



Tekninen lautakunta

Aika 19.08.2025 klo 18:00 - 19:41

Paikka Opintien koulu, Opintie 2, kokoushuone 140, Järvelä / Microsoft Teams

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 60	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 61	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 62	Otto-oikeuden käyttäminen viranhaltijapäätöksiin	5
§ 63	Vireillä olevat työt	8
§ 64	Kärkölen teknisen lautakunnan toimialan organisaatiosta päättäminen ja päätösvallan siirtäminen toimialan viranhaltijoille	10
§ 65	Teknisen toimen toimialan talouden osavuositarkastus 1.1. - 30.6.2025	12
§ 66	Teknisen lautakunnan lausunto kunnanvaltuustolle vuoden 2024 arviointikertomuksesta	23
§ 67	Kaavoituskatsaus 2025	27
§ 68	Hulevesiohjelman hyväksyminen ja vesienhallintatyöryhmän perustaminen	28
§ 69	Sähköenergian hankinta 2026-2029	30
§ 70	Valtuustoaloite liikennejakajat ja rotvallit	34
§ 71	Ilmoitusasiat	36
§ 72	Levijärven paineenkorotusaseman saneerausurakan hankinta	37



Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ahokas Riitta	jäsen	
	Eerola Seppo	jäsen	
	Hyyrynen Sami	jäsen	
	Kari Kyösti	puheenjohtaja	
	Lindholm Raila	jäsen	
	Nevalainen Sanna	jäsen	
	Seppälä Mikko	varapuheenjohtaja	Jäävi § 62, klo 18:03-18:08
	Viljamaa Raila	jäsen	
	Wahlberg Ari	jäsen	
	Penna Mika	kunnanhallituksen edustaja	
	Niina Varjo	esittelijä	
	Takku Mira	pöytäkirjanpitäjä	
	Eija Liikamaa	kunnanjohtaja	
	Julia Pulkkinen	asiantuntija	

Allekirjoitukset

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Kyösti Kari
puheenjohtaja

Mira Takku
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

60 - 72

Pöytäkirjan tarkastus

Tämä pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti.

Sami Hyyrynen
pöytäkirjantarkastaja

Raila Lindholm
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Sähköisesti allekirjoitettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa osoitteessa www.karkola.fi/maatoksenteke.



Tekninen lautakunta

§ 60

19.08.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tekninen lautakunta 19.08.2025 § 60

Kuntalain 103 §: mukaan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä tekninen johtaja Niina Varjo

Päätösehdotus Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Todettiin kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.



Tekninen lautakunta

§ 61

19.08.2025

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Tekninen lautakunta 19.08.2025 § 61

Hallintosäännön § 154 mukaisesti toimielimen pöytäkirjat allekirjoitetaan sähköisesti.

Allekirjoittajat saavat sähköpostiinsa allekirjoitusviestin, jossa on linkki allekirjoituspalveluun. Kun kaikki allekirjoittajat ovat pöytäkirjan allekirjoittaneet, palautuu pöytäkirja allekirjoitustietoineen asianhallintajärjestelmään sähköisesti arkistoivaksi.

Esittelijä

tekninen johtaja Niina Varjo

Päätösehdotus

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat teknisen lautakunnan jäsenet Sami Hyyrynen ja Raila Lindholm.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti yksimielisesti valita tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan tarkastajiksi Sami Hyyrysen ja Raila Lindholmin.



Tekninen lautakunta

§ 62

19.08.2025

Otto-oikeuden käyttäminen viranhaltijapäätöksiin

Tekninen lautakunta 19.08.2025 § 62

Valmistelija

tekninen johtaja niina.varjo@karkola.fi puh. 044-770 2148
vt. kiinteistöpäällikkö julia.pulkkinen@karkola.fi puh 044-770 2080

Kuntalain 92 §:ssä ja kunnan hallintosäännön 37 §:ssä ja 38 §:ssä on määräykset asian ottamisesta ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.

Viranhaltijapäätökset ovat nähtävillä jäsenille kokonaisuudessaan sähköisessä kokouksessa [Tiedostot/Viranhaltijapäätökset](#)

vs. teknisen johtajan päätökset

18.6.2025 § 12

Asia Vanhatien sillan kaiteen rakentamisen hankinta
Päätös Päätän Vanhatien sillan kaiteen rakennustyöt puitesopimukseen perustuen Kuljetus- ja rakennuspalvelu Ikävalko Oy:ltä tarjouksen mukaisesti kokonaishintaan 14 800 € (alv 0 %).

24.6.2025 § 19

Asia Lupa puksujunan käyttöön Kärkölen kunnan kaduilla
Päätös Päätän myöntää Kuljetus & Logistiikka Riihelä Oy:lle luvan käyttää Kärkölen kunnan vastuulla olevia katuja edellä mainittuun tarkoitukseen ja edellä mainituilla ehdoilla. Lupa on voimassa määräajan, mutta liikennöinti voi alkaa vasta kun asianmukaiset luvat on saatu.

27.6.2025 § 20

Asia Alavesisäiliön sähkö-, instrumentointi- ja automaatiotyöurakan hankinta
Päätös Päätän hankkia alavesisäiliön sähkö-, instrumentointi- ja automaatiotyöurakan Insta Automation Oy:ltä arvioituun kokonaishintaan 14 000 € (alv 0%). Hankinnan lopullinen kokonaiskustannus määräytyy toteutuneiden töiden perusteella. Kunta ei sitoudu hankkimaan kaikkia tarjouksessa eriteltyjä töitä ja laitteita, vaan hankittavat osuudet määrittävät urakan edetessä.

27.6.2025 § 21



Tekninen lautakunta

§ 62

19.08.2025

- Asia Vesitornin tietoliikenteen tukiaseman ja kameravalvonnan lisätyöhankinta vesilaitoksen kaukovalvonnan saneerausurakkaan vuodelle 2025
- Päätös Päätän hankkia Vesitornille asennettavan tietoliikenteen tukiaseman ja siihen liittyvän kameravalvonnan lisätyönä Kärkölen Veden puhtaanveden tuotannon sähköistyksen, automaation ja kaukovalvonnan saneerausurakkaan vuodelle 2025 Insta Automation Oy:ltä tarjouksen mukaisesti arvioituun kokonaishintaan 14 175 € (alv 0 %).

teknisen johtajan päätökset

31.7.2025 § 22

- Asia Uimahallin teknisen tilan korjausurakan hankinta
- Päätös Päätän hankkia Kärkölen uimahallin korjausurakan kilpailutuksessa halvimman tarjouksen jättäneeltä J. Kokko Oy:ltä tarjouksen mukaisesti kokonaishintaan 5 800 € (alv 0 %).

4.8.2025 § 23

- Asia Vanhainkodin saneerausurakan urakkakilpailutus- ja rakennuttamistehtävien palveluhankinta
- Päätös Päätän hankkia vanhainkodin saneerausurakan urakkakilpailutuksen- ja rakennuttamistehtävien palvelun Welado Oy:ltä tarjouksen mukaisesti arvioituun kokonaishintaan 6 500 € (alv 0 %).

8.8.2025 § 24

- Asia Ilppola-kodin vesikaton uusimisen urakan lisätyöhankinta
- Päätös Päätän hankkia Ilppola-kodin vesikaton uusimisen urakan lisätyöt tarjouksen mukaisesti urakoitsijalta Rakennus-Seppälä Oy:ltä kokonaishintaan 6 720,28 € (alv 0 %).

13.08.2025 § 25

- Asia Viranhaltijan siirtäminen yhdyskuntatekniikan päällikön virkaan määräajaksi
- Päätös Päätän siirtää 20.8.2025 alkaen lakkautettua kiinteistöpäällikön virkaa 30.9.2025 saakka määräaikaisena hoitavan viranhaltijan kunnanhallituksen perustamaan yhdyskuntatekniikan päällikön virkaan ilman erillistä hakumenettelyä. Siirto ei vaikuta viranhaltijan palvelussuhteen muihin kuin tehtävänsuhteeseen koskeviin ehtoihin. Määräaikaisen viran päätyttyä 30.9.2025 virkaa hoitava Julia Pulkkinen palaa aiempaan työsuhteeseensa kaavoittajana.



Tekninen lautakunta

§ 62

19.08.2025

vt. kiinteistöpäällikön päätökset

ei päätöksiä.

Esittelijä

tekninen johtaja Niina Varjo

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee vs. teknisen johtajan ja teknisen johtajan viranhaltijapäätökset tietoon saatetuksi. Lisäksi tekninen lautakunta päättää, että se ei käytä otto-oikeutta päätöksiin.

Päätös

Mikko Seppälä jääväsi itsensä pykälän käsittelyn ajaksi (hallintolaki 28.1 § kohta 5 yhteisöjäävi).

Tekninen lautakunta merkitsi vs. teknisen johtajan ja teknisen johtajan viranhaltijapäätökset tietoon saatetuksi. Lisäksi tekninen lautakunta päätti, että se ei käytä otto-oikeutta päätöksiin.



Tekninen lautakunta

§ 63

19.08.2025

Vireillä olevat työt

Tekninen lautakunta 19.08.2025 § 63

Valmistelija

tekninen johtaja niina.varjo@karkola.fi puh. 044-770 2148
vt. kiinteistöpäällikkö julia.pulkkinen@karkola.fi puh 044-770 2080

Vireillä olevat työt

- Järvelän alueen jätevesiviemäreiden saneeraukset käynnissä. Kirkonkylällä saanerattu myös viemärikaivoja.
- Alavesisäiliön suunnittele ja toteuta -urakka käynnissä. Urakoitsijalta saadun alustavan tiedon mukaan suunnitelmat tulossa hyväksyttäväksi elokuun aikana.
- Levijärven paineenkorotusaseman saaneraus tulossa syksyllä 2025. Urakasta pyydetty tarjouksia toimittajilta.
- Hakosillan pumppaamolla ollut vakava rikkoontuminen, jonka seurauksesta pumppaamolle tehtävä pikaisesti korjaustoimenpiteitä.
- Ympäristösihteeri aloittaa jäteveden liittymättömien kiinteistöjen kontaktoinnit syksyllä.
- Kärkölen vuoden 2025 asfaltoinneista suurin osa jo valmistunut.
- Kokonaisvaltainen jäte- ja hulevesien hallintasuunnitelma valmistunut ja hankkeen maksatushakemus lähetetty.
- Pyöräpysäköinnin rakentamishanke käynnistyy syyskuussa 2025.
- Keskuspuiston rakentamishanke käynnistyy syyskuussa 2025.
- MTM-messujen järjestelyt muiden toimijoiden kanssa.
- Terveysaseman v. 2025 investoinnin valmistelu käynnissä.
- Uimahallin sisäilmakorjaukset meneillään.
- Ilppola-kodin vesikatteen yms uusinta meneillään, valmistuu syyskuussa 2025.



Tekninen lautakunta

§ 63

19.08.2025

- Opintien koululla ja Vuokkoharjun päiväkodin sisäilmatutkimukset valmistumassa.
- Vanhainkodin sopimusneuvottelut edenneet, sisäilmakorjaus etenemässä urakkatarjousvaiheeseen.
- Vuokkoharjun koulun purku -> Business Finland -hanke valmistelu käynnissä.

Esittelijä

tekninen johtaja Niina Varjo

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee tehdyt työt tiedokseen.

Päätös

Lautakunta merkitsi tehdyt työt tiedoksi.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto



Tekninen lautakunta

§ 64

19.08.2025

Kärkölen teknisen lautakunnan toimialan organisaatiosta päättäminen ja päätösvallan siirtäminen toimialan viranhaltijoille

Tekninen lautakunta 19.08.2025 § 64
3/00.01.01/2025

Valmistelija

tekninen johtaja niina.varjo@karkola.fi puh. 044-770 2148
vt. kiinteistöpäällikkö julia.pulkkinen@karkola.fi puh 044-770 2080
hallintasuunnittelija mira.takku@karkola.fi puh. 044-770 2055

Kärkölen kunnanvaltuusto on hyväksynyt päätöksellään 26.5.2025 § 34 hallintosäännön muutoksen, joka astui voimaan 10.6.2025. Hallintosäännön 17 §:n mukaisesti kunnan organisaation hierarkiaksi on määritelty toimiala-vastuualue – toimintayksikkö sekä annettu lautakunnille toimivalta määrittellä alaisensa toimialan organisaatio ja tehtävät siltä osin, kuin hallintosäännössä ei ole asiasta määrätty.

Teknisen lautakunnan vastuulla on mm. tuottaa ja ylläpitää turvalliset, viihtyisät ja monipuoliset yhdyskuntatekniset- ja kiinteistöpalvelut, tuottaa ja ylläpitää kunnan tarvitsemat alueet ja toimitilat (mukaan lukien liikuntapaikat) taloudellisesti ja tarkoituksenmukaisesti sekä valmistella kunnan kaavoitusasiat. Teknisen lautakunnan tehtävät ja toimivallat on määritetty tarkemmin hallintosäännön 29 §:ssä sekä lautakuntien yleisten tehtävien ja toimivallan osalta 27 §:ssä.

Tekninen toimiala toimii teknisen lautakunnan alaisuudessa ja sitä johtaa tekninen johtaja. Muutoin tekninen lautakunta päättää alaisistaan vastuualueista ja toimintayksiköistä sekä niiden esihenkilöistä. Teknisen toimen alainen organisaatio sekä viranhaltijoille siirrettävä toimivalta on esitetty liitteenä olevassa teknisen toimen organisaatiokaaviossa ja delegointimatriisissa.

Esittelijä

tekninen johtaja Niina Varjo

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan organisaatiokaavion ja delegointimatriisin siten, että se tulee voimaan 20.8.2025 alkaen.

Lisäksi tekninen lautakunta päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti.

Päätös

Päätettiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto



Tekninen lautakunta

§ 64

19.08.2025

Liitteet

Liite1 Teknisen toimen organisaatiokaavio ja delegointimatriisi



Tekninen lautakunta

§ 65

19.08.2025

Teknisen toimen toimialan talouden osavuositarkastus 1.1. - 30.6.2025

Tekninen lautakunta 19.08.2025 § 65
96/02.02.02/2025

Valmistelija

tekninen johtaja niina.varjo@karkola.fi puh. 044-770 2148

Hallintosäännön 65 § mukaan toimielimet seuraavat talousarvion toteutumista vähintään kolmannesvuosittain. Toiminnan ja talouden toteutumisesta raportoidaan toimielimille talousarvion hyväksymisen yhteydessä päätetyllä tavalla.

Alla olevaan taulukkoon on merkitty valtuustotason sitovien tavoitteiden toteutuminen tammi-kesäkuun aikana.

Strategiaohjaus	Kunnan laadukas HR – johtaminen ja sen kehittäminen
Tavoite	Teknisen toimen henkilöstöjohtamisen kehittäminen Teknisessä toimessa kehitetään esimiestyötä, organisaation resursseja, tiimimäisiä toimintatapoja sekä työhyvinvointia. Huolehditaan, että lähiesimiehillä on lähiesimiestutkinto suoritettuna. Huolehditaan, että jokaisessa tiimissä on säännölliset palaverit, joissa toimintaa kehitetään.
Vastuu	Tekninen johtaja
Mittarit	Organisaatiossa mitataan henkilöstön työhyvinvointia. Nollatasona pidetään työhyvinvointikyselyn vuoden 2024 tilannetta. ● Työkyky on parantunut ● Työkyky on pysynyt samana ● Työkyky on heikentynyt
Toteuma 30.6. ●	Teknisen toimen esihenkilöt ovat osallistuneet säännöllisesti työnantajan järjestämään KEVA-hankkeen esihenkilökoulutukseen. Kehityskeskustelut pidetty. Säännölliset tiimipalaverit pidetty lähipalaverina.

Strategiaohjaus	Laadukkaat palvelut
-----------------	---------------------



Tekninen lautakunta

§ 65

19.08.2025

Tavoite	Kärkölä seuraa tuottamiensa palvelujen laatua ja asiakaslähtöisyyttä Kunta digitalisoi palveluja, palvelukuvauksia, tiedonhallintaa, arkistointia ja prosesseja. Palvelujen laadun ja tehokkuuden parantamisessa keskeinen elementti on palvelujen sähköistäminen.
Vastuu	Tekninen johtaja
Mittarit	Järjestelmien digitalisointi Kärkölen tekniseen toimeen annettu palaute on karttapohjaista ja seurattavissa. Kärkölen karttapalveluun otettu käyttöön tasotietoina liikunta- ja leikkipaikkojen sijaintitiedot NPS<0
Toteuma 30.6. 	Teknisellä toimella hankinnassa karttapohjainen palautekanava. Reaaliaikainen, karttapohjaisen palautekanavan käyttöönotto viivästynyt tietoturvasyistä.

Strategiaohjaus	Terveys- ja turvallisuus
Tavoite	Kiinteistöjen tekninen hallinta Kiinteistöpäällikkö tuottaa hyväksytyn toimitilaohjelman perusteella toimintasuunnitelman vuodelle 2025. Toimintasuunnitelman tavoitteena on aloittaa toimitilaohjelman toteuttaminen. Kiinteistöt muodostavat huomattavan osan kunnan omaisuudesta ja luovat edellytykset hyvinvoinnin ja turvallisuuden tavoitteiden toteutumiselle.
Vastuu	Tekninen johtaja
Mittarit	Toimintasuunnitelman toteutuminen Toimintasuunnitelman mukainen 1. toimenpide on toteutettu. Toimintasuunnitelman mukainen toiminta on aloitettu. Toimintasuunnitelma on tehty.
Toteuma 30.6. 	Toimitilaohjelman mukaisesti on edistetty Vuokkoharjun koulun ja Lepolan kiinteistön purkua. Lisäksi Ilppolan ja Nerolan kiinteistön korjausurakka on edennyt.



Tekninen lautakunta

§ 65

19.08.2025

Strategiaohjaus	Terveys- ja turvallisuus
Tavoite	Teknisen toimen turvallisuuden kehittämistavoitteet Kunta seuraa turvallisuusaloitteiden määrää ja parannustoimien toteutusta. Kunta on varannut pienille turvallisuusparannuksille oman määrärahasa. Turvallisuuden kehittäminen liittyy olennaisena osana pääosaan teknisen toimen palveluista. Turvallisuusasioiden kehittäminen on ensisijaisen tärkeää liikenteen, ulkoalueiden ja kiinteistöjen kehittämisessä.
Vastuu	Tekninen johtaja
Mittarit	Toteutetut turvallisuusparannukset Saapuneista aloitteista toteutettu 90 % Saapuneista aloitteista toteutettu 50 % Saapuneista aloitteista toteutettu alle 50 %
Toteuma 30.6. 	Asiakaspalautteisiin ja valtuustoaloitteisiin on reagoitu. Osa on edennyt toteutukseen, kuten Vanhatien sillan kunnostuksen selvitys.

Strategiaohjaus	Alueiden, olosuhteiden ja kiinteistöjen kehittäminen
Tavoite	Ulkoalueiden hoito Ulkoalueiden hoidosta laaditaan kattava hoitosuunnitelma. Ulkoalueiden hoito kattaa puistoalueet, liikuntapaikat, kaavatiet jne.
Vastuu	Tekninen johtaja
Mittarit	Hoitosuunnitelman valmiusaste Suunnitelma kattaa 70 % kunnan vastuualueista Suunnitelma kattaa 50 % kunnan vastuualueista Suunnitelmaa ei ole aloitettu laatimaan
Toteuma 30.6. 	Hoitosuunnitelmia on laadittu. Lisäksi Huovilan puistoon opinnäytetyönä teetetty hoitosuunnitelma valmistui 1/2025.



Tekninen lautakunta

§ 65

19.08.2025

Strategiaohjaus	Laadukkaat palvelut
Tavoite	Siivous- ja ruokahuollon laatu Kunta seuraa puhtaanapito- ja ruokahuollon asiakastyytyväisyyttä. Puhtaanapito- ja ruokahuolto on keskeinen kuntalaisten hyvinvointiin ja terveyteen vaikuttava palvelu.
Vastuu	Tekninen johtaja
Mittarit	Lautaselta tulevan biojätteen määrä. Seurantajakso toteutetaan puolivuositain. ● Onnistuttu vähentämään 10 % vuoden 2024 tasosta ● Pysynyt vuoden 2024 tasossa ● Lisääntynyt vuoden 2024 tasosta
Toteuma 30.6. ●	Pysynyt vuoden 2024 tasossa

Strategiaohjaus	Alueiden, olosuhteiden ja kiinteistöjen kehittäminen
Tavoite	Kärkölen veden kehittäminen Siirtoviemäri on käytössä ja Kärkölen vesi jatkaa automaatiojärjestelmien uusimista ja vuotovesien hallintaprojektia.
Vastuu	Tekninen johtaja
Mittarit	Vuotovesihallintasuunnitelma on laadittu ● Ennen 06/2025 ● Ennen 09/2025 ● Ennen 11/2025
Toteuma 30.6. ●	Hallintasuunnitelman laadinta käynnissä.

Alla investointien toteuma 1.1. -30.6.2025



Tekninen lautakunta

§ 65

19.08.2025

90 TEKNINEN LAUTAKUNTA								
Projekti-Menot ja tulot	Alku-peräinen talousavio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten j.	Totetuma 1.6.2025	Poikeama	Poikk-%	Tot-%	Ed. vuosi
9116 Keskuspuiston kunnostaminen	-70 000	0	-70 000	-2 203	67 797	96,85 %	3,15 %	0
Menot	-70 000	0	-70 000	-2 203	67 797	96,85 %	3,15 %	0
Tulot	0	0	0	0	0			0
9128 Leikkialueiden kunnostus	-10 000	0	-10 000	0	10 000	100,00 %	0,00 %	-560
Menot	-10 000	0	-10 000	0	10 000	100,00 %	0,00 %	-560
Tulot	0	0	0	0	0			0
9144 Ilppolakoti	-50 000	0	-50 000	-6 448	43 552	87,10 %	12,90 %	0
Menot	-50 000	0	-50 000	-6 448	43 552	87,10 %	12,90 %	0
Tulot	0	0	0	0	0			0
9145 Terveysasema	-40 000	0	-40 000	0	40 000	100,00 %	0,00 %	0
Menot	-40 000	0	-40 000	0	40 000	100,00 %	0,00 %	0
Tulot	0	0	0	0	0			0
9146 Vanhainkoti	-200 000	0	-200 000	0	200 000	100,00 %	0,00 %	0
Menot	-200 000	0	-200 000	0	200 000	100,00 %	0,00 %	0
Tulot	0	0	0	0	0			0
9147 Huovilan puisto	-10 000	0	-10 000	-169	9 831	98,31 %	1,69 %	0
Menot	-10 000	0	-10 000	-169	9 831	98,31 %	1,69 %	0
Tulot	0	0	0	0	0			0
9148 Nerola	-50 000	0	-50 000	-52 680	-2 680	-5,36 %	105,36 %	0
Menot	-50 000	0	-50 000	-52 680	-2 680	-5,36 %	105,36 %	0
Tulot	0	0	0	0	0			0
9200 Liikenneväylien päällystys	-60 000	0	-60 000	-25 440	34 560	57,60 %	42,40 %	-2 488
Menot	-60 000	0	-60 000	-25 440	34 560	57,60 %	42,40 %	-2 488
Tulot	0	0	0	0	0			0
9202 Kaavateiden valaistus	-50 000	0	-50 000	-40 322	9 678	19,36 %	80,64 %	-16 200
Menot	-50 000	0	-50 000	-40 322	9 678	19,36 %	80,64 %	-16 200
Tulot	0	0	0	0	0			0
9203 Liikenneväyl.rakentam. ja korj	-35 000	0	-35 000	-1 144	33 856	96,73 %	3,27 %	-5 000
Menot	-35 000	0	-35 000	-1 144	33 856	96,73 %	3,27 %	-5 000
Tulot	0	0	0	0	0			0
9301 Vesi ja viem.liittyminen raken	-20 000	0	-20 000	-8 141	11 859	59,30 %	40,70 %	-18 326
Menot	-20 000	0	-20 000	-8 141	11 859	59,30 %	40,70 %	-18 326
Tulot	0	0	0	0	0			0
9326 Vedenottamo valvomotietokone	-40 000	0	-40 000	-3 438	36 562	91,41 %	8,59 %	-46 630
Menot	-40 000	0	-40 000	-3 438	36 562	91,41 %	8,59 %	-46 630
Tulot	0	0	0	0	0			0



Tekninen lautakunta

§ 65

19.08.2025

Projekti-Menot ja tulot	Alku-peräinen talousavio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten j.	Totetuma 1.6.2025	Poikeama	Poikk-%	Tot-%	Ed. vuosi
9327 Vuotovesiselv. ja korjaustoime	-350 000	0	-350 000	-47 609	302 391	86,40 %	13,60 %	-43 374
Menot	-350 000	0	-350 000	-47 609	302 391	86,40 %	13,60 %	-43 374
Tulot	0	0	0	0	0			0
9328 Levijärven paineenkorottamo	-70 000	0	-70 000	0	70 000	100,00 %	0,00 %	0
Menot	-70 000	0	-70 000	0	70 000	100,00 %	0,00 %	0
Tulot	0	0	0	0	0			0
9400 Liikennemerck. ja maal. päiv	-10 000	0	-10 000	-2 237	7 764	77,64 %	22,37 %	0
Menot	-10 000	0	-10 000	-2 237	7 764	77,64 %	22,37 %	0
Tulot	0	0	0	0	0			0
9411 Kaavoitustyö	-70 000	0	-70 000	-25 859	44 141	63,06 %	36,94 %	-946
Menot	-70 000	0	-70 000	-25 859	44 141	63,06 %	36,94 %	-946
Tulot	0	0	0	0	0			0
9419 Sirkkovierun ylavesisäiliö	-250 000	0	-250 000	-5 817	244 183	97,67 %	2,33 %	-15 486
Menot	-250 000	0	-250 000	-5 817	244 183	97,67 %	2,33 %	-15 486
Tulot	0	0	0	0	0			0
TOIMIELIN 90 YHTEENSÄ	-1 385 000	0	-1 385 000	-223 735	1 161 265	83,85 %	16,15 %	-1 248 036
Menot	-1 385 000	0	-1 385 000	-223 735	1 161 265	83,85 %	16,15 %	-1 281 636
Tulot	0	0	0	0	0			33 600

Keskuspuiston rakentaminen

Keskuspuiston toteuttaminen hyväksytyn puistosuunnitelman mukaan vuosina 2025–2026. Keskuspuiston suunnitelma on toteutettu saadun kuntalaispalautteen perusteella, jossa yhtenä merkittävänä elementtinä toivottiin puistoon skeittipuistoa ja puiston kohentamista kaikenikäisten käyttöön.

Perusparannushanke käsittää puistoraittien kunnostuksen (pinnat), uusien pelikenttien ja muiden puiston toimintojen rakentamisen, leikkipuiston aitaamisen sekä alueen kasvillisuuden käsittelyn (oleva kasvillisuus ja uudet istutukset). Lisäksi puistoon rakennetaan lisää valaisimia. Hankkeen suunnitelmat ovat valmiina. Keskuspuiston skeittialue päätettiin vuonna 2024 toteuttaa sillä ehdolla, että hankkeeseen saadaan rahoitusta. Keskuspuistoon on vuoden 2024 aikana saatu liikuntapaikka-avustusta 60 000 €. Mikäli keskuspuiston rakentaminen ei käynnisty vuoden 2025 aikana menetetään valtion liikuntapaikka-avustus.

Toteuma 30.6.2025:



Tekninen lautakunta

§ 65

19.08.2025

Keskuspuiston investointi kilpailutettu ja urakoitsija valittu teknisessä lautakunnassa 18.6.2025.

Kiinteistöjen korjauksia (pitkántähtäimen suunnitelma)

Kiireellisiä korjauksia tehdään kiinteistöjen korjausvelkakohteiden kustannusarvion sekä määrärahojen mukaisesti.

Tältä momentilta toteutetaan myös mahdollinen korjaussuunnittelu. Kehitetään PTS-suunnittelua kiinteistöjen korjaustarpeiden ennakointia varten.

Toteuma 30.6.2025:

Yksittäisissä kiinteistöissä tehty selvityksiä, erityisesti uimahallilla sisäilmaoireilun johdosta. Uimahallin sisäilmakorjaus siirretty urakkakilpailutukseen.

Ilppola –koti

Katto-, yläpohja- ja sadevesirakenteet, poistoilmanvaihtokoneen uusinta sekä osittainen julkisivun ehostaminen

Toteuma 30.6.2025:

Ilppola-kodin investointi kilpailutettu ja urakoitsija valittu teknisessä lautakunnassa 18.6.2025.

Vanhainkoti

Sisäilmatekninen korjaus, kesällä 2024 tehdyn kuntotutkimuksen mukaisesti.

Toteuma 30.6.2025:

Vuokralaisen aloitteesta sisäilmateknisen korjauksen aloittamista on lykätty, mutta korjaussuunnitelma on valmis ja mahdollista siirtää urakkakilpailutukseen nopeasti. Vuokralaisen kanssa on käyty neuvotteluja vuokrasuhteen jatkosta, jolla merkitystä vanhainkodin korjauksen osalta.

Nerola

Julkisivujen puuosien huoltokunnostus sekä sadevesijärjestelmien uusinta. Toteutetaan asumista tukevia pintaremontteja asumisyksikköön.



Tekninen lautakunta

§ 65

19.08.2025

Toteuma 30.6.2025:

Nerolassa on kunnostettu ja varustettu 16 yhteisöllisen asumisen huonetta. Lisäksi on remontoitu noin 6–8 muuta asuinhuonetta sekä vähäisessä määrin yleisiä tiloja. Määrärahavaraus ei riitä julkisivu- tai sadevesijärjestelmän uusintaan.

Terveysasema

Uuden kuntoarvion teettäminen (edeltävä vuodelta 2018) ja sen mukaisten toimenpiteiden tekeminen kiireellisyysjärjestyksessä.

Toteuma 30.6.2025:

Terveysaseman korjaustarvetta on arvioitu ja arvioinnin osalta on päädytty tekemään vähäisiä julkisivukorjauksia sekä sisävalaistuksen uudistamista. Investointi etenee suunnitellussa aikataulussa.

Huovilan puiston kunnostus

Jatketaan Huovilan kunnostusta mm. puukujanteen ja puiston penkkien uusimisella.

Toteuma 30.6.2025:

Huovilan puiston hoitosuunnitelma on valmistunut 1/2025. Investointia ei ole käynnistetty.

Leikkialueiden kunnostus

Toteutetaan leikkipaikkojen kunnostusta hyväksytyn Kärkölen kunnan leikki- ja ulkoliikuntapaikkojen verkostotarkastelun mukaisesti. Leikkialueet on kokonaisuudessaan kartoitettu ja havainnoitu huonokuntoiset leikkilaitteet. Leikkilaitteita tulee uusia ja turvahiekkaa lisätä keinujen leikkilaitteiden alle. Erittäin huonokuntoiset leikkilaitteet poistetaan käytöstä.

Toteuma 30.6.2025:

Koulun piha-alueen välineiden vaihto/uudistaminen tilattu.

Liikenneväylien päällystäminen



Tekninen lautakunta

§ 65

19.08.2025

Huonokuntoisia liikenneväyliä päällystetään kohteiden kiireellisyysjärjestyksessä. Kunnalla voimassa hyvä puitesopimus, joka mahdollistaa kohtuu hintaisia asfaltointeja vielä vuodelle 2025.

Toteuma 30.6.2025:

Asfaltoinnit tehty suunnitelman mukaisesti noin 75 %:sti.

Katujen liikennemerkkit ja katumaalaukset

Huonokuntoisia liikennemerkkejä ja katumaalauksia uusitaan kohteiden kiireellisyysjärjestyksessä.

Toteuma 30.6.2025:

Työ aloitettu.

Liikenneväylien valaistus

Elohopeahöyryvalaisimia muutetaan LED-valaisimiksi eri liikenneväylillä sekä kehitetään kunnan valaistusta. Pääkohteena Lappilan alue, jossa vielä paljon elohopeahöyryvalaisimia. Elohopeahöyryvalaisimen vaihto LED-valaisimeksi kuluttaa sähköä noin 60 % vähemmän vanhoihin valaisimiin verrattuna. LED-valaisimessa on huomattavasti vähemmän huoltokustannuksia, sillä yksi valaisin palaa noin 70 000 tuntia.

Toteutuma 30.6.2025

Tekninen lautakunta on 18.3.2025 hyväksynyt katuvalaistuksen ja ohjausjärjestelmän hankinnan. Valaistusten uudistaminen tehty suunnitelman mukaisesti.

Kaavoitustyö

Jatketaan Kärkölen kunnan osayleiskaavan kaavoitustyötä.

Toteuma 30.6.2025:

Osayleiskaavan kaavoitustyö etenee suunnitellusti.

Kaavateiden rakentaminen ja korjaus sekä liikenneturvallisuustoimet

Kaavateiden korjauksia eri kohteissa sekä saapuneiden liikenneturvallisuusaloitteiden toteuttaminen.



Tekninen lautakunta

§ 65

19.08.2025

Toteuma 30.6.2025:

Kaavateiden rakentamista sekä korjausta toteutettu suunnitellusti asfaltointien yhteydessä.

Vesi- ja viemäriliittymien rakentaminen

Liittymiä rakennetaan hyväksytyllä toiminta-alueella oleviin kiinteistöihin.

Toteuma 30.6.2025:

Vesi- ja viemäriliittymiä rakennettu suunnitellusti.

Levijärven paineenkorottamo

Saneerataan Levijärven paineenkorottamo, joka on välittömän korjauksen tarpeessa.

Toteuma 30.6.2025:

Taustaselvitystyö meneillään, urakkatarjouspyynnöt lähetetty.

Vedenottamoiden automaatio ja valvonnan saneeraus

Vedenottamoiden automaation ja valvonnan saneeraus automaatio- ja saneeraussuunnitelman mukaisesti.

Toteuma 30.6.2025:

Automaation ja valvonnan saneeraustyö on käynnistetty ja etenee aikataulun mukaisesti.

Kukonmäen ylävesisäiliön suunnittelu ja korjaus

Kukonmäen ylävesisäiliö on palanut ja ylävesisäiliön saneerauskorjaussuunnittelu ja saneeraus on toteutettava vuoden 2025 aikana.

Toteuma 30.6.2025:

Urakkasopimukset tehty. Rakentamistyö käynnistymässä.

Vuotovesiselvityksen ja korjaustoimien jatkaminen



Tekninen lautakunta

§ 65

19.08.2025

Vuotovesiselvitystä jatketaan ja toteutetaan keskeisimmillä alueilla saneerauksia. Hulevesien hallinnan kokonaissuunnittelua jatketaan konsultin toimesta.

Toteuma 30.6.2025:

Vuotovesiselvityksiä jatkettu Sampolan ja Kirkonkylän alueilla. Investointi etenee suunnitelman mukaisesti.

Jätevesiviemäreiden saneerausurakka Järvelän alueella etenee suunnitellusti.

Oheiseen taulukkoon on merkitty talouden toteuma:

9000 Tekninen suunnittelu	Ta 2025	Tot 2025	Ta-Tot.2025	Tot%	Tot 2024	TP2024	Ennuste
Tuotot	200	29 580	-29 380	*****	1 844	6 577	29 724
Kulut	-283 970	-150 317	-133 653	52,9	-150 600	-285 648	-284 571
Netto	-283 770	-120 737	-163 033	42,5	-148 757	-279 071	-253 246
9100 Kiinteistöt							
Tuotot	4 232 730	2 129 653	2 103 077	50,3	1 919 399	4 277 683	4 463 154
Kulut	-2 200 340	-1 140 976	-1 059 364	51,9	-1 236 004	-2 546 505	-2 273 331
Netto	2 032 390	988 677	1 043 713	48,6	683 395	1 731 178	2 218 767
9200 Liikenneväylät							
Tuotot	40 540	100	40 440	0,2	6 027	8 903	13 197
Kulut	-486 340	-248 559	-237 781	51,1	-278 223	-519 613	-474 492
Netto	-445 800	-248 459	-197 341	55,7	-272 196	-510 710	-456 658
9300 Kärkölen Vesi							
Tuotot	1 157 330	808 661	348 669	69,9	845 285	1 514 727	1 320 149
Kulut	-981 650	-444 273	-537 377	45,3	-508 118	-900 724	-872 153
Netto	175 680	364 388	-188 708	207,4	337 167	614 004	443 597
9400 Sisäinen palvelutuotanto							
Tuotot	1 206 810	550 037	656 773	45,6	616 258	1 123 666	1 094 990
Kulut	-1 263 050	-565 825	-697 225	44,8	-712 587	-1 289 069	-1 130 671
Netto	-56 240	-15 787	-40 453	28,1	-96 329	-165 403	-39 274
RAPORTTI YHTEENSÄ							
Tuotot	6 637 610	3 518 032	3 119 578	53	3 388 813	6 931 557	6 910 538
Kulut	-5 215 350	-2 549 950	-2 665 400	48,9	-2 885 533	-5 541 559	-5 049 627
Netto	1 422 260	968 081	454 179	68,1	503 280	1 389 998	1 875 380

Esittelijä

tekninen johtaja Niina Varjo

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee talouden osavuosisikatsauksen 1.1. - 30.6.2025 tiedoksi.



Tekninen lautakunta

§ 65

19.08.2025

Päätös

Päätettiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto



Tekninen lautakunta

§ 66

19.08.2025

Teknisen lautakunnan lausunto kunnanvaltuustolle vuoden 2024 arviointikertomuksesta

Tekninen lautakunta 19.08.2025 § 66
310/00.03.00/2024

Valmistelija

tekninen johtaja niina.varjo@karkola.fi puh. 044-770 2148

Arviointikertomuksessa todetaan teknisen lautakunnan osalta seuraavaa:

Talousarviossa 2024 esitetyt strategiasta johdetut teknisen lautakunnan tavoitteet ja niiden toteumat ovat seuraavat:

- Teknisen toimen henkilöstöjohtamisen kehittäminen. Tämä tavoite saavutettiin osittain
- Kärkölä seuraa tuottamiensa palvelujen laatua ja asiakaslähtöisyyttä. Tämä tavoite saavutettiin osittain.
- Kiinteistöjen tekninen hallinta. Tätä tavoitetta ei saavutettu.
- Teknisen toimen turvallisuuden kehittämistavoitteet. Tämä tavoite saavutettiin.
- Ulkoalueiden hoito. Tämä tavoite saavutettiin.
- Kärkölen veden kehittäminen. Tämä tavoite saavutettiin osittain.
- Siivous- ja ruokahuollon laatu. Tämä tavoite saavutettiin osittain.

Teknisen lautakunnan toimialan sitovat valtuustotason tavoitteet vuodelle 2024 saavutettiin kokonaisuutena vain kohtalaisesti. Suurin osa tavoitteista saavutettiin vain osittain.

Teknisen lautakunnan toimintatuotot toteutuivat 336 147 euroa (5,1 %) muutettua talousarviota suurempina ja kulut ylittivät muutetun talousarvion 346 969 euroa (6,7 %). Lautakunnan toimintakate toteutui 10 822 euroa (0,8 %) talousarviota pienempänä.

Kärkölen Vesi on eriytetty vesihuoltolain edellyttämällä tavalla. Kärkölen veden toimintatulot olivat 1 514 727 euroa eli noin 33,5 % talousarviota suuremmat. Kärkölen veden toimintamenot olivat 900 724 euroa eli 105 504 euroa suuremmat kuin talousarviossa oli arvioitu. Kärkölen veden toimintakate oli 614 004 euroa ylijäämäinen. Kokonaisuudessaan poistojen



Tekninen lautakunta

§ 66

19.08.2025

jälkeen Kärkölen veden tilikauden tulos oli -19 268 euroa eli 248 332 euroa suurempi kuin oli arvioitu.

Tarkastuslautakunta huomioi, että hulevesien hallinta vaatii edelleen toimenpiteitä. Parempi hulevesien hallinta tuottaa myös taloudellista tulosta puhdistettavien maksettavien kuutioiden määrän vähentymisen myötä.

Tarkastuslautakunta arvioi, että teknisen lautakunnan alainen toiminta on järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Esittelijä

tekninen johtaja Niina Varjo

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee liitteenä olevan Kärkölen tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2024 alaisensa toiminnan osalta tiedoksi.

Tavoitteiden toteutumisen osalta tekninen lautakunta toteaa lausuntonaan seuraavaa:

Teknisen toimen henkilöstöjohtamisen kehittämisen osalta on mm. esihenkilöille järjestetty koulutusta. Esihenkilöstössä on ollut useita henkilövaihdoksia vuoden 2024 kuluessa, ja esihenkilötehtäviä on uudelleenorganisoitu (mm. ruokapalvelupäällikön, kiinteistöpäällikön ja teknisen johtajan tehtävät henkilöstöjohtamisen osalta). Lisäksi koko henkilöstössä on ollut eläköitymisen, irtisanoutumisten ja yt-menettelyn myötä vaihtuvuutta. Tekninen toimen osalta v.2024 mittareina olivat sairauspoissaolojen lkm/vuodessa sekä henkilöstön vaihtuvuus/vuodessa. Sairauspoissaolojen määrä vuonna 2024 oli 498 päivää. Puhtaanapito- ja ruokahuollon osalta toteutettiin mitoitus työ, jota viedään toteutukseen kolmen vuoden kuluessa v.2024 toteutetun yt-menettelyn ja eläköitymistien johdosta.

Teknisen toimen turvallisuuden kehittämistavoitteiden mittarina oli turvallisuusparannuksien toteutumisprosentti. Kaikki turvallisuutta koskevat aloitteet käsiteltiin ja sovittiin toteutukseen. Tavoite saavutettiin osittain, sillä toteutuksia ei ehditty tekemään loppuun vuoden 2023 aikana.

Palvelujen laatua ja asiakaslähtöisyyttä on toteutettu mm. osallistavan budjetoinnin osalta, sekä lapsia ja nuoria osallistamalla mm. leikkivälineiden hankintaan. Teknisellä toimella on tavoitteena saada uudistettua asiakaspalautekanava helpoksi mobiiliversioksi, joka toimisi myös visuaalisessa viestinnässä. Paikkatietoon perustuvaan karttatietoa on kehitetty ja mm. kunnan keskeiset palvelut on muutettu paikkatietomuotoon.



Tekninen lautakunta

§ 66

19.08.2025

Kiinteistöjen teknisen hallinnan tavoite ei sellaisenaan täyttnyt. Sen sijaan laadittiin kiinteistöohjelma, joka osin on asetetun tavoitteen mukainen. Kiinteistöohjelman toteutus on käynnistetty.

Ulkoalueiden hoidon mittarina oli hoitosuunnitelmien valmiusaste. Tavoite saavutettiin, sillä suunnitelmien arvioitiin kattaneen lähes 100% kunnan vastuualueista vuoden 2024 loppuun mennessä.

Kärkölen veden kehittämisen mittarina olivat siirtoviemärilinjän rakentamisen aloitusajankohta ja tavoitteina myös järjestelmien automatisointi ja verkoston vuotovesien hallinta. Tavoite toteutui, sillä siirtoviemärihanke valmistui v. 2024. Muiden tavoitteiden osalta jätevesien vuotovesihallintaa on suunniteltu ja kohteet toteutukseen valittu, savukokeita on toteutettu ja hulevesikaivojen kartoitustyö joukkoistamalla on käynnistetty vuoden 2023 aikana. Puhtaanveden automaattiosaneeraus on käynnistetty ja vesijohtoverkostosta on tuotettu mallinnus.

Siivous- ja ruokahuollon laatu tavoitteen osalta valistus- ja kasvatustyötä jatketaan mm. ruokahävikin vähentämiseksi.

Päätös

Tekninen lautakunta merkitsi liitteenä olevan Kärkölen tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2024 alaisensa toiminnan osalta tiedoksi.

Tavoitteiden toteutumisen osalta tekninen lautakunta totesi lausuntonaan seuraavaa:

Teknisen toimen henkilöstöjohtamisen kehittämisen osalta on mm. esihenkilöille järjestetty koulutusta. Esihenkilöstössä on ollut useita henkilövaihdoksia vuoden 2024 kuluessa, ja esihenkilötehtäviä on uudelleenorganisoinut (mm. ruokapalvelupäällikön, kiinteistöpäällikön ja teknisen johtajan tehtävät henkilöstöjohtamisen osalta). Lisäksi koko henkilöstössä on ollut eläköitymisen, irtisanoutumisten ja yt-menettelyn myötä vaihtuvuutta. Tekninen toimen osalta v.2024 mittareina olivat sairauspoissaolojen lkm/vuodessa sekä henkilöstön vaihtuvuus/vuodessa. Sairauspoissaolojen määrä vuonna 2024 oli 498 päivää. Puhtaanapito- ja ruokahuollon osalta toteutettiin mitoitustyö, jota viedään toteutukseen kolmen vuoden kuluessa v.2024 toteutetun yt-menettelyn ja eläköitymistä johdosta.

Teknisen toimen turvallisuuden kehittämistavoitteiden mittarina oli turvallisuusparannuksien toteutumisprosentti. Kaikki turvallisuutta koskevat aloitteet käsiteltiin ja sovittiin toteutukseen. Tavoite saavutettiin osittain, sillä toteutuksia ei ehditty tekemään loppuun vuoden 2024 aikana.



Tekninen lautakunta

§ 66

19.08.2025

Palvelujen laatua ja asiakaslähtöisyyttä on toteutettu mm. osallistavan budjetoinnin osalta, sekä lapsia ja nuoria osallistamalla mm. leikkivälineiden hankintaan. Teknisellä toimella on tavoitteena saada uudistettua asiakaspalautekanava helpoksi mobiiliversioksi, joka toimisi myös visuaalisessa viestinnässä. Paikkatietoon perustuvaan karttatietoa on kehitetty ja mm. kunnan keskeiset palvelut on muutettu paikkatietomuotoon.

Kiinteistöjen teknisen hallinnan tavoite ei sellaisenaan täyttynyt. Sen sijaan laadittiin kiinteistöohjelma, joka osin on asetetun tavoitteen mukainen. Kiinteistöohjelman toteutus on käynnistetty.

Ulkoalueiden hoidon mittarina oli hoitosuunnitelmien valmiusaste. Tavoite saavutettiin, sillä suunnitelmien arvioitiin kattaneen lähes 100% kunnan vastuualueista vuoden 2024 loppuun mennessä.

Kärkölen veden kehittämisen mittarina olivat siirtoviemärilinjan rakentamisen aloitusajankohta ja tavoitteina myös järjestelmien automatisointi ja verkoston vuotovesien hallinta. Tavoite toteutui, sillä siirtoviemärihanke valmistui v. 2024. Muiden tavoitteiden osalta jätevesien vuotovesihallintaa on suunniteltu ja kohteet toteutukseen valittu, savukokeita on toteutettu ja hulevesikaivojen kartoitustyö joukkoistamalla on käynnistetty vuoden 2023 aikana. Puhtaanveden automaattiosaneeraus on käynnistetty ja vesijohtoverkostosta on tuotettu mallinnus.

Siivous- ja ruokahuollon laatu tavoitteen osalta valistus- ja kasvatustyötä jatketaan mm. ruokahävikin vähentämiseksi.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Jakelu

Kunnanhallitus

Liitteet

Liite2 Arviointikertomus 2024

Liite3 Arviointikertomuksen 2024 liite, Laajan hyvinvointikertomuksen 2021-2025 vuosiraportin tavoitteiden toteutumisen arviointi



Tekninen lautakunta

§ 67

19.08.2025

Kaavoituskatsaus 2025

Tekninen lautakunta 19.08.2025 § 67
234/10.02.02/2025

Valmistelija

vt. kiinteistöpäällikkö julia.pulkkinen@karkola.fi puh. 044-770 2080
kaavoittaja tuula.vuorinen@karkola.fi puh. 044-493 4006

Liitteenä olevassa Kärkölen kunnan kaavoituskatsauksessa on esitetty kunnan kaavoitustilanne vuonna 2025 sekä tällä hetkellä käynnissä olevat sekä tulevat maankäyttösuunnitelmat ja niiden vaiheet.

Esittelijä

tekniinen johtaja Niina Varjo

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se vie kunnanvaltuustolle tiedoksi Kärkölen kunnan vuoden 2025 kaavoituskatsauksen.

Päätös

Päätettiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Jakelu

Kunnanhallitus

Liitteet

Liite4 Kaavoituskatsaus 2025



Tekninen lautakunta

§ 68

19.08.2025

Hulevesiohjelman hyväksyminen ja vesienhallintatyöryhmän perustaminen

Tekninen lautakunta 19.08.2025 § 68
233/14.05.00/2025

Valmistelija

vt. kiinteistöpäällikkö julia.pulkkinen@karkola.fi puh 044-770 2080

Kärkölen kunnassa on laadittu hulevesiohjelma osana Ympäristöministeriön rahoittamaa hanketta ”Kokonaisvaltainen jäte- ja hulevesien hallintasuunnitelma”. Hankkeen tavoitteena on ollut luoda kokonaisvaltainen kuva Kärkölen kunnan vesienhallinnasta sekä määrittää toimenpiteet sekä tavoitteet tulevaisuuden näkökulmasta.

Hulevesiohjelma on strateginen suunnitelma, jonka avulla pyritään varautumaan hulevesien hallinnantarpeen muutoksiin. Hulevesiohjelma koskee kunnan organisaation omia toimenpiteitä hulevesien kokonaisvaltaisen hallinnan kehittämiseksi kestävästi sekä pitkäjänteisesti. Hulevesiohjelmaa toteuttaa Kärkölen kunnan tekninen toimi yhdessä ympäristötoimen sekä Kärkölen Veden kanssa. Kunnan keskeisimmät hulevesien hallinnan linjaukset, suunnitelmat, selvitykset sekä ohjeet ohjaavat hulevesiohjelmaa.

Hulevesiohjelmaan on nostettu hulevesien hallinnan kannalta tärkeimmät toimenpiteet sekä tavoitteet kokonaisvaltaisen hulevesien hallinnan kehittämiseksi. Hulevesiohjelman toimenpiteet on tarkoitettu toteuttamaan kiinteänä osana kunnan erilaisia prosesseja, suunnittelua ja rakentamista. Toimenpiteitä on tarkoitettu myös kehittää tarpeen mukaan. Hulevesiohjelmassa kuvataan hulevesien hallinnan lähtökohdat Kärkölen kunnassa sekä tavoitteet, joita ovat mm. rakennuksille aiheutuvien haittojen ja vahinkojen estäminen, hulevesien muodostumisen ehkäisy, valuma-alueelähtöisyys sekä luonnonmukaisuus. Lähtökohtien sekä tavoitteiden lisäksi hulevesiohjelmassa esitetään kunnan organisaation toimialojen vastuutahot hulevesien hallinnan näkökulmasta sekä tarvittavat toimenpiteet hulevesien hallinnan kehittämiseksi.

Yksi hulevesiohjelmassa vuodelle 2025 asetettu toimenpide on hulevesityöryhmän määrittäminen ja perustaminen. Työryhmän tarkoituksena hulevesiohjelmassa on esitetty ohjelman toimenpiteiden edistäminen, tavoitteiden toteutumisen seuranta ja sen varmistaminen, että kaikki tarvittavat tahot osallistuvat edistämistyöhön. Jotta työryhmä palvelisi laajemmin kunnan tarpeita, esitetään sen perustamista nimellä vesienhallintatyöryhmä. Työryhmän on tarkoitus kokoontua noin kerran vuodessa, raportoida hulevesiohjelman ajantasaisuutta ja päivitystarvetta kunnanhallitukselle ja valtuustolle kerran valtuustokauden aikana sekä



Tekninen lautakunta

§ 68

19.08.2025

resursoida talousarvioon hulevesien hallinnan toimenpiteet seuraavalle vuodelle. Näiden lisäksi työryhmä käsittelee vesienhallintaa kunnassa laajemmalla tasolla, kuten jätevesien hallintaa sekä pinta- ja pohjavesiin liittyviä ajankohtaisia asioita.

Hallintosäännön 27.2 §:n kohdan 9 mukaan lautakunta päättää toimialallaan tarpeelliseksi katsomiensa työryhmien ja toimikuntien asettamisesta.

Esittelijä

tekninen johtaja Niina Varjo

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää:

1. Hyväksyä liitteenä olevan hulevesiohjelman.
2. Perustaa vesienhallintatyöryhmän seuraavalla kokoonpanolla: tekninen johtaja, yhdyskuntatekniikan päällikkö, ympäristösihteeri ja rakennustarkastaja. Puheenjohtajana ja sihteerinä toimii yhdyskuntatekniikan päällikkö. Puheenjohtaja voi tarpeelliseksi nähdessään kutsua kokouksiin asiantuntijoita tai lisätä työryhmään jäseniä.

Päätös

Päätettiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Liitteet

- Liite5 Kärkölen kunnan hulevesiohjelma
Liite6 Liite 1. Kärkölen hulevesitulvariskin alustava arviointi 2024
Liite7 Liite 2. Hulevesiohjelman toimenpideohjelma



Tekninen lautakunta

§ 69

19.08.2025

Sähköenergian hankinta 2026-2029

Tekninen lautakunta 19.08.2025 § 69
184/02.08.00/2024

Valmistelija

tekninen johtaja niina.varjo@karkola.fi puh. 044-770 2148
hallintasuunnittelija mira.takku@karkola.fi puh. 044-770 2055

Hankinnan kuvaus

Kärkölen kunnan ja Vanhustenkotiyhdistyksen sähköenergian toimitus on kilpailutettu vuosille 2021-2023 optiokausilla 2024 ja 2025. Viimeinen optiokausi päättyy 31.12.2025, joten sähköenergia tulee kilpailuttaa uudelleen.

Kärkölen kunta ja Vanhustenkotiyhdistys ovat hankkineet yhdessä VENI Energia Oy:ltä sähköenergian kiinnityspalvelun ja samalla kilpailutuspalvelun. Kilpailutus tehdään hyödyntäen Päijät-Hämeen kuntien hankintarengasta. Sähkönkilpailutuksen hankintarenkaassa hankintayksiköt, esimerkiksi tietyn alueen kunnat, pyytävät yhdessä samansisältöisin tarjouspyynnöin tarjouksia ja sitoutuvat siihen päätösehdotukseen, joka yhteisesti kilpailun perusteella valmistellaan. Hankintayksiköt kuitenkin tekevät päätöksen tällöin muodollisesti itsenäisenä noudattaen yhteisesti hyväksyttyä päätössuosittelusta.

Päijät-Hämeen hankintarenkaassa kilpailutuspalvelu on hankittu VENI Energia Oy:ltä, joka on laatinut hankintayksikköjen yhteiset tarjouspyynnöt ja kilpailuttanut sähköenergian yhtenä kokonaisuutena, jolloin hankintavolyymia on saatu lisättyä ja tarjouksista saadaan kilpailukykyisemmät ja hankintayksiköille edullisemmat.

Hankinnasta ilmoittaminen ja hankintamenettely

VENI Energia Oy on Päijät-Hämeen kuntien hankintarenkaan (sis. Hartolan kunta, Heinolan Tilapalvelut Oy, Heinolan kaupunki, Heinolan seurakunta, Heinolan vuokra-asunnot Oy, Iitin Vuokratalot Oy, Iitin kunta, Kiinteistö Oy Iitin Jäähalli, Kiinteistö Oy Marjatie 13, Kiinteistö Oy Mustikkatie 2, Kärkölen Vanhustenkotiyhdistys ry, Kärkölen kunta ja Aqua Palvelu Oy) toimesta pyytänyt tarjousta sähkönmyyntisopimuksesta, jossa sovitaan hintamekanismista ja marginaalista.

Hankintaa ei ole jaettu osiin, sillä samanlaatuisten ja samalle aikajaksolle tehtävien hankintojen on katsottu kuuluvan luontevasti samaan hankintakokonaisuuteen.



Tekninen lautakunta

§ 69

19.08.2025

Hankinta on EU-kynnysarvot ylittävä. Hankintamenettelynä käytettiin hankintalain 32 §:n mukaista avointa menettelyä.

Hankintailmoitus tarjouspyyntöasiakirjoineen on julkaistu julkisten hankintojen Hilma-kanavalla sekä EU:n virallisen lehden täydennysosassa (TED) 21.5.2025. Kysymyksiä hankinnasta saatiin 1 kpl ja siihen vastattiin 6.6.2025.

Tarjouksen jättäneet toimittajat

Tarjouksen jättivät määräaikaan 23.6.2025 klo 12:00 mennessä seuraavat toimittajat:

1. Lumme Energia Oy (2038931-6)
2. Turku Energia Energiaratkaisut (0984944-9)
3. Väre Oy (2923655-1)

Tarjoustenavaustilaisuus pidettiin 23.6.2025 klo 12:11 alkaen VENI Energia Oy:n toimesta. tilaisuudessa todettiin, että kaikki tarjoajat olivat kelpollisia tarjoamaan ja kaikki tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia.

Tarjouksen vertailu ja valinta perusteluineen

Tarjousten valintaperuste oli kokonaistaloudellinen edullisuus ja vertailuperusteena halvin hinta.

Hinnan vertailu tehtiin tarjouspyynnön kohdassa ”Hankinnan kohteen kriteerit” esitetyn mukaisesti, eli vertailussa käytettävä marginaali muodostettiin tarjoushinnoista seuraavasti: Kaupankäyntimarginaali (M, Q, YR) * 1,5 + Tuntispot-marginaali. Kaupankäyntimarginaalin tuli olla sama kaikille tuotteille (M, Q, YR).

Kokonaishintapisteet laskettiin vertailumarginaalista tarjouspyynnössä esitetyllä kaavalla (pienin annettu arvo / tarjottu arvo) *maksimipisteet. Halvin tarjous sai eniten pisteitä.

Edellä mainitut valintaperusteet esitettiin tarjouspyynnössä.

Tarjousvertailun perusteella VENI Energian suositus sähköntoimittajaksi on Lumme Energia Oy sen tarjouksen ollessa edullisin tarjouspyynnössä esitetyt valintaperusteet huomioiden.

Hankinnan kokonaishinta



Tekninen lautakunta

§ 69

19.08.2025

Sähkön hinta muodostuu myyjän marginaaleista, Tuntispot-toimituksesta ja hintariskin vähentämiseksi tehtyjen tehopohjaisten hinnankiinnitysten selvityksestä, kantaverkkoyhtiö Fingridin kulloinkin voimassa olevasta tuotannon ja kulutuksen volyymimaksusta sekä Datahubin kulloinkin voimassa olevista käyttöpaikkakohtaisista maksuista.

Hinnankiinnityksiä tehdään teho-osuuksina asiakkaan voimassa olevaa kulutusennustetta vastaan. Sähköenergian kiinnitysten hinnoittelussa käytetään referenssihintana Nasdaq Oslo ASA:n johdannaismarkkinoilla määritellyjä kuukausi-, kvartaali- ja vuosituotteita (Systeemi ja EPAD).

Hankinnan kokonaisarvoksi Kärkölen kunnan osalta arvioidaan noin 250 000 €/vuosi ilman arvonlisäveroa. Hankinnan lopullinen kokonaisarvo määräytyy kulutetun sähkön sekä toteutuneiden kiinnityshintojen mukaan.

Hankinnan kustannukset tiliöidään kulutuspaikkojen mukaisesti käyttötalouteen kustannuspaikoille 1310 Tiedotus ja markkinointi, 1920 Suunnittelu, 1930 Rakennettujen kiinteistöjen ylläpito, 1940 Puistot, 1965 Liikuntapaikat, 1970 Kaavatiet, 1975 Muut tiet ja alueet, 1981 Vesilaitos, 1982 Viemärlaitos ja 1997 Vuokkoharjun lämpölaitos.

Sopimuskausi ja sopimus

Sähköenergian hankintasopimus tehdään kilpailutuksen mukaisesti ajalle 1.1.2026 - 31.12.2029.

Sopimusasiakirjojen pätemisjärjestys

1. Sopimus
2. Tarjouspyyntö + ESPD-lomake
3. Energiateollisuus ry:n suosittelemat sähkönmyyntiehdot, SME 2024
4. Julkisten hankintojen yleiset sopimusehdot tavarahankinnoissa, JYSE 2025 TAVARAT
5. Tarjous

Esittelijä

tekninen johtaja Niina Varjo

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää hankkia sähköenergian vuosille 2026-2029 VENI Energian suosituksen mukaisesti Lumme Energia Oy:ltä, sen tarjouksen ollessa edullisin tarjouspyynnössä esitetyt valintaperusteet huomioiden.

Päätös

Päätettiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku

Hankintaoikaisu, Valitusosoitus markkinaoikeuteen



Tekninen lautakunta

§ 69

19.08.2025

Jakelu

VENI Energian toimesta tarjonneille yhtiöille



Kunnanhallitus
Tekninen lautakunta

§ 142
§ 70

16.06.2025
19.08.2025

Valtuustoaloite liikennejakajat ja rotvallit

Kunnanhallitus 16.06.2025 § 142

Valmistelija asianhallintapäällikkö jaana.nihtila@karkola.fi, puh. 044 770 2207

Valtuutettu Santeri Nousjoki teki Topias Rauhamaan kanssa valtuustoaloitteen 26.5.2025 kokouksessa koskien liikenteenjakajia ja rotvalleja.

Valtuustoaloite

Kärkölä on maalaispitäjä ja alkutuotanto on tärkeä osa kärköläläistä yrittämistä. Tätä näkökulmaa ei oteta huomioon, kun tehdään niin sanottuja parannuksia tiestöön. Liikennejakajat ovat Kärkölässä hyvinkin kapeita ja varsinkin keväisin, kun maataloustraktoreissa on paripyörät ja muutkin maatalouskoneet ovat leveitä, liikennejakajat ja ajotien sekä kävelytien väliset rotvallit jäävät hyvin kapeiksi. Pahimmissa tapauksissa työkoneista hajoaa renkaita ja sitä emme todellakaan toivo. Asia koskee myös oleellisesti raskasta liikennettä.

Valtuutetut esittävät, että kunta ottaa yhteyttä ELY-keskukseen ja pyrkii selvittämään onko liikennejakajille ja rotvalleille (varsinkin Mäntsäläntie ja Järveläntie) mahdollista tehdä jotain asian ratkaisemiseksi. Ja ne liikennejakajat ja rotvallit, jotka kuuluvat kunnan ylläpitoon, tulee asia laittaa kuntoon pikimiten.

Esittelijä kunnanjohtaja Eija Liikamaa

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää lähettää aloitteen tekniselle lautakunnalle käsiteltäväksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Jakelu tekninen johtaja
tekninen lautakunta

Tekninen lautakunta 19.08.2025 § 70
168/10.03.01.01/2025



Kunnanhallitus
Tekninen lautakunta

§ 142
§ 70

16.06.2025
19.08.2025

Valmistelija

tekninen johtaja niina.varjo@karkola.fi puh. 044-770 2148

Tekniselle lautakunnalle on saapunut käsiteltäväksi valtuustoaloite koskien keskustaajaman kapeita liikenteenjakajia ja rotvalleja, jotka saattavat aiheuttaa työkoneille ja raskaalle liikenteelle kalustovahinkoja, kuten rengasrikkoja. Kunnan toivotaan olemaan ELY-keskukseen yhteydessä asian korjaamiseksi ja ryhtymään toimenpiteisiin niiden teiden osalta, joista on itse kunnossapitovastuussa.

Kunta pitää ELY-keskuksen kanssa vuosittain palaverin kuntaa koskevista keskeisistä ELY:n liikenneasioista ja tavoitteista. Lisäksi kunta, ELY ja muutama kärköläinen sidosryhmä muodostavat ns. liikenneturvallisuustyöryhmän (myöh. LiTu), joka kokoontuu kahdesti vuodessa. Edellä mainituissa yhteistyöryhmissä pyritään vaikuttamaan kuntaan kohdistuvien liikennejärjestelyjen edunvalvonnassa, jota mm. esitetyssä valtuustoaloitteessa toivotaan. Maatalouskoneiden kulku liikennejakajien kohdalla esim kirkonkylällä on ollut mm. keväällä 2025 pidetyssä Litu -palaverissa esillä. Asiaa edunvalvontanäkökulmasta tullaan ylläpitämään keskusteluissa myös tulevaisuudessa.

Kunnan omalla alueella olevia rotvalleja korjataan havaittujen tarpeiden mukaisesti. Kuntalaiset voivat ilmoittaa havaituista puutteista asiakaspalaute -sivuston kautta (www.karkola.fi).

Esittelijä

tekninen johtaja Niina Varjo

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee aloitteen tiedoksi. Lautakunta kiittää aloitteentekijää ja toteaa vastauksenaan aloitteeseen selostusosaan kirjatun selvityksen.

Päätös

Päätettiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Jakelu

Aloitteentekijät

Liitteet

Liite8 Valtuustoaloite liikennejakajat ja rotvallit



Tekninen lautakunta

§ 71

19.08.2025

Ilmoitusasiat

Tekninen lautakunta 19.08.2025 § 71

Valmistelija

tekniinen johtaja niina.varjo@karkola.fi puh. 044-770 2148
hallintasuunnittelija mira.takku@karkola.fi puh. 044-770 2055

12.06. – 12.08.2025 välillä saapuneet tiedoksi tulleet asiakirjat ovat
jäsenten tutustuttavissa sähköisessä kokouksessa
Tiedostot/Ilmoitusasiat/[Kokous 19.8.2025](#)

- Mikroliikennelupa tulossa – Kuntaliiton ohjeet lain soveltamiseen kunnille, Kuntaliitto 13.6.2025
- Ennakkokutsu: Kestävän rakennetun ympäristön energiaseminaari 27.11.2025, Ympäristöministeriö 16.6.2025.
- [Kuntaliiton lausunto](#) uuden alueidenkäyttölain luonnoksesta kuntien lausuntotyön tueksi, Kuntaliitto 18.6.2025.
- [Legionellaa kasvualustoissa - näin möyrit mullassa turvallisesti](#), Aluehallintovirasto 19.6.2025.
- Uudenmaan ELY-keskuksen [tienpidon ja liikenteen suunnitelma 2026 - 2029](#) julkaistu, Uudenmaan ELY-keskus 1.7.2025.

Esittelijä

tekniinen johtaja Niina Varjo

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee saapuneet kirjeet tiedokseen.

Päätös

Tekninen lautakunta merkitsi tiedoksi ilmoitusasiat.



Tekninen lautakunta

§ 72

19.08.2025

Levijärven paineenkorotusaseman saneerausurakan hankinta

Tekninen lautakunta 19.08.2025 § 72
248/02.08.00/2025

Valmistelija

tekninen johtaja niina.varjo@karkola.fi puh. 044-770 2148
vt. kiinteistöpäällikkö julia.pulkkinen@karkola.fi puh 044-770 2080

Hankinnan kohteena on Levijärven paineenkorotusaseman saaneerausurakka, jolle on varattu investointimäärärahaa vuoden 2025 talousarvioon. Paineenkorottamo on tullut käyttöikänsä päähän ja on välittömän korjauksen tarpeessa. Rakenne on osittain sortunut ja paineenkorotusaseman laitteisto on päivitettävä vastaamaan vesilaitoksen tarpeita. Vesilaitoksen huoltovarmuuden parantamiseksi on paineenkorotusaseman saneeraus perusteltua.

Hankintaan sisältyy mm. nykyisiä vastaavat uudet pumpput, sähkökeskus, putkisto sekä paineenkorotusaseman rakennus.

Hankintamenettely

Hankinta on erityisalojen kynnysarvot alittava pienhankinta, johon ei sovelleta erityisalojen hankintalakia.

Hankintamenettelynä käytettiin kunnan hankintaohjeen mukaisesti kilpailutusta soveltuvaksi tiedettyjen tarjoajien kanssa. Tarjousta paineenkorotusaseman saneeraamisesta pyydettiin seuraavilta yrityksiltä helmi-maaliskuussa 2025:

- Suptek Oy (2561276-7)
- Oy Lining Ab (0401410-0)
- Pipelife Finland Oy (0666294-5)

Yrityksille annettiin mahdollisuus käydä katselmoimassa paineenkorottamo ja sen alue helmi-maaliskuun vaihteessa, ja jättää tarjous saneerausurakasta katselmointiin perustuen.

Tarjouksen jättäneet toimittajat

Tarjouksen jättivät seuraavat toimittajat:

- Pipelife Finland Oy (0666294-5) 18.8.2025
- Suptek Oy (2561276-7) 14.8.2025



Tekninen lautakunta

§ 72

19.08.2025

Tarjoukset saatiin seuraavasti:

Tarjouksen tekijä	Kokonaishinta urakalle (alv 0 %)
Pipelife Finland Oy	57 800 €
Suptek Oy	59 367 €

Valitaan halvimman tarjouksen jättänyt urakoitsija, eli Pipelife Finland Oy.

Hankinnan hinta

Hankinnan kokonaishinta ilman arvonlisäveroa on 57 800 euroa.

Hankinnan kustannukset tiliöidään investoinnin projektille 9328 Levijärven paineenkorottamo, kustannuspaikalle 1981 Vesilaitos, kohteelle 2441 Paineenkorotusasemat.

Sopimus

Hankintapäätös pannaan täytäntöön hankinnan voittajan kanssa tehtävällä kirjallisella sopimuksella, kun hankintalaissa säädetty aika on kulunut. Sopimus syntyy vasta kun kirjallinen urakkasopimus on allekirjoitettu.

Esittelijä

tekninen johtaja Niina Varjo

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää hankkia Levijärven paineenkorotusaseman saneerausurakan tarjouksen mukaisesti Pipelife Finland Oy:ltä hintaan 57 800 € (alv 0 %).

Päätös

Tekninen lautakunta päätti yksimielisesti ottaa lisäpykälän käsittelyyn.

Päätösehdotus hyväksyttiin muutoksitta.

Muutoksenhaku

Hankintaoikaisu, oikaisuvaatimus



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 60, § 61, § 62, § 63, § 64, § 65, § 66, § 67, § 70, § 71

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 68

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kärkölen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on tekninen lautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot: kirjaamo@karkola.fi

Postiosoite: Opintie 2, 16600 Järvelä

Käyntiosoite: Opintie 2, 16600 Järvelä

Sähköpostiosoite: kirjaamo@karkola.fi



Puhelinnumero: 044 770 2200

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kärkölen kunnan kirjaamosta.



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 69

Hankintaoikaisuohje ja valitusosoitus (hankintalaki)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän



vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Viranomainen: Tekninen lautakunta
Posti- ja käyntiosoite: Opintie 2, 16600 Järvelä
Puhelinnumero: 044- 770 2200
Sähköposti: kirjaamo@karkola.fi

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.



II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu tahoo, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusajkaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.



Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat. Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleen seikkaan.



Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta käsittelystä tuomioistuimessa voidaan periä maksu [tuomioistuinmaksulaki](#) (Finlex). Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Markkinaoikeuden yhteystiedot:**

Hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköinen asiointipalvelu on ensisijainen asiointikanava, jonka osoite on

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

QR-koodi



Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 72

HANKINTAOIKAISUOHJE

Vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalvelujen alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1398/2016, jäljempänä *erityisalojen hankintalaki*) 123 §:n mukaan hankintayksikön päätöksen poistamiseen ja muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun peruuttamiseen sekä asian uudelleen ratkaisemiseen sovelletaan, mitä hankintaoikaisusta julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 132–135 §:ssä säädetään.

Hankintalain 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti ja asianosainen on antanut



suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä.

Päätös on lähetetty: 21.8.2025

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Viranomainen: Tekninen lautakunta

Posti- ja käyntiosoite: Opintie 2, 16600 Järvelä

Puhelinnumero: 044 - 770 2200

Sähköposti: kirjaamo@karkola.fi

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.



Oikaisuvaatimusohjeet

Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankinto-oikaisuvaatimuksen lisäksi hankintayksikölle kuntalain 134 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kärkölen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi



- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Toimitusosoite oikaisuvaatimukseen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Tekninen lautakunta

Kirjaamon yhteystiedot: kirjaamo@karkola.fi

Postiosoite: Opintie 2, 16600 Järvelä

Käyntiosoite: Opintie 2, 16600 Järvelä

Puhelinnumero: 044 770 2200

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.