

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

---

Aika 13.03.2025 klo 18:00 - 20:38

tauco klo 19:18 – 19:24

Paikka Opintien koulu, Opintie 2, kokoushuone 140, Järvelä

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 18	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 19	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 20	Perusopetuksen lukuvuoden 2025-2026 tunti- ja tukikehys	6
§ 21	Otto-oikeuden käyttäminen viranhaltijapäätöksiin	8
§ 22	Sivistyspalveluiden seudullisen yhteistyöverkoston vuoden 2024 toimintakertomus	10
§ 23	Oikaisuvaatimus varhaiskasvatuspäällikön päätökseen 4.2.2025 § 1	12
§ 24	Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan toimintakertomus ja tilinpäätös 2024	16
§ 25	Ilmoitusasiat	19



## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Salminen Miia	puheenjohtaja	
	Issakainen Kauko	jäsen	
	Kirkkomäki Nana	jäsen	
	Naapuri Timo	jäsen	
	Rantanen Maiju	jäsen	
	Reiman Leena	jäsen	
	Wahlberg Ari	jäsen	
	Koskinen Markku	pormestari	
	Käkönen Petri	esittelijä	
	Takku Mira	pöytäkirjanpitäjä	
	Tammelin Jukka	kunnanhallituksen edustaja	
	Tuomaila-Lähteenmäki Anne	varajäsen	
	Jokiniemi Tuija	jäsen	§ 18-20, poistui klo 19:04
	Kauppinen Anne	jäsen	§ 18-20, poistui klo 19:04
Kovalskyi Bohdan	jäsen		
Poissa	Nousjoki Santeri		
	Veck Milla		
	Kukkola Vili		

## Allekirjoitukset

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Miia Salminen  
puheenjohtaja

Mira Takku  
pöytäkirjanpitäjä

## Käsitellyt asiat

18 - 25

## Pöytäkirjan tarkastus

Tämä pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti.

Timo Naapuri  
pöytäkirjantarkastaja

Leena Reiman  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Sähköisesti allekirjoitettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa osoitteessa [www.karkola.fi/maatoksenteke](http://www.karkola.fi/maatoksenteke).



Sivistys- ja  
hyvinvointilautakunta

§ 18

13.03.2025

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 13.03.2025 § 18

Kuntalain 103 §: mukaan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä sivistysjohtaja Petri Käkönen

Päätösehdotus Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Todettiin kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.



Sivistys- ja  
hyvinvointilautakunta

§ 19

13.03.2025

### **Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 13.03.2025 § 19

Hallintosäännön § 153 mukaisesti toimielimen pöytäkirjat allekirjoitetaan sähköisesti.

Allekirjoittajat saavat sähköpostiinsa allekirjoitusviestin, jossa on linkki allekirjoituspalveluun. Kun kaikki allekirjoittajat ovat pöytäkirjan allekirjoittaneet, palautuu pöytäkirja allekirjoitustietoineen asianhallintajärjestelmään sähköisesti arkistoivaksi.

Esittelijä

sivistysjohtaja Petri Käkönen

Päätösehdotus

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat sivistys- ja hyvinvointilautakunnan jäsenet Timo Naapuri ja Leena Reiman.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Timo Naapuri ja Leena Reiman.



Sivistys- ja  
hyvinvointilautakunta

§ 20

13.03.2025

## Perusopetuksen lukuvuoden 2025-2026 tunti- ja tukikehys

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 13.03.2025 § 20  
76/12.01.02.00/2025

Valmistelija

sivistysjohtaja petri.kakonen@karkola.fi puh. 044-770 2130

Tunti- ja tukikehysesitys perustuu tällä hetkellä tiedossa oleviin ensi lukuvuoden oppilasmääriin ikäluokittain sekä oppilaiden tarvitsemaan oppimisen ja koulunkäynnin tukeen. Lisäksi vuosiluokkien 8–9 valinnaisainevalinnat vaikuttavat kehukseen. Tuntikehys kattaa yleisopetuksen, luokkamuotoisen erityisopetuksen, laaja-alaisen erityisopetuksen sekä opetuksen ulkopuolisen kehuksen (opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen mukaiset lisätehtäväkorvaukset ja luokanvalvojapalkkiot).

Perusopetuksemme on yleisopetuksen osalta kaksisarjainen lukuun ottamatta vuosiluokkapareja 1 ja 2 sekä 3 ja 4, joista muodostetaan kummastakin kolme opetusryhmää.

Liitteenä olevassa taulukossa esitetään vertailu lukuvuosien 2021–2022, 2022–2023, 2023–2024 ja 2024–2025 tuntikehyspäätöksistä sekä lukuvuoden 2025–2026 tuntikehysesitys.

Tuntikehuksen lisäksi perusopetuksen käytössä on oppimisen ja koulukäynnin tukikehys. Se muodostuu koulunkäynninohjaajien palkkaamiseen käytettävissä olevasta resurssista. Lukuvuoden 2025–2026 tukikehuksen kokonaismäärä on 330 tuntia, josta oppimisen ja koulunkäynnin tuen osuus on 300 tuntia ja koululaisten iltapäivätoiminnan ohjaustehtävien osuus 30 tuntia.

Edellä mainitun lisäksi valtion erityisavustus varhaiskasvatukseen, esi- ja perusopetuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin mahdollistaa perusopetuksen (kohdennetaan luokkamuotoiseen ja laaja-alaiseen erityisopetukseen sekä yleisopetuksen samanaikaisopetukseen) tuntikehysresurssin lisäyksen yhteensä 8 vuosiviikkotunnilla sekä tukikehysresurssin lisäyksen 30 tuntia, jotta voidaan varmistaa erityisesti luokkamuotoista erityisopetusta tarvitsevien oppilaiden tuen ja ohjauksen tarpeen toteutuminen kaikissa koulupäivän tilanteissa. Avustuksen omarahoitusosuus (20 %) on huomioitu vuoden 2025 talousarviossa.



Sivistys- ja  
hyvinvointilautakunta

§ 20

13.03.2025

Kokoukseen on pyydetty asiantuntijoina kahta (2) koulumme opetushenkilöstön edustajaa.

Esittelijä

sivistysjohtaja Petri Käkönen

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä perusopetuksen lukuvuotta 2025-2026 koskevan tunti- ja tukikehysesityksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin muutoksitta.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Jakelu

Rehtori

Liitteet

Liite1 Tuntikehysesitys 2025-2026



Sivistys- ja  
hyvinvointilautakunta

§ 21

13.03.2025

### Otto-oikeuden käyttäminen viranhaltijapäätöksiin

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 13.03.2025 § 21

Valmistelija

sivistysjohtaja petri.kakonen@karkola.fi puh. 044-770 2130

Kuntalain 92 §:ssä ja kunnan hallintosäännön 38 §:ssä ja 39 §:ssä on määräykset asian ottamisesta ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.

Viranhaltijapäätökset ovat nähtävillä jäsenille kokonaisuudessaan sähköisessä kokouksessa [Tiedostot/Viranhaltijapäätökset](#)

sivistysjohtajan päätökset

19.02.2025 § 19

Asia Postin lähilaatikkopalvelun hankinta kirjastolle  
Päätös Päätän hankkia Posti Group Oyj:lta lähilaatikkopalvelun liitteenä olevan tarjouksen mukaisesti 22.2.2025 alkaen. Palvelu on voimassa toistaiseksi.

rehtorin päätökset

Ei otto-oikeuskelpoisia päätöksiä

varhaiskasvatuspäällikkö

04.02.2025 § 1

Asia Lastenhoitajan työsuhteen irtisanominen tuotannolliset ja taloudelliset syyt  
Päätös Päätän, että työnantaja irtisanoo (taloudellinen ja tuotannollinen irtisanomisperuste) lastenhoitajan ■■■■■■■■■■ palvelussuhteen siten, että viimeinen palvelussuhde-päivä on 31.7.2025 sisältäen (1) kuukauden irtisanomisajan. Työnantaja tarjoaa ■■■■■■■■■■ määräaikaista vuoden kestävä lastenhoitajan työtehtävää, johon sisältyy ryhmävastajan tehtäviä.

Esittelijä

sivistysjohtaja Petri Käkönen

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee tehdyt päätökset tietoonsa saatetuiksi. Lisäksi lautakunta päättää, että se ei ota käsiteltäväkseen edellä mainittuja viranhaltijapäätöksiä.



Sivistys- ja  
hyvinvointilautakunta

§ 21

13.03.2025

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin muutoksitta.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto





Sivistys- ja  
hyvinvointilautakunta

§ 22

13.03.2025

## Sivistyspalveluiden seudullisen yhteistyöverkoston vuoden 2024 toimintakertomus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 13.03.2025 § 22  
77/00.04.01/2025

Valmistelija

sivistysjohtaja petri.kakonen@karkola.fi puh. 044-770 2130

Päijät-Hämeen sivistyspalveluiden kunnalliset toimijat ovat vakiinnuttaneet alueelle tavoitteellisen ja koordinoitun verkostoyhteistyön, joka pohjautuu Päijät-Hämeen kuntien solmimaan yhteistoimintasopimukseen. Sivistyspalveluiden seudullisen kehittämisverkoston toiminta raportoidaan kalenterivuosittain. Toimintakertomus vuodelta 2024 on käsitelty seudullisessa sivistysjohtajien ohjausryhmän kokouksessa 12. helmikuuta 2025. Toimintakertomus sisältää tiedot verkostoyhteistyön toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta sekä ohjausryhmän ja eri kehittämisryhmien vuoden 2024 toiminnan kuvaukset.

Keskeistä vuoden 2024 aikana oli itsearvioinnin tuloksista johdetun toimintasuunnitelman toteuttaminen, jonka keskiössä olivat:

- ohjausryhmän ja kehittämisryhmien välisen yhteistyön ja vuorovaikutuksen tiivistäminen
- yhdyspintayhteistyön vahvistaminen hyvinvointialueen kanssa
- tulevaisuusorientaatio (Verkostoperuskoulu-hanke ja DigiOne-hankkeen etenemisen seuranta)

Lisäksi mm. vuoden 2024 alussa toteutettiin esi- ja perusopetuksen seudullinen arviointikysely, jonka tuloksista tiedotettiin maaliskuussa. Tammikuussa pidettiin hyvinvointialueen edustajien kanssa yhteinen arviointikeskustelu hyvinvointialueen ensimmäisen vuoden yhteistyöstä. Ohjausryhmä tapasi kuntien valio- ja lautakuntien puheenjohtajia kesäkuun kokouksessa ja kansanedustaja Hilikka Kempin lokakuussa. Ohjausryhmän ja kehittämisryhmien yhteinen itsearviointipäivä pidettiin joulukuussa.

Vuoden 2024 aikana kuntien yhteisiä erityisavustuksilla rahoitettuja kehittämishankkeita olivat:

- VALSSI-digitaalinen laadunarviointijärjestelmä varhaiskasvatukseen (OKM)
- Seikkaillen Päijät-Hämeessä -Osallisuutta ja digitaitoja pelillisesti varhaiskasvatukseen (OPH)



Sivistys- ja  
hyvinvointilautakunta

§ 22

13.03.2025

- Sitouttava koulu yhteistyö poissaoloihin puuttumisessa ja niiden ennaltaehkäisyssä (OKM) sekä Koululäsnäolon vahvistaminen Päijät-Hämeessä (OPH)
- Digitalisaation suuntaviivat esi- ja perusopetuksessa 2 (OPH)
- Nuorisotyön seudullisen koordinaation kehittäminen Päijät-Hämeessä (AVI).

Toimintakertomus on esityslistan liitteenä.

Esittelijä

sivistysjohtaja Petri Käkönen

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy esitetyn sivistystoimen seudullisen yhteistyöverkoston toimintakertomuksen vuodelta 2024 ja toimittaa sen edelleen kunnanhallitukselle tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin muutoksitta.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Jakelu

Kunnanhallitus

Liitteet

Liite2 Sivistyspalvelujen seudullisen yhteistyöverkoston vuoden 2024 toimintakertomus



Sivistys- ja  
hyvinvointilautakunta

§ 23

13.03.2025

## Oikaisuvaatimus varhaiskasvatuspäällikön päätökseen 4.2.2025 § 1

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 13.03.2025 § 23  
278/01.04.00/2024

Valmistelija

sivistysjohtaja petri.kakonen@karkola.fi puh. 044-770 2130

Kuntaan saapui oikaisuvaatimus 14.2.2025 koskien varhaiskasvatuspäällikön viranhaltijapäätöstä 4.2.2025 § 1, koskien lastenhoitajan työsuhteen irtisanomista tuotannollisilla ja taloudellisilla syillä.

Oikaisuvaatimuksessa vaaditaan seuraavaa:

Vaadin että edellä mainittu päätös työsuhteen irtisanomisesta mitätöidään.

Perusteet: Työsopimuslain mukaan työsuhdetta ei voi irtisanoa, jos työntekijän voi siirtää toisiin tehtäviin. Nyt tällä päätöksellä minut irtisanottiin ja siirrettiin toiseen tehtävään. Vaadin siis, että viranhaltijan päätös mitätöidään ja työsuhteeni palautetaan toistaiseksi voimassa olevaksi. Vaadin oikaisua vasta nyt, koska sain kehityskeskustelussa 06.02.2025 oikeat oikaisuvaatimusohjeistukset.

### Kunnan selvitys ja perustelut:

Kärkölen kunnassa päättyi koko organisaatiota ja henkilöstöä koskevat yhteistoimintaneuvottelut 4.11.2024. Neuvottelumenettelyn tavoitteena oli kunnan talouden vakauttamisohjelmaan liittyvä henkilöstökulujen pysyvä vähentäminen.

Yhteistoimintaneuvotteluissa tunnistettu arvio mahdollisista sivistystoimialan henkilöstön määrään kohdistuvista sopeuttamistoimista oli vuoden 2025 talousarvion valmistelussa 1,5 henkilötyövuotta. Lisäksi mahdollisilla toimenpiteillä arvioitiin olevan 2 henkilötyövuoden vaikutus vuoden 2026 taloussuunnitelmassa.

Irtisanomispäätös on tehty osana yhteistoimintaneuvottelujen toimeenpanoa 17.12.2024 ja annettu samana päivänä varhaiskasvatuspäällikön toimesta irtisanotulle. Samalla irtisanotulle on kerrottu irtisanomiseen liittyvistä etuus- ja tukimahdollisuuksista sekä annettu työllistymistä edistävä suunnitelma.



Sivistys- ja  
hyvinvointilautakunta

§ 23

13.03.2025

Kunta huomasi päätöksen antamisen jälkeen, että irtisanotulle työntekijälle on annettu virheellinen muutoksenhakuohje. Päätös on korjattu muutoksenhakuohjeen osalta 4.2.2025 ja oikea muutoksenhakuohje on toimitettu työntekijälle kehityskeskustelun yhteydessä 6.2.2025. Oikaisuvaatimus otetaan käsittelyyn, sillä se on saapunut korjatun muutoksenhakuohjeen saamisen jälkeen muutoksenhakuajan sisällä.

Työsopimuslain (55/2001) 7 luvun 3 §:n ”taloudelliset ja tuotannolliset irtisanomisperusteet” mukaan työnantaja saa irtisanoa työsopimuksen, kun tarjolla oleva työ on taloudellisista, tuotannollisista tai työnantajan toiminnan uudelleenjärjestelyistä johtuvista syistä vähentynyt olennaisesti ja pysyvästi. Työsopimusta ei kuitenkaan saa irtisanoa, jos työntekijä on sijoitettavissa tai koulutettavissa toisiin tehtäviin 4 §:ssä säädetyllä tavalla.

Työsopimuslain 4 §:n 1 momentin mukaan työntekijälle on tarjottava ensisijaisesti hänen työsopimuksensa mukaista työtä vastaavaa työtä. Jos tällaista työtä ei ole, työntekijälle on tarjottava muuta hänen koulutustaan, ammattitaitoaan tai kokemustaan vastaavaa työtä.

4 §:n 2 momentin mukaan työnantajan on järjestettävä työntekijälle sellaista uusien tehtävien edellyttämää koulutusta, jota voidaan molempien sopijapuolten kannalta pitää tarkoituksenmukaisena ja kohtuullisena. Työsopimuslain esitöissä HE 157/2000 mainitaan 4 §:n soveltamisperusteista seuraavaa:

Jos työnantajana ei ole tarjota edellä 3 §:ssä tarkoitetuista syistä työsopimuksen mukaista työtä, tulee hänen 1 momentin mukaan tarjota työntekijälle tämän työsopimuksen mukaista työtä vastaavaa työtä, siis työtä, joka on jollain tavoin työsopimuksella sovitun työn kaltaista työtä. Jos työnantajana ei ole tarjota sovittua työtä vastaavaakaan työtä, on hänen tarjottava työntekijälle sellaista muuta työtä, joka vastaa työntekijän koulutusta, ammattitaitoa tai kokemusta.

4 §:n 1 momentin mukainen työn tarjoamisvelvollisuus kestäisi työsuhteen päättymiseen saakka. Siten esimerkiksi, jos työnantaja on lomauttanut tai irtisanonut työntekijän edellä 3 §:ssä tarkoitetuilla perusteilla, hänen on tarjottava työntekijälle edellä tarkoitettuja töitä, jos hänelle tulee siihen mahdollisuus lomautus- tai irtisanomisajan aikana. Työsuhteen päättymisen jälkeen työnantajana on ehdotuksen 6 luvun 6 §:ssä tarkoitettu takaisinottovelvollisuus. Työntekijän työsuhteen ehdot määräytyisivät edellä tarkoitetuissa tapauksissa tarjolla olevan työn mukaisesti.

Pykälän 2 momentin mukaan työnantajan tulisi joko itse tai muutoin järjestää työntekijälle, jolle hän on tarjonnut 1 momentissa tarkoitettua



Sivistys- ja  
hyvinvointilautakunta

§ 23

13.03.2025

työtä, tämän työn edellyttämä koulutus tai perehdyttäminen, jos se olisi tarpeen työntekijän suoriutumiseksi hänen vastaanottamastaan 1 momentissa tarkoitettusta työstä. Momentin mukaan työnantajana olisi koulutusvelvollisuus, jos koulutusta voitaisiin pitää sekä työnantajan että työntekijän kannalta tarkoituksenmukaisena ja kohtuullisena. Koulutuksen molemminpuolinen tarkoituksenmukaisuus ja kohtuullisuus olisi arvioitava kussakin yksittäisessä tapauksessa kokonaisharkinnalla.

Kärkölen kunta on irtisanonut työsuhteen taloudellisista ja tuotannollisista syistä, sillä talouden sopeuttamistoimien sekä yhteistoimintamenettelyn vuoksi toimintaa on varhaiskasvatuksesta jouduttu supistamaan yksi (1) lastenhoitajan työtehtävä. Kunnalla ei ole ollut tarjota työsopimuslain 4 §:n mukaisesti irtisanotulle työntekijälle tämän työsopimusta vastaavaa vakinaista työsuhdetta tai muuta tämän koulutusta, ammattitaitoa tai kokemusta vastaavaa vakinaista työtä. Tällöin irtisanominen ei ole 3 §:n 1 momentin vastainen. Työnantaja on lainmukaisen irtisanomisperusteen jälkeen tarjonnut irtisanotulle työntekijälle määräaikaista vuoden työsuhdetta lastenhoitajan työtehtävässä. Työtehtävä vapautui aiemman määräaikaisten työsuhteen päätyttyä.

Työnantajaa koskee lisäksi työsopimuslain 6 §:n mukainen takaisinottamisvelvoite, mikäli työnantaja tarvitsee työntekijöitä neljän kuukauden kuluessa työsuhteen päättymisestä samoihin tai samankaltaisiin tehtäviin, joita irtisanottu työntekijä oli tehnyt.

Oikaisuvaatimuksessa ei ole esitetty sellaisia seikkoja, että oikaisuvaatimus tulisi hyväksyä. Myöskään päätöksessä ei tunnisteta laillisuusvirhettä. Viranhaltija on itseoikaisuna korjannut virheellisesti päätöksen yhteydessä antamansa väärän muutoksenhakuohjeen antamalla korjatun päätöksen oikeilla muutoksenhakuohjeilla.

Päätöksen työsopimuslain vastaisuuden arviointi ratkaistaan työsopimusriitana käräjäoikeudessa.

Esittelijä

sivistysjohtaja Petri Käkönen

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää, että oikaisuvaatimus hylätään, koska päätöksessä ei tunnisteta laillisuusvirhettä.

Päätös

Pykälä päätettiin käsitellä ennen pykälän 21 käsittelyä.

Keskustelun kuluessa Anne Tuomaila-Lähteenmäki teki seuraavan vastaesityksen:



Sivistys- ja  
hyvinvointilautakunta

§ 23

13.03.2025

Mielestäni tässä päätöksessä tulisi käyttää otto-oikeutta ja se palautettaisiin uudelleen harkittavaksi, koska on riski siitä, että päätöstä tehdessä on toimittu lain vastaisesti. Mielestäni työ ei ole tosiallisesti vähentynyt irtisanomishetkellä, ja näin ollen päätös on laiton. Määräaikaista työsuhdetta tarjotessa on todennäköistä, että työnantajalla on pysyvän työvoiman tarve, koska yksittäisen työntekijän työsuhde on jatkunut keskeytymättömänä tai lähes yhdenjaksoisesti pitkän ajan. Tällöin työsuhde ei voisi olla määräaikainen. Päätöksen seurauksena mahdollisesti aiheutuva mainehaitta sekä oikeudenkäyntikulut eivät ainakaan helpota työnantajan taloudellista tilannetta sekä mainetta luotettavana työnantajana.

Vastaesitystä ei kannatettu.

Päätettiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Anne Tuomaila-Lähteenmäki jätti eriävän mielipiteen.

Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus Hämeenlinnan hallinto-oikeus  
Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi valitusperustetta päätöksen työsopimuslain vastaisuudesta.  
Työsopimusriidat ratkaistaan käräjäoikeudessa.

Jakelu

Oikaisuvaatimuksen tekijä



Sivistys- ja  
hyvinvointilautakunta

§ 24

13.03.2025

## Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan toimintakertomus ja tilinpäätös 2024

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 13.03.2025 § 24  
397/02.06.01/2024

Valmistelija

sivistysjohtaja petri.kakonen@karkola.fi puh. 044-770 2130

Kunnassa on valmistunut tilinpäätös 2024. Siinä on sivistys- ja hyvinvointilautakunnan alaisen toimialan osalta käyttötalouteen liittyviä poikkeamia. Liitteessä on kuvattu toimialan tuottamista palveluista keskeinen vuodelta 2024, niitä kuvaavaa tilastotietoa sekä keskeiset tilinpäätöstiedot.

Eri toiminnoissa on poikkeamia, jotka tulee lautakunnan käsitellä ja merkitä tiedoksi.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan ja sivistystoimen hallinnon toimintakate heikkeni noin 10 500 eurolla pääasiassa budjetoitua suurempien henkilöstökulujen (3 900 euroa), ICT- ja koulutuspalvelujen ostojen (3 000 euroa) sekä sisäisien vuokrien (2 700 euroa) seurauksena.

Varhaiskasvatuksen henkilöstökulut alittuivat noin 116 000 eurolla, joka perustui lapsimäärien mukaiseen henkilöstöresursointiin. Lapsiperheille maksetut tuet alittuivat noin 28 000 eurolla budjetoituun verrattuna. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksutuotot alittuivat noin 60 000 eurolla. Toimintakate parani kokonaisuudessaan noin 81 000 eurolla.

Perusopetuksen toimintatuotot ylittyivät noin 33 000 eurolla budjetoitua suurempien kotikuntakorvauksien (6 000 euroa), valtionavustusten (12 000 euroa) ja Vuokkoharjun koulun irtaimen myynnin (16 000 euroa) seurauksena. Henkilöstökulut ylittyivät noin 179 000 eurolla (määräaikaisten ja sijaisten palkkakulut olivat noin 155 000 euroa). Palvelujen ostot ylittyivät noin 141 000 eurolla pääasiassa budjetoitua suurempien asiakasostojen muilta kunnilta (68 000 euroa) sekä ravitsemus- (24 000 euroa), kuljetus- (13 000 euroa) ja koulutuspalvelujen (7 000 euroa) ostojen seurauksena. Muut toimintakulut alittuivat noin 125 000 eurolla budjetoitua alhaisempien sisäisien vuokrien seurauksena. Toimintakate heikkeni budjetoituun verrattuna noin 177 000 eurolla.

Muiden kasvatus- ja opetuspalvelujen toimintakate parani noin 21 000 eurolla budjetoitua pienempien palvelujen ostojen seurauksena.



Sivistys- ja  
hyvinvointilautakunta

§ 24

13.03.2025

Nuorisopalvelujen toimintakate parani noin 26 000 eurolla budjetoitua pienempien (28 000 euroa) sisäisien vuokrien seurauksena.

Uimahallipalvelujen osalta toimintatuotot olivat noin 76 000 euroa ja toimintakulut noin 550 000 euroa, joista sisäiset vuokrat olivat noin 437 000 euroa. Kokonaisuutena liikuntapalvelujen toimintakate parani noin 11 000 eurolla liikuntarakennusten ja -alueiden budjetoitua pienempien ylläpitokustannusten seurauksena.

Toimialan henkilöstökulut ylittivät noin 56 000 eurolla. Palvelujen ostot ylittivät noin 89 000 eurolla. Aineet, tarvikkeet ja tavarat- määräraha ylittyi noin 22 000 eurolla. Toimintatuotot alittuivat noin 80 000 eurolla. Sisäiset vuokrat olivat noin 144 000 euroa budjetoitua alhaisemmat. Lapsiperheille maksetut tuet alittuivat noin 28 000 eurolla. Kokonaisuutena sivistystoimen tilikauden toimintakate heikkeni noin 76 000 eurolla.

Esittelijä

sivistysjohtaja Petri Käkönen

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy vuoden 2024 toimintakertomuksen ja tiedot tilinpäätökseen sekä esittää ne edelleen kunnanhallituksen kautta kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsi tiedoksi esittelijän huomion kulttuuripalvelujen tuloksesta:

Tuloksen jääminen 27 808 euroa talousarviossa arvioitua heikommaksi selittyy sillä, että myyntituotot jäivät 37 099 euroa heikommiksi, johtuen osittain Huovilan puiston kahvion tuloihin kohdistuneesta tiliointivirheestä (tiliöity teknisen toimen alaiselle kustannuspaikalle) ja tiliöinnin korjausmuistiossa palveluntuottajasta johtuvasta merkkivirheestä. Edellä mainittujen virheiden vuoksi myyntituottoja on merkitty toteutuneen +12 637,26 euron sijasta -12 637 euroa, jolloin vaikutus kulttuuripalvelujen toimintakatteeseen on 25 274 euroa. Huomioitavaa on, että kulttuuripalvelujen tuotot ovat jääneet virheestä huolimatta noin puoleen talousarviossa arvioidusta 24 000 eurosta sekä menot ovat noin 9 000 euroa arvioitua pienemmät.

Virheellä on vaikutusta kulttuuripalvelujen lisäksi koko sivistys- ja hyvinvointilautakunnan toimialan toimintakatteeseen, joka virheen korjauksen huomioiden olisi talousarvioon nähden 75 838 euron sijasta 50 564 euroa heikompi ja vastaavasti tilikauden tulos 76 306 euron sijasta 51 032 euroa heikompi.

Lautakunta päätti hyväksyä päätösehdotuksen muutoksitta.





Sivistys- ja  
hyvinvointilautakunta

§ 24

13.03.2025

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Jakelu

Kunnanhallitus

Liitteet

Liite3 Sivistystoimen toimintakertomus ja tilinpäätös 2024



Sivistys- ja  
hyvinvointilautakunta

§ 25

13.03.2025

## Ilmoitusasiat

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 13.03.2025 § 25

Valmistelija

sivistysjohtaja petri.kakonen@karkola.fi puh. 044-770 2130

12.2. – 5.3.2025 välillä saapuneet tiedoksi tulleet asiakirjat ovat jäsenten tutustuttavissa sähköisessä kokouksessa

Tiedostot/Ilmoitusasiat/[Kokous 13.3.2025](#)

Päijät-Hämeen sivistystoimen ohjausryhmän kokouksen 12.2.2025 muistio

Välittämisen SM-kisat, Välittämisen kansanliike ry, 12.2.2025

Unelmien liikuntapäivä 10.5.2025, Suomen Olympiakomitea, 12.2.2025

Opetushallituksen muutosmääräykset opetussuunnitelmien perusteisiin, OPH, 13.2.2025

Tiedote kuntanne osallistumisesta TAR-tutkimukseen 2024–2027, OKM, 13.2.2025

Kutsu kouluille: Poliisi järjestää online-oppitunnit viikolla 11, Poliisin valtakunnallinen Koulu25-ryhmä. 14.2.2025

Valtionavustuspäätös, ESAVI/44471/2024, AVI, opetus- ja kulttuuritoimi, 20.2.2025

Valtionavustuspäätös, ESAVI/44567/2024, AVI, opetus- ja kulttuuritoimi, 20.2.2025

Valtionavustuspäätös, ESAVI/45929/2024, AVI, opetus- ja kulttuuritoimi, 21.2.2025

Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymän tilinpäätös 2024 ja tilintarkastuskertomus, Koulutuskeskus Salpaus, 26.2.2025

Valtiovarainministeriön kunniamerkkiesitykset 2025, ESSAVI, 26.2.2025

Webinaarit perusopetuksen lisätuntien tueksi, OPH, 3.3.2025

Yhteistyöehdotus, Suomen kuvataidejärjestöjen liitto, 3.3.2025



Sivistys- ja  
hyvinvointilautakunta

§ 25

13.03.2025

Täydennyskoulutuksesta uutta näkökulmaa työelämään!, 4.3.2025

Lastenkulttuurin uutiskirje maaliskuu 2025, Suomen lastenkulttuuriliitto,  
5.3.2025

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan seuraava kokous pidetään 24.4.2025  
klo 18 Opintie 2:n kokoustilassa 140.

Esittelijä

sivistysjohtaja Petri Käkönen

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee saapuneet kirjeet ja  
tiedoksiannot tiedoksi.

Päätös

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsi saapuneet kirjeet ja  
tiedoksiannot tiedoksi.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 18, § 19, § 21, § 22, § 24, § 25**

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHh1 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)



## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 20

### Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kärkölen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on sivistys- ja hyvinvointilautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot: [kirjaamo@karkola.fi](mailto:kirjaamo@karkola.fi)

Postiosoite: Opintie 2, 16600 Järvelä

Käyntiosoite: Opintie 2, 16600 Järvelä



Sähköpostiosoite: [kirjaamo@karkola.fi](mailto:kirjaamo@karkola.fi)

Puhelinnumero: 044 770 2200

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–15.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kärkölen kunnan kirjaamosta.



## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 23

### Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella. Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi valitusperustetta päätöksen työsopimuslain vastaisuudesta.

### Valitusoikeus

- se johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*).

### Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

### Valitusviranomainen



Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna  
Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna  
Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao(at)oikeus.fi  
Faksi: 029 56 42269  
Puhelinnumero: 029 56 42200 (vaihde)

Hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa on mahdollista asioida sähköisesti asiointipalvelussa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

### **Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;





3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta käsittelystä tuomioistuimessa voidaan periä maksu [tuomioistuinmaksulaki](#) (Finlex). Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).