



Tekninen lautakunta

Aika 13.12.2023 klo 18:30 - 20:56

Kokouksessa pidettiin tauko klo 20:07 - 20:13

Paikka Opintien koulu, Opintie 2, kokoushuone 126, Järvelä / Microsoft Teams kokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 119	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 120	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 121	Otto-oikeuden käyttäminen viranhaltijapäätöksiin	6
§ 122	Talouden seurantaraportti tammi - lokakuu 2023	8
§ 123	Vireillä olevat työt	9
§ 124	Hallintolain 50 §:n mukainen asiavirheen korjaaminen Teknisen lautakunnan päätökseen 17.10.2023 § 98	11
§ 125	Kiinteistöohjelman hyväksyminen	17
§ 126	Yksityistien perusparannusavustus, Teurojoentien yksityistie	23
§ 127	Louhivaaran puutarha-asumisen asemakaava-aineiston laadinnan hankinta	25
§ 128	Kärkölen uusiutuvan energiatuotannon alueiden selvityksen hankinta	30
§ 129	Kärkölen latuverkoston kunnossapidon hankinta talvikaudelle 2023-2024	33
§ 130	Kärkölen jätevedenpuhdistamon toiminnan lopettamisen suunnittelutyön hankinta	35
§ 131	Valtuustoaloite tienvarsiniittojen lisääminen ja tukihenkilön palkkaaminen	39
§ 132	Valtuustoaloite Sammalistontien tienreunojen kunnostaminen	41
§ 133	Valtuustoaloite vanhan tenniskentän kunnostaminen	43
§ 134	Ilmoitusasiat	46



Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Eerola Seppo	varapuheenjohtaja	
	Lehikoinen Emilia	esittelijä	Jäävi § 124
	Jouni Nieminen	esittelijä § 124	Poistui klo 20:07
	Takku Mira	pöytäkirjanpitäjä	
	Holma Hannele	jäsen	Teams
	Lindholm Raila	jäsen	
	Malm Tiina	jäsen	
	Pelli Tuija	jäsen	
	Rajala Hannu	jäsen	
	Markus Saarikivi	asiantuntija	§ 125, Teams, poistui klo 20:13
	Kirkkomäki Nana	kunnanhallituksen varaedustaja	
	Kari Kyösti	varajäsen	
	Seppälä Mikko	varajäsen	
Poissa	Veck Jarkko		
	Määttä Arto		
	Penna Mika		
	Rauhamaa Topias		
	Koskinen Markku		

Allekirjoitukset

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Seppo Eerola
puheenjohtaja

Mira Takku
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

119 - 134

Tekninen johtaja Emilia Lehikoinen jäävi § 124 käsittelyn ajan.
Esittelijänä § 124 ajan toimi kansliapäällikkö Jouni Nieminen.

Pöytäkirjan tarkastus

Tämä pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti.

Tiina Malm
pöytäkirjantarkastaja

Raila Lindholm
pöytäkirjantarkastaja



Pöytäkirjan nähtävilläpito

Sähköisesti allekirjoitettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa osoitteessa www.karkola.fi/paatoksenteko.



Tekninen lautakunta

§ 119

13.12.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tekninen lautakunta 13.12.2023 § 119

Kuntalain 103 §: mukaan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä

tekninen johtaja Emilia Lehikoinen

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.



Tekninen lautakunta

§ 120

13.12.2023

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Tekninen lautakunta 13.12.2023 § 120

Hallintosäännön § 153 mukaisesti toimielimen pöytäkirjat allekirjoitetaan sähköisesti.

Allekirjoittajat saavat sähköpostiinsa allekirjoitusviestin, jossa on linkki allekirjoituspalveluun. Kun kaikki allekirjoittajat ovat pöytäkirjan allekirjoittaneet, palautuu pöytäkirja allekirjoitustietoineen asianhallintajärjestelmään sähköisesti arkistoivaksi.

Esittelijä

tekninen johtaja Emilia Lehikoinen

Päätösehdotus

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat teknisen lautakunnan jäsenet Tiina Malm ja Raila Lindholm.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti yksimielisesti valita tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan tarkastajiksi Tiina Malmin ja Raila Lindholmin.



Tekninen lautakunta

§ 121

13.12.2023

Otto-oikeuden käyttäminen viranhaltijapäätöksiin

Tekninen lautakunta 13.12.2023 § 121

Valmistelija

tekninen johtaja emilia.lehikoinen@karkola.fi puh. 044-770 2056

Kuntalain 92 §:ssä ja kunnan hallintosäännön 38 §:ssä ja 39 §:ssä on määräykset asian ottamisesta ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.

Viranhaltijapäätökset ovat nähtävillä jäsenille kokonaisuudessaan sähköisessä kokouksessa Tiedostot/Viranhaltijapäätökset

teknisen johtajan päätökset

28.11.2023 § 18

Asia Yksityisteiden kunnossapitoavustusten jako 2023, Tampsintie
Päätös Päätän jakaa vuoden 2023
yksityistienkunnossapitoavustuksen Tampsintien tiekunnalle
hakemuksen mukaisesti. Avustuksen määrä on 499,44 €. Lisäksi päätös toimitetaan tiekunnalle kirjeitse.

28.11.2023 § 32

Asia NDT- laadunvalvonnan pistokokeiden hankinta Kärkölä-
Herrala siirtoviemärilinjalle
Päätös Päätän hankkia laadunvalvonnan lisäpistokokeet NDT-
menetelmällä hintaan 3 512,60 € (alv 0 %) Onninen Oy:ltä.
Hankinnan kokonaishinta ensimmäiset testit mukaan lukien on 7 025 € (alv 0 %).

8.12.2023 § 33

Asia Kirjaston muutostöiden urakkalaskenta-aineiston laadinnan ja
rakennuslupatehtävien hankinta
Päätös Päätän hankkia kirjaston muutostöiden urakkalaskenta-
aineiston laadinnan ja rakennuslupatehtävät tarjouksen
mukaiseen hintaan 5 130 € (alv 0 %)
puitesopimustoimittajalta FCG Finnish Consulting Group
Oy:ltä.

8.12.2023 § 34

Asia Kiinteistön osoitteen korjaaminen Myllykyläntie
Päätös Päätän antaa kiinteistölle [REDACTED] osoitteeksi Myllykyläntie
[REDACTED], ja että vanhat osoitetiedot [REDACTED] ja
Myllykyläntie [REDACTED] poistetaan rekisteristä.



Tekninen lautakunta

§ 121

13.12.2023

Esittelijä

tekninen johtaja Emilia Lehikoinen

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee teknisen johtajan viranhaltijapäätökset tietoon saatetuksi. Lisäksi tekninen lautakunta päättää, että se ei käytä otto-oikeutta päätöksiin.

Päätös

Tekninen lautakunta merkitsi teknisen johtajan viranhaltijapäätökset tietoon saatetuksi. Lisäksi tekninen lautakunta päätti, että se ei käytä otto-oikeutta päätöksiin.



Tekninen lautakunta

§ 122

13.12.2023

Talouden seurantaraportti tammi - lokakuu 2023

Tekninen lautakunta 13.12.2023 § 122

Valmistelija

talouspäällikkö markus.saarikivi@karkola.fi puh. 044-770 2213
 tekninen johtaja emilia.lehikoinen@karkola.fi puh. 044-770 2056

9000 Tekninen suunnittelu	Ta 2023	Toteutunut 2023	Ta- Tot.2023	Tot%	Toteutunut 2022	TP2022
Tuotot	0	5 061	-5 061	*****	527	580
Kulut	-334 800	-240 614	-94 186	72	-229 114	-296 520
Netto	-334 800	-235 552	-99 248	70	-228 587	-295 940
9100 Kiinteistöt						
Tuotot	3 596 290	3 059 505	536 785	85	3 193 180	3 814 985
Kulut	-2 343 380	-1 906 947	-436 433	81	-1 802 789	-2 268 612
Netto	1 252 910	1 152 558	100 352	92	1 390 391	1 546 374
9200 Liikenneväylät						
Tuotot	0	4 326	-4 326	*****	620	840
Kulut	-383 860	-323 870	-59 990	84	-363 538	-457 103
Netto	-383 860	-319 543	-64 317	83	-362 918	-456 263
9300 Kärkölen Vesi						
Tuotot	1 097 000	869 546	227 454	79	824 851	1 145 006
Kulut	-675 890	-1 043 459	367 569	154	-680 690	-840 625
Netto	421 110	-173 914	595 024	-41	144 161	304 381
9400 Sisäinen palvelutuotanto						
Tuotot	1 231 360	974 214	257 146	79	918 066	1 196 824
Kulut	-1 436 270	-1 213 254	-223 016	85	-1 084 680	-1 346 571
Netto	-204 910	-239 040	34 130	117	-166 614	-149 746
RAPORTTI YHTEENSÄ						
Tuotot	5 924 650	4 912 652	1 011 998	83	4 937 244	6 158 235
Kulut	-5 174 200	-4 728 144	-446 056	91	-4 160 811	-5 209 430
Netto	750 450	184 508	565 942	25	776 433	948 804

Esittelijä

tekninen johtaja Emilia Lehikoinen

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee tiedoksi talouden seurantaraportin.

Päätös

Tekninen lautakunta merkitsi tiedoksi talouden seurantaraportin.



Tekninen lautakunta

§ 123

13.12.2023

Vireillä olevat työt

Tekninen lautakunta 13.12.2023 § 123

Valmistelija

tekninen johtaja emilia.lehikoinen@karkola.fi puh. 044-770 2056

Vireillä olevat työt

- Kärkölä-Herrala siirtoviemäriin ja laitoksen rakentaminen on käynnissä. Siirtolinjan rakentamisessa aikataulun viivästyminen on mahdollista, sillä käytöstä poistettavien sähkölinjojen tilanne on epäselvä.
- Vuotovesiselvitys on käynnissä. Kunta on hakenut rahoitusta ELY-keskukselta, ja rahoituksen saaminen selvitystyöhön vaikuttaa mahdolliselta.
- Viheralueiden vaarallisten ja huonokuntoisten puiden kaadoista on pidetty katselmukset ja puunkaadot toteutetaan maisematyölupien mukaisesti alkutalvesta. Puunkaadoista tiedotetaan Blueidean kautta asiakkaita, kun aikataulut tarkentuvat.
- Kärkölen kunnan tekninen toimi on saanut valtionavustuspäätöksen kävelyn ja pyöräilyn investointiohjelmasta. Kärkölen hankkeena on juna-asemien pyöräpysäköinnin parantaminen.
- Yksityistieavustuksia on valtion toimesta nostettu vuosille 23-25. Tekninen toimi voi avustaa tiekuntia hakemusten tekemisessä. Valtionavustuksen enimmäismäärät nousevat seuraavasti:
 - tavanomaiset tien parantamiskohteet 50 % → 70 %
 - merkittävimmät siltakohteet 75 % → 85 %
 - luonnonolosuhteiden aiheuttamat yllättävät korjauskohteet 75 % → 85 %
 - lauttapaikka ja vuosittain purettava silta 80 % → 85 % vähintään 80 %
 - talvitie 65 % → 70 %
- Lähdeojantien ja Tolkonkujan katualueen haltuunotto prosessi on käynnissä. Haltuunottokorvaukset saadaan Maanmittauslaitokselta joulun loppuun mennessä. Haltuunotettavat alueet on merkitty maastoon.



Tekninen lautakunta

§ 123

13.12.2023

- Vuokkoharjun nivelosan purkaminen ja tarvittavien muutostöiden tarjouspyyntöön saapui tarjouksia. Selonottoneuvottelut pidetään joulukuun aikana. Vuokkoharjun päiväkodin kuntoraporttia täydentävät kuntotutkimukset on tilattu ja ja työt aloitetaan joulukuun aikana. Kuntoraportti valmistuu tammikuun aikana.
- Monitoimikaukalo on valmistunut. Kaukalon aidat asennetaan vuoden 2024 keväällä.
- Keltasiipeen on suunnitteilla wc tilan muutos rauhoittumistilaksi (lupa tarkastettu rakennustarkastajalta).

Esittelijä

tekninen johtaja Emilia Lehikoinen

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee tehdyt työt tiedokseen.

Päätös

Tekninen lautakunta merkitsi tehdyt työt tiedoksi.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto



Tekninen lautakunta

§ 124

13.12.2023

Hallintolain 50 §:n mukainen asiavirheen korjaaminen Teknisen lautakunnan päätökseen 17.10.2023 § 98Tekninen lautakunta 17.10.2023 § 98
206/01.01.01/2023

Valmistelija

tekninen johtaja emilia.lehikoinen@karkola.fi puh. 044-770 2026

Kuntaan saapui oikaisuvaatimus 2.10.2023 koskien teknisen johtajan päätöstä 21.9.2023 § 24.

Oikaisuvaatimuksen mukaan:

Tekninen johtaja on "valinnut kaavoittajan toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen". Kyseistä tehtävänimikettä ei ole, eikä teknisellä johtajalla ole hallintosäännössä osoitettua toimivaltaa tehtävän perustamiseen. Koska tekninen johtaja on ylittänyt toimivaltuutensa, tulee päätös kumota.

Tekninen johtaja on vastannut oikaisuvaatimuksen tekijälle, että kaavoittaja on tarkoitus palkata toistaiseksi voimassa olevaan tehtävään. Tekninen lautakunta on talousarvioesityksessään esittänyt ja kunnanhallitus ja kunnanvaltuusto edelleen hyväksynyt määrärahan vuodelle 2023 määräaikaisen kaavasuunnittelijan palkkaamiseksi (teknltk 18.10.2022 §102, kh 28.11.2022 § 206, kv 12.12.2022 § 49). Hyväksytyt talousarvion ja toimintasuunnitelman kirjaukset ovat yksiselitteiset; kaavasuunnittelijan tehtävä on määräaikainen ja määräraha vuodelle 2023.

Tekninen johtaja on vastannut oikaisuvaatimuksen tekijälle, että palkkarahat varataan tehtäviin aina vuosittain, jos palkkaroista säästetään, käynnistämme sitten tarvittaessa yt-neuvottelut, joissa määritellään, mikä tehtävä on kunnalle olennaista (suora lainaus). Edellä kuvatun perusteella vaikuttaa, ettei teknisellä johtajalla ole käsitystä toimivaltansa rajoituksista. Talousarvion ja toimintasuunnitelman toteutusta tulee seurata kriittisesti, jotta uusien tehtävien perustaminen ei aiheuta huolta kunnan talouteen tai olemassa oleviin työsuhteisiin.

Tekninen johtaja antaa ymmärtää, että kunnassa on tehtäviä, jotka eivät ole kunnalle olennaisia. Teknisen johtajan toimivaltaan ei varmaankaan kuulu toisten toimialojen tehtävien olennaisuuden arviointi, eikä siten voi "hakea palkkaroja" omien päätöstensä rahoittamiseen yt-neuvottelujen avulla.

Teknisellä johtajalla ei ole toimivaltaa eikä talousarvion puitetta kaavoittajan valintaan vakituiseen työsuhteeseen, tai mitä kiertoilmaisua



Tekninen lautakunta

§ 124

13.12.2023

tehtävään ottamisesta nyt käytetäänkään. Kärkölen kunnan hallinnon tapa hallintosäännön joustavaan tulkitsemiseen johtaa väistämättä väärinkäsityksiin ja näihin turhiin prosesseihin. Tämä oikaisuvaatimus olisi vältetty, jos tehtävän perustamisessa olisi noudatettu hallintosääntöä sekä toimintasuunnitelman ja talousarvion kirjauksia.

Kunnan selvitys ja perustelut

Kärkölen kunnan hallintosäännön § 45 määrätään palvelussuhteeseen ottamisesta seuraavaa:

Kunnanhallitus ottaa kansliapäällikön, sivistysjohtajan, teknisen johtajan, ja ympäristösihteerin. Muun henkilökunnan ottamisesta kunnan palvelukseen päättävät kunkin yksikön esimiehet kunnanvaltuuston hyväksymän talousarvion puitteissa.

Tekninen johtaja on teknisen toimen yksikön esimies ja päättää täten tekniseen toimeen palkattavan kaavoittajan työsuhteeseen ottamisesta. Työsuhteeseen ottamiseen ei sovelleta samaa lakia (Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 304/2003) kuin virkasuhteeseen ottamisessa, joten työsuhdetta ei erikseen perusteta. Tällöin hallintosäännön § 45 mukaisesti teknisellä johtajalla on toimivalta päättää kaavoittajan työsuhteeseen ottamisesta.

Kunnanhallitus on 28.11.2022 § 206 päättänyt esittää kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi talousarvion 2023 kunnanhallituksen erittelemillä muutoksilla. Teknisen lautakunnan osalta yhtenä muutoksena esitettiin ”Määräaikainen kavasuunnittelija, palkkavarauksen vähennys 13 500 euroa (KP 1920)”. Kaavoittajalle on varattu talousarvioon 53 400 euron palkkavarauksen vähennys, johon kunnanhallituksen päättämä palkkavarauksen vähennys kohdistettiin. Palkkavarauksen vähennykset tehtiin, sillä laskettiin ettei kaavoittajaa ehditä rekrytoimaan vuoden alusta, jolloin koko palkkavarauksista ei tarvita.

Kunnanvaltuusto on päätöksellään 12.12.2022 § 49 hyväksynyt talousarvion vuodelle 2023, johon on teknisen toimen osalta teknisen suunnittelun tulosalueelle varattu määräraha ja resurssi vuoden 2022 kaavoitusohjelman toteuttamiseksi. Tähän on sisällytetty kaavoittajan palkkakustannukset. Kaavoittajan palkkakustannukset vuodelle 2024 tullaan sisällyttämään valmistelussa olevaan talousarvioon.

Tekninen johtaja on siis toiminut kunnanvaltuuston päättämien määrärahojen puitteissa ottaessaan kaavoittajan toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen.



Tekninen lautakunta

§ 124

13.12.2023

Tekninen johtaja johtaa teknistä toimea hallintosäännössä määritellyn toimivaltansa puitteissa.

Esittelijä

tekninen johtaja Emilia Lehikoinen

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää hylätä oikaisuvaatimuksen aiheettomana. Päätöksen perusteluna tekninen lautakunta toteaa, ettei viranhaltija ole ylittänyt toimivaltaansa vaan on toiminut hallintosäännön § 45 mukaisesti ja kunnanvaltuuston hyväksymien määrärahojen puitteissa. Tekninen lautakunta ei koe tarvetta kommentoida oikaisuvaatimusta muilta osin.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä päätösehdotuksen.

Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Jakelu

Oikaisuvaatimuksen tekijä

Tekninen lautakunta 13.12.2023 § 124
206/01.01.01/2023

Valmistelija

kansliapäällikkö jouni.nieminen@karkola.fi, puh. 044-770 2206

Hallintolain 50 §:n mukaan viranomaisen voi poistaa virheellisen päätöksensä ja ratkaista asian uudelleen, jos:

- 1) päätös perustuu selvästi virheelliseen tai puutteelliseen selvitykseen;
- 2) päätös perustuu ilmeisen väärään lain soveltamiseen;
- 3) päätöstä tehtäessä on tapahtunut menettelyvirhe; tai
- 4) asiaan on tullut sellaista uutta selvitystä, joka voi olennaisesti vaikuttaa päätökseen.

Päätös voidaan korjata 1–3 kohdassa tarkoitettussa tilanteessa asianosaisen eduksi tai vahingoksi. Päätöksen korjaaminen asianosaisen vahingoksi edellyttää, että asianosainen suostuu päätöksen korjaamiseen. Asianosaisen suostumusta ei kuitenkaan tarvita, jos virhe on ilmeinen ja se on aiheutunut asianosaisen omasta menettelystä.

Teknisen lautakunnan 17.10.2023 § 98 päätöksessä oikaisuvaatimuksen käsittelyssä on toiminut valmistelijana ja esittäjänä oikaisuvaatimuksen kohteena olevan viranhaltijapäätöksen (teknisen johtajan päätös 21.9.2023



Tekninen lautakunta

§ 124

13.12.2023

§ 24) tehnyt viranhaltija. Pykälän käsittelyssä on tapahtunut hallintolain 50 §:n 3. kohdan mukainen menettelyvirhe esteellisyyden vuoksi.

Tekninen lautakunta voi hallintolain 50 §:n mukaan korjata menettelyvirheensä käsittelemällä oikaisuvaatimuksen uudelleen niin, että sen valmistelijana tai esittelijänä ei toimi esteellinen henkilö.

Tekninen lautakunta lähettää hallintolain 53 §:n mukaisesti uuden päätöksen tiedoksi oikaisuvaatimuksesta tehtyä kunnallisvalitusta käsittelevälle viranomaiselle Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Kunnanhallitus on päättänyt 27.11.2023 § 236 nimetä kansliapäällikön teknisen johtajan sijaiseksi esittelemään oikaisuvaatimuksen ja siihen liittyvän lausuntopyyntöä käsittelyn teknisen lautakunnan kokouksessa 13.12.2023.

Oikaisuvaatimuksen jatkokäsittely

Kuntaan saapui oikaisuvaatimus 2.10.2023 koskien teknisen johtajan päätöstä 21.9.2023 § 24.

Oikaisuvaatimuksen mukaan:

Tekninen johtaja on "valinnut kaavoittajan toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen". Kyseistä tehtävänimikettä ei ole, eikä teknisellä johtajalla ole hallintosäännössä osoitettua toimivaltaa tehtävän perustamiseen. Koska tekninen johtaja on ylittänyt toimivaltuutensa, tulee päätös kumota.

Tekninen johtaja on vastannut oikaisuvaatimuksen tekijälle, että kaavoittaja on tarkoitus palkata toistaiseksi voimassa olevaan tehtävään. Tekninen lautakunta on talousarvioesityksessään esittänyt ja kunnanhallitus ja kunnanvaltuusto edelleen hyväksynyt määrärahan vuodelle 2023 määräaikaisen kaavasuunnittelijan palkkaamiseksi (teknltk 18.10.2022 §102, kh 28.11.2022 § 206, kv 12.12.2022 § 49). Hyväksytyin talousarvion ja toimintasuunnitelman kirjaukset ovat yksiselitteiset; kaavasuunnittelijan tehtävä on määräaikainen ja määräraha vuodelle 2023.

Tekninen johtaja on vastannut oikaisuvaatimuksen tekijälle, että palkkarahat varataan tehtäviin aina vuosittain, jos palkkarahoista säästetään, käynnistämme sitten tarvittaessa yt-neuvottelut, joissa määritellään, mikä tehtävä on kunnalle olennaista (suora lainaus). Edellä kuvatun perusteella vaikuttaa, ettei teknisellä johtajalla ole käsitystä toimivaltansa rajoituksista. Talousarvion ja toimintasuunnitelman toteutusta tulee seurata kriittisesti, jotta uusien tehtävien perustaminen ei aiheuta huolta kunnan talouteen tai olemassa oleviin työsuhteisiin.



Tekninen lautakunta

§ 124

13.12.2023

Tekninen johtaja antaa ymmärtää, että kunnassa on tehtäviä, jotka eivät ole kunnalle olennaisia. Teknisen johtajan toimivaltaan ei varmaankaan kuulu toisten toimialojen tehtävien olennaisuuden arviointi, eikä siten voi "hakea palkkaravoja" omien päätöstensä rahoittamiseen yt-neuvottelujen avulla.

Teknisellä johtajalla ei ole toimivaltaa eikä talousarvion puitetta kaavoittajan valintaan vakituisen työsuhteeseen, tai mitä kiertoilmaisua tehtävään ottamisesta nyt käytetäänkään. Kärkölen kunnan hallinnon tapa hallintosäännön joustavaan tulkittamiseen johtaa väistämättä väärinkäsityksiin ja näihin turhiin prosesseihin. Tämä oikaisuvaatimus olisi vältetty, jos tehtävän perustamisessa olisi noudatettu hallintosääntöä sekä toimintasuunnitelman ja talousarvion kirjauksia.

Kunnan selvitys ja perustelut

Kunnan palveluksessa oleviin virkasuhteisiin ja työsuhteisiin työntekijöihin sovelletaan eri lainsäädäntöä. Virkasuhde perustuu kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annettuun lakiin (304/2003) ja työsuhde työsopimuslakiin (55/2001).

Virkasuhteessa hoidetaan kunnassa tehtäviä, joissa käytetään julkista valtaa ja niitä varten perustetaan virka. Muunlaisia tehtäviä tekevä henkilöstö palkataan kunnassa työsuhteeseen.

Kärkölen kunnan hallintosäännön mukaan kunnanhallitus päättää virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä virkanimikkeen muuttamisesta. (voimassa olevan hallintosäännön pykälä 44 §, oikaisuvaatimuksen tekohetkellä 41 §)

Kärkölen kunnan hallintosäännössä määrätään palvelussuhteeseen ottamisesta seuraavaa: Kunnanhallitus ottaa palvelussuhteeseen kansliapäällikön, sivistysjohtajan, teknisen johtajan ja ympäristösihteerin. Muun henkilökunnan ottamisesta kunnan palvelukseen päättävät kunkin yksikön esimiehet kunnanvaltuuston hyväksymän talousarvion puitteissa. (voimassa olevan hallintosäännön pykälä 48 §, oikaisuvaatimuksen tekohetkellä 45 §)

Tekninen johtaja on teknisen toimialan toimiston yksikön esimies ja päättää hallintosäännössä määriteltyyn toimivaltaan perustuen tekniseen toimeen palkattavan kaavoittajan palvelussuhteeseen ottamisesta.

Kunnanvaltuusto on päätöksellään 12.12.2022 § 49 hyväksynyt talousarvion vuodelle 2023, johon on teknisen toimen osalta teknisen suunnittelun tulosalueelle varattu määräraha ja resurssi vuoden 2022



Tekninen lautakunta

§ 124

13.12.2023

kaavoitusohjelman toteuttamiseksi. Talousarviossa vuodelle 2023 on sisällytetty kaavoittajan palkkakustannukset. Edelleen kunnanhallituksen valmistelemissa talousarvioluonnoksessa vuodelle 2024 on sisällytetty kaavoittajan palkkakustannukset vuodelle 2024.

Tekninen johtaja on toiminut kunnan hallintosäännön ja kunnanvaltuuston päättämien määrärahojen puitteissa ottaessaan kaavoittajan toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen.

Esittelijä

kansliapäällikkö Jouni Nieminen

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä hallintolain 50 §:n mukaisen menettelyvirheen korjaamisen käsittelemällä uudelleen oikaisuvaatimuksen teknisen johtajan päätöksestä 21.9.2023 § 24.

Tekninen lautakunta päättää uuteen esitettyyn valmisteluun perustuen hylätä oikaisuvaatimuksen aiheettomana. Päätöksen perusteluna tekninen lautakunta toteaa, että oikaisuvaatimuksessa esitettyä toimivallan ylitystä ei ole tapahtunut ja, että tekninen johtaja on toiminut kunnan hallintosäännön mukaisesti ja kaavoittajan palvelussuhteeseen ottaminen on tehty kunnanvaltuuston hyväksymien määrärahojen puitteissa.

Tämä päätös korvaa teknisen lautakunnan päätöksen 17.10.2023 § 98.

Päätös

Tekninen johtaja Emilia Lehikoinen jääväsi itsensä tämän asian käsittelyn ja päätöksen ajaksi (osallisuusjävi HL 28.1 § 1 kohta)

Tekninen lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä päätösehdotuksen.

Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Jakelu

Oikaisuvaatimuksen tekijä
Hämeenlinnan hallinto-oikeus



Tekninen lautakunta	§ 78	22.08.2023
Tekninen lautakunta	§ 86	26.09.2023
Kunnanhallitus	§ 190	09.10.2023
Tekninen lautakunta	§ 125	13.12.2023

Kiinteistöohjelman hyväksyminen

Tekninen lautakunta 22.08.2023 § 78

Valmistelija

tekninen johtaja emilia.lehikoinen@karkola.fi puh. 044-770 2056
kiinteistöpäällikkö leena.pekkanen@karkola.fi puh. 044-770 2148

Kärkölen kuntastrategiassa (KV 27.09.2021 § 64) on asetettu kunnan kiinteistöille seuraavat strategiset tavoitteet:

- Kiinteistöjen kunnosta ja terveellisyydestä huolehtiminen sekä kiinteistöjen käyttömahdollisuuksien edistäminen
- Kunnan omistamien kiinteistöjen tarkoituksenmukainen käyttö.

Strategiatoimikunta käsitteli kokouksessaan 21.06.2023 § 5 kiinteistöjen tehostamisohjelmaa sekä kiinteistöstrategialuonnosta, joissa asetetaan tavoitteeksi ydintoimintojen kannalta keskeisten ja hyväkuntoisten kiinteistöjen tehokas käyttö sekä toiminnan kannalta tarpeettomista tai sopimattomista kiinteistöistä luopuminen.

Kiinteistöohjelma on omistamisen ja ylläpidon suunnitelma, jossa ensin määritellään tavoitteet ja sitten keinot, joilla tavoitteisiin päästään.

Kärkölen kunnan kiinteistöstrategian ja kiinteistöohjelman laadinta on lähtenyt tarpeesta saada parempi kokonaiskuva ja selkeämpi suunnitelma tulevaisuutta varten, siis mitä kiinteistöjä tarvitaan, millä tasolla niitä ylläpidetään ja mistä on järkevää luopua.

Kiinteistöohjelman tavoitteena on tuottaa säästöjä sekä käyttötalouteen että investointeihin. Esitetyllä ohjelmalla tavoitellaan peruskorjauksen investointisäästöjä 10 miljoonaa euroa, josta korjausvelkaa on 4,7 miljoonaa euroa ja peruskorjausvelkaa 6,4 miljoonaa euroa.

Alla olevassa taulukossa on kiinteistöohjelmassa esitetyt kiinteistökannasta poistettavat kiinteistöt.

Trellum Kärkölen kunnan omistamien rakennusten arvot, korjausvelka, Peruskorjaustarve [®] ja Perusparannustarve [®] syyskuu 2022										
rakennuksen nimi	ValmV	m2	JHA €/m2	JHA	Tekn.A.	TA €/m2	Kla	Kvelka	Pktarve	Pptarve
Vanhainkoti	1933	3 292	2 720	8 954 240	6 178 426	1 877	69 %	537 254	0	0



Tekninen lautakunta	§ 78	22.08.2023
Tekninen lautakunta	§ 86	26.09.2023
Kunnanhallitus	§ 190	09.10.2023
Tekninen lautakunta	§ 125	13.12.2023

Lepola	1890	135	2 270	306 450	95 000	704	31 %	134 838	180 806	272 741
Ilppola-koti	1988	234	2 440	570 960	331 157	1 415	58 %	97 063	182 707	353 995
Vuokkoharjun koulu	1952	4 455	2 520	11 226 600	5 613 300	1 260	50 %	2 806 650	4 490 640	7 858 620
Kunnantupa	1920	160	2 380	380 800	171 360	1 071	45 %	114 240	171 360	285 600
Tekninen varikko	1962	600	2 110	1 266 000	481 080	802	38 %	468 420	658 320	1 038 120
Urheilukentän huoltorakennus	1970	216	2 100	453 600	145 152	672	32 %	195 048	263 088	399 168
Kirjasto	1947	405	2 510	1 016 550	447 282	1 104	44 %	315 131	467 613	772 578
Yhteensä	7	9 092	2 659	24 175 200	13 462 756	1 481	46 %	4 668 644	6 414 534	10 208 244

€/m² 513 706 1 123

Esittelijä	tekninen johtaja Emilia Lehikoinen
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta merkitsee kiinteistöohjelmaluonnoksen tiedokseen ja päättää esittää kiinteistöohjelmaa kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.
Päätös	Tekninen lautakunta päätti ottaa kiinteistöohjelmaluonnoksen työstettäväkseen lautakunnan iltakoulussa ennen kuin luonnos viedään kunnanhallituksen käsiteltäväksi.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto

Tekninen lautakunta 26.09.2023 § 86

Valmistelija kiinteistöpäällikkö leena.pekkanen@karkola.fi puh. 044-770 2148
tekninen johtaja emilia.lehikoinen@karkola.fi puh. 044-770 2056

Tekninen lautakunta kävi kiinteistöohjelmaa läpi iltakoulussa 4.9.2023. Kiinteistöpäällikkö esitteli kokouksessa kunnan kiinteistöjen tilannetta niiden kuntoon ja kustannuksiin liittyen.

Kiinteistöohjelmaluonnokseen on lisätty teknisen lautakunnan yksimielisesti iltakoulussa ehdottamat toimenpiteet.

Esittelijä tekninen johtaja Emilia Lehikoinen

Päätösehdotus Tekninen lautakunta esittää kunnanhallituksen kautta kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi liitteenä olevan kiinteistöohjelman.



Tekninen lautakunta	§ 78	22.08.2023
Tekninen lautakunta	§ 86	26.09.2023
Kunnanhallitus	§ 190	09.10.2023
Tekninen lautakunta	§ 125	13.12.2023

Päätös

Keskustelun kuluessa Mika Penna esitti Hannu Rajalan ja Tiina Malmin kannattamana, että päätösehdotus hyväksytään seuraavalla muutoksella:

Kiinteistöohjelmassa senioritalo Raita siirretään salkusta 3 poistettavat kiinteistöt salkkuun 2 säilytettävät peruskorjattavat kiinteistöt. Raitaan on tehty korjauksia ja sen käyttöaste on suuri, joten tässä vaiheessa olisi turhaa hankkiutua rakennuksesta eroon.

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja esitti selostuksen keskustelun kuluessa tehdystä ehdotuksesta, mikä hyväksyttiin ja totesi, että keskustelun kuluessa oli tehty esittelijän esityksestä poikkeava kannatettu esitys, joten on suoritettava äänestys.

Puheenjohtaja esitti äänestyksen toimitettavaksi sähköisesti, mikä hyväksyttiin ja teki seuraavan hyväksytyin äänestysesityksen: ne, jotka kannattavat esittelijän esityksen hyväksymistä, äänestävät JAA, ja ne, jotka kannattavat Mika Pennan vastaesityksen hyväksymistä, äänestävät EI.

Suoritettussa sähköisessä äänestyksessä, äänestysluettelo on pöytäkirjan liitteenä, annettiin 0 JAA-ääntä ja 8 EI-ääntä.

Puheenjohtaja julisti teknisen lautakunnan päätökseksi tulleen Mika Pennan vastaesityksen.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Kunnanhallitus 09.10.2023 § 190

Valmistelija

pormestari markku.koskinen@karkola.fi puh. 045 160 4164

Tekninen lautakunta päätti kokouksessaan 22.8.2023 ottaa kiinteistöohjelmaluonnoksen työstettäväkseen lautakunnan iltakoulussa, ennen kuin luonnos tuodaan kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Teknisen lautakunnan iltakoulu pidettiin 4.9.2023. Kiinteistöpäällikkö esitteli kokouksessa kunnan kiinteistöjen tilannetta niiden kuntoon ja kustannuksiin liittyen.

Kiinteistöohjelmaluonnokseen on lisätty teknisen lautakunnan yksimielisesti iltakoulussa ehdottamat toimenpiteet.



Tekninen lautakunta	§ 78	22.08.2023
Tekninen lautakunta	§ 86	26.09.2023
Kunnanhallitus	§ 190	09.10.2023
Tekninen lautakunta	§ 125	13.12.2023

Valmistelu

Tekninen toimi on tehnyt ansiokasta työtä kunnan omistajapolitiikan ja strategian mukaisesti laatiessaan kiinteistöohjelman. Valmistelua on syytä jatkaa.

Päätöksenteon osalta tulee ottaa huomioon, että Järvelä-talo, Kunnantalo, Raita ja Nuokku ovat Kärkölän Kuntala Oy:n omistuksessa ja osakeyhtiölain mukaan osakeyhtiön hallitus on päätöksenteon kannalta keskeisessä roolissa.

Kunnan hallinnossa edellytetään valmistelussa laatimaan ennakkovaikutusten arviointi. Keskeinen tavoite kiinteistöjen hallinnassa on kunnan talouden kohentaminen sekä pitkällä että lyhyellä tähtäimellä. Lyhyen tähtäimen tavoitteissa tulee ottaa huomioon muutosten kokonaisvaikutukset. Tuottojen ja kustannusten lisäksi tulee ottaa huomioon taseen muutosten kautta syntyvät tulosvaikutukset. Kiinteistöjen käytön kannalta tulee ottaa huomioon myös strategian mukaiset tavoitteet hyvinvoinnin ja yhteisöllisyyden tavoitteista.

Esittelijä pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää palauttaa kiinteistöohjelmaluonnoksen tekniseen lautakuntaan/tekniselle toimialalle aktiiviseen valmisteluun.

Poistettavaksi ehdotettujen kiinteistöjen osalta on vielä laadittava vaihtoehdot ratkaisumallit ja tehtävä esitetyjä toimenpiteitä koskeva vaikutusten arviointi. Erityisen kiireisinä kunnanhallitus näkee vaihtoehdotusten ratkaisuehdotusten laatimisen Vuokkoharjun koulun ja Kunnantalon osalta. Päätösesityksissä tulee prosessina ottaa huomioon kiinteistöjen omistussuhteet ja niihin liittyvä päätösvalta.

Tulevaa päätösesitystä tulee täydentää ennakkovaikutusten arvioinnilla esitetyistä päätösvaihtoehdoista ottaen huomioon päätösten taloudelliset vaikutukset.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Jakelu tekninen johtaja
kiinteistöpäällikkö



Tekninen lautakunta	§ 78	22.08.2023
Tekninen lautakunta	§ 86	26.09.2023
Kunnanhallitus	§ 190	09.10.2023
Tekninen lautakunta	§ 125	13.12.2023

Tekninen lautakunta 13.12.2023 § 125
251/00.01.02/2023

Valmistelija tekninen johtaja emilia.lehikoinen@karkola.fi puh. 044-770 2056

Tekninen lautakunta päätti kokouksessaan 22.8.2023 ottaa kiinteistöohjelmaluonnoksen työstettäväkseen lautakunnan iltakoulussa, ennen kuin luonnos tuodaan kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Teknisen lautakunnan iltakoulu pidettiin 4.9.2023. Kiinteistöpäällikkö esitteli kokouksessa kunnan kiinteistöjen tilannetta niiden kuntoon ja kustannuksiin liittyen.

Kunnanhallitus käsittelee kiinteistöohjelmaluonnosta kokouksessaan 9.10.2023 § 190 ja palautti kiinteistöohjelman tekniselle lautakunnalle valmisteluun. Valmistelussa edellytettiin laadittavaksi seuraavat lisäykset kiinteistöohjelmaan:

1. ennakkovaikutusten arviointi (pitkän ja lyhyen tähtäimen taloudellisten vaikutusten huomiointi)
 - tuotot, kustannukset ja tulosvaikutukset
 - strategian mukaiset tavoitteet, hyvinvointi ja yhteisöllisyys
 - kiinteistöjen omistussuhteet ja niihin liittyvä päätösvalta
2. vaihtoehtoiset ratkaisuehdotukset vuokkoharjun koululle ja kunnantalolle

Kiinteistöohjelmaan on lisätty taulukot, jossa kuvataan kiinteistöjen pitkän ja lyhyen tähtäimen taloudellisia vaikutuksia. Taulukoihin on myös eritelty Kuntala Oy:n ja leasing-sopimuksen vaikutukset sekä kiinteistöjen vaikutukset taseeseen.

Kiinteistöohjelmaluonnokseen on lisätty Vuokkoharjun koulusta ja kunnantalosta vaihtoehtoiset ratkaisuehdotukset niiden taloudellisine vaikutuksineen. Vaihtoehtoisia ratkaisuehdotuksia on mietitty niiden taloudellisten vaikutusten ja käyttötarkoituksen kautta siten, että kunnalle seuraisi vähiten negatiivisia taloudellisia vaikutuksia.

Päivitetty kiinteistöohjelmaluonnos ja ennakkovaikutusten arviointi on päätöksen liitteenä.



Tekninen lautakunta	§ 78	22.08.2023
Tekninen lautakunta	§ 86	26.09.2023
Kunnanhallitus	§ 190	09.10.2023
Tekninen lautakunta	§ 125	13.12.2023

Esittelijä	tekninen johtaja Emilia Lehikoinen
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta merkitsee päivitetyn kiinteistöohjelmaluonnoksen ja ennakkovaikutusten arvioinnin tiedokseen ja päättää esittää kiinteistöohjelmaa kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.
Päätös	<p>Keskustelun perusteella esittelijä teki seuraavan muutetun päätösehdotuksen:</p> <p>Tekninen lautakunta merkitsee kiinteistöohjelmaluonnoksen ja ennakkovaikutusten arvioinnin tiedokseen ja päättää esittää kiinteistöohjelmaa kiinteistöjen sisäisen ja ulkoisen käyttöasteen arviolla täydennettynä kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.</p> <p>Tekninen lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä muutetun päätösehdotuksen.</p>
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto
Jakelu	Kunnanhallitus
Liitteet	<p>Liite1 Kiinteistöohjelmaluonnos Liite2 Ennakkovaikutusten arviointi, kiinteistöohjelma 2024-2029</p>



Tekninen lautakunta

§ 126

13.12.2023

Yksityistien perusparannusavustus, Teurojoentien yksityistie

Tekninen lautakunta 13.12.2023 § 126
473/02.05.01.00/2023

Valmistelija

tekninen johtaja emilia.lehikoinen@karkola.fi puh. 044-770 2056

Kärkölen kunnan hallintosäännön 22 §:n 4. kohdan mukaan tekninen lautakunta päättää yksityisteiden kunnanavustuksen jakoperusteista.

Teurojoentien yksityistie (Korvenkylä-Tohinoja tie) on hakenut avustusta vuonna 2024 toteutettavaan siltarakenteiden uusimis- ja korjaushankkeeseen, jonka kustannusarvio on 59 380 euroa. Tiekunta on hakenut hankkeelle 85 % valtionavustusta kokonaiskustannuksista. ELY-keskukselta haetun valtionavustuksen käsittely on vielä kesken.

Tiekunta on päättänyt 1.11.2023 kokouksessaan hakee kunnalta 5 000 euron suuruisia avustusta hankkeelle. Kunnalta haettavan avustuksen määrä olisi täten n. 8,4 % hankkeen kokonaiskustannuksesta. Valtionavustuksen ja kunnan avustuksen saaminen haetun suuruisena on edellytyksenä hankkeen toteutukselle.

Tiekunta on saanut tarjouksen projektin suunnittelusta, jonka hankkimiseen kunnalta haettava hankeavustus tullaan kohdistamaan kokonaisuudessaan. Hankeavustuksella saadaan ostettua noin 2/3 suunnittelutyöstä.

Yksityistielain (560/2018) 84 §:n mukaan ”kunta päättää sen varoista yksityistien tienpitoon myönnettävistä avustuksista, avustuksen ehdoista ja käytön valvonnasta”. Avustuksen myöntämisen ehtona on, että

- tietä koskevien asioiden hoitamista varten on perustettu tiekunta
- ja yksityistietä koskevat tiedot yksityistierekisterissä sekä tie- ja katuverkon tietojärjestelmässä ovat ajantasaiset niin kuin 50 §:ssä edellytetään.

Teurojoentien yksityistie on toimittanut kunnalle otteen kiinteistötietojärjestelmästä, josta voidaan todeta edellä mainittujen vaatimusten täyttyminen.

Esittelijä

tekninen johtaja Emilia Lehikoinen

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää myöntää Teurojoentien yksityistielle 5 000 euroa perusparannusavustusta siltarakenteiden uusimis- ja korjaushankkeeseen.



Tekninen lautakunta

§ 126

13.12.2023

Avustus myönnetään sillä ehdolla, että ELY-keskus myöntää hankeavustuksen haetun 85 % osuuden suuruisena hankkeen kokonaiskustannuksista.

Avustus kohdennetaan hankkeen suunnittelukustannuksiin siten, että tiekunnan on mahdollista tilata hankkeen toteutussuunnitelmat.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä päätösehdotuksen.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Jakelu

Tiekunta



Tekninen lautakunta	§ 100	17.10.2023
Tekninen lautakunta	§ 127	13.12.2023

Louhivaaran puutarha-asumisen asemakaava-aineiston laadinnan hankinta

Tekninen lautakunta 17.10.2023 § 100

Valmistelija tekninen johtaja emilia.lehikoinen@karkola.fi puh. 044-770 2056
kehityspäällikkö matti.skytta@karkola.fi puh. 044-770 2025

Hankinnan kuvaus

Kunnanhallitus käsitteli kokouksessaan 29.05.2023 § 118 valtuutetun Seppo Eerola tekemää valtuustoaloitetta monipaikkaisen puutarha-asumisen tonttien sijoittamisesta ja päätti teknisen lautakunnan selvitysten perusteella että puutarha-asumisen konsepti kaavoitetaan Lappilan Louhivaaran alueelle.

Louhivaaran uudelleenkaavoittaminen käynnistetään vuoden 2023 aikana toteutettavalla viitesuunnittelulla. Tarkoituksena on laatia Louhivaaran asemakaava-alueella puutarha-asumisen viitesuunnitelma ja myöhemmin asemakaavamuutoksen asiakirjat.

Hankintamenettely

Hankinta on kansallisen kynnyksarvon alittava hankinta, johon ei sovelleta hankintalakia.

Hankintamenettelynä käytettiin puitejärjestelyyn perustuvaa hankintaa, jossa tarjousta pyydettiin soveltuvalta puitesopimustoimittajalta.

Tarjous ja toteutus

Tarjousta pyydettiin Sarastian yhdyskuntatekniikan konsulttipalveluiden puitesopimuksen osa-alueen *10 Yhdyskuntasuunnittelu ja kaavoitus* perusteella Sitowise Oy:ltä.

Tarjous saatiin 11.10.2023 seuraavasti:

Laaditaan viitesuunnitelma monipaikkaisen puutarha-asumisen konseptin mukaiselle asuinalueelle, jossa tontit ovat noin 500 m² ja niille suunnitellaan noin 50 m² kokoiset minitalot. Alueelle laaditaan noin 15–17 tonttia olemassa olevaa infraa hyödyntäen. Lisäksi alueelle suunnitellaan tilavaraus asukkaiden yhteisille toiminnoille. Viitesuunnitelma laaditaan kunnan toimittamalle pohjakartalle.



Tekninen lautakunta	§ 100	17.10.2023
Tekninen lautakunta	§ 127	13.12.2023

Viitesuunnitelman laatimiseen sisältyy:

- Maastokäynti
- Kaksi luonnosvaihtoehtoa
- Lopullinen viitesuunnitelma asemakaavan pohjaksi

Aikataulu

Työ voidaan aloittaa heti. Tavoitteena viitesuunnitelman valmistuminen vuoden 2023 loppuun mennessä.

Hinnat

Projektiin tarjotaan työryhmää seuraavilla hinnoitteluluokilla ja työmäärillä:

SKOL 01 Projektipäällikkö, kaavanlaatija

SKOL 04 Varaprojektipäällikkö, kavasuunnittelija

Lisäksi projektiin kuuluu maisemasuunnittelua, liikenteen ja kunnallisteknillisen suunnittelun asiantuntijatyötä.

Viitesuunnitelman hinta 10 700 € (alv 0 %).

Hankinnan kokonaishinta

Hankinnan kokonaiskustannus on 10 700 euroa ilman arvonlisäveroa.

Hankinnan kustannukset tiliöidään investointiin 9411 Kaavoitustyö.

Esittelijä	tekninen johtaja Emilia Lehikoinen
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää hankkia Louhivaaran puutarha-asumisen viitesuunnittelutyön Sitowise Oy:ltä tarjouksen mukaisesti hintaan 10 700 € (alv 0 %).
Päätös	Tekninen lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä päätösehdotuksen.
Muutoksenhaku	Hankintaoikaisu, oikaisuvaatimus
Jakelu	Sitowise Oy



Tekninen lautakunta	§ 100	17.10.2023
Tekninen lautakunta	§ 127	13.12.2023

Tekninen lautakunta 13.12.2023 § 127
412/02.08.00/2023

Valmistelija tekninen johtaja emilia.lehikoinen@karkola.fi puh. 044-770 2056
kaavoittaja julia.pulkinen@karkola.fi puh. 044-770 2080

Hankinnan kuvaus ja hankintamenettely

Louhivaaran puutarha-asumisen viitesuunnitelma on valmistunut ja se on hyväksytty teknisen lautakunnan päätöksellä 21.11.2023 § 116 Louhivaaran kaavoitustyön pohjaksi. Tekninen lautakunta hankki päätöksellään 17.10.2023 § 100 Louhivaaran viitesuunnittelutyön, jolle asemakaava-aineiston laatimisen hankinta on jatkoa.

Hankinta on kansallisen kynnyksarvon alittava hankinta, johon ei sovelleta hankintalakia.

Hankintamenettelynä käytettiin puitejärjestelyyn perustuvaa hankintaa, jossa tarjousta pyydettiin soveltuvalta puitesopimustoimittajalta.

Tarjous ja toteutus

Tarjousta pyydettiin Sarastian yhdyskuntatekniikan konsulttipalveluiden puitesopimuksen osa-alueen 10 ”Yhdyskuntasuunnittelu ja kaavoitus” perusteella Sitowise Oy:ltä.

Päivitetty tarjous on saatu 29.11.2023 Sitowise Oy:ltä.

Laaditaan asemakaava-aineisto sisältäen kaavaluonnoksen, kaavaehdotuksen ja lopullisen kaavan sen hyväksymisvaiheessa.

Hankintaan sisältyy myös osallistumis- ja arviointisuunnitelman (OAS) laatiminen, vastineiden laatiminen, nähtäville asettamisen aineisto ja suunnittelukokoukset.

Lisätyömahdollisuuksina (optiot):

- liikennesuunnittelu
- rakentamistapaohje
- kunnallistekniikan mitoitustarkastelu ja suunnittelu

Viitesuunnitelman laatimiseen sisältyy:

- Maastokäynti
- Kaksi luonnosvaihtoehtoa



Tekninen lautakunta
Tekninen lautakunta

§ 100
§ 127

17.10.2023
13.12.2023

- Lopullinen viitesuunnitelma asemakaavan pohjaksi

Aikataulu

Tavoiteaikatauluna on saada asemakaavaehdotus kunnanhallituksen- ja valtuuston hyväksymiskäsittelyyn syksyllä / alkutalvella 2024 ja lopullinen kaava hyväksytyksi joulukuuhun mennessä.

Aikataulu on alustava ja se muotoutuu tarkemmin projektin edetessä.

Hinnat

Projektiin tarjotaan työryhmää seuraavilla hinnoitteluluokilla ja työmäärillä:

SKOL-luokka	Nimike	Arvioitu työpanos (h)
SKOL 01	Arkkitehti, laadunvarmistus	■
SKOL 03	Projektipäällikkö, kaavanlaatija	■
SKOL 04	Varaprojektipäällikkö, kaavasunnittelija	■

Projektissa on lisäksi varauduttu resurssioimaan maisemasuunnitteluun 17 h, liikenteen suunnitteluun 11 h ja kunnallisteknilliseen suunnitteluun 40 h optiotyönä.

Asemakaavamuutoksen suunnittelutyön hinta 18 000 € (alv 0 %).

Kustannusarvioon ei sisälly mahdollisten selvitysten laatiminen. Työnaikaiset tulosteet sisältyvät hintaan. Mahdolliset muut kulut, kuten kopiosarjat ja maksulliset aineistot, laskutetaan tositteiden mukaan.

Hankinnan kokonaishinta

Hankinnan kokonaiskustannus on 18 000 euroa ilman arvonlisäveroa.

Hankinnan kustannukset tiliöidään investointiin 9411 Kaavoitustyö.

Esittelijä

tekninen johtaja Emilia Lehikoinen



Tekninen lautakunta	§ 100	17.10.2023
Tekninen lautakunta	§ 127	13.12.2023

Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää hankkia Louhivaaran puutarha-asumisen asemakaava-aineiston laadinnan tarjouksen mukaisesti hintaan 18 000 € (alv 0 %) Sitowise Oy:ltä.
Päätös	Tekninen lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä päätösehdotuksen.
Muutoksenhaku	Hankintaoikaisu, oikaisuvaatimus
Jakelu	Sitowise Oy



Tekninen lautakunta

§ 128

13.12.2023

Kärkölen uusiutuvan energiatuotannon alueiden selvityksen hankinta

Tekninen lautakunta 13.12.2023 § 128
318/02.08.00/2023

Valmistelija

tekninen johtaja emilia.lehikoinen@karkola.fi puh. 044-770 2056

Hankinnan yleiskuvaus ja perustelut

Hankinnan kohteena on selvityksen laatiminen Kärkölen potentiaalisista tuuli- ja aurinkovoiman alueista osana suunnitteilla olevaa Kärkölen yleiskaavan perusselvitystä.

Tuuli- ja aurinkovoiman kaavoittamista varten Kärkölässä tulisi tehdä perusselvityksiä tuuli- ja aurinkovoiman tuotannon mahdollisuuksista ja rajoituksista sekä erityisesti potentiaalisista alueista. Tätä varten tehdään tuuli- ja aurinkovoimaa koskeva uusiutuvan energiantuotannon potentiaalisten alueiden selvitys. Selvityksessä arvioidaan maakuntakaavaan suunniteltujen tuulivoima-alueiden tuulivoimapotentiaali sekä kartoitetaan mahdollisia aurinkovoimatuotannon alueita.

Tuulivoimapotentiaalın tarkastelu perustuu Päijät-Hämeen maakuntakaavaan suunniteltujen tuulivoima-alueiden analyysiin, jossa tarkastellaan alueita koskevia mahdollisia suunnittelurajoitteita sekä -mahdollisuuksia. Kartoituksen lopputuloksena on tieto siitä, miten laajasti maakuntakaavan mukaiset tuulivoima-alueet ovat hyödynnettävissä sekä mitä muita potentiaalisia alueita Kärkölästä löytyy aurinkovoiman tuotannolle. Lopuksi käytettävissä olevan pinta-alan perusteella voidaan esittää arvio mahdollisesta tuulivoimaloiden lukumäärästä kullakin tuulivoima-alueella.

Hankittavan selvityksen lopullisena tavoitteena on mahdollistaa tuulivoimaloiden ja aurinkovoimaloiden yleiskaavoitus selvityksessä saatuun tietoon perustuen Kärkölen tulevassa yleiskaavassa.

Hankinnasta ilmoittaminen ja hankintamenettely

Hankintamenettelynä käytettiin hankintalain 32 §:n mukaista avointa menettelyä. Hankinnan ennakoitu arvo on kansalliset kynnyksarvot ylittävä.

Hankinnasta julkaistiin hankintailmoitus ja tarjouspyyntö liitteineen julkisten hankintojen HILMA-kanavalla osoitteessa <https://www.hankintailmoitukset.fi/fi/ 2.10.2023>.



Tekninen lautakunta

§ 128

13.12.2023

Yhteydenpito ja lisätiedot kilpailun aikana

Mahdolliset urakkaan koskevat lisäkysymykset tuli toimittaa 27.10.2023 klo 14.00 mennessä. Lisäkysymyksiin vastattiin Hilma-kanavalla 30.10.2023.

Tarjouksen jättäneet toimittajat

Tarjouksen jättivät määräaikaan 13.11.2023 klo 12.00 mennessä seuraavat yritykset:

- FCG Finnish Consulting Group Oy
- Ramboll Finland Oy
- Sitowise Oy
- Welado Oy

Tarjoustenavaustilaisuus pidettiin 23.11.2023, jossa ensin tarkastettiin tarjoajien toimittamat tarjousasiakirjat yleisen soveltuvuuden ja vähimmäisvaatimusten toteutumisen arvioimiseksi.

Tarkastuksessa todettiin, että Ramboll Finland Oy:ltä ja Welado Oy:ltä on pyydettävä täydennykset tarjouksiin ja tilaisuus on keskeytettävä kunnes täydennykset saadaan. Täydennykset tuli toimittaa 1.12.2023 mennessä seuraavasti:

Ramboll Finland Oy

- puuttuva pääsuunnittelijan referenssilomake (toimitettu 24.11.2023)

Welado Finland Oy

- selvitys ilmoitettujen yrityksen referenssien laajuudesta (toimitettu 30.11.2023)

Täydennykset hyväksyttiin ja kaikkien toimittajien todettiin täyttävän soveltuvuus- ja vähimmäisvaatimukset. Tämän jälkeen avattiin hintalomakkeet 1.12.2023 klo 9:04-9:08.

Tarjoustenavaustilaisuudessa olivat läsnä tekninen johtaja, kaavoittaja sekä toimistos sihteeri. Avaustilaisuudesta laadittiin tarjoustenavauspöytäkirja.

Tarjoajien yleisen soveltuvuuden arviointi ja vähimmäisvaatimukset

Tarjouspyynnössä on määritelty seuraavat soveltuvuuden vähimmäisvaatimukset, jotka tarjoajien tulee täyttää:

1. Taloudellinen kelpoisuus



Tekninen lautakunta

§ 128

13.12.2023

2. Ammattitoiminnan harjoittamiskelpoisuuden vaatimukset, myös ammatti- tai kaupparekistereihin kuulumista koskevat vaatimukset
3. Vaatimukset taloudellisesta ja rahoituksellisesta tilanteesta
4. Vaatimukset tekniselle ja ammatilliselle pätevyydelle
 - a. referenssit liite nro 5
 - b. projektipäällikön ja pääsuunnittelijan pätevyys liite nro 6
 - c. yrityksen laadunvarmistus ja organisointi liite 7
 - d. yrityksen pätevyys liite 8

Hankintayksikkö arvioi toimittajan kelpoisuuden yrityksen referenssikohteiden ja tarjottujen avainhenkilöiden kokemuksen perusteella.

Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistaminen

Kaikkien tarjoajien tarjoukset vastasivat tarjouspyyntöä.

Tarjouksen vertailu ja valinta perusteluineen

Tarjouksista valittiin hinnaltaan halvin tarjous.

Hankinnan kokonaishinnat

Tarjoaja	Kokonaishinta € (alv 0 %)
FCG Finnish Consulting Group Oy	28 900
Ramboll Finland Oy	45 500
Welado Oy	55 600
Sitowise Oy	70 000

Hankinnan kustannukset tiliöidään investointiin 9411 kaavoitustyö.

Esittelijä

tekninen johtaja Emilia Lehikoinen

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää hankkia Kärkölen uusiutuvan energiatuotannon alueiden selvityksen laatimisen tarjouksen mukaisesti hintaan 28 900 € (alv 0 %) FCG Finnish Consulting Group Oy:ltä.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä päätösehdotuksen.

Muutoksenhaku

Hankintaoikaisu, valitusosoitus Markkinaoikeus

Jakelu

FCG Finnish Consulting Group Oy



Tekninen lautakunta

§ 129

13.12.2023

Kärkölen latuverkoston kunnossapidon hankinta talvikaudelle 2023-2024

Tekninen lautakunta 13.12.2023 § 129
486/02.08.00/2023

Valmistelija tekninen johtaja emilia.lehikoinen@karkola.fi puh. 044-770 2056

Hankinnan kuvaus

Kärkölen kunnassa latujen ajaminen on hoidettu viime vuosina talkootyönä, josta on maksettu talkookorvausta vuosittain noin 5 500 euroa. Alkavalla talvikaudella talkootyöntekijä on estynyt, eikä latukoneelle siten ollut ajajaa. Tämän vuoksi kunta käynnisti uuden toimijan haun.

Latuverkoston kunnossapidon hankinta kattaa ampumahiihtostadionin ladut, Kirkonkylän ladut, koulun latuverkoston sekä tarvittaessa Vuokkoharjun ja Marttilan ladut.

Hankintamenettely ja tarjoukset

Hankinta on kansalliset kynnysarvot alittava pienhankinta, johon ei sovelleta hankintalakia.

Tarjousta pyydettiin seuraavilta soveltuvilta toimittajilta:

- Saneeraus Lasse Lahdelma
- Pentti Uotila
- Järvelän Jäppärä
- Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Saneeraus Lasse Lahdelmalta saatiin tarjouspyyntöä vastaava tarjous 29.11.2023. Pentti Uotilalta saatiin osatarjous, joka ei vastannut tarjouspyyntöä, eikä siten ole hyväksyttävissä.

Muilta toimittajilta ei saatu tarjouksia.

Saneeraus Lasse Lahdelman tarjous saatiin seuraavasti:

Urakka sisältää:

- Latupohjien painaminen
- Latuverkoston ajaminen ja kunnossapito
- Kaluston siirron polttoaineineen omalla kalustolla



Tekninen lautakunta

§ 129

13.12.2023

- Tarvittaessa koneiden säilytys suojassa

Urakka yhteensä 10 000 € (alv 0 %)

Lisätyöt (sovitaan ja laskutetaan erikseen) 42 € / h (alv 0 %)

Mahdollisten lisätöiden tarvikkeet laskutetaan todellisen kulutuksen mukaan.

Kunnan vastuulla on latukoneen ja moottorikelkan huolto sekä niiden polttoaineet.

Sopimuskausi

Urakkasopimus tehdään ajalle 1.12.2023 – 31.3.2024.

Kokonaishinta

Hankinnan kokonaiskustannus ilman lisätöitä on 10 000 euroa ilman arvonlisäveroa.

Hankinnan kustannukset tiliöidään tilille 4390, kustannuspaikalle 1965 liikuntapaikat ja kohteelle 1163 ladut ja kuntoradat.

Esittelijä

tekninen johtaja Emilia Lehikoinen

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää hankkia latuverkoston kunnossapidon talvikaudelle 2023-2024 tarjouksen mukaiseen hintaan 10 000 € (alv 0 %) toimittajalta Saneeraus Lasse Lahdelma.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä päätösehdotuksen.

Muutoksenhaku

Hankintaoikaisu, oikaisuvaatimus

Jakelu

Saneeraus Lasse Lahdelma



Tekninen lautakunta

§ 130

13.12.2023

Kärkölen jätevedenpuhdistamon toiminnan lopettamisen suunnittelutyön hankinta

Tekninen lautakunta 13.12.2023 § 130
488/02.08.00/2023

Valmistelija

tekninen johtaja emilia.lehikoinen@karkola.fi puh. 044-770 2056

Hankinnan kuvaus ja hankintamenettely

Kunnanvaltuusto on päätöksellään 27.9.2021 § 62 päättänyt toteuttaa Kärkölä-Herrala siirtoviemärilinjan rakentamisen, joka tulee korvaamaan kunnan huonokuntoisen vuonna 1977 valmistuneen jätevedenpuhdistamon.

Siirtoviemärin valmistuessa kesällä 2024 on ryhdyttävä toimenpiteisiin jätevedenpuhdistamon toiminnan lopettamiseksi. Etelä-Suomen aluehallintoviraston 20.12.2010 myöntämässä ympäristöluvassa on asetettu vaatimus suunnitelman laatimiseksi jätevedenpuhdistamorakenteiden ja -laitteiden käsittelystä sekä puhdistamoalueen mahdollisesta kunnostamisesta. Suunnitelmassa tulee arvioida mahdollinen jälkitarkkailun tarve ja esittää tarvittaessa jälkitarkkailusuunnitelma.

Hankinta on kansalliset kynnysarvot alittava pienhankinta. Hankintaan ei sovelleta erityisalojen hankintalakia (1398/2016).

Hankintamenettelynä käytettiin puitesopimusjärjestelyä. Tarjousta pyydettiin ”Seudullinen konsulttipalveluiden, suunnittelu- ja rakennuttamispalveluiden puitesopimus 2021-2022 (2023, 2024)” mukaisesti osa-alueen 5 ympäristöselvitykset soveltuvalta toimittajalta.

Tarjous ja hankinnan sisältö

Tarjousta on pyydetty puitesopimustoimittajalta Sitowise Oy:ltä, jonka kanssa on pidetty teams-neuvottelu hankintaan liittyen 7.11.2023.

Tarjous saatiin 17.11.2023 seuraavasti:

Laaditaan Kärkölen jätevedenpuhdistamon lopettamissuunnitelma ympäristöluvan määräysten mukaisesti. Suunnitelma sisältää esityksen jätevedenpuhdistamorakenteiden ja -laitteiden käsittelystä sekä mahdollisesta puhdistamoalueen mahdollisesta kunnostamisesta.

Tarjous jakautuu seuraaviin osa-alueisiin:



Tekninen lautakunta

§ 130

13.12.2023

1. Purkukartoitus
Osa A Purettavien rakenteiden rakennusmateriaalien laatu ja määrä
Osa B Asbesti- ja haitta-ainetutkimukset
2. Hyötykäyttökelpoisuuden esitutkimukset
3. Purkusuunnittelu
4. Puhdistamoalueen pilaantuneisuuden ja kunnostustarpeen arviointi
5. Ympäristöluvan mukaisen suunnitelman kokoaminen tutkimusten ja selvitysten perusteella

Optiona purkamislupamenettelyn suunnittelu

Henkilöresurssit

Tarjotaan projektille seuraavaa työryhmää:

- SKOL 1 Laadunvarmistus, projektipäällikkö
- SKOL 3 AHA-kartoitus, laadunvarmistus
- SKOL 3 AHA-kartoitus, suunnittelu ja toteutus
- SKOL 5 Rakenneavaukset ja hyötykäyttökelpoisuus
- SKOL 4 Purkukartoitus ja hyötykäyttökelpoisuus
- SKOL 5 Purkulupa, purkusuunnittelu

Hinnat

Veloitusperusteena KSE 2013 kohdan 5.2.3 mukainen aikapalkkio henkilöryhmittäin. Yksikköhinnat perustuvat seudulliseen konsulttipalveluiden, suunnittelu- ja rakennuttamispalveluiden puitesopimukseen 2021-2022 (+2023 ja 2024). Projektityö veloitetaan kuukausittain tehtävään käytettyjen ja kirjattujen työtuntien perusteella tarjouksessa esitettyjen henkilöryhmittelyn ja aikaveloitushintojen mukaisesti. Toteutuneet analyysikulut lisätään yksikköhintojen mukaisesti.

Yksikköhinnat eritelty alla

Osa A €

– arviolta h työtä

Osa B €



Tekninen lautakunta

§ 130

13.12.2023

- sisältää valmistelevat työt, näytteenoton, laboratorioanalyysit ja raportoinnin
- arviolta ■ h työtä

Betonin ja tiilen hyötykäyttökelpoisuustutkimus ■■■■■ €

- arviolta ■ h työtä

Purkusuunnittelu ■■■■■ €

- arviolta ■ h työtä

Kunnostustarpeenarvio, kaivokartoitus, suunnitelman kokoaminen, jälkitarkkailusuunnitelma ■■■■■ €

- arviolta ■ h työtä

Tarjous yhteensä (alv 0 %) 16 864,40 €

Työtä arviolta yhteensä 216 h

Aikataulu

Tavoitteena suunnitelman valmistuminen viimeistään kolme kuukautta ennen siirtoviemärin valmistumista / käyttöönottoa.

Kokonaiskustannus

Hankinnan kokonaishinta on 16 864,40 € ilman arvonlisäveroa.

Hankinnan kustannukset tiliöidään kustannuspaikalle 9313 Siirtoviemärin rakentaminen.

Esittelijä tekninen johtaja Emilia Lehikoinen

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää hankkia Kärkölen jätevedenpuhdistamon toiminnan lopettamisen suunnittelutyön hintaan 16 864,40 € (alv 0 %) Sitowise Oy:ltä tarjouksen mukaisesti.

Päätös Tekninen lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä päätösehdotuksen.

Muutoksenhaku Hankintaoikaisu, oikaisuvaatimus

Jakelu Sitowise Oy



Kunnanhallitus	§ 228	27.11.2023
Tekninen lautakunta	§ 131	13.12.2023

Valtuustoaloite tienvarsiniittojen lisääminen ja tukihenkilön palkkaaminen

Kunnanhallitus 27.11.2023 § 228

Valmistelija asianhallintapäällikkö jaana.nihtila@karkola.fi, puh. 044-770 2207

Valtuutettu Anne Tuomaila-Lähteenmäki teki alla olevan valtuustoaloitteen 23.10.2023 valtuuston kokouksessa koskien tienvarsiniittoja sekä tukihenkilön palkkaamista.

Valtuustoaloite:

Kärkölän kunnan taajama-alueet ovat varsinkin tänä vuonna jäänyt vähälle ylläpidolle. Ruohojen leikkuun ja rikkaruohojen kitkemisen hoitovälit ovat selvästi pitkittyneet ja tienvarsien niittoväli vähentynyt kahdesta kerrasta vain yhteen kertaan.

Nämä vähentyneet toimenpiteet ovat tietyissä paikoissa jo vaarantaneet turvallisuutta, puhumattakaan kuntamme yleisilmettä, kun samalla kuitenkin kuntamme pyrkii lisäämään asukasmäärää.

Anne Tuomaila-Lähteenmäki esittää, että tienvarsiniittoja lisätään yhdellä eli kahteen kertaan kesässä ja lisäksi palkataan kuntoutustukihenkilöille oma tukihenkilö ja näin varsinaiset työntekijät pystyvät keskittymään omaan työhönsä.

Esittelijä pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää lähettää aloitteen Teknisen lautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Jakelu aloitteentekijä
Tekninen lautakunta



Kunnanhallitus	§ 228	27.11.2023
Tekninen lautakunta	§ 131	13.12.2023

Valmistelija tekninen johtaja emilia.lehikoinen@karkola.fi puh. 044-770 2056

Teknisen toimeen on saapunut liitteenä oleva aloite, koskien tienvarsiniittojen lisäämistä ja tukihenkilön palkkaamista. Aloitteessa esitetään tievarsiniittojen lisäämistä kahteen kertaan kasvukaudessa.

Tekninen toimi on kesällä 2023 niittänyt tienvarret yhden kerran. Kertaniittoon päädyttiin aikaisempien vuosien asiakaspalautteen sekä kustannussäästöjen vuoksi. Yksi niittokerta kunnassa maksaa 7 000- 8 000 euroa, joka on ylläpidolle merkittävä kustannus.

Kunnan yleisilmeen parantamiseksi on käyty neuvotteluita mm. ELY-keskuksen kanssa sekä hankittu kuntaan hoitokortit, jotka mahdollistavat ympäristön oikea-aikaisen hoidon. Hoitokorteissa mainitaan mm. että niittotapojen vaihtelu muokkaa kasvilajistoa ja niittokorkeuden tulisi olla 10 cm. Samoin EU:n lintudirektiivi kieltää niiton ennen heinäkuun loppua maapesien vuoksi. Mikäli puhdistusniittoa ei-toivotun kasvin vuoksi tarvitaan kesäkuussa, on pesät kartoitettava ja niitto tehtävä alueella siten, että eläimet ehtivät pois alta. Vieraslajien poisto tulee tehdä ennen viraslajin siementen valmistumista.

Tekninen toimi toteaaakin, että niittoa kunnassa kehitetään ja asiakaspalaute huomioidaan. Teknisellä toimella ei ole tiedossa mahdollisia tien niittoihin liittyviä vaaratilanteita. Mikäli vaaratilanteita on huomattu, pyytää kunta niistä tietoa, jotta asiaan voidaan reagoida ja ryhtyä asianmukaisiin toimenpiteisiin.

Teknisen toimen kuntoutustyöntekijöille otamme mielellään ohjausapua vastaan, mikäli se taloudellisesti on mahdollista. Muutoin teknisen toimen vakituinen henkilökunta hoitaa oman työnsä ohessa myös kuntoutuvien työntekijöiden ohjaamisen.

Esittelijä tekninen johtaja Emilia Lehikoinen

Päätösehdotus Tekninen lautakunta merkitsee saapuneen aloitteen tiedokseen, ja päättää kehittää tienvarsien niittoa edelleen vuoden 2024 aikana siten, että kunnan ympäristön yleisilmettä saadaan kohennettua.

Päätös Tekninen lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä päätösehdotuksen.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Jakelu Aloitteentekijä



Kunnanhallitus
Tekninen lautakunta

§ 228
§ 131

27.11.2023
13.12.2023

Liitteet

Liite3 Valtuustoaloite tienvarsiniittojen lisääminen ja tukihenkilön palkkaaminen



Kunnanhallitus	§ 229	27.11.2023
Tekninen lautakunta	§ 132	13.12.2023

Valtuustoaloite Sammalistontien tienreunojen kunnostaminen

Kunnanhallitus 27.11.2023 § 229

Valmistelija asianhallintapäällikkö jaana.nihtila@karkola.fi, puh. 044-770 2207

Valtuutettu Kauko Issakainen teki alla olevan valtuustoaloitteen 23.10.2023 valtuuston kokouksessa koskien Sammalistontien tienreunojen kunnostamista.

Valtuustoaloite:

Aloite koskee lähinnä Virkatien ja Sammalistontien alkupäätä Sammalistontien suuntaan noin sadan metrin matkalta.

Sammalistontien molemmat tienreunat ovat paikoin pahoin painuneet niin, että varsinkin vanhemmilla ihmisillä on vaikeuksia kulkea tien osalla turvallisesti.

Esittelijä pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää lähettää aloitteen Teknisen lautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Jakelu aloitteentekijä
Tekninen lautakunta

Tekninen lautakunta 13.12.2023 § 132
435/10.03.01.01/2023

Valmistelija tekninen johtaja emilia.lehikoinen@karkola.fi puh. 044-770 2056

Tekniselle lautakunnalle on saapunut liitteenä oleva valtuustoaloite koskien Sammalistontien tienreunojen kunnostamista.



Kunnanhallitus
Tekninen lautakunta

§ 229
§ 132

27.11.2023
13.12.2023

Sammalistontie on perusparannettava katu, minkä laajamittainen korjaaminen tässä tilanteessa ei ole mahdollista. Tekninen toimi katselmoi keväällä Sammalistontien tienreunoja ja tekee määrärahojen puitteissa mahdolliset korjaustoimenpiteet.

Esittelijä

tekninen johtaja Emilia Lehikoinen

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää, että tekninen toimi katselmoi keväällä Sammalistontien tienreunojen tilanteen ja tekee tarvittavat korjaustoimenpiteet määrärahojen puitteissa.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä päätösehdotuksen.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Jakelu

Aloitteentekijä

Liitteet

Liite4 Valtuustoaloite Sammalistontien tienreunojen kunnostaminen



Kunnanhallitus	§ 230	27.11.2023
Tekninen lautakunta	§ 133	13.12.2023

Valtuustoaloite vanhan tenniskentän kunnostaminen

Kunnanhallitus 27.11.2023 § 230

Valmistelija asianhallintapäällikkö jaana.nihtila@karkola.fi, puh. 044-770 2207

Valtuutettu Kauko Issakainen teki alla olevan valtuustoaloitteen 23.10.2023 valtuuston kokouksessa koskien vanhan tenniskentän kunnostamista.

Valtuustoaloite:

Kärkölässä ei ole yhtään toimivaan tenniskenttää. Syy nyt rakenteilla olevan monitoimikentän alueelta rikottiin kaksi täysin harrastajille sopivaa tenniskenttää. Tenniskenttiä hoiti ja kunnosti Kärkölen Tennisseura.

Kauko Issakainen esittää, että Järvelän urheilukentän ja urheilutalon pohjoispuolella käyttämättömänä oleva tenniskenttä kunnostetaan pohjatöitä myöten ja kaikille harrastajille sopivalla pinnoitteella.

Esittelijä pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus toteaa vastauksena aloitteeseen, että uudessa monitoimikaukalossa on mahdollista harrastaa myös tennistä.

Kunnanhallitus päättää lähettää aloitteen tiedoksi liikuntatoimikunnalle ja ohjeistaa toimikuntaa huomiomaan aloitteen, kun toimielin seuraavan kerran käsittelee liikuntapaikkojen ylläpitoon ja kehittämiseen liittyvää kokonaisuutta.

Kunnanhallitus toteaa aloitteen tulleen käsitellyksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Jakelu aloitteentekijä
Tekninen lautakunta
Kärkölen Tennisseura
Liikuntatoimikunta
sivistysjohtaja



Kunnanhallitus	§ 230	27.11.2023
Tekninen lautakunta	§ 133	13.12.2023

Tekninen lautakunta 13.12.2023 § 133
434/10.03.01.01/2023

Valmistelija tekninen johtaja emilia.lehikoinen@karkola.fi puh. 044-770 2056

Tekniselle lautakunnalle on saapunut liitteenä oleva valtuustoaloite vanhan tenniskentän kunnostamisesta.

Tekninen lautakunta on 23.8.2022 § 80 käsitellyt valtuustoaloitteen Järvelän tenniskentän tulevasta sijainnista, jolloin tekninen lautakunta on päättänyt, että esittää tenniskenttää tulevaan monitoimikaukaloon.

Vuonna 2023 Järvelän keskustaan on rakennettu monitoimikaukalo, jossa tenniksen pelaaminen on mahdollista. Kärkölän tennisseuran kanssa tulisi sopia monitoimikaukalon käytöstä yleisellä tasolla ja seuran tarpeiden mukaisesti.

Vanhan tenniskentän alueesta on käynnissä neuvottelut alueelle mahdollisesti rakentuvasta yksityisen toimijan padel-kentästä. Padel- kenttä lisäisi kunnan liikuntamahdollisuuksia ja toisi monipuolisuutta liikuntatoimeen. Yksityisen toimijan kenttä ei myöskään edellytä kunnan rahoitusta tai ylläpitoa, mikä olisi kunnalle järkevää vallitsevassa taloudellisessa tilanteessa. Neuvotteluissa on keskusteltu, että kunnalle tulisi muutama yleinen vuoro kentälle, jolloin kenttä olisi myös yleisesti ja ilmaiseksi saatavilla.

Tekninen toimi ei siten puolla vanhan tenniskentän kunnostamista tennisseuran käyttöön, sillä hankkeelle ei ole osoittaa rahaa. Tämän lisäksi kunnassa on jo monitoimikaukalo, jossa tenniksen pelaaminen on mahdollista.

Esittelijä tekninen johtaja Emilia Lehikoinen

Päätösehdotus Tekninen lautakunta merkitsee saapuneen aloitteen tiedoksi, ja päättää jatkaa neuvotteluita vanhan tenniskentän kehittämiseksi padel-kenttäalueeksi.

Päätös Tekninen lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä päätösehdotuksen.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Jakelu Aloitteentekijä



Kunnanhallitus
Tekninen lautakunta

§ 230
§ 133

27.11.2023
13.12.2023

Liitteet

Liite5 Valtuustoaloite tenniskentän kunnostaminen



Tekninen lautakunta

§ 134

13.12.2023

Ilmoitusasiat

Tekninen lautakunta 13.12.2023 § 134

Valmistelija

tekninen johtaja emilia.lehikoinen@karkola.fi puh. 044-770 2056

16.11. – 7.12.2023 välillä saapuneet tiedoksi tulleet asiakirjat ovat jäsenten tutustuttavissa sähköisessä kokouksessa

Tiedostot/Ilmoitusasiat/Kokous 13.12.2023

- Valtionavustuspäätös, Kävelyn ja pyöräilyn investointiohjelman valtionavustus vuosille 2023-2025, Traficom 27.11.2023
- Kaavoituskatsaus 2023 ja kaavoitusohjelma 2024-2028, Orimattilan kaupunginvaltuusto 27.11.2023 § 82.
- Päijät-Hämeen maakuntakaavan 2060 vireilletulo, Päijät-Hämeen maankuntavaltuusto 1.12.2023 § 140.
- Kärkölä-Herrala siirtoviemärin tilanneraportti 4.12.2023, Welado Oy

Esittelijä

tekninen johtaja Emilia Lehikoinen

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee saapuneet kirjeet tiedokseen.

Päätös

Tekninen lautakunta merkitsi tiedoksi ilmoitusasiat.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 119, § 121, § 122, § 123, § 125, § 131, § 132, § 133, § 134

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 124

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,



- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Postiosoite:	Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Käyntiosoite:	Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna
Sähköpostiosoite:	hameenlinna.hao(at)oikeus.fi
Faksi:	029 56 42269
Puhelinnumero:	029 56 42200 (vaihde)

Hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa on mahdollista asioida sähköisesti asiointipalvelussa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää



(*prosessiosoitte*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta käsittelystä tuomioistuimessa voidaan periä maksu [tuomioistuinmaksulaki](#) (Finlex). Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kärkölen kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Opintie 2, 16600 Järvelä
Käyntiosoite: Opintie 2, 16600 Järvelä
Sähköpostiosoite: kirjaamo@karkola.fi
Puhelinnumero: 044 770 2200

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–15.00.



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 126

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kärkölen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on tekninen lautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot: kirjaamo@karkola.fi

Postiosoite: Opintie 2, 16600 Järvelä

Käyntiosoite: Opintie 2, 16600 Järvelä

Sähköpostiosoite: kirjaamo@karkola.fi



Puhelinnumero: 044 770 2200

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kärkölen kunnan kirjaamosta.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 127, § 129

I Hankintaoikaisuohje ja oikaisuvaatimus (hankintalaki, kuntalaki)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti, ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä. Päätös on lähetetty 18.12.2023.



Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite hankintaoikaisuun:

Viranomaisen, jolle hankintaoikaisu tehdään:
tekninen lautakunta

Hankintayksikön yhteystiedot:
Posti- ja käyntiosoite: Opintie 2, 16600 Järvelä
Puhelin: 044-770 2200
Sähköpostiosoite: kirjaamo@karkola.fi



II Oikaisuvaatimusoheet

Kansallisen kynnyksarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintaoikaisuvaatimuksen lisäksi hankintayksikölle kuntalain 134 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kärkölen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:



- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Toimitusosoite oikaisuvaatimukseen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:
Tekninen lautakunta

Kirjaamon yhteystiedot: kirjaamo@karkola.fi
Postiosoite: Virkatie 1, 166100 Järvelä
Käyntiosoite: Virkatie 1, 166100 Järvelä
Puhelinnumero: 044 770 2200

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 128

Hankintaoikaisuohje ja valitusosoitus (hankintalaki)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän



vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Viranomainen: tekninen lautakunta
Posti- ja käyntiosoite: Opintie 2, 16600 Järvelä
Puhelinnumero: 044- 770 2200
Sähköposti: kirjaamo@karkola.fi

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.



II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.



Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat. Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.



Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta käsittelystä tuomioistuimessa voidaan periä maksu [tuomioistuinmaksulaki](#) (Finlex). Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään.

Hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa on mahdollista asioida sähköisesti asiointipalvelussa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>



Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot:

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 130

HANKINTAOIKAISUOHJE

Vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalvelujen alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1398/2016, jäljempänä *erityisalojen hankintalaki*) 123 §:n mukaan hankintayksikön päätöksen poistamiseen ja muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun peruuttamiseen sekä asian uudelleen ratkaisemiseen sovelletaan, mitä hankintaoikaisusta julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 132–135 §:ssä säädetään.

Hankintalain 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti ja asianosainen on antanut



suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä.

Päätös on lähetetty: 18.12.2023

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Viranomainen: Tekninen lautakunta

Posti- ja käyntiosoite: Opintie 2, 16600 Järvelä

Puhelinnumero: 044 - 770 2200

Sähköposti: kirjaamo@karkola.fi

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.



Oikaisuvaatimusohjeet

Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintaoikaisuvaatimuksen lisäksi hankintayksikölle kuntalain 134 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kärkölen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi



- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Toimitusosoite oikaisuvaatimukseen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:
Tekninen lautakunta

Kirjaamon yhteystiedot: kirjaamo@karkola.fi
Postiosoite: Opintie 2, 166100 Järvelä
Käyntiosoite: Opintie 2, 166100 Järvelä
Puhelinnumero: 044 770 2200

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.