

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

---

Aika 18.04.2024 klo 18:00 - 21:50

Paikka Opintien koulu, Opintie 2, kokoushuone 140, Järvelä

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 35	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 36	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 37	Kärkölan kirjastopalvelujen esittely	6
§ 38	Laajan hyvinvointikertomuksen vuosiraportti 2022 – 2023 ja lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman päivitys	8
§ 39	Talouden seurantaraportti tammi - helmikuu	10
§ 40	Yleishyödyllisten yhdistysten avustaminen 2024	12
§ 41	Koulukuljetusten reittisuunnitteluohjelmiston ja asiakassovellusten toimittajan valinta	14
§ 42	Kirjaston aukioloaikojen muuttaminen 1.6.2024 alkaen	17
§ 43	Ilmoitusasiat	20



## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Salminen Miia	puheenjohtaja	
	Nousjoki Santeri	varapuheenjohtaja	
	Issakainen Kauko	jäsen	
	Kirkkomäki Nana	jäsen	
	Rantanen Maiju	jäsen	
	Reiman Leena	jäsen	
	Wahlberg Ari	jäsen	
	Käkönen Petri	esittelijä	
	Vähä-Pietilä Minna	pöytäkirjanpitäjä	
	Tuomaila-Lähteenmäki Anne	varajäsen	Poistui klo 20.00
	Arja Kuloaro	asiantuntija § 37	
	Sanna Nevalainen	asiantuntija § 38	
Eronen Viljami	varajäsen		
Poissa	Naapuri Timo		
	Veck Milla		
	Koskinen Markku		
	Paatos Pyry		

Tauko klo 20.23-20.29

## Allekirjoitukset

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Miia Salminen  
puheenjohtaja

Minna Vähä-Pietilä  
pöytäkirjanpitäjä

## Käsitellyt asiat

35 - 43

## Pöytäkirjan tarkastus

Tämä pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti.

Leena Reiman  
pöytäkirjantarkastaja

Anne Tuomaila-Lähteenmäki  
pöytäkirjantarkastaja §:t 35-38

Kauko Issakainen  
pöytäkirjantarkastaja §:t 39-43

## Pöytäkirjan nähtävilläpito



Sähköisesti allekirjoitettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa osoitteessa [www.karkola.fi/maatoksenteko](http://www.karkola.fi/maatoksenteko).



Sivistys- ja  
hyvinvointilautakunta

§ 35

18.04.2024

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 18.04.2024 § 35

Kuntalain 103 §: mukaan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä sivistysjohtaja Petri Käkönen

Päätösehdotus Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Todettiin kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.



Sivistys- ja  
hyvinvointilautakunta

§ 36

18.04.2024

### **Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 18.04.2024 § 36

Hallintosäännön § 153 mukaisesti toimielimen pöytäkirjat allekirjoitetaan sähköisesti.

Allekirjoittajat saavat sähköpostiinsa allekirjoitusviestin, jossa on linkki allekirjoituspalveluun. Kun kaikki allekirjoittajat ovat pöytäkirjan allekirjoittaneet, palautuu pöytäkirja allekirjoitustietoineen asianhallintajärjestelmään sähköisesti arkistoivaksi.

Esittelijä

sivistysjohtaja Petri Käkönen

Päätösehdotus

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat sivistys- ja hyvinvointilautakunnan jäsenet Leena Reiman ja Milla Veck.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Leena Reiman ja Anne Tuomaila-Lähteenmäki. Anne Tuomaila-Lähteenmäen poistuttua klo 20, §:n 39-43 osalta pöytäkirjan tarkastajaksi valittiin Kauko Issakainen.



Sivistys- ja  
hyvinvointilautakunta

§ 37

18.04.2024

## Kärkölen kirjastopalvelujen esittely

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 18.04.2024 § 37  
142/12.03.02/2024

Valmistelija sivistysjohtaja petri.kakonen@karkola.fi puh. 044-770 2130

### Kirjastotoiminnan järjestäminen

Kuntien tehtävänä on yleisen kirjastoiminnan järjestäminen. Toiminnan tavoitteista, kirjastojen tehtävistä, yhteistyöstä ja arvioinnista säädetään laissa yleisistä kirjastoista (1492/2016). Kunnat voivat järjestää kirjastotoimintaa itse, yhteistyössä muiden kuntien kanssa tai muulla tavoin. Yleiset kirjastot ovat tärkeitä peruspalveluja kuntalaisille, ja niiden tehtäviin kuuluu esimerkiksi aineiston käytön edistäminen, yhteishankinnat ja yhteisen kirjastojärjestelmän ylläpito. Lisäksi osa yleisistä kirjastoista voi hoitaa valtakunnallista tai alueellista kehittämistehtävää, johon kunnat saavat erillistä valtionavustusta.

### Yleisten kirjastojen tavoitteista

Väestön yhdenvertaiset mahdollisuudet sivistykseen ja kulttuuriin:  
Yleisten kirjastojen tehtävänä on tarjota kaikille kansalaisille tasavertaiset mahdollisuudet päästä käsiksi sivistykseen ja kulttuuriin.

### Tiedon saatavuus ja käyttö:

Kirjastot edistävät tiedon saavutettavuutta ja käyttöä tarjoamalla monipuolista aineistoa ja palveluita.

### Lukemiskulttuuri ja monipuolinen lukutaito:

Kirjastot toimivat lukemiskulttuurin edistäjinä ja tukevat monipuolista lukutaitoa.

Elinikäinen oppiminen ja osaamisen kehittäminen: Kirjastot tarjoavat mahdollisuuksia jatkuvaan oppimiseen ja osaamisen laajentamiseen.

### Aktiivinen kansalaisuus, demokratia ja sananvapaus:

Kirjastot ovat paikkoja, joissa kansalaiset voivat osallistua yhteiskunnalliseen keskusteluun, tutustua eri näkökulmiin ja harjoittaa sananvapautta.



Sivistys- ja  
hyvinvointilautakunta

§ 37

18.04.2024

Hollolan ja Kärkölen hyvinvointipalveluiden yhteistyösopimukseen 1.1.2023 on kirjattu kirjastopalveluiden tuottamisesta Kärkölen kunnalle seuraavaa:

Palvelut sisältävät kirjastotoimen johdon palvelut, kirjaston aineistokannan käsittelyn yhteisenä kokonaisuutena, siihen liittyvine seuranta, laskutus ja perintätoimineen. Kärkölen kirjaston henkilökunta on Kärkölen kunnan henkilökuntaa ja kunnan työnjohdon alaisuudessa. Seudullisissa kirjastopalveluihin liittyvissä ammatillisissa linjakysymyksissä Kärkölen kunnan puhevaltaa käyttää Hollolan kunnan kirjastopalveluiden edustaja, konsultoituuan Kärkölen kuntaa asiasta.

Yhteisen kirjaston aineistokannan edellytyksenä on, että Kärkölen kunta sitoutuu säilyttämään kirjaston kokoelman rahoituksen vähintään nykyisellä (v.2022) tasolla Kärkölen kunta vastaa kokoelmien vaihdon kustannuksista ja hankkii aineiston itse. Palvelun kustannuksena Kärkölen kunta maksaa 20 % kirjastopalvelujohtajan palkkauskustannuksista sekä seuraavista järjestelmistä aiheutuvia kustannuksia asukasluvun mukaisessa suhteessa:

- Axiell, Aurora-kirjastojärjestelmä
- e-kirjeet, Posti messaging
- Woima -rajapinta hosting -hankintaportaali

Laskujen lähettämisestä Kärkölen kunta maksaa omien asiakkaidensa laskutuslisät 10 eur/lasku ja mahdolliset perintäkulut.

Kirjastovirkailija Arja Kuloaro on kutsuttu kokoukseen esittelemään Kärkölen kirjastopalvelujen tuottamia palveluja.

Esittelijä	sivistysjohtaja Petri Käkönen
Päätösehdotus	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee esittelyn tiedoksi.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin muutoksitta.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto



Sivistys- ja  
hyvinvointilautakunta

§ 38

18.04.2024

## Laajan hyvinvointikertomuksen vuosiraportti 2022 – 2023 ja lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman päivitys

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 18.04.2024 § 38  
254/00.01.02/2021

Valmistelija

hyvinvointikoordinaattori [sanna.nevalainen@karkola.fi](mailto:sanna.nevalainen@karkola.fi), puh. 044 770 2173  
sivistysjohtaja [petri.kakonen@karkola.fi](mailto:petri.kakonen@karkola.fi), puh. 044 770 2130

Sote-uudistuksessa sosiaali- ja terveyspalvelut siirtyivät hyvinvointialueiden järjestettäväksi, mutta ensisijainen vastuu kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä säilyi edelleen kunnilla siltä osin kuin se kytkeytyy kunnan muihin lakisääteisiin tehtäviin.

Kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä on raportoitava valtuustolle vuosittain. Sen lisäksi kerran valtuustokaudessa valmistellaan laaja hyvinvointikertomus, jota arvioidaan ja päivitetään vuosittain vuosiraporteissa sekä osana muuta kuntasuunnittelua. (Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 29.6.2021/612 § 6). Kärkölen kunnan laaja hyvinvointikertomus ja -suunnitelma vuosille 2021-2025 hyväksyttiin kunnanvaltuustossa syksyllä 2021. Hyvinvointisuunnitelma on työkalu hyvinvointityön johtamiseen ja suunnitteluun, kehittämiseen ja seurantaan. Sitä täydentämään laadittiin kuntakohtainen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma vuosille 2022-2025, joka on osa laajaa hyvinvointikertomusta- ja suunnitelmaa.

Laajan hyvinvointikertomuksen vuosiraportti ja lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma on tiivistetty kuvaus kärköläisten hyvinvoinnin kehityksestä, kuntalaisten hyvinvoinnin edistämiseksi tehdyistä toimenpiteistä sekä asetettujen tavoitteiden toteutumisesta seurantavuosilta 2022–2023. Vuosiraportissa ja lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmassa tehdään nostoja yhteisesti sovituista seurantaindikaattoreista. Näiden keskeisimpinä tietolähteinä on käytetty kouluterveyskyselyn tuloksia, THL:n Sotkanet tietokannan ja HYTE-kertoimen indikaattoreita, hyvinvointi-indikaattorin ja PYLL- indeksin tietoja sekä sähköiseen hyvinvointikertomustyökaluun koottuja, maakunnallisesti yhteisesti sovittuja indikaattoritietoja sekä paikallisesti kerättyä tilastotietoa mm. asiakas- ja kävijämääristä ja toteutuneista toimenpiteistä.

Hyvinvointiraportin, -kertomuksen ja –suunnitelman valmistelee Kärkölen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työryhmä, jossa on edustus jokaiselta toimialalta.





Sivistys- ja  
hyvinvointilautakunta

§ 38

18.04.2024

Hyvinvointikoordinaattori Sanna Nevalainen on pyydetty kokoukseen esittelemään hyvinvointikertomuksen vuosiraportin luonnosta sekä lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2022-2025 päivitystä.

Esittelijä

sivistysjohtaja Petri Käkönen

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta keskustelee laajan hyvinvointikertomuksen vuosiraportin luonnoksesta sekä lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2022-2025 päivityksestä ja merkitsee käydyn keskustelun tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin muutoksitta.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Liitteet

Liite1 Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma\_2022-2025\_päivitys



Sivistys- ja  
hyvinvointilautakunta

§ 39

18.04.2024

**Talouden seurantaraportti tammi - helmikuu**

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 18.04.2024 § 39

Valmistelija

talouspäällikkö markus.saarikivi@karkola.fi puh. 044-770 2213  
sivistysjohtaja petri.kakonen@karkola.fi puh. 044-770 2130



Sivistys- ja  
hyvinvointilautakunta

§ 39

18.04.2024

7000 Sivistystoimen hallinto	Ta 2024	teutunut 2024	Ta-Tot.2024	Tot%	teutunut 2023	TP2023
Tuotot	480	-	480	-	-	-
Kulut	- 234 210	- 64 741	- 169 469	28	- 43 088	- 252 609
Netto	- 233 730	- 64 741	- 168 989	28	- 43 088	- 252 609
7120 Varhaiskasvatus						
Tuotot	130 000	6 899	123 101	5	14 104	62 702
Kulut	- 2 398 910	- 350 564	- 2 048 346	15	- 321 680	- 2 162 199
Netto	- 2 268 910	- 343 666	- 1 925 244	15	- 307 576	- 2 099 497
7200 Perusopetus						
Tuotot	201 000	22 397	178 603	11	28 082	204 669
Kulut	- 4 837 170	- 769 676	- 4 067 494	16	- 710 436	- 4 790 666
Netto	- 4 636 170	- 747 279	- 3 888 891	16	- 682 354	- 4 585 996
7400 Muut kasvatus- ja opetuspalvelut						
Tuotot	-	-	-	-	-	-
Kulut	- 35 160	- 9 559	- 25 601	27	- 10 482	- 27 267
Netto	- 35 160	- 9 559	- 25 601	27	- 10 482	- 27 267
7600 Kirjasto						
Tuotot	2 000	27	1 973	1	269	2 871
Kulut	- 199 530	- 36 141	- 163 389	18	- 35 723	- 198 645
Netto	- 197 530	- 36 114	- 161 416	18	- 35 454	- 195 774
7700 Kulttuuripalvelut						
Tuotot	24 000	- 618	24 618	- 3	-	23 161
Kulut	- 62 530	- 7 659	- 54 871	12	- 4 753	- 69 561
Netto	- 38 530	- 8 277	- 30 253	22	- 4 753	- 46 400
7800 Nuorisopalvelut						
Tuotot	92 550	962	91 588	1	4 308	87 487
Kulut	- 300 490	- 44 186	- 256 304	15	- 45 909	- 279 350
Netto	- 207 940	- 43 224	- 164 716	21	- 41 601	- 191 862
7850 Liikuntapalvelut						
Tuotot	114 800	16 242	98 558	14	32 119	93 904
Kulut	- 904 770	- 85 807	- 818 963	10	- 154 557	- 872 371
Netto	- 789 970	- 69 566	- 720 404	9	- 122 438	- 778 467
RAPORTTI YHTEENSÄ						
Tuotot	564 830	45 908	518 922	8	78 882	474 795
Kulut	- 8 972 770	- 1 368 334	- 7 604 436	15	- 1 326 629	- 8 652 667
Netto	- 8 407 940	- 1 322 426	- 7 085 514	16	- 1 247 746	- 8 177 872

Esittelijä

sivistysjohtaja Petri Käkönen

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksi talouden seurantaraportin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin muutoksitta.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto



Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§ 19	22.02.2024
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§ 40	18.04.2024

## **Yleishyödyllisten yhdistysten avustaminen 2024**

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 22.02.2024 § 19

Valmistelija sivistysjohtaja petri.kakonen@karkola.fi, puh. 044-770 2130

Kunta tukee yleishyödyllisten yhdistysten toimintaa vuosittain. Vuoden 2024 talousarviossa tähän on varattu 21 000 euroa. Lisäksi kunta on sopinut joidenkin yhdistysten ja yksityisten palveluntuottajien kanssa palveluntuottamisesta. Niistä maksetaan erillinen korvaus. Hallintosäännön mukaan sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää toimialaansa kuuluvien avustusten jakamisesta.

Kolmannen sektorin toimijat ovat tärkeä yhteistyökumppani kunnalle. Nämä toimijat järjestävät kuntalaisille pääasiassa vapaa-ajan palveluja, mihin toimintaan kunnalla ei ole omaa palkattua henkilöstöä. Taloustilanne edellyttää tiivistä kumppanuutta kunnan ja yhdistysten välillä. Avustusten myöntäminen on tarpeen sitoa kunnan strategiaan ja tavoitteisiin. Siten kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen sekä syrjäytymisen ehkäisy ja yhteisöllisyyden lisääminen ovat keskeisiä avustettavan toiminnan tavoitteita. Lisäksi avustusten jakoperusteena käytetään yhdistysten halukkuutta osallistua kunnan järjestämisvastuulla olevien kulttuuritapahtumien järjestelyihin. Siten avustuksiin varatulla määrärahalta voidaan lisätä toiminnan vaikuttavuutta laajalle kohderyhmälle.

Liitteenä on hakulomake, joka sisältää avustusten myöntämisen ehdot. Sähköinen hakulomake julkaistaan kunnan verkkosivuilla lautakunnan käsittelyn jälkeen.

Esittelijä sivistysjohtaja Petri Käkönen

Päätösehdotus Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää avustusten jakoperusteet ja myöntämisen ehdot sekä päättää, että avustushakemus tulee jättää viimeistään 31.03.2024.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin muutoksitta.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto



Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§ 19	22.02.2024
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§ 40	18.04.2024

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 18.04.2024 § 40  
60/02.05.01.00/2024

Valmistelija sivistysjohtaja petri.kakonen@karkola.fi, puh. 044-770 2130

Liitteenä on yhdistelmä avustushakemuksella hakijoilta kysytyistä tiedoista sekä esitys jaettavista avustuksista.

Esityksen mukaisen avustusten jaon yhteissumma on 20 999 euroa.

Esittelijä sivistysjohtaja Petri Käkönen

Päätösehdotus Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää avustusten jaosta.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin muutoksitta.

Muutoksenhaku Oikaisuvaatimus

Jakelu Yhdistysavustusta hakeneet yhdistykset

Liitteet

Liite2 Yhdistysavustukset 2024



Sivistys- ja  
hyvinvointilautakunta

§ 41

18.04.2024

## **Koulukuljetusten reittisuunnitteluohjelmiston ja asiakassovellusten toimittajan valinta**

Kunnanhallitus 09.10.2023 § 195

Valmistelija asianhallintapäällikkö jaana.nihtila@karkola.fi, puh. 044-770 2207

Valtuutettu Santeri Nousjoki luki kokoomuksen valtuustoryhmän alla olevan valtuustoaloitteen 25.9.2023 valtuuston kokouksessa koskien koulukyytisovelluksen käyttöönoton selvittämistä.

### **Valtuustoaloite:**

Ympäri Päijät-Hämettä kunnat ja kaupungit ovat ottaneet viime vuosina koulukyytisovelluksia käyttöön, viimeisimpänä alkaneella lukuvuotena Heinola. Koulukyytisovelluksella on monia etuja niin kunnalle, perheille kuin kuljetusyrittäjälle.

Usein koulukyydeissä on nykytekniikalla esimerkiksi monia kiemuraisia soittokierroksia perheiden, kunnan ja kuljettajan välillä, mikä on aiheuttanut päänvaivaa ja huolta. Muissa kunnissa tähän haasteeseen on reagoitu muun muassa yhteydenpitoa helpottavalla koulukyytisovelluksella.

Sovellus ilmoittaa muun muassa perheille, jos lapsi ei ole noussutkaan bussiin tai kuljetus on myöhässä. Perhe puolestaan voi ilmoittaa suoraan sovelluksella sekä kuntaan että liikennöitsijälle, ettei lapsi tulekaan esimerkiksi aamulla bussilla. Tässä oli vain muutama esimerkki mahdollisen koulukyytisovelluksen hyödyistä.

Kärkölen on aika hypätä muiden kuntien joukkoon, joissa vastaavista sovelluksista on saatu erittäin myönteistä kuntalaispalautetta.

Valtuutetut esittävät seuraavaa:

Kärkölässä on otettava käyttöön koulukyytisovellus selvityksen jälkeen.

Kunnan tulee selvittää, minkälaisia koulukyytisovelluksia markkinoilla olisi Kärkölen tarpeisiin. Selvityksessä tulee huomioida sovelluksen käyttövarmuus, ominaisuudet sekä ohjelmiston hinta kokonaisuudessaan. Myös Omppu-kyytien yhteensovittaminen sovellukseen tulee huomioida.

Kustannusten pienentämiseksi tulevat koulukyytien reittisuunnittelut tulisi yhdistää tähän sovellukseen, jotta koulukyytien parissa olisi vain muutama



Sivistys- ja  
hyvinvointilautakunta

§ 41

18.04.2024

toimija Kärkölässä. Toimivalla sovelluksella saataisiin parannettua koulukyytipalvelun turvallisuutta ja toimivuutta.

Esittelijä

pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää lähettää aloitteen sivistys- ja hyvinvointilautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Jakelu

sivistysjohtaja  
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 18.04.2024 § 41  
119/02.08.00/2024

Valmistelija

sivistysjohtaja petri.kakonen@karkola.fi, puh. 044-770 2130

Kärkölen kunta lähetti 25.3.2024 liitteenä olevan tarjouspyynnön viidelle (5) kuljetusten reittisuunnitteluohjelmistopalveluja myyvälle yritykselle. Siinä pyydettiin tarjoustusta koulukuljetusten reittisuunnitteluohjelmistosta, huoltaja- ja oppilassovelluksista sekä edellä mainittujen ohjelmistojen käyttöönotto- ja käyttäjätuesta. Lisäksi siinä ilmoitettiin, että lähivuosina (1-3 vuotta) kunnalla on halu liittää asiakassovelluksen käyttäjiksi myös asiointi- ja palvelukuljetuksia tarvitsevat kuntalaiset. Hankinnan kohteena olevassa ohjelmistossa ja sovelluksissa pitää olla valmius edellä mainittuun asiakasryhmän laajentamiseen lähivuosina.

Tarjoajan on ilmoitettava edellä kuvatun ohjelmiston, sovellusten sekä käyttöönotto- ja käyttäjätuen arvonlisäveroton kokonaishinta sopimuskauden (3 vuotta) aikana. Tarjouksessa pitää mainita yksilöidysti mahdollisten lisätöiden kustannukset ja arvio niistä sopimuskauden aikana.

Tarjouspyynnössä ilmoitettiin, että sopimuskausi on kolme (3) lukuvuotta alkaen 1.6.2024 ja jatkuen 31.7.2027 saakka. Sopimuskautta on mahdollisuutta jatkaa kahdella (2) optiokaudella 31.7.2029 saakka sopijaosapuolten hyväksynnällä.

Tarjousten käsittelystä ilmoitettiin, että myöhästyneet, määräajan jälkeen saapuneet tarjoukset hylätään avaamattomina. Tarjous hylätään, mikäli se on kalliimpia kuin kunnan nykyiset koulukuljetussuunnittelun



Sivistys- ja  
hyvinvointilautakunta

§ 41

18.04.2024

henkilöstökustannukset. Tarjous hylätään, jos se ei muuten vastaa tarjouspyyntöä.

Tarjouksista valitaan kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous liitteessä esitetyin vertailuperusteiden mukaisesti.

Tarjousten avaustilaisuuden pöytäkirja lähetetään lautakunnan jäsenille ennen kokousta.

Esittelijä

sivistysjohtaja Petri Käkönen

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta kiittää aloitteen tekijöitä. Se tutustuu tarjousten avaustilaisuuden pöytäkirjaan ja tekee hankintapäätöksen. Lautakunta valtuuttaa sivistysjohtajan tekemään sopimuksen tarjouskilpailun voittaneen yrityksen kanssa. Tarjoukset ovat nähtävillä kokouksessa. Avaustilaisuuden pöytäkirja liitetään pöytäkirjaan.

Päätös

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päätti jatkaa asiankäsittelyä seuraavassa kokouksessa 2.5.2024 saatuaan lisäselvitystä asiakokonaisuuteen.

Muutoksenhaku  
Liitteet

Oikaisuvaatimus

- Liite3 Tarjouspyyntö koulukuljetussuunnittelu- ja asiakassovelluksesta Kärkölen kunnalle
- Liite4 Valtuustoaloite koulukyytisovelluksen käyttöönottoaminen
- Liite5 Tarjoustenavauspöytäkirja koulukuljetussuunnittelu- ja asiakassovelluksen hankinta





Sivistys- ja  
hyvinvointilautakunta

§ 42

18.04.2024

### **Kirjaston aukioloaikojen muuttaminen 1.6.2024 alkaen**

Kuntalaisaloite Kärkölen kunnankirjaston aukioloaikojen lisääminen

Kunnanhallitus 14.12.2020 § 210

Valmistelija kansliapäällikkö jouni.nieminen@karkola.fi, puh. 044-770 2206

Kuntalaisaloite.fi -palvelussa on julkaistu 24.9.2020 aloite, joka on saapunut 21.10.2020 kunnan kirjaamoon. Aloite koskee Kärkölen kunnankirjaston aukioloaikojen lisäämistä. Aloitteeseen on osallistunut Kuntalaisaloite.fi -palvelussa 7 kuntalaista ja lisäksi aloitteeseen on kerätty 92 nimeä muualla.

Aloitteen allekirjoittaneet kuntalaiset vaativat, että Järvelässä sijaitsevan Kärkölen kunnankirjaston aukioloaikoja on lisättävä. Kirjaston on siirryttävä vähintään joka arkipäivän aukioloon sekä lisättävä aamupäivien ja iltojen tunteja.

Jos aloitteen tekijöinä on vähintään kaksi prosenttia kunnan asukkaista, on asia otettava käsiteltäväksi kuuden kuukauden kuluessa asian vireille tulosta. Edellä mainittu ehto täytyy, joten aloite on käsiteltävä 21.4.2021 mennessä.

Kunnanhallitus on keskustellut (KH 161 § 2.11.2020 ja KH 179 § 30.11.2020) kirjastopalvelujen kehittämisestä vuoden 2021 talousarvion valmistelun yhteydessä.

Kunnanhallituksen on perusteltua ohjata aloitteen käsittely sivistys- ja hyvinvointi toimialan valmisteluun, sekä pyytää lautakuntaa arvioimaan mahdollisten esitettävien muutosten vaikutukset palvelutasoon ja palvelutuotannon kustannuksiin.

Esittelijä pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää siirtää kuntalaisaloite sivistys- ja hyvinvointi toimialan valmisteluun.

Lisäksi kunnanhallitus päättää velvoittaa sivistys- ja hyvinvointilautakuntaa laatimaan aloitteen laatijalle kunnan vastauksen sekä tarvittaessa esittämään kunnanhallitukselle valmisteltavaksi esityksen kunnanvaltuustolle toimialan palvelusuunnitelman muutoksista syntyvistä lisämääräraharahatarpeista.



Sivistys- ja  
hyvinvointilautakunta

§ 42

18.04.2024

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 18.02.2021 § 16

Valmistelija sivistysjohtaja petri.kakonen@karkola.fi, puh. 044-770 2130

Kuntalaisaloitteen allekirjoittaneet kuntalaiset vaativat, että Järvelässä sijaitsevan Kärkölän kunnankirjaston aukioloaikoja on lisättävä. Kirjaston on siirryttävä vähintään joka arkipäivän aukioloon sekä lisättävä aamupäivien ja iltojen tunteja.

Kirjastopalvelut ovat valmistelleet talousarviovuotta 2021 koskevan määräaikaisen palvelusuunnitelman, jossa kirjaston aukioloaikoja lisätään nykyisestä 20 tunnista 34 tuntiin viikossa. Siten kirjasto palvelisi kuntalaisia jokaisena arkipäivänä ja lisäksi voidaan lisätä aamupäivien ja iltojen aukiolotunteja. Kirjasto olisi suunnitelman mukaan auki maanantaista torstaihin klo 12-19 välisen ajan sekä perjantaisin klo 10-16. Aukioloaikojen lisäys voidaan toteuttaa talousarvioon varatun henkilöstökulumäärärahan puitteissa palkkaamalla yksi osa-aikainen kirjastoapulainen ajalle 1.4.-21.12.2021. Liitteenä kirjaston kävijä- ja lainaustilasto vuosilta 2018-2020.

Esittelijä sivistysjohtaja Petri Käkönen

Päätösehdotus Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä pykälätekstissä olevan suunnitelman kirjaston aukioloaikojen lisäämisestä ajalle 1.4.-21.12.2021. Vastineessaan lautakunta kiittää aloitteen laatijoita ja toteaa, että aukioloaikojen lisääminen ja siten myös palvelutason laajentaminen voidaan toteuttaa määräaikaisesti kuntalaisaloitteessa esitetyn toiveen mukaisesti.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin muutoksitta.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 18.04.2024 § 42  
151/12.03.02/2024



Sivistys- ja  
hyvinvointilautakunta

§ 42

18.04.2024

Valmistelija

sivistysjohtaja petri.kakonen@karkola.fi puh. 044 770 2130

Kärkölen kirjastopalvelujen henkilöresurssi on ollut 1.4.2021 alkaen 1,65 henkilötyövuotta. Kirjaston asiakaspalveluaika on ollut 34 tuntia viikossa. Päättäessään vuoden 2024 talousarviosta, kunnanvaltuusto päätti, että kirjastopalvelujen henkilöstöresurssi on 1 henkilötyövuosi 1.7.2024 alkaen. Se edellyttää kirjaston aukioloaikojen supistamista. Muutos pitää toteuttaa 1.6.2024 alkaen, koska määräaikainen kirjastoapulainen pitää vuosilomansa kesäkuussa. Vastaavasti elo-/syyskuussa käyttöönotettava omatoimi-kirjastojärjestelmä tulee lisäämään kuntalaisten mahdollisuuksia hyödyntää kirjaston aineistoja.

Esittelijä

sivistysjohtaja Petri Käkönen

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää, että kirjaston aukioloajat ovat 1.6.2024 alkaen seuraavat:  
ma klo 12-19  
ti klo 12-16  
to klo 12-19  
pe klo 10-16  
Aattopäivinä klo 10-15

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin muutoksitta.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus



Sivistys- ja  
hyvinvointilautakunta

§ 43

18.04.2024

## Ilmoitusasiat

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 18.04.2024 § 43

Valmistelija

sivistysjohtaja petri.kakonen@karkola.fi puh. 044-770 2130

8.3.-11.4.2024 välillä saapuneet tiedoksi tulleet asiakirjat ovat jäsenten tutustuttavissa sähköisessä kokouksessa ilmoitusasioissa.

- Päijät-Hämeen sivistystoimen ohjausryhmän kokouksen pöytäkirja 13.3.2024
- Miten puhua koulussa tapahtuneesta väkivaltatilanteesta lapsen ja nuoren kanssa?, AVI, 2.4.2024
- Varautuminen kouluissa ja muissa julkisissa tiloissa tapahtuviin väkivallantekoihin?, Kuntaliitto, 2.4.2024
- Wellamo-opiston uutiskirje 8.4.2024
- Tukimateriaaleja koulujen kriisitilanteisiin, AVI, 11.4.2024
- Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan seuraava kokous pidetään 2.5.2024 klo 18 Opintie 2:en tilassa 140

Esittelijä

sivistysjohtaja Petri Käkönen

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksi saapuneet kirjeet ja tiedoksiannot.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin muutoksitta.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 35, § 36, § 37, § 38, § 39, § 40, § 43**

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHh1 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)



## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 41

### I Hankintaoikaisuohje ja oikaisuvaatimus (hankintalaki, kuntalaki)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

#### **Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

#### **Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika**

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Tiedoksianto sähköisesti**

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti, ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä. Päätös on lähetetty [xx.xx.202x]



### **Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

### **Toimitusosoite hankintaoikaisuun:**

Viranomaisen, jolle hankintaoikaisu tehdään: **täydennä päättäjä**

Hankintayksikön yhteystiedot:

Posti- ja käyntiosoite: Opintie 2, 16600 Järvelä

Puhelin: 044-770 2200

Sähköpostiosoite: [kirjaamo@karkola.fi](mailto:kirjaamo@karkola.fi)



## II Oikaisuvaatimusoheet

Kansallisen kynnyсарvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankinto-oikaisuvaatimuksen lisäksi hankintayksikölle kuntalain 134 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kärkölen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:





- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Toimitusosoite oikaisuvaatimukseen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

**Lisää toimielin kenen alaisuudessa päätöksentekijä on päätöksen tehnyt**

Kirjaamon yhteystiedot: [kirjaamo@karkola.fi](mailto:kirjaamo@karkola.fi)

Postiosoite: Virkatie 1, 166100 Järvelä

Käyntiosoite: Virkatie 1, 166100 Järvelä

Puhelinnumero: 044 770 2200

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.



## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 42

### Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kärkölen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on sivistys- ja hyvinvointilautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot: [kirjaamo@karkola.fi](mailto:kirjaamo@karkola.fi)

Postiosoite: Opintie 2, 16600 Järvelä

Käyntiosoite: Opintie 2, 16600 Järvelä



Sähköpostiosoite: [kirjaamo@karkola.fi](mailto:kirjaamo@karkola.fi)

Puhelinnumero: 044 770 2200

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–15.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kärkölen kunnan kirjaamosta.