



Kunnanhallitus

Aika 06.05.2024 klo 18:00 - 20:26
Kokouksessa pidettiin tauko klo 19:00 – 19:06

Paikka Opintien koulu, Opintie 2, kokoushuone 140, Järvelä

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 87	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 88	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 89	Kunnanvaltuuston kokouksen 22.4.2024 päätösten täytäntöönpano	6
§ 90	Kärkölen osayleiskaavan 2040 tavoitteet	7
§ 91	Talouden seurantaraportti tammi - maaliskuu 2024	11
§ 92	Kunnanhallituksen toimialan osavuosisikatsaus 1.1. - 31.3.2024 sekä tuloslaskelman toteutuminen ja tilinpäätösennuste	12
§ 93	Laajan hyvinvointikertomuksen vuosiraportti 2022 - 2023 sekä lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2022 - 2025	16
§ 94	Keskusvaalilautakunnan varajäsenen eronpyyntö ja täydennysvaali	20
§ 95	Talousarviolainan nostaminen	22
§ 96	Otto-oikeuden käyttäminen päätöksiin	25
§ 97	Ilmoitusasiat	27
§ 98	Pormestarin ja kansliapäällikön ajankohtaiskatsaus	29



Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot	
Läsnä	Koskinen Markku Airola Matti	pormestari, puheenjohtaja kunnanvaltuuston puheenjohtaja		
	Alander Toni Aslamaa Martti	jäsen kunnanvaltuuston II varapuheenjohtaja		
	Kirkkomäki Nana Nummela Tuomas	jäsen jäsen		
	Raininko Mari Rauhamaa Topias	I varapuheenjohtaja jäsen		
	Salminen Miia Tammelin Jukka	jäsen jäsen		
	Tuomaila-Lähteenmäki Anne Lehikoinen Emilia	II varapuheenjohtaja asiantuntija § 90	poistui kokouksesta klo 18:46 § 90 käsittelyn jälkeen	
	Nieminen Jouni Nihtilä Jaana Nevalainen Sanna	asiantuntija pöytäkirjanpitäjä asiantuntija § 93	läsnä kokouksessa klo 19:07-19:20 § 93 käsittelyn ajan	
	Poissa	Aaltonen Päivi		

Allekirjoitukset Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Markku Koskinen
puheenjohtaja

Jaana Nihtilä
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

87 - 98

Pöytäkirjan tarkastus Tämä pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti.

Mari Raininko
pöytäkirjantarkastaja

Tuomas Nummela
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Sähköisesti allekirjoitettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa osoitteessa www.karkola.fi/paatoksenteko.



Kunnanhallitus

§ 87

06.05.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 06.05.2024 § 87

Kuntalain 103 §: mukaan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Todettiin kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.



Kunnanhallitus

§ 88

06.05.2024

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kunnanhallitus 06.05.2024 § 88

Hallintosäännön § 153 mukaisesti toimielimen pöytäkirjat allekirjoitetaan sähköisesti.

Allekirjoittajat saavat sähköpostiinsa allekirjoitusviestin, jossa on linkki allekirjoituspalveluun. Kun kaikki allekirjoittajat ovat pöytäkirjan allekirjoittaneet, palautuu pöytäkirja allekirjoitustietoineen asianhallintajärjestelmään sähköisesti arkistoivaksi.

Esittelijä

pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat kunnanhallituksen jäsenet Mari Raininko ja Tuomas Nummela.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti valita tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan tarkastajiksi Mari Rainingon ja Tuomas Nummelan.



Kunnanhallitus

§ 89

06.05.2024

Kunnanvaltuuston kokouksen 22.4.2024 päätösten täytäntöönpano

Kunnanhallitus 06.05.2024 § 89

Valmistelija

asianhallintapäällikkö jaana.nihtila@karkola.fi, puh. 044-770 2207

Kuntalain 96 §:n mukaan, jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Esittelijä

pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää panna täytäntöön kunnanvaltuuston kokouksen 22.4.2024 päätökset.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto



Tekninen lautakunta	§ 50	23.04.2024
Kunnanhallitus	§ 90	06.05.2024

Kärkölen osayleiskaavan 2040 tavoitteet

Tekninen lautakunta 23.04.2024 § 50
3/10.02.02/2024

Valmistelija kaavoittaja julia.pulkkinen@karkola.fi puh. 044-770 2080
tekninen johtaja emilia.lehikoinen@karkola.fi 044-770 2056

Kärkölen kunnanvaltuusto on päättänyt päätöksellään 12.2.2024 § 5 käynnistää Kärkölen osayleiskaavan päivittämistyön. Kärkölen osayleiskaava on tarpeen päivittää kunnan elinvoiman ja kehittämisen varmistamiseksi. Tärkeänä osana Kärkölen kunnan osayleiskaavan päivitystyötä on uusiutuvan energian tuotanto.

Osayleiskaavassa tarkastellaan väestön asumisen, työpaikkojen ja elinkeinojen, palvelujen ja vapaa-ajan alueiden sekä näitä yhdistävien liikenneväylien ja teknisen huollon verkostojen sijoittumista ja niiden keskinäistä suhdetta. Viherrakenteen osalta tarkastellaan seudun pääosin rakentamattomien ja kasvullisten alueiden välisten yhteyksien muodostamaa verkostoa.

Osayleiskaavan valmistelussa tulee huomioida Valtioneuvoston hyväksymät valtakunnalliset alueidenkäyttötavoitteet, jotka ovat tulleet voimaan 1.4.2018 sekä Maankäyttö ja rakennuslain 39 §:ssä säädetyt yleiskaavan laatimisessa huomioitavat seikat. Lisäksi kunta voi asettaa omia tavoitteita osayleiskaavalle, jotka voivat liittyä mm. seuraaviin kehittämiskohteisiin:

- asumiseen
- palvelualueisiin
- maa- ja metsätalouteen
- liikenneyhteyksiin
- yhdyskuntatekniikkaan
- luonto- ja maisema-arvoihin
- virkistykseen
- kulttuurihistoriaan
- ympäristövaikutuksiin
- uusiutuvaan energiantuotantoon.

Kunnan omia tavoitteita ohjaa kunnanvaltuuston 25.9.2023 § 46 hyväksymä Kärkölen kuntastrategia 2023-2025. Kuntastrategiaan on kirjattu mm. hyvinvoinnin tavoitteeksi elinympäristöstä huolehtiminen, johon sisältyy uusiutuvan energian käytön lisääminen ja kestävän



Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 50
§ 90

23.04.2024
06.05.2024

kehityksen periaatteiden noudattamiseen pyrkiminen. Lisäksi elinvoimalle on asetettu tavoitteeksi alueiden, olosuhteiden ja kiinteistöjen kehittäminen, joka sisältää maankäytön ja kaavoituksen järjestelmällisen kehittämisen, eri alueiden pitkäjänteisen kehittämisen ja hyödyntämisen ympäristöä kunnioittaen sekä liikenneyhteyksien kehittämisen. Osayleiskaavan valmistelussa pyritäänkin toimimaan kuntastrategiassa asetettujen arvojen ja tavoitteiden mukaisesti.

Tarkemmat osayleiskaavan valmistelussa huomioitavat seikat ja tavoitteet sekä alustava aluerajaus on esitelty pykälän liitteissä.

Esittelijä

tekninen johtaja Emilia Lehikoinen

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää esittää edellä mainittuja Kärkölen osayleiskaavan tavoitteita kunnanhallituksen kautta kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä päätösehdotuksen.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Jakelu

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

Kunnanhallitus 06.05.2024 § 90
3/10.02.02/2024

Valmistelija

kaavoittaja julia.pulkkinen@karkola.fi puh. 044-770 2080
tekninen johtaja emilia.lehikoinen@karkola.fi 044-770 2056

Kärkölen kunnanvaltuusto on päätöksellään 12.2.2024 § 5 päättänyt käynnistää Kärkölen osayleiskaavan päivittämistyön. Kärkölen osayleiskaava on tarpeen päivittää kunnan elinvoiman ja kehittämisen varmistamiseksi. Tärkeänä osana Kärkölen kunnan osayleiskaavan päivitystyötä on uusiutuvan energian tuotanto.

Osayleiskaavassa tarkastellaan väestön asumisen, työpaikkojen ja elinkeinojen, palvelujen ja vapaa-ajan alueiden sekä näitä yhdistävien liikenneväylien ja teknisen huollon verkostojen sijoittumista ja niiden keskinäistä suhdetta. Viherrakenteen osalta tarkastellaan seudun pääosin rakentamattomien ja kasvullisten alueiden välisten yhteyksien muodostamaa verkostoa.



Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 50
§ 90

23.04.2024
06.05.2024

Osayleiskaavan valmistelussa tulee huomioida Valtioneuvoston hyväksymät valtakunnalliset alueidenkäyttötavoitteet, jotka ovat tulleet voimaan 1.4.2018 sekä Maankäyttö ja rakennuslain 39 §:ssä säädetty yleiskaavan laatimisessa huomioitavat seikat. Lisäksi kunta voi asettaa omia tavoitteita osayleiskaavalle, jotka voivat liittyä mm. seuraaviin kehittämiskohteisiin:

- asumiseen
- palvelualueisiin
- maa- ja metsätalouteen
- liikenneyhteyksiin
- yhdyskuntatekniikkaan
- luonto- ja maisema-arvoihin
- virkistykseen
- kulttuurihistoriaan
- ympäristövaikutuksiin
- uusiutuvaan energiantuotantoon.

Kunnan omia tavoitteita ohjaa mm. kunnanvaltuuston 25.9.2023 § 46 hyväksymä Kärkölen kuntastrategia 2023-2025.

Teknisen lautakunnan käsittelemät osayleiskaavan 2040 tavoitteet ja sen alustava aluerajaus on esitelty tarkemmin pykälän liitteissä.

Esittelijä pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää liitteenä olevat osayleiskaavan tavoitteet ja alustavan aluerajauksen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös Keskustelun kuluessa Mari Raininko teki pöydällepanoesityksen Topias Rauhamaan kannattamana.

Puheenjohtaja totesi, että on tehty pöydällepanoesitys, joten puheenjohtaja kehotti kohdistamaan seuraavat puheenvuorot vain pöydällepanoesitykseen.

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja esitti selostuksen keskustelun kuluessa tehdystä esityksestä, ja totesi, että on suoritettava äänestys.

Puheenjohtaja esitti äänestyksen toimitettavaksi sähköisenä äänestyksenä, mikä hyväksyttiin ja teki seuraavan hyväksytyn äänestysesityksen: ne, jotka kannattavat asian käsittelyn jatkamista äänestävät JAA, ja ne, jotka kannattavat Mari Rainingon pöydällepanoesityksen hyväksymistä, äänestävät EI.



Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 50
§ 90

23.04.2024
06.05.2024

Suoritetussa sähköisessä äänestyksessä, äänestysluettelo on pöytäkirjan liitteenä, annettiin 6 JAA-ääntä ja 3 EI-ääntä.

Puheenjohtaja totesi, että äänestystuloksen mukaisesti jatketaan asian käsittelyä kokouksessa.

Keskustelun päättyessä puheenjohtaja julisti kunnanhallituksen päätökseksi tulleen kunnanhallituksen esityksen.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Liitteet

- Liite1 Kärkölen osayleiskaavan 2040 tavoitteet ja alustava raja
- Liite2 Kartta, Kärkölen osayleiskaavan 2040 alustava aluerajaus
- Liite3 Äänestystulosraportti § 90



Kunnanhallitus

§ 91

06.05.2024

Talouden seurantaraportti tammi - maaliskuu 2024

Kunnanhallitus 06.05.2024 § 91

Valmistelija

talouspäällikkö markus.saarikivi@karkola.fi puh. 044-770 2213

kansliapäällikkö jouni.nieminen@karkola.fi, puh. 044-770 2206

3000 Keskushallinto	Ta 2024	Toteutunut 2024	Ta- Tot.2024	Tot%	Toteutunut 2023	TP2023
Tuotot	54 490	5 008	49 482	9,2	29 516	165 253
Kulut	-1 295 170	-326 747	-968 423	25,2	-289 762	-1 360 304
Netto	-1 240 680	-321 738	-918 942	25,9	-260 246	-1 195 051
3100 Elinvoima						
Tuotot	117 880	13 326	104 554	11,3	31 677	106 257
Kulut	-816 770	-202 683	-614 087	24,8	-150 629	-623 831
Netto	-698 890	-189 357	-509 533	27,1	-118 952	-517 574
3200 Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen						
Tuotot	0	0	0	0,0	0	0
Kulut	-161 800	-80 800	-81 000	49,9	-42 050	-111 162
Netto	-161 800	-80 800	-81 000	49,9	-42 050	-111 162
5000 Maaseututoimi						
Tuotot	30 910	1 482	29 428	4,8	0	24 215
Kulut	-47 200	-20 954	-26 246	44,4	-130	-41 684
Netto	-16 290	-19 472	3 182	119,5	-130	-17 469
RAPORTTI YHTEENSÄ						
Tuotot	203 280	19 817	183 463	9,7	61 193	295 725
Kulut	-2 320 940	-631 184	-1 689 756	27,2	-482 571	-2 136 981
Netto	-2 117 660	-611 367	-1 506 293	28,9	-421 378	-1 841 256

Esittelijä

pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi talouden seurantaraportin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



Kunnanhallitus

§ 92

06.05.2024

Kunnanhallituksen toimialan osavuosisikatsaus 1.1. - 31.3.2024 sekä tuloslaskelman toteutuminen ja tilinpäätösesennuste









Kunnanhallitus 06.05.2024 § 92
35/02.02.02/2024

Valmistelijat

talouspäällikkö markus.saarikivi@karkola.fi puh. 044-770 2213
kansliapäällikkö jouni.nieminen@karkola.fi, puh. 044-770 2206

Hallintosäännön 71 § mukaan toimitukset seuraavat talousarvion toteutumista vähintään kolmannesvuosittain. Toiminnan ja talouden toteutumisesta raportoidaan toimitukselle talousarvion hyväksymisen yhteydessä päätetyllä tavalla.

Alla olevaan taulukkoon on merkitty valtuustotason sitovien tavoitteiden toteutuminen tammi-maaliskuun aikana.













Strategiaohjaus	Toiminnallinen tavoite	Mittari	Vastuu
Kunnan laadukas HR – johtaminen ja sen kehittäminen 	Esihenkilötyötä kehitetään ja esihenkilöille järjestetään koulutusta sekä varataan aikaa yhteiskehittämiseen. Toteuma 31.3.2024 Vuoden 2024 aika on järjestetty 4 tapahtumaa ja seuraava on 11.6. Osallistujien palautteiden keskiarvo on 4,06	Määrällinen mittari Tapahtumien lukumäärä yli 5 tapahtumaa 3-5 tapahtumaa 1-2 tapahtumaa Laadullinen mittari Osallistujien palaute ka. 4 - 5  3 - 3,9  alle 3 	Kansliapäällikkö
Kuntalaisten osallistaminen 	Toteutetaan osallistuva budjetointi, jossa kuntalaiset päättävät valtuuston päättämän määrärahan käytöstä. Toteuma 31.3.2024 Kunnanhallitus päätti, että osallistuvan budjetoinnin äänestys toteutetaan 20.4. - 19.5.2024.	Määrällinen mittari menettelyyn osallistuneiden kuntalaisten määrä 150 henkilöä 100 - 149 henkilöä alle 100 henkilöä Laadullinen mittari Osallistujien tyytyväisyys 4 - 5  3 - 3,9  alle 3 	Kansliapäällikkö



Kunnanhallitus

§ 92

06.05.2024

<p>Digitalisaation edistäminen</p> 	<p>Digitaalisen turvallisuuden lisääminen tehostamalla tietoturvapoikkeamien hallintaa.</p> <p>Toteuma 31.3.2024</p> <p>Mittariston suunnittelu aloitettu</p>	<p>Tietoturvapoikkeamien hallinnan tason mittari</p> <p>Toimintamalli;</p> <p>käytössä </p> <p>kokeiltu </p> <p>suunniteltu </p>	<p>Kansliapäällikkö</p>
<p>Työllisyyden aktiivinen hoito</p> 	<p>TE24-palvelujen uudistuksen toteutus ja työllisyyspalvelujen kehittäminen.</p> <p>Toteuma 31.3.2024</p> <p>Kunnan työllisyyspalvelut muotoillaan uudelleen siten, että työllisyyspalvelut tulee tukemaan Päijät-Hämeen työllisyysalueen toteuttamaa TE-viranomaisen tehtävää ja kuntalaisten työkyvyn selvittämistä ja työllistymistä.</p>	<p>Kunnalla on valmius tuottaa TE24-uudistuksen mukaiset työllisyydenhoidon palvelut säädetyssä aikataulussa.</p> <p>Valmis </p> <p>Kesken </p> <p>Suunnitteilla </p>	<p>Elinvoimapäällikkö</p>
<p>Kunnan laadukas HR – johtaminen ja sen kehittäminen</p> 	<p>Suunnitellaan työelämän kehittämisrahalla toteutettava työkyvyn tukemisen hanke.</p> <p>Toteuma 31.3.2024</p> <p>Hankehakemus tehty 12.4.2024</p>	<p>Kehittämisen tason mittari</p> <p>Hankkeessa määritellyt tavoitteet ovat;</p> <p>toteutettu </p> <p>käynnistetty </p> <p>suunniteltu </p>	<p>Henkilöstöpäällikkö</p>

Oheiseen taulukkoon on merkitty talouden **toteuma**:



Kunnanhallitus

§ 92

06.05.2024

Vaalit	<u>Ta</u> 2024	<u>Tot.</u> 2024	Ta-Tot.2024	<u>Tot%</u>	<u>Tot.</u> 2023	TP2023	TPE2024
Tuotot	7 180	0	7 180	0	0	8 203	7 180
Kulut	-27 500	-23 072	-4 428	83,9	-1 687	-13 243	-27 500
Netto	-20 320	-23 072	2 752	113,5	-1 687	-5 040	-20 320

Tilintarkastus	<u>Ta</u> 2024	<u>Tot.</u> 2024	Ta-Tot.2024	<u>Tot%</u>	<u>Tot.</u> 2023	TP2023	TPE2024
Tuotot	0	0	0	0	0	0	0
Kulut	-19 200	-32	-19 168	0,2	-1 801	-17 408	-19 200
Netto	-19 200	-32	-19 168	0,2	-1 801	-17 408	-19 200

Keskushallinto	<u>Ta</u> 2024	<u>Tot.</u> 2024	Ta-Tot.2024	<u>Tot%</u>	<u>Tot.</u> 2023	TP2023	TPE2024
Tuotot	54 490	5 008	49 482	9,2	29 516	165 253	54 490
Kulut	-1 295 170	-326 747	-968 423	25,2	-289 762	-1 360 304	-1 295 170
Netto	-1 240 680	-321 738	-918 942	25,9	-260 246	-1 195 051	-1 240 680

Elinvoima	<u>Ta</u> 2024	<u>Tot.</u> 2024	Ta-Tot.2024	<u>Tot%</u>	<u>Tot.</u> 2023	TP2023	TPE2024
Tuotot	117 880	13 326	104 554	11,3	31 677	106 257	117 880
Kulut	-816 770	-202 683	-614 087	24,8	-150 629	-623 831	-816 770
Netto	-698 890	-189 357	-509 533	27,1	-118 952	-517 574	-698 890

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen	<u>Ta</u> 2024	<u>Tot.</u> 2024	Ta-Tot.2024	<u>Tot%</u>	<u>Tot.</u> 2023	TP2023	TPE2024
Tuotot	0	0	0	0	0	0	0
Kulut	-161 800	-80 800	-81 000	49,9	-42 050	-111 162	-161 800
Netto	-161 800	-80 800	-81 000	49,9	-42 050	-111 162	-161 800

Maaseututoimi	<u>Ta</u> 2024	<u>Tot.</u> 2024	Ta-Tot.2024	<u>Tot%</u>	<u>Tot.</u> 2023	TP2023	TPE2024
Tuotot	30 910	1 482	29 428	4,8	0	24 215	30 910
Kulut	-47 200	-20 954	-26 246	44,4	-130	-41 684	-47 200
Netto	-16 290	-19 472	3 182	119,5	-130	-17 469	-16 290



Kunnanhallitus

§ 92

06.05.2024

Oheisena kunnan tuloslaskelman toteutuminen ja tilinpäätösennuste

	Ta 2024	Tot. 2024	Ta-Tot.2024	Tot%	Tot. 2023	TP2023	TPE2024
Toimintatuotot	6 936 700	1 892 386	5 044 314	27,3	1 696 917	6 663 116	6 936 700
Myyntituotot	2 815 760	545 562	2 270 198	19,4	736 754	2 810 565	2 815 760
Maksutuotot	247 500	49 099	198 401	19,8	51 733	195 284	247 500
Tuet ja avustukset	385 410	33 935	351 475	8,8	89 917	429 797	385 410
Muut toimintatuotot	3 488 030	1 263 790	2 224 240	36,2	818 514	3 227 471	3 488 030
Toimintakulut	-16 784 120	-4 351 319	-12 432 801	25,9	-4 040 030	-16 895 299	-16 784 120
Henkilöstökulut	-7 441 060	-1 783 090	-5 657 970	24,0	-1 625 530	-7 143 682	-7 441 060
Palkat ja palkkiot	-6 065 140	-1 442 249	-4 622 891	23,8	-1 306 194	-5 761 432	-6 065 140
Henkilösivukulut	-1 375 920	-340 841	-1 035 079	24,8	-319 336	-1 382 249	-1 375 920
Eläkekulut	-1 195 960	-300 632	-895 328	25,1	-272 872	-1 197 832	-1 195 960
Muut henkilösivukulut	-179 960	-40 209	-139 751	22,3	-46 464	-184 417	-179 960
Palvelujen ostot	-4 204 850	-1 099 820	-3 105 030	26,2	-1 158 671	-4 529 893	-4 204 850
Asiakaspalvelujen ostot	-596 890	-107 541	-489 349	18,0	-106 165	-555 076	-596 890
Muiden palvelujen ostot	-3 607 960	-992 280	-2 615 680	27,5	-1 052 506	-3 974 817	-3 607 960
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 478 550	-464 460	-1 014 090	31,4	-441 418	-1 778 700	-1 478 550
Avustukset	-514 190	-117 734	-396 456	22,9	-99 016	-491 717	-514 190
Muut toimintakulut	-3 145 470	-886 215	-2 259 255	28,2	-715 395	-2 951 307	-3 145 470
Toimintakate	-9 847 420	-2 458 933	-7 388 487	25,0	-2 343 112	-10 232 183	-9 847 420
Verotulot	10 318 000	2 963 985	7 354 015	28,7	3 700 763	10 612 702	10 318 000
Valtionosuudet	1 158 980	299 862	859 118	25,9	353 661	1 641 622	1 158 980
Rahoitustuotot ja -kulut	-444 440	-232 589	-211 851	52,3	-56 906	-390 742	-444 440
Korkotuotot	28 000	0	28 000	0,0	0	26 699	28 000
Muut rahoitustuotot	95 760	15 323	80 437	16,0	679	137 180	95 760
Korkokulut	-494 100	-234 295	-259 805	47,4	-57 625	-501 283	-494 100
Muut rahoituskulut	-74 100	-13 616	-60 484	18,4	41	-53 338	-74 100
Vuosikate	1 185 120	572 325	612 795	48,3	1 654 406	1 631 399	1 185 120
Poistot ja arvonalentumiset	-1 545 000	-359 172	-1 185 828	23,2	-359 219	-1 461 514	-1 545 000
Suunnitelman muk. poistot	-1 545 000	-359 172	-1 185 828	23,2	-359 219	-1 461 514	-1 545 000
Tilikauden tulos	-359 880	213 153	-573 033	-59,2	1 295 187	169 885	-359 880
Tilikauden ylijäämä (alij.)	-359 880	213 153	-573 033	-59,2	1 295 187	169 885	-359 880

Esittelijä

pormestari Markku Koskinen



Kunnanhallitus

§ 92

06.05.2024

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä kunnanhallituksen toimialan osavuosisikatsauksen 1.1.- 31.3.2024 sekä tuloslaskelman toteuman ja tilinpäätösennusteen tiedokseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto



Kunnanhallitus	§ 74	15.04.2024
Kunnanhallitus	§ 93	06.05.2024

Laajan hyvinvointikertomuksen vuosiraportti 2022 - 2023 sekä lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2022 - 2025

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 18.04.2024 § 38

Valmistelija hyvinvointikoordinaattori sanna.nevalainen@karkola.fi, puh. 044 770 2173
sivistysjohtaja petri.kakonen@karkola.fi, puh. 044 770 2130

Sote-uudistuksessa sosiaali- ja terveystoimet siirtyivät hyvinvointialueiden järjestettäväksi, mutta ensisijainen vastuu kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä säilyi edelleen kunnilla siltä osin kuin se kytkeytyy kunnan muihin lakisääteisiin tehtäviin.

Kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä on raportoitava valtuustolle vuosittain. Sen lisäksi kerran valtuustokaudessa valmistellaan laaja hyvinvointikertomus, jota arvioidaan ja päivitetään vuosittain vuosiraporteissa sekä osana muuta kuntasuunnittelua. (Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 29.6.2021/612 § 6). Kärkölen kunnan laaja hyvinvointikertomus ja -suunnitelma vuosille 2021-2025 hyväksyttiin kunnanvaltuustossa syksyllä 2021. Hyvinvointisuunnitelma on työkalu hyvinvointityön johtamiseen ja suunnitteluun, kehittämiseen ja seurantaan. Sitä täydentämään laadittiin kuntakohtainen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma vuosille 2022-2025, joka on osa laajaa hyvinvointikertomusta- ja suunnitelmaa.

Laajan hyvinvointikertomuksen vuosiraportti ja lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma on tiivistetty kuvaus kärköläisten hyvinvoinnin kehityksestä, kuntalaisten hyvinvoinnin edistämiseksi tehdyistä toimenpiteistä sekä asetettujen tavoitteiden toteutumisesta seurantavuosilta 2022–2023. Vuosiraportissa ja lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmassa tehdään nostoja yhteisesti sovituista seurantaindikaattoreista. Näiden keskeisimpinä tietolähteinä on käytetty kouluterveyskyselyn tuloksia, THL:n Sotkanet tietokannan ja HYTE-kertoimen indikaattoreita, hyvinvointi-indikaattorin ja PYLL- indeksin tietoja sekä sähköiseen hyvinvointikertomustyökaluun koottuja, maakunnallisesti yhteisesti sovittuja indikaattoritietoja sekä paikallisesti kerättyä tilastotietoa mm. asiakas- ja kävijämääristä ja toteutuneista toimenpiteistä.

Hyvinvointiraportin, -kertomuksen ja –suunnitelman valmistelee Kärkölen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työryhmä, jossa on edustus jokaiselta toimialalta.



Kunnanhallitus § 74 15.04.2024
Kunnanhallitus § 93 06.05.2024

Hyvinvointikoordinaattori Sanna Nevalainen on pyydetty kokoukseen esittelemään hyvinvointikertomuksen vuosiraportin luonnosta sekä lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2022-2025 päivitystä.

Esittelijä sivistysjohtaja Petri Käkönen

Päätösehdotus Sivistys- ja hyvinvointilautakunta keskustelee laajan hyvinvointikertomuksen vuosiraportin luonnoksesta sekä lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2022-2025 päivityksestä ja merkitsee käydyn keskustelun tiedoksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin muutoksitta.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Kunnanhallitus 06.05.2024 § 93
254/00.01.02/2021

Valmistelija hyvinvointikoordinaattori sanna.nevalainen@karkola.fi, puh. 044 770 2173
sivistysjohtaja petri.kakonen@karkola.fi, puh. 044 770 2130

Hyvinvointikoordinaattori Sanna Nevalainen on pyydetty kokoukseen esittelemään lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2022-2025 päivityksen.

Esittelijä sivistysjohtaja Petri Käkönen

Päätösehdotus Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksi lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2022-2025 päivityksen ja toimittaa sen kunnanhallituksen kautta kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi osana hyvinvointikertomuksen vuosiraporttia.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti. Päätös tarkastettiin kokouksessa.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Jakelu kunnanhallitus

Kunnanhallitus 06.05.2024 § 93
254/00.01.02/2021

Valmistelija hyvinvointikoordinaattori sanna.nevalainen@karkola.fi, puh. 044 770 2173
sivistysjohtaja petri.kakonen@karkola.fi puh. 044-770 2130



Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 74
§ 93

15.04.2024
06.05.2024

Sote-uudistuksessa sosiaali- ja terveystalvet siirtyivät hyvinvointialueiden järjestettäväksi, mutta ensisijainen vastuu kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä säilyi edelleen kunnilla siltä osin kuin se kytkeytyy kunnan muihin lakisääteisiin tehtäviin.

Kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä on raportoitava valtuustolle vuosittain. Sen lisäksi kerran valtuustokaudessa valmistellaan laaja hyvinvointikertomus, jota arvioidaan ja päivitetään vuosittain vuosiraporteissa sekä osana muuta kuntasuunnittelua. (Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 29.6.2021/612 § 6). Kärkölen kunnan laaja hyvinvointikertomus ja -suunnitelma vuosille 2021–2025 hyväksyttiin kunnanvaltuustossa syksyllä 2021. Hyvinvointisuunnitelma on työkalu hyvinvointityön johtamiseen ja suunnitteluun, kehittämiseen ja seurantaan.

Laajan hyvinvointikertomuksen vuosiraportti on tiivistetty kuvaus kärköläläisten hyvinvoinnin kehityksestä, kuntalaisten hyvinvoinnin edistämiseksi tehdyistä toimenpiteistä sekä asetettujen tavoitteiden toteutumisesta seurantavuosilta 2022–2023. Vuosiraportissa tehdään nostoja laajassa hyvinvointikertomuksessa ja -suunnitelmassa määritellyistä indikaattoreista. Raportin keskeisimpinä tietolähteinä on käytetty kouluterveyskyselyn tuloksia, THL:n Sotkanet tietokannan ja HYTE-kertoimen indikaattoreita, hyvinvointi-indikaattorin ja PYLL- indeksin tietoja sekä sähköiseen hyvinvointikertomustyökaluun koottuja, maakunnallisesti yhteisesti sovittuja indikaattoritietoja sekä paikallisesti kerättyä tilastotietoa mm. asiakas- ja kävijämääristä ja toteutuneista toimenpiteistä.

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman tavoitteet on kuvattu laajan hyvinvointikertomuksen vuosiraportissa vuosille 2024–2025, joita on tarkennettu lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaan. Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaan on kirjattu kaikki lapsiystävällinen kunta työn tavoitteet ja toimenpiteet vuosille 2024–2026.

Hyvinvointiraportin, -kertomuksen ja -suunnitelman valmistelee Kärkölen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työryhmä, jossa on edustus jokaiselta toimialalta.

15.4.2024 kokouksessaan hallitus keskusteli laajan hyvinvointikertomuksen vuosiraportin luonnoksesta ja merkitsi käydyn keskustelun tiedokseen.

Esittelijä

pormestari Markku Koskinen



Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 74
§ 93

15.04.2024
06.05.2024

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi

1. laajan hyvinvointikertomuksen vuosiraportin 2022–2023 sekä

2. lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2022–2025 osana hyvinvointikertomuksen vuosiraporttia.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Liitteet

Liite4 Hyvinvointikertomuksen vuosiraportti 2022-2023

Liite5 Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2022-2025 päivitys 2024



Kunnanhallitus

§ 94

06.05.2024

Keskusvaalilautakunnan varajäsenen eronpyyntö ja täydennysvaali

Kunnanhallitus 06.05.2024 § 94
125/00.00.01/2024

Valmistelija

asianhallintapäällikkö jaana.nihtila@karkola.fi, puh. 044-770 2207

Keskusvaalilautakunnan varajäsen (sisääntulojärjestyksessä 3.) Marja-Leena Lehtonen pyytää eroa 16.4.2024 päivätyllä viestillä keskusvaalilautakunnan varajäsenyydestä pätevistä syistä.

Kuntalain § 70 mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Kunnanvaltuusto on päätöksellään 16.08.2021 § 47 valinnut keskusvaalilautakunnan jäseniksi ja varajäseniksi sisääntulojärjestyksessä seuraavat:

Jäsen	Varajäsen sisääntulojärjestyksessä
Arto Määttä, pj	Esko Jussila
Marjo Takku	Tiina Malm
Aila Hara	Marja-Leena Lehtonen
Hannu Rajala	Mika Jormanainen
Irma Susi	Anne Laine

Kunnanvaltuusto päätti 22.4.2024 § 18 myöntää eron Aila Haralle keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä pätevistä syistä sekä valitsi hänen tilalle keskusvaalilautakunnan jäseneksi Anne Tuomaila-Lähteenmäen jäljellä olevaksi toimikaudeksi 2024 - 2025.

Vaalilain § 13 mukaan kunnanvaltuuston on asetettava kuntaan kunnan keskusvaalilautakunta, johon kuuluu 5 jäsentä ja tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään 5. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Jäsenet, joista valtuuston on määrättävä yksi puheenjohtajaksi ja yksi varapuheenjohtajaksi sekä varajäsenet on valittava neljäksi vuodeksi kerrallaan vaalikelpoisista jäsenistä siten, että he mahdollisuuksien mukaan edustavat kunnassa edellisissä kunnallisvaaleissa esiintyneitä äänestäjäryhmiä.

Jäsen tai varajäsen, joka keskusvaalilautakunnalle toimitetun ehdokashakemuksen mukaan on asetettu puolueen tai valitsijayhdistyksen



Kunnanhallitus

§ 94

06.05.2024

ehdokkaaksi, ei voi osallistua keskusvaalilautakunnan työskentelyyn kyseisissä vaaleissa.

Keskusvaalilautakuntaan valittavalla on oltava kuntalain 71 §:n mukainen yleinen vaalikelpoisuus. Lisäksi tulee sovellettavaksi kuntalain 74.1 §, jonka mukaan vaalikelpoinen lautakuntaan tai valiokuntaan on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan alainen kunnan palveluksessa oleva henkilö.

Toimielimiä valittaessa on otettava huomioon tasa-arvolain säännökset. Kunnallisten toimielinten valintaa koskee Tasa-arvolain 4 a §, jonka mukaan kunnallisissa toimielimissä tulee valtuustoa lukuun ottamatta olla vähintään 40 % naisia ja vähintään 40 % miehiä.

Tasa-arvovaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä. Lain mukaisen kiintiön on toteuduttava sekä varsinaisten että varajäsenten kohdalla. Puheenjohtajistoa vaatimus ei erikseen koske.

Esittelijä

pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto

1. myöntää eron Marja-Leena Lehtoselle keskusvaalilautakunnan varajäsenyydestä

2. valitsee keskusvaalilautakuntaan uuden varajäsenen Marja-Leena Lehtosen tilalle toimikaudeksi 2024 - 2025.

Päätös

Anne Tuomaila-Lähteenmäki esitti, että kunnanvaltuusto valitsee keskusvaalilautakuntaan Soile Laakson varajäseneksi Marja-Leena Lehtosen tilalle toimikaudeksi 2024 - 2025.

Kunnanhallituksen päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti edellä esitetyllä lisäyksellä.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto



Kunnanhallitus	§ 21	29.01.2024
Kunnanhallitus	§ 95	06.05.2024

Talousarviolainan nostaminen

Kunnanhallitus 29.01.2024 § 21
19/02.05.04/2024

Valmistelija kansliapäällikkö jouni.nieminen@karkola.fi, 044 770 2206

Vuoden 2024 tammikuussa kunnan lainamäärä on noin 23 miljoonaa euroa, josta kuntatodistusohjelman mukaista lyhytaikaista lainaa on 3 miljoonaa euroa.

Vuonna 2024 lainanhoitokulut ovat yhteensä noin 2,2 miljoonaa euroa.

Kunnanvaltuuston päätöksen mukaan Kärkölen Veden investointien yhteenlaskettu rahoitustarve vuoden 2024 aikana on 3,7 miljoonaa euroa. Suurin rahoitustarve 3,4 miljoonaa euroa liittyy siirtoviemärihankkeen valmiiksi saattamiseen, jotta siirtoviemäri voidaan ottaa käyttöön syksyllä 2024.

Talousarviokirjassa 2024 lainamäärän on arvioitu olevan 24,4 miljoonaa euroa vuoden 2024 lopussa.

Kärkölen Veden investointien rahoittamiseen ja kunnan maksuvalmiuden varmistamiseksi on perusteltua kilpailuttaa 4,8 miljoonaa euroa pitkäaikaista lainaa.

Esittelijä pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus valtuuttaa kansliapäällikön valmistelemaan talousarviolainan kilpailutuksen 4,8 miljoonan euron pääomalle.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Jakelu tekninen johtaja
taluspäällikkö
kansliapäällikkö
Provincia

Kunnanhallitus 06.05.2024 § 95
19/02.05.04/2024



Kunnanhallitus	§ 21	29.01.2024
Kunnanhallitus	§ 95	06.05.2024

Valmistelija kansliapäällikkö jouni.nieminen@karkola.fi, 044 770 2206

Kansliapäällikkö on kunnanhallituksen kokouksen 29.1.2024 § 21 mukaan pyytänyt 19.4.2024 tarjoukset viideltä rahoituslaitokselta 4 800 000 euron lainasta 3 ja 5 vuoden laina-ajoille sekä kiinteällä korolla koko laina-ajalle että vaihtuvan koron vaihtoehtoilla.

Kilpailutuksessa lainan nostopäivä oli 28.6.2024.

Tarjouspyynnössä on mainittu korkoindikaation päivämäärä ja kellonaika 26.4.2024 klo 12:00. Tarjoukset pyydettiin jättämään 3.5.2024 klo 12:00 mennessä.

Vastaanotetut lainatarjoukset ovat luettavissa kunnanhallituksen jäsenille sähköisessä kokousjärjestelmässä 3.5.2024 klo 14:00 mennessä.

Esittelijä pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus tekee määräaikaan 3.5.2024 klo 12:00 mennessä saapuneiden tarjousten vertailun, päättää valita kokonaisedullisimman vaihtoehdon ja ottaa 4 800 000 € lainan.

Lisäksi kunnanhallitus päättää valtuuttaa kansliapäällikön nostamaan laina yhdessä erässä 28.6.2024.

Päätös Pormestari muutti päätösehdotustaan seuraavasti:

Tarjouspyynnön mukaiset tarjoukset saatiin määräaikaan (3.5.2024 klo 12:00) mennessä Kuntarahoitus Oyj:ltä, Danske Bank A/S Suomen sivuliikkeeltä, Ylä-Uudenmaan Osuuspankilta ja Nordea Bank Oyj:ltä.

Kunnanhallitus päättää määräaikaan 3.5.2024 klo 12:00 mennessä saapuneiden tarjousten vertailun perusteella valita kokonaisedullisimman vaihtoehdon ja ottaa 4 800 000 € lainan Kuntarahoitus Oyj:ltä.

Laina-aika on 3 vuotta ja korkovaihtoehto kiinteä korko (korkoindikaatio 26.4.2024 klo 12:00) kokonaiskorko 3,360 % p.a. Luotto on kertalyhenteinen. Luoton korko on kiinteä koko luottoajan ja korot maksetaan puolivuositain. Muut ehdot tarjouspyynnön ja tarjouksen mukaiset. Lainalla rahoitetaan vedenpuhdistamon ja siirtoviemärin rakentaminen.

Lisäksi kunnanhallitus päättää valtuuttaa kansliapäällikön nostamaan laina



Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 21
§ 95

29.01.2024
06.05.2024

yhdessä erässä 28.6.2024.

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Jakelu

tekninen johtaja
taluspäällikkö
kansliapäällikkö
Provincia
tarjouksen jättäneet



Kunnanhallitus

§ 96

06.05.2024

Otto-oikeuden käyttäminen päätöksiin

Kunnanhallitus 06.05.2024 § 96

Valmistelija

kansliapäällikkö jouni.nieminen@karkola.fi, puh. 044-770 2206

Kuntalain 92 §:ssä ja kunnan hallintosäännön 38 §:ssä ja 39 §:ssä on määräykset asian ottamisesta ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.

Viranhaltijapäätökset ovat nähtävillä jäsenille kokonaisuudessaan sähköisessä kokouksessa [Tiedostot/Viranhaltijapäätökset](#)

pormestarin päätökset

19.4.2024 § 1

Asia Kunnan edustajien määrääminen kutsuntalautakuntaan vuonna 2024

Päätös Päätän nimetä kutsuntalautakuntaan vuonna 2024 kunnanvaltuuston puheenjohtaja Matti Airolan ja varalle valtuuston I varapuheenjohtajan Päivi Aaltosen sekä hyvinvointikoordinaattori Sanna Nevalaisen.

kansliapäällikön päätökset

2.5.2024 § 13

Asia Kunnanviraston aukioloajat kesällä 2024

Päätös Päätän, että Kärkölen kunnanvirasto (Opintie 2) pidetään suljettuna 24.6.- 2.8.2023. Mainittuna aikana kirjaamo päivystää arkisin klo 9-12 numerossa 044 770 2200 ja sähköpostilla kirjaamo@karkola.fi.

23.4.2024 § 14

Asia Microsoft 365 -pilvipalveluympäristön varmuuskopiointipalvelun hankinta

Päätös Päätän hankkia yllä kuvattu esittelyn mukaisesti Microsoft 365 -pilvipalveluympäristön varmuuskopiointipalvelun Nexetic Oy:ltä, toistaiseksi voimassa olevana palveluna alkaen 1.5.2024.

Lautakuntien päätökset:

- Sivistys- ja hyvinvointilautakunta [18.4.2024](#)
- Tekninen lautakunta [23.4.2024](#)



Kunnanhallitus

§ 96

06.05.2024

- Ympäristölautakunta [17.4.2024](#)

Esittelijä

pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tehdyt päätökset tietoonsa saatetuiksi. Lisäksi kunnanhallitus päättää, että se ei ota käsiteltäväkseen edellä mainittuja viranhaltijoiden tekemiä päätöksiä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



Kunnanhallitus

§ 97

06.05.2024

Ilmoitusasiat

Kunnanhallitus 06.05.2024 § 97

Valmistelija

asianhallintapäällikkö jaana.nihtila@karkola.fi puh. 044-772 2207

12.4. – 2.5.2024 välillä saapuneet tiedoksi tulleet asiakirjat ovat jäsenten tutustuttavissa sähköisessä kokouksessa

Tiedostot/Ilmoitusasiat/[Kokous 6.5.2024](#)

- Hämeenlinnan hallinto-oikeuden päätös 16.4.2024; kunnanhallituksen päätös 30.1.2023 § 24 hallinto-oikeuden lausuntopyyntö kunnanhallitukselle teknisen lautakunnan päätöksestä 22.11.2022 § 125, oikaisuvaatimus teknisen johtajan päätöksestä § 36, kiinteistöpäällikön valinta – hallinto-oikeus hylkäsi valituksen.
- Pukkilan kunta; tarjouspyyntö Kymenlaakson Sähkö Oy:n osakkeista
- Myyntitarjous kiinteistöistä [REDACTED]
- Valtiovarainministeriö: 24.4. lausuntopyyntö Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymän jäsenkuntien oikaisuvaatimukset vuoden 2024 kunnan peruspalvelujen valtionosuuspäätöksistä
- Kunnan vastaus VM lausuntopyyntöön
- LUT-yliopisto: esitys taloudellisesta tuesta LUT-yliopiston rakennus- ja yhdyskuntatekniikan koulutukselle

Valtiovarainministeriö: [Ennakollinen kuntien peruspalvelujen valtionosuuslaskelma vuodelle 2025](#)

Päijät-Hämeen liitto

- maakuntahallituksen [9.4.2024 pöytäkirja](#)

Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymän [osavuosisikatsaus Q1](#) (tammi-maaliskuu 2024)

- yhtymähallituksen [pöytäkirja 9.4.2024](#)

Asikkalan kunnanhallituksen [päätös 8.4.2024 § 94](#); Asikkalan, Kärkölen ja Padasjoen yhteinen edustaja Salpakierto Oy:n hallitukseen

Päijät-Hämeen hyvinvointialue

- aluehallituksen [pöytäkirja 15.4.2024](#)
- [§ 97](#) iäkkäiden alueellisen asumisen kehittämisen suunnitelma

Lahden seudun jätelautakunnan [pöytäkirja 18.4.2024](#)

Lahden seudun joukkoliikennelautakunta 23.4.2024

- [päätös § 18](#) yhdistelmäraportti 2023



Kunnanhallitus

§ 97

06.05.2024

- [päättös § 19](#) suunnitelma talvikauden 2024-2025 joukkoliikenteen tarjonnasta

Esittelijä

pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee saapuneet kirjeet tiedokseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



Kunnanhallitus

§ 98

06.05.2024

Pormestarin ja kansliapäällikön ajankohtaiskatsaus

Kunnanhallitus 06.05.2024 § 98

Esittelijä

pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus

Pormestari ja kansliapäällikkö esittävät kokouksessa katsaukset ajankohtaisista asioista.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 87, § 88, § 89, § 90, § 91, § 92, § 93, § 94, § 96, § 97, § 98

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 95

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kärkölen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kärkölen kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot: kirjaamo@karkola.fi

Postiosoite: Opintie 2, 16600 Järvelä

Käyntiosoite: Opintie 2, 16600 Järvelä



Sähköpostiosoite: kirjaamo@karkola.fi
Puhelinnumero: 044 770 2200

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kärkölen kunnan kirjaamosta.