

Ympäristölautakunnan pöytäkirjanpitäjän ja sihteerin määrääminen

Ympäristölautakunta 20.08.2025 § 43
10/00.00.01/2025

Valmistelija	ympäristösihteeri johanna.sallmen@karkola.fi puh. 044 770 2203 Ympäristölautakunnan kokousten pöytäkirjanpitäjänä ja sihteerinä toimiva henkilö vastaa lautakunnan kokousten käytännön järjestelyistä, esityslistan ja pöytäkirjan julkaisusta sekä pöytäkirjan ja pöytäkirjaotteiden laatisemisesta.
Esittelijä	ympäristösihteeri Johanna Sallmén
Päätösehdotus	Ympäristölautakunta päättää määrätä lautakunnan kokousten pöytäkirjanpitäjäksi ja sihteeriksi asiantuntijapäällikön ja varalle hallintasuunnittelijan.
Päätös	Jaana Nihtilä esteellinen asian esittelyn, käsittelyn ja päätöksenteon ajan (osallisuusjäävi hallintolaki 11 §). Pöytäkirjanpitäjänä tämän asian osalta toimi ympäristösihteeri Johanna Sallmén. Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.
Muutoksenhaku	Oikaisuvaatimus