



Kunnanvaltuusto

Aika 12.02.2024 klo 18:00 - 19:20
Kokouksessa pidettiin neuvottelutauko klo 18:56 – 19:03

Paikka Kunnanvirasto, valtuustosali, Virkatie 1, Järvelä

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 3	Lahden Seudun Kehitys LADEC Oy:n rahoitussopimukseen liittyminen 1.1.2025 alkaen	6
§ 4	Kaavoituskatsaus 2022-2023	8
§ 5	Kärkölen osayleiskaavan päivityksen käynnistäminen	10
§ 6	Lisämäärärahan myöntäminen käyttötalouteen ja investointiin Vuokkoharjun päiväkodin irrottaminen erilliseksi kiinteistöksi	13
§ 7	Strategian mittareiden toteutuminen	17
§ 8	Sidonnaisuusilmoitukset	20
§ 9	Kärkölen tulevaisuuden johtamismalli	20
§ 10	Muut mahdollisesti esille tulevat asiat	28



Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Aaltonen Päivi	valtuutettu	
	Airola Matti	valtuutettu	
	Alander Toni	valtuutettu	
	Aslamaa Martti	valtuutettu	
	Eerola Seppo	valtuutettu	
	Hietala Marko	valtuutettu	
	Issakainen Kauko	valtuutettu	
	Kinnari Sirpa	valtuutettu	
	Korpela Liisa	valtuutettu	
	Koskinen Markku	valtuutettu	jäävi § 9 käsittelyn ajan klo 18:22 - 19:09
	Laiho Juha-Matti	valtuutettu	
	Malm Tiina	valtuutettu	
	Nousjoki Santeri	valtuutettu	
	Nummela Tuomas	valtuutettu	
	Pelli Tuija	varavaltuutettu	
	Penna Mika	valtuutettu	
	Raininko Mari	valtuutettu	
	Rauhamaa Topias	valtuutettu	
	Sallila Matti	valtuutettu	
Salminen Miia	valtuutettu		
Tammelin Jukka	valtuutettu		
Veck Jarkko	varavaltuutettu		
Ylä-Sulkava Aapo	varavaltuutettu		
Lehikoinen Emilia	asiantuntija		
Nieminen Jouni	asiantuntija		
Nihtilä Jaana	pöytäkirjanpitäjä		
Eronen Emilia	nuorisovaltuutettu		
Keningi Niklas	nuorisovaltuutettu		
Paatos Ronja	nuorisovaltuutettu		
Asunmaa Ville	tekninen avustaja		
Poissa	Kirkkomäki Nana		
	Syrjä Heikki		
	Tuomaila-Lähteenmäki Anne		
	Paatos Pyry		



Allekirjoitukset

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Matti Airola
puheenjohtaja

Jaana Nihtilä
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 10

Pöytäkirjan tarkastus

Tämä pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti.

Päivi Aaltonen
pöytäkirjantarkastaja

Tiina Malm
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Sähköisesti allekirjoitettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa osoitteessa www.karkola.fi/paatoksenteko.



Kunnanvaltuusto

§ 1

12.02.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanvaltuusto 12.02.2024 § 1

Kuntalain 103 §: mukaan kokous on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Esittelijä

puheenjohtaja

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Nimenhuudossa läsnä kokouksessa oli 20 valtuutettua ja 3 varavaltuutettua. Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



Kunnanvaltuusto

§ 2

12.02.2024

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kunnanvaltuusto 12.02.2024 § 2

Hallintosäännön § 153 mukaisesti toimielimen pöytäkirjat allekirjoitetaan sähköisesti.

Allekirjoittajat saavat sähköpostiinsa allekirjoitusviestin, jossa on linkki allekirjoituspalveluun. Kun kaikki allekirjoittajat ovat pöytäkirjan allekirjoittaneet, palautuu pöytäkirja allekirjoitustietoineen asianhallintajärjestelmään sähköisesti arkistoivaksi.

Esittelijä

puheenjohtaja

Päätösehdotus

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat kunnanvaltuuston jäsenet Aaltonen Päivi ja Malm Tiina.

Päätös

Kunnanvaltuusto päätti yksimielisesti valita tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan tarkastajiksi Päivi Aaltosen ja Tiina Malmin.



Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 3
§ 3

08.01.2024
12.02.2024

Lahden Seudun Kehitys LADEC Oy:n rahoitussopimukseen liittyminen 1.1.2025 alkaen

Kunnanhallitus 08.01.2024 § 3

Valmistelija

kansliapäällikkö jouni.nieminen@karkola.fi puh. 044 770 2206

Lahden Seudun Kehitys LADEC Oy kehittää Lahden seudun elinkeinoelämän kasvun edellytyksiä ja kilpailukykyä yhdessä kuntien kanssa sekä markkinoi seutua vetovoimaisena yritys ympäristönä. LADEC Oy auttaa kuntien tekemiin rahoitussopimukseen perustuen Päijät-Hämeen kunnissa toimivia yrityksiä yrityksen perustamiseen, yrittäjyyteen, kasvuun, kehittämiseen, seudulle sijoittumiseen ja kansainvälistymiseen liittyvissä asioissa.

Päijät-Hämeen kunnat osallistuivat vuoden 2018 aikana neuvotteluihin elinkeinoyhtiö rakenteen uudistamisesta 1.1.2019 alkaen. Neuvottelujen pohjalta LADEC Oy:n palvelut laajennettiin rahoittajasopimuksella kattamaan Hollolan, Lahden ja Orimattilan kaupunkien lisäksi Asikkalan, Hartolan, Iitin ja Padasjoen kunnat.

Kaikki Päijät-Hämeen kunnat omistavat LADEC Oy:n osakkeita ja mahdollisuus kuntien rahoitus pohjan laajentamiseen on pidetty avoimena.

Rahoittajasopimukseen perustuvat kuntien vuosittaiset asukaskohtaiset maksusuudet LADEC Oy:n palveluista ovat vuonna 2023 Asikkalan, Hollolan, Iitin, Lahden ja Orimattilan osalta olleet 13,50 €/asukas sekä alle 5 000 asukkaan kuntien, Hartolan ja Padasjoen osalta olleet 7,90 €/asukas.

Kärkölen kunta on käynyt vuoden 2023 aikana valmistelevia neuvotteluja Lahden kaupungin kanssa LADEC Oy:n rahoittajasopimukseen liittymisestä.

Sopimusneuvottelujen pohjana on käytetty vuoden 2023 mukaisia kuntien asukaskohtaisia maksusuusia, johon pohjauten Kärkölen vuosittainen maksusuus tulisi sijoittumaan alle 5 000 asukkaan kuntien tasolle eli 7,90 €/asukas. Kärkölen kunta on neuvottelujen pohjalta tunnistanut perusteet jatkaa rahoittajasopimukseen liittymisen valmistelua.

Lahden kaupunki on käynyt vastaavia neuvotteluja rahoittajasopimukseen liittymisestä myös Heinolan kaupungin ja Sysmän kunnan kanssa. Näiden keskustelujen perusteella myös mainituissa kunnissa on tunnistettu valmius jatkovalmisteluun rahoittajasopimukseen liittymisestä.



Kunnanhallitus	§ 3	08.01.2024
Kunnanvaltuusto	§ 3	12.02.2024

LADEC Oy:n omistajakuntien yhteisesti tunnistamana tavoitteena on, että Kärkölä, Heinola ja Sysmä tekevät päätökset rahoittajasopimukseen liittymisestä nykyisillä sopimusehdoilla maaliskuun 2024 loppuun mennessä.

Esittelijä pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että Kärkölen kunta liittyy Lahden Seudun Kehitys LADEC Oy:n rahoitussopimukseen nykyisillä sopimusehdoilla 1.1.2025 alkaen.

Päätös Kunnanhallitus päätti esittää kunnanvaltuustolle, että Kärkölen kunta liittyy Lahden Seudun Kehitys LADEC Oy:n rahoitussopimukseen, jossa kuntien maksuosuus vuoden 2025 osalta pienille kunnille on 8,20 € per asukas, nykyisillä sopimusehdoilla 1.1.2025 alkaen.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Kunnanvaltuusto 12.02.2024 § 3
489/14.01.00/2023

Esittelijä kunnanhallitus

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto päättää, että Kärkölen kunta liittyy Lahden Seudun Kehitys LADEC Oy:n rahoitussopimukseen, jossa kuntien maksuosuus vuoden 2025 osalta pienille kunnille on 8,20 €/asukas nykyisillä sopimusehdoilla 1.1.2025 alkaen.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku Kunnallisvalitus, Hämeenlinnan hallinto-oikeus



Tekninen lautakunta	§ 115	21.11.2023
Kunnanhallitus	§ 246	18.12.2023
Kunnanvaltuusto	§ 4	12.02.2024

Kaavoituskatsaus 2022-2023

Tekninen lautakunta 21.11.2023 § 115

Valmistelija	kaavoittaja julia.pulkinen@karkola.fi puh. 044-770 2080 tekninen johtaja emilia.lehikoinen@karkola.fi puh.044-770 2056
	Liitteenä olevassa Kärkölen kunnan kaavoituskatsauksessa on esitetty kunnan kaavoitustilanne vuosina 2022-2023 sekä tällä hetkellä käynnissä olevat sekä tulevat maankäyttösuunnitelmat ja niiden vaiheet.
Esittelijä	tekninen johtaja Emilia Lehikoinen
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi Kärkölen kunnan vuoden 2023 kaavoituskatsauksen.
Päätös	Tekninen lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä päätösehdotuksen.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto

Kunnanhallitus 18.12.2023 § 246

Valmistelija	kaavoittaja julia.pulkinen@karkola.fi puh. 044-770 2080 tekninen johtaja emilia.lehikoinen@karkola.fi puh.044-770 2056
	Liitteenä olevassa Kärkölen kunnan kaavoituskatsauksessa on esitetty kunnan kaavoitustilanne vuosina 2022-2023 sekä tällä hetkellä käynnissä olevat sekä tulevat maankäyttösuunnitelmat ja niiden vaiheet.
Esittelijä	pormestari Markku Koskinen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi liitteenä olevan Kärkölen kunnan kaavoituskatsauksen vuosille 2022 - 2023.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto



Tekninen lautakunta	§ 115	21.11.2023
Kunnanhallitus	§ 246	18.12.2023
Kunnanvaltuusto	§ 4	12.02.2024

Kunnanvaltuusto 12.02.2024 § 4
428/10.02.02/2023

Esittelijä	kunnanhallitus
Päätösehdotus	Kunnanvaltuusto päättää hyväksyä liitteenä olevan Kärkölen kunnan kaavoituskatsauksen vuosille 2022 - 2023.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.
Muutoksenhaku	Kunnallisvalitus Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Liitteet	Liite1 Kaavoituskatsaus 2023



Tekninen lautakunta	§ 12	16.01.2024
Kunnanhallitus	§ 15	29.01.2024
Kunnanvaltuusto	§ 5	12.02.2024

Kärkölen osayleiskaavan päivityksen käynnistäminen

Tekninen lautakunta 16.01.2024 § 12

Valmistelija tekninen johtaja emilia.lehikoinen@karkola.fi puh.044-770 2056
kaavoittaja julia.pulkkinen@karkola.fi puh. 044-770 2080

Kärkölen voimassaoleva taajamien osayleiskaava on hyväksytty kunnanvaltuuston päätöksellä 13.12.2004 § 47. Yleiskaava on kunnan yleispiirteinen maankäytön suunnitelma, joka on oikeusvaikutteinen. Osa-yleiskaavasta puhutaan silloin, kun kaava laaditaan osa-alueelle, eli Kärkölen tapauksessa taajama-alueille.

Osayleiskaavassa tarkastellaan väestön asumisen, työpaikkojen ja elinkeinojen, palvelujen ja vapaa-ajan alueiden sekä näitä yhdistävien liikenneväylien ja teknisen huollon verkostojen sijoittumista ja niiden keskinäistä suhdetta. Viherrakenteen osalta tarkastellaan seudun pääosin rakentamattomien ja kasvullisten alueiden välisten yhteyksien muodostamaa verkostoa.

Kärkölen osayleiskaava on tarpeen päivittää kunnan elinvoiman ja kehittämisen varmistamiseksi. Tärkeänä osana Kärkölen kunnan osayleiskaavan päivitystyötä on uusiutuvan energian tuotanto.

Kunta on saanut Ympäristöministeriöltä avustusta osayleiskaavan päivityshankkeeseen vihreän siirtymän investointihankkeiden edistämiseksi. Avustusta hyödynnetään Kärkölen uusiutuvan energiatuotannon alueiden selvitykseen, joka on yksi osayleiskaavan perusselvityksiä, sekä selvitykseen liittyvään osallistumisen ja vuorovaikutuksen edistämiseen tuuli- ja aurinkovoimaloille varattujen alueiden osoittamiseen osayleiskaavassa.

Tavoitteena on aloittaa kaavoitustyö osayleiskaava-aineiston laatimisen kilpailuttamisella vuoden 2023 aikana ja saattaa osayleiskaava valmiiksi vuoden 2026 aikana.

Esittelijä tekninen johtaja Emilia Lehikoinen

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallituksen kautta kunnanvaltuustolle Kärkölen osayleiskaavan päivittämistyön käynnistämistä vuonna 2024.



Tekninen lautakunta	§ 12	16.01.2024
Kunnanhallitus	§ 15	29.01.2024
Kunnanvaltuusto	§ 5	12.02.2024

Päätös	Tekninen lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä päätösehdotuksen.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto
Jakelu	Kunnanhallitus

Kunnanhallitus 29.01.2024 § 15

Valmistelija tekninen johtaja emilia.lehikoinen@karkola.fi puh.044-770 2056
kaavoittaja julia.pulkkinen@karkola.fi puh. 044-770 2080

Tekninen lautakunta on päättänyt kokouksessaan 16.1.2024 § 12 esittää kunnanhallituksen kautta kunnanvaltuustolle Kärkölen osayleiskaavan päivittämistyön käynnistämistä.

Kärkölen voimassaoleva taajamien osayleiskaava on hyväksytty kunnanvaltuuston päätöksellä 13.12.2004 § 47. Yleiskaava on kunnan yleispiirteinen maankäytön suunnitelma, joka on oikeusvaikutteinen. Osa-yleiskaavasta puhutaan silloin, kun kaava laaditaan osa-alueelle, eli Kärkölen tapauksessa taajama-alueille.

Osayleiskaavassa tarkastellaan väestön asumisen, työpaikkojen ja elinkeinojen, palvelujen ja vapaa-ajan alueiden sekä näitä yhdistävien liikenneväylien ja teknisen huollon verkostojen sijoittumista ja niiden keskinäistä suhdetta. Viherrakenteen osalta tarkastellaan seudun pääosin rakentamattomien ja kasvullisten alueiden välisten yhteyksien muodostamaa verkostoa.

Kärkölen osayleiskaava on tarpeen päivittää kunnan elinvoiman ja kehittämisen varmistamiseksi. Tärkeänä osana Kärkölen kunnan osayleiskaavan päivitystyötä on uusiutuvan energian tuotanto.

Kunta on saanut Ympäristöministeriöltä avustusta osayleiskaavan päivityshankkeeseen vihreän siirtymän investointihankkeiden edistämiseksi. Avustusta hyödynnetään Kärkölen uusiutuvan energiatuotannon alueiden selvitykseen, joka on yksi osayleiskaavan perusselvityksiä, sekä selvitykseen liittyvään osallistumisen ja vuorovaikutuksen edistämiseen tuuli- ja aurinkovoimaloille varattujen alueiden osoittamiseen osayleiskaavassa.



Tekninen lautakunta	§ 12	16.01.2024
Kunnanhallitus	§ 15	29.01.2024
Kunnanvaltuusto	§ 5	12.02.2024

Tavoitteena saattaa osayleiskaava valmiiksi vuoden 2026 aikana.

Esittelijä	pormestari Markku Koskinen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle Kärkölen osayleiskaavan päivittämistyön käynnistämistä kevään 2024 aikana.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto

Kunnanvaltuusto 12.02.2024 § 5
3/10.02.02/2024

Esittelijä	kunnanhallitus
Päätösehdotus	Kunnanvaltuusto päättää, että Kärkölen kunnan osayleiskaavan päivittäminen käynnistetään kevään 2024 aikana.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto



Tekninen lautakunta	§ 10	16.01.2024
Kunnanhallitus	§ 17	29.01.2024
Kunnanvaltuusto	§ 6	12.02.2024

Lisämäärärahan myöntäminen käyttötalouteen ja investointiin Vuokkojärjun päiväkodin irrottaminen erilliseksi kiinteistöksi

Tekninen lautakunta 16.01.2024 § 10

Valmistelija tekninen johtaja emilia.lehikoinen@karkola.fi puh. 044-770 2056

Tekninen toimi esittää lisämäärärahaa seuraavaan investointiin ja käyttötalouteen:

9117 Vuokkojärjun päiväkodin irrottaminen

Vuokkojärjun koulurakennuksessa, joka on nivelosalla yhteydessä päiväkotiin, on todettu sisäilmaongelmia. Tästä johtuen rakennukset tulee irrottaa toisistaan purkamalla nivelosa. Rakennusten irrottaminen toisistaan on erittäin tärkeää, jotta sisäilmaongelmat eivät leviäisi koululta tällä hetkellä hyväkuntoiseen päiväkotiin, ja jotta päiväkotilaisille voidaan jatkossakin tarjota terveelliset ja turvalliset tilat.

Vuokkojärjun päiväkodin irrottamisesta on teetetty kustannusarvio 30.8.2023, jossa eriyttämisurakalle arvioitiin kokonaiskustannukseksi noin 320 000 euroa, johon on huomioitu 10 % riskivaraus, jota ilman kokonaiskustannusarvioksi tulee noin 300 000 euroa.

Tekninen lautakunta päätti 26.9.2023 § 87 kohdistaa vuoden 2023 talousarvion investointiosassa kiinteistöjen korjauksiin varatuista määrärahoista 200 000 euroa Vuokkojärjun päiväkodin irrottamisurakalle.

Urakan kilpailuttamisen aloittaminen viivästyi, sillä odotettiin päiväkodille teetettyjen kuntotutkimusten tuloksia, joiden avulla voitiin selvittää irrottamisurakan kannattavuus. Tarjouspyyntö julkaistiin Hilma -palvelussa 2.11.2023 ja tarjoukset saatiin 23.11. mennessä. Tarjousten jättäneiden toimittajien kanssa pidettiin lisäksi selonottoneuvottelut joulukuun aikana. Tämän vuoksi urakkaa ei saatu aloitettua suunnitellusti vuoden 2023 puolella, eikä kiinteistöjen korjauksiin talousarviossa varattuja määrärahoja saatu kohdistettua irrottamisurakkaan

Vuokkojärjun päiväkodin irrottamisurakan kustannusarvion ja kilpailutuksessa saatujen tarjousten perusteella vuoden 2024 talousarviossa investoinnille osoitettu 200 000 euron määräraha ei tule riittämään kattamaan urakan kokonaiskustannuksia. Lisämäärärahaa urakan



Tekninen lautakunta	§ 10	16.01.2024
Kunnanhallitus	§ 17	29.01.2024
Kunnanvaltuusto	§ 6	12.02.2024

toteuttamiseksi tulisi saada 100 000 euroa. Summaan on jätetty varaus mahdollisille lisätoille, joille saattaa ilmetä tarve urakan edetessä.

Investointi	Arvioidut Kustannukset €	Varattu määräraha €	Ylitys €
9117 Vuokkoharjun päiväkodin irrottaminen	300 000	200 000	100 000

KP 1930 Kiinteistöjen ylläpito

Vuokkoharjun irrottamisen urakan purkukustannukset ovat purkamisvuoden kulua, joten ne kohdistuvat käyttötalouteen. Talousarviossa vuodelle 2024 sitova määräraha kustannuspaikalle 1930 Kiinteistöjen ylläpito on 1 948 410 euroa. Tähän ei ole sisällytetty Vuokkoharjun päiväkodin irrottamisen urakan purkamistyöstä aiheutuvia kustannuksia, joiden osuus koko urakasta on noin 36 000 euroa.

Purkamisesta aiheutuvia kustannuksia ei ole pystytty ennakoimaan talousarviovalmistelussa, sillä niiden määrä on selvinnyt vasta kilpailutuksessa saatujen tarjousten perusteella.

Vuokkoharjun koulun lämmityskulut vuonna 2023 olivat 27 000 euroa ja sähkön kulutus 5 000 euroa. Nivelosan purun yhtenä tavoitteena on, että Vuokkoharjun koulu voidaan irrottaa sähköstä ja lämmityksestä, jolloin tulevat käyttötalouden säästöt vuosittain ovat noin 35 000 euron luokkaa. Vuoden 2024 säästöjä on vielä vaikea arvioida, joten esitämme käyttötalouteen 25 000 euron lisämäärärahatarvetta.

Esittelijä	tekninen johtaja Emilia Lehikoinen
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallituksen kautta kunnanvaltuustolle teknisen toimen vuoden 2024 talousarvioon lisämäärärahan myöntämistä käyttötalouteen 25 000 euroa ja Vuokkoharjun päiväkodin irrottamisen investointiin 100 000 euroa.
Päätös	Tekninen lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä päätösehdotuksen.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto
Jakelu	Kunnanhallitus



Tekninen lautakunta	§ 10	16.01.2024
Kunnanhallitus	§ 17	29.01.2024
Kunnanvaltuusto	§ 6	12.02.2024

Kunnanhallitus 29.01.2024 § 17

Valmistelija	<p>tekninen johtaja emilia.lehikoinen@karkola.fi puh. 044-770 2056</p> <p>Tekninen lautakunta käsitteli asiaa kokouksessaan 16.1.2024 § 10.</p> <p>Tekninen lautakunta esittää päätöksessään lisämäärärahaa vuoden 2024 talousarvioon Vuokkoharjun päiväkodin irrottamisen investointiin sekä käyttötalouteen päiväkodin irrottamisurakan purkutöiden osalta.</p> <p>Vuokkoharjun päiväkodin irrottamiseen on varattu talousarviossa 200 000 euron määräraha. Urakalle ei ole varattu määrärahaa käyttötalouteen vuoden 2024 talousarviossa.</p> <p>Vuokkoharjun koulussa on todettu sisäilmaongelmia, jonka vuoksi koulurakennuksen irrottaminen päiväkodista on erittäin tärkeää, jotta sisäilmaongelmat eivät leviäisi koululta tällä hetkellä hyväkuntoiseen päiväkotiin, ja jotta päiväkotilaisille voidaan jatkossakin tarjota terveelliset ja turvalliset tilat.</p> <p>Investointiin ja käyttötalouteen tarvitaan lisämäärärahaa, sillä urakan kilpailuttamisen viivästymisen ja siinä selvinneiden purkukustannusten vuoksi talousarvioon ei olla voitu varata riittävästi rahaa.</p> <p>Investointiin tarvitaan 100 000 euron lisämääräraha, sillä kilpailutuksessa saatu urakkatarjous oli 279 197 euroa ja erillistarjous salaojajärjestelmän kuvaamiselle ja huuhtelemiselle ■■■ euroa. Lisäksi käyttötalouteen esitetään 25 000 euron lisämäärärahaa urakan purkutyön osuuden kattamiseksi, sillä purkukustannukset ovat purkamisvuoden kulua, joten ne kohdistuvat käyttötalouteen.</p>
Esittelijä	pormestari Markku Koskinen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle teknisen toimen vuoden 2024 talousarvioon lisämäärärahan myöntämistä Vuokkoharjun päiväkodin irrottamisen investointiin 100 000 euroa ja käyttötalouteen 25 000 euroa.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto



Tekninen lautakunta	§ 10	16.01.2024
Kunnanhallitus	§ 17	29.01.2024
Kunnanvaltuusto	§ 6	12.02.2024

Kunnanvaltuusto 12.02.2024 § 6
205/02.02.00/2023

Esittelijä	kunnanhallitus
Päätösehdotus	Kunnanvaltuusto päättää myöntää teknisen toimen vuoden 2024 talousarvioon lisämäärärahan Vuokkoharjun päiväkodin irrottamisen investointiin 100 000 euroa ja käyttötalouteen 25 000 euroa.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.
Muutoksenhaku	Kunnallisvalitus, Hämeenlinnan hallinto-oikeus



Strategiatoimikunta	§ 4	22.01.2024
Kunnanhallitus	§ 23	29.01.2024
Kunnanvaltuusto	§ 7	12.02.2024

Strategian mittareiden toteutuminen

Strategiatoimikunta 22.01.2024 § 4

Valmistelija kansliapäällikkö jouni.nieminen@karkola.fi, puh. 044-770 2206
pormestari markku.koskinen@karkola.fi, puh. 044-770 2217

Kunnan strategian seurantaan asetettujen mittareiden tulokset ovat liitteenä.

1. Yhteistyömittarit

- Kuntalais- ja valtuustoaloitteiden määrä ylittää tavoitetason
- Kunnan julkaisemien tiedotteiden määrä ylittää tavoitetason
- Kunnan tilaisuuksien osallistujamäärä ylittää selvästi tavoitetason

2. Hyvinvointimittarit

- Työpaikkaomavaraisuus on edelleen korkealla tasolla
- HYTE-mittarit määritellään vuoden 2023 tilinpäätöstietojen pohjalta
- Kunnan henkilöstön sairauspoissaolojen määrä kasvoi hieman
- Työttömyys-% on vaihdellut poikkeustilaan liittyen ja tilanteen ennakoidaan kehittyvän positiiviseen suuntaan
- Koulukiusaamisindeksi on kehittynyt positiiviseen suuntaan
- Kunnan kiinteistöjen terveys ja turvallisuus on parantunut
- Nuorisotyöttömyys -% on pysynyt tavoitetasoa alhaisempana

3. Elinvoiman mittarit

- Väkimäärä on hieman laskenut vuonna 2023, tilastotiedot osoittavat osin kausivaihtelusta johtuvaa muuttovoittoa vuoden aikana
- Sote-uudistus on leikannut tuloverojen määrää
- Yhteisöverojen tuotto on kasvanut vuonna 2023
- Kunnan kiinteistöjen järjestelmällinen kuntoarviointi ja kunnossapito-ohjelma kattaa valtaosan kiinteistöjen arvosta
- Tonttien myyntimäärä ei ole tavoitetasolla, markkinointia lisätty

4. Talouden mittari (kriisikuntakriteerit)

- Kertynyttä ylijäämää on edelleen
- Vuosikate kattoi poistot
- Tuloveroprosentti leikkaantui sote-uudistuksessa
- Lainamäärä asukasta kohden aleni



Strategiatoimikunta	§ 4	22.01.2024
Kunnanhallitus	§ 23	29.01.2024
Kunnanvaltuusto	§ 7	12.02.2024

- Lainanhoitokate heikkeni vuonna 2023

Päätösehdotus Strategiatoimikunta keskustelee strategian mittareiden toteutumisesta ja merkitsee tulokset tiedokseen.

Päätös Strategiatoimikunta keskusteli strategian mittareiden toteutumisesta ja merkitsi tulokset tiedokseen.

Kunnanhallitus 29.01.2024 § 23

Valmistelijat kansliapäällikkö jouni.nieminen@karkola.fi, puh. 044-770 2206
pormestari markku.koskinen@karkola.fi, puh. 044-770 2217

Strategiatoimikunta keskusteli 22.1.2024 kokouksessaan strategian mittareiden toteutumisesta ja merkitsi tulokset tiedokseen.

Kunnan strategian seurantaan asetettujen mittareiden tulokset ovat liitteenä.

Esittelijä pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää merkitä strategian mittareiden tulokset tiedokseen ja antaa ne edelleen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Kunnanvaltuusto 12.02.2024 § 7
252/00.01.02/2023

Esittelijä kunnanhallitus

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto päättää merkitä strategian mittareiden tulokset tiedokseen.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Liitteet

Liite2 Strategiamittarit 2023



Tarkastuslautakunta	§ 62	14.12.2023
Kunnanvaltuusto	§ 8	12.02.2024

Sidonnaisuusilmoitukset

Tarkastuslautakunta 14.12.2023 § 62

Esittelijä	puheenjohtaja
Päätösehdotus	Käsitellään kuntalain 84 § mukaiset uudet sidonnaisuusilmoitukset ja merkitään ne tiedoksi. Tarkastuslautakunta saattaa sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi kunnanvaltuustolle.
Päätös	Käsiteltiin uudet sidonnaisuusilmoitukset ja merkittiin ne tiedoksi. Tarkastuslautakunta saattaa sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Kunnanvaltuusto 12.02.2024 § 8
227/00.03.00/2022

Esittelijä	tarkastuslautakunta
Päätösehdotus	Kunnanvaltuusto merkitsee tiedoksi liitteenä olevan yhdistelmän ilmoitusvelvollisten tekemistä sidonnaisuusilmoituksista.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto
Liitteet	Liite3 Sidonnaisuusilmoitukset 2023



Kunnanhallitus	§ 196	09.10.2023
Kunnanhallitus	§ 235	27.11.2023
Strategiatoimikunta	§ 3	22.01.2024
Kunnanhallitus	§ 22	29.01.2024
Kunnanvaltuusto	§ 9	12.02.2024

Kärkölen tulevaisuuden johtamismalli

Kunnanhallitus 09.10.2023 § 196

Valmistelija asianhallintapäällikkö jaana.nihtila@karkola.fi, puh. 044-770 2207

Valtuutettu Santeri Nousjoki luki valtuutettujen Rauhamaa, Tuomaila, Sallila, Aslamaa, Tammelin, Hietala, Kinnari, Korpela, Nummela sekä Nousjoki alla olevan valtuustoaloitteen 25.9.2023 valtuuston kokouksessa.

Valtuustoaloite:

Kärkölä on ollut vuodesta 2018 pormestarimallissa. Nykyisen valtuustokauden alussa linjattiin, että kuluva kausi tullaan menemään vielä pormestarimallilla, mutta tämän jälkeen johtamismallin tulevaisuus jäi virallisesti auki.

Valtuustokausi on ylittänyt puolivälin, mutta tulevaa johtamismallia ei vielä ole päätetty. Mahdolliseen hallinnon muuttamiseen tulee varata reilusti aikaa ennen seuraavia kuntavaaleja, mistä syystä Kärkölen tulevaisuuden johtamismalli tulee päättää virallisesti mahdollisimman pian.

Johtamismallin ympärillä on keskusteltu pitkään kuluneen valtuustokauden aikana, mutta virallisesti asia ei ole päässyt vielä päätöksentekoon. Käytyt pohjakeskustelut ovat olleet arvokkaita, mutta mahdollisten johtamismallin muutostarpeiden viemän ajan vuoksi asiasta tulee saada valtuuston virallinen päätös vielä tämän vuoden aikana.

Valtuutetut esittävät seuraavaa:

Tulevaisuuden Kärkölen johtamismallista tulee päättää kunnanvaltuustossa vuoden loppuun mennessä. Kunnan johtamismallin varsinainen tarkastelu tulee aloittaa mahdollisimman pian. Kunnanhallitus voisi hyödyntää valmistelussa luontevasti strategiatoimikuntaa, jossa jokainen valtuustoryhmä on edustettuna.

Muun valmistelun ohella olisi hyvä pitää valtuustolle seminaari/iltakoulu asiasta, mistä kunnanhallitus onkin jo tehnyt erillisen kannatettavan päätöksen. Seminaarin/iltakoulun jälkeen, valtuuston mielipiteen kuultua,



Kunnanhallitus	§ 196	09.10.2023
Kunnanhallitus	§ 235	27.11.2023
Strategiatoimikunta	§ 3	22.01.2024
Kunnanhallitus	§ 22	29.01.2024
Kunnanvaltuusto	§ 9	12.02.2024

tulee asia valmistella niin strategiatoimikuntaa hyödyntäen, että kunnanhallitus veisi asian kunnanvaltuustolle päätettäväksi viimeistään vuoden viimeiseen valtuustoon.

Kunnan selvitys:

Valtuustolle pidetään 6.11.2023 valmistelua ohjaava keskustelutilaisuus Kuntaliiton kehittämispäällikkö Jarkko Majavan alustuksella eri hallintomalleista.

Strategiatoimikunnalta pyydetään lausunto keskustelutilaisuuden jälkeen.

Esittelijä	pormestari Markku Koskinen
Päätösehdotus	Valtuustolle pidetään 6.11.2023 keskustelutilaisuus. Kunnanhallitus käy lähetekeskustelun hallintomallin valmistelusta ja valmistelun aikataulusta kokouksessaan 27.11.2023. Strategiatoimikunnan lausunto pyydetään samassa yhteydessä. Päätösesitys tulevasta hallintomallista tuodaan valtuuston päätettäväksi viimeistään 2024 ensimmäisessä valtuuston kokouksessa.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto

Kunnanhallitus 27.11.2023 § 235

Valmistelija	pormestari markku.koskinen@karkola.fi puh. 045 160 4164
	Kunnanvaltuustolle pidettiin 6.11.2023 keskustelutilaisuus tulevasta johtamismallista.
	Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 9.10.2023, että kunnanhallitus käy lähetekeskustelun johtamismallin valmistelusta ja valmistelun aikataulusta kokouksessaan 27.11.2023.
	Lisäksi kunnanhallitus päätti pyytää strategiatoimikunnan lausunnon, jonka takia strategiatoimikunnan kokous on perusteltua kutsua koolle 22.1.2024.



Kunnanhallitus	§ 196	09.10.2023
Kunnanhallitus	§ 235	27.11.2023
Strategiatoimikunta	§ 3	22.01.2024
Kunnanhallitus	§ 22	29.01.2024
Kunnanvaltuusto	§ 9	12.02.2024

Päätösesitys kunnan johtamismallista valmistellaan valtuuston päätettäväksi 12.2.2024.

Esittelijä pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus käy lähetekeskustelun kunnan johtamismallin valmistelusta sekä valmistelun aikataulusta sekä päättää merkitä keskustelun tiedokseen. Lisäksi kunnanhallitus päättää pyytää Strategiatoimikunnan lausunnon asiassa.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Strategiatoimikunta 22.01.2024 § 3

Valmistelija pormestari markku.koskinen@karkola.fi puh. 044 770 2217

Kunnanvaltuustolle pidettiin 6.11.2023 keskustelutilaisuus tulevasta johtamismallista.

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 27.11.2023 pyytää lausunnon strategiatoimikunnalta johtamismallista.

Päätösehdotus Strategiatoimikunta keskustelee tulevaisuuden johtamismallista ja päättää antaa lausuntonsa kunnanhallitukselle.

Päätös Enemmistö valtuustoryhmien puheenjohtajista esitti keskustelun aikana siirtymistä kunnanjohtajamalliin kuluvalle valtuustokaudella ensisijaisena vaihtoehtona. Osa valtuustoryhmistä siirtäisi ratkaisun seuraavalle 2025 valittavalle valtuustolle.

Lausuntonaan toimikunta esittää, että pormestarimallin jatkosta päättäminen tuodaan kunnanvaltuuston esityslistalle 12.2.2024.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto



Kunnanhallitus	§ 196	09.10.2023
Kunnanhallitus	§ 235	27.11.2023
Strategiatoimikunta	§ 3	22.01.2024
Kunnanhallitus	§ 22	29.01.2024
Kunnanvaltuusto	§ 9	12.02.2024

Kunnanhallitus 29.01.2024 § 22

Valmistelija

pormestari markku.koskinen@karkola.fi puh. 045 160 4164

Kunnanvaltuustolle pidettiin 6.11.2023 keskustelutilaisuus tulevasta johtamismallista.

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 27.11.2023 pyytää lausunnon strategiatoimikunnalta johtamismallista.

Strategiatoimikunnan kokouksessa 22.1.2024 enemmistö valtuustoryhmien puheenjohtajista esitti keskustelun aikana siirtymistä kunnanjohtajamalliin kuluvalle valtuustokaudella ensisijaisena vaihtoehtona. Osa valtuustoryhmistä siirtäisi ratkaisun seuraavalle 2025 valittavalle valtuustolle.

Lausuntonaan toimikunta esittää, että pormestarihallinnon jatkosta päättäminen tuodaan kunnanvaltuuston esityslistalle 12.2.2024.

Päätösesityksen perustelu

Kunnan demokraattisen kehittämisen kannalta on tärkeää, että ylimmällä päättävällä elimellä, kunnanvaltuustolla, on mahdollisuus päättää keskeisistä kunnan hallintoon, talouteen ja kuntalaisten hyvinvointiin liittyvistä asioista. Kuntajohtajamalliin siirtyminen kuluvalle vaalikaudella käytännössä poistaisi tulevalta valtuustolta valinnan mahdollisuuden.

Kuntaa tulee johtaa pitkäjänteisesti ja yhteisesti päätetyn strategian mukaisesti. Uuden valtuuston aloittaessa työskentelyn tulee valtuustoryhmien keskenään sopia vaalikauden päätavoitteet ja muodostaa kunnan hallintoelimet. Kunnanhallituksen ja lautakuntien nimeäminen ovat keskeisiä uuden valtuuston tehtäviä.

Järjestäytymiskokouksessa tulee valtuustoryhmien nimittää neuvottelujen pohjalta sovittu pormestari. Mikäli neuvotteluissa ei löydy ratkaisua pormestarin valinnasta, voivat valtuustoryhmät sopia keskenään siirtymisestä kunnanjohtajamalliin. Tällöin järjestäytymiskokouksessa päätettäisiin muutetusta hallintosäännöstä, nimitettäisiin vt. kunnanjohtaja sekä aloitettaisiin kunnanjohtajan rekrytointi.



Kunnanhallitus	§ 196	09.10.2023
Kunnanhallitus	§ 235	27.11.2023
Strategiatoimikunta	§ 3	22.01.2024
Kunnanhallitus	§ 22	29.01.2024
Kunnanvaltuusto	§ 9	12.02.2024

Esittelijä pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuuston päätettäväksi, että johtamismallia ei muuteta tällä vaalikaudella.

Lisäksi kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että johtamismallin muutoksen mahdollistava hallintosääntöluonnos valmistellaan seuraavan kunnanvaltuuston päätettäväksi sen järjestäytymiskokouksessa kesäkuussa 2025.

Päätös Keskustelun kuluessa Topias Rauhamaa teki seuraavan vastaesityksen Anne Tuomaila-Lähteenmäen kannattamana:

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuuston päätettäväksi, että johtamismalli muutetaan nykyisestä pormestarimallista kunnanjohtajamalliin.

Lisäksi kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että johtamismallin muutoksen mahdollistava hallintosääntömuutos valmistellaan ja käsitellään kuluvalle valtuustokaudella niin, että kunnanjohtaja aloittaa seuraavan valtuustokauden alussa 1.6.2025 toistaiseksi voimassa olevassa virkasuhteessa. Valmistelu lähtee siltä pohjalta, että muutoksella ei ole pormestarin tehtävän lisäksi muita henkilöstövaikutuksia. Lisäksi kunnanhallitus valmistelee tiekartan aikataulusta.

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja esitti selostuksen keskustelun kuluessa tehdystä ehdotuksesta, mikä hyväksyttiin ja totesi, että keskustelun kuluessa oli tehty esittelijän esityksestä poikkeava kannatettu esitys, joten on suoritettava äänestys.

Puheenjohtaja esitti äänestyksen toimitettavaksi sähköisenä äänestyksenä, mikä hyväksyttiin ja teki seuraavan hyväksytyn äänestysesityksen: ne, jotka kannattavat esittelijän esityksen hyväksymistä, äänestävät JAA, ja ne, jotka kannattavat Topias Rauhamaan esityksen hyväksymistä, äänestävät EI. Suoritettussa äänestyksessä, äänestysluettelo on pöytäkirjan liitteenä, annettiin 2 JAA-ääntä ja 6 EI-ääntä.



Kunnanhallitus	§ 196	09.10.2023
Kunnanhallitus	§ 235	27.11.2023
Strategiatoimikunta	§ 3	22.01.2024
Kunnanhallitus	§ 22	29.01.2024
Kunnanvaltuusto	§ 9	12.02.2024

Puheenjohtaja julisti kunnanhallituksen päätökseksi tulleen Topias Rauhamaan esityksen.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Kunnanvaltuusto 12.02.2024 § 9
381/00.01.01/2023

Esittelijä kunnanhallitus

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto päättää, että

1. johtamismalli muutetaan nykyisestä pormestarimallista kunnanjohtajamalliin.

2. johtamismallin muutoksen mahdollistava hallintosääntömuutos valmistellaan ja käsitellään kuluvalle valtuustokaudella niin, että kunnanjohtaja aloittaa seuraavan valtuustokauden alussa 1.6.2025 toistaiseksi voimassa olevassa virkasuhteessa.

Valmistelu lähtee siltä pohjalta, että muutoksella ei ole pormestarin tehtävän lisäksi muita henkilöstövaikutuksia. Lisäksi kunnanhallitus valmistelee tiekartan aikataulusta.

Päätös Pormestari poistui kokouksesta esteellisenä (osallisuusjäävi HL 28.1 §, kohta 1) tämän asian esittelyn, käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Keskustelun kuluessa Santeri Nousjoki esitti Topias Rauhamaan, Martti Aslamaan ja Jukka Tammelinin kannattamana, että kunnanvaltuusto päättää:

1. johtamismalli muutetaan nykyisestä pormestarimallista kunnanjohtajamalliin.

2. johtamismallin muutoksen mahdollistava hallintosääntömuutos valmistellaan ja käsitellään kuluvalle valtuustokaudella niin, että kunnanjohtaja aloittaa seuraavan valtuustokauden alussa 1.6.2025 toistaiseksi voimassa olevassa virkasuhteessa.

Lisäksi kunnanhallitus valmistelee tiekartan aikataulusta.

Keskustelun jatkuessa Toni Alander esitti Mika Pennan ja Kauko Issakaisen



Kunnanhallitus	§ 196	09.10.2023
Kunnanhallitus	§ 235	27.11.2023
Strategiatoimikunta	§ 3	22.01.2024
Kunnanhallitus	§ 22	29.01.2024
Kunnanvaltuusto	§ 9	12.02.2024

kannattamana, että kunnanvaltuusto päättää:

1. Seuraava valtuusto saa vapauden päättää, millä johtamismallilla Kärkölen kunnassa jatketaan.

2. johtamismallin muutoksen mahdollistava hallintosääntömuutos valmistellaan ja käsitellään kuluvalle valtuustokaudella niin, että 1.6.2025 aloittavalla valtuustolla on mahdollisuus, niin päättäessään, hyväksyä kunnanjohtajamallin mukainen hallintosääntö ensimmäisessä valtuuston kokouksessaan.

Valmistelu lähtee siltä pohjalta, että johtamismallin muutoksella ei ole pormestarin tehtävän lisäksi muita henkilöstövaikutuksia. Lisäksi kunnanhallitus valmistelee tiekartan aikataulusta.

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja esitti selostuksen keskustelun kuluessa tehdyistä ehdotuksista, mitkä hyväksyttiin ja totesi, että keskustelun kuluessa oli tehty kaksi (2) esittelijän esityksestä poikkeavaa kannatettua esitystä, joten on suoritettava kaksi äänestystä seuraavasti: ensin äänestetään Santeri Nousjoen esityksestä vastaan Toni Alanderin esitys ja sen jälkeen voittanut esitys vastaan kunnanhallituksen esitys.

Puheenjohtaja esitti äänestyksen toimitettavaksi nimenhuutoäänestyksenä, mikä hyväksyttiin ja teki seuraavan hyväksytyn äänestysesityksen: ne, jotka kannattavat Santeri Nousjoen esityksen hyväksymistä, äänestävät JAA, ja ne, jotka kannattavat Toni Alanderin esityksen hyväksymistä, äänestävät EI.

Suoritettussa nimenhuutoäänestyksessä, äänestysluettelo on pöytäkirjan liitteenä, annettiin 12 JAA-ääntä, 9 EI-ääntä ja 1 tyhjä.

Puheenjohtaja julisti, että kunnanhallituksen vastaesitykseksi tuli Santeri Nousjoen esitys.

Puheenjohtaja esitti toisen äänestyksen toimitettavaksi nimenhuutoäänestyksenä, mikä hyväksyttiin ja teki seuraavan hyväksytyn äänestysesityksen: ne, jotka kannattavat kunnanhallituksen esityksen hyväksymistä, äänestävät JAA, ja ne, jotka kannattavat Santeri Nousjoen esityksen hyväksymistä, äänestävät EI.

Suoritettussa nimenhuutoäänestyksessä, äänestysluettelo on pöytäkirjan liitteenä, annettiin 12 JAA-ääntä ja 10 EI-ääntä.



Kunnanhallitus	§ 196	09.10.2023
Kunnanhallitus	§ 235	27.11.2023
Strategiatoimikunta	§ 3	22.01.2024
Kunnanhallitus	§ 22	29.01.2024
Kunnanvaltuusto	§ 9	12.02.2024

Puheenjohtaja julisti kunnanvaltuuston päätökseksi tulleen kunnanhallituksen esityksen.

Muutoksenhaku Kunnallisvalitus, Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Liitteet

- Liite4 Äänestysluettelo valtuusto 12.2.2024 § 9 (1)
- Liite5 Äänestysluettelo valtuusto 12.2.2024 § 9 (2)



Kunnanvaltuusto

§ 10

12.02.2024

Muut mahdollisesti esille tulevat asiat

Kunnanvaltuusto 12.02.2024 § 10

KunL 95 §:n mukaan valtuusto voi käsitellä asian, joka on mainittu kokouskutsussa ja joka on valmisteltu 93 §:n tarkoittamalla tavalla.

Jos asia on kiireellinen, valtuusto voi päättää ottaa asian käsiteltäväkseen, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa. Jos asiaa ei ole valmisteltu, päätös asian ottamisesta käsiteltäväksi on tehtävä yksimielisesti.

Päätös

Valtuutettu Santeri Nousjoki luki liitteenä olevan toimenpideoitteen Kärkölen palaamisesta kunnanjohtajamalliin.

Valtuutettu Issakainen teki valtuustoaloitteen koskien liikuntahallin pukukoppien käyttöä monitoimikaukalon käyttäjille.

Valtuutettu Issakainen teki valtuustoaloitteen koskien Järvelän vesitornin suojaamisesta.

Valtuutettu Issakainen teki valtuustoaloitteen koskien monitoimikaukalon suojaverkkoja.

Valtuutettu Issakainen teki valtuustoaloitteen koskien Tik Tok -sovelluksen asentamista kunnan laitteisiin.

Valtuutettu Salminen Miia teki valtuustoaloitteen koskien Vanhantien sillankaiteiden tilaamisesta ja asentamisesta.

Valtuutettu Kauko Issakainen esitti kysymyksen tekniselle johtajalle monitoimikaukalon aidoista sekä jäämatista.

Tekninen johtaja vastasi, että vanhat aidat ovat maalauksessa uudelleen käyttöä varten.

Kunnassa on yksi jäämatti ja toinen on poistettu kalustosta kiinteistöpäällikön toimesta vuonna 2021.

Liitteet

- Liite6 Toimenpideoite Kärkölen palaamisesta kunnanjohtajamalliin
- Liite7 Valtuustoaloite liikuntahallin pukukoppien käyttö monitoimikaukalon käyttäjille
- Liite8 Valtuustoaloite Järvelän vesitornin suojaaminen
- Liite9 Valtuustoaloite monitoimikaukalon suojaverkot



Kunnanvaltuusto

§ 10

12.02.2024

- Liite10 Valtuustoaloite kunnan laitteisiin asennettavat sovellukset
- Liite11 Valtuustoaloite Vanhantien sillankaiteiden tilaaminen ja asentaminen



Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 1, § 2, § 5, § 7, § 8, § 10

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHh1 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 3, § 4, § 6, § 9

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.



Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Postiosoite:	Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Käyntiosoite:	Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna
Sähköpostiosoite:	hameenlinna.hao(at)oikeus.fi
Faksi:	029 56 42269
Puhelinnumero:	029 56 42200 (vaihde)

Hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa on mahdollista asioida sähköisesti asiointipalvelussa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.



Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta käsittelystä tuomioistuimessa voidaan periä maksu [tuomioistuinnmaksulaki](#) (Finlex). Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kärkölen kunnan kirjaamosta.

Postiosoite:	Opintie 2, 16600 Järvelä
Käyntiosoite:	Opintie 2, 16600 Järvelä
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@karkola.fi
Puhelinnumero:	044 770 2200

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–15.00.