

JOHTAJASOPIMUS

1 Sopimusosapuolet (kunnanjohtaja ja kunta edustajanaan kunnanhallitus)

Kärkölän kunta (jäljempänä kunta)
Kunnanjohtaja Eija Liikamaa (jäljempänä kunnanjohtaja)

2 Sopimuksen tarkoitus

Tämä johtajasopimus perustuu kuntalain (410/2015) 42 §:n veloitteeseen, jonka mukaan kunnan ja kunnanjohtajan on tehtävä johtajasopimus, jossa sovitaan kunnan johtamisen edellytyksistä. Johtajasopimuksella sovitaan kunnanjohtajan avaintehtävistä, työn painopisteistä ja tavoitteista, niiden arvioinnista ja tarkistamisesta, työn edellytyksistä sekä niistä palvelussuhteen ehdoista, jotka eivät suoraan johdu Kuntalain tai muusta työehtosääntökäytännöstä. Sopimuksen tarkoituksena on selkeyttää poliittisen ja ammatillisen johdon työnjakoa ja rooleja kunnan johtamisessa.

2 Kunnanjohtajan tehtävät ja painopisteet (huomioiden kuntalaki, kuntastrategia ja hallintosääntö)

Kunnanjohtaja edustaa kuntaa. Hänellä on oikeus käyttää kuntalain mukaan kunnan puhevaltaa kunnanhallituksen puolesta ja hoitaa kunnan suhteita elinkeinoelämään, valtiovaltaan ja muihin sidosryhmiin sekä antaa määräyksiä kunnan asioiden hoitamisessa. Kunnanjohtaja noudattaa työssään voimassa olevaa lainsäädäntöä (muun muassa Kuntalakia) ja Kärkölän kunnan hallintosääntöä sekä kuntastrategian tavoitteita.

Kunnanjohtajan keskeisimmät tehtävät:

1. kunnanhallituksen esittelijänä toimiminen
2. kuntakonsernin ja kunnan palveluorganisaation johtaminen
3. kuntastrategian laatiminen ja vuosittainen ylläpito
4. kunnan kehittämisen johtaminen
5. kunnan puhevallan käyttö, viestintä ja edun valvominen neuvotteluissa
6. kunnan talouden, palvelurakenteen ja hallinnon kehittäminen
7. kunnan henkilöstöorganisaation ja talouden johtaminen
8. kuntayhteistyö ja yhteydenpito ulkopuolisiin sidosryhmiin
9. kunnan eri yksiköiden toiminnan ja talouden valvonta

Kunnanjohtaja johtaa kunnan hallintoa, taloudenhoitoa ja muuta toimintaa. Kunnanjohtaja edistää yhtenäisen toimintakulttuurin ja myönteisen ilmapiirin rakentamista kuntaorganisaation sisällä, henkilöstöresurssien kehittämistä ja organisaation tuottavuuden parantamista. Palveluorganisaation johtamisessa kunnanjohtajan apuna on johtoryhmä. Kunnanjohtajan ja toimialajohtajien välinen tarkempi työn- ja vastuunjako määritellään hallintosääntökäytännössä.

3 Kunnanjohtajan työn edellytykset

3.1 Toimivaltuudet, työnjako ja yhteistyökäytännöt

Kunnanjohtaja vastaa yleisesti kunnan operatiivisesta toiminnasta. Toimivaltuudet on määritelty hallintosäännössä ja rahankäyttövaltuuksissa sekä muissa kunnan ohjeistuksissa. Kunnanjohtaja johtaa johtoryhmää ja sen sisäinen työnjako määritellään hallintosäännössä.

Kunnanjohtaja toimii virkatehtävässään niin, että hän on tasapuolisesti kaikkien kuntalaisten ja poliittisten ryhmien käytettävissä. Kunnanjohtaja on velvollinen pitämään kunnanhallitus ajan tasalla sen päätäntävaltaan kuuluvissa tai muutoin merkittävissä asioissa. Valtuustoryhmät sekä niitä lautakuntatyöskentelyssä ja työ- ja valmisteluryhmissä edustavat jäsenet vastaavat osaltaan ryhmiensä sisäisestä tiedottamisesta. Kunnan hallinto perustuu luottamushenkilöiden ja viranhaltijaorganisaation hyvään, avoimeen ja vuorovaikutteiseen yhteistyöhön sekä selkeään työnjakoon ammatillisen ja poliittisen johdon välillä. Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja sekä kunnanjohtaja huolehtivat siitä, että tehtävänkoko poliittisten prosessien johtamisen ja viranhaltijoiden vastuulla olevan operatiivisen johtamisen välillä kunnioitetaan. Kunnanjohtajaa sitovat työssään kuntalain lisäksi muun muassa valtuuston vahvistamat strategia-asiakirjat, johtosäännöt sekä valtuuston ja kunnanhallituksen tekemät ohjauspäätökset. Kunnanjohtaja vastaa tehtävistään kunnanhallitukselle. Kunnanjohtajan hallinnollisena esimiehenä toimii kunnanhallituksen puheenjohtaja.

3.2 Vuosittaiset tavoitteet ja niiden arviointi

Kunnanjohtajan tehtävän kehittämistavoitteet asetetaan vuosittain kunnanhallituksessa.

Kunnanhallituksen puheenjohtajan johdolla käydään vuosittain luottamuksellinen kehityskeskustelu kunnanjohtajan kanssa. Kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja sopivat yhdessä kehityskeskustelun tulosten tiedottamisesta.

Kunnanhallitus käy vuosittain tulos- ja tavoitekeskustelun kunnanjohtajan valmistelun pohjalta tilinpäätöksen valmistuttua. Tavoitekeskustelussa arvioidaan kunnanjohtajan työskentelyn tavoitteiden toteutuminen ja työn tuloksia sekä sovitaan tulevan vuoden tavoitteista. Kunnanhallitus raportoi tavoitekeskustelun tulokset kunnanvaltuustolle. Kunnanjohtajan työn painopistealueet perustuvat valtuuston hyväksymään kuntastrategiaan. Valtuusto määrittelee valtuustokausittain painopistealueet. Kunnanhallitus määrittelee tavoitteet vuosittain tulos- ja tavoitekeskustelun ja kehityskeskustelujen pohjalta. Ne kirjataan vuosittain johtajasopimuksen liitteeksi, jonka hyväksyvät kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja.

Kunnanhallituksen ja puheenjohtajan vastuulla on huolehtia kunnanjohtajan ansiokehityksen kilpailukykyisyydestä arvioimalla palkan tarkistamistarvetta vuosittain.

4 Kunnanjohtajan palvelussuhde ja sen ehdot

4.1 Palvelussuhde

Kunnanjohtajan virkasuhde alkaa 1.7.2025 ja on voimassa toistaiseksi. Koeaika on 6 kuukautta.

4.2 Palkkaus ja palkitseminen

Kunnanjohtajan palkka on virantoimituksen alkaessa 8 000 euroa kuukaudessa.

Kunnanjohtajan palkka on sopimuspalkka ("kokonaispalkka"), johon sisältyy Kunnallisen yleisen virka ja työehtosopimuksen mukaiset lisät sekä yli- ja lisätyökorvaukset. Lisäksi palkkaus voi sisältää muita etuuksia ja palkkioita (esimerkiksi kokouspalkkiot). Palkkaa korotetaan kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukaisilla yleiskorotuksilla. Lisäksi palkkaa voidaan tarkistaa kehityskeskustelun perusteella erillisellä kunnanhallituksen päätöksellä.

Kunnanjohtaja on oikeutettu samoihin työsuhde- ja henkilöstöetuihin kuin muukin Kärkölän kunnan henkilöstö.

4.3 Työhyvinvointi ja osaamisen kehittäminen

Kunnan ylimpänä virkahenkilönä kunnanjohtajalla on erityinen vastuu henkilöstön ja omasta työhyvinvoinnista. Kunnan luottamushenkilöiden vastuulla on tukea kunnanjohtajaa työhyvinvoinnin kehittämisessä. Kunnanhallituksen puheenjohtajalla on erityinen vastuu toimia kunnanjohtajan lähiesimiestehtävässä yhteistyössä kunnanhallituksen kanssa.

Kunnanjohtaja on velvollinen pitämään ammattitaitoaan ja osaamistaan ajan tasalla. Kunnanjohtajalla on oikeus osallistua talousarviossa varattujen määrärahojen puitteissa ja harkintansa mukaan ammattitaidon kehittämiseen liittyvään täydennyskoulutukseen. Tavanomaisesta poikkeavasta ja laajaa ajankäyttöä vaativasta jatko- ja täydennyskoulutukseen osallistumisesta päättää kunnanhallitus.

Kunnanjohtaja on oikeutettu virkaehtosopimuksenmukaisesti lomiin ja vapaa-aikaan. Häiriötilanteisiin varautumisen kannalta tulee kunnanjohtajan nimetä johtoryhmästä varahenkilö lomakausien aikana.

4.4 Työajan käyttö, vuosilomajärjestelyt, luottamustehtävät

Työaika, vuosilomat ja irtisanoutumisaika määräytyvät KVTES:n mukaisesti. Kunnanhallituksen puheenjohtaja hyväksyy vuosiloman ajankohdan. Kunnanjohtajan ulkomaanmatkoista päättää kunnanhallitus. Kunnanjohtajan virkasuhteeseen sovelletaan kuntalakiä ja viranhaltijalakiä sekä kunnallista virkaehtosopimusta (KVTES) soveltuvin osin, ellei tällä sopimuksella ole muuta sovittu. Eläke-edut määräytyvät kunnallisen eläkelain (KuEL) mukaisesti. Kunnanjohtajalla on oikeus ottaa vastaan kunnan ja/tai tehtävänsä kannalta hyödyllisiä luottamustoimia sekä sellaisia hänen ammattitaitoaan kehittäviä luottamustoimia, joista ei ole haittaa viranhoidolle. Vähäisistä (alle 4h/kk) luottamus- tai sivutoimista kunnanjohtaja sopii kunnanhallituksen puheenjohtajan kanssa, suuremmat päättää kunnanhallitus. Kunnanjohtaja ilmoittaa olemassa olevat olennaiset sidonnaisuutensa. Merkittävästä määrästä työajan ulkopuolella tehtävistä työtehtävistä voidaan korvata vapaa-aikana.

5 Menettelytavat epäluottamustilanteessa ja erokorvaus

Irtisanomisaika on virkasuhteen alkaessa, koeajan jälkeen neljä kuukautta. Kahden vuoden välein irtisanomisaika pitenee kuukaudella.

Mikäli kunnanvaltuutettu kokee perusteltua epäluottamusta kunnanjohtajan kykyyn hoitaa tehtävänsä, tulee hänen esittää luottamukselliset huomionsa kunnanhallituksen puheenjohtajalle. Kunnanhallituksen puheenjohtaja on tällöin velvollinen järjestämään johdolla luottamuksellisen kuulemisen kunnanjohtajalle.

Kunnanjohtaja voidaan erottaa tehtävästään kuntalain mukaisesti tai siirtää toisiin tehtäviin kunnanvaltuuston päätöksellä. (Viite kuntalaki 43 §) Mikäli osapuolet neuvoteltuaan edellä mainituista asioista päätyvät siihen, että on syytä aloittaa kunnanjohtajan irtisanomismenettely luottamuspuolan tai

muun viranhoitoa vaikeuttavan perustellun syyn vuoksi, voivat asianosaiset sopia vapaaehtoisesta irtisanomisesta ennen irtisanomismenettelyn käynnistämistä. Mikäli kunnanjohtaja irtisanoutuu vapaaehtoisesti, on hänellä oikeus irtisanomisajan palkkaan. Kunnanjohtajan oikeus käyttää vapaaehtoista irtisanoutumista on voimassa viisi (5) päivää siitä, kun asianosaiset ovat todenneet luottamuspuolan tai muun virantoimitusta vaikeuttavan perustellun syyn vuoksi aloitetut neuvottelut päättyneeksi. Oikeutta korvaukseen ei kuitenkaan ole, mikäli kunnanjohtaja erotetaan tehtävästään sillä perusteella, että hän on tehtävissään olennaisesti rikkonut virkavelvollisuutta tai toiminut lain vastaisesti.

Viestinnästä ja tiedottamisesta kunnanjohtajan virkasuhteen päättyessä sopii kunnanhallituksen puheenjohtaja yhdessä kunnanjohtajan kanssa.

6 Muut sovittavat asiat

Kunnanjohtaja aloittaa virkaan perehtymisen ja uuden valtuustokauden valmistelun määräaikaisessa työsuhteessa erityisasiantuntijana 1.4.2025 – 30.6.2025. Valmistelun osana hän laatii pohjan kuntastrategialle ja hallintosäännölle uuden valtuuston päätettäväksi.

7 Johtajasopimuksen kokonaisarviointin käytännöt

Tämän johtajasopimuksen muutostarvetta arvioidaan vuosittain käytävissä kehityskeskusteluissa.

8 Voimaantulo

Tämä sopimus astuu voimaan sopimusta koskevan hyväksymispäätöksen saatua lainvoiman ja kun sopimuksen osapuolet ovat sopimuksen allekirjoittaneet. Sopimusta on tehty kaksi samanlaista kappaletta, yksi kummallekin sopijapuolelle. Kunnanhallitus valtuuttaa pormestarin allekirjoittamaan tämän sopimuksen. Hyväksyessään tämän sopimuksen allekirjoittajat, mutta samalla myös valtuusto, sitoutuvat omalla toiminnallaan ja käytöksellään edistämään Kärkölen kunnan poliittisen ja ammatillisen johdon keskinäistä luottamusta ja hyvää, avointa keskustelukulttuuria.

Sopimus hyväksytty kunnanhallituksen kokouksessa 24.3.2025 § 49

Tämä sopimus allekirjoitetaan sähköisesti.

Eija Liikamaa

Markku Koskinen

Liite johtajasopimukseen

1 Kunnanjohtajan vuosittaiset tavoitteet

Kuntastrategian ja talousarvion toiminnan ja talouden tavoitteiden perusteella kunnanjohtajan tavoitteet vuodelle 2025 ovat:

1. Valtuuston hyväksymä kuntastrategia
2. Valtuuston hyväksymä hyvinvointisuunnitelma
3. Talousarvion tavoitteiden saavuttaminen 2025
4. Tasapainoisen talousarvion esittäminen valtuustolle vuodeksi 2026

2 Tavoitteiden arvioiminen

Tavoitteiden saavuttamista arvioidaan kuntastrategiaan, talousarvioon ja hyvinvointisuunnitelmaan kirjattujen tavoitteiden mukaan.