



Kunnanhallitus

Aika 24.11.2025 klo 18:12 - 21:39
Kokouksessa pidettiin tauot klo 18:56-19:02 ja 19:52-20:04

Paikka Opintien koulu, Opintie 2, kokoushuone 140, Järvelä

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 224	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 225	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 226	Kunnanvaltuuston kokouksen 10.11.2025 päätösten täytäntöönpano	6
§ 227	Laajan hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman 2025-2029 hyväksyminen	7
§ 228	Mikroliikenteen lupaehtojen ja taksan hyväksyminen	11
§ 229	Yleisillä alueilla suoritettavien töiden ohjeiden päivittäminen ja lupamaksujen taksan vahvistaminen	15
§ 230	Kärkölen kunnan talousarvio 2026 ja taloussuunnitelma 2026 - 2028	18
§ 231	Talousarviolainan kilpailuttaminen	25
§ 232	Kasvatus- ja opetusjohtajan virkaan valinta 1.1.2026 alkaen	25
§ 233	Perintövarojen käyttö perheohjaan palkkaamiseen vuodelle 2026	28
§ 234	Kärkölen kunnan vastaus hallinto-oikeudelle valtiovaraministeriön lausunnosta koskien Kärkölen valitusta 19.5.2025 valtiovaraministeriön päätökseen 15.4.2025 (VN/33429/2024), vuoden 2025 kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta	30
§ 235	Hyvinvointikoordinaattorin viran perustaminen ja virkaan siirtäminen	32
§ 236	Virkanimikkeen muuttaminen	34
§ 237	Hallintosäännön muutokset 1.1.2026 alkaen	35
§ 238	Väinö Seppälän stipendirahaston apurahojen jakaminen vuonna 2025	40
§ 239	Oikaisuvaatimus vs. hallinto- ja talousjohtajan päätökseen 21.10.2025 § 5	42
§ 240	Yhteistoimintasopimus sivistyspalveluiden seudulliseksi kehittämiseksi Päijät-Hämeen kunnissa vuosina 2026-2029	45
§ 241	Valtuustoaloite lapsiperheille uimahallin maksuton käyttö kerran viikossa	47
§ 242	Otto-oikeuden käyttäminen päätöksiin	48
§ 243	Ilmoitusasiat	50
§ 244	Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus	52



Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Aaltonen Päivi	jäsen	
	Alander Toni	jäsen	jäävi § 238 käsittelyn ajan klo 20:40-20:46
	Kinnari Sirpa	jäsen	
	Nummela Tuomas	jäsen	
	Pekkala Petri	jäsen	
	Penna Mika	jäsen	
	Salminen Miia	jäsen	
	Tuomaila-Lähteenmäki Anne	jäsen	
	Viljamaa Raila	jäsen	
Muu	Lindholm Raila	kunnanvaltuuston II varapuheenjohtaja	poistui klo 21:08 § 244 käsittelyn aikana
	Sallila Matti	kunnanvaltuuston puheenjohtaja	
	Suokas Tapani	kunnanvaltuuston I varapuheenjohtaja	
	Liikamaa Eija	esittelijä	jäävi § 232 käsittelyn ajan klo 19:52-20:22
	Nihtilä Jaana	pöytäkirjanpitäjä	jäävi § 236 käsittelyn ajan klo 20:30-20:35
	Nevalainen Sanna	asiantuntija	poistui kokouksesta § 227 esittelyn jälkeen klo 18:33
	Nevalainen Petra	asiantuntija	läsnä kokouksessa klo 19:02-19:51 §:t 230-231 esittelyt
	Pulkkinen Julia	asiantuntija	läsnä kokouksessa klo 18:34-18:54 §:t 228-229 esittelyt

Allekirjoitukset

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Toni Alander
puheenjohtaja
§:t 224-237, 239-244

Jaana Nihtilä
pöytäkirjanpitäjä
§:t 224-235, 237-244

Anne Tuomaila-Lähteenmäki
puheenjohtaja § 238

Eija Liikamaa
pöytäkirjanpitäjä § 236



Käsitellyt asiat

224 - 244

Pöytäkirjan tarkastus Tämä pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti.

Petri Pekkala
pöytäkirjantarkastaja

Päivi Aaltonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Sähköisesti allekirjoitettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa osoitteessa www.karkola.fi/paatoksenteko.



Kunnanhallitus

§ 224

24.11.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 24.11.2025 § 224

Kuntalain 103 §: mukaan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä

kunnanjohtaja Eija Liikamaa

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.



Kunnanhallitus

§ 225

24.11.2025

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kunnanhallitus 24.11.2025 § 225

Hallintosäännön § 154 mukaisesti toimielimen pöytäkirjat allekirjoitetaan sähköisesti.

Allekirjoittajat saavat sähköpostiinsa allekirjoitusviestin, jossa on linkki allekirjoituspalveluun. Kun kaikki allekirjoittajat ovat pöytäkirjan allekirjoittaneet, palautuu pöytäkirja allekirjoitustietoineen asianhallintajärjestelmään sähköisesti arkistoivaksi.

Esittelijä

kunnanjohtaja Eija Liikamaa

Päätösehdotus

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat kunnanhallituksen jäsenet Petri Pekkala ja Päivi Aaltonen.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin kunnanhallituksen jäsenet Petri Pekkala ja Päivi Aaltonen.



Kunnanhallitus

§ 226

24.11.2025

Kunnanvaltuuston kokouksen 10.11.2025 päätösten täytäntöönpano

Kunnanhallitus 24.11.2025 § 226

Valmistelija asianhallintapäällikkö jaana.nihtila@karkola.fi, puh. 044-770 2207

Kuntalain 96 §:n mukaan, jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Esittelijä kunnanjohtaja Eija Liikamaa

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää panna täytäntöön kunnanvaltuuston kokouksen 10.11.2025 päätökset.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto



Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§ 87	13.11.2025
Kunnanhallitus	§ 227	24.11.2025

Laajan hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman 2025-2029 hyväksyminen

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 13.11.2025 § 87

Valmistelija hyvinvointikoordinaattori sanna.nevalainen@karkola.fi puh. 044 770 2173

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen on kunnan lakisääteinen tehtävä. Kärkölen kunnan hallintosäännön 28 § mukaan sivistys- ja hyvinvointilautakunta toimii hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä vastaavana viranomaisena ja vastaa kunnan hyvinvointikertomuksen valmistelusta.

Kuntalain (410/2015, 1 §) mukaan kunnan tulee edistää asukkaidensa hyvinvointia ja alueensa elinvoimaa sekä järjestää asukkailleen palvelut taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestäväällä tavalla. Sote-uudistuksessa sosiaali- ja terveystaloudelliset palvelut siirtyivät hyvinvointialueiden järjestettäväksi, mutta ensisijainen vastuu kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä säilyi edelleen kunnilla siltä osin kuin se kytkeytyy kunnan muihin lakisääteisiin tehtäviin (Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 612/2021, 6 §).

Kuntien tulee seurata asukkaidensa hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä ja raportoida näistä valtuustolleen vuosittain. Sen lisäksi valtuustokausittain tulee valmistella laaja hyvinvointikertomus- ja suunnitelma, jota arvioidaan ja päivitetään vuosittain vuosiraporteissa ja osana muuta kuntasuunnittelua. (Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 612/2021, 6 §.)

Laaja hyvinvointikertomus on kunnan eri toimialojen yhteistyössä valmisteleva asiakirja kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä ja niihin vaikuttavista tekijöistä kunnassa. Se ohjaa kunnassa tehtävää hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä. Laaja hyvinvointikertomus muodostuu kahdesta osasta, hyvinvointikertomuksesta, jossa on arvioitu kuntalaisten hyvinvoinnin kehitystä ja siihen vaikuttaneita tekijöitä päättäneellä valtuustokaudella 2021–2025 sekä nyt esiteltävästä suunnitelmaosasta, jossa on määritelty hyvinvoinnin edistämisen painopisteet, tavoitteet ja toimenpiteet valtuustokaudelle 2025–2029.

Kärkölen kunnan hyvinvointisuunnitelma vuosille 2025–2029 perustuu velvoittavan lainsäädännön lisäksi kuntastrategiaan, valtioneuvoston periaatepäätökseen väestön hyvinvoinnin-, terveyden ja turvallisuuden



Sivistys- ja
hyvinvointilautakunta
Kunnanhallitus

§ 87

13.11.2025

§ 227

24.11.2025

edistämisestä sekä maakunnallisesti valittuihin HYTE-kärkiin, jotka toimivat hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämisen painopistealueina.

Hyvinvointisuunnitelman tavoitteet on asetettu kertomusosasta nousseiden huomioiden pohjalta. Tavoitteiden asettelussa on otettu huomioon myös edellisellä suunnitelmakaudella kesken jääneet tavoitteet, jotka edellyttävät toimenpiteitä huomioiden tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2024 hyvinvointitavoitteiden toteutumisen arvioinnin osalta.

Suunnitelmassa on otettu huomioon myös maakunnallisten HYTE-neuvotteluiden tulokset, maakunnallisesti laaditut erillisohjelmat ja suunnitelmat sekä meneillään olevat hyvinvointia-, terveyttä ja turvallisuutta edistävät hankkeet.

Hyvinvointisuunnitelmaan kirjatut tavoitteet ja toimenpiteet ovat keskeinen osa kuntasuunnittelua ja ohjaavat poliittista päätöksentekoa.

Hyvinvointisuunnitelma toimii lisäksi lakisääteisenä suunnitelmana lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmalle, ehkäisevän työ suunnitelmalle, turvallisuussuunnitelmalle sekä suunnitelmalle ikääntyneen väestön hyvinvoinnin edistämiseksi. Myös Lapsiystävällinen kunta – mallin toimintasuunnitelman tavoitteet ja toimenpiteet on yhdistetty osaksi hyvinvointisuunnitelmaa. Lisäksi laajan hyvinvointikertomuksen liitteinä ovat Kärkölen kunnan kotoutumissuunnitelma ja ilmastosuunnitelma.

Kärkölen kunnan laaja hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2025–2029 julkaistaan kunnan kotisivuilla sen jälkeen, kun kuntastrategia on valmistunut ja kunnanvaltuusto on hyväksynyt asiakirjan.

Hyvinvointikoordinaattori on pyydetty kokoukseen esittelemään hyvinvointisuunnitelmaa.

Esittelijä

sivistysjohtaja Petri Kähkönen

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy Kärkölen kunnan laajan hyvinvointikertomuksen ja suunnitelman vuosille 2025–2029 ja esittää sen kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin muutoksitta.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto



Sivistys- ja
hyvinvointilautakunta
Kunnanhallitus

§ 87

13.11.2025

§ 227

24.11.2025

108/00.01.02/2025

Valmistelija

hyvinvointikoordinaattori sanna.nevalainen@karkola.fi puh. 044 770 2173

Kärkölen kunnalla on lakisääteinen velvollisuus edistää asukkaidensa hyvinvointia ja terveyttä. Sivistys- ja hyvinvointilautakunta vastaa tästä tehtävästä ja hyvinvointikertomuksen valmistelusta. Vaikka sosiaali- ja terveystalvet siirtyivät sote-uudistuksen myötä hyvinvointialueiden järjestettäväksi, kunnilla säilyy vastuu hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä osana muita lakisääteisiä tehtäviä.

Kunnan tulee seurata asukkaidensa hyvinvointia ja terveyteen vaikuttavia tekijöitä, raportoida niistä vuosittain valtuustolle sekä laatia valtuustokausittain laaja hyvinvointikertomus. Tämä kertomus arvioi menneen kauden hyvinvoinnin kehitystä ja sisältää suunnitelmaosan tulevalle kaudelle, jossa määritellään painopisteet, tavoitteet ja toimenpiteet.

Kärkölen hyvinvointisuunnitelma 2025–2029 perustuu lainsäädäntöön, kuntastrategiaan, valtion periaatepäätökseen sekä maakunnallisiin HYTE-kärkiin. Suunnitelma huomioi edellisen kauden tavoitteet, tarkastuslautakunnan suositukset, maakunnalliset ohjelmat ja meneillään olevat hankkeet.

Hyvinvointisuunnitelma ohjaa kuntasuunnittelua ja poliittista päätöksentekoa. Se toimii myös lakisääteisenä pohjana muun muassa lasten ja nuorten, ehkäisevän työn, turvallisuuden sekä ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelmille, ja siihen on yhdistetty Lapsiystävällinen kunta -mallin tavoitteet. Lisäksi laajan hyvinvointikertomuksen liitteinä ovat Kärkölen kunnan kotoutumissuunnitelma ja ilmastosuunnitelma.

Kärkölen kunnan laaja hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2025–2029 julkaistaan kunnan kotisivuilla sen jälkeen, kun kuntastrategia on valmistunut ja kunnanvaltuusto on hyväksynyt asiakirjan.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päätti kokouksessaan 13.11.2025 osaltaan hyväksyä Kärkölen kunnan laajan hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman vuosille 2025–2029 ja esittää sen kunnanhallituksen kautta edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Esittelijä

kunnanjohtaja Eija Liikamaa



Sivistys- ja
hyvinvointilautakunta
Kunnanhallitus

§ 87

13.11.2025

§ 227

24.11.2025

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. merkitä tiedoksi laajan hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman vuosille 2025–2029
2. esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy Kärkölen kunnan laajan hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman vuosille 2025–2029.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Liitteet

- Liite1 Laaja hyvinvointikertomus 2025-2029
Liite2 Hyvinvointisuunnitelma 2025-2029



Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 215
§ 228

27.10.2025
24.11.2025

Mikroliikenteen lupaehtojen ja taksan hyväksyminen

Kunnanhallitus 27.10.2025 § 215

Valmistelija hallintosuunnittelija mira.takku@karkola.fi puh. 044-770 2055

Mikroliikkumista ohjaava lainsäädäntö on sisällytetty Lakiin liikenteen palveluista (320/2017, ”liikennepalvelulaki”) ja se astui voimaan 1.8.2025 alkaen. Kärkölen kunnanvaltuusto on 22.9.2025 § 62 päättänyt hyödyntää lainsäädännön mahdollistaman siirtymäajan mikroliikennelupien käyttöönotossa. Mikroliikennelupien käyttöönottamiseksi tulee ensin päättää niiden lupaehdoista ja luvista perittävistä lupamaksuista.

Mikroliikenteellä tarkoitetaan liikkumista polkupyörällä, kevyellä sähköajoneuvolla tai moottorilla varustetulla polkupyörällä. Laissa on säädetty mikroliikenneluvan hakemisesta, myöntämisestä, ehdoista, peruuttamisesta ja muutoksenhausta. Kunta voi lainsäädännössä asetettujen lupaehtojen lisäksi asettaa omia lupaehtoja perustuen paikallisiin tarpeisiin. Ehdot voivat koskea mm. vuokrattavien ajoneuvojen pysäköintiä, ajonopeuksia tai alueita, joilla käyttäminen on sallittua.

Kärkölässä lupaehtojen valmistelussa on lähdetty liikkeelle siitä näkökulmasta, että kunnan alueella ei tällä hetkellä toimi yhtään mikroliikennettä ohjaavan lainsäädännön tarkoittamaa toimijaa. Kunnan resurssien näkökulmasta varsinaisen valvontatyön tulisi olla mahdollisimman kevyttä, huomioiden kuitenkin lainsäädännön tavoitteiden toteuttaminen, kuten liikenneturvallisuuden edistäminen ja liikenteen esteettömyyden parantaminen. Tämä huomioiden kunnan omiksi lupaehdoiksi esitetään liitteenä olevassa lupahtoluonnoksessa mm. pysäköintiin, sovelluksen vähimmäisvaatimuksiin ja käyttäjän ohjeistamiseen liittyviä ehtoja.

Lupahtojen valmistelussa halutaan osallistaa kuntalaisia ja muita tahoja, kuten yhdistyksiä ja järjestöjä. Lupahtdot asetetaan yleisesti kommentoitavaksi ajalle 28.10.- 17.11.2025 kunnan verkkosivuille, ennen kuin ehdot viedään hyväksyttäväksi kunnanvaltuustoon. Vapaamuotoiset kirjalliset kommentit lupahtdoista voi toimittaa kirjaamo@karkola.fi tai kunnan asiakaspalveluun osoitteeseen Opintie 2, 16600 Järvelä. Saadut kommentit pyritään mahdollisuuksien mukaan ottamaan huomioon lupahtojen valmistelussa.

Esittelijä

kunnanjohtaja Eija Liikamaa



Kunnanhallitus	§ 215	27.10.2025
Kunnanhallitus	§ 228	24.11.2025

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää asettaa mikroliikenteen lupaehtojen luonnoksen nähtäville ajalle 28.10.-17.11.2025. Nähtävilläoloaikana kuntalaiset ja muut halukkaat voivat jättää kommentteja lupaehtoista, jotka pyritään ottamaan huomioon mahdollisuuksien mukaan lupaehtojen valmistelussa.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisäksi kunnanhallitus päätti velvoittaa tekemään lapsivaikutusten arvioinnin.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Jakelu hallintosuunnittelija
tekninen johtaja

Kunnanhallitus 24.11.2025 § 228
265/08.00.00/2025

Valmistelija tekninen johtaja niina.varjo@karkola.fi 044-770 2148
hallintosuunnittelija mira.takku@karkola.fi puh. 044-770 2055

Lupaehtojen nähtävilläolon palaute

Kunnanhallitus asetti 27.10.2025 §215 päätöksellään mikroliikenteen lupaehdot nähtäville kuntalaisten ja muiden tahojen kommentoitavaksi 28.10. – 17.11. väliselle ajalle. Nähtäville asettamisella haluttiin antaa kuntalaisille mahdollisuus vaikuttaa siihen, miltä mikroliikenne kunnassa tulevaisuudessa näyttää, jos kuntaan hakeutuu vuokraustoiminnanharjoittajia.

Nähtävilläoloaikana saatiin seuraava lausunto Kärkölen vanhus- ja vammaisneuvostolta:

Olemme tarkastelleet saamaamme luonnosta mikroliikenneluvan lupaehtoihin, jotka koskevat Kärkölen kunnan aluetta.

Kohta 2.3. Luvan peruttaminen kaipaa tarkennusta erityisesti huomautusten määrän ja määräaikojen osalta. Suosittelemme, että ehtoon lisätään selkeästi, kuinka monta huomautusta voi johtaa luvan perumiseen ja millä aikavälillä ne voivat kertyä. Tämä parantaisi ehtojen läpinäkyvyyttä ja ennakoitavuutta.

Kaikki keskeiset asiat on esitetty ja perusteltu hyvin. Muita tarkennuksia ei tullut esiin.



Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 215
§ 228

27.10.2025
24.11.2025

Muita kommentteja ei nähtävilläoloaikana saatu. Kunta kiittää vanhus- ja vammaisneuvostoa lausunnostaan.

Liikennepalvelulain 18 f §:ssä säädetään luvanhaltijalle annettavista huomautuksista seuraavaa: ”Jos luvanhaltija ei noudata mikroliikenneluvan lupaehtoja, kunta voi antaa luvanhaltijalle huomautuksen ja kehottaa luvanhaltijaa korjaamaan puutteet määräajassa”. Laissa ei säännellä huomioiden antamisesta tai puutteiden korjaamisen määräajoista tarkemmin, joten voidaan tulkita sen jäävän kunnan harkintavallan alaiseksi. Huomautustavan ja määräaikojen kirjaaminen lupaehtoihin on hyvän hallinnon mukaista ja se auttaa edistämään luvanhaltijoiden yhdenvertaista kohtelua sekä ennakoitavuutta lupa-asioden käsittelyssä. Huomautusten antamisen menettelyä on perusteltua tarkentaa lupaehtoihin.

Lupaehtojen lapsivaikutusten arviointi (LAVA)

Kunnanhallitus velvoitti päätöksellään 27.10.2025 § 215 tekemään mikroliikenteen lupaehdoista lapsivaikutusten arvioinnin. Lapsivaikutusten arvioinnissa on arvioitu myönteisiä ja kielteisiä vaikutuksia lapsille ja nuorille, joita mikroliikenteestä saattaa kunnassa aiheutua. Arvioinnin perusteella on kerätty toimenpide-ehdotuksia, joiden avulla kielteisiä vaikutuksia lapsia ja nuoria kohtaan voidaan ehkäistä.

Lapsivaikutusten arvio on pykälän liitteenä.

Lupamaksujen taksa

Liikennepalvelulain 18 b §:n mukaan kunta saa periä mikroliikenneluvan käsittelystä maksun. Kunnan perimä maksu voi vastata kuitenkin enintään lupahakemuksen käsittelystä kunnalle aiheutuvia kustannuksia. Lupamaksun määrittelyssä on otettu huomioon mm. hakemuksen käsittelyyn, lupapäätöksen laatimiseen, tiedoksiantoon sekä lupamaksun laskutukseen käytettävät resurssit ja suhteellinen työaika. Lupamaksu tulee vahvistaa taksassa.

Ehdotus mikroliikennelupien taksasta sekä päivitettyt lupaehdot ovat pykälän liitteenä.

Esittelijä

kunnanjohtaja Eija Liikamaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää liitteenä olevia mikroliikenteen lupaehdoja sekä mikroliikennelupien taksaa kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi siten, että ne astuvat voimaan 1.1.2026 alkaen.



Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 215
§ 228

27.10.2025
24.11.2025

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Liitteet

Liite3 Mikroliikenteen lupaehdot 1.1.2026 alkaen

Liite4 Mikroliikennelupien taksa 1.1.2026 alkaen

Liite5 Lapsivaikutusten arviointi (LAVA) mikroliikenteen lupaehdoista



Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 93
§ 229

12.11.2025
24.11.2025

Yleisillä alueilla suoritettavien töiden ohjeiden päivittäminen ja lupamaksujen taksan vahvistaminen

Tekninen lautakunta 12.11.2025 § 93

Valmistelija

vt. yhdyskuntatekniikan päällikkö julia.pulkkinen@karkola.fi puh 044-770 2080
hallintasuunnittelija mira.takku@karkola.fi puh. 044-770 2055

Tekninen toimi on laatinut ohjeistuksen töiden suorittamiselle yleisillä alueilla ja se on hyväksytty teknisessä lautakunnassa 17.12.2019 § 74. Samalla on vahvistettu hinnat kaivu- ja sijoitusluvista perittävälle maksuille. Kunnassa ei ole kuitenkaan erikseen laadittu taksoja yleisillä alueilla suoritettavien töiden lupamaksuille. Kunta voi Kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta annetun lain (669/1978, ”kunnossapitolaki”) 14 b §:n momentin 2 perusteella periä maksun, joka määräytyy hakemuksen/ilmoituksen käsittelykustannusten ja työn valvonnasta kunnalle aiheutuneiden kustannusten mukaisesti.

Yleisillä alueilla suoritettavien töiden lupamaksut on perusteltua muuttaa päivitettyjen ohjeiden mukaiseksi ja päivittää vastaamaan nykyistä kustannustasoa sekä koota yhteen taksaan. Yleisillä alueilla suoritettavien töiden ohjeistusta on päivitetty ja täsmennetty teknisen toimen valmistelusta ja ohjeistus tuodaan lautakunnalle vahvistettavaksi. Yleisillä alueilla suoritettavien töiden lupamaksujen taksa sekä ohjeet ja määräykset kaivutöiden suorittamisesta yleisellä alueella ovat pykälän liitteinä.

Kärkölen kunnan hallintosäännön 71 §:n mukaan valtuusto päättää kunnan palveluista ja muista suoritteista perittävien maksujen yleisistä perusteista ja kunnanhallitus päättää tarkemmin maksujen perusteista ja euromääristä. Koska yleisillä alueilla suoritettavien töiden lupamaksujen yleisiä perusteita ehdotetaan muutettavan aiemmin päätetyistä, viedään taksa valtuuston hyväksyttäväksi.

Esittelijä

tekninen johtaja Niina Varjo

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää

1. Vahvistaa liitteenä olevat ohjeet ja määräykset kaivutöiden suorittamisesta yleisellä alueella, jotka toimivat jatkossa kaivu- ja sijoituslupien ehtoina. Ohjeet ja määräykset astuvat voimaan 1.1.2026 alkaen.



Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 93
§ 229

12.11.2025
24.11.2025

2. Esittää liitteenä olevaa Yleisillä alueilla suoritettavien töiden lupamaksujen taksaa kunnanhallituksen kautta kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi niin, että se astuu voimaan 1.1.2026 alkaen.

Päätös

Päätettiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus
(Muutosta voi hakea päätöksen kohtaan 1. Päätöksen kohtaan 2 voi hakea muutosta kunnallisvalituksella, kun kunnanvaltuusto on tehnyt asiassa päätöksen.)

Kunnanhallitus 24.11.2025 § 229
255/02.05.00/2025

Valmistelija

vt. yhdyskuntatekniikan päällikkö julia.pulkkinen@karkola.fi puh 044-770 2080
hallintosuunnittelija mira.takku@karkola.fi puh. 044-770 2055

Kunta voi Kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta annetun lain (669/1978, ”kunnossapitolaki”) 14 b §:n momentin 2 perusteella periä maksun, joka määräytyy hakemuksen/ilmoituksen käsittelykustannusten ja työn valvonnasta kunnalle aiheutuneiden kustannusten mukaisesti.

Tekninen lautakunta käsitteli asiaa kokouksessaan 12.11.2025 ja päätti esittää liitteenä olevaa, Yleisillä alueilla suoritettavien töiden lupamaksujen taksaa, kunnanhallituksen kautta kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi niin, että se astuu voimaan 1.1.2026 alkaen.

Kärkölen kunnan hallintosäännön 71 §:n mukaan valtuusto päättää kunnan palveluista ja muista suoritteista perittävien maksujen yleisistä perusteista ja kunnanhallitus päättää tarkemmin maksujen perusteista ja euromääristä. Koska yleisillä alueilla suoritettavien töiden lupamaksujen yleisiä perusteita ehdotetaan muutettavan aiemmin päätetyistä, viedään taksa valtuuston hyväksyttäväksi.

Esittelijä

kunnanjohtaja Eija Liikamaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää liitteenä olevaa, Yleisillä alueilla suoritettavien töiden lupamaksujen taksaa, kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi niin, että se astuu voimaan 1.1.2026 alkaen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 93
§ 229

12.11.2025
24.11.2025

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Liitteet

Liite6 Yleisillä alueilla suoritettavien töiden lupamaksujen taksa



Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 210
§ 230

27.10.2025
24.11.2025

Kärkölen kunnan talousarvio 2026 ja taloussuunnitelma 2026 - 2028

Kunnanhallitus 27.10.2025 § 210

Valmistelijat

kehittämisasiantuntija petra.nevalainen@karkola.fi, puh. 044 770 2128

Kuntalain mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio. Sen hyväksymisen yhteydessä valtuuston on myös hyväksyttävä kolmea tai useampaa vuotta koskeva taloussuunnitelma. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarviossa ja taloussuunnitelmassa hyväksytään kunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosat sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kuntalain mukaan taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee talousarvion vahvistamisen yhteydessä päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Talousarvion raamina toimi vuoden 2025 talousarvio.

Toimialajohtajat ovat tehneet talousarviosta omat esityksensä lautakunnilleen ja näiden esitysten mukainen tilikauden alijäämä koko kunnan osalta on 928 751 euroa.

Keskusvaalilautakunnan talousarvion toimintakate on parantunut 100 % verraten vuoden 2025 talousarvioon, koska vuonna 2026 ei ole vaaleja eikä määrärahoja näinollen ole varattu.

Tarkastuslautakunnan ulkoiset toimintakulut ovat kasvaneet 1700 euroa palvelujen ostojen osalta.

Kunnanhallituksen toimialan ulkoisia toimintatuottoja on lisätty 187 000 euroa vuodelle 2026 arvioitujen hankeavustusten myötä. Avustuksiin on varattu 55 % enemmän määrärahoja vuoteen 2025 verrattuna johtuen työmarkkinatuen kuntaosuuden kasvusta. Kaikenkaikkiaan toimintakuluissa on kasvua 10,7 %.



Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 210
§ 230

27.10.2025
24.11.2025

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan ulkoiset toimintatuotot ovat vähentyneet 6,6 % eli noin 37 000 euroa. Nämä liittyvät maksutuottoihin, joita saadaan uimahallilta ja liikuntapalveluiden järjestämisestä. Ulkoiset toimintakulut ovat kasvaneet 1,3 %, joka selittyy pitkälti palveluntuottajien tekemien hinnankorotusten myötä. Kunta on myös tarkistanut kustannusten jakoperusteet toimialoittain, ja tämä saattaa hieman muuttaa kustannuksia toimialoilla.

Ympäristölautakunnan ulkoiset toimintatuotot säilyvät ennallaan (40 000 euroa). Ulkoisissa toimintakuluissa on kasvua 8 %, joka selittyy palkkojen yleiskorotuksilla sekä ulkoisten palveluntuottajien hintojen korotuksilla.

Teknisen lautakunnan ulkoisissa toimintatuotoissa on laskua 4,3 %. Edelliseen talousarvioon sisällytetty hulevesimaksu on jätetty pois samoin työllisyystukia. Toimintakuluissa laskua on 2 %, joista merkittävin osuus henkilöstökuluista.

Tässä esitetyssä tuloslaskelmaluonnoksessa on otettu huomioon tiedossa olevat muutokset valtionosuuksiin sekä verotuloihin.

Kunnan talousarvion 2026 tuloslaskelma

TALOUSARVION TULOSLASKELMA 2026	TP 2024	TA 2025	TA 2026	Ero%	SV 2027	SV 2028
TOIMINTATUOTOT						
MYYNITUOTOT	1 368 805	1 499 700	1 458 260	-2,8	1 457 060	1 457 060
MAKSUTUOTOT	176 193	277 500	187 700	-32,4	170 000	170 000
TUET JA AVUSTUKSET	567 732	295 190	481 006	62,9	279 506	271 006
MUUT TOIMINTATUOTOT	1 309 400	917 760	918 800	0,1	918 800	918 800
TOIMINTATUOTOT	3 422 131	2 990 150	3 045 766	1,9	2 825 366	2 816 866
TOIMINTAKULUT						
HENKILÖSTÖKULUT	-7 495 421	-7 234 300	-7 137 360	-1,3	-7 243 117	-7 411 910
PALKAT JA PALKKIOT	-6 111 278	-5 896 980	-5 776 680	-2,0	-6 055 807	-6 196 950
HENKILÖSIVUKULUT	-1 384 143	-1 337 320	-1 360 680	1,7	-1 187 310	-1 214 960
ELÄKEKULUT	-1 246 623	-1 162 420	-1 150 240	-1,0	-967 560	-990 120
MUUT HENKILÖSIVUKULUT	-137 520	-174 900	-210 440	20,3	-219 750	-224 840
PALVELUJEN OSTOT	-3 307 595	-3 350 190	-3 562 269	6,3	-3 653 759	-3 726 821
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-1 420 127	-1 401 380	-1 350 910	-3,6	-1 379 967	-1 407 557



Kunnanhallitus	§ 210	27.10.2025					
Kunnanhallitus	§ 230	24.11.2025					
AVUSTUKSET		-518 202	-750 790	-976 070	30,0	-1 029 334	-1 049 921
MUUT TOIMINTAKULUT		-650 843	-819 170	-815 000	-0,5	-831 300	-847 925
TOIMINTAKULUT		-13 392 189	-13 555 830	-13 841 609	2,1	-14 137 477	-14 444 134
TOIMINTAKATE		-9 970 058	-10 565 680	-10 795 843	2,2	-11 312 111	-11 627 268
VEROTULOT		11 142 457	11 477 000	11 625 000	1,3	11 588 000	11 810 000
VALTIONOSUUDET		1 222 174	832 000	465 592	-44,0	543 927	553 936
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT							
KORKOTUOTOT		92 986	28 000	0	-100,0	0	0
MUUT RAHOITUSTUOTOT		77 603	41 670	41 500	-0,4	94 500	94 500
KORKOKULUT		-615 308	-539 320	-620 000	15,0	-645 000	-645 000
MUUT RAHOITUSKULUT		-2 448 029	-350	0	-100,0	0	0
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT		-2 892 750	-470 000	-578 500	23,1	-550 500	-550 500
VUOSIKATE		-498 177	1 273 320	716 249	-43,7	269 316	186 168
POISTOT JA ARVONALENTUMISET							
SUUNNITELMAN MUKAISET POISTOT		-1 527 652	-1 645 000	-1 645 000	0,0	-1 645 000	-1 645 000
ARVONALENTUMISET		-141 938	0	0		0	0
POISTOT JA ARVONALENTUMISET		-1 669 590	-1 645 000	-1 645 000	0,0	-1 645 000	-1 645 000
TILIKAUDEN TULOS		-2 167 768	-371 680	-928 751	149,9	-1 375 684	-1 458 832
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ		-2 167 768	-371 680	-928 751	149,9	-1 375 684	-1 458 832
KUSTANNUSLASKENNALLISET ERÄT		0	0	0		0	0
KUSTANNUSLASKENNALLISET MENOT		-39 180	0	0		0	0
KUSTANNUSLASKENNALLISET TULOT		39 180	0	0		0	0

Lautakuntien talousarvioesityksissä voi olla lautakuntakäsittelyn jälkeen tulleita muutoksia henkilöstökuluissa, johtuen yhteistoimintamenettelyn toimeenpanosta. Henkilöstökuluja on vyörytetty eri toimialoille, jonka vuoksi palkkakulut niinkään vähenevät eri toimialoilla.



Kunnanhallitus	§ 210	27.10.2025
Kunnanhallitus	§ 230	24.11.2025

Esittelijä kunnanjohtaja Eija Liikamaa

Päätösehdotus Kunnanhallitus keskustelee vuoden 2026 talousarviosta ja vuosien 2026 - 2028 taloussuunnitelmasta.

Kunnanhallitus jatkaa asian käsittelyä 24.11.2025 kokouksessa.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Kunnanhallitus 24.11.2025 § 230
136/02.02.00/2025

Valmistelija kehittämisasiantuntija petra.nevalainen@karkola.fi, puh. 044 770 2128

Kuntalain mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio, jonka hyväksymisen yhteydessä valtuuston on myös hyväksyttävä kolmea tai useampaa vuotta koskeva taloussuunnitelma. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarviossa ja taloussuunnitelmassa hyväksytään kunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosat sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kärkölen kunnan talousarvio vuodelle 2026 ja taloussuunnitelma vuosille 2026–2028 on esityslistan liitteenä.

Kunnanhallitus käsitteli talousarviota kokouksessaan 27.10.2025.

Taloussuunnitelmassa vuosilta 2026–2028 kertyy kaikkiaan noin 1,5 miljoonaa euroa alijäämää. Kunnan taseeseen on kertynyt ylijäämää 7,3 miljoonaa euroa ja konsernille 5,1 miljoonaa euroa, joten kertyneet ylijäämät kattavat taloussuunnitelman alijäämät. Talousarviovuosi 2026 on 566 121 euroa alijäämäinen.

Kärkölen kunnan vuoden 2026 talousarvion toimintamenot ovat yhteensä noin 17,9 miljoonaa euroa ja laskevat 0,2 % vuoden 2025 budjettitasosta. Kunnan henkilöstömenojen arvioidaan pienenevän noin 470 000 euroa vuoden 2025 talousarviosta. Palvelujen ostojen arvioidaan kasvavan noin 250 000 euroa. Aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden ostojen arvioidaan



Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 210
§ 230

27.10.2025
24.11.2025

pienenevän noin 50 000 euroa. Avustukset kasvavat noin 200 000 euroa ja muut toimintakulut pysyvät vuoden 2025 tasossa.

Toimintatulot ovat noin 7,5 miljoonaa euroa, mikä on 1,2 prosenttia enemmän kuin vuoden 2025 muutettu talousarvio.

Verotuloja arvioidaan kertyvän yhteensä 11,6 miljoonaa euroa. Vuonna 2025 arvioitiin verotuloja kertyvän noin 11,4 miljoonaa euroa. Yhteisövero on osakeyhtiöiden ja muiden yhteisöjen maksama tulovero. Yhteisöveronsaajia ovat valtio, kunnat ja seurakunnat. Yhteisöveron tuotto on ylittänyt selvästi arviot vuodesta 2023 alkaen ja hyvän tuoton odotetaan jatkuvan.

Valtionosuudet vuoden 2025 talousarviossa olivat 832 000 euroa, joka toteutunee hieman ennakoitua parempana. Valtionosuudet ovat laskeneet SOTE-siirtoerien myötä, vaikka TE-palveluiden siirto kuntien vastuulle vuodesta 2025 alkaen toi oman lisänsä näiden palveluiden rahoitusta.

Vuodelle 2026 arvioidaan valtionosuuksia saatavan 465 000 euroa. Suunnitelmavuosina valtionosuuksien ennakoidaan paranevan merkittävästi, mutta valtionosuusuudistuksen vaikutuksista ei ole vielä tässä vaiheessa valmistelua tietoa. Valtiovarainministeriön syksyn 2025 kuntatalousohjelman yhteydessä julkaistun painelaskelman mukaan Kärkölen kunnan valtionosuus olisi 1,4 miljoonaa euroa vuonna 2027 ja 1,6 miljoonaa euroa vuonna 2028.

Talousarvioesityksessä vuosikate ei riitä kattamaan investointien myötä kasvanutta noin 1,6 miljoonan euron poistoerää, jolloin talousarvion tulos on 566 121 euroa alijäämäinen.

Suunnitelmavuosien 2027 ja 2028 poistot ovat noin 1,6 Meur tasolla ja myös suunnitelmavuodet ovat alijäämäisiä.

Kunnan lainan määrä 31.12.2024 oli noin 22,6 miljoonaa euroa. Lainakannan arvioidaan nousevan 23 miljoonaan euroon vuoden 2025 loppuun mennessä. Taloussuunnitelman investointiohjelmassa on suunnitelmakaudelle noin 4,7 miljoonan euron investoinnit vuosina 2027-2028.

Välttämättömiä yksittäisiä suuria investointeja ei ole taloussuunnitelmakaudella, joten lainamäärän kasvu on mahdollista saada pysähtymään, ja lainojen lyhennykset alkavat pienentää pitkäaikaisten lainojen kokonaismäärää. Vuoden 2026 talousarviossa kunnan lainamäärä tulisi kasvamaan n. 24 miljonaan euroon. Vuodelle 2026 nostettavaksi



Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 210
§ 230

27.10.2025
24.11.2025

esitettävästä pitkäaikaisesta 5,2 miljoonan lainasta 4,5 miljoonaa on varattu lyhytaikaisen lainan poismaksamiseen, sekä aiempien pitkäaikaisten lainojen lyhennyksiin.

Tasapainoisen talouden ehtona suunnitelmakaudella on toimintatuottojen kasvattaminen, toimintakatteen matala kasvu, pieni korkotason nousu ja investointien tehokas toteutus.

Esittelijä kunnanjohtaja Eija Liikamaa

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää:

1. esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan vuoden 2026 talousarvion ja taloussuunnitelman vuosille 2026 - 2028 ottaen huomioon kunnanhallituksen päättämät eriteltyt muutokset
2. valtuuttaa kehittämisasiantuntijan tekemään käsittelyssään päättämät muutokset ja teknisluontoiset korjaukset talousarvioon 2026 ja taloussuunnitelmaan 2026-2028.

Päätös Keskustelun kuluessa Miia Salminen esitti Päivi Aaltosen ja Toni Alanderin kannattamana, että korjausinvestointeihin vuodelle 2027 muutetaan virastotalon korjaus tai muu vaihtoehto 500 000 euroon ja vuodelta 2028 poistetaan 1 000 000 euron korjausinvestointi.

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti:

1. esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan vuoden 2026 talousarvion ja taloussuunnitelman vuosille 2026 - 2028 seuraavilla kunnanhallituksen päättämillä muutoksilla:

- vuoden 2027 korjausinvestointeihin muutetaan virastotalon korjaus tai muu vaihtoehto 500 000 euroa
- vuodelta 2028 korjausinvestoinneista poistetaan virastotalon 1 000 000 euroa

2. valtuutti kehittämisasiantuntijan tekemään käsittelyssään päättämät muutokset ja teknisluontoiset korjaukset talousarvioon 2026 ja taloussuunnitelmaan 2026-2028.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Liitteet

Liite7 Kärkölen kunnan talousarvio 2026 ja taloussuunnitelma 2026 - 2028



Kunnanhallitus

§ 231

24.11.2025

Talousarviolainan kilpailuttaminen

Kunnanhallitus 24.11.2025 § 231
314/02.05.04/2025

Valmistelija

kehittämisasiantuntija petra.nevalainen@karkola.fi puh. 044 770 2128

Vuoden 2025 marraskuussa kunnan lainamäärä on noin 23,7 miljoonaa euroa, josta kuntatodistusohjelman mukaista lyhytaikaista lainaa on 2,5 miljoonaa euroa. Lyhytaikaiset lainat erääntyvät maksettaviksi 30.1.2026.

Vuonna 2025 lainanhoitokulut ovat yhteensä noin 2,7 miljoonaa euroa.

Talousarviossa 2026 lainamäärän on arvioitu olevan 24 miljoonaa euroa vuoden 2026 lopussa.

Investointien rahoittamiseen, lyhytaikaisten lainojen maksamiseen ja kunnan maksuvalmiuden varmistamiseksi on perusteltua kilpailuttaa 5,2 miljoonaa euroa pitkä-aikaista lainaa.

Esittelijä

kunnanjohtaja Eija Liikamaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan valmistelevaan talousarviolainan kilpailutuksen 5,2 miljoonan euron pääomalle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto



Kunnanhallitus

§ 232

24.11.2025

Kasvatus- ja opetusjohtajan virkaan valinta 1.1.2026 alkaen

Kunnanhallitus 24.11.2025 § 232
331/01.01.01/2025

Valmistelija

asianhallintapäällikkö jaana.nihtila@karkola.fi, puh. 044 770 2207

Tausta

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 27.10.2025 lakkauttaa sivistysjohtajan ja rehtorin viran 1.1.2026 alkaen osana kunnan hallinnon, tehtävien ja toimintojen uudelleenjärjestelyä sekä perusti 1.1.2026 alkaen kasvatus- ja opetusjohtajan viran, jonka tehtäväkokonaisuus muodostetaan lakkautettavien virkojen tehtävistä. Lisäksi kunnanhallitus päätti, että uusi virka täytetään sisäisellä hakumenettelyllä, joka rajataan koskemaan irtisanottavia viranhaltijoita.

Sisäinen hakumenettely

Ilmoitus sisäisestä hakumenettelystä toimitettiin 27.10.2025 sähköpostilla sivistysjohtajalle ja rehtorille.

Hakemukset kasvatus- ja opetusjohtajan virkaan pyydettiin toimittamaan 7.11.2025 klo 16:00 mennessä kunnanjohtajalle. Hakemukset on toimitettu myös kunnanhallitukselle 12.11.2025.

Molemmat viranhaltijat hakijat virkaa määräaikaan mennessä.

Kelpoisuus virkaan

Kelpoisuusvaatimuksena virkaan on ylempi korkeakoulututkinto, rehtorin sekä luokanopettajan tai opetettavan aineen pätevyys.

Molemmilla hakijoilla täyttyvät kelpoisuusvaatimukset.

Valinnassa otetaan huomioon hakijan osaaminen ja kokemus, soveltuvuus uuden viran tehtäviin sekä mahdollinen koulutus ja kehityshalukkuus.

Kunnanhallitus haastattelee hakijat ennen kunnanhallituksen varsinaista kokousta maanantaina 24.11.2025.

Valitun viranhaltija siirtäminen virkaan



Kunnanhallitus

§ 232

24.11.2025

Viranhaltija voidaan siirtää toiseen virkasuhteeseen, jonka kelpoisuusvaatimukset hän täyttää ja jota voidaan pitää hänelle sopivana, jos hänen asemansa toistaiseksi otettuna tai määräaikaisena viranhaltijana ei muutu ja perusteena on toiminnan tai tehtävien uudelleenjärjestelyyn liittyvä perusteltu syy ja hänen varsinainen palkkansa ei alene tai hän on antanut siirtoon suostumuksensa taikka siirtoon on muu hyväksyttävä syy ja viranhaltija on antanut siirtoon suostumuksensa virkaan (Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta § 24).

Toimivalta

Hallintosäännön § 47 mukaan kunnanhallitus valitsee hallinto- ja talousjohtajan, sivistysjohtajan, teknisen johtajan, ympäristösihteerin ja rakennustarkastajan.

Kunnanjohtaja valitsee toimialarakenteen ulkopuolisen henkilöstön.

Koska kunnanjohtaja on toiseen hakijaan nähden lähiesihenkilöasemassa, hän katsoo olevansa esteellinen (Hallintolaki § 28.1 kohta 7). Virkamies ratkaisee itse kysymyksen esteellisyydestään. Monijäsenisen toimielimen jäsenen ja esittelijän esteellisyydestä päättää toimielin. Monijäseninen toimielin päättää myös muun läsnäoloon oikeutetun esteellisyydestä. Jäsen tai esittelijä saa osallistua esteellisyyttään koskevan asian käsittelyyn vain, jos toimielin ei olisi ilman häntä päätösvaltainen eikä hänen tilalleen ole ilman huomattavaa viivytystä saatavissa esteetöntä henkilöä (Hallintolaki § 29.2). Valintapäätöksen tekee tällöin kunnanhallitus.

Hallintosäännön § 3 mukaisesti kunnanhallituksen esittelijänä toimii kunnanjohtaja tai hänen sijaisekseen määrätty. Esteellisyyden vuoksi kunnanjohtaja ei voi toimia esittelijänä asiassa ja hänen sijaisekseen määrätty on poissa. Kunnanhallitus voi erityisestä syystä päättää hallintosäännön § 147 mukaisesti, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä. Toimielin voi tällöin päättää, että puheenjohtajan ehdotus on käsittelyn pohjana eikä vaadi kannatusta.

Esittelijä

puheenjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. todeta kunnanjohtajan esteellisyyden esittelijänä
2. että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta
3. kasvatus- ja opetusjohtajan virkaan valinnasta
4. siirtää valitun viranhaltijan kasvatus- ja opetusjohtajan virkaan 1.1.2026 alkaen
5. virkaan sovelletaan kunnallista yleistä virka- ja työehtosopimusta



Kunnanhallitus

§ 232

24.11.2025

Päätös

Eija Liikamaa jääväsi itsensä tämän asian esittelyn, käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (yleislausekejäävi hallintolain 28.1 § kohta 7).

Puheenjohtaja esitti Anne Tuomaila-Lähteenmäen kannattamana, että virkaan valitaan Petri Käkönen.

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti:

1. todeta kunnanjohtajan esteellisyyden esittelijänä
2. että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta
3. valita kasvatus- ja opetusjohtajan virkaan Petri Käkösen
4. siirtää Petri Käkösen kasvatus- ja opetusjohtajan virkaan 1.1.2026 alkaen
5. virkaan sovelletaan kunnallista yleistä virka- ja työehtosopimusta
6. todeta, että kasvatus- ja opetusjohtajan virkaan liittyvät muutokset päivitetään hallintosääntöön.

Lisäksi kunnanhallitus tarkasti pöytäkirjan tämän asian osalta heti.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Jakelu

hakijat
HR- ja talousassistentti



Kunnanhallitus

§ 233

24.11.2025

Perintövarojen käyttö perheohjaan palkkaamiseen vuodelle 2026

Kunnanhallitus 24.11.2025 § 233
259/02.07.02/2025

Valmistelija

sivistysjohtaja petri.kakonen@karkola.fi puh. 044 770 2130
asianhallintapäällikkö jaana.nihtila@karkola.fi, puh. 044 770 2207

Perheohjauksen ydintehtävänä on tukea vanhempia vanhemmuuden iloissa, suruissa ja haasteissa. Perheohjaukseen on löytynyt tiensä jo useampi perhe. Perheohjauksessa keskustellaan arjesta ja mietitään yhdessä ratkaisuja ja keinoja vanhemmuuden, lasten kasvatuksen, oman jaksamisen ja parisuhteen pulmatilanteisiin. Perheohjaus toimii tiiviissä yhteistyössä päiväkodin ja esiopetuksen kanssa. Tunnetaitoja on harjoiteltu useamman pienen ryhmän kanssa ja perheohjaajan voi tavata lapsen ryhmässä tuonti- ja hakutilanteissa. Perheohjaaja kiertää päiväkotiryhmissä aktiivisesti ollen arjen erilaisissa tilanteissa mukana. Perheohjaaja voi myös tulla mukaan lapsen vasu- ja leops-keskusteluihin.

Kunnanhallitus kohdensi päätöksellään 8.5.2023 § 104 testamentti- ja perintövaroja lasten ja nuorten hyvinvoinnin edistämiseen 40 000 euroa varhaisen tuen asiantuntijan palkkaamiseksi lukuvuodelle 2023-2024. Perheohjaana rekrytoinnin toteuttamisen jälkeen kunnan omana palveluna tuotettava perheohjaus alkoi syyskuussa 2023.

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 25.3.2024 (§ 64) kohdentaa testamentti- ja perintövaroja 40 000 euroa perheohjaajan tehtävään, joka riitti heinäkuulle 2025.

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 14.10.2024 (§ 179) käyttää 20 000 euroa perheohjaajan palkkaan ajalle 1.8.-31.12.2025.

Perheohjaajan tarpeeseen pohjautuen on perusteltua kohdentaa kunnan testamentti- ja perintövaroista perheohjaajan palkkakuluihin sivukuluineen vuodelle 2026 yhteensä 48 000 euroa.

Perheohjaajaan kohdennettavia testamenttivaroja riittää tällä vuosittaisella kustannustasolla vuoteen 2028 saakka.

Esittelijä

kunnanjohtaja Eija Liikamaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää käyttää kunnan saamia perintö- ja testamenttivaroja ajalla 1.1.-31.12.2026 perheohjaajan palkkaan ja toiminnan järjestämiseen 48 000 euroa.



Kunnanhallitus

§ 233

24.11.2025

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Jakelu

sivistysjohtaja
perheohjaaja
kehittämisasiantuntija
HR- ja talousassistentti



Kunnanhallitus

§ 234

24.11.2025

Kärkölen kunnan vastaus hallinto-oikeudelle valtiovarainministeriön lausunnosta koskien Kärkölen valitusta 19.5.2025 valtiovarainministeriön päätökseen 15.4.2025 (VN/33429/2024), vuoden 2025 kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta

Kunnanhallitus 24.11.2025 § 234
427/02.05.01.01/2024

Valmistelija

kunnanjohtaja eija.liikamaa@karkola.fi, puh. 044 770 2077

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 24.2.2025 hakea muutosta valtiovarainministeriön 19.12.2024 valtionosuuspäätökseen (VN/33430/2024) kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta vuonna 2025. Kunnan muutoksenhakuun saatiin ministeriön kielteinen päätös, kunnan kirjaamoon 15.4.2025. Kunnanhallituksen 19.5.2025 päätöksellä kunta päätti valittaa valtiovarainministeriön oikaisuvaatimuksen hylkäämispäätöksestä Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen.

Hämeenlinnan hallinto-oikeus on pyytänyt valtiovarainministeriön lausunnon kunnan tekemään valitukseen. Hallinto-oikeus on varannut Kärkölen kunnalle tilaisuuden esittää käsityksensä valtiovarainministeriön lausunnosta viimeistään 29.11.2025. Selityksen antamatta jättäminen ei estä asian ratkaisemista.

Kärkölen kunta antaa liitteenä olevan vastauksen Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle selityksenään valtiovarainministeriön lausunnon johdosta koskien Päijät-Hämeen hyvinvointialueen tekemää palkkaharmonisaatiota koskevaa varauskirjausta.

Kärkölen kunta katsoo, ettei Päijät-Hämeen hyvinvointialueen tekemää palkkaharmonisaatiota koskevaa varauskirjausta voida pitää kunnille kuuluvana kustannuksena, eikä sitä tule huomioida kunnan valtionosuutta vähentävänä tekijänä. Kunta esittää, että varaus poistetaan valtionosuuslaskelmasta.

Esittelijä

kunnanjohtaja Eija Liikamaa

Päätösehdotus

Kärkölen kunnanhallitus päättää:

1. antaa liitteenä olevan vastauksen liitteineen Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle valtiovarainministeriön lausuntoon Kärkölen kunnan valituksesta kunnan vuoden 2025 peruspalvelujen valtionosuudesta (1237/03.04.04.01/2025)
2. valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan vastauksen.



Kunnanhallitus

§ 234

24.11.2025

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Jakelu

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Liitteet

- Liite8 Hämeenlinnan hallinto-oikeuden selityspyyntö
valtiovarainministeriön lausunnosta kunnan valitukseen vuoden
2025 peruspalvelujen valtionosuudesta
- Liite9 Kärkölen kunnan vastaus Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle
valtiovarainministeriön lausunnosta koskien Kärkölen kunnan
valitusta 19.5.2025 valtiovarainministeriön päätökseen
15.4.2025 (VN/33429/2024), vuoden 2025 kunnan
peruspalvelujen valtionosuuspäätös
- Liite10 Lahden kaupungin vastaus Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle
23.9.2025
- Liite11 Lausunto-Mäenpää palkkaharmonisaatiokustannukset
- Liite12 Lisäasiantuntijalausunto - Mäenpää
- Liite13 Lausunto-Koskinen palkkaharmonisaatiokustannukset
- Liite14 Lisäasiantuntijalausunto - Koskinen palkkaharmonisaatio ja
liikkeenluovutus
- Liite15 Lausunto BDO 13.6.2025



Kunnanhallitus

§ 235

24.11.2025

Hyvinvointikoordinaattorin viran perustaminen ja virkaan siirtäminen

Kunnanhallitus 24.11.2025 § 235
198/01.01.00/2025

Valmistelijat

kunnanjohtaja eija.liikamaa@karkola.fi, puh. 044 770 2077
asianhallintapäällikkö jaana.nihtila@karkola.fi, puh. 044 770 2207

Vuoden 2025 syksyllä toteutetun yhteistoimintamenettelyn yhtenä toimenpiteenä ovat tehtävänjaolliset muutokset sivistys- ja hyvinvointipalveluissa.

Osana organisaatiouudistusta siirtyvät sivistysjohtajan vastuualueelta hyvinvointikoordinaattorille hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen sekä hyvinvointipalveluiden strateginen johtaminen ja kehittäminen, näihin liittyvien hankkeiden ja projektien koordinointi koko organisaation tasolla sekä toimivalta päättää kyseisiin kokonaisuuksiin liittyvistä toimenpiteistä käytettävissä olevien määrärahojen puitteissa. Lisäksi hyvinvointikoordinaattori toimii esittelijänä sivistys- ja hyvinvointilautakunnassa niissä asioissa, jotka kuuluvat hänen vastuualueeseensa.

Sivistysjohtajan tehtävistä siirtyvät myös liikuntapalveluiden sekä kulttuurin ja kirjaston esihenkilötehtävät hyvinvointikoordinaattorin vastuualueeseen. Nuorisopalveluiden esihenkilötehtävät ovat kuuluneet hyvinvointikoordinaattorille jo aiemmin. Hyvinvointikoordinaattorin vastuualueeseen siirretään myös senioriohjaaja sekä perheohjaaja.

Hyvinvointikoordinaattorin toimen muuttamista viraksi tukee myös se, että hyvinvointikoordinaattori osallistuu johtoryhmätyöskentelyyn ja hänellä on tärkeä tehtävä myös kriisiviestinnän toteuttamisessa.

Hyvinvointikoordinaattori Sanna Nevalainen (sosionomi YAMK, hyvinvoinnin edistäminen) on hoitanut kyseisiä tehtäviä usean vuoden ajan. Kyseessä on tehtävän muuttaminen viraksi, jolloin tehtävän oikeudellinen muoto muuttuu. Tehtävän sisällössä ei tapahdu merkittäviä muutoksia, mutta virkasuhteeseen siirtyminen edellyttää julkisen vallan käyttöä. Muutoksen johdosta päivitetään hallintosääntö sekä sivistystoimen delegointimatriisi vastaamaan uutta toimivaltarakennetta.

Palvelussuhteen muutoksesta on käyty keskustelu hyvinvointikoordinaattori Sanna Nevalaisen kanssa 13.11.2025 ja esitetty muutos tehdään hyvässä yhteisymmärryksessä.



Kunnanhallitus

§ 235

24.11.2025

Yhteistoimintaryhmä käsitteli tehtävän muutoksen viraksi kokouksessaan 17.11.2025.

Hallintosäännön § 49 mukaisesti virkasuhteeseen voidaan ottaa ilman julkista hakumenettelyä viranhaltijalain 4 § 3 momentin mukaisesti, jos työsopimussuhteessa olevan tehtävänkuvaa on tarvetta uudelleenjärjestelyjen vuoksi muuttaa niin, että tehtävässä on kyse virkasuhdetta edellyttävästä julkisen vallan käytöstä, voidaan henkilö hallintosäännön määräyksen nojalla ottaa virkaan ilman julkista hakua, mikäli hän täyttää viran tai tehtävän kelpoisuusvaatimukset ja hänen työhönsä kuuluneet tehtävät lakkaavat tai siirretään pääosin kyseiseen virkaan tai tehtävään.

Hallintosäännön § 43 mukaisesti viran perustaminen kuuluu kunnanhallituksen päätösvaltaan.

Esittelijä

kunnanjohtaja Eija Liikamaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää:

1. perustaa hyvinvointikoordinaattorin viran
2. siirtää uuteen virkaan nykyisin hyvinvointikoordinaattorin toimessa olevan Sanna Nevalaisen (sosionomi YAMK, hyvinvoinnin edistäminen) 1.1.2026 lukien. Virkasuhde on toistaiseksi voimassa oleva ja kertyneet lomat ja palvelussuhteeseen liittyvät edut säilyvät. Samalla hyvinvointikoordinaattorin työsuhde päättyy 31.12.2025.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Jakelu

hyvinvointikoordinaattori
HR- ja talousassistentti
sivistysjohtaja



Kunnanhallitus

§ 236

24.11.2025

Virkanimikkeen muuttaminen

Kunnanhallitus 24.11.2025 § 236
198/01.01.00/2025

Valmistelija

kunnanjohtaja eija.liikamaa@karkola.fi, puh. 044 770 2077

Hallintosäännön § 43 mukaan kunnanhallitus päättää virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä virkanimikkeen muuttamisesta.

Yhteistoimintaryhmä käsitteli kokouksessaan 17.11.2025 asianhallintapäällikön virkanimikemuutosta hallintopäälliköksi.

Asianhallintapäällikön virkanimikkeen muuttaminen on perusteltua, jotta se vastaa organisaatiossa toteutettuja hallinnon tehtävien uudelleenjärjestelyjä. Kyseiset muutokset ovat osa yhteistoimintaneuvottelujen yhteydessä toteutettuja toimenpiteitä, joiden tavoitteena on kehittää ja selkeyttää hallinnon rakenteita sekä vastuunjakoa. Asianhallintapäällikön tehtäväkenttä ja vastuut ovat laajentuneet, mikä tukee virkanimikkeen päivittämistä vastaamaan nykyistä tehtäväkokonaisuutta.

Viranhaltijaa on kuultu 12.11.2025 ja hän on ilmoittanut kantanaan hyväksyvänsä virkanimike- ja tehtäväkuvamuutoksen.

Esittelijä

kunnanjohtaja Eija Liikamaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää muuttaa asianhallintapäällikön virkanimikkeen hallintopäälliköksi päätöspäivästä lukien.

Päätös

Jaana Nihtilä jääväsi itsensä tämän asian esittelyn, käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (osallisuusjäävi hallintolain 28.1 § kohta 1).

Pöytäkirjanpitäjänä tämän asian osalta toimi Eija Liikamaa.

Miia Salminen esitti, että palautetaan asia valmisteluun.

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian valmisteluun.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Jakelu

asianhallintapäällikkö
HR- ja talousassistentti



Kunnanhallitus

§ 237

24.11.2025

Hallintosäännön muutokset 1.1.2026 alkaen

Kunnanhallitus 24.11.2025 § 237
338/00.01.01/2025

Valmistelija

kunnanjohtaja eija.liikamaa@karkola.fi, puh. 044 770 2077
asianhallintapäällikkö jaana.nihtila@karkola.fi, puh. 044 770 2207

Kunnan talouden vakauttamisohjelma on hyväksytty 11.11.2024 kunnanvaltuustossa. Yhteistoimintaneuvottelujen päätyttyä 2.10.2025 kunnan talouden vakauttamisen toimenpiteenä on kunnanhallitus päättänyt 27.10.2025 kokouksessaan lakkauttaa hallinto- ja talousjohtajan, sivistysjohtajan ja rehtorin virat 1.1.2026 alkaen. Lisäksi kunnanhallitus päätti perustaa kasvatus- ja opetusjohtajan viran 1.1.2026 alkaen.

Edellä mainittuihin päätöksiin perustuen tulee kunnanvaltuuston hyväksymää (26.5.2025 § 34) hallintosääntöä päivittää.

Yhteistoimintaryhmä käsitteli kokouksessaan 17.11.2025 esitetyt muutokset.

Liitteenä olevan hallintosäännön muutosesitykset:**§ 3 Esittely kunnanhallituksessa**

- määräykseen esitetään lisäystä; Mikäli sekä kunnanjohtaja että hänen sijaiskseen määrätty henkilö ovat poissa tai esteellisiä, esittelijänä toimii kunnanhallituksen puheenjohtaja.

§ 10.1. Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan jaosto

- määräykseen esitetään muutosta siten, että jaoston esittelijänä toimii kasvatus- ja opetusjohtaja

§ 15 Henkilöstöorganisaatio

- määräykseen esitetään muutosta seuraavasti:
 - o toimiala muutetaan palvelualueeksi
 - o kohta yksi ja kaksi yhdistetään hallinto- ja elinvoimapalvelut
 - o kohta kaksi sivistys- ja hyvinvointilautakunnan alaisuudessa toimii kasvatus- ja opetuspalvelut
 - o kohta kolme sivistys- ja hyvinvointilautakunnan alaisuudessa toimii hyvinvointipalvelut
 - o kohta neljä tekniset palvelut
 - o kohta viisi ympäristöpalvelut

§ 18 Toimialajohtajat esitetään muutettavaksi Palvelualuejohtajat



Kunnanhallitus

§ 237

24.11.2025

- määräykseen esitetään muutosta siten, että hallinto- ja elinvoimapalveluita johtaa kunnanjohtaja ja sivistys- ja hyvinvointipalveluita johtavat kasvatus- ja opetusjohtaja sekä hyvinvointikoordinaattori.

§ 23 Konsernijohto

- määräykseen esitetään muutosta siten, että konsernijohtoon kuuluvat kunnanhallitus ja kunnanjohtaja.

§ 24 Konsernijohtoon tehtävät ja toimivallan jako

- määräykseen esitetään muutosta siten, että kunnanjohtajan tehtävänä on aktiivisella omistajaohjauksella myötävaikuttaa ohjattavakseen määrättyjen yhtiöiden hallintoon ja toimintaan.

§ 26 Kunnanhallituksen tehtävät ja toimivalta

- määräykseen esitetään muutosta siten, että poistetaan kohdat: kunnanhallitus hyväksyy kaavoituskatsauksen sekä arvioi asemakaavan ajanmukaisuuden

§ 29 Teknisen lautakunnan tehtävät ja toimivalta

- määräykseen esitetään lisättäväksi:
 - o mikroliikenteen valvonta- ja lupatehtävät
 - o öljyvahinkojen torjuntalaki ja liikennepalvelulaki sekä
 - o tarkennus; lautakunta valmistelee kunnan kaavoitusasiat ehdotusvaiheeseen asti
- määräyksen toimivaltaan esitetään lisäyksenä kohta 6. Päättää toimivaltaansa kuuluvien lupien myöntämisestä, luvan peruuttamisesta ja lupaehtojen välttämättömistä lainsäädäntöön perustuvista muutoksista luvan ollessa voimassa, ellei laissa ole toisin säädetty.

§ 32 Hallinto- ja talousjohtajan erityiset tehtävät ja toimivalta pykälä esitetään yhdistettäväksi §:ään 31 Kunnanjohtajan erityiset tehtävät ja toimivalta. Yhdistämisen johdosta siitä eteenpäin olevat pykälänumerot muuttuvat.

§ 46 Haettavaksi julistaminen

- määräykseen esitetään muutosta siten, että kun virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen on kunnanhallitus, virkasuhteen julistaa haettavaksi kunnanjohtaja.

§ 47 Palvelussuhteeseen ottaminen

- määräykseen esitetään muutosta siten, että kunnanhallitus valitsee palvelualuejohtajat sekä rakennustarkastajan
- määräyksen esitetään muutosta siten, että



Kunnanhallitus

§ 237

24.11.2025

- palkasta on pyydetty kunnanjohtajan lausunto
- palvelukseen ottava viranomainen päättää työvoiman saatavuuden vuoksi maksettavasta pääsääntöisesti määräaikaisesta rekrytointilisästä tai erillisestä kuultuaan kunnanjohtajaa
- virka- ja työehtosopimusten mukaiset palvelusaikaan perustuvat lisät myöntää kunnanjohtaja
- kunnanjohtaja päättää vapautuvien toistaiseksi voimassa olevien tehtävien täyttölupien myöntämisestä.

§ 56 Menetettyjen ansioiden korvaaminen

- määräykseen esitetään muutosta siten, että viranhaltijalle kunnallisen viranhaltijain 45 §:n nojalla maksettavasta korvauksesta päättää kunnanjohtaja.

§ 58 Muut henkilöstöasiat

- määräyksen kohtaan 1. esitetään muutosta siten, että kunnanhallitus päättää paikallisen sopimuksen tekemisestä kunnallisen pääsopimuksen ja valtakunnallisten virka- ja työehtosopimusten sallimissa rajoissa lukuun ottamatta luottamusmiesten määrää, tehtäväjakoja ja ajankäyttöä koskevista paikallisista sopimuksista, joista päättää kunnanjohtaja.
- määräykseen esitetään muutosta siten, että kunnanjohtaja edustaa kuntaa virka- ja työehtosopimusten tulkintaa ja soveltamista koskevissa paikallisneuvotteluissa.

§ 70 Rahatoimen hoitaminen

- määräykseen esitetään muutosta seuraavasti:
 - Kunnanjohtaja päättää lyhytaikaisen luoton ottamisesta.
 - Kunnanjohtaja myöntää tilinkäyttöoikeudet kunnan tileihin.
 - Rahatoimen käytännön hoitamisesta vastaa kunnanjohtaja.

§ 71 Maksuista päättäminen

- määräykseen esitetään muutosta siten, että palkkasaatavista koskevista maksusuunnitelmista ja saatavien poistamisesta päättää kunnanjohtaja.

§ 74 Menojen hyväksyminen ja tulojen valvonta sekä takaisinperintä

- määräykseen esitetään muutosta siten, että kunnanjohtaja päättää vuosittain laskujen, maksuosoitusten ja muistiotositteiden hyväksymiseen oikeutetuista henkilöistä.

§ 75 Hankinnat ja hankkeet

- määräykseen esitetään muutosta siten, että kunnanjohtaja päättää merkkipäivälahjojen ja huomionosoitusten hankinnasta, kannatusilmoitusten antamiesta sekä lahjoitusten tekemisestä tavanomiasiin hyväntekeväisyystarkoituksiin.



Kunnanhallitus

§ 237

24.11.2025

§ 146 Esittelijät

- määräykseen esitetään muutosta siten, että sivistys- ja hyvinvointilautakunnan esittelijänä toimii kasvatus- ja opetusjohtaja kuitenkin siten, että hyvinvointiasioissa toimii hyvinvointikoordinaattori.

§ 159 Asiakirjojen allekirjoittaminen

- määräykseen esitetään muutosta siten, että valtuuston ja kunnanhallituksen päätökseen perustuvan sopimuksen, sitoumuksen, toimituskirjan ja kirjelmän allekirjoittaa kunnanjohtaja tai kasvatus- ja opetusjohtaja yksin, jollei kunnanhallitus ole toisin päättänyt.

§ 160 Todisteellinen tiedoksiannon vastaanottaminen

- määräykseen esitetään muutosta siten, että poistetaan hallinto- ja talousjohtaja.

§ 163 Työsuojelutoimikunta

- määräykseen esitetään muutosta siten, että kunnanjohtaja, työsuojelupäällikkö ja työsuojeluvaltuutetut muodostavat kunnan työsuojelutoimikunnan. Kunnanjohtaja nimeää muut työsuojelutoimikunnan asiantuntijat.

Muut muutokset

Virkoihin sekä virkojen tehtäviin liittyvien muutosten lisäksi esitetään, että koko hallintosääntöön päivitetään toimiala palvelualueeksi, toimialajohtaja palvelualuejohtajaksi sekä toimintayksikkö palveluyksiköksi. Muutosten tarkoituksena on yhdenmukaistaa hallintosäännön terminologia kunnan palvelurakenteen kanssa. Päivitykset tukevat rakenteen selkeyttä ja johdonmukaisuutta myös talouden raportoinnin näkökulmasta.

Lisäksi on tehty vähäisiä tarkennuksia ja kirjoitusvirheen kaltaisia oikaisuja.

Esittelijä

kunnanjohtaja Eija Liikamaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy esitetyt muutokset liitteenä olevaan hallintosääntöön siten, että se tulee voimaan 1.1.2026 alkaen.

Päätös

Toni Alander esitti, että hallintosäännön kohdasta § 26, Kunnanhallituksen tehtävät ja toimivalta, ei poisteta kunnanhallituksen toimivaltaa hyväksyä kunnan kaavoituskatsauksen.



Kunnanhallitus

§ 237

24.11.2025

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä Toni Alanderin esityksen.

Kunnanhallitus päätti esittää yksimielisesti kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevat muutokset hallintosääntöön siten, että hallintosääntö tulee voimaan 1.1.2026.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Liitteet

Liite16 Hallintosääntö 1.1.2026



Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 182
§ 238

29.09.2025
24.11.2025

Väinö Seppälän stipendirahaston apurahojen jakaminen vuonna 2025

Kunnanhallitus 29.09.2025 § 182

Valmistelija

asianhallintapäällikkö jaana.nihtila@karkola.fi, puh. 044 770 2207

Rahaston tarkoituksena on avustaa kärköläisiä opiskelijoita, jotka peruskoulun ja/tai lukion suorittuaan opiskelevat päätoimisesti ammatillisissa oppilaitoksissa taikka korkeakoulussa taikka vastaavassa oppilaitoksessa. Etusijalla ovat maa- ja metsätalouseläälle sekä teollisuuteen valmistavassa oppilaitoksissa opiskelevat opiskelijat.

Kärköläläiseksi katsotaan opiskelija, jonka väestökirjalain mukainen kotipaikka on Kärkölä. Kärköläläiseksi katsotaan myöskin opiskelija, joka täyttää seuraavat kolme ehtoa:

- opiskelijan väestökirjalain mukainen kotipaikka on ollut Kärkölä hänen saadessaan peruskoulun taikka lukion päästötodistuksen,
- opiskelijan väestökirjalain mukainen kotipaikka on ollut Kärkölä hänen aloittaessaan päätoimisen opiskelun peruskoulun tai lukion suorittuaan ja
- jommallakummalla opiskelijan vanhemmista, mikäli he ovat elossa, on väestökirjalain mukainen kotipaikka Kärkölässä.

Apurahoja jaetaan kunnanhallituksen päättämä osuus pääomalle kertyneiden korkojen ja muiden tuottojen määrästä. Apurahojen jaon toimittaa kunnanhallitus vuosittain syyslukukauden aikana joulukuun loppuun mennessä hakemusten perusteella harkintansa mukaisina henkilökohtaisina apurahoina. Apurahahakemukseen on liitettävä selvitys opintojen kestosta ja opintomenestyksestä.

Stipendirahasto koostuu sijoitusrahasto-osuuksista. Stipendirahaston pääoma on 46 681,35 euroa. Korkotuottoja on kertynyt vuoden aikana 2 246,96 euroa.

Esittelijä

kunnanjohtaja Eija Liikamaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää vuonna 2025 jakaa apurahoja enintään 2 200 euroa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



Kunnanhallitus	§ 182	29.09.2025
Kunnanhallitus	§ 238	24.11.2025

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Kunnanhallitus 24.11.2025 § 238
258/02.05.01.00/2025

Valmistelija asianhallintapäällikkö jaana.nihtila@karkola.fi, puh. 044 770 2207

Väinö Seppälän rahaston apurahojen hakemisesta kuulutettiin kunnan verkkosivuilla 2.10.–10.11.2025 välisenä aikana sekä Hollolan Sanomissa 11.10.2025. Määräaika hakemusten jättämiselle oli 10.11.2025. Määräaikaan mennessä saapui 12 hakemusta, joista tehtiin liitteenä oleva yhteenveto (sisältää henkilötietoja, ei julkaista).

Apurahojen jaon toimittaa kunnanhallitus vuosittain syyslukukauden aikana joulukuun loppuun mennessä hakemusten perusteella harkintansa mukaisina henkilökohtaisina apurahoina.

Kunnanhallitus päätti 29.9.2025 kokouksessaan, että jaettava summa vuonna 2025 on yhteensä 2 200 euroa.

Esittelijä kunnanjohtaja Eija Liikamaa

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää myöntää liitteen mukaisesti apurahat vuonna 2025.

Päätös Toni Alander jääväsi itsensä tämän asian esittelyn, käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (osallisuusjäävi hallintolain 28.1 § kohta 1).

Puheenjohtajana tämän asian osalta toimi kunnanhallituksen 1. varapuheenjohtaja Anne Tuomaila-Lähteenmäki.

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku Oikaisuvaatimus

Jakelu hakijat
HR- ja talousassistentti

Liitteet

Liite17 Yhteenveto Väinö Seppälän rahaston apurahaa hakeneista 2025



Kunnanhallitus

§ 239

24.11.2025

Oikaisuvaatimus vs. hallinto- ja talousjohtajan päätökseen 21.10.2025 § 5

Kunnanhallitus 24.11.2025 § 239
252/01.04.00/2025

Valmistelija

kunnanjohtaja eija.liikamaa@karkola.fi, puh. 044 770 2077
asianhallintapäällikkö jaana.nihtila@karkola.fi, puh. 044 770 2207

Kärkölen kuntaan saapui oikaisuvaatimus 27.10.2025 koskien vs. hallinto- ja talousjohtajan päätöstä 21.10.2025 § 5; kehityspäällikön työsuhteen irtisanominen tuotannolliset ja taloudelliset syyt.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksen tekijä vaatii, että irtisanominen perutaan ja kehityspäällikkö palaa vanhaan työtehtäväänsä.

Oikaisuvaatimuksen perusteet:

Huomioitavaa työsuhteen irtisanomisessa on, että työntekijöiden edustajilla on työsopimuslain mukaan korotettu irtisanomissuoja, jota ei ole nyt huomioitu.

Lisäksi yhteistoimintaneuvotteluiden alkaessa 9.9.2025 on allekirjoitettu uusi työsopimus, jossa määräaikainen työsopimus on muutettu toistaiseksi voimassa olevaksi tehtävässä, jonka nimike, toimenkuva sekä palkkaus ovat hyvin lähellä omaani, eikä tätä tehtävää ole tarjottu.

Irtisanoessaan henkilöstön edustajan kannetaan riski siitä, että mahdollisesti syyllistytään rikoslain vastaiseen rangaistavaksi säädettyyn tekoon.

Kunnan vastaus oikaisuvaatimukseen

Kehityspäällikkö on aloittanut tehtävässään vuonna 2020 ja hänen tehtäviinsä on kuulunut laajasti asumisen kehittämistä, hankkeiden ideointia ja läpivientiä, markkinoinnin suunnittelua, myyntityötä, kumppanuuksien luomista yksityisen sektorin kanssa, soveltuvien osin elinkeinoasioiden hoitoa ja kehittämistä.

Kehittämisasiantuntija on aloittanut määräaikaisessa tehtävässä 27.5.2024, ja tämä määräaikainen työsuhte on vakinaistettu 29.8.2025. Oikaisuvaatimuksessa esitetty päivämäärä 9.9.2025 on tältä osin virheellinen.



Kunnanhallitus

§ 239

24.11.2025

27.5.2024-30.5.2025 kehittämisasiantuntija on toiminut kuntien eläkevakuutusyhtiön rahoittaman hankkeen koordinaattorina. 1.6.2025 tehtäväkuvaan on lisätty laaja-alaisesti talouspäällikön tehtäviä, koska talouspäällikön tehtävä päätettiin keväällä jättää täyttämättä. Lisäksi tehtävään on sisällytetty henkilöstön työhyvinvoinnin ja työkyvyn kehittämiseen liittyviä tehtäviä. Edellä mainittuihin tehtäviin kouluttaminen kohtuullisessa ajassa ei ole mahdollista.

Kunnan perustelut rikoslakiin nähden

Rikoslain 47:3 § (TyösyRJintä) soveltaminen edellyttää, jos työnantaja tai edustaja tahallisesti tai törkeästä huolimattomuudesta asettaa työntekijän epäedulliseen asemaan syrjivän syyn perusteella ilman hyväksyttävää perustetta.

Irtisanomispäätös perustuu valtuuston 11.11.2024 § 47 hyväksymään vakauttamisohjelmaan vuosille 2025-2027 kunnan talouden vakauttamiseksi. Henkilöstön edustajaa ja muita työntekijöitä on kohdeltu yhdenvertaisesti, eikä ketään ole asetettu epäedulliseen asemaan syrjivien perusteiden, kuten sukupuolen, iän, poliittisen toiminnan tai muiden lain 47:3 §:ssä mainittujen seikkojen vuoksi. Menettely ei siten täytä työsyRJinnän tunnusmerkistöä.

Rikoslain 47:4 § (työntekijöiden edustajien suojelu) soveltaminen edellyttää, että työnantaja irtisanoo, erottaa, lomauttaa tai muuttaa työsuhteen osa-aikaiseksi luottamusmiehen, työsuojeluvaltuutetun tai muun lain tai sopimuksen mukaisesti valitun työntekijöiden edustajan ilman laissa tai työehto- tai virkaehtosopimuksessa säädettyä perustetta, ja että menettely on tahallista tai törkeästä huolimattomuudesta, eikä teko ole jo työsyRJintänä rangaistava.

Irtisanomispäätös perustuu valtuuston 11.11.2024 § 47 hyväksymään vakauttamisohjelmaan vuosille 2025–2027, ja talouden sopeuttaminen muodostaa perusteen kehityspäällikön tehtävän pysyväälle lakkauttamiselle. Vakauttamisohjelmaan liittyen on toteutettu 2.10.2025 päättynyt yhteistoimintamenettely, jossa irtisanomisen perusteiksi on todettu tuotannolliset ja taloudelliset syyt.

Työnantaja on selvittänyt vaihtoehdot työn tarjoamisesta, sijoittamisesta muuhun tehtävään ja uudelleen koulutuksesta työ sopimuslain 7 luvun edellyttämällä tavalla, mutta vaihtoehtoisia tehtäviä ei ole ollut saatavilla. Irtisanominen ei ole perustunut työntekijän asemaan työsuojeluvaltuutettuna eikä liittynyt hänen edustustehtäviinsä. Näin ollen menettelylle on ollut laissa säädetty peruste, eikä kyseessä ole rikoslain 47 luvun 4 §:ssä tarkoitettu työntekijöiden edustajan oikeuksien loukkaaminen.



Kunnanhallitus

§ 239

24.11.2025

Rikoslain 47:7 § (Vastuun kohdentaminen) soveltaminen edellyttää, että työnantaja tai tämän edustaja tahallisesti tai törkeästi huolimattomuudesta rikkoo työntekijän oikeuksia turvaavia säännöksiä, ja että hänellä on siihen riittävä asema ja valta vaikuttaa tilanteeseen.

Kehityspäällikön tehtävän lakkauttaminen on toteutettu työsopimuslain 7 luvun 3 ja 10 §:n mukaisesti tuotannollisin ja taloudellisin perustein. Irtisanomispäätöstä on edeltänyt yhteistoimintamenettely, eikä työntekijää ole voitu sijoittaa muuhun työhön. Menettely on tehty kuntalain, työsopimuslain ja rikoslain vaatimusten mukaisesti, eikä rikoslain 47:7 §:n edellytyksiä tahallisuudesta tai törkeästä huolimattomuudesta johtuvasta lainrikkomuksesta ole olemassa.

Esittelijä

kunnanjohtaja Eija Liikamaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että

1. kehittämispäällikön irtisanominen on toteutettu lainmukaisesti osana kunnanvaltuuston hyväksymää vakauttamisohjelmaa, eikä oikaisuvaatimuksessa ole esitetty sellaisia seikkoja, joiden perusteella päätöstä tulisi muuttaa.
2. oikaisuvaatimus hylätään, koska päätöksessä ei tunnisteta laillisuusvirhettä.

Päätös

Kunnanhallitus päätti, että

1. kehityspäällikön irtisanominen on toteutettu lainmukaisesti osana kunnanvaltuuston hyväksymää vakauttamisohjelmaa, eikä oikaisuvaatimuksessa ole esitetty sellaisia seikkoja, joiden perusteella päätöstä tulisi muuttaa.
2. oikaisuvaatimus hylätään, koska päätöksessä ei tunnisteta laillisuusvirhettä.

Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi valitusperustetta päätöksen työsopimuslain vastaisuudesta.
Työsopimusriidat ratkaistaan käräjäoikeudessa.



Kunnanhallitus

§ 240

24.11.2025

Yhteistoimintasopimus sivistyspalveluiden seudulliseksi kehittämiseksi Päijät-Hämeen kunnissa vuosina 2026-2029

Kunnanhallitus 24.11.2025 § 240
353/00.04.01/2025

Valmistelija

sivistysjohtaja petri.kakonen@karkola.fi puh. 044 770 2130

Päijät-Hämeen kuntien välinen yhteistyö sivistyspalveluiden seudullisessa kehittämisessä on ollut pitkäjänteistä ja systemaattista. Yhteistyö on alkanut vuonna 2006 Lahden kaupunkiseudun seutuhallinnossa ja vuodesta 2009 lähtien sitä on toteutettu yhteistoimintasopimusten muodossa. Yhteistoimintaa koordinoi Lahden kaupungin sivistyksen palvelualueen seudullisen kehittämisen yksikkö.

Yhteistoiminnan tavoitteena on vahvistaa kuntien välistä yhteistyötä, kehittää palveluprosesseja sekä ylläpitää ja vahvistaa seudullisen kehittämisverkoston toimintaa. Yhteistyö tukee palveluiden laatua, asiakaslähtöisyyttä ja kustannustehokkuutta sekä edistää yhteisten toimintamallien kehittämistä erityisesti lapsiperheiden hyvinvoinnin tueksi. Samalla varmistetaan sivistyspalveluiden yhtäläinen laatu ja saatavuus koko Päijät-Hämeen alueella, riippumatta yksittäisen kunnan koosta tai resursseista. Sivistyspalveluiden rakenteita ja toimintatapoja yhtenäistetään, mikä tukee alueellista vaikuttavuutta ja yhdenvertaisuutta.

Yhteistoiminta toteutuu kuukausittain kokoontuvan sivistysjohtajista koostuvan seudullisen ohjausryhmän, sen alaisten asiantuntijojista koostuvien kehittämisryhmien ja koordinoivan henkilöstön kautta. Verkosto toimii ennakoivasti ja osaamista jakavana alustana, ja sen toiminta kytkeytyy tiiviisti Päijät-Hämeen hyvinvointialueen kanssa tehtävään säännölliseen yhteistyöhön. Tarkoituksenmukaista yhteistyötä tehdään myös kolmannen sektorin ja muiden verkostojen kanssa. Sivistystoimijoiden yhteistyöllä ja monilla yhteisesti koordinoituilla ulkopuolista rahoitusta saaneilla kehittämissankkeilla on ollut merkitystä alueen sivistyspalveluiden laadun jatkuvassa parantamisessa sekä kuntien keskinäisen yhteistyön ja luottamuksen rakentumisessa.

Sopimus tukee Päijät-Hämeen elinvoimaisuutta ja asukkaiden hyvinvointia. Yksittäiselle kunnalle yhteistyö tuottaa sekä taloudellisia että toiminnallisia hyötyjä.

Seudullista toimintaa edistetään ohjausryhmän ja kehittämisryhmien puheenjohtajien yhteisillä vuosittaisilla itsearviointeilla, joiden tulosten perusteella suunnataan kehittämistä ja laaditaan seuraavan vuoden



Kunnanhallitus

§ 240

24.11.2025

toimintasuunnitelma. Arviointi- ja laatutyössä Päijät-Hämeen sivistysjohtajien verkosto on kansallinen edelläkävijä ja saanut siitä myös kansainvälistä huomiota. Vuosittain kaikkiin yhteistoimintakuntiin toimitetaan yhteistoiminnan vuosikertomus, josta käy ilmi kunkin vuoden toiminnan painopisteet ja toteutunut talous.

Sivistyspalveluiden seudullisen yhteistyön taloudelliset ja toiminnalliset hyödyt on tunnistettu ja yhteistoimintaa halutaan jatkaa edelleen. Sopimuksen jatkaminen vuosille 2026–2029 perustuu ohjausryhmän yksimieliseen päätökseen, ja se toimitetaan kuntien toimielimiin päätöksentekoa varten. Yhteistoimintasopimukseen on kuntien asukaslukuun perustuvan jakosuhteen mukaan sisällytetty yhteistoiminnasta syntyvät kulut vuosittain sekä nykyisten kolmen seudullista yhteistoimintaa koordinoivan työntekijän palkkauskulut.

Sopimus astuu voimaan, kun kaikki osapuolet ovat sen hyväksyneet ja kuntien edustajat allekirjoittaneet. Vuosille 2026–2029 laadittu yhteistoimintasopimus on esityslistan liitteenä.

Esittelijä

kunnanjohtaja Eija Liikamaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan Päijät-Hämeen kuntien välisen yhteistoimintasopimuksen sivistyspalveluiden seudulliseksi kehittämiseksi vuosille 2026-2029 ja sitoutuu sen noudattamiseen.

Kunnanhallitus nimeää kasvatus- ja opetusjohtajan toimimaan ohjausryhmässä kunnan edustajana. Sopimuksen allekirjoittaa kunnanjohtaja.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Jakelu

sopijakunnat
sivistysjohtaja

Liitteet

Liite18 Yhteistoimintasopimus sivistyspalveluiden seudulliseksi kehittämiseksi Päijät-Hämeen kunnissa vuosina 2026-2029



Kunnanhallitus

§ 241

24.11.2025

Valtuustoaloite lapsiperheille uimahallin maksuton käyttö kerran viikossa

Kunnanhallitus 24.11.2025 § 241
358/12.04.01/2025

Valmistelija

asianhallintapäällikkö jaana.nihtila@karkola.fi, puh. 044 770 2207

Valtuutettu Anne Tuomaila-Lähteenmäki teki alla olevan valtuustoaloitteen 10.11.2025 valtuuston kokouksessa koskien lapsiperheille maksuttoman uimahallin käyttöä kerran viikossa.

Valtuustoaloite

Harrastusmahdollisuus on yksi merkittävä tekijä lasten hyvinvoinnissa. Kuitenkaan kaikilla vanhemmilla ei ole mahdollisuutta tarjota lapsilleen tätä mahdollisuutta taloudellisen tilanteen vuoksi.

Valtuutettu esittää, että kunta tarjoaa mahdollisuuden koko perheelle käydä kerran viikossa uimahallilla uimassa, olkoot se sitten perheperjantai tai jollakin muulla nimellä, mikä sitten katsotaankin sopivaksi. Näin edesautetaan lasten hyvinvointia ja koko perheen yhdessä tekemistä.

Esittelijä

kunnanjohtaja Eija Liikamaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää lähettää aloitteen sivistys- ja hyvinvointilautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Jakelu

sivistysjohtaja
sivistys- ja hyvinvointilautakunta
aloitteen tekijä

Liitteet

Liite19 Valtuustoaloite lapsiperheille uimahallin maksuton käyttö



Kunnanhallitus

§ 242

24.11.2025

Otto-oikeuden käyttäminen päätöksiin

Kunnanhallitus 24.11.2025 § 242

Valmistelija

asianhallintapäällikkö jaana.nihtila@karkola.fi, puh. 044 770 2207

Kuntalain 92 §:ssä ja kunnan hallintosäännön 37 §:ssä ja 38 §:ssä on määräykset asian ottamisesta ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
3. 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Lautakuntien päätökset

- Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan [päätökset 13.11.2025](#)
- Tekninen lautakunnan [päätökset 12.11.2025](#)

Viranhaltijapäätökset

Viranhaltijapäätökset ovat nähtävillä jäsenille kokonaisuudessaan sähköisessä kokouksessa [Tiedostot/Viranhaltijapäätökset](#)

kunnanjohtajan päätökset

2.11.2025 § 2

Asia Hallinto- ja talousjohtajan virkasuhteen irtisanominen tuotannollisilla ja taloudellisilla perusteilla

Päätös Päätän irtisanoa hallinto- ja talousjohtaja [REDACTED] virkasuhteen kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain (304/2003) 37 §:n nojalla tuotannollisista ja taloudellisista syistä. Irtisanomisaika on kaksi (2) kuukautta, jonka ajalle ei aseteta työvelvoitetta. Virkasuhde päättyy 3.1.2026. Kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 37 §:n mukaisesti Kärkölen kunta on selvittänyt mahdollisuudet sijoittaa teidät



Kunnanhallitus

§ 242

24.11.2025

muihin tehtäviin tai kouluttaa teidät uusiin tehtäviin.
Selvityksen perusteella sopivaa tehtävää ei ole tarjolla.

vs. hallinto- ja talousjohtajan päätökset

6.11.2025 § 6

Asia Kunnanviraston aukioloajat vuodenvaihteessa 2025 - 2026
sekä muutokset aukioloaikoihin 1.1.2026 alkaen
Päätös Päätän, että Kärkölen kunnanvirasto, Opintie2, pidetään
suljettuna 22.12.2025 - 9.1.2026 välisen ajan. Lisäksi päätän,
että kunnanviraston aukioloajat 1.1.2026 alkaen ovat
maanantaista torstaihin klo 9-12.

12.11.2025 § 7

Asia Lyhytaikainen laina kuntatodistusohjelmalla Kuntarahoitus
Oyj:tä 14.11.2025 - 30.1.2026
Päätös Päätän hyväksyä Kuntarahoitus Oyj:n tarjouksen 1 000 000
euron lyhytaikaisesta lainasta, korko 2,08 %, jossa lainan
takaisinmaksuaika on 30.1.2026.

Esittelijä

kunnanjohtaja Eija Liikamaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tehdyt päätökset tietoonsa saatetuiksi. Lisäksi
kunnanhallitus päättää, että se ei ota käsiteltäväkseen edellä mainittuja
päätöksiä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



Kunnanhallitus

§ 243

24.11.2025

Ilmoitusasiat

Kunnanhallitus 24.11.2025 § 243

Valmistelija

asianhallintapäällikkö jaana.nihtila@karkola.fi, puh. 044 770 2207

24.10.–20.11.2025 välillä saapuneet tiedoksi tulleet asiakirjat ovat jäsenten tutustuttavissa sähköisessä kokouksessa

Tiedostot/Ilmoitusasiat/[Kokous 24.11.2025](#)

- Valtiovarainministeriön päätös 4.11.2025; Vuotta 2027 koskevien kuntien yhdistymisesitysten toimittaminen
- Päijät-Hämeen liiton kirje 3.11.2025; Päijät-Hämeen kuntien, Päijät-Hämeen hyvinvointialueen ja Päijät-Hämeen liiton välinen yhteistyöpöytäkirja on hyväksytty sopijaosapuolten toimielimissä ja pöytäkirja astuu voimaan
- Nuorisovaltuuston kirje kuntapäätäjille

Asikkalan kunnanhallitus [27.10.2025 § 273](#); Lausunto ehdotuksesta Päijät-Hämeen liiton vuosien 2026-2028 toiminta- ja taloussuunnitelmaksi ja vuoden 2026 talousarviosta

Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymän yhtymähallituksen [pöytäkirja 28.10.2025](#)

Hollolan kunnan ympäristöterveyslautakunnan [pöytäkirja 12.11.2025](#)

Päijät-Hämeen maakuntahallituksen [pöytäkirja 10.11.2025](#)

Hollolan kunnan ympäristöterveyslautakunnan (Päijät-Hämeen ympäristöterveys) [pöytäkirja 12.11.2025](#)

Päijät-Hämeen hyvinvointialueen aluehallituksen [10.11.2025 pöytäkirja](#)

Hollolan kunnanhallituksen [päättös 17.11.2025 § 316](#); Lausunto valtioneuvoston asetuksesta valtionavustuksesta työvoimaviranomaiselle työttömien nuorten työllistämiseen

Esittelijä

kunnanjohtaja Eija Liikamaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee saapuneet kirjeet tiedokseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



Kunnanhallitus

§ 243

24.11.2025

Lisäksi kunnanhallitus lähettää nuorisovaltuutettujen kirjeen käsiteltäväksi lautakuntiin sekä tiedoksi Päijät-Hämeen sivistyspalveluiden seudullisen kehittämisen yksikköön.



Kunnanhallitus

§ 244

24.11.2025

Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus

Kunnanhallitus 24.11.2025 § 244

Esittelijä

kunnanjohtaja Eija Liikamaa

Päätösehdotus

Kunnanjohtaja esittää katsauksen ajankohtaisista asioista.

Päätös

Kunnanjohtajan ajankohtauskatsaus merkittiin tiedoksi.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 224, § 225, § 226, § 227, § 228, § 229, § 230, § 231, § 234, § 236, § 237, § 238, § 240, § 241, § 242, § 243, § 244

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 232, § 233, § 235

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kärkölen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kärkölen kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot: kirjaamo@karkola.fi

Postiosoite: Opintie 2, 16600 Järvelä

Käyntiosoite: Opintie 2, 16600 Järvelä



Sähköpostiosoite: kirjaamo@karkola.fi
Puhelinnumero: 044 770 2200

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kärkölen kunnan kirjaamosta.



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 239

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella. Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi valitusperustetta päätöksen työsopimuslain vastaisuudesta.

Valitusoikeus

- se johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*).

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.



Hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköinen asiointipalvelu on ensisijainen asiointikanava, jonka osoite on

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

QR-koodi



Postiosoite:	Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Käyntiosoite:	Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna
Sähköpostiosoite:	hameenlinna.hao(at)oikeus.fi
Faksi:	029 56 42269
Puhelinnumero:	029 56 42200 (vaihde)

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;



- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta käsittelystä tuomioistuimessa voidaan periä maksu [tuomioistuinmaksulaki](#) (Finlex). Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).