee pohjavesialueella.

Perusteluina vapautukselle esitetään muun muassa seuraavaa: Vapaa-ajan asunto on todella vähällä käytöllä. Talousvesi tulee Kärkölen kunnan vesijohtoverkostosta. Jätevesiä muodostuu todella vähän vuosittain. Jätevesiviemäriin liittämistä aiheutuisi kohtuuttomia lisäkustannuksia kiinteistön käyttöasteeseen nähden. Hakija on myös ilmoittanut, että jättää mökillä saunomatta, mikäli vapautusta ei ole mahdollista saada.

Hakemuksen käsittely

Hakemus on saapunut 6.10.2025. Hakemukseen on toimitettu lisätietoja 15.11.2025, 1.12.2025 ja 13.2.2026. Hakemus käsitellään vireilletulon aikaan voimassaolleen vesihuoltolain pykälien mukaisesti. Vapautushakemuksesta on pyydetty lausunnot terveydensuojeluviranomaiselta ja Kärkölen Vedeltä. Hakijalle on varattu mahdollisuus lausua mielipiteensä lausunnoista 10.4.2026. Ympäristösihteeri on käynyt kiinteistöllä 30.4.2026 tarkastamassa imeytyskentän sijainnin.

Terveydensuojeluviranomainen on lausunnossaan (20.3.2026) todennut tiivistettynä, että terveydensuojelullista estettä myöntää vapautus velvollisuudesta liittyä viemäriverkkoon ei ole, mikäli kiinteistön saunarakennuksen harmaiden vesien käsittely täyttää ympäristönsuojelulainsäädännön ja Kärkölen kunnan ympäristönsuojelumääräysten vaatimukset, kun huomioidaan kiinteistön sijainti pohjavesialueella. Mikäli vapautus liittämivelvollisuudesta myönnetään, vapautusperusteet tulee arvioida uudelleen, jos kiinteistön omistussuhteissa, varustelussa ja käytössä tapahtuu muutoksia.

Kärkölen Vesi on lausunnossaan (7.4.2026) todennut tiivistettynä, että kiinteistön olosuhteet, käyttömäärä ja jätevesien vähäinen muodostuminen ovat seikkoja, jotka voidaan ottaa huomioon arvioitaessa vesihuoltoain 10 §:ssä säädettyjä vapauttamisen edellytyksiä. Vesihuoltolaitos ei tältä osin havaitse, että yksittäisen kiinteistön vapauttaminen jätevesiviemäriin liittämisesvelvollisuudesta vaarantaisi vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen vesihuollon järjestämistä tai laitoksen toimintaedellytyksiä.



Ympäristölautakunta

§ 35

13.05.2026

Viemäriverkoston liittyminen olisi kiinteistön käyttöasteeseen ja varustelutasoon nähden taloudellisesti ja teknisesti kohtuutonta.

Vesilaitos katsoo, että vapautuksen tulisi koskea ainoastaan kiinteistön nykyistä omistajaa ja varustelutasoa. Jos kiinteistö vaihtaa omistajaa tai kiinteistön käyttöaste tai varustelutaso muuttuu, on vapautusta arvioitava uudestaan.

Hakija on vastineessaan (23.4.2026) todennut seuraavaa: Vesilaitoksen lausunto tukee lähettämäni vapautuspyyntöä. Toivon myönteistä päätöstä vapautuspyynnölle hakijan korkean iän ja kiinteistön nykyisen käyttöasteen vuoksi. Ymmärrän, että mahdollinen seuraava omistaja tekee aikanaan omat arvionsa omien käyttötarpeidensa mukaisesti.

Esittelijä

ympäristösihteeri Johanna Sallmén

Päätösehdotus

Ympäristölautakunta päättää, että kiinteistölle ei myönnetä vapautusta vesihuoltolaitoksen viemäriverkoston liittämismuutoksesta.

Lisäksi ympäristölautakunta kehottaa kiinteistöä liittymään vesihuoltolaitoksen viemäriverkoston 30.11.2026 mennessä.

Perustelu

Vesihuoltolain mukaan yksi vapautuksen myöntämisen edellytyksistä on, että kiinteistön jätevesien johtaminen ja käsittely voidaan järjestää ympäristönsuojelulaissa säädettyjen vaatimusten mukaisesti. Kärkölen kunnan ympäristönsuojelumääräysten 5 §:n mukaan vedenhankintakäytössä olevalla tai siihen soveltuvalla pohjavesialueella puhdistettuja tai puhdistamattomia talousjätevesiä ei saa imeyttää maahan lukuun ottamatta puhdistettuja harmaita jätevesiä. Vaikka kiinteistön jätevesimäärät ovat vähäiset, ja kiinteistöllä on kantovesi, jätevedet on silti imeytetty suoraan maahan imeytyskentän kautta. Tästä johtuen jätevesijärjestelmä ei täytä kunnan ympäristönsuojelumääräysten vaatimuksia pohjavesialueella, eikä sitä kautta kiinteistön jätevesien johtamista ja käsittelyä ole järjestetty ympäristönsuojelulaissa säädettyjen vaatimusten mukaisesti.

Hakija on ilmoittanut, että mikäli vapautusta ei voida myöntää, saunaa ei tällöin enää käytettäisi, eikä jätevesiä tällöin enää muodostuisi. Päätös tehdään kuitenkin nykyisen tilanteen mukaisesti.

Kaikki vesihuoltolain 11 §:n mukaiset edellytykset eivät täyty, joten vapautusta ei voida myöntää.

Sovelletut oikeusohjeet



Ympäristölautakunta

§ 35

13.05.2026

Vesihuoltolaki (119/2001) 10 §, 11 §
Kärkölen kunnan ympäristönsuojelumääräykset perusteluineen 11.12.2017

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku

Hallintovalitus, Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Jakelu

Hakija, terveydensuojeluviranomainen, Kärkölen Vesi



Ympäristölautakunta

§ 36

13.05.2026

Ympäristöpalveluiden delegointimatriisin päivittäminenYmpäristölautakunta 13.05.2026 § 36
338/00.01.01/2025

Valmistelija

ympäristösihteeri johanna.sallmen@karkola.fi puh. 044 770 2203

Ympäristölautakunta on hyväksynyt 20.8.2025 § 48 rakennusvalvonnan delegointimatriisin. Ympäristösihteerin päätösvalta on aiemmin sisältynyt hallintosääntöön.

Kärkölen kunnanvaltuusto on muuttanut hallintosääntöä päätöksellään 8.12.2025 § 83 niin, että se on astunut voimaan 1.1.2026. Hallintosäännön muutosten vuoksi delegointimatriisia on syytä päivittää, ja samalla ympäristöpalveluiden organisaatiokaavio ja delegoinnit kokonaisuudessaan kootaan yhteen asiakirjaan muiden palvelualueiden tavoin.

Hallintosäännön 17 §:n mukaisesti organisaation hierarkia on toimielin – palvelualue – vastuualue – palveluyksikkö. Lautakunnat määrävät alaisensa palvelualueen organisaatiosta ja tehtävistä siltä osin kun hallintosäännössä ei ole asiasta määrätty. Hallintosäännön 33 §:n mukaisesti toimielin voi siirtää sille määrättyä toimivaltaa edelleen alaiselleen viranomaiselle.

Esittelijä

ympäristösihteeri Johanna Sallmén

Päätösehdotus

Ympäristölautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan organisaatiokaavion ja delegointimatriisin siten, että se astuu voimaan 19.5.2026.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Liitteet

Liite3 Ympäristöpalveluiden organisaatiokaavio ja delegointimatriisi
19.5.2026 alkaen



Ympäristölautakunta

§ 37

13.05.2026

Vuoden 2026 ympäristötekoalkintoYmpäristölautakunta 13.05.2026 § 37
106/11.00.01/2026

Valmistelija

ympäristösihteeri johanna.sallmen@karkola.fi puh. 044 770 2203

Ympäristölautakunta on päättänyt jakaa huomionosoituksen Kärkölen vuoden ympäristöteko (Ympäristölautakunta 8.12.2010 § 49).

Kärkölen vuoden ympäristöteko -huomionosoitus voidaan myöntää yksityiselle, yhteisölle tai yritykselle. Myöntämisperusteita ovat seuraavat:

- ympäristöteko on osoitus myönteisestä suhtautumisesta ympäristöasioihin tai
- teko on edistänyt yleisesti ympäristönsuojelua tai
- teko on ympäristönhoitoa tai toimintaa viihtyisän elinympäristön hyväksi.

Ehdotukset (kunnan facebook-sivu ja kotisivu) on pyydetty tekemään 7.5.2026 mennessä.

Valinta julkistetaan Huovilan puistossa perinteisenä Kärkölä-päivänä sunnuntaina 7.6.2026. Valittavaa muistetaan kunniakirjalla.

Aikaisempien vuosien ympäristötekijöitä:

Vuosi 2011	[REDACTED]
Vuosi 2012	[REDACTED]
Vuosi 2013	[REDACTED]
Vuosi 2014	Kärkölen Kisa-Veikot ry ja Kärkölen Riistamiehet ry
Vuosi 2015	Valkjärven Kalaveikot ry ja Lappilan kylän kaunistushanke
Vuosi 2016	[REDACTED]
Vuosi 2017	[REDACTED]
Vuosi 2018	Kärkölen metallinetsijät
Vuosi 2019	[REDACTED]
Vuosi 2020	[REDACTED]
Vuosi 2021	Yhtenäiskoulun luokka 6b
Vuosi 2022	[REDACTED]
Vuosi 2023	partiolippukunta Kärkölen Kärppien sudenpentulauma Sateenkaariketut
Vuosi 2024	Lappilan Kyläyhdistys
Vuosi 2025	[REDACTED]



Ympäristölautakunta

§ 38

13.05.2026

Ilmoitusasiat

Ympäristölautakunta 13.05.2026 § 38

Valmistelija

ympäristösihteeri johanna.sallmen@karkola.fi puh. 044 770 2203

13.4.–8.5.2026 välillä saapuneet tiedoksi tulleet asiakirjat ovat jäsenten tutustuttavissa sähköisessä kokouksessa

Tiedostot/Ilmoitusasiat/[Kokous 13.5.2026](#)

- Järvelän jätevedenpuhdistamon vesistötarkkailu, maaliskuu 2026
- Lupa- ja valvontavirasto, vastaus niittoilmoitukseen, Valkjärvi
- Hyvinvointikertomuksen vuosiraportti 2025

Hollolan kunnan ympäristöterveyslautakunnan [pöytäkirja 21.4.2026](#)

Esittelijä

ympäristösihteeri Johanna Sallmén

Päätösehdotus

Ympäristölautakunta merkitsee saapuneet ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 28, § 29, § 30, § 34, § 36, § 37, § 38

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHh1 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 31

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella. Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi valitusperustetta päätöksen työsopimuslain vastaisuudesta.

Valitusoikeus

- se johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*).

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viranomaisen aukioloajan päättymistä. Sähköinen asiakirja katsotaan saapuneeksi määräajassa, jos se saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 11 §).

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.



Hallinto- ja erityistuomioistuinten **sähköinen asiointipalvelu on ensisijainen asiointikanava**, jonka osoite on

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

QR-koodi



Postiosoite:	Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Käyntiosoite:	Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna
Sähköpostiosoite:	hameenlinna.hao(at)oikeus.fi
Faksi:	029 56 42269
Puhelinnumero:	029 56 42200 (vaihde)

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. Päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*)
2. Miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*)
3. vaatimusten perustelut
4. Mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan
5. Valittajan nimi ja yhteystiedot
Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.
6. Valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus
7. Sähköinen tai muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan toimittaa (*prosessiosoite*).
Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Sähköistä asiointipalvelua käytettäessä erillistä



prosessiosoitteen ilmoittamista ei tarvita (laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa § 15).

Valitukseen on liitettävä:

1. Valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. Selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. Asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta käsittelystä tuomioistuimessa voidaan periä maksu [tuomioistuinmaksulaki](#) (Finlex). Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 32

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella. Valituksen saa tehdä, mikäli päätös on lainvastainen.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viranomaisen aukioloajan päättymistä. Sähköinen asiakirja katsotaan saapuneeksi määräajassa, jos se saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 11 §).

Päätöksen katsotaan tulleen valitukseen oikeutettujen tietoon seitsemäntenä päivänä päätöstä koskevan kuulutuksen ja päätöksen julkaisemisesta viranomaisen verkkosivuilla.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Valitusoikeus

Rakentamislain 180 §:n mukaan valitusoikeus poikkeamispäätöksestä ja suunnittelutarveratkaisusta on:

1. viereisen tai vastapäätä olevan kiinteistön tai muun alueen omistajalla ja haltijalla;
2. sellaisen kiinteistön tai muun alueen omistajalla ja haltijalla, jonka rakentamiseen tai muuhun käyttämiseen päätös voi olennaisesti vaikuttaa;
3. sillä, jonka asumiseen, työntekoon tai muihin oloihin hanke voi huomattavasti vaikuttaa;
4. sillä, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa;
5. kunnalla;



6. naapurikunnalla, jonka maankäytön suunnitteluun päätös vaikuttaa;
7. toimialueellaan sellaisella rekisteröidyllä yhteisöllä, jonka toimialaan kuuluu luonnon- tai ympäristönsuojelun edistäminen tai kulttuuriperinnön vaaliminen taikka elinympäristön laatuun muutoin vaikuttaminen;
8. muulla viranomaisella toimialaansa kuuluvissa asioissa.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Hallinto- ja erityistuomioistuinten **sähköinen asiointipalvelu on ensisijainen** asiointikanava, jonka osoite on

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

QR-koodi



Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna

Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao(at)oikeus.fi

Faksi: 029 56 42269

Puhelinnumero: 029 56 42200 (vaihde)

Valituksen sisältö

Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle osoitetussa valituksessa on ilmoitettava:

8. Päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*)
9. Miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*)
10. vaatimusten perustelut
11. Mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan
12. Valittajan nimi ja yhteystiedot
Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on



valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

13. Valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus
14. Sähköinen tai muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan toimittaa (*prosessiosoite*). Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Sähköistä asiointipalvelua käytettäessä erillistä prosessiosoitteen ilmoittamista ei tarvita (laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa § 15).

Valitukseen on liitettävä:

4. Valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
5. Selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
6. Asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta käsittelystä tuomioistuimessa voidaan periä maksu [tuomioistuinmaksulaki](#) (Finlex). Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 33

Valitusosoitus

Päätökseen tyytymätön saa hakea siihen muutosta kirjallisesti Hämeenlinnan hallinto-oikeudelta. Päätöksestä saa valittaa se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa. Viranomaisella on lisäksi valitusoikeus, jos laissa niin säädetään tai jos valitusoikeus on viranomaisen valvottavana olevan julkisen edun vuoksi tarpeen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valituksen on saavutettava Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viranomaisen aukioloajan päättymistä, jotta valitus voidaan tutkia. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto, valitusaika jatkuu seuraavaan arkipäivään. Sähköinen asiakirja katsotaan saapuneeksi määräajassa, jos se saapuu viimeistään valitusajan viimeisen päivän aikana (laki sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa 11 §).

Tiedoksisaantipäivä lasketaan seuraavasti:

- jos päätös on lähetetty postitse saantitodistusta vastaan, tiedoksisaantipäivä ilmenee todistuksesta ja saantitodistus liitetään valitusasiakirjoihin;
- jos päätös on postitettu tavallisena kirjeenä, sen katsotaan tulleen tiedoksi seitsemän (7) päivän kuluessa postituspäivästä, jollei muuta ilmene;
- jos päätös on toimitettu tiedoksi muulla tavalla esim. saantitodistusta vastaan jollekin muulle henkilölle kuin päätöksen saajalle (sijaistiedoksianto), katsotaan päätöksen saajan saaneen päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä saantitodistuksen osoittamasta päivästä.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Hallinto- ja erityistuomioistuinten **sähköinen asiointipalvelu on ensisijainen asiointikanava**, jonka osoite on <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>
QR-koodi



Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna

Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao(at)oikeus.fi
Faksi: 029 56 42269
Puhelinnumero: 029 56 42200 (vaihde)

Valituksessa on ilmoitettava:

15. Päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*)
16. Miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*)
17. vaatimusten perustelut
18. Mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan
19. Valittajan nimi ja yhteystiedot
Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.
20. Valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus
21. Sähköinen tai muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan toimittaa (*prosessiosoite*).
Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Sähköistä asiointipalvelua käytettäessä erillistä prosessiosoitteen ilmoittamista ei tarvita (laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa § 15).

Valitukseen on liitettävä:

7. Valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
8. Selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
9. Asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.



Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta käsittelystä tuomioistuimessa voidaan periä maksu [tuomioistuinmaksulaki](#) (Finlex). Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 35

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi. Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viranomaisen aukioloajan päättymistä. Sähköinen asiakirja katsotaan saapuneeksi määräajassa, jos se saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 11 §).

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän (7) kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianomaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana. Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.



Hallinto- ja erityistuomioistuinten **sähköinen asiointipalvelu on ensisijainen asiointikanava**, jonka osoite on

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

QR-koodi



Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna
Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao(at)oikeus.fi
Faksi: 029 56 42269
Puhelinnumero: 029 56 42200 (vaihde)

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

22. Päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*)
23. Miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*)
24. vaatimusten perustelut
25. Mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan
26. Valittajan nimi ja yhteystiedot
Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.
27. Valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus
28. Sähköinen tai muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan toimittaa (*prosessiosoite*).
Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Sähköistä



asiointipalvelua käytettäessä erillistä prosessiosoitteen ilmoittamista ei tarvita (laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa § 15).

Valitukseen on liitettävä:

10. Valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
11. Selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
12. Asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta käsittelystä tuomioistuimessa voidaan periä maksu [tuomioistuinmaksulaki](#) (Finlex). Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Kärkölen kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Opintie 2, 16600 Järvelä

Sähköposti: kirjaamo(at)karkola.fi

Puhelinnumero: 044 770 2200

Kirjaamon aukioloajat: maanantai–perjantai klo 9.00–15.00