



Tekninen lautakunta

Aika 22.10.2024 klo 18:00 - 19:02

Paikka Opintien koulu, Opintie 2, kokoushuone 140, Järvelä / Microsoft Teams kokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 101	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 102	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 103	Otto-oikeuden käyttäminen viranhaltijapäätöksiin	5
§ 104	Talouden seurantaraportti tammi - elokuu 2024	7
§ 105	Vireillä olevat työt	7
§ 106	Teknisen toimialan osavuosikatsaus 1.1.- 30.9.2024	9
§ 107	Teknisen lautakunnan toimialan talousarvioesitys 2025 ja rakentamisohjelma 2025 - 2029	19
§ 108	Jäteveden käyttömaksun sekä jäte- ja puhtaan veden perusmaksujen korottaminen	21
§ 109	Osayleiskaavan muinaismuistonselvityksen hankinta Kärkölen vuoden 2024 kaavakohteisiin	24
§ 110	Ilmoitusasiat	28



Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Eerola Seppo	varapuheenjohtaja	
	Lehikoinen Emilia	esittelijä	
	Takku Mira	pöytäkirjanpitäjä	
	Holma Hannele	jäsen	Teams
	Malm Tiina	jäsen	
	Penna Mika	jäsen	
	Rajala Hannu	jäsen	
	Koskinen Markku	pormestari	Teams
	Niina Varjo	asiantuntija	
	Seppälä Jussi	varajäsen	Teams
	Kirkkomäki Nana	varajäsen	Saapui klo 18:05, § 104 käsitellyn aikana
Poissa	Veck Jarkko		
	Lindholm Raila		
	Määttä Arto		
	Pelli Tuija		
	Rauhamaa Topias		

Allekirjoitukset

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Seppo Eerola
puheenjohtaja

Mira Takku
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

101 - 110

Pöytäkirjan tarkastus

Tämä pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti.

Tiina Malm
pöytäkirjantarkastaja

Mika Penna
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Sähköisesti allekirjoitettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa osoitteessa www.karkola.fi/maatoksenteko.



Tekninen lautakunta

§ 101

22.10.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tekninen lautakunta 22.10.2024 § 101

Kuntalain 103 §: mukaan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä

tekninen johtaja Emilia Lehikoinen

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.



Tekninen lautakunta

§ 102

22.10.2024

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Tekninen lautakunta 22.10.2024 § 102

Hallintosäännön § 153 mukaisesti toimielimen pöytäkirjat allekirjoitetaan sähköisesti.

Allekirjoittajat saavat sähköpostiinsa allekirjoitusviestin, jossa on linkki allekirjoituspalveluun. Kun kaikki allekirjoittajat ovat pöytäkirjan allekirjoittaneet, palautuu pöytäkirja allekirjoitustietoineen asianhallintajärjestelmään sähköisesti arkistoivaksi.

Esittelijä

tekninen johtaja Emilia Lehikoinen

Päätösehdotus

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat teknisen lautakunnan jäsenet Tiina Malm ja Tuija Pelli.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti yksimielisesti valita tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan tarkastajiksi Tiina Malmin ja Mika Pennan.



Tekninen lautakunta

§ 103

22.10.2024

Otto-oikeuden käyttäminen viranhaltijapäätöksiin

Tekninen lautakunta 22.10.2024 § 103

Valmistelija

tekninen johtaja emilia.lehikoinen@karkola.fi puh. 044-770 2056

Kuntalain 92 §:ssä ja kunnan hallintosäännön 38 §:ssä ja 39 §:ssä on määräykset asian ottamisesta ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.

Viranhaltijapäätökset ovat nähtävillä jäsenille kokonaisuudessaan sähköisessä kokouksessa [Tiedostot/Viranhaltijapäätökset](#)

teknisen johtajan päätökset

26.9.2024 § 43

Asia Liikennemerkkin asettaminen Tehdastielle, 40 km/h aluerajoitus

Päätös Päätän asettaa Könnikäntielle, Niemeläntielle sekä Tehdastielle selostusosan mukaisesti liikenteenohjauslaitteet osoittamaan muuttuneen 40 km/h aluerajoituksen.

8.10.2024 § 44

Asia Kiinteistöpäällikön määräaikaisen virkasuhteen jatkaminen

Päätös Päätän jatkaa Niina Varjon määräaikaista virkaa kiinteistöpäällikön avoimen viran tehtävien hoitamiseksi ajalle 1.1.2025 – 31.5.2025. Lisäksi päätän, että hänen tehtäväkohtainen palkkansa on 4 625,30 € kuukaudessa. Palkan maksussa noudatetaan KVTESin ehtoja ja mahdollisia lisiä. Tehtävässä ei noudateta koeaikaa.

kiinteistöpäällikön päätökset

ei päätöksiä.

Esittelijä

tekninen johtaja Emilia Lehikoinen

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee teknisen johtajan viranhaltijapäätökset tietoon saatetuksi. Lisäksi tekninen lautakunta päättää, että se ei käytä otto-oikeutta päätöksiin.

Päätös

Tekninen lautakunta merkitsi teknisen johtajan viranhaltijapäätökset tietoon saatetuksi. Lisäksi tekninen lautakunta päätti, että se ei käytä otto-oikeutta päätöksiin.



Tekninen lautakunta

§ 104

22.10.2024

Talouden seurantaraportti tammi - elokuu 2024

Tekninen lautakunta 22.10.2024 § 104

Valmistelija

talouspäällikkö markus.saarikivi@karkola.fi puh. 044-770 2213

tekninen johtaja emilia.lehikoinen@karkola.fi puh. 044-770 2056

9000 Tekninen suunnittelu	Ta 2024	Toteutunut 2024	Ta-Tot.2024	Tot%	Toteutunut 2023	TP2023
Tuotot	3 000	1 844	1 156	61,5	2 637	5 161
Kulut	-251 420	-196 524	-54 896	78,2	-195 498	-278 741
Netto	-248 420	-194 680	-53 740	78,4	-192 861	-273 580
9100 Kiinteistöt						
Tuotot	3 712 440	2 583 577	1 128 863	69,6	2 312 822	3 427 840
Kulut	-2 275 300	-1 603 701	-671 599	70,5	-1 549 996	-2 443 036
Netto	1 437 140	979 876	457 264	68,2	762 826	984 804
9200 Liikenneväylät						
Tuotot	20 690	5 884	14 806	28,4	1 347	7 223
Kulut	-455 640	-378 240	-77 400	83	-286 346	-442 238
Netto	-434 950	-372 356	-62 594	85,6	-284 999	-435 015
9300 Kärkölän Vesi						
Tuotot	1 134 440	1 033 386	101 054	91,1	621 232	1 141 186
Kulut	-795 220	-580 463	-214 757	73	-943 934	-1 257 790
Netto	339 220	452 924	-113 704	133,5	-322 702	-116 604
9400 Sisäinen palvelutuotanto						
Tuotot	1 245 840	731 515	514 325	58,7	706 665	1 236 497
Kulut	-1 417 010	-908 100	-508 910	64,1	-962 400	-1 410 170
Netto	-171 170	-176 585	5 415	103,2	-255 735	-173 673
RAPORTTI YHTEENSÄ						
Tuotot	6 116 410	4 356 206	1 760 204	71,2	3 644 703	5 817 907
Kulut	-5 194 590	-3 667 027	-1 527 563	70,6	-3 938 174	-5 831 975
Netto	921 820	689 179	232 641	74,8	-293 471	-14 068

Esittelijä

tekninen johtaja Emilia Lehikoinen

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee tiedoksi talouden seurantaraportin.

Päätös

Tekninen lautakunta merkitsi tiedoksi talouden seurantaraportin.



Tekninen lautakunta

§ 105

22.10.2024

Vireillä olevat työt

Tekninen lautakunta 22.10.2024 § 105

Valmistelija

tekninen johtaja emilia.lehikoinen@karkola.fi puh. 044-770 2056
vt. kiinteistöpäällikkö niina.varjo@karkola.fi puh. 044-770 2148

Vireillä olevat työt

- Kärkölä-Herrala siirtoviemäri­linjan viimeistely­työt ovat päättyneet ja urakka on valmistunut. Urakka on otettu vastaan 29.7.2024. Urakan käyttöönotto tehdään, kun sopimukset kaikkien osapuolten kesken ovat valmiina ja viranomaiselta on saatu ympäristölupa.
- Osana vuotovesiselvitystä toiminta-alueella olevien liittymättömien kiinteistöjen tilannetta selvitetään. Vuotovesiselvityksestä saatujen tietojen perusteella on sovittu urakka Vanhatien ja Palmintien jätevesilinjojen saneerauksesta.
- Hulevesimaksu ja hulevesiviemäri­n liittymisen maksut ovat työn alla. Hulevesimaksua varten perustetaan hulevesien viemärintialueet. Alueiden kartoitus ja määrittely on käynnissä.
- Louhivaaran monipaikkaisen puutarha-asumisen kaavaluonnos on nähtävillä.
- Järvelän aseman OAS-valmistelu on käynnissä.
- Lappilan ja Järvelän asemien pyöräpysäköintisuunnittelu on valmistunut. Toteutus keväällä 2025.
- Lähdeojantien ja Tolkonkujan kadunrakentamishanke on käynnissä. Valmistuminen lokakuun loppuun mennessä.
- Monitoimikaukalo on valmistunut. Lopputarkastus on sovittava, jotta loppumaksatus saadaan.
- Katujen asfaltoinnit ovat valmistuneet. Asfalttikartoitus teetetty liikennemerkkirekisteriselvitystyön yhteydessä.
- Katuvalojen tarkastukset on tehty. Mikäli palaneita katuvaloja havaitaan, toivotaan ilmoitusta ulkoalueiden vikailmoituslomakkeella.



Tekninen lautakunta

§ 105

22.10.2024

- Vanhainkodin korjaussuunnittelu valmistelussa.
- Autojen sähkölatauspisteet asennettu: 1 kpl terveysaseman pihaan, 2 kpl Opintien koulun pihaan. Tietoliikenneyhteydet vielä kytkemättä, mutta käyttöönotto lähiviikkoina.
- Hyppyrimäen ”deaktivointi” sulkemalla pääsy portaisiin. Tehty myös sopimus, että Järvelän Jäppärän frisbee -jaosto hoitaa ja kunnossapitää jatkossa ns. hyppyrimäen portaita. Portaat toimivat kulkuväylänä rata-alueella.

Esittelijä

tekninen johtaja Emilia Lehikoinen

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee tehdyt työt tiedokseen.

Päätös

Tekninen lautakunta merkitsi tehdyt työt tiedoksi.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto



Tekninen lautakunta

§ 106

22.10.2024

Teknisen toimialan osavuosisikatsaus 1.1.- 30.9.2024





Tekninen lautakunta 22.10.2024 § 106
35/02.02.02/2024

Valmistelija

tekninen johtaja emilia.lehikoinen@karkola.fi puh. 044-770 2056
vt. kiinteistöpäällikkö niina.varjo@karkola.fi puh. 044-770 2148
talouspäällikkö markus.saarikivi@karkola.fi puh. 044-770 2213

Hallintosäännön 71 § mukaan toimielimet seuraavat talousarvion toteutumista vähintään kolmannesvuosittain. Toiminnan ja talouden toteutumisesta raportoidaan toimielimille talousarvion hyväksymisen yhteydessä päätetyllä tavalla.

Alla olevaan taulukkoon on merkitty valtuustotason sitovien tavoitteiden toteutuminen tammi-syyskuun aikana.





Strategiaohjaus	Toiminnallinen tavoite	Mittari	Vastuu
Kunnan laadukas HR – johtaminen ja sen kehittäminen 	Teknisen toimen henkilöstöjohtamisen kehittäminen	Organisaatiossa mitataan henkilöstön työhyvinvointia. Nollatasona pidetään työhyvinvointikyselyn vuoden 2023 tilannetta.	Tekninen johtaja
	Teknisessä toimessa kehitetään esimiestyötä, organisaation resursseja, tiimimäisiä toimintatapoja sekä työhyvinvointia.	Taso 1 Työkyky on parantunut. 	
	Huolehditaan, että lähiesimiehillä on lähiesimiestutkinto suoritettuna.	Taso 2 Työkyky on pysynyt samana. 	
	Huolehditaan, että jokaisessa tiimissä on säännölliset palaverit, joissa toimintaa kehitetään.	Taso 3 Työkyky on heikentynyt. 	
	Toteuma 30.9.2024		
	Toteutettu puhtaanapito- ja ruokahuollon mitoitustyö, jotta työtä voidaan kehittää. Käynnistetty muutostyö puhtaanapito- ja ruokahuollon yksikössä tavoitteena mm. tiimityön kehittäminen, kustannustehokkuus sekä parempi työhyvinvointi.		



Tekninen lautakunta

§ 106

22.10.2024












	<p>Työhyvinvointikysely on toteutettu.</p> <p>Vuonna 2024 vastaajia kyselyyn oli 22 henkilöä, kun vuonna 2023 vastaajia oli 17 henkilöä. Työhyvinvointikyselyn mukaan henkilöstön näkemys työstä ja työoloista oli hyvin samankaltainen kuin vuonna 2023. Esimiestyö oli parantunut, samoin näkemys työyhteisöstä oli parantunut. Kuitenkin kriittisyys työnantajaa kohtaan oli noussut, mikä johtune mm. käynnistetyistä muutoksista.</p> <p>Työhyvinvointikyselyn tulokset käyty läpi yksikön kokouksessa.</p>		
<p>Laadukkaat palvelut</p> <p></p>	<p>Kärkölä seuraa tuottamiensa palvelujen laatua ja asiakaslähtöisyyttä</p> <p>Kunta digitalisoi palveluja, palvelukuvauksia, tiedonhallintaa, arkistointia ja prosesseja.</p> <p>Palvelujen laadun ja tehokkuuden parantamisessa keskeinen elementti on palvelujen sähköistäminen.</p> <p>Toteuma 30.9.2024</p> <p>Paikkatietoon perustuvan karttatiedon luominen on aloitettu. Kunnan keskeiset palvelut on muutettu paikkatietomuotoon. Karttatietopalvelun tietoturvallinen jakelu selvitetävää.</p>	<p>Järjestelmien digitalisointi</p> <p>Taso 1 Kärkölen tekniseen toimeen annettu palaute on karttapohjaista ja seurattavissa. </p> <p>Taso 2 Kärkölen karttapalveluun otettu käyttöön tasotietoina liikunta- ja leikkipaikkojen sijaintitiedot </p> <p>Taso 3 NPS<0 </p>	<p>Tekninen johtaja</p>



Tekninen lautakunta

§ 106

22.10.2024

<p>Terveys- ja turvallisuus</p> <p></p>	<p>Kiinteistöjen tekninen hallinta</p> <p>Kiinteistöpäällikkö luo rekisterin, jossa on kiinteistöjen kuntoarviot, korjaussuunnitelmat ja sähköiset huoltokirjat.</p> <p>Kiinteistöt muodostavat huomattavan osan kunnan omaisuudesta ja luovat edellytykset hyvinvoinnin ja turvallisuuden tavoitteiden toteutumiselle.</p> <p>Toteuma 30.9.2024</p> <p>Toimitilaohjelmaa työstetään, joka on edellytys olemassa olevan kiinteistörekisterin päivittämistyölle.</p>	<p>Rekisterin kattavuus</p> <p>Taso 1 Rekisteri kattaa 90 % kunnan omistamista kiinteistöistä </p> <p>Taso 2 Rekisteri kattaa yli 50 % kiinteistöistä </p> <p>Taso 3 Rekisteriä ei ole luotu </p>	
<p>Terveys- ja turvallisuus</p> <p></p>	<p>Teknisen toimen turvallisuuden kehittämistavoitteet</p> <p>Kunta seuraa turvallisuusaloitteiden määrää ja parannustoimien toteutusta.</p> <p>Kunta on varannut pienille turvallisuusparannuksille oman määrärahasa.</p> <p>Turvallisuuden kehittäminen liittyy olennaisena osana pääosaan teknisen toimen palveluista. Turvallisuusasioiden kehittäminen on ensisijaisen tärkeää liikenteen, ulkoalueiden ja kiinteistöjen kehittämisessä.</p> <p>Toteuma 30.9.2024</p> <p>Kouluntien hidasteet on toteutettu ja Järvelän aseman suojatien maalaus on uusittu, valot parannettu ja suojatielle on maalattu tärinäraidat.</p>	<p>Toteutetut turvallisuusparannukset</p> <p>Taso 1 saapuneista aloitteista toteutettu 90 % </p> <p>Taso 2 saapuneista aloitteista toteutettu 50 % </p> <p>Taso 3 saapuneista aloitteista toteutettu alle 50 % </p>	Tekninen johtaja
<p>Alueiden, olosuhteiden ja kiinteistöjen kehittäminen</p> <p></p>	<p>Ulkoalueiden hoito</p> <p>Ulkoalueiden hoidosta laaditaan kattava hoitosuunnitelma.</p>	<p>Hoitosuunnitelman valmiusaste</p> <p>Taso 1 Suunnitelma kattaa 70 % kunnan vastuualueista </p> <p>Taso 2 Suunnitelma kattaa 50 % </p>	Tekninen johtaja



Tekninen lautakunta

§ 106

22.10.2024

	<p>Ulkoalueiden hoito kattaa puistoalueet, liikuntapaikat, kaavatiet jne.</p> <p>Toteuma 30.9.2024</p> <p>Vain Järvelän alueella on valmiit suunnitelmat. Huovilaan on tilattu hoitosuunnitelma opinnäytetyönä.</p>	<p>kunnan vastuualueista</p> <p>Taso 3 Suunnitelmaa ei ole aloitettu laatimaan</p> <p style="text-align: right;">●</p>	
Laadukkaat palvelut	<p>Siivous- ja ruokahuollon laatu</p> <p>Kunta seuraa puhtaanapito- ja ruokahuollon asiakastytyväisyyttä.</p> <p>Puhtaanapito- ja ruokahuolto on keskeinen kuntalaisten hyvinvointiin ja terveyteen vaikuttava palvelu.</p> <p>Toteuma 30.9.2024</p> <p>Biojätteen määrää seurataan. Ei vielä tuloksia.</p>	<p>Lautaselta tulevan biojätteen määrä.</p> <p>Taso 1 Onnistuttu vähentämään 10 % vuoden 2023 tasosta.</p> <p style="text-align: right;">●</p> <p>Taso 2 Pysynyt vuoden 2023 tasossa.</p> <p style="text-align: right;">●</p> <p>Taso 3 Lisääntynyt vuoden 2023 tasosta.</p> <p style="text-align: right;">●</p>	Palveluesimies
<p>Alueiden, olosuhteiden ja kiinteistöjen kehittäminen</p> <p style="text-align: right;">●</p>	<p>Kärkölen veden kehittäminen</p> <p>Kunta saa valmiiksi siirtoviemäriin rakentamisen ja siirtoviemäri esikäsitteilylaitteineen otetaan käyttöön.</p> <p>Kärkölen Vesi jatkaa automaatiojärjestelmien uusimista ja vuotovesien hallintaprojektia.</p> <p>Toteuma 30.9.2024</p> <p>Siirtoviemäri on valmistunut 29.7.2024. Odotetaan sopimusneuvotteluita ja lupia.</p>	<p>Rakentamisen valmistumisen ajankohta</p> <p>Taso 1 ennen 07/2024</p> <p style="text-align: right;">●</p> <p>Taso 2 ennen 09/2024</p> <p style="text-align: right;">●</p> <p>Taso 3 jälkeen 11/2024</p> <p style="text-align: right;">●</p>	Tekninen johtaja

Alla investointien toteuma 1.1. - 30.9.2024

Tekninen lautakunta	Ta 2024	Tot. 9/2024	Poikkeama	Tot%	Tot. 9/2023	TP2023	TPE2024
Kiinteistöt							
Jätekatosten ja astioiden uudelleen mitoitus					-2 229	-10 912	0
Keskuspuiston skeittialueen rakentaminen ja puiston perusparannus					-24 516	-26 713	0
Vuokkoharjun päiväkodin irrottaminen erilliseksi kiinteistöksi	-300 000	-347 151	-47 151	115,7	0	0	-348 000
Monitoimikaukalo	0	-17 272	0	0,0	-55 611	-120 308	-18 000
Monitoimikaukalo, tulot		33 600					33 600
Kiinteistöjen korjauksia (pitkät. suun.)	-40 000	-41 243	-1 243	0,0	-118 218	-153 450	-42 000



Tekninen lautakunta

§ 106

22.10.2024

Kantamon sauna/suihkutilan remontti					-12 210	-12 210	0
Kantamon asukassaunan remontti					-30 675	-63 766	0
Kiinteistöjen korjaussuunnittelu		-41 243			-64 856	-66 997	-42 000
Nerolan vesikattokorjaus					-10 477	-10 477	0
Kirjastotalon peruskorjaus							
Huovilan puiston lampien kunnostus	-10 000	0	10 000	0,0	-4 898	-4 898	-10 000
Leikkialueiden kunnostus	-20 000	-1 405	18 595	7,0	-1 689	0	-10 000
Paloasema	0	0	0	0,0	1 171 644	1 171 644	0
Paloasema putkiremontti	0	0	0	0,0	42 474	42 474	0
Kiinteistöt, menot yhteensä	-370 000	-407 071	-19 799	110,0	-207 161	-316 281	-428 000
Kiinteistöt, tulot yhteensä	0	33 600	33 600	***	1 214 118	1 214 118	33 600
Netto	-370 000	-373 471	13 801	100,9	1 006 957	897 837	-394 400

Liikenneväylät

Liikenneväylien päällystys	-70 000	-57 487	12 513	82,1	-62 087	-62 087	-70 000
Katujen liikennemerkit ja katumaalaukset	-10 000	-4 157	5 843	41,6	-29 275	-30 620	-10 000
Uimarannan wc-tilat	-2 000	0	2 000	0,0	-2 116	0	0
Uimarantojen laitureiden asennustyö	-5 000	-10 653	-5 653	213,1	0	-2 419	-11 000
Liikenneväylien valaistus	-40 000	-23 033	16 697	57,6	-31 191	-35 416	-40 000
Kaavoitustyö	-70 000	-10 783	59 217	15,4	0	-38 723	-70 000
Lähdeojantien ja Tolkonkujan katurakenteet	-100 000	-21 678	78 322	21,7	-11 229	-11 229	-100 000
Kaavateiden rakentaminen ja korjaus sekä liikenneturvallisuustoimet	-35 000	-10 961	24 039	31,3	-19 899	-27 011	-30 000
Liikenneväylät, menot yhteensä	-332 000	-138 752	192 978	41,8	-155 797	-207 505	-331 000
Liikenneväylät, tulot yhteensä	0	0	0	***			0
Netto	-332 000	-138 752	192 978	41,8			-331 000

Kärkölen Vesi

	Ta 2024	Tot. 9/2024	Poikkeama	Tot%	Tot. 9/2023	TP2023	TPE2024
Lähdeojantien ja Tolkonkujan vesihuolto	-375 000	-269 519	105 481	71,9	-4 208	-5 967	-375 000
Vesi- ja viemäriverkoston saneeraus	-25 000	-52 785	-27 785	211,1	-50 617	-59 157	-60 000
Vesi- ja viemäri liittymien rakentaminen	-15 000	-7 051	7 949	47,0	-10 259	-10 259	-10 000
Siirtoviemärin rakentaminen	-3 100 000	-1 533 035	1 566 965	49,5	-987 727	-2 888 859	-1 800 000
Jätevedenpumppaamoiden saneeraus					-24 932	-24 932	0
Vuokkoharjun paineenkorotusasema					-23 110	-23 110	0
Vedenottamoiden automaatio ja valvonnan saneeraus	-80 000	-67 148	12 852	83,9	-51 033	-66 551	-80 000
Kukonmäen ylävesisäiliön suunnittelu ja korjaus	-20 000	-15 486	4 514	77,4	0	-12 900	-20 000
Vuotovesiselvityksen ja korjaustoimien jatkaminen	-80 000	-27 172	52 828	34,0	-45 727	-55 756	-80 000
Hule- ja jätevesien hallintaprojekti	0	-35 086	-35 086	***			-40 000
Kärkölen Vesi, menot yhteensä	-3 695 000	-2 007 282	1 687 718	54,3	-1 197 613	-3 147 491	-2 465 000
Kärkölen Vesi, tulot yhteensä	0	0	0	***	0	0	0
Netto	-3 695 000	-2 007 282	1 687 718	54,3	-1 197 613	-3 147 491	-2 465 000

Tekninen lautakunta, menot yhteensä	-4 397 000	-2 553 105	1 860 897	58,1	-1 560 571	-3 671 277	-3 224 000
--	-------------------	-------------------	------------------	-------------	-------------------	-------------------	-------------------



Tekninen lautakunta

§ 106

22.10.2024

Tekninen lautakunta, tulot yhteensä	0	33 600	33 600	***	1 214 118	1 214 118	33 600
Netto	-4 397 000	-2 519 505	1 894 497	57,3	-346 453	-2 457 160	-3 190 400

Vuokkoaharjun päiväkodin irrottaminen erilliseksi kiinteistöksi

Vuokkoaharjun päiväkodin ja käyttökiellossa olevan Vuokkoaharjun koulun nivelosan purkaminen siten, että päiväkodilla on turvalliset ja terveelliset tilat. Nivelosan purkaminen myös mahdollistaa paremmin entisen koulukiinteistön jatkosuunnitelmat, kun rakennus on irrotettu päiväkodista. Hankkeen suunnitelmat ja rakennuslupa ovat valmiina.

Toteuma 30.9.2024:

Päiväkodin rakennusurakka on valmistunut.

Kiinteistöjen korjauksia (pitkántähtäimen suunnitelma)

Kiireellisiä korjauksia tehdään kiinteistöjen korjausvelkakohteiden kustannusarvion sekä määrärahojen mukaisesti.

Tältä momentilta toteutetaan myös mahdollinen korjaussuunnittelu.

Kehitetään PTS-suunnittelua kiinteistöjen korjaustarpeiden ennakointia varten.

Toteuma 30.9.2024:

Urakka on käynnissä.

Huovilan puiston lampien kunnostus

Jatketaan käynnissä olevaa Huovilan puiston lampien kunnostusta.

Toteuma 30.9.2024:

Vuonna 2024 jatkettiin pikkulimaskan mekaanista poistoa. Limaskaa oli verrattain vähän aikaisempiin vuosiin verrattuna.

Leikkialueiden kunnostus

Toteutetaan leikkipaikkojen kunnostusta hyväksytyyn Kärkölen kunnan leikki- ja ulkoliikuntapaikkojen verkostotarkastelun mukaisesti.

Leikkialueet on kokonaisuudessaan kartoitettu ja havainnoitu

huonokuntoiset leikkilaitteet. Leikkilaitteita tulee uusia ja turvahiekkaa

lisätä keinujen leikkilaitteiden alle. Erittäin huonokuntoiset leikkilaitteet

poistetaan käytöstä.

Toteuma 30.9.2024:

Tilattu vaihdettavia leikkivälineitä sekä vaihdettu ja poistettu

huonokuntoisia leikkivälineitä.

Liikenneväylien päällystäminen



Tekninen lautakunta

§ 106

22.10.2024

Huonokuntoisia liikenneväyliä päällystetään kohteiden kiireellisyysjärjestyksessä. Kunnalla voimassa hyvä puitesopimus, joka mahdollistaa kohtuu hintaisia asfaltointeja vielä vuodelle 2024.

Toteuma 30.9.2024:

Asfaltointi vuodelta 2024 on toteutettu.

Katujen liikennemerkkit ja katumaalaukset

Huonokuntoisia liikennemerkkejä ja katumaalauksia uusitaan kohteiden kiireellisyysjärjestyksessä.

Toteuma 30.9.2024:

Huonokuntoisia liikennemerkkejä on vaihdettu. Liikennemerkkirekisteri sisältäen liikennemerkkien kunnan on valmistunut.

Liikennemerkkirekisterin tiedot on toimitettu Traficomiin.

Uimarannan wc-tilat

Järjestetään uimarannan wc-tilat vastaamaan terveystarkastajan edellyttämää tasoa kesäkaudelle 2024.

Toteuma 30.9.2024:

WC-tilat olivat käytössä kesäkauden 2024. Hyvää ja toimivaa ratkaisua jatketaan vuonna 2025.

Uimarantojen laitureiden asennustyö

Valkjärven ja Oriharon laitureiden asennustöiden edellyttämät valmistelutyöt.

Toteuma 30.9.2024:

Laitureiden asennus on tehty.

Liikenneväylien valaistus

Elohopeahöyryvalaisimia muutetaan LED-valaisimiksi eri liikenneväylillä sekä kehitetään kunnan valaistusta. Pääkohteena Lappilan alue, jossa vielä paljon elohopeahöyryvalaisimia. Elohopeahöyryvalaisimen vaihto LED-valaisimeksi kuluttaa sähköä noin 60 % vähemmän vanhoihin valaisimiin verrattuna. LED-valaisimessa on huomattavasti vähemmän huoltokustannuksia, sillä yksi valaisin palaa noin 70 000 tuntia.

Toteuma 30.9.2024:

LED-valaisimien vaihtoja toteutettu mm. Suotielle, Metsäniityntielle, Horkantielle, Meklarintielle, ja Lappilaan.

Kaavoitustyö

Aloitetaan Kärkölen kunnan osayleiskaavan kaavoitustyö.



Tekninen lautakunta

§ 106

22.10.2024

Toteuma 30.9.2024:

Kärkölen uusiutuvan energiatuotannon alueiden selvitystyö kaavoituksen perusselvityksi on viimeistelyä vaille valmiina. Selvityöstä pidetty kaksi vuorovaikutustilaisuutta.

Lähdeojantien ja Tolkonkujan katurakenteet

Lähdeojantien ja Tolkonkujan katurakenteiden uusiminen hyväksytyn katusuunnitelman mukaisesti.

Toteuma 30.9.2024:

Urakka valmistuu lokakuun loppuun mennessä.

Kaavateiden rakentaminen ja korjaus sekä liikenneturvallisuustoimet

Kaavateiden korjauksia eri kohteissa sekä saapuneiden liikenneturvallisuusaloitteiden toteuttaminen.

Toteuma 30.9.2024:

Kouluntien hidasteet tehty. Tämän lisäksi tehty pieniä parannus- ja korjaustoimenpiteitä kaavateilla.

Lähdeojantien ja Tolkonkujan vesihuolto

Lähdeojantien ja Tolkonkujan vesihuollon uusiminen hyväksytyn katusuunnitelman mukaisesti.

Toteuma 30.9.2024:

Urakka on käynnissä ja valmistuu lokakuun loppuun mennessä.

Vesi- ja viemäriverkoston saneeraus

Saneerataan saneerausikässä olevaa vesi- ja viemäriverkoston.

Toteuma 30.9.2024:

Saneerausta toteutettu.

Vesi- ja viemäri liittymien rakentaminen

Liittymiä rakennetaan hyväksytyllä toiminta-alueella oleviin kiinteistöihin.

Toteuma 30.9.2024:

Ei vielä toteutuksessa.

Siirtoviemäriin rakentaminen

Siirtoviemäriin rakentamista jatketaan vuonna 2024 ja siirtoviemäri otetaan käyttöön syksyyn 2024 mennessä.

Toteuma 30.9.2024:



Tekninen lautakunta

§ 106

22.10.2024

Urakka käyttöönottoa lukuunoottamatta valmis.

Vedenottamoiden automaatio ja valvonnan saneeraus

Vedenottamoiden automaation ja valvonnan saneeraus automaatio- ja saneeraussuunnitelman mukaisesti.

Toteuma 30.9.2024:

Työt käynnissä.

Kukonmäen ylävesisäiliön suunnittelu ja korjaus

Kukonmäen ylävesisäiliö on käyttökänsä päässä ja ylävesisäiliön saneeraussuunnittelua jatketaan vuoden 2024 aikana.

Toteuma 30.9.2024:

Kukonmäen ylävesisäiliön palaneen osan purkutyöt valmistuneet.

Investointipäätöstä varten neuvottelut vakuutusyhtiön kanssa käynnissä.

Vuotovesiselvityksen ja korjaustoimien jatkaminen

Vuotovesiselvitystä jatketaan savukokein kiinteistöillä, joista tiedetään pääsevän mm. kattovesiä viemäriverkostoon. Hulevesien hallinnan kokonaissuunnittelua jatketaan konsultin toimesta.

Toteuma 30.9.2024:

Vuotovesimittaukset Järvelässä ja Lappilassa toteutettu. Sovittu tehtäväksi Palmintien ja Vanhantien saneeraukset.

Oheiseen taulukkoon on merkitty talouden toteuma:

Tekninen suunnittelu	Ta 2024	Tot. 2024	Ta-Tot.2024	Tot%	Tot. 2023	TP2023	TPE2024
Tuotot	3 000	5 446	-2 446	181,5	2 637	5 161	3 000
Kulut	-251 420	-225 971	-25 449	89,9	-215 937	-278 741	-271 420
Netto	-248 420	-220 525	-27 895	88,8	-213 300	-273 580	-268 420

Kiinteistöt	Ta 2024	Tot. 2024	Ta-Tot.2024	Tot%	Tot. 2023	TP2023	TPE2024
Tuotot	3 712 440	2 896 984	815 456	78	2 773 540	3 427 840	3 712 440
Kulut	-2 275 300	-1 853 916	-421 384	81,5	-1 775 401	-2 443 036	-2 305 300
Netto	1 437 140	1 043 068	394 072	72,6	998 139	984 804	1 407 140

Liikenneväylät	Ta 2024	Tot. 2024	Ta-Tot.2024	Tot%	Tot. 2023	TP2023	TPE2024
Tuotot	20 690	5 884	14 806	28,4	1 347	7 223	20 690
Kulut	-455 640	-397 862	-57 778	87,3	-300 501	-442 238	-472 090
Netto	-434 950	-391 978	-42 972	90,1	-299 153	-435 015	-451 400

Kärkölen Vesi	Ta 2024	Tot. 2024	Ta-Tot.2024	Tot%	Tot. 2023	TP2023	TPE2024
---------------	---------	-----------	-------------	------	-----------	--------	---------



Tekninen lautakunta

§ 106

22.10.2024

Tuotot	1 134 440	1 109 604	24 836	97,8	827 763	1 141 186	1 391 490
Kulut	-795 220	-659 025	-136 195	82,9	-967 927	-1 257 790	-819 160
Netto	339 220	450 579	-111 359	132,8	-140 164	-116 604	572 330

Sisäinen palvelutuotanto	Ta 2024	Tot. 2024	Ta-Tot.2024	Tot%	Tot. 2023	TP2023	TPE2024
Tuotot	1 245 840	882 413	363 427	70,8	786 521	1 236 497	1 245 840
Kulut	-1 417 010	-1 000 566	-416 444	70,6	-1 063 932	-1 410 170	-1 417 010
Netto	-171 170	-118 153	-53 017	69	-277 411	-173 673	-171 170

Esittelijä

tekninen johtaja Emilia Lehikoinen

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee talouden osavuosisikatsauksen 1.1. - 20.9.2024 tiedoksi.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä päätösehdotuksen.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto



Tekninen lautakunta

§ 107

22.10.2024

Teknisen lautakunnan toimialan talousarvioesitys 2025 ja rakentamishjelma 2025 - 2029

Tekninen lautakunta 22.10.2024 § 107
154/02.02.00/2024

Valmistelija

tekninen johtaja emilia.lehikoinen@karkola.fi puh. 044-770 2056
vt. kiinteistöpäällikkö niina.varjo@karkola.fi puh. 044-770 2148
taluspäällikkö markus.saarikivi@karkola.fi puh. 044-770 2213

Vuosittain vahvistetaan lautakuntien seuraavan vuoden talousarvioehdotus ja niiden toiminnalleen asettamat sitovat tavoitteet. Kunnan strategisten tavoitteiden pohjalta on asetettu 7 tavoitetta, joiden tarkoituksena on kehittää koko toimialaa.

Kaikista tavoitteista tulee esittää toimenpide, mittari tai arviointikriteeri, lähtötilanne ja tavoiteltu tilanne. Arviointikriteereitä suunniteltaessa tulee painottaa mittareita, joiden seuranta voidaan toteuttaa asteittain. Vältetään mittareita, jotka arvioidaan asteikolla toteutunut / ei toteutunut. Määräraha tai siinä pysyminen tai lakisääteisten velvoitteiden täyttäminen eivät ole kuntalain tarkoittamia tavoitteita.

Rakentamishjelma:

Rakentamishjelma 2025–2029 on päivitetty vuoden 2025 kustannusten osalta ja ohjelmaan on lisätty toteuttamisajankohdat tuleville hankkeille ja alustaville kustannusvarauksille. Rakentamishjelman painotukset ovat vuosissa 2025 ja 2026, jonka jälkeen investointitaso putoaa merkittävästi. Investointitasoa rasittaa kiinteistöjen vaatimat kunnostusinvestoinnit sekä vuotovesiohjelman vaatimat saneeraukset. Investointiohjelmasta erityistä huomioita tulisi kiinnittää keskuspuiston toteuttamiseen, johon on saatu liikuntapaikka-avustusta toteutusvuosille 2025–2026. Tämän lisäksi tulisi huomioida, että vuotovesistä aiheutuu vesilaitokselle vuosittain arvioidusti 250 000 euron ylimääräiset kustannukset, mikäli vuotovesiä ei saada hallintaan.

Käyttötalousosa:

Talousarvion laadintaohjeeksi on annettu, että toimialojen tulee talousarviovalmistelussa saavuttaa asetettu kustannusraami. Kustannusraami on erittäin tiukka, minkä vuoksi teknisen toimen tulee arvioida millä tasolla tuotettuja palveluita voidaan tuottaa ja mikä on tarkoituksenmukaista toimintaa. Toimintakatetta rasittaa nousseet kustannukset materiaalien, palveluiden ja henkilöstökulujen osalta.



Tekninen lautakunta

§ 107

22.10.2024

Palkkamenoissa nousuun vaikuttavat työehtosopimusten mukaiset palkankorotukset sekä palkkatukijärjestelmän muutokset. Käytännössä Kärkölen kunta ei jatkossa saa palkkatukea työllistettävien palkkoihin. Säästöä syntyy, kun vapaana olevia vakansseja ei täytetä.

Teknisen toimen vakituisen henkilöstön määrä vähentyy vuoden 2025 aikana, kun vakansseja ei täytetä.

Kärkölen kunnan ruokapalveluja tuotetaan Pormestarinkujan kouluravintola Apilassa. Vuokkoharjun päiväkodin tiloissa toimii palvelukeittiö.

Kiinteistöjen korjauksia tehdään kiireellisyysjärjestyksessä ja määrärahojen sallimissa puitteissa.

Esittelijä

tekninen johtaja Emilia Lehikoinen

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta käy lähetekeskustelun talousarvioesityksestä ja toiminnallisista tavoitteista vuodelle 2025 sekä rakentamisohjelmasta vuosille 2025–2029.

Lautakunta päättää jatkaa talousarvioesityksen käsittelyä seuraavassa kokouksessaan 19.11.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä päätösehdotuksen.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Liitteet

Liite1 Teknisen lautakunnan talousarvioesitys 2025

Liite2 Rakentamisohjelma 2025 ja suunnitelmavuodet 2026-2029



Tekninen lautakunta

§ 108

22.10.2024

Jäteveden käyttömaksun sekä jäte- ja puhtaan veden perusmaksujen korottaminen

Tekninen lautakunta 22.10.2024 § 108
234/14.05.00/2022

Valmistelija

tekninen johtaja emilia.lehikoinen@karkola.fi puh. 044-770 2056

Vuoden 2025 alusta Lahti Aqua Oy nostaa käyttöveden perusmaksuja 5%, koska Kärkölen Vesi johtaa jätevetensä Lahteen, ja jäteveden käsittelymaksu on sidottu Lahti Aqua Oy:n hinnastoon, on tarpeen näin nostaa myös Kärkölen Veden jäteveden käyttömaksua 5 %.

Vuotovesiselvityksen perusteella Kärkölen veden jätevesiverkostossa on runsaasti saneeraustarpeita. Saneerausten kattamiseksi on tarpeen nostaa sekä puhtaan veden että jäteveden perusmaksuja yhteensä 7,5 % vuosien 2025-2027 aikana siten, että perusmaksuja korotetaan vuosittain 2,5 prosenttiyksikköä nykyiseen hinnastoon nähden.

Kärkölen kunnan hallintosäännön 20 §:n kohdan 4 mukaan kunnanhallitus päättää Kärkölen Veden toiminta-alueesta ja maksuista.

Kulutusmaksut	Nykyinen hinnasto		Vuoden 2025 korotukset ja muutokset hinnastoon		Vuoden 2026 korotukset		Vuoden 2027 korotukset	
	€ veroton / m ³	€ verol., alv 25,5 %	€ veroton / m ³	€ verol., alv 25,5 %				
Käyttömaksut								
Puhdas vesi	1,88	2,36						
Jätevesi	3,10	3,89	3,26	4,09				
Puhdas vesi ja jätevesi yhteensä	4,98	6,25	5,14	6,45				
Jos kiinteistöltä johdetaan hulevedet jätevesiviemäriin, peritään kolminkertaista jäteveden käyttömaksua.	9,31	11,68	9,78	12,27				
Sako- ja umpikaivolietteiden käsittely								
Sakokaivo / pienpuhdistamoliete	11,80	14,81						
Umpikaivoliete	11,80	14,81						
Perusmaksut								
	€ veroton /vuosi	€ verol., alv 25,5 %	€ veroton /kuukausi	€ verol., alv 25,5 %	€ veroton /kuukausi	€ verol., alv 25,5 %	€ veroton /kuukausi	€ verol., alv 25,5 %



Tekninen lautakunta

§ 108

22.10.2024

Puhdas vesi								
- mittarin koko 3–5 m ³ /h	105,66	132,60	9,03	11,33	9,25	11,61	9,47	11,88
- mittarin koko 7–10 m ³ /h	190,74	239,38	16,30	20,46	16,70	20,96	17,09	21,45
- mittarin koko > 10 m ³ /h	300,12	376,65	25,64	32,18	26,26	32,96	26,89	33,75
Jätevesi								
- mittarin koko 3–5 m ³ /h	117,46	147,41	10,03	12,59	10,28	12,90	10,52	13,20
- mittarin koko 7–10 m ³ /h	202,55	254,20	17,30	21,71	17,72	22,24	18,15	22,78
- mittarin koko > 10 m ³ /h	311,92	391,46	26,65	33,45	27,30	34,26	27,95	35,08

Palvelumaksut	Nykyinen hinnasto		Vuoden 2025 korotukset ja muutokset hinnastoon		Vuoden 2026 korotukset		Vuoden 2027 korotukset	
Lisä- ja erillisvesimittarimaksu								
	€ veroton /vuosi	€ verol., alv 25,5 %	€ veroton /kuukausi	€ verol., alv 25,5 %				
- mittarin koko 3–5 m ³ /h	105,66	132,60	8,81	11,06				
- mittarin koko 7–10 m ³ /h	190,74	239,38	15,90	19,95				
- mittarin koko > 10 m ³ /h	300,12	376,65	25,01	31,39				
Vesimittarin luentamaksu								
	€ veroton	€ verol., alv 25,5 %						
	53,19	66,75						
Jäätynneen vesimittarin vaihto								
	Kustannusten mukaan							
Vesimittarin tarkistusmaksu								
Tarkistusmaksu peritään, jos mittarin tarkistus on ollut aiheeton.	96,72	121,38						
Venttiilin / vesimittarin avaaminen ja sulkeminen								
Avaus ja sulku yhteensä	73,77	92,58						

Esittelijä

tekninen johtaja Emilia Lehikoinen

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle selostusosassa eriteltyjä korotuksia jäteveden käyttömaksuun sekä jäte- ja puhtaan veden perusmaksuihin Kärkölän Veden hinnastoon.



Tekninen lautakunta

§ 108

22.10.2024

Päätös

Tekninen lautakunta päätti yksimielisesti esittää kunnanhallitukselle selostusosassa eriteltyjä korotuksia jäteveden käyttömaksuun sekä jäte- ja puhtaan veden perusmaksuihin Kärkölen Veden hinnastoon seuraavilla kokouksessa sovitulla muutoksilla, jotka korjataan pöytäkirjaan:

Hinnastotaulukossa esitetään vain hinnastoon kohdistuvat muutokset vuosina 2025-2027. Edellä mainittujen jäteveden käyttömaksujen sekä jäte- ja puhtaan veden perusmaksujen korotusten lisäksi esitetään vuosihinnoiteltujen perusmaksujen ja palvelumaksujen muuttamista kuukausihinnoitelluiksi maksuiksi laskutusteknisistä syistä.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto



Tekninen lautakunta

§ 109

22.10.2024

Osayleiskaavan muinaismuistonselvityksen hankinta Kärkölen vuoden 2024 kaavakohteisiin

Tekninen lautakunta 22.10.2024 § 109
498/02.08.00/2023

Valmistelija

tekninen johtaja emilia.lehikoinen@karkola.fi puh. 044-770 2056
kaavoittaja tuula.vuorinen@paijat-hame.fi puh. 044-493 4006
kaavoittaja julia.pulkkinen@karkola.fi puh 044-770 2080

Hankinnan yleiskuvaus ja perustelut

Hankinnan kohteena on Kärkölen osayleiskaavahankkeen 2040 arkeologisten kohteinen inventointi ilman laajoja (kajoavia) kaivaustehtäviä. Inventointi tehdään osana osayleiskaavan selvityksiä ja sen avulla pyritään selvittämään Maankäyttö- ja rakennusasetuksen 17 §:n 4 momentin mukaisia kaavoituksen vaikutuksia luontoon, maisemaan ja kulttuuriin.

Työssä noudatetaan Museoviraston arkeologisten kenttätöiden laatuohjetta (MVAL) 2020 luku 5 Arkeologinen inventointi seuraavin täsmennyksin:

- Arkistoselvitystä tehdään suppeasti tutustumalla aiempiin alueellisiin arkeologisiin selvityksiin sekä vertaamalla internetistä saatavat pitäjänkartat ja kuninkaankartasto kohdealueisiin. Inventointiraportissa ja sen liitekartoissa on tuotava esiin myös historiallisen ajan muinaismuistot, mm. kylätonttien ja torppien paikat.
- Inventointityyppinä on MVAL2020 yleisinventointi kaavoitustarpeisiin
- Kattavat kohdekäynnit ja kiinnostavissa paikoissa lisäksi esim. pintapöiminnat ja tutkimus metallinilmaisinta käyttäen, sekä vähäiset kajoamattomat menetelmät kuten käsilapiointi tai kairaus.
- Arkeologisesti merkittävien kohteiden paikkatiedon määrittäminen, kohteiden suppea kuvaus sekä laadun arviointi ilman kajoamista. Selvittäjä ottaa kantaa ja raportoi, täyttääkö mahdollinen löytö / kohde muinaismuistolain 1–2 § suojelukriteerit ja tarvittaessa esittää suosituksen suojelun asteesta ja suojelun piiriin kuuluvan kohdealueen rajoista sekä perustelee mahdolliset jatkotutkimukset.



Tekninen lautakunta

§ 109

22.10.2024

Inventoinnin perusteella laaditaan kirjallinen raporttikokonaisuus, jossa selvitetään tutkittu alue omana raporttinaan, käyntiajankohdat, luetteloidaan löydökset sekä kartalla että paikkatietona ja esitetään paikkatietoaineistona tarvittavat suojelusuositukset tai ilmoitetaan mikäli arkeologisten kohteiden suojelua ei kohdealueella tarvita.

Hankinnasta ilmoittaminen ja hankintamenettely

Hankintamenettelynä käytettiin avointa menettelyä. Hankinnan ennakoitu arvo on kansalliset kynnsarvot alittava.

Hankinnasta julkaistiin hankintailmoitus ja tarjouspyyntö liitteineen julkisten hankintojen HILMA-kanavalla osoitteessa <https://www.hankintailmoitukset.fi/fi/> 31.7.2024. Korjattu versio julkaistiin 16.8.2024.

Yhteydenpito ja lisätiedot kilpailun aikana

Mahdolliset urakkaa koskevat lisäkysymykset tuli toimittaa 16.9.2024 klo 14:00 mennessä. Lisäkysymyksiin vastattiin Hilma-kanavalla määräaikaan mennessä.

Tarjouksen jättäneet toimittajat

Tarjouksen jättivät määräaikaan 30.9.2024 klo 14:00 mennessä seuraavat yritykset:

- Museovirasto (0292559-2)
- Maanala Oy (2798851-4)
- Ark-byroo oy (1481831-3)

Tarjoustenavaustilaisuus pidettiin 7.10.2024, jossa ensin tarkastettiin tarjoajien toimittamat tarjousasiakirjat yleisen soveltuvuuden ja vähimmäisvaatimusten toteutumisen arvioimiseksi.

Tarkastuksessa todettiin, että kaikki tarjoukset täyttivät tarjouspyynnössä asetetut soveltuvuus- ja vähimmäisvaatimukset. Tämän jälkeen avattiin hintalomakkeet.

Tarjoustenavaustilaisuudessa olivat läsnä tekninen johtaja, kaavoittajat sekä hallintosuunnittelija. Avaustilaisuudesta laadittiin tarjoustenavauspöytäkirja.

Tarjoajien yleisen soveltuvuuden arviointi ja vähimmäisvaatimukset



Tekninen lautakunta

§ 109

22.10.2024

Tarjouspyynnössä on määritelty seuraavat soveltuvuuden vähimmäisvaatimukset, jotka tarjoajien tulee täyttää:

- Vastuullisen projektipäällikön referensseinä esitettävä vähintään viisi (5) vastaavaa aiempaa työkohdetta. Vastaaviksi referensseiksi katsotaan vain ne suunnittelukohteet ja selvitykset, joihin esitetty avainhenkilö on osallistunut
- Taloudellinen kelpoisuus tulee olla riittävä, se osoitetaan Suomen Asiakastieto Oy:n Rating Alfa -luottoluokituksella
- Tarjoajan tulee osoittaa sijoittumismaansa lainsäädännön mukaisella rekisteriotteella rekisteröitymisensä ammatti- tai elinkeinorekisteriin (Suomessa kaupparekisteriote). Selvitys voidaan korvata Luotettava kumppani -raportilla tai muulla vastaavalla selvityksellä (Liite 2)
- Tarjoajan on annettava selvitys, josta selviää että kaikki lainsäädännön mukaiset verot, lakisääteiset sosiaaliturvamaksut ja lakisääteiset eläkemaksut on maksettu sekä ovat merkitty ennakkoperintärekisteriin, arvonlisäverovelvollisten rekisteriin sekä työnantajarekisteriin ennakkoperintälain sitä vaatiessa. Selvitys voidaan korvata Luotettava kumppani -raportilla tai muulla vastaavalla selvityksellä (Liite 3). Vastaavat selvitykset on annettava myös alihankkijoiden osalta.

Lisäksi tarjoukseen on liitettävä seuraavat liitteet:

- suppea projektisuunnitelma, joka sisältää työaikatauluehdotuksen sekä työtuntimääräarvion (Liite 4).
- tunti hinnat lisätöiden varalta, jaoteltuna osakohteiden mukaisesti (Liite 5).
- työn kokonaishinta hintalomakkeella (Liite 9).

Hankintayksikkö arvioi toimittajan kelpoisuuden yrityksen referenssikohteiden ja tarjottujen avainhenkilöiden kokemuksen, taloudellisen tilanteen ja ammattitoiminnan harjoittamiseen liittyvien vaatimusten täyttymisen perusteella.

Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistaminen

Kaikkien tarjoajien tarjoukset vastasivat tarjouspyyntöä ja täyttivät hankinnan vähimmäisvaatimukset.

Tarjouksen vertailu ja valinta perusteluineen



Tekninen lautakunta

§ 109

22.10.2024

Tarjouksista valittiin tarjouspyynnön mukaisesti vähimmäisvaatimukset täyttäneistä tarjouksista kokonaishinnaltaan halvin.

Hankinnan kokonaishinnat

Tarjoaja	Kokonaishinta € (alv 0 %)
Museovirasto	20 700
Maanala Oy	6 732
Ark-byroo oy	12 980

Hankinnan kustannukset tilioidään investointiin 9411 kaavoitustyö, kustannuspaikalle 1920 suunnittelu toiminnolle 2702 yleiskaavoitus.

Hankinnan aikataulu

Tarjouspyynnön mukaisesti valittu toimittaja laatii aikataulun erikseen joka osakohteelle. Kenttätyöt tulee olla tehtynä 31.6.2025 ja loppuraportit laadittuna 31.8.2025 mennessä.

Esittelijä

tekninen johtaja Emilia Lehikoinen

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää hankkia osayleiskaavan muinaismuistonselvityksen kokonaishinnaltaan halvimman tarjouksen jättäneeltä Maanala Oy:ltä tarjouksen mukaisesti hintaan 6 732 € (alv 0 %).

Päätös

Tekninen lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä päätösehdotuksen.

Muutoksenhaku

Hankintaoikaisu, oikaisuvaatimus

Jakelu

Tarjoajat



Tekninen lautakunta

§ 110

22.10.2024

Ilmoitusasiat

Tekninen lautakunta 22.10.2024 § 110

Valmistelija

tekninen johtaja emilia.lehikoinen@karkola.fi puh. 044-770 2056

19.09. – 16.10.2024 välillä saapuneet tiedoksi tulleet asiakirjat ovat jäsenten tutustuttavissa sähköisessä kokouksessa Tiedostot/Ilmoitusasiat/[Kokous 22.10.2024](#)

- Väyläverkon investointiohjelman 2026-2033 laatimisen Kick off-tilaisuus 8.11. Etelä-Suomi, Väylävirasto 26.9.2024.
- Elenia kuntamarkkinat tietoisku: Sähköverkko kuntien elinvoiman vauhdittajana. Elenia 30.9.2024.
- Hulevesien turvariskien alustava arviointi ja päätös merkittävien hulevesitulvariskialueiden nimeämisestä toimitettava 22.12.2024 mennessä. Hämeen ELY-keskus 1.10.2024.
- Liikuntahallin liikuntapaikkarakentamisen valtionavustuksen viimeinen maksuerä vastaanotettu 2.10.2024.
- ELY-keskuksen tienpidon ja liikenteen ajankohtaistapaaminen 11.10.2024.
- Lausuntopyyntö Järvelän jätevedenpuhdistamon toiminnan muuttaminen, Etelä-Suomen aluehallintovirasto 17.10.2024.

Esittelijä

tekninen johtaja Emilia Lehikoinen

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee saapuneet kirjeet tiedokseen.

Päätös

Tekninen lautakunta merkitsi tiedoksi ilmoitusasiat.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 101, § 102, § 103, § 104, § 105, § 106, § 107, § 108, § 110

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 109

I Hankintaoikaisuohje ja oikaisuvaatimus (hankintalaki, kuntalaki)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti, ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä. Päätös on lähetetty 24.10.2024.



Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite hankintaoikaisuun:

Viranomaisen, jolle hankintaoikaisu tehdään:
Tekninen lautakunta

Hankintayksikön yhteystiedot:
Posti- ja käyntiosoite: Opintie 2, 16600 Järvelä
Puhelin: 044-770 2200
Sähköpostiosoite: kirjaamo@karkola.fi



II Oikaisuvaatimusoheet

Kansallisen kynnyksarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankinto-oikaisuvaatimuksen lisäksi hankintayksikölle kuntalain 134 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kärkölen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:



- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Toimitusosoite oikaisuvaatimukseen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Tekninen lautakunta

Kirjaamon yhteystiedot: kirjaamo@karkola.fi

Postiosoite: Opintie 2, 166100 Järvelä

Käyntiosoite: Opintie 2, 166100 Järvelä

Puhelinnumero: 044 770 2200

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.