

Kunnanhallitus

Aika 18.12.2023 klo 18:00 - 20:07

Paikka Opintien koulu, Opintie 2, kokoushuone 140, Järvelä

Käsitellyt asiat Lisäasia § 253

§	Otsikko	Sivu
§ 240	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 241	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 242	Kunnanvaltuuston kokouksen 11.12.2023 päätösten täytäntöönpano	6
§ 243	Talouden seurantaraportti tammi - lokakuu 2023	7
§ 244	Lausuntopyyntö kunnanhallituksen päätökseen 28.8.2023 § 163 kesäpormestarin nimeäminen	8
§ 245	Provincian osakassopimuksen päivittäminen	11
§ 246	Kaavoituskatsaus 2022-2023	13
§ 247	Liikuntatoimikunnan uudelleen nimeäminen	15
§ 248	Kärkölen kunnan tekoälypolitiikka	17
§ 249	Kunnanhallituksen itsearviointi 2023	20
§ 250	Otto-oikeuden käyttäminen viranhaltijapäätöksiin	21
§ 251	Ilmoitusasiat	22
§ 252	Pormestarin ja kansliapäällikön ajankohtaiskatsaus	23
§ 253	Kunnanhallituksen varsinaisen edustajan nimeäminen sivistys- ja hyvinvointilautakuntaan	24



Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Koskinen Markku	pormestari, puheenjohtaja	jäävi § 244 klo 18:05-18:15
	Airola Matti	kunnanvaltuuston puheenjohtaja	
	Aaltonen Päivi	kunnanvaltuuston I varapuheenjohtaja	
	Alander Toni	jäsen	
	Aslamaa Martti	kunnanvaltuuston II varapuheenjohtaja	
	Kirkkomäki Nana	jäsen	
	Nummela Tuomas	jäsen	
	Raininko Mari	I varapuheenjohtaja	
	Rauhamaa Topias	jäsen	
	Salminen Miia	jäsen	
	Tammelin Jukka	jäsen	
	Tuomaila-Lähteenmäki Anne	II varapuheenjohtaja	
	Nieminen Jouni	asiantuntija	
	Nihtilä Jaana	pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Markku Koskinen
puheenjohtaja § 240-243, 245-253

Jaana Nihtilä
pöytäkirjanpitäjä

Mari Raininko
puheenjohtaja § 244

Käsitellyt asiat

240 - 253



Pöytäkirjan tarkastus Tämä pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti.

Toni Alander
pöytäkirjantarkastaja

Mari Raininko
pöytäkirjantarkastaja

Anne Tuomaila-Lähteenmäki
pöytäkirjantarkastaja § 244

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Sähköisesti allekirjoitettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa osoitteessa www.karkola.fi/maatoksenteke.



Kunnanhallitus

§ 240

18.12.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 18.12.2023 § 240

Kuntalain 103 §: mukaan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä

pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.



Kunnanhallitus

§ 241

18.12.2023

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kunnanhallitus 18.12.2023 § 241

Hallintosäännön § 153 mukaisesti toimieliimen pöytäkirjat allekirjoitetaan sähköisesti.

Allekirjoittajat saavat sähköpostiinsa allekirjoitusviestin, jossa on linkki allekirjoituspalveluun. Kun kaikki allekirjoittajat ovat pöytäkirjan allekirjoittaneet, palautuu pöytäkirja allekirjoitustietoineen asianhallintajärjestelmään sähköisesti arkistoivaksi.

Esittelijä

pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat kunnanhallituksen jäsenet Toni Alander ja Mari Raininko.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti valita tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan tarkastajiksi Toni Alanderin ja Mari Rainingon.



Kunnanhallitus

§ 242

18.12.2023

Kunnanvaltuuston kokouksen 11.12.2023 päätösten täytäntöönpano

Kunnanhallitus 18.12.2023 § 242

Valmistelija asianhallintapäällikkö jaana.nihtila@karkola.fi, puh. 044-770 2207

Kuntalain 96 §:n mukaan, jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Esittelijä pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää panna täytäntöön kunnanvaltuuston kokouksen 11.12.2023 päätökset.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto



Kunnanhallitus

§ 243

18.12.2023

Talouden seurantaraportti tammi - lokakuu 2023

Kunnanhallitus 18.12.2023 § 243

Valmistelijat

talouspäällikkö markus.saarikivi@karkola.fi puh. 044-770 2213
kansliapäällikkö jouni.nieminen@karkola.fi, puh. 044-770 2206

	Ta 2023	Toteutunut 2023	Ta-Tot.2023	Tot%	Toteutunut 2022	TP2022
3000 Keskushallinto						
Tuotot	33 550	109 825	-76 275	327,3	81 949	169 913
Kulut	-1 307 905	-1 079 214	-228 691	82,5	-907 474	-1 148 206
Netto	-1 274 355	-969 389	-304 966	76,1	-825 525	-978 293
3100 Elinvoima						
Tuotot	110 000	94 574	15 426	86,0	76 732	96 862
Kulut	-754 350	-553 147	-201 203	73,3	-725 823	-881 987
Netto	-644 350	-458 574	-185 776	71,2	-649 091	-785 124
3200 Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen						
Tuotot	0	0	0	0,0	0	0
Kulut	-168 200	-168 200	0	100,0	-14 234 820	-16 901 034
Netto	-168 200	-168 200	0	100,0	-14 234 820	-16 901 034
5000 Maaseututoimi						
Tuotot	30 700	13 159	17 541	42,9	0	8 282
Kulut	-47 200	-7 083	-40 117	15,0	3 555	-27 481
Netto	-16 500	6 076	-22 576	-36,8	3 555	-19 199
6200 Palo- ja pelastustoimi						
Tuotot	0	0	0	0,0	0	0
Kulut	0	0	0	0,0	-393 745	-472 558
Netto	0	0	0	0,0	-393 745	-472 558
RAPORTTI YHTEENSÄ						
Tuotot	174 250	217 558	-43 308	124,9	158 681	275 057
Kulut	-2 277 655	-1 807 644	-470 011	79,4	-16 258 308	-19 431 265
Netto	-2 103 405	-1 590 087	-513 318	75,6	-16 099 627	-19 156 208

Esittelijä

pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi talouden seurantaraportin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



Kunnanhallitus

§ 244

18.12.2023

Lausuntopyyntö kunnanhallituksen päätökseen 28.8.2023 § 163 kesäpormestarin nimeäminen

Kunnanhallitus 18.12.2023 § 244
269/00.01.01/2023

Valmistelija

kansliapäällikkö jouni.nieminen@karkola.fi, puh. 044-770 2206

Kuntaan saapui lausuntopyyntö Hämeenlinnan hallinto-oikeudesta 4.10.2023 koskien kunnanhallituksen päätöstä 28.8.2023 § 163.

Hämeenlinnan hallinto-oikeus kehottaa oheisen valituksen johdosta

1. antamaan lausunnon,
2. liittämään asiakirjoihin jäljennökset valituksenalaisen päätöksen perusteena olevista asiakirjoista sekä
3. liittämään asiakirjoihin kunnan hallintosäännön.

Lausunnossa tulee antaa selostus asiasta, vastata oikeudenkäynnin osapuolten esittämiin vaatimuksiin ja niiden perusteluihin sekä lausua esitetystä selvityksestä.

Lausunto ja asiakirjat on toimitettava hallinto-oikeudelle viimeistään 20.12.2023 mennessä.

Päätöstä koskeva valittajan valitus

Pormestari on päätöksellään nimennyt kesäpormestarin ajalle 1.6.-31.8.2023. Vaadin päätöksen kumoamista, koska pormestarilla ei ole hallintosäännössä osoitettua toimivaltaa nimeämiseen.

Kärkölen kunnanhallitus ei ole pystynyt osoittamaan, että pormestarin toimivaltaan kuuluisi mitään henkilöstön ottamiseen tai sijaisen nimeämiseen liittyviä tehtäviä.

Kesäpormestarin nimitystä ei voi tulkita hallintosäännön 24 §:n mukaiseksi "työntekijän määräämiseksi tilaisuuksiin" nimityksen keston ja tehtäväkuvan epämääräisyyden vuoksi.

Lainaus oikaisuvaatimuksen käsittelystä;

Viranhaltijapäätöksen tarkoituksena oli tiedottaa kuntalaisille ja yhteistyökumppaneille, että kunnan palveluksessa olevalla toimistosihteerillä on kesälomakauden ajan laajennettu tehtäväkuva, johon liittyen hän vastaa yhteydenottoihin ja tiedottaa ajankohtaisista asioista sosiaalisessa mediassa sekä edustaa kuntaa erikseen sovittavissa



Kunnanhallitus

§ 244

18.12.2023

tapahtumissa. Tämä on onnistunut saadun palautteen mukaan tavoitellulla tavalla.

Kärkölen kunnan hallinnon tapa hallintosäännön joustavaan tulkitsemiseen johtaa väistämättä väärinkäsityksiin ja näihin turhiin prosesseihin. Tämä prosessi olisi vältetty, jos toimistosihteerin kesäaikaista työkuva olisi muutettu nimeämispäätöstä tekemättä; Kärkölässä ei ole kesäpormestarin tehtävää.

Selvitys ja perustelut

Kysymykseen toimivallasta Kärkölen kunnan hallintosäännön 24 §:n mukaan pormestari edustaa kuntaa kokouksissa, neuvotteluissa ja edustustilaisuuksissa taikka kutsuu luottamushenkilön taikka määrää työntekijän tilaisuuksiin.

Määräaikaisen kesäpormestarin nimeämisen keskeinen tarkoitus oli määrätä työnantajan direktio-oikeudella työntekijä edustamaan kuntaa kesän aikana erikseen sovittavissa tilaisuuksissa ilman päätös- tai toimeenpanovaltaa.

Kunta ei ole perustanut uutta nimikettä henkilöstöhallinnon järjestelmiin.

Nimetty henkilö on kunnassa työsopimussuhteessa ja nimityksellä hänelle osoitettiin lisätehtäviä kesätapahtumissa ja viestinnässä 1.6. – 31.8.2023 väliselle ajalle.

Viranhaltijapäätöksen tarkoituksena oli tiedottaa kuntalaisille ja yhteistyökumppaneille, että kunnan palveluksessa olevalla toimistosihteerillä on kesälomakauden ajan laajennettu tehtäväkuva, johon liittyen hän vastaa yhteydenottoihin ja tiedottaa ajankohtaisista asioista sosiaalisessa mediassa sekä edustaa kuntaa erikseen sovittavissa tapahtumissa. Tämä on onnistunut saadun palautteen mukaan tavoitellulla tavalla.

Esittelijä

kansliapäällikkö Jouni Nieminen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää antaa lausuntonaan seuraavaa:

Kunta ei ole perustanut uutta nimikettä henkilöstöhallinnon järjestelmiin.

Nimetty henkilö on kunnassa työsopimussuhteessa ja työnantajan direktio-oikeuteen perustuen hänelle osoitettiin lisätehtäviä kesätapahtumissa ja viestinnässä 1.6. – 31.8.2023 väliselle ajalle.

Kysymykseen toimivallasta Kärkölen kunnan hallintosäännön 24 §:n mukaan pormestari määrää työntekijän tilaisuuksiin.



Kunnanhallitus

§ 244

18.12.2023

Päätös

Pormestari poistui esteellisenä asian käsittelyn ajaksi (osallisuusjäävi HL § 28.1 kohta 7). Puheenjohtajana toimi tämän asian osalta I varapuheenjohtaja Mari Raininko.

Tämän asian pöytäkirjan tarkastajaksi päätettiin valita Anne Tuomaila-Lähteenmäki.

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Jakelu

Hämeenlinnan hallinto-oikeus



Kunnanhallitus

§ 245

18.12.2023

Provincian osakassopimuksen päivittäminenKunnanhallitus 18.12.2023 § 245
379/00.04.02/2023

Valmistelija

kansliapäällikkö jouni.nieminen@karkola.fi, puh. 044-770 2206

Lahden kaupungin kaupunginvaltuusto 2.10.2023 §92 on hyväksynyt järjestelyyn, jossa Lahden kaupunki suunnitelmallisesti alentaa omistusosuuttaan Pronvincia Oy:ssä ja myy enintään 1700 osaketta yhtiön uusille omistaja-asiakkaille Hämeenlinnan kaupungille ja Kanta-Hämeen Hyvinvointialueelle. Lisäksi Lahti on kaupunginhallituksen päätöksellä 25.9.2023 §311 pienentänyt omistusosuuttaan myymällä 400 kpl osakkeita Päijät-Hämeen Hyvinvointialueelle. Toteutuessaan järjestelyt alentavat Lahden kaupungin omistusosuutta yhtiössä alle määräysvallan (50 %). Yhtiö noudattaa Lahti-konsernin konserniohjetta siihen saakka, kunnes Lahden kaupungin omistusosuus laskee alle määräysvallan.

Omistusjärjestelyjen seurauksena on tarpeellista päivittää yhtiön osakassopimus vastaamaan uutta omistusrakennetta. Osakassopimusta on päivitetty osakkaiden kanssa yhteisesti neuvottelemalla. Osakassopimuksella osakkeenomistajat sopivat keskinäisistä suhteistaan ja yhtiön hallinnosta. Sopimus koskee sekä osakkaiden keskinäisiä että osakkaiden ja yhtiön välisiä suhteita. Osakassopimuksella sovitaan esimerkiksi yhtiön hallinnosta, toimivallan käytöstä ja päätöksenteosta, osakkaiden rahoitusvastuusta, osakkeiden luovuttamisesta ja lunastamisesta, salassapidosta, sopimusrikkomusten seuraamuksista ja riidanratkaisumenettelyistä.

Osakassopimuksen kirjauksin on tarkoitus turvata yhtiön hankintalain mukaista sidosyksikköasemaa. Osakassopimuksella yhtiön osakkeenomistus rajataan niihin oikeushenkilöihin, joihin sovelletaan hankintalain hankintayksikköjä koskevia säännöksiä (L julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 15 §), ja varmistetaan, että yhtiö toimii hankintayksiköiden valvonnassa ja harjoittaa pääosaa toiminnastaan niiden kanssa. Yhtiön omistuspuhjan laajentuessa mahdollisten uusien osakkaiden tulee hyväksyä tämä päivitetty osakassopimus.

Osakassopimuksen kirjauksin yhtiöön muodostetaan osakkeenomistajista koostuva nimitystoimikunta. Nimitystoimikunta valmistelee yhtiökokoukselle hyväksyttäväksi hyvä hallintotapaohjeen ja yhtiön palkkiosäännön tilanteessa, jossa Lahden kaupunki ei enää ole yhtiön enemmistöomistaja.



Kunnanhallitus

§ 245

18.12.2023

Osakassopimuksessa sovitaan hallitusjäsenten lukumäärästä ja jäsenten nimeämisestä. Yhtiön hallitus koostuu kuudesta jäsenestä. Lahden kaupunki nimeää hallitukseen kolme jäsentä, Päijät-Hämeen hyvinvointialue yhden, Hollolan kunta yhden ja pienosakkaat yhdessä yhden. Jos Kanta-Hämeen hyvinvointialueen osakeomistus nousee vähintään 10 %:iin, myös sillä on oikeus nimetä yksi hallituksen jäsen. Tällöin hallituksen jäsenten kokonaismäärä nousee seitsemään. Osakassopimuksessa on sovittu niistä merkittävistä asioista, jotka vaativat omistajien kannanottoa osakaskokouksessa ja yhtiökokouksessa.

Yhtiön hallituksen tulee tuoda yhtiökokoukseen päätettäväksi seuraavat asiat tytäryhteisön perustaminen, toiminnan muuttaminen siten, että Yhtiö voi menettää hankintalainsäädännön mukaisen sidosyksikköasemansa suhteessa Osakkaisiin, Yhtiön toiminnan ja talouden kannalta merkittävä toiminnan laajentaminen, supistaminen tai muuttaminen muu Yhtiön toimintaedellytyksiin tai palvelukykyyn olennaisesti vaikuttava tai tavanomaisesta poikkeava toiminta.

Osakkaiden kuten Kärkölen kunnan, tulee hyväksyä päivitetty osakassopimus omissa päätöksentekokokouksissaan ja yhtiö hallituksessa. Tavoitteena on, että päivitetty osakassopimus on allekirjoitettu vuoden 2023 loppuun mennessä.

Päivitetty osakassopimus on päätösesityksen liitteenä.

Esittelijä	pormestari Markku Koskinen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää, että Kärkölen kunta, Provincia Oy:n osakkaana, hyväksyy liitteenä olevan osakassopimuksen.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.
Muutoksenhaku	Oikaisuvaatimus
Jakelu	Provincia Oy:n osakkaat Provincia Oy
Liitteet	Liite1 Provincia osakassopimus 2023



Tekninen lautakunta	§ 115	21.11.2023
Kunnanhallitus	§ 246	18.12.2023

Kaavoituskatsaus 2022-2023

Tekninen lautakunta 21.11.2023 § 115

Valmistelija kaavoittaja julia.pulkkinen@karkola.fi puh. 044-770 2080
tekninen johtaja emilia.lehikoinen@karkola.fi puh.044-770 2056

Liitteenä olevassa Kärkölen kunnan kaavoituskatsauksessa on esitetty kunnan kaavoitustilanne vuosina 2022-2023 sekä tällä hetkellä käynnissä olevat sekä tulevat maankäyttösuunnitelmat ja niiden vaiheet.

Esittelijä tekninen johtaja Emilia Lehikoinen

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi Kärkölen kunnan vuoden 2023 kaavoituskatsauksen.

Päätös Tekninen lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä päätösehdotuksen.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Kunnanhallitus 18.12.2023 § 246
428/10.02.02/2023

Valmistelija kaavoittaja julia.pulkkinen@karkola.fi puh. 044-770 2080
tekninen johtaja emilia.lehikoinen@karkola.fi puh.044-770 2056

Liitteenä olevassa Kärkölen kunnan kaavoituskatsauksessa on esitetty kunnan kaavoitustilanne vuosina 2022-2023 sekä tällä hetkellä käynnissä olevat sekä tulevat maankäyttösuunnitelmat ja niiden vaiheet.

Esittelijä pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi liitteenä olevan Kärkölen kunnan kaavoituskatsauksen vuosille 2022 - 2023.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto



Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 115
§ 246

21.11.2023
18.12.2023

Liitteet

Liite2 Kaavoituskatsaus 2023



Kunnanhallitus

§ 247

18.12.2023

Liikuntatoimikunnan uudelleen nimeäminen

Kunnanhallitus 18.12.2023 § 247
494/00.00.01/2021

Valmistelija

pormestari markku.koskinen@karkola.fi puh. 045 160 4164

Kunnanhallitus on päätöksellään 30.8.2021 § 193 perustanut Liikuntatoimikunnan, johon nimettiin seuraavat jäsenet: pysyvä asiantuntija Toni Klang, Jani Kuronen, Kauko Issakainen, Santeri Nousjoki, Timo Ylönen, Max Markkola, Jari Eronen, Riikka Karjalainen, Jukka Tammelin ja Sami Roos.

Lisäksi kunnanhallitus päätti valita puheenjohtajaksi Topias Rauhamaan, esittelijäksi Petri Käkösen ja sihteeriksi Toni Klangin.

Kunnanvaltuusto on myöntänyt eron kaikista kunnan luottamustoimista Riikka Karjalaiselle (26.9.2022), Jani Kuroselle (24.4.2023) sekä Max Markkolalle (25.9.2023).

Liikuntatoimikunta on kokoontunut vuonna 2021 sekä 2022 kaksi kertaa. Vuonna 2023 kokoukset on jouduttu perumaan osallistujamäärän vähäisyyden takia.

Edellä mainitusta syistä on perusteltua lakkauttaa toimikunta ja nimetä tehtävää varten hallinnollisesti kevyempi liikuntatyöryhmä tai vaihtoehtoisesti nimetä toimikuntaan uusia jäseniä.

Kunnan johtoryhmä kävi asiasta keskustelun 11.12.2023 kokouksessaan. Sivistysjohtajan esittelyyn pohjautuen liikuntapalvelujen kehittämiseen liittyvä toimielin tai työryhmä on edelleen tarpeellinen. Myös teknisen toimen edustus on perusteltua nimetä tukemaan valmistelua.

Esittelijä

pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus pyytää sivistysjohtajaa ja liikuntatoimikunnan puheenjohtajaa valmistelevaan esityksen liikuntatoimikunnan tai -työryhmän kokoonpanosta. Kokoonpanon valmistelussa on syytä huolehtia urheiluseurojen, valtuustoryhmien ja teknisen toimen mahdollisuudesta nimetä edustajansa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus



Kunnanhallitus

§ 247

18.12.2023

Jakelu

sivistysjohtaja
liikuntatoimikunnan puheenjohtaja



Kunnanhallitus	§ 233	27.11.2023
Kunnanhallitus	§ 248	18.12.2023

Kärkölen kunnan tekoälypolitiikka

Kunnanhallitus 27.11.2023 § 233

Valmistelija kansliapäällikkö jouni.nieminen@karkola.fi, puh. 044-770 2206

Viranomaisen vastuulla on toimia puolueettomasti, riippumattomasti ja tasapuolisesti. Viranomaisen toiminnan on oltava avointa, tarkoituksenmukaista ja hyväksyttävää. Viranomaisen on lisäksi taattava asianosaisten oikeusturva sekä virkavastuun asianmukainen toteutuminen. Mainitut vaatimukset koskevat myös tekoälyn käyttöä kaikessa viranomais- tai hallintotoiminnassa.

Viranomainen on aina vastuussa käyttämistään tekoälyjärjestelmistä. Tekoäly on tukiteknologia, joka mahdollistaa erilaisten tietoteknisten laitteiden ja ratkaisujen hyödyntämisen julkisessa hallinnossa.

EU:n tekoälyä koskeva lakiehdotus (AI ACT) valmistuu muutaman vuoden kuluessa. Lakiehdotuksessa sovellusten kehittäminen jaetaan kiellettyihin, korkean riskin sovelluksiin ja sovelluksiin, joita ei ole nimenomaisesti kielletty tai lueteltu riskialttiiksi.

Kunnissa korkean riskin alueiksi voidaan tunnistaa esimerkiksi kriittinen infra, sivistyspalvelut, työllisyyden hoito ja kuntalaisten osallistaminen.

Julkisen sektorin ei tarvitse lähteä kehittämään tekoälyn hallintaa tyhjästä. Hyvä hallintotapa ja GDPR:n noudattaminen muodostavat pohjan myös tekoälyn käytön ohjaukseen.

Kärkölen kunnan tekoälypolitiikka on kunnanhallituksessa hyväksyttävä strateginen asiakirja tekoälyn käytön suunnittelemiseksi, toteuttamiseksi ja kehittämiseksi osana sovellusten, ohjelmistojen ja tietojärjestelmien käyttöä.

Tekoälypolitiikan tavoitteena on varmistaa yhdenmukaiset käytännöt, toimintaperiaatteet ja vastuut työn tekemisen ja turvallisen toiminnan edistämiseksi. Tekoälypolitiikkaa sovelletaan kaikkiin tekoälyä käyttävien järjestelmien, sovellusten ja toimintojen suunnitteluun, käyttöönottoon ja käyttöön riippumatta esitystavasta, muodosta tai elinkaaren vaiheesta.

Tekoälypolitiikan rinnalla tulee tarkastella Kärkölen kunnan julkaisemaa, erillistä Tietoturwapolitiikka-dokumentaatiota tietoturva- ja tietosuojajärystyistä.



Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 233
§ 248

27.11.2023
18.12.2023

Tekoälypolitiikka toimii perustana yksityiskohtaisemmille määräyksille, ohjeille sekä käytännöille. Tekoälypolitiikka ja siitä johdetut määräykset, ohjeet sekä käytännöt koskevat jokaista Kärkölen kunnan työntekijää, viranhaltijaa, luottamushenkilöä ja kunnan lukuun toimivaa, joka työnsä tai toimeksiantonsa perusteella käsittelee kunnan omistamaa tai hallinnoimaa tietoa.

Esittelijä kansliapäällikkö Jouni Nieminen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan Kärkölen kunnan tekoälypolitiikan.

Päätös Mari Raininko teki pöydällepanoehdotuksen. Toni Alander kannatti Mari Rainingon ehdotusta.

Pöydällepanoehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku Oikaisuvaatimus

Kunnanhallitus 18.12.2023 § 248
467/00.01.02/2023

Valmistelija kansliapäällikkö jouni.nieminen@karkola.fi, puh. 044-770 2206

Kunnanhallitus käsittelee asiaa 27.11.2023 kokouksessaan ja päätti jättää asian pöydälle.

Kärkölen kunnan tekoälypolitiikka on kunnanhallituksessa hyväksyttävä strateginen asiakirja tekoälyn käytön suunnittelemiseksi, toteuttamiseksi ja kehittämiseksi osana sovellusten, ohjelmistojen ja tietojärjestelmien käyttöä.

Tekoälypolitiikan tavoitteena on varmistaa yhdenmukaiset käytännöt, toimintaperiaatteet ja vastuut työn tekemisen ja turvallisen toiminnan edistämiseksi. Tekoälypolitiikkaa sovelletaan kaikkiin tekoälyä käyttävien järjestelmien, sovellusten ja toimintojen suunnitteluun, käyttöönottoon ja käyttöön riippumatta esitystavasta, muodosta tai elinkaaren vaiheesta.

Tekoälypolitiikan rinnalla tulee tarkastella Kärkölen kunnan julkaisemaa, erillistä Tietoturvapolitiikka-dokumentaatiota tietoturva- ja tietosuojajärystyistä.

Tekoälypolitiikka toimii perustana yksityiskohtaisemmille määräyksille, ohjeille sekä käytännöille. Tekoälypolitiikka ja siitä johdetut määräykset, ohjeet sekä käytännöt koskevat jokaista Kärkölen kunnan työntekijää,



Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 233
§ 248

27.11.2023
18.12.2023

viranhaltijaa, luottamushenkilöä ja kunnan lukuun toimivaa, joka työnsä tai toimeksiantonsa perusteella käsittelee kunnan omistamaa tai hallinnoimaa tietoa.

Esittelijä

pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan Kärkölen kunnan tekoälypolitiikan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti sillä lisäyksellä, että tekoälypolitiikkaan palataan valtuustoseminaarissa tietoturvapoliittikan käsittelyn yhteydessä.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Liitteet

Liite3 Kärkölen kunta tekoälypolitiikka



Kunnanhallitus

§ 249

18.12.2023

Kunnanhallituksen itsearviointi 2023

Kunnanhallitus 18.12.2023 § 249
501/00.01.03/2023

Valmistelija

pormestari markku.koskinen@karkola.fi puh. 045 160 4164

Hyvä hallitustyöskentely on kunnan menestystekijä. Hallitus toimii uudistusten keskiössä. Se ohjaa kunnan strategian laatimisprosessia ja uudistusten toteuttamista.

Kunnissa hallitustyön kehittäminen on hyvä aloittaa arvioimalla hallitustyöskentelyä.

Kunnanhallitukselle lähetettiin itsearviointikysely 27.10.2023. Vastausaika päättyi marraskuun lopussa ja vastauksia annettiin 10 kappaletta. Vastausten yksimielisyys oli 83 %.

Liitteenä on kooste kyselyn tuloksista, joiden yksityiskohtainen analysointi tehdään kunnanhallituksen omana työnä.

Esittelijä

pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus käy keskustelun hallituksen toiminnan itsearvioinnista ja vastauksista tunnistettavista kehitystarpeista sekä merkitsee keskustelun tiedokseen ja päättää tarvittavista jatkotoimista.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Liitteet

Liite4 Kärkölen kunnanhallituksen itsearviointi 12_2023



Kunnanhallitus

§ 250

18.12.2023

Otto-oikeuden käyttäminen viranhaltijapäätöksiin

Kunnanhallitus 18.12.2023 § 250

Valmistelija

kansliapäällikkö jouni.nieminen@karkola.fi, puh. 044-770 2206

Kuntalain 92 §:ssä ja kunnan hallintosäännön 38 §:ssä ja 39 §:ssä on määräykset asian ottamisesta ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.

Viranhaltijapäätökset ovat nähtävillä jäsenille kokonaisuudessaan sähköisessä kokouksessa [Tiedostot/Viranhaltijapäätökset](#)

kansliapäällikön päätökset

8.12.2023 § 19

Asia Arkistovastaavien nimeäminen toimialueille 1.1.2024 alkaen
Päätös Päätän nimetä 1.1.2024 alkaen teknisen toimen arkistovastaavaksi Mira Takun ja ympäristötoimen arkistovastaavaksi Johanna Sallménin.

14.12.2023 § 29

Asia Täyttölupa varhaiskasvatuksen lastenhoitajan rekrytointi 1.1.2024 alkaen
Päätös Tehtävien täyttöprosessia tulee tarkastella osana ennakoivaa henkilöstöressurssien suunnittelua. Ennen tehtävän täyttämistä esimies varmistaa määrärahojen riittävyyden. Päätän myöntää täyttöluvan.

Esittelijä

pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tehdyt päätökset tietoonsa saatetuiksi. Lisäksi kunnanhallitus päättää, että se ei ota käsiteltäväkseen edellä mainittuja viranhaltijoiden tekemiä päätöksiä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



Kunnanhallitus

§ 251

18.12.2023

Ilmoitusasiat

Kunnanhallitus 18.12.2023 § 251

Valmistelija

asianhallintapäällikkö jaana.nihtila@karkola.fi, puh. 044-770 2207

24.11. – 14.12.2023 välillä saapuneet tiedoksi tulleet asiakirjat ovat jäsenten tutustuttavissa sähköisessä kokouksessa

Tiedostot/Ilmoitusasiat/[Kokous 18.12.2023](#)

- Jätetaksa 1.1.2024 ja jätetaksataulukko
- Päätös 5.12.2023: TE-palvelut 2024 uudistusta tukevan viitearkkitehtuurin hyväksyminen

Lahden seudun jätelautakunta [päätös 7.12.2023 § 21](#); Lahden seudun jätetaksa 1.1.2024 alkaen

Päijät-Hämeen liitto

- maakuntavaltuuston [päätös 1.12.2023](#); maakuntakaavan vireilletulo 2060
- maakuntavaltuuston [pöytäkirja 1.12.2023](#)
- maakuntahallituksen [esityslista 19.12.2023](#)

Esittelijä

pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee saapuneet kirjeet tiedokseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisäksi kansliapäällikkö tiedotti kuntaan saapuneesta Virnex Group Oy:n tietoturvapoiikkeamaraportista.



Kunnanhallitus

§ 252

18.12.2023

Pormestarin ja kansliapäällikön ajankohtaiskatsaus

Kunnanhallitus 18.12.2023 § 252

Esittelijä

pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus

Pormestari ja kansliapäällikkö esittävät kokouksessa katsaukset ajankohtaisista asioista.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



Kunnanhallitus

§ 253

18.12.2023

Kunnanhallituksen varsinaisen edustajan nimeäminen sivistys- ja hyvinvointilautakuntaan

Kunnanhallitus 18.12.2023 § 253
483/00.00.01/2021

Valmistelija

asianhallintapäällikkö jaana.nihtila@karkola.fi, puh. 044-770 2207

Hallintosäännön 139 §:n mukaan kunnanhallitus voi 2 momentista ilmenevin rajoituksin määrätä muihin toimielimiin edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa. Edustajaksi voidaan määrätä myös kunnanhallituksen varajäsen.

Kunnanhallitus nimesi päätöksellään 30.8.2021 § 188 sivistys- ja hyvinvointilautakunnan varsinaiseksi edustajaksi Jani Kuronen ja varaedustajaksi Miia Salmisen.

Kunnanhallitus myönsi päätöksellään 20.2.2023 § 38 eron Jani Kuroselle sivistys- ja hyvinvointilautakunnan varsinaisen edustajan tehtävistä paikkakunnalta poismuuton vuoksi sekä nimesi sivistys- ja hyvinvointilautakunnan varsinaiseksi edustajaksi Miia Salmisen Jani Kurosen tilalle.

Kunnanvaltuusto myönsi päätöksellään 11.12.2023 § 63 Eero Lepolalle eron kaikista luottamustehtävistä paikkakunnalta poismuuton vuoksi sekä valitsi sivistys- ja hyvinvointilautakunnan jäseneksi ja puheenjohtajaksi Miia Salmisen Eero Lepolan tilalle jäljellä olevaksi toimikaudeksi 2023–2025.

Edellä mainitusta syystä on tarpeen nimetä uusi kunnanhallituksen varsinainen edustaja sivistys- ja hyvinvointilautakuntaan.

Esittelijä

pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää nimetä kunnanhallituksen varsinaisen edustajan sivistys- ja hyvinvointilautakuntaan.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti ottaa tämän lisäasian käsittelyyn.

Kunnanhallitus nimesi kunnanhallituksen varsinaiseksi edustajaksi sivistys- ja hyvinvointilautakuntaan Jukka Tammelinin.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Jakelu

nimetty



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 240, § 241, § 242, § 243, § 244, § 246, § 249, § 250, § 251, § 252

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 245, § 247, § 248, § 253

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kärkölen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kärkölen kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot: kirjaamo@karkola.fi

Postiosoite: Opintie 2, 16600 Järvelä

Käyntiosoite: Opintie 2, 16600 Järvelä



Sähköpostiosoite: kirjaamo@karkola.fi

Puhelinnumero: 044 770 2200

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kärkölen kunnan kirjaamosta.