

Kunnanhallituksen pöytäkirjanpitäjän ja sihteerin määrääminen

Kunnanhallitus 16.06.2025 § 133
10/00.00.01/2025

Valmistelija	kunnanjohtaja eija.liikamaa@karkola.fi, puh. 044 770 2077 Kunnanhallituksen kokousten pöytäkirjanpitäjänä ja sihteerinä toimiva henkilö vastaa hallituksen kokousten käytännön järjestelyistä, esityslistan ja pöytäkirjan julkaisusta sekä pöytäkirjan ja pöytäkirjaotteiden laatimisesta.
Esittelijä	kunnanjohtaja Eija Liikamaa
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää määrätä hallituksen kokousten pöytäkirjanpitäjäksi ja sihteeriksi asianhallintapäällikön ja varalle hallintosuunnittelijan.
Päätös	Jaana Nihtilä esteellinen asian esittelyn, käsittelyn ja päätöksenteon ajan (osallisuusjäävi hallintolaki 11 §). Pöytäkirjanpitäjänä tämän asian osalta toimi Eija Liikamaa. Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.
Muutoksenhaku	Oikaisuvaatimus
Jakelu	asianhallintapäällikkö hallintosuunnittelija