



Kunnanhallitus

Aika 12.08.2024 klo 18:00 - 18:58

Paikka Opintien koulu, Opintie 2, kokoushuone 140, Järvelä

Käsitellyt asiat

| § | Otsikko | Sivu |
|-------|--|------|
| § 128 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus | 3 |
| § 129 | Pöytäkirjan tarkastajien valinta | 4 |
| § 130 | Kunnanvaltuuston kokouksen 17.6.2024 päätösten täytäntöönpano | 5 |
| § 131 | Talouden seurantaraportti ja tuloslaskelma tammi - toukokuu 2024 | 6 |
| § 132 | Toiminta- ja kehittämisavustus vuodelle 2025 lentokenttäsäätiö | 8 |
| § 133 | Valtuustoaloite peilin sijoittaminen Suotien ja Kirstintien risteykseen | 11 |
| § 134 | Valtuustoaloite uimahallin naisten pukuhuoneen lämpötilan nostaminen talviaikaan | 12 |
| § 135 | Valtuustoaloite kevyenliikenteen väylän rakentaminen Koskisen sahan alueelle | 13 |
| § 136 | Valtuustoaloite kirjaston palveluiden turvaaminen | 15 |
| § 137 | Strategiatoimikunnan jäsenen muutos | 18 |
| § 138 | Otto-oikeuden käyttäminen päätöksiin | 19 |
| § 139 | Ilmoitusasiat | 21 |
| § 140 | Pormestarin ja kansliapäällikön ajankohtaiskatsaus | 23 |



Osallistujat

| | Nimi | Tehtävä | Lisätiedot |
|-------|-----------------------------------|--|------------|
| Läsnä | Koskinen Markku Airola Matti | pormestari, puheenjohtaja kunnanvaltuuston puheenjohtaja | |
| | Aaltonen Päivi | kunnanvaltuuston I varapuheenjohtaja | |
| | Alander Toni Aslamaa Martti | jäsen kunnanvaltuuston II varapuheenjohtaja | |
| | Kirkkomäki Nana Nummela Tuomas | jäsen jäsen | |
| | Raininko Mari Rauhamaa Topias | I varapuheenjohtaja jäsen | |
| | Salminen Miia Tammelin Jukka | jäsen jäsen | |
| | Tuomaila-Lähteenmäki Anne | II varapuheenjohtaja | |
| Muu | Nieminen Jouni Nihtilä Jaana | asiantuntija pöytäkirjanpitäjä | |

Allekirjoitukset Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Markku Koskinen
puheenjohtaja

Jaana Nihtilä
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

128 - 140

Pöytäkirjan tarkastus Tämä pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti.

Jukka Tammelin
pöytäkirjantarkastaja

Miia Salminen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Sähköisesti allekirjoitettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa osoitteessa www.karkola.fi/maatoksenteko.



Kunnanhallitus

§ 128

12.08.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 12.08.2024 § 128

Kuntalain 103 §: mukaan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Todettiin kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.



Kunnanhallitus

§ 129

12.08.2024

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kunnanhallitus 12.08.2024 § 129

Hallintosäännön § 153 mukaisesti toimitelimen pöytäkirjat allekirjoitetaan sähköisesti.

Allekirjoittajat saavat sähköpostiinsa allekirjoitusviestin, jossa on linkki allekirjoituspalveluun. Kun kaikki allekirjoittajat ovat pöytäkirjan allekirjoittaneet, palautuu pöytäkirja allekirjoitustietoineen asianhallintajärjestelmään sähköisesti arkistoivaksi.

Esittelijä

pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat kunnanhallituksen jäsenet Jukka Tammelin ja Miia Salminen.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti valita tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan tarkastajiksi Jukka Tammelinin ja Miia Salmisen.



Kunnanhallitus

§ 130

12.08.2024

Kunnanvaltuuston kokouksen 17.6.2024 päätösten täytäntöönpano

Kunnanhallitus 12.08.2024 § 130

Valmistelija asianhallintapäällikkö jaana.nihtila@karkola.fi, puh. 044-770 2207

Kuntalain 96 §:n mukaan, jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Esittelijä pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää panna täytäntöön kunnanvaltuuston kokouksen 17.6.2024 päätökset.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto



Kunnanhallitus

§ 131

12.08.2024

Talouden seurantaraportti ja tuloslaskelma tammi - toukokuu 2024

Kunnanhallitus 12.08.2024 § 131

Valmistelija

kansliapäällikkö jouni.nieminen@karkola.fi, puh. 044-770 2206
 talouspäällikkö markus.saarikivi@karkola.fi puh. 044-770 2213

Talouden seurantaraportti tammi-toukokuu

| | Ta 2024 | Toteutunut 2024 | Ta-Tot.2024 | Tot% | Toteutunut 2023 | TP2023 |
|---|------------|--------------------|-------------|-------|--------------------|------------|
| 3000 Keskushallinto | | | | | | |
| Tuotot | 54 490 | 66 548 | -12 058 | 122,1 | 45 434 | 165 253 |
| Kulut | -1 295 170 | -529 158 | -766 012 | 40,9 | -500 902 | -1 360 304 |
| Netto | -1 240 680 | -462 610 | -778 070 | 37,3 | -455 468 | -1 195 051 |
| 3100 Elinvoima | | | | | | |
| Tuotot | 117 880 | 33 486 | 84 394 | 28,4 | 73 938 | 106 257 |
| Kulut | -845 770 | -312 702 | -533 068 | 37,0 | -245 739 | -623 831 |
| Netto | -727 890 | -279 216 | -448 674 | 38,4 | -171 802 | -517 574 |
| 3200 Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen | | | | | | |
| Tuotot | 0 | 0 | 0 | 0,0 | 0 | 0 |
| Kulut | -161 800 | -80 800 | -81 000 | 49,9 | -84 100 | -111 162 |
| Netto | -161 800 | -80 800 | -81 000 | 49,9 | -84 100 | -111 162 |
| 5000 Maaseututoimi | | | | | | |
| Tuotot | 30 910 | 20 107 | 10 803 | 65,0 | 0 | 24 215 |
| Kulut | -47 200 | -20 954 | -26 246 | 44,4 | -130 | -41 684 |
| Netto | -16 290 | -847 | -15 443 | 5,2 | -130 | -17 469 |
| RAPORTTI YHTEENSÄ | | | | | | |
| Tuotot | 203 280 | 120 141 | 83 139 | 59,1 | 119 372 | 295 725 |
| Kulut | -2 349 940 | -943 614 | -1 406 326 | 40,2 | -830 871 | -2 136 981 |
| Netto | -2 146 660 | -823 473 | -1 323 187 | 38,4 | -711 500 | -1 841 256 |

Tuloslaskelma tammi-toukokuu

| | Ta 2024 | Toteutunut 2024 | Ta- Tot.2024 | Tot% | Toteutunut 2023 | TP2023 |
|-----------------------|------------------|--------------------|------------------|-------------|--------------------|------------------|
| Toimintatuotot | 6 936 700 | 3 065 685 | 3 871 015 | 44,2 | 2 716 381 | 6 663 116 |
| Myyntituotot | 2 815 760 | 790 671 | 2 025 089 | 28,1 | 983 263 | 2 810 565 |
| Maksutuotot | 247 500 | 90 892 | 156 608 | 36,7 | 92 431 | 195 284 |
| Tuet ja avustukset | 385 410 | 212 661 | 172 749 | 55,2 | 291 326 | 429 797 |
| Muut toimintatuotot | 3 488 030 | 1 971 462 | 1 516 568 | 56,5 | 1 349 362 | 3 227 471 |



Kunnanhallitus

§ 131

12.08.2024

| | | | | | | |
|---------------------------------------|--------------------|-------------------|-------------------|--------------|-------------------|--------------------|
| Toimintakulut | -16 838 120 | -7 097 065 | -9 741 055 | 42,1 | -6 942 957 | -16 895 299 |
| Henkilöstökulut | -7 441 060 | -2 943 821 | -4 497 239 | 39,6 | -2 719 359 | -7 143 682 |
| Palkat ja palkkiot | -6 065 140 | -2 378 177 | -3 686 963 | 39,2 | -2 182 546 | -5 761 432 |
| Henkilösivukulut | -1 375 920 | -565 644 | -810 276 | 41,1 | -536 813 | -1 382 249 |
| Eläkekulut | -1 195 960 | -499 077 | -696 883 | 41,7 | -456 643 | -1 197 832 |
| Muut henkilösivukulut | -179 960 | -66 567 | -113 393 | 37,0 | -80 171 | -184 417 |
| Palvelujen ostot | -4 258 850 | -1 724 273 | -2 534 577 | 40,5 | -1 968 465 | -4 529 893 |
| Asiakaspalvelujen ostot | -596 890 | -168 153 | -428 737 | 28,2 | -179 098 | -555 076 |
| Muiden palvelujen ostot | -3 661 960 | -1 556 120 | -2 105 840 | 42,5 | -1 789 367 | -3 974 817 |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -1 478 550 | -714 351 | -764 199 | 48,3 | -824 871 | -1 778 700 |
| Avustukset | -514 190 | -186 425 | -327 765 | 36,3 | -204 960 | -491 717 |
| Muut toimintakulut | -3 145 470 | -1 528 195 | -1 617 275 | 48,6 | -1 225 302 | -2 951 307 |
| Toimintakate | -9 901 420 | -4 031 380 | -5 870 040 | 40,7 | -4 226 576 | -10 232 183 |
| Verotulot | 10 318 000 | 4 652 550 | 5 665 450 | 45,1 | 5 226 394 | 10 612 702 |
| Valtionosuudet | 1 158 980 | 499 770 | 659 210 | 43,1 | 589 435 | 1 641 622 |
| Rahoitustuotot ja -kulut | -444 440 | -229 669 | -214 771 | 51,7 | -6 026 | -390 742 |
| Korkotuotot | 28 000 | 0 | 28 000 | 0,0 | 0 | 26 699 |
| Muut rahoitustuotot | 95 760 | 92 175 | 3 585 | 96,3 | 102 744 | 137 180 |
| Korkokulut | -494 100 | -297 641 | -196 459 | 60,2 | -86 285 | -501 283 |
| Muut rahoituskulut | -74 100 | -24 203 | -49 897 | 32,7 | -22 486 | -53 338 |
| Vuosikate | 1 131 120 | 891 271 | 239 849 | 78,8 | 1 583 227 | 1 631 399 |
| Poistot ja arvonalentumiset | -1 545 000 | -602 482 | -942 518 | 39,0 | -602 333 | -1 461 514 |
| Suunnitelman mukaiset poistot | -1 545 000 | -602 482 | -942 518 | 39,0 | -602 333 | -1 461 514 |
| Tilikauden tulos | -413 880 | 288 789 | -702 669 | -69,8 | 980 895 | 169 885 |
| Tilikauden ylijäämä (alijäämä) | -413 880 | 288 789 | -702 669 | -69,8 | 980 895 | 169 885 |

Esittelijä pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi talouden seurantaraportin.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto



Kunnanhallitus

§ 132

12.08.2024

Toiminta- ja kehittämisavustus vuodelle 2025 lentokenttäsäätöKunnanhallitus 12.08.2024 § 132
226/02.05.01.00/2024

Valmistelija

pormestari markku.koskinen@karkola.fi puh. 045 160 4164

Kuntaan saapui 12.6.2024 Päijät-Hämeen lentokenttäsäätöön toiminta- ja kehittämisavustushakemus vuodelle 2025.

Päijät-Hämeen lentokenttäsäätö on perustettu vuonna 1971 huolehtimaan maakunnan lentokenttätarpeista ylläpitäen ja kehittäen Lahti-Vesivehmaan lentokenttää. Lähtökohtana on näkemys, että maakunnalliseen palveluvarustukseen kuuluu Päijät-Hämeen ja sen elinkeinoelämän-yhteyslento- ja ilmailukoulutustarpeet tehokkaasti tyydyttävä lentokenttä. Tämän tukemiseksi on säätöön hallitus päivittänyt vuonna 2018 kentän kehittämisen visiot ja strategian. Painopisteenä on lentokentän toiminnoille tärkeän infrastruktuurin parantaminen ja toimivuus, sekä ilmailuun liittyvän ammattimaisen ja työpaikkoja tarjoavan toiminnan lisääminen.

Lentokentän oman strategian lisäksi on Asikkalan kunnan ja Lahden alueen kehittämisyritys LADEC'n toimesta laadittu lentokenttää ympäröivän alueen käytölle ja markkinoinnille laajempaa visiota ja strategiaa. Samalla on meneillään myös asemakaavan laadinta lentokentän välittömään läheisyyteen. Kaavoitustyö on tätä kirjoitettaessa vielä kesken. Tarkoituksena on luoda ilmailua ja muuta elinkeinoelämää tukeva, merkittävä aluekokonaisuus.

Lentokentän jatkuva ja määrätietoinen ylläpito on jo tuottanut tuloksia. Kenttään on jo kokonaan tai osittain tukeutunut joukko yrityksiä ja toimintoja, joissa on jo noin 12 - 15 henkilötyövuotta. Erityisen hyvät mahdollisuudet on nykyisellä ammattimaisesti ja nykyaikaisin menetelmin toteutetulla lentokoulutuksella, jolla on valtakunnallisesti merkittävä jalansija. Kahdella lentokoululla (EASA/ATO Eurooppalaiset oikeudet) on lentolupakirjakoulutuksen lisäksi lennonopettajakoulutusta, mittarilentokoulutusta sekä lennonopettajien kertausseminaareja. Nämä kaikki vaativat viranomaishyväksynnän ja toiminnan on täytettävä jatkuvan viranomaisvalvonnan vaatimukset. Käytännössä nämä on mahdollista toteuttaa vain ammattimaisesti hoidettuina.

Vesivehmaa on nyt myös merkittävä lentokoneiden huolto- ja korjaustoiminnan keskus. Korjaamoita on kolme ja ne ovat erikoistuneet omille sektoreilleen. Korjaamoiden työtilanne on erittäin hyvä. Myös



Kunnanhallitus

§ 132

12.08.2024

ilmailun korjaamotoiminta vaatii eurooppalaisen ilmailuviranomaisen toimiluvan.

Vääksyn yhteiskoulun lukion ilmailulinjan lukio-opiskelu tukeutuu lentokoulutuksen osalta lentokenttään. Lukion kasvatteja on jo vaativissa ilmailun ammateissa. Myös Suomen Urheiluilmailuopisto Oy tekee koulutusyhteistyötä Vesivehmaan toimijoiden kanssa. Malmin lentokentän lakkauttaminen hajotti tärkeän ilmailutoimintakeskuksen ja osa Malmin toimijoista hakee siten vielä kotikenttäänsä. Vesivehmaalle siirtymistä tapahtunee edelleen ajan mittaan, joskin hallipaikkojen puute on haittana. Meneillään oleva asemakaavoitustyö tukee esimerkiksi uusien hallirakennusten sijoittamista.

Myös harrastusilmailulla on jo perinteisesti vahva jalansija Vesivehmaan lentokentän toiminnassa. Harrastusilmailussa on yhteiseurooppalaiset viranomaisvaatimukset edelleen lisääntymässä ja tarkentumassa. Tämä koskee lentolupakirjoja, lentokoulutuksen valvontaa sekä lentokaluston tasoa. On todennäköistä, että myös harrastajien toimintavaatimukset siirtyvät lisääntyvästi ammattimaisesti toteutettaviksi.

Lentokentän varustusta ja tasoa on pyritty jatkuvasti parantamaan. Lisääntyvä lisääntyvä ammattimainen vaatimustaso asettaa paineita kentän varustukselle ja kunnolle. Siksi lentokenttää ylläpitävällä Päijät-Hämeen lentokenttäsaatiöllä on hyvinkin haasteellista toteuttaa vaadittua tasoa. Lentokentän ylläpito on myös viranomaisvalvonnan alaista. Kustannustaso on jatkuvasti nousussa, mutta rahoitus ei lentokentän ylläpidon osalta ole juurikaan noussut. Investointeihin on saatu Liikenne- ja viestintäministeriön avustuksia, mutta ne ovat kohdeavustuksia ja niissä on nykyisin myös omarahoitusosuus. Viimeksi saadulla LVM:n avustuksella on parannettu lentokentän päällysteitä, rakennettu tehokas valokuituyhteys sekä hankittu sateliittipohjainen mittarilähestymismenetelmä mahdollistamaan tasokkaampi lentokoulutus sekä parantamaan kentän saavutettavuutta huonolla säällä.

Lentokentän toimijoiden ja operaattoreiden maksuosuuksia on pyritty nostamaan ja sitä tehdään jatkossa edelleen. Lentokenttien välillä on nykyisin kilpailua ja pysyvällä toiminnalla on ottajia. Siksi hinnoittelun nopea nostaminen, kulut täysin kattavalle tasolle, ei ole mahdollista.

Päijät-Hämeen lentokenttäsaatiön sääntöjä muutettiin vuonna 2013 siten, että jokaisella Päijät-Hämeen kunnalla on oikeus asettaa edustajansa lentokenttäsaatiön hallintoneuvostoon. Näiden lisäksi edustajat myös Päijät-Hämeen liitosta, Hämeen kauppakamarilta sekä Päijät-Hämeen Yrittäjiltä. Hallintoneuvosto valitsee saatiön hallituksen ja tilintarkastajat. Nykyisen 15



Kunnanhallitus

§ 132

12.08.2024

jäsenisen hallintoneuvoston toimikausi jatkuu vuoden 2024 kevätkokoukseen saakka.

Lentokentän ylläpidon varmistamiseksi ja kehittämistoimien jatkamiseksi Päijät-Hämeen lentokentäsäätiö hakee maakunnan kunnilta tukirahoitusta vuodelle 2024 edellä mainittuihin kustannuksiin.

Päijät-Hämeen lentokentäsäätiö esittää, että Kärkölen kunta myöntäisi lentokentän vuoden 2025 toiminta- ja kehittämismenoihin avustusta 2 000 euroa.

Esittelijä

pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, ettei se ei myönnä haettua avustusta.

Vesivehmaan lentokentän kehittäminen on maakunnan kannalta varsin kannatettava hanke. Kärkölen kunta tukee taloudellisesti hankkeita ja toimintoja, jotka edistävät kunnan vetovoimaa ja elinvoimaa. Yhdistystoiminnan tukeminen kunnassa ja liikenneyhteyksien kehittäminen voisivat olla tämäntyypisiä kohteita, mutta kunnanhallitus ei pysty osoittamaan haetun avustuksen suoria vaikutuksia kunnan kehittämiseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Jakelu

Päijät-Hämeen lentokentäsäätiö



Kunnanhallitus

§ 133

12.08.2024

Valtuustoaloite peilin sijoittaminen Suotien ja Kirstintien risteykseen

Kunnanhallitus 12.08.2024 § 133
242/10.03.01.01/2024

Valmistelija asianhallintapäällikkö jaana.nihtila@karkola.fi, puh. 044-770 2207

Valtuutettu Kauko Issakainen teki alla olevan valtuustoaloitteen 17.6.2024 valtuuston kokouksessa koskien peilin sijoittamista Suotien ja Kirstintien risteykseen.

Valtuustoaloite

Valtuutettu esittää, että Suotien ja Kirstintien risteykseen sijoitetaan pieli, joka helpottaisi Kirstintien suunnalta saapuville ajoneuvoille turvallisen ajamisen Suotielle.

Esittelijä pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää lähettää aloitteen tekniselle johtajalle käsiteltäväksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Jakelu tekninen johtaja
aloitteentekijä

Liitteet

Liite Valtuustoaloite peilin sijoittaminen Suotien ja Kirstintien
1 risteykseen



Kunnanhallitus

§ 134

12.08.2024

Valtuustoaloite uimahallin naisten pukuhuoneen lämpötilan nostaminen talviaikaan

Kunnanhallitus 12.08.2024 § 134
240/10.03.02.01/2024

Valmistelija asianhallintapäällikkö jaana.nihtila@karkola.fi, puh. 044-770 2207

Valtuutettu Kauko Issakainen teki alla olevan valtuustoaloitteen 17.6.2024 valtuuston kokouksessa koskien Järvelän uimahallin naisten pukuhuoneen lämpötilaa talviaikana.

Valtuustoaloite

Valtuutettu esittää, että uimahallin pukutilan lämpötilaa lisätään teknisesti siinä määrin, että pukeutumistilassa ei tarvitse palella.

Esittelijä pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää lähettää aloitteen kiinteistöpäällikölle selvitettäväksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Jakelu kiinteistöpäällikkö
aloitteentekijä

Liitteet

Liite2 Valtuustoaloite uimahallin naisten pukuhuoneen lämpötila



Kunnanhallitus

§ 135

12.08.2024

Valtuustoaloite kevyenliikenteen väylän rakentaminen Koskisen sahan alueelle

Kunnanhallitus 12.08.2024 § 135
241/10.03.01.00/2024

Valmistelija

pormestari markku.koskinen@karkola.fi puh. 045 160 4164

Valtuutettu Matti Airola teki 17.6.2024 valtuuston kokouksessa kaikkien valtuutettujen allekirjoittaman valtuustoaloitteen koskien kevyenliikenteen väylän rakentamisesta Koskisen sahan alueelle.

Valtuustoaloite

Valtuutetut esittävät, että Kärkölen kunta ryhtyy toimenpiteisiin yhdessä ELY-keskuksen sekä Koskisen Oyj:n kanssa kevyenliikenteen väylän rakentamiseksi Koskisen Sahateollisuuden (Lautatarhan) kohdalta etelään päin seututien 295 reunaa pitkin.

Nykyinen kevyenliikenteen väylä päättyy Koukuntien puoleiseen Koskisen Oyj:n portille. Tämän jälkeen kevyt liikenne ohjautuu kulkemaan maantien reunaa pitkin. Maantie on varsin kapea Koskisen Oyj:n liittymien välillä, jossa piennarta ei käytännössä ole yhtään. Tämä saattaa jalankulkijat ja pyöräilijät ahtaassa paikassa, kaiteiden välissä hyvin vaaralliseen tilanteeseen.

Liikennemäärät ovat kasvaneet ja laatu korostunut raskaiden ajoneuvojen suuntaan. On myös huomioitavaa, että kesäaikaan jalankulkijoita ja pyöräilijöitä on runsaasti liikkeellä seututien 295 varrella kohti etelää eli Mäntsälää. Edellytys olisi, että kevyenliikenteen väylä rakennettaisiin ainakin Koskisen Sahateollisuuden uuteen liittymään saakka, eikä liene pahitteeksi jatkaa rakentamista edelleen kohti Uudenkylän ja Marttilan kyläkeskuksia.

Aloitteen käsittely

Kunnan edunvalvonnassa liikenneväylien kehittämisessä on keskeinen rooli. Pyöräilyolosuhteiden kehittäminen on myös osa tavoitteita. Tien 295 kehittämisen osalta on ollut tavoitteena luoda kevyenliikenteen väylä ainakin Marttilaan ja pidemmällä tähtäimellä aina Hennan juna-asemalle. ELY:n määrärahat eivät ole mahdollistaneet tien kehittämistä toivotulla tavalla.



Kunnanhallitus

§ 135

12.08.2024

Uusien liittymäjärjestelyjen myötä esitetty aloite on varsin perusteltu. Liikenneturvallisuus on heikentynyt ehdotetulla tieosuudella. Kunnan tulee edunvalvonnassa pyrkiä edistämään erityisesti tämän osuuden parantamista.

Esittelijä

pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää lähettää aloitteen johtoryhmälle ja tekniselle toimelle liitettäväksi edunvalvonnan tavoitteisiin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Jakelu

johtoryhmä
tekninen johtaja
aloitteentekijä/-allekirjoittajat

Liitteet

Liite 3 Valtuustoaloite kevyenliikenteen väylän rakentaminen Koskisen sahateollisuuden kohdalle ja siitä etelään



Kunnanhallitus

§ 136

12.08.2024

Valtuustoaloite kirjaston palveluiden turvaaminen

Kunnanhallitus 12.08.2024 § 136
190/12.03.02/2024

Valmistelija

kansliapäällikkö jouni.nieminen@karkola.fi, puh. 044-770 2206

Valtuutettu Matti Sallila luki alla olevan SDP valtuustoryhmän ja valtuutettu Sirpa Kinnarin (Vas) allekirjoittaman valtuustoaloitteen 17.6.2024 valtuuston kokouksessa koskien kirjastopalveluiden turvaamista kunnassa.

Valtuustoaloite

Kärkölen kirjastopalvelut ovat olleet monien muutosten kohteena viime aikoina. Tämä jo sinällään rasittaa kirjastopalveluiden henkilökuntaa, kun kulkureitistä lähtien on tarvittu muutostyötä mahdollistamaan matalan kynnyksen yleissivistävien palveluiden käyttöä mahdollisimman aktiivisesti.

Kirjastopalveluilla on kiistan vaikutus lasten ja nuorten koulutumenestykseen, kun lukutaito kehittyy vain lukemalla. Vaikutusta on myös aikuisten ja vanhusten sosiaaliseen elämään, kun toimivat kirjastopalvelut voivat olla ainoa mahdollisuus vuorovaikutukseen toisen kuntalaisen kanssa.

Kirjastopalveluiden henkilöstöresurssit on säilytettävä vähintään nykyisellä tasolla työturvallisuuden sekä palveluiden varmuuden näkökulmasta. Jos resurssit vähentyisivät yhden vakituisen työntekijän tasolle, on suuri riski poissaolojen kohtuuttomasta vaikutuksesta palveluiden luotettavuuteen, joka omalta osaltaan nostaisi kynnystä poissaololle, terveydentilan niin vaatiessa. Tutkimusten mukaan suurin yksittäinen työturvallisuutta heikentävä tekijä kirjastopalveluissa on kiire. Resursseja vähentäessä työturvallisuus siis heikentyisi kiireen lisääntyessä jopa kohtuuttomaksi.

Lisääntyneet itsepalvelutoiminnot eivät vähennä tarvittavaa henkilöstöresurssia siinä määrin, että sen voisi puolittaa nykyisestä. Siinä olennaista on riittävien resurssien turvaaminen pysyvästi.

Valtuutetut Matti Sallila, Anne Tuomaila-Lähteenmäki, Martti Aslamaa ja Sirpa Kinnari vaativat laadukkaiden kirjastopalveluiden vakiinnuttamista osaksi Kärkölen kunnan palveluita niin pian kuin mahdollista kuitenkin viimeistään vuoden 2025 aikana.

Selvitys



Kunnanhallitus

§ 136

12.08.2024

Laki yleisistä kirjastoista (1492/2016) koskee kuntien ylläpitämiä yleisiä kirjastoja ja kunnan tehtäväksi on säädetty kirjaston toiminnan järjestäminen.

Lain 6 §:n mukaan kirjaston tulee tarjota pääsy aineistoihin, tietoon ja kulttuurisisältöihin; ylläpitää monipuolista ja uudistuvaa kokoelmaa; edistää lukemista ja kirjallisuutta; tarjota tietopalvelua, ohjausta ja tukea tiedon hankintaan ja käyttöön sekä monipuoliseen lukutaitoon; tarjota tiloja oppimiseen, harrastamiseen, työskentelyyn ja kansalaistoimintaan; sekä edistää yhteiskunnallista ja kulttuurista vuoropuhelua.

Yleisellä kirjastolla tulee olla käytössään tarkoituksenmukaiset tilat, ajantasainen välineistö sekä riittävä ja osaava henkilöstö. Ajantasaisella välineistöllä tarkoitetaan henkilöstölle ja käyttäjille tarkoitettuja laitteita, ohjelmistoja ja verkkoyhteyksiä.

Yleisen kirjaston tulee olla kuntalaisten käytettävissä ja sen tehtävänä on tarjota aineistot, tilat ja palvelut jokaisen kuntalaisen käyttöön. Kirjasto on lähipalvelu, jolla tulee olla riittävät aukioloajat. Yleisellä kirjastolla tulee olla riittävä määrä kirjasto- ja informaatioalan koulutuksen saanutta ja muuta henkilöstöä.

Perustelut

Kunnanhallitus on kokouksessaan 27.5.2024 (§ 110) päättänyt aiemmasta saman ryhmän tekemästä saman sisältöisestä aloitteesta seuraavaa:

Kunnanvaltuusto on päättänyt syksyllä 2023 kirjastopalveluiden nykyisen resurssin (1.6.2024 alkaen 1 kokoaikainenkirjastovirkailija + ostopalveluna Hollolan kunnasta hankittu esimiesresurssi) eikä kesken kuluvan vuoden ole osoittaa määrärahoja resurssin lisäämiseen.

Lisäksi kunnanhallitus toteaa, että se on antanut vuonna 2023 sivistystoimelle toimeksiannon esittää kustannussäästöjä toimialan sisältä osana koko kunnan talouden vakauttamisohjelmaa, ja tässä yhteydessä sivistys- ja hyvinvointilautakunta on käynyt kirjastopalveluiden osalta kattavan keskustelun resurssoinnista.

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 27.11.2023 (§ 221) käynnistää talouden vakauttamisohjelman valmistelun vuoden 2024 alussa ja asetti tavoitteeksi vuosikatteen parantamisen 500 000 euroa vuositasolla.

Tavoitteen saavuttamiseksi talouden vakauttamista tavoitellaan tulojen lisäämisellä, toimintaa tehostamalla ja kustannuksia karsimalla. Hallituksen linjaukseen mukaan vakauttamisohjelmassa pyritään välttämään palvelujen heikentäminen ja henkilöstömitoituksen supistukset.



Kunnanhallitus

§ 136

12.08.2024

Vuoden 2025 talousarviovalmistelu käynnistettiin vuoden 2024 tilinpäätös-tietojen sekä vuoden 2025 verotuloennusteiden ja valtionosuuslaskelmien valmistumisen jälkeen. Tiedossa olevien lukujen ja saatujen ennusteiden pohjalta laadittu vuoden 2025 talousarvioraami on noin 960 000 euroa alijäämäinen. Ennuste alijäämästä on niin merkittävä, että vakauttamis-toimenpiteiden tulee koskettaa kaikkia toimialoja ja toimintayksiköitä.

Kirjastopalveluiden osalta on haasteellista tavoitella merkittävää tulojen lisäämistä, joten toiminnan tehostaminen ja kustannusten karsiminen ovat realistiset keinot toteuttaa asetettuja tavoitteita.

Esittelijä

pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus saattaa aloitteen ja kunnanhallituksen käsittelyn sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle tiedoksi ja toteaa aloitteen tulleen käsitellyksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Jakelu

sivistysjohtaja
sivistys- ja hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja
aloitteentekijä

Liitteet

Liite4 Valtuustoaloite kirjastopalveluiden turvaaminen



Kunnanhallitus

§ 137

12.08.2024

Strategiatoimikunnan jäsenen muutos

Kunnanhallitus 12.08.2024 § 137
494/00.00.01/2021

Valmistelija

asianhallintapäällikkö jaana.nihtila@karkola.fi, puh. 044-770 2207

Kunnanhallitus nimesi 30.8.2021 § 191 päätöksellään strategiatoimikunnan, jonka puheenjohtajaksi valittiin pormestari. Strategiatoimikunnan jäseniksi nimettiin jokaisen valtuustoryhmän puheenjohtaja. Strategiatoimikunnan esittelijäksi valittiin kansliapäällikkö ja sihteeriksi hallintosuunnittelija.

SDP valtuustoryhmän puheenjohtaja Martti Aslamaa on ilmaissut halunsa erota strategiatoimikunnan jäsenyydestä ja hän esittää tilalleen Anne Tuomaila-Lähteenmäkeä.

Esittelijä

pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää nimetä strategiatoimikuntaan Anne Tuomaila-Lähteenmäen Martti Aslamaan tilalle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Jakelu

Anne Tuomaila-Lähteenmäki
Martti Aslamaa



Kunnanhallitus

§ 138

12.08.2024

Otto-oikeuden käyttäminen päätöksiin

Kunnanhallitus 12.08.2024 § 138

Valmistelija

kansliapäällikkö jouni.nieminen@karkola.fi, puh. 044-770 2206

Kuntalain 92 §:ssä ja kunnan hallintosäännön 38 §:ssä ja 39 §:ssä on määräykset asian ottamisesta ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.

Viranhaltijapäätökset ovat nähtävillä jäsenille kokonaisuudessaan sähköisessä kokouksessa [Tiedostot/Viranhaltijapäätökset](#)

pormestarin päätökset

17.6.2024 § 2

Asia Etuosto-oikeuden käyttämättä jättäminen metsäkiinteistöistä
Päätös Päätän, että Kärkölen kunta ei käytä etuosto-oikeuttaan metsäkiinteistöistä [REDACTED].

kansliapäällikön päätökset

3.6.2024 § 18

Asia Lyhytaikainen laina kuntatodistusohjelmalla OP Yrityspankki Oyj 28.5. - 28.6.2024
Päätös Päätän hyväksyä OP Yrityspankki Oyj:n tarjouksen, korko 3,94 %, jossa lainan takaisinmaksuaika on 28.6.2024.

27.6.2024 § 19

Asia Opiferus taloushallinto sovelluksen pilotointiprojektiin osallistuminen (salassa pidettävä JulkL 24.1. § 17 liikesalaisuus)
Päätös Päätän, että Kärkölen kunta osallistuu esittelyosassa kuvattuun Opiferus taloushallintosovelluksen kehittämisen pilotointiprojektin 1. vaiheeseen. Mahdollinen osallistuminen projektin 2. vaiheeseen tehdään erillisellä päätöksellä. Lisäksi päätän nimetä talouspäällikkö Markus Saarikiven kunnan yhteyshenkilöksi projektin toteutukseen.

elinvoimapäällikön päätökset

24.6.2024 § 2

Asia Yksityisten työnantajien kesäpestituki 2024



Kunnanhallitus

§ 138

12.08.2024

- Päätös Päätän myöntää seuraaville yksityisille työnantajille kesäpestitukea siihen varatun määrärahan puitteissa
- Kärkölen Kisa-Veikot ry
 - Tmi [REDACTED]
 - Villa Elina
 - Kärkölen luovan ilmaisun yhdistys
 - Pekkanen Mansikkatila
 - Teerimäen tila
 - Hollolan seurakunta
 - Ripe Cars.

16.7.2024 § 3

Asia Työllistämisen kuntalisän myöntäminen Hollolan 4H-yhdistykselle

Päätös Päätän myöntää työllistämisen kuntalisää Hollolan 4H-yhdistykselle 390 €/kk ajalle 1.8. - 31.12.2024. Kuntalisä maksetaan kuukausittain laskua vastaan. Ensimmäisen laskun yhteydessä tulee toimittaa kopio työsopimuksesta.

Ympäristölautakunnan [päätökset 12.6.2024](#)

Teknisen lautakunnan [päätökset 18.6.2024](#)

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan [päätökset 6.6.2024](#)

Esittelijä

pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tehdyt päätökset tietoonsa saatetuiksi. Lisäksi kunnanhallitus päättää, että se ei ota käsiteltäväkseen edellä mainittuja päätöksiä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



Kunnanhallitus

§ 139

12.08.2024

Ilmoitusasiat

Kunnanhallitus 12.08.2024 § 139

Valmistelija

asianhallintapäällikkö jaana.nihtila@karkola.fi, puh. 044-770 2207

7.6.–8.8.2024 välillä saapuneet tiedoksi tulleet asiakirjat ovat jäsenten tutustuttavissa sähköisessä kokouksessa

Tiedostot/Ilmoitusasiat/[Kokous 12.8.2024](#)

- Valtiovarainministeriön päätös oikaisuvaatimukseen vuoden 2024 valtionosuudet
- Työ- ja elinkeinoministeriön kirje: kotoutumislain mukaisen kotoutumishojelman järjestämisestä kunnassa ja kotoutumislain mukaisten korvausten maksatuksen edellytyksistä 1.1.2025 alkaen
- Lausntopyyntö TE-uudistuksesta johtuvista muutoksista kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annettuun lakiin ja asetukseen sekä kunnan lausunto asiassa.

Päijät-Hämeen liitto

- maakuntahallituksen [11.6.2024 pöytäkirja](#)
- maakuntahallitus [11.6.2024 § 98](#); Etelä-Suomen liikennestrategian päivitys
- maakuntavaltuuston [18.6.2024 pöytäkirja](#)
- [maakuntavaltuuston 18.6.2024 päätös § 15](#); Arviointikertomus 2023
- [maakuntavaltuustoin 18.6.2024 päätös § 16](#); Vuoden 2023 tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen
- maakuntahallituksen [esityslista liitteineen 12.8.2024](#)

Heinolan kaupunginhallitus

- [3.6.2024 § 144](#); Salpakierto Oy:n osakassopimuksen muutoksen hyväksyminen
- [17.6.2024 § 155](#); LUT-yliopiston rakennus- ja yhdyskuntatekniikan koulutuksen taloudellinen tukeminen

Padasjoen kunnanhallitus [3.6.2024 § 128](#); Osallistuminen LUT rahoitukseen

Lahden seudun jätelautakunta [6.6.2024 pöytäkirja](#)

- [jätehuoltomääräykset 1.7.2024](#)
- [jätetaksa 1.7.2024](#)

Orimattilan [kaupunginhallituksen päätös 24.6.2024](#); Salpakierto Oy:n osakassopimuksen hyväksyminen



Kunnanhallitus

§ 139

12.08.2024

Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymän [osavuosisikatsaus Q2](#) (tammi-kesäkuu 2024)

Esittelijä

pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee saapuneet kirjeet tiedokseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



Kunnanhallitus

§ 140

12.08.2024

Pormestarin ja kansliapäällikön ajankohtaiskatsaus

Kunnanhallitus 12.08.2024 § 140

Esittelijä

pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus

Pormestari ja kansliapäällikkö esittävät kokouksessa katsaukset ajankohtaisista asioista.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 128, § 129, § 130, § 131, § 133, § 134, § 135, § 136, § 138, § 139, § 140

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)



Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 132, § 137

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kärkölen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kärkölen kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot: kirjaamo@karkola.fi

Postiosoite: Opintie 2, 16600 Järvelä

Käyntiosoite: Opintie 2, 16600 Järvelä



Sähköpostiosoite: kirjaamo@karkola.fi

Puhelinnumero: 044 770 2200

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kärkölen kunnan kirjaamosta.