

LUKUVUOSISUUNNITELMA 2025–2026

Kärkölen kunta

Kärkölen Yhtenäiskoulu

Pormestarinkuja 1, 16600 Järvelä

Puh. 044 770 2134

peda.net/karkola

Sisällys

Lukuvuosisuunnitelmaa ohjaava säädöspohja

1. Tavoitteet ja toiminta-ajatus	4
2. Lukuvuoden kehittämiskohteet	7
3. Johtaminen	8
4. Henkilöstö	8
5. Opetus ja opetusjärjestelyt	10
6. Koulun taloudelliset resurssit	14
7. Yhteistyö ja kumppanuudet	14
8. Arviointi	15
9. Opetussuunnitelman toteuttaminen	18
10. Oppimisen, kasvun ja hyvinvoinnin tuki	22
11. Osallisuus ja vaikuttaminen	22
12. Kodin ja koulun yhteistyö	23
13. Fyysinen oppimisympäristö.....	24
14. Oppimisympäristön turvallisuus	24
15. Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminta	25
16. Koulun kerhotoiminta	25
17. Seudullinen yhteistyö	26
18. Koronapandemiaan varautuminen	27
19. Lukuvuosisuunnitelman liitteet	33

Perusopetusasetus (20.11.1998/852) 9 §

Opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta, sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista. Opetuksen järjestäjän tulee ennalta ilmoittaa oppilaille ja näiden huoltajille keskeisistä 1 momentissa tarkoitetuista asioista.

OPS perusteet 2014

Kärkölen kunnan perusopetuksen opetussuunnitelma on otettu käyttöön asteittain lukuvuodesta 2016-2017 alkaen. Lukuvuosisuunnitelmalla täsmennetään, miten opetussuunnitelmaa toteutetaan Kärkölen Yhtenäiskoulussa lukuvuoden aikana. Perusopetusasetus velvoittaa tiedottamaan oppilaille ja näiden huoltajille keskeisistä lukuvuosisuunnitelmassa päätetyistä asioista. Oppilaille tulee lain mukaan järjestää mahdollisuus osallistua opetussuunnitelman ja siihen liittyvien suunnitelmien valmisteluun. On tärkeää, että myös huoltajat voivat osallistua opetussuunnitelmatyöhön, lukuvuosisuunnitelman valmisteluun sekä koulun toiminnan suunnitteluun, erityisesti kasvatustavoitteiden, toimintakulttuurin sekä kodin ja koulun yhteistyön osalta. Opetussuunnitelma ja siihen liittyvä koulukohtainen lukuvuosisuunnitelma toimivat opettajan työvälineinä opetuksen suunnittelussa ja toteutuksessa.

Opetuksen järjestäjän tehtävänä on arvioida antamaansa koulutusta ja sen vaikuttavuutta sekä osallistua toimintansa ulkopuoliseen arviointiin. Arvioinnin tarkoitus on koulutuksen kehittäminen ja oppimisen edellytysten parantaminen. Paikallisen opetussuunnitelman ja lukuvuosisuunnitelman toteutumisen seuranta, säännöllinen arviointi ja kehittäminen ovat osa tätä tehtävää.

Opetuksen järjestäjän ja koulujen itsearvioinnissa voidaan hyödyntää kansallisten arviointien ja kehittämishankkeiden tuloksia sekä perusopetuksen valtakunnallisia laatukriteereitä. Yhteistyö oppilaiden, huoltajien ja muiden toimijoiden kanssa edistää avointa ja rakentavaa itsearviointia.

Hallintosääntö

Kärkölen kunnan hallintosäännön 34 §:n mukaisesti sivistys- ja hyvinvointilautakunta on siirtänyt delegointimatriisilla sivistysjohtajalle päätösvallan hyväksyä koulun lukuvuosisuunnitelman.

Koulun lukuvuosisuunnitelman käsittely, hyväksyminen ja tiedottaminen

Lukuvuosisuunnitelmasta tiedottaminen:

Käsittely koulun henkilökunnan kanssa: 15.10.2025 ja 05.11.2025

Käsittely oppilaskunnan hallituksen kanssa: 07.11.2025

Hyväksyminen 06.11.2025, sivistysjohtaja 06.11.2025 § 77

Lukuvuosisuunnitelma arvioitu kevät 2025: 05.02.2025

1. Tavoitteet ja toiminta-ajatus

Kuntatason sitovat toiminnalliset strategiset tavoitteet talousarviovuodelle 2026:

1. Ehkäistään koulupudokkuutta ja nostetaan koulutustasoa vahvistamalla oppilaiden kiinnittymistä kouluun ja koulutukseen.
2. Vähennetään koulukiusaamista ja vahvistetaan lasten ja nuorten turvallisuuden tunnetta kouluyhteisössä.
3. Vahvistetaan vanhemmuutta ja perheiden hyvinvointia tarjoamalla tukea, tietoa ja yhteisöllisyyttä eri elämäntilanteissa oleville perheille.
4. Tavoitetaan syrjäytymisvaarassa olevat henkilöt ja tuetaan heidän hyvinvointiaan ohjaamalla heidät tarkoituksenmukaisiin palveluihin ja yhteisöihin.
5. Edistetään terveellisiä elintapoja ja mielen hyvinvointia vahvistamalla lasten ja nuorten arjen hyvinvointia sekä ehkäisemällä haitallisia käyttäytymismalleja.

Opetustoimen strategiset painopisteet

Toiminta OPETUS	Tavoite	Arviointi
Laadukas perusopetus; riittävät tiedot ja taidot	Toteuttaa opetussuunnitelman mukaista perusopetusta koulun henkilökunnan erityisosaamista hyödyntäen	Oppilaiden edistymisen seuraaminen, oppilaiden koulutyön itsearvioinnit, väli- ja lukuvuositolodistukset
Joustavat opetusjärjestelyt	Laatia joustava ja mielekäs työjärjestys, mahdollistaa joustavien opetusryhmien muodostaminen tukiresurssin (erityisopetus/koulunkäynninohjaaja) kautta	Päivittäinen arkityön seuranta -> muutokset, oppilaiden ja huoltajien palaute, työjärjestyksen toimivuus
Tukiresurssi -> yksilöllisyys	Taata tukea tarvitseville oppilaille riittävä yksilöllinen tuki resurssin kautta (erityisopetus, psyk.sos. palv.tuottajat / avustajapalv./tuntiopettaja/tukiopetus)	Tuen jakaminen tasapuolisesti, mutta tarpeen mukaan, oppilaiden edistyminen, tuen riittävyys
Tiedottaminen	Riittävästi tietoa huoltajille opetustoiminnasta sekä oppilaan edistymisestä. Kiinnitetään erityistä huomiota arvioinnista tiedottamiseen.	Tiedotteet, Wilma -viestit, neuvottelut, puhelut
Kasvatustyö	Opettaa oppilaille vastuuta omasta koulutyöskentelystä, käyttäytymisestä sekä ympäristöstä yhteistyössä kotien kanssa. Vuorovaikutteisen toimintakulttuurin kehittämisen vahvistaminen.	Yhteisten sääntöjen ja toimintatapojen korostaminen koulun arjessa (kiusaamisen ehkäisy ja varhainen puuttuminen), yhteisöllisyyden korostaminen (sosiaalisuuden ja

		vastuullisuuden oppiminen). Junnuministeriön toiminta.
OPPIMISYMPÄRISTÖ		
Ympäristön hyödyntäminen opetuksessa	Huomioida ympäröivän luonnon ja lähiympäristön tarjoamat mahdollisuudet päivittäisessä opetustyössä.	Opetuksen mielekkyys vaihtelun kautta, asiayhteyksien selkiintyminen konkreettisen havainnoinnin avulla.
Viihtyisä ja turvallinen koulu	Kasvattaa oppilaiden vastuuta toisista oppilaista ja oppimisympäristöstä, fyysisen ja psyykkisen turvallisuuden edistäminen.	Käyttäytymisen seuranta, kouluympäristön turvallisuuden ja esteettisyyden seuranta, puutteiden huomioiminen, vaaranpaikkojen kartoitus, kiusaamiseen puuttuminen (KiVa Koulu)
Opetusvälineet	Opetusvälineiden ops:n tavoitteiden edellyttämä taso ja riittävyys	Määrärahojen riittävyys, tasapuolisuus hankinnoissa
OPETTAJAKUNTA		
Pätevyys ja pysyvyys	Virat ja määräaikaaisuudet muodollisesti pätevillä opettajille. Määräaikaaisuudet>virat>sitoutuneisuus omaan yksikköön. Opettajien erityisosaamisen hyödyntäminen opetustyössä>motivaatio>sitoutuminen.	Muodollisesti pätevien opettajien määrä. Virkatarpeen arviointi uutta lukuvuotta suunniteltaessa. Rekrytointivaiheessa kiinnitetään huomio erityisosaamiseen.
HENKILÖKUNTA		
Jaksaminen	Työn ja vastuun jakaminen>yhteistyö oman erityisosaamisen hyödyntäminen. Työhyvinvointiin panostaminen.	Päivittäiset keskustelut, opettajainkokoukset, kehityskeskustelut kouluttautuminen>tasapuolisuus Tyhy-tapahtumat; yhteisten tempausten järjestäminen.
Työssä uudistuminen	Työmotivaation säilyttäminen. Riittävä tiedottaminen muuttuvissa tilanteissa.	Vertaispalaverit ajatusten vaihtoon, tutor-opettajatoiminta, täydennyskoulutus.

TALOUS		
Hankinnat/toiminta	Opetussuunnitelman mukaisen toiminnan mahdollistavat hankinnat.	Määrärahojen riittävyys

Koulun pitkän aikavälin kehittämissuunnitelma

Perusopetuksen laatuksiteereiden tavoitteena on opetuksen laadun ja monipuolisen tarjonnan turvaaminen sekä opetuksellisten ja sivistyksellisten perusoikeuksien takaaminen lapsille ja nuorille asuinpaikasta, kielestä, ja taloudellisesta asemasta riippumatta.

Perusopetuksen kehittämisen näkökulmasta on tarkoituksenmukaista kiinnittää huomiota niihin seikkoihin, jotka edistävät ja mahdollistavat tavoiteltujen oppimistulosten saavuttamisen. Opetuksen laadun jatkuva kehittäminen on suunnitelmallinen ja vaiheittainen prosessi, jossa voidaan erottaa suunnittelun-, toteuttamisen-, arvioinnin ja edelleen kehittämisen vaiheet. Perusopetuksen laadun kehittäminen pohjautuu keskeisesti opetuksen laadun jatkuvaan kehittämiseen. Toimitaan tiiviissä yhteistyössä sivistystoimen muiden yksiköiden kanssa.

Oppilaiden osallisuutta lisätään mm. oppilaskunnan hallituksen sekä tukioppilastoiminnan kautta ja myös erilaisia vastuutehtäviä antaen (joita voivat olla mm. kummiluokkatoiminta, välituntivälinelainaamo, toimintatuokioiden järjestäminen pienemmille oppilaille, toiminnallisen vanhempainillan suunnittelu ja toteutus, juhlien vastuutehtävät yms.).

Kouluun viranhaltijaksi tulevan henkilön työtehtävään perehdyttämiseen kiinnitetään erityistä huomioita vararehtorin toimesta uuden työntekijän ensimmäisten työviikkojen aikana. Mahdollisuuksien mukaan jokaiselle uudelle työntekijälle määrätään kummi-/tukihenkilö avustamaan työtehtävään perehtymistä.

Ulkoisen (huoltajat ja oppilaat sekä muut sidosryhmät) ja sisäisen (opetushenkilöstö) viestinnän tehostaminen.

Koulun toiminta-ajatus ja arvopohja

Perus- ja esiopetus tukee lapsen monipuolista kasvua ja oppimista, jotta hänestä kehittyisi toimintakykyinen, vastuullinen ja erilaisuutta kohtaamaan kykenevä ihminen.

Koulu pyrkii antamaan lapselle monipuolisia tietoja ja taitoja sekä kokemuksia.

Tavoitteena on myös, että oppilas oppii tuntemaan omat vahvuutensa ja hänestä kehittyy tasapainoinen sekä kykyihinsä ja taitoihinsa luottava nuori.

Toimintakulttuurin keskeisinä ohjenuorina ovat monipuoliset työtavat, toimijoiden yhteisöllisyys, yhteiset toimintatavat, yhteisvastuullisuus sekä toimintaympäristön turvallisuus ja virikkeisyys.

Jokainen koulumme oppilas kokee olevansa hyväksytty ja tasa-arvoinen kouluyhteisön jäsen.

Jokaisella oppilaalla on oikeus turvalliseen oppimisympäristöön.

Lapsen kasvun ja oppimisen tukeminen on toimijoille yhteistä työtä niin koulun toimintaympäristössä kuin kotien ja verkostojen kanssa. Yhteistyöverkoston toimijoiden moniammatillisuus tukee jokaisen kouluyhteisöön kuuluvan arkea.

2. Lukuvuoden kehittämiskohteet

Edellisen lukuvuoden kehittämiskohteiden arviointi

Opetushenkilökunta arvioi lukuvuoden 2024-2025 kehittämiskohteiden toteutumista lukuvuoden aikana useaan otteeseen. Kehittämiskohteista todettiin seuraavaa:

- Sitouttavan kouluyhteistyön juurruttaminen koulun kulttuuriin.
 - Poissaoloihin puuttuminen järjestelmällisempää ja se koetaan tärkeäksi. Samoin huoli-ilmoitusten tekemiseen on saatu selkeyttä, kun se on kirjattu toimenpiteisiin. Ilmoitusten laatimiseen on saatu myös koulutusta. Automatisointi poissaolojen seuraamiseen koettiin tarpeelliseksi tueksi opettajille. Tähän Wilma Notin käyttöönotto syksyllä 2025 tuo apua.
- Yhteiset pelisääntöjen noudattaminen ja työrauha
 - Opetushenkilökunta painotti yhteisen sitoutumisen tärkeyttä koulun käytänteisiin. Työrauhan koettiin parantuneen, puhelimien sekä mobiililaitteiden lainsäädännön muutos kouluissa 01.08.2025 alkaen tukee myös tätä.

Alkavan lukuvuoden tavoitteet

- Esi- ja perusopetuksen yhteistyön kehittäminen
 - Luoda aktiivisella yhteistoimijuudella uusia ja toimivia malleja esi- ja perusopetuksen yhteistyön monipuolistamiseksi kouluarjessa
 - Kehittää yhteistä näkemystä oppilaan prosesseista esiopetuksen ja alkuopetuksen aikana
 - Esikoulun ja alkuopetuksen tietoisuus toistensa arkisesta työkentästä
- Osallisuus
 - Oppilaiden tunne osallisuudesta kehittyy
 - Oppilaiden aktivoiminen osallisuuteen

3. Johtaminen

Johtamisjärjestelyt ja vastuut

Johtajuussopimus on liitteenä.

4. Henkilöstö

Henkilöstön rakenne

Luokanopettajat

1A Elina Kruut	
1-2B Saara Raappana	
2A Anne Kauppinen	
3A Sonja Lepola	3-4B Anna Jokilahti
4A Tuija Jokiniemi	
5A Tuomas Heino	5B Miikka Hirvi
6A Timo Kosonen	6B Anne Kekki

Erityisluokkien opettajat

1-2C Sanna Käkönen
3-4C Jaana Vanhanen
5-6C Annika Hovilainen
7-9C Katariina Oksanen
1-9D Kirsi-Marja Joensuu

Luokanvalvojat

7A Lotta Isaksson (bi, ge, te)	7B Mikko Kaasalainen (hy,ue)
8A Lotta Piispanen (ko, te, et)	8B Nina Pakkala (ks)
9A Riitta Sairanen (li)	9B Sirpa Norrbacka (en, ra)

Erityisopettajat

Susanna Markkanen 1.-3.-luokat
Niina Hartikainen 4.-6.-luokat
Susanna Alakarhu 7.-9.-luokat

Aineenopettajat

Jami Koskinen (ma)	Aila Stolt (fy, ke)
Eero Paulin (ru, sa, te)	Elina Suonpää (opinto-ohjaaja)
Merja Moilanen (ai, S2)	

Koulunkäynninohjaajat

Minna Kari	Soile Liljendahl	Terhi Mäenpää	Saija Pihkala
Leena Peltola	Susanna Laitinen	Kristiina Koskela	Janita Rautiainen
Nina Nevalainen	Minna Tuppurainen	Hanna Hutri	

Toimistosihteeri

Minna Vähä-Pietilä

Rehtori

Petri Kutinlahti

YS-aika suunnitelma

Henkilökunnan kokoukseen, tiimi- ja työryhmien kokouksiin ja yhteissuunnitteluun on varattu tunti viikossa keskiviikkoisin klo 8.00-8.55.

Asialistat ja muistiot tallennetaan O365 Team-alustalle, joka toimii kokouksen aikaisena työskentelyalustana (pj:ien ja muistioiden laatijoiden vastuu). Kiireellisissä valmistelu- ja päätöksentekokoasioissa yhteinen opetushenkilöstökokous voi korvata viikko-ohjelmaan kirjatun muun yhteissuunnittelujan käytön.

Opetushenkilökunnan kokoukset kuukauden ensimmäinen keskiviikko klo 8.00-8.55.

Pedagogisten tiimien kokoukset kuukauden 2.-4. keskiviikko klo 8.00-8.55 .

Erityisopettajatiimin kokoukset kuukauden kolmas keskiviikko klo 8.00-8.55.

Koulunkäynninohjaajat kokoontuvat yhteiseen kokoukseen vararehtorin johdolla joka kuukauden kolmas keskiviikko klo 8.00-8.55.

Pedagogiset suunnittelutiimit:

0-3 tiimipj: Anne Kauppinen, 4-6 tiimipj: Timo Kosonen, 7-9 tiimipj: Eero Paulin

Johtoryhmä kokoontuu maanantaisin klo 14-16: Pedagogisten tiimien pj:t sekä rehtori Petri Kutinlahti.

Tiimien tehtävänä on kehittää Kärkölän Yhtenäiskoulun opetusta ja yhteistoiminnallisuutta edistäviä käytännön järjestelyjä ja toimintatapoja sekä ylläpitää vuosiluokka- ja oppiainekohtaista vertaisryhmäsuunnittelua. Puheenjohtajalla on keskeinen vastuu edellä mainitun osalta sekä hän valmistelee tiimissään käsiteltävät asiat ja kutsuu tiimin koolle. Puheenjohtajalla on velvollisuus huolehtia tiedonkulusta johtoryhmän ja tiiminsä välillä.

Koulukohtainen lisätehtävä -palkkiot (1145,36€):

Työryhmät ja tiimit:

Vararehtorit: Timo Kosonen, Eero Paulin

Pedagogisten tiimit: Anne Kauppinen, Timo Kosonen, Eero Paulin

Tukioppilastoiminta: Lotta Isaksson

Turvallisuus: Tuomas Heino

Koulutarvikkeet/-varastot: Lotta Piispanen

Kiva-tiimi: Susanna Markkanen, Kirsi-Marja Joensuu, Merja Moilanen

Ympäristökasvatuksen vastuuopettaja: Nina Pakkala

Erillistehtäväkorvaukset (OVTES):

Musiikkiesitysten hoitotyö: Saara Raappana

Av ja atk: Anne Kekki, Jami Koskinen

Oppilaskunnan hallituksen ohjaava opettaja: Lotta Piispanen ja Nina Pakkala

Kokoelmien hoito: Aila Stolt

Taito- ja taideainelisät: Lotta Piispanen, Nina Pakkala, Riitta Sairanen

Luokanvalvojat 7-9ABC ja 6ABC luokanopettajat

5. Opetus ja opetusjärjestelyt

Koulun työ- ja loma-ajat

	alkaa	päätyy		alkaa	päätyy
Syyslukukausi	7.8.2025	20.12.2025	Kevätlukukausi	7.1.2026	30.5.2026
Syysloma vko 43	20.10.2025	26.10.2025	Talviloma vko 9	23.2.2026	1.3.2026
Joululoma	21.12.2025	6.1.2026	Pääsiäisloma	3.4.2026	6.4.2026
Muut vapaat			Vappupäivä	1.5.2026	
			Helatorstai	14.5.2026	

Koulupäivän rakenne ja jaksotus

- | | |
|----------|---------------------------|
| 1. tunti | 8.00-8.45 |
| 2. tunti | 9.00-9.45 |
| 3. tunti | 10.00-10.45 |
| 4. tunti | 11. 00-11.45, 11.15-12.00 |
| 5. tunti | 12.15-13.00 |
| 6. tunti | 13.15-14.00 |
| 7. tunti | 14.15-15.00 |

Välitunti- ja ruokailuvalvonnat

Ruokailuvuorot valvontoiheen järjestetään erillisen vuorolistan mukaan klo 10.00-12.00.

Opetusryhmän opettaja vie ryhmänsä ruokailuun, valvoo käsien pesun ja ruoan ottamisen sekä osoittaa oppilaille pöydät, joihin he asettuvat ruokailemaan.

Opetushenkilöstöön kuuluvilla on työtehtävänsä perustuen oikeus esimerkki- ja valvonta-ateriaetuun, kun he valvovat opetusryhmän ruokailua ja toimivat esimerkkiruokailijoina. 01.01.2026 valvontavelvoite ja valvonta-ateriaetu on vain opettajalla, joka vie opetusryhmän ruokailemaan ja toimii esimerkkiruokailijana (yksi opettaja/opetusryhmä). Lisäksi vuosiluokkien 1-3 erityisopettajalla ja koulunkäynninohjaajilla, jotka ruokailevat erityisluokan tai yleisopetuksen vuosiluokkien 1-3 opetusryhmän kanssa on valvonta-ateriaetu.

Välituntivalvontojen ajankohdat noudattavat kunkin tiimin/opetusryhmän päivärytmiä. Opettaja voi rytmittää opetuksen ja välitunnit tarkoituksenmukaiseksi katsomallaan tavalla. Perinteisen 45 minuutin oppitunnin lisäksi käytetään 90 minuutin oppitunteja huomioimalla koulupäivässä oppimista tukeva toiminnallinen rytmi.

Opettajat vastaavat välituntivalvonnoista heille laaditun vuorolistan mukaisesti. Koulunkäynninohjaajat voivat olla apuna välituntivalvonnoissa.

Koulun lukuvuoden tapahtumat, retket ja leirikoulut

Toiminnan tavoite ja sisältörunko	Ajankohta
-----------------------------------	-----------

Koulurauhan julistus	28.8.2025
Koko koulun toimintapäivät	9.-10.09.2025
Liikenneturvallisuusviikko	37/2025
Taidetestaajat 8lk	16.9.2025
Kodin ja koulun päivä	17.10.2025
Valokuvaus	24.-25.09.2025
Yrityskylä 9lk	8.10.2025
Hävikkiweek	39/2025
7.luokkien työelämään tutustuminen (TET)	39-40/2025
Salpakierron tunnit	41-48/2025
Halloween (Tukioppilaat)	44/2025
Ravitsemusviikko	45/2025
Ehkäisevän päihdetyön viikko	45/2025
Toiminnalliset Survival Games-vanhempainillat (5.-ja 7.lk)	04.11. ja 11.11.2025
2.luokkalaisten koululaiskonsertti	18.11.2025
Lapsen oikeuksien viikko	47/2025
9.luokkien työelämään tutustuminen (TET)	45-48/2025
Efektin kulttuurivierailut 1.-6.lk	29.10.2025
6.luokkien työelämään tutustuminen TET	Kevätlukukauden aikana
Adventtikirkko	3.12.2025
Itsenäisyyspäivän juhla	5.12.2025
Luokkakohtaiset pikkujoulut	51/2025
Koulukino Järvelän Kinossa yläkoululaisille	51/2025
Joulujuhla	20.12.2025

6.lk koululaiskonsertti Lahdessa	5-18/2026
Mediataitoviikko	7/2026
MOK	38 ja 47/2025 sekä 07/2026
Taidetestaajat 8lk	8.4.2026
Dodgeball-turnaus	Kevätlukukauden aikana
Ystävänpäivä-teema	14.2.2026
8.luokkien työelämään tutustuminen (TET)	16-17/2026
Yrityskylä 6lk	9.4. ja 13.4.2026
6A luokkaretki	04-05/2026
6B leirikoulu	04-05/2026
Vapun vastaanottajaiset	30.4.2026
9AB luokkaretket	05/2026
9-tanssit	22/2026
9.lk:n mehus	22/2026
Viestikarnevaalit (0.-9.lk)	22/2026
Kevätkirmaisu	22/2026
Opet vs ysit-ottelu	22/2026
Kevätjuhla, koulun lukukauden päätös	30.5.2026

Koulun ulkopuolella annettava opetus

Koulu järjestää erilaisia retkiä koulun ulkopuolelle lähiympäristöön, kunnan luontokohteisiin ja teattereihin, elokuviin ja museoihin. Luokkaretket tehdään keväällä. Retkeä järjestävä/ järjestävät opettajat täyttävät retkisuunnitelman ja toimittavat sen rehtorille hyväksyntäkäsittelyä varten.

8.-luokkalaisille järjestetään työpaikkakäyntejä.

9.-luokkalaisille järjestetään tutustumismatkoja toisen asteen oppilaitoksiin ja messukäyntejä.

Koulun ulkopuolisen toiminnan yleistavoitteet

Tutustutaan kiinnostaviin kohteisiin, tehdään itse havaintoja ja koetaan elämyksiä.
Opitaan liikkumaan vieraassa ympäristössä sekä koulun/luokan yhteishengen kehittäminen.
Tehdään yhteistyötä koulua ympäröivien sidosryhmien kanssa.
Tarjotaan oppilaille uudenlaisia elämyksiä ja kokemuksia.

Uimaopetus

Uimaopettajalta ostettava uimaopetus järjestetään esikoululaisille, 1.-2.-luokkalaisille ja 3.-4.lk pienryhmän oppilaille.

Kilpailut

Osallistutaan joukkueella mahdollisesti yleisurheilun Lahden piirin Hese-kisaan ja Viestikarnevaaleihin Lahdessa.
Mahdollistetaan oppilaiden osallistuminen KLL:n kilpailuihin.

Leirikoulut luokille 6.-9. (erillinen toimintasuunnitelma)

Yksi kuuden luokka (6B) on alustavasti suunnitellut leirikoulua.

6. Koulun taloudelliset resurssit

Tuntikehyslaskelma ja sen käyttö

Liitteenä

Hankerahoitus

7. Yhteistyö (kumppanuudet)

Esi- ja alkuopetuksen yhteistyön kuvaus

Keltasiivessä toimii lukuvuonna 2025-2026 yksi esiopetusryhmä:

- Safiirit Ito Tiina Lepola
Ih:t Janita Pohjoiskoski, Pia Salminen, Riitta Flekander

Esi- ja alkuopetuksen yhteistyö on lapsiryhmän työskentelyä yhteisessä oppimisympäristössä.
Toiminnan tarkoituksena on lapsen ehyen koulupolun ja –päivän turvaaminen, johon kuuluvat myös esikoululaisten aamu- ja iltapäivähoito sekä koululaisten iltapäivähoito.

Lapsen siirtyminen esiopetuksesta perusopetukseen edellyttää suunnitelmallista yhteistyötä esiopetuksen ja alkuopetuksen henkilöstön kesken. Alkuopetuksessa otetaan huomioon esiopetuksen ja sitä edeltäneen varhaiskasvatuksen antamat valmiudet.

Työjärjestyksissä on otettu huomioon erityisopettajan osallistuminen joustavaan ryhmittelyyn siten, että erityisopettaja pystyy tukemaan alkuopetusluokkien toimintaa. Erityisopettaja on mukana samanaikaisopetuksessa tai hänellä on oma ryhmä. Esiopetuksessa toimii varhaiskasvatuksen erityisopettaja.

Toiminta suunnitellaan, yhteisistä toimintatavoista sovitaan ja vastuuta jaetaan pedagogisen suunnittelutiimin palaverissa. Tiimi kokoontuu pedagogisten tiimien aikataulujen mukaisesti suunnittelemaan toimintaa.

Vastuut: Esiopettajat ovat vastuussa esioppilaiden ja luokanopettajat perusopetuksessa olevien oppilaiden osalta kunnallisessa opetussuunnitelmassa määrättyjen tavoitteiden toteutumisesta. Oppimisympäristöistä huolehtiminen ja sen kehittäminen tarpeita vastaavaksi on kaikkien vastuulla.

Yhteistyö muiden tahojen kanssa

Teemme yhteistyötä kunnan muiden toimijoiden (nuorisotoimi, etsivä nuorisotyö, liikuntatoimi, kirjasto, varhaiskasvatus), Kärkölen kappeliseurakunnan sekä lähialueen muiden toimijoiden kanssa, kuten Kärkölen Lions Club, vanhempainyhdistys, Järvelän Kino, urheiluseurat, MLL ja kyläyhdistykset.

Koulussa toimii koulunnuorisotyöntekijä pääosin neljänä päivänä viikossa (nuorisotoimi) ja yhteistyössä toimijat pitävät viikottain oppilaille juttutupaa, jonne voi mennä keskustelemaan itseä askarruttavista asioista.

8. Arviointi

Koulun oman toiminnan arviointi

Koulun tehtävänä on itsearviointin kautta

- tunnistaa kehittämistarpeet ja pohtia niitä
- vahvistaa koulun tavoitellun profiilin muodostumista
- opetussuunnitelman kehittäminen

Arviointikohteet ja menetelmät

ARVIOIJA	KOHDE	MENETELMÄT	AJANKOHTA
Opetushenk.	Koulun työ ja toiminta Oppilashuoltotyö	Keskustelut/ kehityskeskustelut	Tarpeen mukaan/ vähintään kerran lv:ssa
Opettajat	Oppilaiden opintojen edistymisen ja käyttäytymisen arviointi	Arviointikeskustelut, kirjallinen palaute/ todistuslomakkeet, tiimipalaverit	Tarpeen mukaan, lukukauden päätteeksi
Oppilaat mukaan	Omat koulutyön tulokset Oma käytös Työrauha ja viihtyvyys	Itsearviointi Kesk. oppilas ja opettaja	Lukukauden/ -vuoden päätteeksi Tarpeen
	Oppilasasiakirjojen vuositarkennus	Kolmikantakeskustelut	Vähintään kerran lukuvuodessa

Hyvinvointikysely Arviointikeskustelu (1., 2. ja 6./nivelevaihe)			
Huoltajat	Kodin ja koulun välinen yhteistyö Koulun ulkopuolinen toiminta Oppilasasiakirj. vuositark.	Kyselylomake Kesk. huoltaja ja opettaja Kolmikantakesk.	Tarpeen mukaan/ Kerran lukuvuodessa Väh. kerran lv:ssa

Arvioinnin vuosikello

MILLOIN	MITÄ JA KETKÄ OSALLISTUU
Koko kouluvuoden aikana	- opettaja pitää kokeita, teettää ryhmätöitä, monialaisia oppimiskokonaisuuksia, portfolioita tai projekteja, joilla hän arvioi oppilaan osaamista ja edistymistä. - Palautetta oppilaan työskentelytaidoista, laaja-alaisista taidoista ja osaamisesta opettaja antaa jatkuvasti suullisesti sekä kirjallisesti. Palautteen tulee olla pääsääntöisesti kannustavaa. - Opettaja ohjaa oppilaita itsearvioinnissa ja vertaisarvioinnissa opintojakson tai projektin aikana ja päätyttyä parhaaksi katsomallaan tavalla.
ELO-SYYSKUU	Vanhempainillat 1-9 lk: opettaja esittelee vanhemmille oppiaineiden tavoitteet ja sisällöt ko. lukuvuodelle, kertoo arviointikäytänteistä ja työskentelytavoista. Opettaja selvittää vanhemmille, mitä oppilailta ja huoltajilta odotetaan. Kodin ja koulun välinen yhteistyö.
SYYS-LOKAKUU	- Kehityskeskustelu rehtori - opettajat ja koulunkäynninohjaajat (käydään tehtäväkuvat ja lukuvuoden tavoitteet) - Vanhempainvartit/ oppimiskeskustelut eskarit, 1lk:t ja muut tarvittaessa: opettaja/oppilas/huoltaja. Yhdessä käydään läpi oppilaan vahvuuksia ja kehityksen alueita sekä pohditaan tavoitteita. - Pedagogisten asiakirjojen kirjaus/ päivitys (oppilaskohtaisen tuen tarpeen arviointi ja toteuttamisen suunnitelma) yhteistyössä huoltaja, oppilas, opettaja, erityisopettaja. 14.11. mennessä (vko 46).
JOULUKUU	- Oppilaiden (2.-9.lk) suorittama itsearviointi. Tulee liitteeksi välitodistukseen. - Välitodistus 2. -9. lk., kotiin nähtäväksi ja allekirjoitettavaksi.
TAMMIKUU	1.lk oppilaat suorittavat itsearvioinnin (Arviointikeskustelun liite). Opettaja ja vanhemmat kommentoivat kirjallisesti. - Väliarviointikeskustelu 1. luokat. Opettaja, oppilas ja vanhemmat keskustelevat mitä syksyn aikana on opittu. Laaditaan yhteiset tavoitteet kevätkaudella oppilaalla aktiivinen rooli.
TAMMI-MAALISKUU	- Kehityskeskustelut rehtori - opettajat ja koulunkäynninohjaajat 6 lk. oppilaiden itsearviointi (Arviointikeskustelun liite). Opettaja ja huoltajat kommentoivat kirjallisesti.

	6 lk. nivelvaihe oppimiskeskustelu. Oppilas, opettaja ja huoltaja osallistuvat. Keskustellaan oppimisen edistymisestä, tavoitteiden saavuttamisesta ja haasteista. Katsotaan jo tulevaa lukuvuotta.
MAALISKUU	- THL:n Kouluterveyskysely - Työhyvinvointikysely.
HUHTIKUU	2.lk oppilaiden itsearviointi (Arviointikeskustelun liite). Opettaja ja huoltajat kommentoivat kirjallisesti. 2.lk nivelvaihe oppimiskeskustelu. Oppilas, opettaja ja huoltaja osallistuvat. Keskustellaan oppimisen edistymisestä, tavoitteiden saavuttamisesta ja haasteista. Katsotaan jo tulevaa lukuvuotta. - Valtakunnalliset kokeet: 6.lk: matikka, englanti; 9.lk: ai, en, ma ja ru - Tuen lomakkeiden päivitykset - KiVa-koulukysely
TOUKOKUU	- Itsearviointi kaikki luokat. Oppilas tekee, tulee liitteeksi lukuvuositodistukseen - Lukuvuositodistus kaikille, huoltajalle nähtäväksi ja allekirjoitettavaksi.

Osallistuminen koulun ulkopuoliseen arviointiin

Koulukohtainen esi- ja perusopetuksen arviointi (arviointikysely: oppilaat, huoltajat ja henkilöstö)

Talousarvion toteutuman seuranta.

Sivistystoimen yhteiset laatukriteerit.

Vuosiluokkien 6 (en ja ma) sekä 9 (ai, en, ma ja ru) valtakunnalliset kokeet.

Jatko-opintoihin sijoittumisen seuranta ohjauksen vaikuttavuuden arvioimiseksi.

Tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden huomiointi

Oppimisen arviointi

Oppilaan opintojen edistymisestä ja työskentelystä sekä käyttäytymisestä annetaan tietoa oppilaalle ja hänen huoltajilleen lukukausien päätteeksi ja muulloin suoritetaan jatkuvaa arviointia.

Oppilaan kykyä arvioida itseään pyritään kehittämään ikäkauden mukaan. Tarkoituksena on tukea itsetuntemuksen kasvua, kehittää opiskelutaitoja sekä auttaa oppilasta ymmärtämään opiskelemaansa mm. laaja-alaisten ja monialaisten oppimiskokonaisuuksien avulla.

1. vuosiluokalla väliarviointi suoritetaan arviointikeskusteluna (kolmikantakeskustelu). Muilla vuosiluokilla opettaja tutustuu huoltajiin ja mahdollisuuksien mukaan järjestää lukuvuoden aikana arviointikeskusteluja.

2. ja 6. vuosiluokan opettajat antavat lukuvuositodistuksen lisäksi ohjaavaa palautetta huoltajapalaverissa.

9. Opetussuunnitelman toteuttaminen

Käytössä oleva tuntijako

1-6 luokat	1	2	3	4	5	6	Yhteensä
Ai	7	8	6	5	5	4	35
A1-kieli	1	1	2	3	2	2	11
B1-kieli						2	2
Ma	4	3	4	4	4	4	23
Ymp	2	2	3	3	2	2	14
Ue/ Et	1	1	1	1	2	1	7
Hi					1,5	1,5	3
Yo				1	0,5	0,5	2
Mu	1	1	1	1	1	1	6
Ku	1	1	2	1	2	1	8
Kä	2	2	2	2	2	2	12
Li	2	2	2	2	2	3	13
Val.				1	1	1	3
Yhteensä	21	21	23	24	25	25	139

Tuntijako 2025-2026 yläkoulu 7–9

Aine	7	8	9	7-9
Äidinkieli ja kirjallisuus	3	3	4	10
A-kieli (englanti)	2	3	2	7
B-kieli (ruotsi)	2	1	2	5
Matematiikka	3	4	4	11
Biologia ja maantieto	2	2	3	7
Fysiikka ja kemia	2	3	2	7
Terveystieto	1	1	1	3
Uskonto/Elämäkatsomustieto	1	1	1	3
Historia ja yhteiskuntaoppi	2	2	3	7
Musiikki	2			2
Kuvataide	2			2
Käsityö	2			
Liikunta	2,5	2,5	2	7
Kotitalous	3			3
Oppilaanohjaus	0,5	0,5	1	2
Yhteiset aineet	30	23	25	78
Valinnaiset aineet		6	5	12
Yhteensä	30	29	30	89

Valinnaisaineet

4.-6. luokan valinnat

Bändisoitto	1
Draama	1
Kuvataide	1
Käsityö (kovat materiaalit)	1
Pelit ja leikit	1
Tekstiilityön tekniikat	1

8. ja 9. luokan valinnat

Taide- ja taitoaineiden valinnaiset aineet/8.lk:

Liikunta	3 (ryhmä muodostui)
Kotitalous	3 (ryhmä muodostui)
Käsityö	3 (ryhmä muodostui)

Valinnaiset aineet 8. ja 9. vuosiluokkaa varten yksi aine/8.lk:

Liikunta	2 (ryhmä muodostui)
Kotitalous	2 (ryhmä muodostui)
Tekstiilityö	2 (ryhmä muodostui)

Valinnaiset aineet (nk. lyhytvalinta) 8. vuosiluokkaa varten ; yksi aine:

Biologian tutkimuskurssi	1 (ryhmä muodostui)
Elektroniikka	1 (ryhmä muodostui)
Ilmaisutaito	1 (ryhmää ei muodostunut)
Juhlakurssi	1 (ryhmä muodostui)
Kansainvälisyyskurssi	1 (ryhmää ei muodostunut)
Kuvataide	1 (ryhmä muodostui)
Musiikki	1 (ryhmää ei muodostunut)

Taide- ja taitoaineiden valinnaiset aineet/9.lk:

Liikunta	2 (ryhmä muodostui 8. luokalla ja jatkuu lv 2025-26)
Kotitalous	2 (ryhmä muodostui 8. luokalla ja jatkuu lv 2025-26)
Käsityö	2 (ryhmä muodostui 8. luokalla ja jatkuu lv 2025-26)

Valinnaiset aineet 8. ja 9. vuosiluokkaa varten; yksi aine/9.lk:

Liikunta	2 (ryhmä muodostui 8. luokalla ja jatkuu lv 2025-26)
Saksan kieli	2 (ryhmä muodostui 8. luokalla ja jatkuu lv 2025-26)
Kuvataide	2 (ryhmä muodostui 8. luokalla ja jatkuu lv 2025-26)

Valinnaiset aineet (nk. lyhytvalinta) 9. vuosiluokkaa varten; yksi aine:

Biologian tutkimuskurssi	1 (ryhmä muodostui)
Elektroniikka	1 (ryhmä muodostui)
Ilmaisutaito	1 (ryhmää ei muodostunut)
Juhlakurssi	1 (ryhmä muodostui)
Kansainvälisyyskurssi	1 (ryhmää ei muodostunut)
Kuvataide	1 (ryhmä muodostui)
Matematiikka	1 (ryhmää ei muodostunut)
Musiikki	1 (ryhmää ei muodostunut)
Ysitanssit	1 (ryhmä muodostui)

Monialaiset oppimiskokonaisuudet ja opetuksen ilmiöpohjaisuus

Lukuvuonna 2025-2026 koko koulun yhteistä MOK-viikko kokonaisuutta opiskellaan teemalla ”Tunne- ja vuorovaikutustaidot lapsiystävällisessä Kärkölässä”. Teema kulkee lukuvuoden eri kohdissa mukana usean oppiaineen tunneille opettajien suunnitelman mukaisesti sisältäen opetuksen tavoitteet ja sisällöt osallistaen oppilaita ylittään myös luokkarajat kummiluokkien välisen toiminnan kautta. MOK-kokonaisuus koostuu lukuvuoden aikana mm. seuraavien ajankohtien kautta:

- Vko 38 Tapakasvatusviikko ja Hei!-kampanja
- Vko 47 Lapsiystävällinen kunta Lastenoikeuksien viikolla
- Vko 7 Ystäväpäivä teema

Seitsemästä laaja-alaisesta osaamisalueesta jokainen sisältää tapakasvatuksen elementtejä, jotka heijastuvat kaikkiin oppiaineisiin. Tapakasvatus ilmenee perusopetuksen opetussuunnitelman perusteissa esimerkiksi opettajien ohjauksena ja kannustuksena toisten kuuntelemiseen, yhdessä tekemiseen ja yhteisten sääntöjen luomiseen.

Tieto- ja viestintäteknologian vastuulliseen ja turvalliseen käyttöön. Vastuunottoon oppimisympäristön viihtyisyydestä ja ilmapiiristä. Oppiaineista kotitalous, yhteiskuntaoppi, ympäristöoppi, terveystieto, liikunta, uskonto ja elämäntietomusiikki sekä äidinkieli ja muut kielet vahvistavat erityisesti tapakasvatusta. Luonnolliset painotukset ajankohdan mukaisesti

Yhteistyön toteuttaminen nivelvaiheissa

Luokanopettajat ja -valvojat, erityisluokanopettajat sekä erityisopettajat huolehtivat aina opettajan/opetusryhmän vaihtuessa, että opetuksen järjestämisen kannalta oleelliset tiedot siirretään tulevalle opettajalle. Erityistä huomiota tietojen siirtämiseen kiinnitetään oppilaiden siirtyessä varhaiskasvatuksesta perusopetukseen, kolmannelta neljännelle luokalle, kun opettaja pääsääntöisesti vaihtuu sekä kuudennelta seitsemännelle luokalle siirryttäessä.

10. Oppimisen, kasvun ja hyvinvoinnin tuki

Opiskeluhuollon järjestäminen

Koulukuraattori Katja Ukkonen-Tapaila on koululla maanantaisin, tiistaisin, torstaisin ja perjantaisin. Hänet tavoittaa myös Wilman kautta sekä puhelimitse 044 7801 123.

Koulupsykologi on tavattavissa koululla pääasiallisesti maanantaisin.

Kouluterveydenhoitaja Satu Karlsson on tavattavissa pääasiassa ajanvarausperiaatteella (ma-ke ja pe, ilman ajanvarausta 10.30-11.30). Hänet tavoittaa Wilman kautta sekä puhelimitse 044 7802 503.

Opiskeluhooltosuunnitelma

Liitteenä

Koulun järjestyssäännöt

Liitteenä, osana turvallisuussuunnitelmaa

Kasvatuskeskustelut ja kurinpidollisten keinojen käyttö

Liitteenä, osana turvallisuussuunnitelmaa

11. Osallisuus ja vaikuttaminen

Oppilaskunta ja oppilaskunnan hallitus

Oppilaskuntaan kuuluvat kaikki Kärkölen Yhtenäiskoulun oppilaat. Oppilaskunnan hallitukseen valitaan 21 jäsentä, yksi oppilas jokaiselta luokalta, ja lisäksi jokaiselle varajäsen. Valinta tehdään oppilaskunnan hallituksen vaaleissa syyskuun aikana. Oppilaskunnan hallituksen tehtävänä on ohjata koulumme oppilaat keskinäiseen yhteistyöhön, ideoida itse käsiteltäviä asioita ja käsitellä oppilaiden, vanhempien tai muiden yhteistyötahojen esille tuomia asioita, valmistella ehdotuksia ja esityksiä yhteistyökumppaneille, kuten oppilaskunnalle, opettajille, rehtorille ja vanhempainyhdistykselle sekä pyrkiä parantamaan oppilaiden asemaa koulussa ja edistää oppilaiden harrastustoimintaa sekä vastuuta yhteisten asioiden hoidosta. Oppilaskunnan hallituksen ohjaavana opettajana toimivat Lotta Piispanen ja Nina Pakkala.

12. Kodin ja koulun yhteistyö

Tavoitteena on aktiivinen, luottamuksellinen ja avoin yhteistyö, jossa yhdessä toimitaan oppilaiden kasvua ja oppimista tukien.

Kodin ja koulun yhteistyön painopisteenä on koulun toimiva tiedottaminen kaikissa koulunkäyntiin liittyvissä asioissa. Näin mahdollistetaan vanhempien vaikutusmahdollisuus ja pyritään estämään mahdolliset väärinymmärrykset.

Kodin ja koulun välinen yhteydenpito

Kodin ja koulun välinen ensisijainen yhteydenpitoväline on Wilma, jota käytetään kodin ja koulun väliseen tiedottamiseen ja yhteydenpitoon. Jokaiselle huoltajalle sekä 4.-9.-luokkien oppilaille annetaan omat tunnukset Wilmaan. Opettajat merkitsevät Wilmaan oppilaan poissaolot, huomautukset, kurinpitotoimet, oppituntien keskeiset käsitellyt asiat (tuntipäiväkirja), koepäivämäärät ja koenumerot sekä myös positiivista palautetta. Huoltajien tulee käydä tarkistamassa Wilma-viestit ja oppilaan mahdollisesti saamat huomautukset mahdollisimman usein, jotta tieto oppilaan koulunkäynnistä välittyy kotiin mahdollisimman varhain. Täydentävinä yhteydenpitovälineinä ovat puhelin ja sähköposti.

1. luokalla väliarviointi suoritetaan arviointikeskusteluna, johon osallistuvat oppilas, huoltajat ja luokan-/erityisluokanopettaja. Muilla vuosiluokilla opettaja tutustuu huoltajiin ja mahdollisuuksien sekä tarpeen mukaan järjestää lukuvuoden aikana vanhempainvartteja ja/tai arviointikeskusteluja. 2. ja 6. vuosiluokkien opettajat antavat lukuvuosittodistuksen lisäksi ohjaavaa palautetta oppilaan opinnoissa edistymisestä oppilaille ja huoltajille.

Luonnollista kanssakäymistä ja yhteydenpitoa tapahtuu koulun järjestämien tapahtumien, retkien ja juhlien puitteissa, joihin vanhemmat ovat tervetulleita mukaan.

Yksilökohtaiseen opiskeluhooltoon liittyvät kodin ja koulun väliset yhteistyöprosessit, jotka kuvataan opiskeluhooltosuunnitelmassa.

Vanhempainillat

Lukuvuoden aikana järjestetään luokka-aste/koulukohtaisia vanhempainiltoja. Vanhempainiltojen yhteydessä voidaan järjestää ulkopuolisen asiantuntijan pitämiä luento/keskustelutilaisuuksia.

Yhteistyö huoltajien kanssa

Yksilökohtaiseen opiskeluhooltoon liittyvät kodin ja koulun väliset yhteistyöprosessit, jotka kuvataan opiskeluhooltosuunnitelmassa.

Muina yhteistyömuotoina ovat yhdessä vanhempien kanssa järjestettävät toimintapäivät/-illat, yhteiset juhlat ja retket. Vanhempain- ja luokkatoimikunnat ideoivat ja järjestävät tapahtumia, jotka tukevat lapsien kasvua ja kehitystä.

Koulun edustaja (tai rehtori/vararehtori) osallistuu mahdollisuuksien mukaan vanhempainyhdistyksen kokouksiin.

13. Fyysinen oppimisympäristö

Tilat ja piha-alueet

1.-4.-luokat opiskelevat pääsääntöisesti Keltasiivessä. Keltasiivessä opiskelee myös vaativat erityisen tuen luokka (D-luokat). 5.-luokat liikuntahallin yläkerrassa. 5-6C sekä 6.-9.-luokat työskentelevät Punasiiven koulurakennuksessa. Punasiivessä ovat koko koulun yhteinen kouluravintola Apila sekä taito- ja taideluokat (musiikki, käsityö, kotitalous ja kuvataide). Sisäliikuntatilat ovat liikuntahallissa.

Koulurakennuksen ympärillä on välituntiapiha. Keltasiiven päädyssä on erillinen aidattu piha-alue esikoululaisia varten. Puna- ja Keltasiiven Pormestarinkujan puoleinen välituntiapiha on myös aidattu. Koko koulun piha on kaikkien käytettävissä, mutta käyttöä porrastetaan välituntiaikatauluin. Lisäksi välituntitoimintaa pyritään kehittämään ja organisoimaan oppilaita osallistaen. Lisäksi Punasiiven pääsisäänkäynnin ja liikuntahallin välissä on katettu siirtymä. Myös tämä aitaamaton alue (sis. uusi katsomo) toimii osana yläluokkalaisten välituntialuetta. Välituntialueiden lisäksi koulun välittömässä läheisyydessä on liikuntahalli, monitoimikaukalo, uimahalli ja Järvelän urheilukenttä katsomoineen.

Opetusvälineet ja laitteet sekä sähköiset oppimisympäristöt

Jokaisella opettajalla on käytössään henkilökohtainen kannettava tietokone.

6.-9.-luokkien oppilailla on käytössään joko Chromebook tai kannettava tietokone. Nuoremmilla oppilailla on käytössä yhteisiä sähköisiä välineitä (tabletteja sekä tietokoneita).

Jokaiselle koulun oppilaalle luodaan karkola.org-tunnukset Google opetustyökalujen (Classroom, Meet) käyttämistä varten. Sähköisinä oppimisympäristöinä käytetään lisäksi mm. Näppistaituria sekä kustantajien tarjoamia palveluita.

Oppilailla on Wilma-tunnus käytössään 4.-luokkalaisista alkaen.

Kestävän kehityksen mukainen toiminta

Koululle valmistellaan lukuvuoden 2025-2026 aikana, osana kunnan ilmastosuunnitelmaa, ympäristökasvatusohjelma. Ympäristökasvatusohjelmassa kuvataan koulun mm. koulun kestävän kehityksen mukainen toiminta vuosiluokkaistettuna vuosikellon muodossa.

Käytämme materiaaleja ja välineitä vastuullisesti.

Yhdessä oppilaiden kanssa pohdimme ja tutkimme, mistä jokapäiväiset tavarat, materiaalit ja luonnontuotteet tulevat.

Korjaamme sellaista, mikä on korjattavissa ja käytämme materiaaleja monipuolisesti uudelleen.

Kouluruokailussa opettelemme ottamaan vain sellaisen ruoka-annoksen kuin syömme ja pyrimme minimoimaan biojätteen määrän.

Opettelemme lajittelemaan jätteet oikein ja huolehdimme osaltamme siitä, että koulun tiloissa on asianmukaiset ohjeet sekä jäteastiat.

Kannustamme kulkemaan koulumatkat omin lihasvoimin.

14. Oppimisympäristön turvallisuus

Välitunti- ja muut valvonnat

Välituntivalvontojen ajankohdat noudattavat kunkin tiimin/opetusryhmän päivärytmiä. Opettaja voi rytmittää opetuksen ja välitunnit tarkoituksenmukaiseksi katsomallaan tavalla. Perinteisen 45 minuutin oppitunnin lisäksi käytetään 90 minuutin oppitunteja huomioimalla koulupäivässä oppimista tukeva toiminnallinen rytmi. Opettajat vastaavat välituntivalvonnoista erillisen vuorolistan mukaan.

Esimerkki- ja valvonta-ateriaetu:

Opetushenkilöstöön kuuluvilla on työtehtäväänsä perustuen oikeus esimerkki- ja valvonta-ateriaetuun, kun he valvovat opetusryhmän ruokailua ja toimivat esimerkkiruokailijoina. 01.01.2026 lähtien valvontavelvoite ja valvonta-ateriaetu on vain opettajalla, joka vie opetusryhmän ruokailemaan ja toimii esimerkkiruokailijana (yksi opettaja/opetusryhmä). Lisäksi vuosiluokkien 1-3 erityisopettajalla ja koulunkäynninohjaajilla, jotka ruokailevat erityisluokan tai yleisopetuksen vuosiluokkien 1-3 opetusryhmän kanssa on valvonta-ateriaetu.

Koulukuljetukset ja niihin liittyvät järjestelyt

Koulunkäynninohjaajat valvovat koulukuljetusoppilaita aamuisin ja koulupäivän päättyessä erillisen vuorolistan mukaan.

Turvallisuuteen liittyvät suunnitelmat

Liitteenä.

Turvallisuutta lisäävät toimenpiteet – turvallisuusosaaminen

Koko koulun poistumis- ja sisälle suojautumisharjoitukset pidetään vähintään kerran lukuvuodessa. Ennen yhteisharjoitusta jokainen opetusryhmä harjoittelee opettajansa johdolla luokkakohtaisesti poistumista ja sisälle suojautumista. Poistumisharjoitus toteutetaan joka toinen vuosi yhteistyössä palo- ja pelastuslaitoksen edustajan kanssa.

Opetushenkilöstön ensiapu- ja turvallisuusosaamista seurataan ja päivitetään aina tarpeen mukaan.

15. Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminta

Toiminta toteutetaan Kärkölän kunnan koululaisten iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman mukaan. Toiminnassa toteutuu lapsen ehyt koulupolku. Toiminta toteutetaan osana alkuopetusta. Rehtori vastaa henkilöstöjohtamisesta ja resurssien jakamisesta myös tilojen suhteen. Koululaisten iltapäivätoiminnan toiminta-aika on Keltasiivessä klo 13.00-17.00. Koululaisten iltapäivätoiminnan ohjaajina toimivat Leena Peltola, Kristiina Koeskela, Soile Liljendahl, Terhi Mäenpää, Saija Pihkala, Janita Rautiainen, Hanna Hutri ja Minna Tuppurainen.

16. Koulun kerhotoiminta

Koulun omaa kerhotoimintaa ei järjestetä lukuvuonna 2025-2026.

Oppilaille tarjottava harrastustoiminta

Koulussa tarjotaan Harrastamisen Suomen mallin mukaista harrastustoimintaa maanantaisin (7.-9.lk) klo 15.00-16.00, tiistaisin (1.-3.lk) klo 13.00-14.00 ja keskiviikkoisin (4.-6.lk) klo 14.00-15.00.

Maanantaisin 7.-9.lk

Kuntosalikerho (Toni Klang)

7-9 Kuvataide (Wellamo-opisto)

Tiistaisin 1.-3.lk

Parkour (Parkour Akatemia)

Uinti (Toni Klang)

Tanssi ja sirkus (Wellamo-opisto)

Kotitalous (Lotta Piispanen)

Keskiviikkoisin 4.-6.lk

Uinti (Toni Klang)

Kotitalous (Lotta Piispanen)

Liikuntakerho (Timo Kosonen)

Kuvataide ja kädentaidot (Nina Pakkala)

17. Seudullinen yhteistyö

Tiedonkulku seutuyhteistyöstä

Sivistysjohtaja Petri Käkönen osallistuu Kärkölen edustajana seudulliseen opetussuunnitelmatyöryhmään, sivistystoimen seudulliseen ohjausryhmään, sivistystoimen seudulliseen talousasiantuntijoiden ryhmään, seudulliseen liikunta- ja vapaa-aikapalvelujen kehittämisryhmään sekä maakunnalliseen LAPE-yhteistyöryhmään. Rehtori Petri Kutinlahti Arvo-ryhmään. Susanna Markkanen OOT-ryhmään sekä Anne Kekki on Päijät-Hämeen seudullisen TVT-kehittäjäryhmän sekä Seudullisen tutortoiminnan kehittäjäryhmän jäsen. Anne Kekki on tutoropettaja, joka osallistuu alueellisiin tutoropettajatapahtumiin (koulutuksiin). He tiedottavat omien ryhmänsä asioista kunnan sisällä.

Seudullinen arviointikysely

Seudullinen arviointikysely toteutetaan perusopetuksessa joka toinen vuosi. Kysely tehtiin alkuvuonna 2024, seuraava tehdään alkuvuonna 2026.

Seudulliset kehittämishankkeet, joissa koulu on mukana

- Turvallinen koulupäivä Päijät-Hämeessä 31.3.2025-31.7.2027

Työelämään tutustumisjakso (TET)

Paikalliseen opetussuunnitelmaan sisältyvässä ohjaussuunnitelmassa kuvataan työelämäyhteistyö sekä työelämään tutustumisen järjestelyt. Työelämään tutustuminen on osa perusopetuksen oppimäärää. TET-jaksoja voidaan järjestää hygieniaohteistusta noudattaen.

Jos koulun ulkopuolisissa oppimisympäristöissä TET-jakson suorittaminen ei ole mahdollista oppilas voi poikkeustilanteessa suorittaa TET-jakson esimerkiksi tutustumalla häntä kiinnostavaan yritykseen, varjostamalla jonkun asiantuntijan työtä tai muilla soveltavilla tavoilla.

Työelämään tutustumisviikkojen ajankohdat:

- 9lk viikot 45-48/2025
- 8lk viikot 16-17/2026
- 7lk viikot 39-40/2025 (2pv)
- 6lk viikot kevätlukukausi/2026 (1pv)

18.Lukuvuosisuunnitelman liitteet

Liite 1. Yhteenveto rehtorin ja opettajien työmääristä

Liite 2. Opetusryhmät ja niiden oppilasmäärät 20.9.

Liite 3. Kärkölen Yhtenäiskoulun johtajuussopimus

Liite 4. Koulunkäynninohjaajien työaikalaskelma

Liite 5. Lukuvuosisuunnitelman turvallisuusliite

Liite 6. Koulukohtainen opiskeluhoitosuunnitelma

Liite 7. Oppilaanohjauksen lehtorin työaikalaskelma

Liite 8. Leirikoulujen ja retkien toimintasuunnitelmat

Liite 9. Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma

Liite 10 Liikenneturvallisuussuunnitelma