



Kunnanhallitus

Aika 23.03.2026 klo 18:00 -

Paikka Opintien koulu, Opintie 2, kokoushuone 126, Järvelä

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
53	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
54	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
55	Ylitysoikeuksien myöntäminen vuoden 2025 talousarvioon	5
56	Kärkölen kunnan tilinpäätös 2025	7
57	Kärkölen kunnan teollisuustonttien hintojen määrittäminen ja luovutusperusteiden vahvistaminen	12
58	Hylättyjen ajoneuvojen siirtokorvausten taksan vahvistaminen	20
59	Lausuntopyyntö Päijät-Hämeen pelastuslaitoksen sammutusvesisuunnitelmasta	23
60	Hyvinvointikertomuksen vuosiraportti 2025	27
61	Sivistyspalveluiden seudullisen yhteistyöverkoston vuoden 2025 toimintakertomus	29
62	Henkilöstökertomus 2025	32
63	Otto-oikeuden käyttäminen päätöksiin	34
64	Ilmoitusasiat	36
65	Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus	37



Osallistujat

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Aaltonen Päivi	jäsen
	Alander Toni	jäsen
	Kinnari Sirpa	jäsen
	Naapuri Timo	varajäsen
	Pekkala Petri	jäsen
	Penna Mika	jäsen
	Salminen Miia	jäsen
	Tuomaila-Lähteenmäki Anne	jäsen
	Viljamaa Raila	jäsen
Muu	Lindholm Raila	kunnanvaltuuston II varapuheenjohtaja
	Sallila Matti	kunnanvaltuuston puheenjohtaja
	Suokas Tapani	kunnanvaltuuston I varapuheenjohtaja
	Liikamaa Eija	esittelijä
	Käkönen Petri	asiantuntija § 61
	Nevalainen Petra	asiantuntija §:t 55-56
	Nevalainen Sanna	asiantuntija § 60
	Pulkkinen Julia	asiantuntija § 57-59
	Nihtilä Jaana	pöytäkirjanpitäjä



Kunnanhallitus

23.03.2026

53

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 23.03.2026

Kuntalain 103 §: mukaan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä kunnanjohtaja Eija Liikamaa

Päätösehdotus Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös



Kunnanhallitus

23.03.2026

54**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Kunnanhallitus 23.03.2026

Hallintosäännön § 153 mukaisesti toimielimen pöytäkirjat allekirjoitetaan sähköisesti.

Allekirjoittajat saavat sähköpostiinsa allekirjoitusviestin, jossa on linkki allekirjoituspalveluun. Kun kaikki allekirjoittajat ovat pöytäkirjan allekirjoittaneet, palautuu pöytäkirja allekirjoitustietoineen asianhallintajärjestelmään sähköisesti arkistoivaksi.

Esittelijä kunnanjohtaja Eija Liikamaa

Päätösehdotus Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat kunnanhallituksen jäsenet Mika Penna ja Sirpa Kinnari.

Päätös



Kunnanhallitus

23.03.2026

55

Ylitysoikeuksien myöntäminen vuoden 2025 talousarvioon

Kunnanhallitus 23.03.2026

154/02.02.00/2024

Valmistelija

kehittämisasiatuntija petra.nevalainen@karkola.fi, puh. 044 770 2128

Vuoden 2025 talousarvion sitovuustasosta on päätetty seuraavaa:

Talousarviossa sitovuustaso on toimielintaso. Jokainen lautakunta voi itse päättää, miten talousarvio sitoo siitä alaspäin lautakuntaa ja yksittäistä viranhaltijaa. Talousarvio esitetään vastuualuetasolla.

Tuloslaskelmassa toimintakatteen jälkeiset erät sitovat valtuuston nähden aina tilikauden tulokseen saakka. Tämän jälkeen esitetään tilikauden tuloksen käsittelyerät, jotka eivät ole määrärahoja ja tuloarvioita, koska ne eivät ole rahoitusvaikutteisia eriä. Vuosittainen poistojen määrä on sidottu valtuuston tekemään poistosuunnitelmaan.

Investointiosa sitoo valtuustoon nähden vastuualuetasolla. Rahoitusosassa sitovia määrärahoja ovat rahoitustoiminnan määrärahat. Sitä aiemmat erät ovat sitovia talousarvion muissa osissa.

Toimintakulut ovat ylittyneet seuraavilla toimielimillä:

- Tarkastuslautakunta 3 882 euroa

Muutetussa talousarviossa investointimenojen määräraha vuodelle 2025 oli 2 185 000 euroa. Tilinpäätöksessä vuoden 2025 investointimenot olivat 2 542 219,92 euroa.

Investointimenot ylittivät muutetun talousarvion vastuualuetasolla seuraavasti:

- Keskushallinto: ylitys talousarviovaraukseen 65 750 euroa. (Kuntalan maapohjan osto, asunto-osakeyhtiöt)
- Kiinteistöt: ylitys talousarviovaraukseen 561 745 euroa (Kuntalan kiinteistöt 425 000 euroa, korvausinvestoinnit 136 745 euroa)

Huomionarvoista on, että Kuntala Oy:n ja Kärkölen kunnan välisessä kiinteistökaupassa kauppahinta oli 450 000 euroa, ja se kuitattiin kunnan yhtiölle aiemmin myöntämää pitkäaikaista velkakirjalainaa vastaan.



Kunnanhallitus

23.03.2026

Kauppa ei siten aiheuttanut kunnalle rahasuoritusta, mutta kiinteistön hankinta kirjattiin kunnan investointeihin.

Muihin rahoituskuluihin varattu määräraha on ylittynyt 208,95 euroa.

Vuokkoharjun koulun alaskirjauksesta johtuen poistot ylittyivät talousarvioon nähden 302 909,38 euroa.

Esittelijä

kunnanjohtaja Eija Liikamaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se myöntää seuraavat ylitysoikeudet vuoden 2025 talousarvion kohtiin:

Toimintakuluihin seuraaville kohdille:

- Tarkastuslautakunta 3 882 euroa

Investointeihin:

- Keskushallinto: 65 750 euroa
- Kiinteistöt: 561 745 euroa

Muihin rahoituskuluihin 208,95 euroa

Poistot 302 909,38 euroa

Päätös

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto



Kunnanhallitus

23.03.2026

56

Kärkölen kunnan tilinpäätös 2025

Kunnanhallitus 23.03.2026

359/02.06.01/2025

Valmistelija

kehittämisasiatuntija petra.nevalainen@karkola.fi, puh. 044 770 2128

Kuntalain mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja.

Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös.

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus



Kunnanhallitus

23.03.2026

Tilikauden tuloksen muodostumista kuvataan virallisella tuloslaskelmalla, johon ei sisällytetä sisäisten menomäärärahojen- ja tuloarvioiden käyttöä.

Kärkölen kunnan vuoden 2025 tilikauden tulos oli -481 704 euroa alijäämäinen. Alkuperäisessä talousarviossa tilikauden tulos oli -291 680 euroa alijäämäinen ja muutetussa talousarviossa -471 680 euroa alijäämäinen. Kunnanvaltuusto myönsi vuonna 2025 lisämäärärahaa investointeihin, Minitalo maalle -messuihin sekä työttömyysetuuskustannuksiin yhteensä 980 000 euroa.

Kunnanvaltuusto on päätöksellään 11.11.2024 § 55 päättänyt, että Kuntala Oy sulautetaan kunnan omaksi toiminnaksi. Yhtiön omistamat kiinteistöt rakennuksineen siirtyi kunnalle kauppakirjalla 450 000 euron kauppahinnalla. Kauppahinta kuitattiin kunnan yhtiölle myöntämää pitkäaikaista velkakirjalainaa vastaan. Kiinteistöt on kirjattu kunnan investointeihin rakennusten hankinta 425 000 euroa sekä maa-alueet ja muu kiinteä omaisuus 25 000 euroa.

Osavuositarkastukset

Ensimmäisessä osavuositarkastuksessa tilikauden tulos oli maaliskuun 2025 lopussa 300 727 euroa ylijäämäinen. Toimintatuottojen toteutuma on 28,9 % ja toimintakulujen 24,5 %. Maaliskuussa koko vuoden tilinpäätösennusteessa vuosikate oli 558 320 euroa ja tilikauden tulos on 1 086 680 euroa alijäämäinen. Maaliskuun loppuun mennessä investointimenoja oli toteutunut 67 163 euroa.

Toisessa osavuositarkastuksessa tilikauden tulos on kesäkuun 2025 lopussa 488 999 euroa alijäämäinen. Toimintatuottojen toteutuma on 53,4 % ja toimintakulujen 50,5 %.

Koko vuoden tilinpäätösennusteessa vuosikate on 402 763 euroa ja tilikauden tulos on 1 242 237 euroa alijäämäinen. Kesäkuun loppuun mennessä investointimenoja on toteutunut 223 735 euroa.

Kolmannessa osavuositarkastuksessa tilikauden tulos on syyskuun 2025 lopussa 203 016 euroa alijäämäinen. Toimintatuottojen toteutuma on 77 % ja toimintakulujen 74 %. Koko vuoden tilinpäätösennusteessa vuosikate on 323 763 euroa ja tilikauden tulos on 1 321 237 euroa alijäämäinen. Syyskuun loppuun mennessä investointimenoja on toteutunut 606 355 euroa.

Tuloksen kehittyminen



Kunnanhallitus

23.03.2026

Tilikauden tulos vuonna 2025 muodostui alijäämäiseksi. Tilikauden tulos oli -481 703,81 euroa. Muutetussa talousarviossa tulokseksi ennakoitiin -471 680 euroa.

Tilikauden tuloksen muodostumiseen vaikuttivat erityisesti verotulojen alittuminen. Valtionosuuksien toteutuminen talousarviota suurempana tasapainotti osaltaan verotulojen heikompaa kehitystä, erityisesti myönnetyn harkinnanvaraisen valtionavustuksen myötä.

Kunnan verotulot vuonna 2025 olivat yhteensä 10 371 248 euroa, mikä alitti muutetun talousarvion 1 105 752 eurolla. Alitus kohdistui erityisesti kunnallisveron (-468 244 euroa) ja yhteisöveron (-661 114 euroa) kertymiin. Kiinteistöveron tuotto toteutui 23 605 euroa talousarviota suurempana.

Valtionosuuksia kertyi vuonna 2025 yhteensä 1 623 861 euroa, mikä ylitti muutetun talousarvion 791 861 eurolla. Harkinnanvaraista valtionosuuden korotusta myönnettiin 573 000 euroa.

Vuoden 2025 investointimenot olivat 2 542 219,92 euroa, mikä ylitti talousarvion 347 219,92 eurolla. Investoinneissa on huomioitava Kuntalan kiinteistöjen siirtyminen kunnan hallintaan, joka näkyy rakennusten hankintana summalla 425 000 euroa ja maan ostona summalla 25 000. Tätä ei oltu huomioitu talousarviossa. Varsinaisten talousarviossa suunniteltujen investointien osalta pysyttiin muutetussa talousarviossa. Investointitulot ja rahoitusosuudet olivat yhteensä 66 317,60 euroa, jolloin investointien nettomenot olivat 2 504 035,12 euroa, mikä ylitti muutetun talousarvion 319 035,12 eurolla (sis. Kuntala Oy:n sulauttamisesta johtuva 450 000 euroa).

Investointien ylitykset/alitukset vastuualueittain:

- Keskushallinto: ylitys talousarviovaraukseen 65 750 euroa. Kuntalan maapohjan osto, sekä asunto-osakeyhtiöiden osto.
- Kiinteistöt: ylitys talousarviovaraukseen 561 745 euroa, josta Kuntalan kiinteistöjen osto 425 000, ylitys ilman Kuntalaa 136 745 euroa.
- Liikenneväylät: alitus talousarviovaraukseen 68 387 euroa
- Kärkölen vesi: alitus talousarviovaraukseen 307 514 euroa.

Ulkoisia tuottoja ja kustannuksia toimielintasolla tarkasteltuna kunnanhallituksen toimialan toimintatuotot ja -menot toteutuivat pääosin talousarvion mukaisesti. Tuottoja kertyi noin 200 000 euroa, joka on noin 30 000 euroa talousarviossa arvioitua enemmän, ylitys muodostui ELY-keskuksen maksamista laskennallisista korvauksista. Toimintakulut kokonaisuutena olivat noin 2 902 000, joka ylittää talousarvion noin 7000



Kunnanhallitus

23.03.2026

euroa. Toimintakuluissa henkilöstökulut ylittyivät noin 58 000 eurolla. Yhteistoimintaosuuksissa Hollolan kunnan laskuttama työllisyysalueen maksuosuus toteutui ennakoitua parempana. Kärkölen kunnan maksuosuudeksi muodostui 347 242 euroa budjettiin varatun 468 400 euron sijaan. Toimintakate pysyi lähellä talousarvion tasoa, toteuman ollessa noin 23 000 euroa talousarviota parempi.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan toimintatuotot olivat noin 484 000 euroa, ja alittuivat talousarvioon nähden noin 73 000 eurolla. Merkittävin poikkeama talousarvioon nähden oli päivähoitomaksujen kertymässä (- 55 000 euroa), mutta päivähoitomaksujen kertymä vastasi vuoden 2024 tasoa. Toimintamenot olivat noin 5 944 000 euroa, ja toteutuivat noin 186 000 euroa talousarviota parempana. Toimintamenojen osalta henkilöstökulut toteutuivat noin 160 000 euroa talousarviossa varattua pienempänä, joka selittää lähes täysin menopoikkeaman. Muilta osin toimintamenoissa ei ole merkittäviä poikkeamia, ja toimintakate muodostui 113 000 euroa talousarviota paremmaksi.

Ympäristölautakunnan toimintatuotot olivat noin 72 000 euroa, ja toteutuivat noin 32 000 euroa talousarvioita parempana. Toimintamenot olivat 205 000 euroa, ja vastasivat talousarvion tasoa. Toimintakate muodostui talousarviota paremmaksi ja toimialan talous pysyi kokonaisuutena tasapainoisena.

Teknisen lautakunnan toimintatuotot olivat noin 2 341 000 euroa, ja toteutuivat noin 121 000 euroa talousarviossa ennakoitua paremmin. Merkittävin selitys on yksittäinen vakuutuskorvaus, joka liittyy vesitornin tulipaloon. Toimintamenot olivat noin 4 117 000 euroa, ja toteutuivat noin 260 000 euroa talousarviota parempana. Henkilöstökuluja oli noin 138 000 euroa talousarviossa ennakoitua vähemmän ja aineet tarvikkeet ja tavarat tiliryhmä alittui noin 130 000 euroa. Teknisen toimen toimintakate muodostui noin 382 000 euroa talousarviota paremmaksi.

Poistoja tehtiin 1947 709 euroa. Tästä summasta 322 253 euroa oli kertapoistoja, jotka koskivat käytöstä poistetun Vuokkoharjun koulun alaskirjausta, sekä käytöstä poistetun jätevedenpuhdistamon pienimuotoisia investointeja, jotka tuli poistaa taseesta. Kunnan rahoitusasema säilyi vuonna 2025 vakaana. Investointien rahoittaminen ja käyttötalouden alijäämä lisäsivät rahoituksen tarvetta, mikä näkyi lyhytaikaisen lainan määrän kasvuna. Tilikauden aikana ei nostettu pitkäaikaista lainaa. Pitkäaikaisia lainoja lyhennettiin suunnitelman mukaisesti. Kunnan maksuvalmius pysyi koko tilikauden ajan riittävänä.



Kunnanhallitus

23.03.2026

Kokonaisuutena vuoden 2025 taloudellinen tulos oli hallittu, vaikka verorahoituksen kehitys jäi talousarviosta ja investointitaso oli suunniteltua korkeampi johtuen Kuntalan kiinteistöjen siirtymisestä kunnan hallintaan.

Taseeseen on kirjattu aikaisemmilta vuosilta kertynyttä ylijäämää 5 114 410,30 euroa. Kun yli-/alijäämän tilille kirjataan vuoden 2025 alijäämä, on kertyneen ylijäämän määrä 4 632 706,49 euroa.

Esittelijä

kunnanjohtaja Eija Liikamaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. käsitellä ja hyväksyä osaltaan liitteenä olevan vuoden 2025 tilinpäätöksen
2. allekirjoittaa vuoden 2025 tilinpäätöksen
3. jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnalle arvioitavaksi
4. oikeuttaa kunnanjohtajan ja kehittämisasiantuntijan tekemään tilinpäätökseen pieniä teknisluonteisia korjauksia
5. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi ja
6. esittää kunnanvaltuustolle, että tilikauden alijäämä 481 704 euroa siirretään taseen oman pääoman edellisten tilikausien yli-/alijäämäerään.

Päätös

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Liitteet

Liite1 Kärkölen kunnan tilinpäätös 2025



Kunnanhallitus	§ 30	02.02.2026
Kunnanvaltuusto	§ 4	16.02.2026
Kunnanhallitus		23.03.2026

57**Kärkölen kunnan teollisuustonttien hintojen määrittäminen ja luovutusperusteiden vahvistaminen**

Kunnanhallitus 02.02.2026 § 30

Valmistelija

elinvoimapäällikkö susanna.rahikkala@karkola.fi, puh. 044 770 2108
yhdyskuntatekniikan päällikkö julia.pulkkinen@karkola.fi, puh. 044 770 2080

Kärkölen kunnalla on useita teollisuuskäyttöön soveltuvia alueita ja asemakaavoitettuja tai yleiskaavoitettuja teollisuustontteja eri puolilla kuntaa. Vuoden 2025 aikana on nähty tarpeelliseksi määritellä näiden alueiden markkina-arvot elinkeinopalveluiden, maanluovutuksen, tonttimarkkinoinnin ja hinnoittelun tueksi.

Kunta on teettänyt arviokirjan teollisuustonteista myynnin ja hinnoittelun pohjaksi. Arviokirjan on laatinut Asunto Ojala Oy (Hannu Ojala LKV). Arviokirja sisältää kohdekohtaiset tiedot (pinta-alat, kaavatiedot, arvot) sekä markkina-analyysin. Arviokirja on laadittu 9.12.2025, ja se on voimassa kahden kuukauden ajan. Arviokirjassa määritellään teollisuustonttien arvot, joiden arviointitarkkuus on $\pm 10\%$.

Hallintosäännön mukaan kunnanhallitus päättää kunnan kiinteän omaisuuden myynnistä, käytöstä sekä vuokralle antamisesta ja vuokran suuruudesta (67 §). Arviokirjan perusteella määritellään teollisuustonttien myyntihinnat, jotta tontit voidaan asettaa yleisesti myytäväksi ja niitä voidaan alkaa markkinoimaan.

1. Myynti- ja hinnoitteluperiaatteet

- a. Vahvistetaan 9.12.2025 päivätyn arviokirjan kohde- ja aluekohtaiset arvot kunnan teollisuustonttien pyyntihintojen lähtötasoksi, huomioiden arviointitarkkuus $\pm 10\%$.
- b. Hinnoittelu ja neuvottelut: Pyyntihinnat asetetaan tämän pykälän selostusosan kohdassa 2 vahvistettujen hintojen mukaan. Neuvotteluissa voidaan poiketa lähtötasosta markkinatilanne, ostajan investoinnin laajuus ja aikataulu, mahdolliset infra- ja kaavamuuostotarpeet sekä ostajan toteutusvastuut huomioiden.



Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto
Kunnanhallitus

§ 30
§ 4

02.02.2026
16.02.2026
23.03.2026

- c. Päätöksenteko ja allekirjoitus: Teollisuustonttien myynti tuodaan voimassa olevan hallintosäännön mukaiselle toimivaltaiselle toimielimelle tai viranhaltijaltijalle päätettäväksi. Kaupan ehdot valmistelee ja kauppakirjan allekirjoittaa toimivaltainen viranhaltija.
- d. Tekniset ja kaavalliset edellytykset: Arvioidut alueet ovat voimassa olevien kaavojen mukaisia teollisuusalueita. Mikäli elinvoiman kehittämiseksi tai muista syistä alueella päätetään käynnistää asemakaavamuutos kunnanvaltuuston toimesta, valmistelee tekninen lautakunta kaavamuutoksen ehdotusvaiheeseen asti (hallintosääntö 29 §).
- e. Kauppaehtoien periaatteet: Kauppakirjoihin sisällytetään rakentamisvelvoite ja takaisinottolauseke. Ellei toisin päätetä, ostaja vastaa lohkomis- ja mittauskustannuksista, mahdollisista maaperä- ja ympäristöselvityksistä sekä liittymismaksuista ja muista infraan liittyvistä kustannuksista.

2. Teollisuustonttien pyyntihinnat (lähtötasot, alv 0 %)

Kiinteistö 316-403-18-12 (Niemeläntie)

Asemakaavan teollisuus- ja varastorakennusten alueet (ohjeellinen tonttijako):

- noin 15380 m² 43000 €
- noin 2530 m² 10000 €

Yleiskaavan teollisuusalue (ei voimassa olevaa asemakaavaa):

- noin 20070 m² 46000 €

Kiinteistö 316-406-48-2 (Ali-Hinkkala)

Yhtenäinen yleiskaavoitettu teollisuusalue (ei voimassa olevaa asemakaavaa):

- noin 11,5 ha 70000 €

Kiinteistö 316-406-1-145 (Sampola)

Asemakaavan teollisuusalue:

- noin 4090 m² 6000 €

Kiinteistö 316-406-1-143 (Pitkäniitty) ja osa kiinteistöstä 316-406-47-6 (Sunila), joista muodostuu kaksi tonttia:

Kortteli 306, tontti 5

- noin 3360 m² 13500 € ja



Kunnanhallitus	§ 30	02.02.2026
Kunnanvaltuusto	§ 4	16.02.2026
Kunnanhallitus		23.03.2026

Kortteli 306, tontti 4

– noin 5580 m² 18000 €

Kiinteistö 316-406-47-6 (Sunila)

Kaksi asemakaavan TT-aluetta (eivät muodosta ohjeellisen tonttijaon mukaisia tontteja yksinään):

– noin 4350 m² 15500 €

– noin 4660 m² 15500 €

Asemakaavan TV-alue 9 750 m²:

– noin 2500 m² 10000 €

– noin 2610 m² 10000 €

– noin 4640 m² 18000 €

Kiinteistö 316-410-1-73 (Metsola)

Asemakaavan TY-alueet:

– noin 3650 m² 5000 €

– noin 13355 m² 30000 €

Kiinteistö 316-406-2-395 (Metsäkulma)

Yhtenäinen yleiskaavoitettu TY-alue (ei voimassa olevaa asemakaavaa)

– 8590 m² 27000 €

Esittelijä kunnanjohtaja Eija Liikamaa

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy kohdassa 1 esitetyt teollisuustonttien myynti- ja hinnoitteluperiaatteet ja kohdassa 2 esitetyt teollisuustonttien pyyntihinnat (lähtötasot, alv 0 %).

Päätös Lisälistan asia § 30 päätettiin yksimielisesti ottaa käsittelyyn ja se käsiteltiin § 13 jälkeen.

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Kunnanvaltuusto 16.02.2026 § 4

Esittelijä kunnanhallitus



Kunnanhallitus	§ 30	02.02.2026
Kunnanvaltuusto	§ 4	16.02.2026
Kunnanhallitus		23.03.2026

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto päättää, että se hyväksyy:
 - kohdassa 1 esitetyt teollisuustonttien myynti- ja hinnoitteluperiaatteet ja
 - kohdassa 2 esitetyt teollisuustonttien pyyntihinnat (lähtötasot, alv 0 %).

Päätös Valtuutettu Miia Salminen esitti, että asia palautetaan valmisteluun.
 Valtuutettu Markku Koskinen kannatti esitystä.

Kunnanvaltuusto päätti yksimielisesti palauttaa asian valmisteluun.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Jakelu elinvoimapäällikkö
 yhdyskuntatekniikan päällikkö

Kunnanhallitus 23.03.2026
 391/02.05.00/2025

Valmistelija elinvoimapäällikkö susanna.rahikkala@karkola.fi, puh. 044 770 2108
 yhdyskuntatekniikan päällikkö julia.pulkkinen@karkola.fi, puh. 044 770 2080

Kunnanvaltuusto päätti yksimielisesti kokouksessaan 16.2.2026 palauttaa teollisuustonttien myynti- ja hinnoitteluperiaatteet valmisteluun.

Jatkovalmistelussa on otettu huomioon valtuutettujen 16.2.2026 valtuuston kokouksessa sekä 9.3.2026 hallituksen kokouksessa antamat linjaukset.

Myytävä määräala kiinteistöltä **316-406-48-2 (Ali-Hinkkala)** on poistettu myytävien tonttien listalta, sillä määräalan myyminen vaatii jatkoselvitystä esimerkiksi kulkuyhteyksien toteuttamisesta.

Lisäksi myytäviin kohteisiin on lisätty rakennusoikeuden määrä. Myytäviä alueita kutsutaan jatkossa tässä pykälässä määräaloiksi. Määräalat sisältävät kaavan mukaisen teollisuusalueen, ja esimerkiksi kaavassa määritellyt tie- ja puistoalueet eivät sisälly myytävään määräalaan, vaan ne jäävät kunnan hallintaan. Kiinteistöt lohkotaan mahdollisuuksien mukaan kaavan mukaisilla tonttijaoilla.

Kunta on teettänyt arviokirjan teollisuustonteista myynnin ja hinnoittelun pohjaksi. Arviokirjan on laatinut Asunto Ojala Oy (Hannu Ojala LKV). Arviokirja sisältää kohdekohtaiset tiedot (pinta-alat, kaavatiedot, arvot) sekä markkina-analyysin. Arviokirja on laadittu 9.12.2025. Valtuutettujen on mahdollista tutustua arviokirjaan ennen päätöksen tekemistä. Arviokirja



Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto
Kunnanhallitus

§ 30
§ 4

02.02.2026
16.02.2026
23.03.2026

on nähtävillä sähköisessä kokouksessa sekä kunnanviraston asiakaspalvelussa 27.4.2026 saakka ja ennen kunnanvaltuuston kokousta kokouspaikalla 27.4.2026.

1. Myynti- ja hinnoitteluperiaatteet

- a. Vahvistetaan 9.12.2025 päivätyn arviokirjan kohde- ja aluekohtaiset arvot kunnan teollisuustonttien pyyntihintojen lähtötasoksi, huomioiden arviointitarkkuus $\pm 10\%$.
- b. Hinnoittelu ja neuvottelut: Pyyntihinnat asetetaan tämän pykälän selostusosan kohdassa 2 vahvistettujen hintojen mukaan. Neuvotteluissa voidaan poiketa lähtötasosta markkinatilanne, ostajan investoinnin laajuus ja aikataulu, mahdolliset infra- ja kaavamuutostarpeet sekä ostajan toteutusvastuut huomioiden.
- c. Päätöksenteko ja allekirjoitus: Teollisuustonttien myynti tuodaan voimassa olevan hallintosäännön mukaiselle toimivaltaiselle toimielimelle tai viranhaltijaltijalle päätettäväksi. Kaupan ehdot valmistelee ja kauppakirjan allekirjoittaa toimivaltainen viranhaltija.
- d. Tekniset ja kaavalliset edellytykset: Arvioidut alueet ovat voimassa olevien kaavojen mukaisia teollisuusalueita. Mikäli elinvoiman kehittämiseksi tai muista syistä alueella päätetään käynnistää asemakaavamuutos kunnanvaltuuston toimesta, valmistelee tekninen lautakunta kaavamuutoksen ehdotusvaiheeseen asti hallintosäännön mukaisesti.
- e. Kauppaehtojen periaatteet: Kauppakirjoihin sisällytetään ehdot rakentamisvelvoitteesta ja takaisinottolausekkeesta. Ellei toisin päätetä, ostaja vastaa lohkomis- ja mittauskustannuksista, mahdollisista maaperä- ja ympäristöselvityksistä sekä liittymismaksuista ja muista infraan liittyvistä kustannuksista.

2. Teollisuustonttien pyyntihinnat (lähtötasot, alv 0 %)

Määräalat kiinteistöstä 316-403-18-12 (Niemeläntie)

Asemakaavan teollisuus- ja varastorakennusten alueet (ohjeellinen tonttijako):

Määräala 1

- | | |
|-----------------------------|--|
| – noin 15380 m ² | 43000 € |
| e-luku 0,3 | rakennusoikeus kerrosala noin 4 614 m ² |



Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto
Kunnanhallitus

§ 30
§ 4

02.02.2026
16.02.2026
23.03.2026

Määräala 2

- noin 2530 m² 10000 €
- e-luku 0,3 rakennusoikeus kerrosala noin 759 m²

Yleiskaavan teollisuusalue (ei voimassa olevaa asemakaavaa):

Määräala 3

- noin 20070 m² 46000 €
- e-luku 0,1 rakennusoikeus kerrosala noin 2 007 m²

Määräala kiinteistöstä 316-406-1-145 (Sampola)

Asemakaavan teollisuusalue:

Määräala

- noin 4090 m² 6000 €
- e-luku 0,5 rakennusoikeus kerrosala noin 2 045 m²

Määräalat kiinteisöistä 316-406-1-143 (Pitkäniitty) ja 316-406-47-6 (Sunila), joista muodostuu kaksi tonttia:

Kortteli 306, tontti 5

- noin 3360 m² 13500 €
- e-luku 0,5 rakennusoikeus kerrosala noin 1 680 m²

Kortteli 306, tontti 4

- noin 5580 m² 18000 €
- e-luku 0,5 rakennusoikeus kerrosala noin 2 790 m²

Määräalat kiinteistöstä 316-406-47-6 (Sunila)

Kaksi asemakaavan TT-aluetta (eivät muodosta ohjeellisen tonttijaon mukaisia tontteja yksinään):

Määräala 1

- noin 4350 m² 15500 €
- e-luku 0,5 rakennusoikeus kerrosala noin 2 175 m²

Määräala 2

- noin 4660 m² 15500 €
- e-luku 0,5 rakennusoikeus kerrosala noin 2 330 m²

Asemakaavan TV-alue 9 750 m²



Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto
Kunnanhallitus

§ 30
§ 4

02.02.2026
16.02.2026
23.03.2026

Määräala 3

Kortteli 307, tontti 5

– noin 2500 m² 10000 €
e-luku 0,5 rakennusoikeus kerrosala noin 1 250 m²

Määräala 4

Kortteli 307, tontti 6

– noin 2610 m² 10000 €
e-luku 0,5 rakennusoikeus kerrosala noin 1 305 m²

Määräala 5

Kortteli 307, tontti 7

– noin 4640 m² 18000 €
e-luku 0,5 rakennusoikeus kerrosala noin 2 320 m²

Määräalat kiinteistöstä 316-410-1-73 (Metsola)

Asemakaavan TY-alueet:

Määräala 1

– noin 3650 m² 5000 €
e-luku 0,35 rakennusoikeus kerrosala noin 1 227 m²

Määräala 2

– noin 13355 m² 30000 €
e-luku 0,35 rakennusoikeus kerrosala noin 4 674 m²

Määräala 316-406-2-395 (Metsäkulma)

Yhtenäinen yleiskaavoitettu TY-alue (ei voimassa olevaa asemakaavaa)

– 8590 m² 27000 €
e-luku 0,1 rakennusoikeus kerrosala noin 859 m²

Esittelijä kunnanjohtaja Eija Liikamaa

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy päivitetyt kohdassa 1 esitetyt teollisuustonttien myynti- ja hinnoitteluperiaatteet ja kohdassa 2 esitetyt teollisuustonttien pyyntihinnat (lähtötasot, alv 0 %).

Päätös

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto



Kunnanhallitus	§ 30	02.02.2026
Kunnanvaltuusto	§ 4	16.02.2026
Kunnanhallitus		23.03.2026

Liitteet

- Liite2 Kiinteistörekisteriote ja karttaote 316-403-18-12 Niemeläntie
- Liite3 Kiinteistörekisteriote ja karttaote 316-406-1-143 Pitkäniitty
- Liite4 Kiinteistörekisteriote ja karttaote 316-406-1-145 Sampola
- Liite5 Kiinteistörekisteriote ja karttaote 316-406-2-395 Metsäkulma
- Liite6 Kiinteistörekisteriote ja karttaote 316-406-47-6 Sunila
- Liite7 Kiinteistörekisteriote ja karttaote 316-406-48-2 Ali-Hinkkala
- Liite8 Kiinteistörekisteriote ja karttaote 316-410-1-73 Metsola



Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 22

17.03.2026
23.03.2026

58

Hylättyjen ajoneuvojen siirtokorvausten taksan vahvistaminen

Tekninen lautakunta 17.03.2026 § 22

Valmistelija

yhdyskuntatekniikan päällikkö julia.pulkkinen@karkola.fi 044-770 2080
hallintasuunnittelija mira.takku@karkola.fi puh. 044-770 2055

Lain ajoneuvojen siirtämisestä (1508/2019) 3 §:n mukaan kunnalla on oltava käytettävissään siirrettyjen ajoneuvojen säilyttämistä ja muuta käsittelyä varten varasto. Varastoon siirretyn ajoneuvon säilyttämisen ja muun käsittelyn järjestämisestä vastaa kunta. Kunta on tehnyt sopimuksen yhteistyökumppanin Lahden Autopurkamo Oy:n kanssa hylättyjen ajoneuvojen varastosirrosta sekä ajoneuvojen säilyttämisestä lain vaatiman ajan.

Kunnalla on oikeus veloittaa siirtojärjestelyistä, siirtämisestä, säilyttämisestä ja hallinnoinnista sekä hylätyn ajoneuvon tai romuajoneuvon jätehuollosta aiheutuneet kustannukset ajoneuvon omistajalta / haltijalta, tai yksityistienpitäjältä, yksityisen alueen omistajalta taikka poliisilta, jos siirto tapahtuu heidän pyynnöstään. Korvauksesta säädetään Lain ajoneuvojen siirtämisestä 11 §:ssä.

Kunnassa ei ole laadittu erillistä taksaa, vaan siirtokorvaukset on päätetty veloittaa yhteistyökumppanin kanssa tehdyn sopimuksen mukaiseen korvaukseen perustuen. Tekniset palvelut ovat tarkastelleet uudelleen hylättyjen ajoneuvojen siirtoprosessista aiheutuvia kustannuksia, ja todenneet niille päivitystarpeen. Samalla hylättyjen ajoneuvojen siirtokorvausten taksa tuodaan hyväksyttäväksi voimassa olevan hallintosäännön mukaisesti.

Hallintosäännön 29 §:n mukaan tekninen lautakunta toimii ajoneuvojen siirtämisestä annetun lain tarkoittamana toimieliimenä. Hallintosäännön 70 §:n mukaan valtuusto päättää kunnan palveluista ja muista suoritteista perittävien maksujen yleisistä perusteista.

Taksassa esitetään siirtokorvauksen perusteet, siirtokorvausten määräytyminen sekä korvauksen suorittamisen perusteet. Taksaluonnos on pykälän liitteenä. Ajoneuvojen siirtokorvaukset on esitetty taksassa niin, että ne sisältävät kunnalle ajoneuvon siirtämisen ja säilyttämisen kustannusten lisäksi myös ajoneuvojen siirtojärjestelyihin sekä hallinnointiin liittyvät kustannukset, jotka aiheutuvat mm.



Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 22

17.03.2026
23.03.2026

siirtokehotuksista, postituksesta, laskujen käsittelemisestä sekä muusta hallinnollisesta työstä, joka liittyy hylättyjen ajoneuvojen siirtoprosessiin.

Esittelijä

tekninen johtaja Niina Varjo

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallituksen kautta kunnanvaltuustolle liitteenä olevan hylättyjen ajoneuvojen siirtokorvausten taksan hyväksymistä niin, että taksa astuu voimaan 1.6.2026 alkaen.

Päätös

Päätettiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Kunnanhallitus 23.03.2026
50/02.05.00/2026

Valmistelija

yhdyskuntatekniikan päällikkö julia.pulkkinen@karkola.fi 044-770 2080
hallintosuunnittelija mira.takku@karkola.fi puh. 044-770 2055

Tekninen lautakunta käsitteli hylättyjen ajoneuvojen siirtokorvauksia ja niistä laadittua uutta taksaluonnosta 17.3.2026 (§ 22) kokouksessaan.

Kunnalla ei ole vahvistettua taksaa hylättyjen ajoneuvojen siirtämisestä perittävistä maksuista, joten tekninen lautakunta esittää liitteenä olevaa taksaa ja siinä määriteltyjä maksuja kunnanhallituksen kautta kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Taksassa esitetään siirtokorvauksen perusteet, siirtokorvausten määräytyminen sekä korvauksen suorittamisen perusteet. Ajoneuvojen siirtokorvaukset on esitetty taksassa niin, että ne sisältävät kunnalle ajoneuvon siirtämisen ja säilyttämisen kustannusten lisäksi myös ajoneuvojen siirtojärjestelyihin sekä hallinnointiin liittyvät kustannukset, jotka aiheutuvat mm. siirtokehotuksista, postituksesta, laskujen käsittelemisestä sekä muusta hallinnollisesta työstä, joka liittyy hylättyjen ajoneuvojen siirtoprosessiin.

Hallintosäännön 70 §:n mukaan valtuusto päättää kunnan palveluista ja muista suoritteista perittävien maksujen yleisistä perusteista.

Esittelijä

kunnanjohtaja Eija Liikamaa



Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 22

17.03.2026
23.03.2026

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää liitteenä olevaa hylättyjen ajoneuvojen siirtokorvausten taksoa kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi siten, että se astuu voimaan 1.6.2026 alkaen.

Päätös

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Liitteet

Liite9 Hylättyjen ajoneuvojen siirtokorvausten taksa 1.6.2026 alkaen



Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 23

17.03.2026
23.03.2026

59

Lausuntopyyntö Päijät-Hämeen pelastuslaitoksen sammutusvesisuunnitelmasta

Tekninen lautakunta 17.03.2026 § 23

Valmistelija

yhdyskuntatekniikan päällikkö julia.pulkkinen@karkola.fi 044-770 2080

Pelastuslain 30 §:n 1 momentin mukaan pelastuslaitoksen tulee tehdä suunnitelma sammutusveden hankinnasta ja toimittamisesta (sammutusvesisuunnitelma) yhteistyössä hyvinvointialueeseen kuuluvien kuntien ja hyvinvointialueiden alueella sijaitsevien vesihuoltolaitosten kanssa. Sammutusvesisuunnitelma tulee laatia niin, että sammutusveden hankinta ja toimittaminen vastaavat pelastustoimen palvelutasopäätöksessä määritellyjä onnettomuusuhkia.

Kuntien on pelastuslain 30 §:n 2 momentin mukaan huolehdittava alueellaan sammutusveden hankinnasta pelastuslaitoksen tarpeisiin sammutusvesisuunnitelmassa määritellyllä tavalla. Tämä tulee huomioida vesihuollon kehittämisen suunnittelussa sekä toiminta-alueista päätettäessä. Kunnan tulee myös huolehtia sammutusvesisuunnitelmassa määriteltävistä sammutusveden ottoapaikoista luonnonvesilähteisiin.

Päijät-Hämeen pelastuslaitoksen nykyinen sammutusvesisuunnitelma on laadittu 2014. Suunnitelman päivitystyö on käynnissä, ja Päijät-Hämeen pelastuslaitos pyytää alueen kunnilta ja vesihuoltolaitoksilta lausuntoa suunnitelmaluonnoksesta.

Kärkölen kunta ja Kärkölen Vesi kiittävät mahdollisuudesta lausua Päijät-Hämeen pelastuslaitoksen sammutusvesisuunnitelman luonnoksesta. Kunnan ja vesihuoltolaitoksen näkökulmasta suunnitelma sisältää useita tärkeitä ja hyvin perusteltuja tavoitteita ja päivitystyö nähdään erityisen tärkeänä. Luonnoksessa on kuitenkin esitetty myös sellaisia vastuuta ja velvoitteita, jotka eivät vastaa Vesihuoltolain (110/2001) tai kunnan kohtuullisen järjestämisvastuun periaatteita. Alla esitetään kunnan ja vesilaitoksen näkemykset keskeisistä kohdista.

1. Vesihuoltolaitoksen rooli sammutusvesihuollossa

Vesihuoltolaki (110/2001) ei velvoita vesihuoltolaitosta mitoittamaan verkostoaan sammutusvesitarpeen perusteella, vaan talousveden jakelun perusteella. Tämä todetaan myös sammutusvesisuunnitelman luonnoksen kohdassa 7.2. Tästä syystä verkostojen kapasiteetti etenkin haja-



Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 23

17.03.2026
23.03.2026

asutusalueilla ei voi olla paloteknisiin tarpeisiin mitoitettu. Kärkölen Vesi pitää tärkeänä, että sammutusvesisuunnitelmassa tunnistetaan vesilaitoksen verkostojen talousvesiperusteisuus eikä esitetä velvoitteita, jotka käytännössä tarkoittaisivat verkostorakenteen ylimitoittamista paloteknisiin tarpeisiin.

2. Uusien palovesiasemien ja palopostien mitoitus

Luonnoksessa esitetään, että uusissa kohteissa käytetään 110 mm syöttöliitintä sekä esitetään erilaisia mitoituksia paloposteille sekä palovesiasemille. Nämä vaatimukset ovat paikoin huomattavasti korkeampia kuin minkään Kärkölen Veden olemassa olevan verkoston rakenne, runkojohtojen koot ja paineolosuhteet mahdollistavat ilman mittavia verkostoinvestointeja. Kärkölen Vesi katsoo, että tuottovaatimukset eivät voi olla vesihuoltolaitokselle velvoittavia silloin, kun ne ylittävät talousvesijärjestelmän normaalit toimintaedellytykset.

3. Vesihuoltolaitoksen huolto- ja tarkastusvastuut

Suunnitelmassa esitetään, että vesihuoltolaitoksen tulee pitää kaikki palopostit ja vesiasemat käyttökelpoisina, mitata ja raportoida uusien vesiasemien tuotot pelastuslaitokselle, varmistaa kaikkien avainten yhteensopivuus sekä ylläpitää erillistä huolto-ohjelmaa. Huoltovastuu verkoston osalta kuuluu vesihuoltolaitokselle. Vesihuoltolaitos vastaa vain omasta verkostostaan ja siihen asennettujen palopostien teknisestä kunnossapidosta siltä osin kuin ne liittyvät vesiverkoston normaaliin käyttöön. Palopostien ja sammutusvesiasemien palotekniset testaukset, toimintakokeet ja kapasiteetin arvioinnit luovat Kärkölen Veden kokoiselle laitokselle huomattavasti lisäkustannuksia. Nämä toimenpiteet liittyvät pelastustoiminnan operatiiviseen toimintavalmiuteen, eikä niiden voida katsoa liittyvän suoraan vesihuoltolain mukaisiin talousvesipalveluihin. Vesihuoltolaitoksella ei ole lakisääteistä velvollisuutta eikä resursseja toteuttaa pelastusteknisiä mittauksia tai varmistaa palokaluston toimivuutta. Kärkölen Vesi pitää perusteltuna ylläpitovastuuta niiltä osin kuin kyse on vesilaitoksen omistamista laitteistoista. Sen sijaan paloteknisen toimivuuden testaus sekä mahdolliset toimintakokeet ja vaatimusten määrittely tulisi olla pelastuslaitoksen tehtävä, sillä ne liittyvät operatiiviseen pelastustoimintaan, eivät vesihuollon lakisääteisiin velvoitteisiin.

Kärkölen kunta ja Kärkölen Vesi pitävät tärkeänä, että sammutusvesijärjestelyitä parannetaan yhteistyössä. Vesihuoltolaistosta ei kuitenkaan voida eikä tule velvoittaa verkostoinvestointeihin, joiden ensisijainen tarkoitus on sammutusvesihuollon parantaminen, ja näin ollen



Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 23

17.03.2026
23.03.2026

tuottovaatimukset tulee mitoittaa verkoston tekniset ja taloudelliset reunaehdot huomioiden. Luonnoksessa on myös tärkeää erotella kunnan ja vesilaitoksen roolit ja vastuut sekä tavoitetilat. Kuntakohtaisten tilanteiden liittäminen luonnoksen liitteeksi kuntaliiton ohjeen mukaisesti pidetään kannatettavana, jotta kuntien eri lähtötilanteet voidaan huomioida ja tavoitetilat ovat realistiset.

Liitteenä on sammutusvesisuunnitelman luonnos lautakunnalle päätöksenteon tueksi (valmisteluvaihe, ei-julkinen).

Esittelijä

puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää antaa lausunnon Päijät-Hämeen sammutusvesisuunnitelmasta selostusosan mukaisesti.

Päätös

Niina Varjo ja Raila Viljamaa jääväsiivät itsensä pykälän käsittelyn ajaksi (palvelussuhde- ja toimeksiantosuhdejäävi, hallintolaki 28 § kohta 4).
Päätettiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Jakelu

Päijät-Hämeen pelastuslaitos

Kunnanhallitus 23.03.2026
61/09.05.01/2026

Valmistelija

yhdyskuntatekniikan päällikkö julia.pulkkinen@karkola.fi 044-770 2080

Kunnalle ja vesilaitokselle on saapunut lausuntopyyntö Päijät-Hämeen pelastuslaitokselta valmistelussa olevan sammutusvesisuunnitelman luonnoksesta. Voimassa oleva sammutusvesisuunnitelma on laadittu vuonna 2014, jonka jälkeen toiminta-alue ja ympäristö on muuttunut ja suunnitelma tulee ajantasaistaa. Lausuntoa pyydetään 10.4.2026 mennessä.

Tekninen lautakunta käsitteli sammutusvesisuunnitelmaluonnosta vesilaitoksen näkökulmasta 17.3.2026 (§ 23) kokouksessaan ja antoi lausuntonaan teknisten palveluiden valmistelevan lausunnon. Sammutusvesisuunnitelman laadintaa sääntelevä pelastuslaki (379/2011) antaa vastuuta sekä kunnalle, että vesilaitokselle sammutusveden toimittamiseen liittyen. Tämän vuoksi on tärkeää lausua sammutusvesisuunnitelmaluonnoksesta tarvittaessa myös kunnan näkökulmasta. Kunta ja vesihuoltolaitos vastaavat omista lakisääteisistä



Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 23

17.03.2026
23.03.2026

tehtävistään. Kunnalle ei voida siirtää teknisiä tai taloudellisia velvoitteita, joita lainsäädäntö ei määritä sen tehtäviksi.

Kuntien on pelastuslain 30 §:n 2 momentin mukaan huolehdittava alueellaan sammutusveden hankinnasta pelastuslaitoksen tarpeisiin sammutusvesisuunnitelmassa määritellyllä tavalla. Tämä tulee huomioida vesihuollon kehittämisen suunnittelussa sekä toiminta-alueista päätettäessä. Kunnan tulee myös huolehtia sammutusvesisuunnitelmassa määriteltävistä sammutusveden ottopaikoista luonnonvesilähteisiin.

Lisäksi pelastuslain 30 §:n 3 momentin mukaan vesilaitos toimittaa sammutusvettä vesijohtoverkostosta sammutusvesisuunnitelmassa määritellyllä tavalla pelastuslaitoksen tarpeisiin. Sammutusveden toimittamiseen kuuluu vedenhankinta ja johtaminen vesihuoltolaitoksen verkostoon kuuluviin paloposteihin ja sammutusvesiasemille sekä palopostien ja sammutusvesiasemien kunnossapito ja huolto. Sammutusveden toimittamisesta aiheutuvien kustannusten jakamisen perusteista sovitaan sammutusvesisuunnitelmassa sammutusveden hankinnasta vastaavan kunnan ja sammutusvettä toimittavan vesihuoltolaitoksen kesken.

Liitteenä on sammutusvesisuunnitelmaluonnos kunnanhallitukselle päätöksenteon tueksi (valmisteluvaihe, ei-julkinen).

Esittelijä

kunnanjohtaja Eija Liikamaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi teknisen lautakunnan antaman lausunnon sekä käy keskustelun sammutusvesisuunnitelman luonnoksesta ja antaa tarvittaessa oman lausuntonsa.

Päätös

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Liitteet

Liite10 Päijät-Hämeen pelastuslaitoksen
sammutusvesisuunnitelmaluonnos (ei-julkinen)



Sivistys- ja
hyvinvointilautakunta
Kunnanhallitus

§ 19

12.03.2026

23.03.2026

60**Hyvinvointikertomuksen vuosiraportti 2025**

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 12.03.2026 § 19

Valmistelija

hyvinvointikoordinaattori sanna.nevalainen@karkola.fi puh. 044 770 2173

Kunnalla on ensisijainen vastuu kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä niiltä osin kuin se liittyy kunnan lakisääteisiin tehtäviin. Kunnan tulee raportoida valtuustolle vuosittain kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä. Lisäksi kerran valtuustokaudessa valmistellaan laaja hyvinvointikertomus- ja suunnitelma, jota arvioidaan ja täydennetään vuosiraporteissa sekä osana muuta kuntasuunnittelua (Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021)). Kärkölen kunnan laaja hyvinvointikertomus ja -suunnitelma vuosille 2025–2029 hyväksyttiin kunnanvaltuustossa joulukuussa 2025.

Hyvinvointikertomuksen vuosiraportti 2025 on tiivistetty kuvaus kuntalaisten hyvinvoinnin tilasta, kuntalaisten hyvinvoinnin edistämiseksi tehdyistä toimenpiteistä sekä asetettujen tavoitteiden edistymisestä kuluneella seurantajaksolla. Vuosiraportissa tehdään nostoja yhteisesti sovituista seurantaindikaattoreista. Näiden keskeisimpinä tietolähteinä on käytetty kouluterveyskyselyn tuloksia, THL:n Sotkanet tietokannan ja tilastokeskuksen indikaattoreita, hyvinvointi-indikaattorin tietoja sekä paikallisesti kerättyä tilastotietoa mm. asiakas- ja kävijämääristä ja toteutuneista toimenpiteistä. Raportti tukee päätöksentekoa, mahdollistaa toimenpiteiden vaikutusten arvioinnin ja ohjaa kunnan toiminnan ja talouden suunnittelua.

Raportin valmistelusta on vastannut sivistys- ja hyvinvointilautakunta, joka on delegoinut tehtävän Kärkölen hyvinvointityöryhmälle, jossa on edustus jokaiselta palvelualueelta. Valmisteluun on osallistettu myös eri palvelualueiden henkilöstöä sekä hyvinvointialueen edustajia opiskeluhuollon osalta.

Vuosiraportti esitellään tilinpäätöksen yhteydessä kevään 2026 aikana sivistys- ja hyvinvointilautakunnassa ja hyväksytään kunnanhallituksessa ja kunnanvaltuustossa sekä toimitetaan tiedoksi muille lautakunnille.

Esittelijä

hyvinvointikoordinaattori Sanna Nevalainen



Sivistys- ja
hyvinvointilautakunta
Kunnanhallitus

§ 19

12.03.2026

23.03.2026

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta keskustelee hyvinvointikertomuksen vuosiraportista ja esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle vuosiraportin hyväksymistä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin muutoksitta.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Kunnanhallitus 23.03.2026
108/00.01.02/2025

Valmistelija

hyvinvointikoordinaattori sanna.nevalainen@karkola.fi puh. 044 770 2173

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta käsitteli hyvinvointikertomuksen vuosiraportin kokouksessaan 12.3.2026 ja esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle vuosiraportin hyväksymistä.

Hyvinvointikertomuksen vuosiraportti 2025 kuvaa kuntalaisten hyvinvoinnin tilaa, hyvinvoinnin edistämiseksi tehdyt toimenpiteet sekä tavoitteiden etenemisen seurantajakson aikana. Raportissa nostetaan esiin sovittujen seurantaindikaattorien tuloksia, joiden tiedot perustuvat mm. kouluterveyskyselyyn, THL:n Sotkanet-tietokantaan, Tilastokeskukseen, hyvinvointi-indikaattoriin sekä paikallisiin tilastoihin (esim. asiakas- ja kävijämäärät ja toteutetut toimet). Vuosiraportti tukee päätöksentekoa, auttaa arvioimaan toimenpiteiden vaikutuksia ja ohjaa kunnan toiminnan ja talouden suunnittelua.

Esittelijä

kunnanjohtaja Eija Liikamaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy vuoden 2025 hyvinvointikertomuksen vuosiraportin.

Päätös

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Liitteet

Liite11 Hyvinvointikertomuksen vuosiraportti 2025



Sivistys- ja
hyvinvointilautakunta
Kunnanhallitus

§ 22

12.03.2026

23.03.2026

61**Sivistyspalveluiden seudullisen yhteistyöverkoston vuoden 2025 toimintakertomus**

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 12.03.2026 § 22

Valmistelija

kasvatus- ja opetusjohtaja petri.kakonen@karkola.fi puh. 044-770 2130

Päijät-Hämeen sivistyspalveluiden kunnalliset toimijat ovat vakiinnuttaneet alueelle tavoitteellisen ja koordinoitun verkostoyhteistyön, joka pohjautuu Päijät-Hämeen kuntien solmimaan yhteistoimintasopimukseen. Sivistyspalveluiden seudullisen kehittämisverkoston toiminta raportoidaan kalenterivuosittain. Toimintakertomus vuodelta 2025 on käsitelty seudullisessa sivistysjohtajien ohjausryhmän kokouksessa 11. helmikuuta 2026. Toimintakertomus sisältää tiedot verkostoyhteistyön toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta sekä ohjausryhmän ja eri kehittämisryhmien vuoden 2025 toiminnan kuvaukset.

Keskeistä vuoden 2025 aikana oli itsearvioinnin tuloksista johdetun toimintasuunnitelman toteuttaminen, jonka keskiössä olivat:

- yhteistoiminnan tavoitteet ja rakenteet tulevaisuudessa (yhteistoimintasopimuksen uusiminen vuodesta 2026 eteenpäin)
- lasten, nuorten ja perheiden hyvinvoinnin edistäminen yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa sekä
- alueellisen vetovoiman ja yhteistoiminnan näkyvyyden lisääminen.

Lisäksi päätettiin jatkaa vuoden 2024 lopussa Kuntaliiton vetämänä päättyneen Verkostoperuskoulu-hankkeen tavoitteiden edistämistä.

Tammikuussa pidettiin hyvinvointialueen edustajien kanssa yhteinen arviointikeskustelu yhteistyöstä ja joulukuun kokouksessa ohjausryhmä tapasi kuntien valio- ja lautakuntien puheenjohtajia. Ohjausryhmän ja seudullisten kehittämisryhmien yhteinen itsearviointipäivä pidettiin marraskuussa. Lisäksi marraskuussa toteutettiin varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen huoltajien seudullinen arviointikysely. Vuoden aikana keskityttiin uuden sivistyspalveluiden seudullisen yhteistoimintasopimuksen tavoitteiden ja painopistealueiden pohtimiseen sekä yhteistoiminnan arvojen ja vision luomiseen. Vuodet 2026–2029 kattava yhteistoimintasopimus hyväksyttiin ja allekirjoitettiin kaikissa Päijät-Hämeen kunnissa.



Sivistys- ja
hyvinvointilautakunta
Kunnanhallitus

§ 22

12.03.2026

23.03.2026

Vuoden 2025 aikana kuntien yhteisiä erityisavustuksilla rahoitettuja kehittämishankkeita olivat:

- Seikkaillen Päijät-Hämeessä -Osallisuutta ja digitaitoja pelillisesti varhaiskasvatukseen (OPH)
- Koululäsnäolon vahvistaminen Päijät-Hämeessä (OPH)
- Turvallinen koulupäivä Päijät-Hämeessä (OPH)
- Nuorisotyön seudullisen koordinaation kehittäminen Päijät-Hämeessä 2 (AVI).

Toimintakertomus on esityslistan liitteenä.

Esittelijä

kasvatus- ja opetusjohtaja Petri Käkönen

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksi esitetyn sivistyspalveluiden seudullisen yhteistyöverkoston toimintakertomuksen vuodelta 2025 ja toimittaa sen edelleen kunnanhallitukselle tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin muutoksitta.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Jakelu

Kunnanhallitus

Kunnanhallitus 23.03.2026
46/00.04.01/2026

Valmistelija

kasvatus- ja opetusjohtaja petri.kakonen@karkola.fi puh. 044-770 2130

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta käsitteli asiaa kokouksessa 12.3.2026 ja merkitsi sivistyspalveluiden seudullisen yhteistyöverkoston vuoden 2025 toimintakertomuksen tiedoksi ja toimittaa sen edelleen kunnanhallitukselle tiedoksi.

Esittelijä

kunnanjohtaja Eija Liikamaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä tiedoksi liitteenä olevan sivistyspalveluiden seudullisen yhteistyöverkoston vuoden 2025 toimintakertomuksen.

Päätös



Sivistys- ja
hyvinvointilautakunta
Kunnanhallitus

§ 22

12.03.2026

23.03.2026

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Liitteet

Liite12 Seudullisen yhteistyöverkoston toimintakertomus 2025



Kunnanhallitus

23.03.2026

62

Henkilöstökertomus 2025

Kunnanhallitus 23.03.2026

8/01.00.02/2026

Valmistelija

HR- ja talousassistentti sinikka.leivo@karkola.fi, puh. 044 770 2098
kunnanjohtaja eija.liikamaa@karkola.fi, puh. 044 770 2077

Kärkölen kunnan palveluksessa oli 31.12.2025 yhteensä 130 työntekijää tai viranhaltijaa, joista vakinaisia 106 (81,54 %). Henkilöstön määrä vaihtelee muun muassa työ- ja virkavapaiden sijaisuuksien sekä muiden määräaikaistuuksien vuoksi.

Vuonna 2025 myönnettiin kolme (3) täyttölupaa vakinaiseen tehtävään/virkaan, yksi sivistystoimeen (opettaja) ja kaksi tekniseen toimeen (keittäjä). Lisäksi vuonna 2025 täytettiin kunnanjohtajan virka sekä vakinaistettiin kehittämisasiantuntijan ja IT-insinöörin tehtävät.

Henkilöstökuluihin käytettiin yhteensä 6 980 678 euroa (2024 vuonna 7 495 421), joka on 514 743 euroa vähemmän kuin edellisenä vuonna. Kokonaisuudessaan henkilöstökulut alittivat budjetoidusta 253 622 euroa. Palkankorotuksista johtuva henkilöstökulujen nousu sopimuskaudella 1.5.2025–30.4.2027 on noin 7 %.

Kärkölen kunnan koko henkilöstön keski-ikä, vakituiset ja määräaikaistetyt mukaan lukien, 31.12.2025 tilanteen mukaan oli 48,9 vuotta. Keski-ikä on noussut 1,0 vuodella edelliseen vuoteen verrattuna.

Vuoden 2025 lopussa vakituisesta henkilöstöstä alle 40-vuotiaita oli 22 työntekijää (20,75 %). Vakituisesta henkilöstöstä 40–49-vuotiaiden osuus vuoden lopussa oli 24 työntekijää (22,64 %). Vakituisesta henkilöstöstä 50–59 vuotiaiden osuus vuoden lopussa oli 38 työntekijää (35,85 %) Yli 60-vuotiaita oli 22 (20,75 %). Vakituisten henkilöstön keski-ikä 31.12.2025 tilanteen mukaan oli 50 vuotta.

Sairauspoissaoloja vakituisella henkilöstöllä oli vuonna 2025 keskimäärin 14,2 kalenteripäivää, edellisen kalenterivuoden vastaava luku oli 20,5 kalenteripäivää. Keskimääräiset sairauspoissaolot ovat vähentyneet 6,3 kalenteripäivää vakituista työntekijää kohden vuodesta 2024.

Määräaikaisen henkilöstön keskimääräinen sairauspoissaoloaika oli 13,00 kalenteripäivää, joka oli 5,2 kalenteripäivää edellisvuotta enemmän.



Kunnanhallitus

23.03.2026

Erityisen pitkiä, yli 60 kalenteripäivää kestäneitä sairauspoissaoloja oli vuonna 2025 yhteensä 13 työntekijällä, vakituiset sekä määräaikaiset mukaan lukien.

Lyhyiden sairauspoissaolojen kasvua oli 1-3 työpäivän poissaoloissa, kun taas 4-10 työpäivän poissaolot ovat vähentyneet. Esihenkilö voi myöntää lyhyet sairauspoissaolot 1-2 työpäivää kerrallaan.

Vuonna 2025 siirtyi 3 vakinaista työntekijää eläkkeelle.

Esittelijä

kunnanjohtaja Eija Liikamaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee liitteenä olevan vuoden 2025 henkilöstökertomuksen tiedoksi ja lähettää sen edelleen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Liitteet

Liite13 Henkilöstökertomus 2025



Kunnanhallitus

23.03.2026

63

Otto-oikeuden käyttäminen päätöksiin

Kunnanhallitus 23.03.2026

Valmistelija

asianhallintapäällikkö jaana.nihtila@karkola.fi, puh. 044 770 2207

Kuntalain 92 §:ssä ja kunnan hallintosäännön 36 §:ssä ja 37 §:ssä on määräykset asian ottamisesta ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
3. 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Lautakuntien päätökset

- Ympäristölautakunnan [päätökset 11.3.2026](#)
- Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan [päätökset 12.3.2026](#)

Viranhaltijapäätökset

Viranhaltijapäätökset ovat nähtävillä jäsenille kokonaisuudessaan sähköisessä kokouksessa [Tiedostot/Viranhaltijapäätökset](#)

kunnanjohtajan päätökset

12.3.2026 § 6

Asia Viestintätyöryhmän asettaminen ja jäsenten nimeäminen
Päätös Päätän asettaa viestintätyöryhmän, jonka tehtävänä on selvittää laajasti kunnan tiedottamiskokonaisuutta. Päätän nimetä työryhmään kunnanjohtajan, viestintä- ja markkinointikoordinaattorin, tietohallintoasiantuntijan, [REDACTED] ja [REDACTED].

Esittelijä

kunnanjohtaja Eija Liikamaa



Kunnanhallitus

23.03.2026

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tehdyt päätökset tietoonsa saatetuiksi. Lisäksi kunnanhallitus päättää, että se ei ota käsiteltäväkseen edellä mainittuja päätöksiä.

Päätös



Kunnanhallitus

23.03.2026

64**Ilmoitusasiat**

Kunnanhallitus 23.03.2026

Valmistelija

asianhallintapäällikkö jaana.nihtila@karkola.fi, puh. 044 770 2207

6.3.–19.3.2026 välillä saapuneet tiedoksi tulleet asiakirjat ovat jäsenten tutustuttavissa sähköisessä kokouksessa

Tiedostot/Ilmoitusasiat/[Kokous 23.3.2026](#)

- Lupa- ja valvontavirasto, kirje: Ehdotukset itsenäisyyspäivän kunniamerkeistä vuonna 2026

Päijät-Hämeen hyvinvointialue

- aluehallituksen [pöytäkirja 9.3.2026](#)

Hollolan kunta

- työllisyyslautakunnan [esityslista 18.3.2026](#)

Päijät-Hämeen liitto

- maakuntahallituksen [esityslista 16.3.2026](#)

Esittelijä

kunnanjohtaja Eija Liikamaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee saapuneet kirjeet tiedokseen.

Päätös



Kunnanhallitus

23.03.2026

65

Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus

Kunnanhallitus 23.03.2026

Esittelijä kunnanjohtaja Eija Liikamaa

Päätösehdotus Kunnanjohtaja esittää katsauksen ajankohtaisista asioista.

Päätös