



Kunnanhallitus

Aika 13.02.2023 klo 17:00 - 17:28

Paikka Kunnanvirasto, valtuustosali, Virkatie 1, Järvelä

Käsitellyt asiat

| § | Otsikko | Sivu |
|------|--|------|
| § 30 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus | 3 |
| § 31 | Pöytäkirjan tarkastajien valinta | 4 |
| § 32 | Talousarviolainan kilpailuttaminen | 5 |



Osallistujat

| | Nimi | Tehtävä | Lisätiedot |
|--------|---------------------------------|--|------------|
| Läsnä | Koskinen Markku Airola Matti | puheenjohtaja kunnanvaltuuston puheenjohtaja | |
| | Aaltonen Päivi | kunnanvaltuuston I varapuheenjohtaja | |
| | Aslamaa Martti | kunnanvaltuuston II varapuheenjohtaja | |
| | Kirkkomäki Nana | jäsen | |
| | Laiho Juha-Matti | varajäsen | |
| | Nummela Tuomas | jäsen | |
| | Raininko Mari | I varapuheenjohtaja | |
| | Rauhamaa Topias | jäsen | |
| | Salminen Miia | jäsen | |
| | Tuomaila Anne | II varapuheenjohtaja | |
| | Nieminen Jouni | asiantuntija | |
| | Nihtilä Jaana | pöytäkirjanpitäjä | |
| Poissa | Hietala Marko | | |

Allekirjoitukset

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Markku Koskinen
puheenjohtaja

Jaana Nihtilä
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

30 - 32

Pöytäkirjan tarkastus

Tämä pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti.

Mari Raininko
pöytäkirjantarkastaja

Nana Kirkkomäki
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Sähköisesti allekirjoitettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa osoitteessa www.karkola.fi/maatoksenteko.



Kunnanhallitus

§ 30

13.02.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 13.02.2023 § 30

Kuntalain 103 §: mukaan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Todettiin kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.



Kunnanhallitus

§ 31

13.02.2023

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kunnanhallitus 13.02.2023 § 31

Hallintosäännön § 150 mukaisesti toimielimen pöytäkirjat allekirjoitetaan sähköisesti.

Allekirjoittajat saavat sähköpostiinsa allekirjoitusviestin, jossa on linkki allekirjoituspalveluun. Kun kaikki allekirjoittajat ovat pöytäkirjan allekirjoittaneet, palautuu pöytäkirja allekirjoitustietoineen asianhallintajärjestelmään sähköisesti arkistoivaksi.

Esittelijä

pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat kunnanhallituksen jäsenet Mari Raininko ja Nana Kirkkomäki.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti valita tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan tarkastajiksi Mari Rainingon ja Nana Kirkkomäen.



| | | |
|----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus | § 105 | 30.05.2022 |
| Kunnanhallitus | § 12 | 16.01.2023 |
| Kunnanhallitus | § 32 | 13.02.2023 |

Talousarviolainan kilpailuttaminen

Kunnanhallitus 16.01.2023 § 12
344/02.05.04/2022

Valmistelija kansliapäällikkö jouni.nieminen@karkola.fi, 044 770 2206

Vuoden 2023 tammikuussa kunnan lainamäärä on noin 21,5 miljoonaa euroa, josta kuntatodistusohjelman mukaista lyhytaikaista lainaa on 6,5 miljoonaa euroa.

Vuoden 2023 aikana lainanhoitokulut ovat yhteensä noin 2,0 miljoonaa euroa.

Kunnanvaltuuston päätöksen mukaan siirtoviemärihanke etenee, johon kohdistuu noin 6,0 miljoonan euron rahoitustarve vuoden 2023 aikana. Talousarviokirjassa 2023 lainamäärän on arvioitu olevan 28,4 miljoonaa euroa vuoden lopussa.

Kunnan investointien rahoittamisen ja maksuvalmiuden hoidon kannalta on perusteltua kilpailuttaa 9,0 miljoonaa euroa pitkäaikaista lainaa.

Esittelijä pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus valtuuttaa kansliapäällikön valmistelemaan talousarviolainan kilpailutuksen 9,0 miljoonan euron pääomalle.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Jakelu tekninen johtaja
taluspäällikkö
kansliapäällikkö
Provincia

Kunnanhallitus 13.02.2023 § 32
344/02.05.04/2022

Valmistelija kansliapäällikkö jouni.nieminen@karkola.fi, 044 770 2206

Kansliapäällikkö on kunnanhallituksen kokouksen 16.1.2023 § 12 valtuuttamana pyytänyt tarjoukset neljältä rahoituslaitokselta 9 000 000 euron lainasta kymmenen vuoden laina-ajalle sekä kiinteällä korolla koko laina-ajalle että vaihtuvan koron vaihtoehtoilla.

Kilpailutuksessa lainan arvioidut nostoerät olivat 15.2.2023 (7 000 000 euroa) ja 26.5.2023 (2 000 000 euroa). Nostoerienmäärä ja ajankohta sovitaan kokonaisedullisimman tarjouksen antaneen rahoituslaitoksen kanssa.

Tarjouspyynnössä on mainittu korkoindikaation päivämäärä ja kellonaika 1.2.2023 klo 12:00. Tarjoukset pyydettiin jättämään 3.2.2023 klo 15:00 mennessä.

Vastaanotetut lainatarjoukset ovat luettavissa kunnanhallituksen jäsenille sähköisessä kokousjärjestelmässä.

Esittelijä pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus Tarjouspyynnön mukaiset tarjoukset saatiin määräaikaan (3.2.2023 klo 15:00) mennessä Kuntarahoitus Oyj:tä, Ylä-Uudenmaan Osuuspankilta ja Danske Bank A/S Suomen sivuliikkeeltä.

Kunnanhallitus päättää tarjousten vertailun perusteella valita kokonaisedullisimman vaihtoehdon ja ottaa 9 000 000 € lainan Kuntarahoitus Oyj:ltä. Laina-aika on 10 vuotta ja korkovaihtoehto on 6 kk Euribor -korko lisättynä marginaalilla (korkonoteeraus 1.2.2023 klo 12:00). Varsinainen lopullinen korko vahvistetaan kaksi pankkipäivää ennen lainan nostoa. Korot ja lyhennykset tasaerissä maksetaan puolivuositain. Muut ehdot tarjouspyynnön ja tarjouksen mukaiset.

Lisäksi kunnanhallitus päättää valtuuttaa kansliapäällikön nostamaan lainan yhdessä tai kahdessa erässä helmi-toukokuussa 2023.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti sillä lisäyksellä, että kunnanhallitus päättää valtuuttaa kansliapäällikön nostamaan lainan yhdessä tai kahdessa erässä helmi-toukokuussa 2023 kolmen (3) vuoden hinnoittelukatolla ja 6 kk Euribor -korolla.

Muutoksenhaku Oikaisuvaatimus

Jakelu tekninen johtaja
taluspäällikkö
kansliapäällikkö
Provincia

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 30, § 31****Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHh1 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 32

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kärkölen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kärkölen kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot: kirjaamo@karkola.fi

Postiosoite: Virkatie 1, 16600 Järvelä

Käyntiosoite: Virkatie 1, 16600 Järvelä



Sähköpostiosoite: kirjaamo@karkola.fi
Puhelinnumero: 044 770 2200

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kärkölen kunnan kirjaamosta.