



## Tekninen lautakunta

---

Aika 08.11.2022 klo 18:00 - 19:55

Paikka Teams- kokous

### Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 107	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 108	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 109	Vireillä olevat työt	5
§ 110	Otto-oikeuden käyttäminen viranhaltijapäätöksiin	7
§ 111	Teknisen lautakunnan toimialan talousarvio sitovat tavoitteet ja palvelukuvaukset vuodelle 2023-2025	8
§ 112	Kärkölen kunnan monitoimikaukalon hankinta	11
§ 113	Kärkölen keskuspuiston puistosuunnitelmaehdotuksen nähtävillä olon palaute	14
§ 114	Ilmoitusasiat	17



## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Veck Jarkko	puheenjohtaja	
	Eerola Seppo	varapuheenjohtaja	
	Lehikoinen Emilia	esittelijä	
	Santala Janine	pöytäkirjanpitäjä	
	Holma Hannele	jäsen	
	Lindholm Raila	jäsen	
	Malm Tiina	jäsen	
	Pelli Tuija	jäsen	
	Penna Mika	jäsen	
	Koskinen Markku	pormestari	
	Seppälä Mikko	varajäsen	
Poissa	Määttä Arto		
	Rajala Hannu		
	Raininko Mari		

## Allekirjoitukset

---

Tämä muistio on allekirjoitettu sähköisesti.

Jarkko Veck  
puheenjohtaja

Janine Santala  
pöytäkirjanpitäjä

---

## Käsitellyt asiat

107 - 114

---

## Muistion tarkastus

Tämä muistio on tarkastettu sähköisesti.

Tiina Malm  
tarkastaja

Tuija Pelli  
tarkastaja

---



Tekninen lautakunta

§ 107

08.11.2022

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Tekninen lautakunta 08.11.2022 § 107

Kuntalain 103 §: mukaan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä

tekninen johtaja Emilia Lehikoinen

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.



Tekninen lautakunta

§ 108

08.11.2022

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Tekninen lautakunta 08.11.2022 § 108

Hallintosäännön § 150 mukaisesti toimielimen pöytäkirjat allekirjoitetaan sähköisesti.

Allekirjoittajat saavat sähköpostiinsa allekirjoitusviestin, jossa on linkki allekirjoituspalveluun. Kun kaikki allekirjoittajat ovat pöytäkirjan allekirjoittaneet, palautuu pöytäkirja allekirjoitustietoineen asianhallintajärjestelmään sähköisesti arkistoivaksi.

Esittelijä

tekninen johtaja Emilia Lehikoinen

Päätösehdotus

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat teknisen lautakunnan jäsenet Tiina Malm ja Tuija Pelli.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti yksimielisesti valita tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan tarkastajiksi Tiina Malmin ja Tuija Pellin.



Tekninen lautakunta

§ 109

08.11.2022

**Vireillä olevat työt**

Tekninen lautakunta 08.11.2022 § 109

Valmistelija

tekninen johtaja emilia.lehikoinen@karkola.fi puh. 044-770 2056

## Vireillä olevat työt

- Katuvalaistusta on rakennettu mm. Sopukkaan ja kunnan elohopealamppuja on vaihdettu led-lampuiksi.
- Keskuspuiston kehittämiseen on myönnetty Etpähän toimesta hankerahaa puiston toimintojen kehittämiseen 25 000,00 €. Hankerahoitus on voimassa vuoden 2022 loppuun asti. Etpähä on toimittanut Elylle muutoshakemuksen, mutta päätöstä ei ole vielä saatu.
- Kärkölä-Herrala siirtovesilinjan suunnittelutyö on päättynyt kesäkuussa. Urakan valmistelu on käynnissä ja samassa yhteydessä täydennetään päättyntä suunnittelutyötä mm. Kärkölen puhdistamon alueen suunnittelun osalta. Neuvottelut maanomistajien kanssa on käynnissä ja metsänhoitoyhdistyksen kanssa on sovittu alustavasti metsien yhteiskaadoista. Todetaan, että siirtolinjalta on palautunut hyvä määrä maankäyttö sopimuksia. Maanrakennustöiden aloitus aikaisintaan loppuvuodesta 2022, sillä urakkalaskentaan annetaan reilusti aikaa hankkeen laajuus ja monimutkaisuus huomioiden.
- Sote-kiinteistöjen siirtoneuvottelut hyvinvointialueelle käynnissä.
- Kunnan sisäisten vuokrien määrittäminen on valmistunut Trellumin toimesta asia tuodaan teknisen lautakunnan käsittelyyn.
- Päiväkodin sähköpääkeskuksen ja siivouskomeron siirron suunnittelu päiväkodin tiloihin aloitetaan syksyn aikana.
- Punasiiven uusi katsomo varustetaan kaiteilla käyttökuntoon syksyn aikana.
- Katuvalokartoitus on käynnissä ja katuvalojen tietoja on siirretty Arcgis- järjestelmään. Katuvalojen saneerauksesta käynnistetään ranskalainen urakka keväällä 2023.
- Energiatodistusten laadinta kunnan omiin säilytettäviin kiinteistöihin tehdään syksyn 2022 aikana. Osa kiinteistöistä tehdään energiatoimistusten päivitys. Kuntaan on palkattu 2 harjoittelijaa keräämään tietoja kuntien energiatehokkuussopimusta varten. Työ valmistuu joulukuun loppuun mennessä.
- Monipaikkaisen puutarha-asumisen kaavakehitystyö on päättynyt ja asia tuodaan teknisen lautakunnan käsittelyyn.
- Sisääntuloportit ovat rakenteeltaan uusittava kokonaan, varataan toimenpiteeseen raha talousarvioon vuodelle 2023.

- Vuokkoharjun paineenkorotusaseman tarjoukset on saatu ja tilaus tehty. Työt aloitetaan tämän vuoden puolella.
- Lähdeojantien ja Tolkonkujan katusuunnittelu on käynnissä.
- Kuntopolkujen purupinnan uusimisen kustannus- ja materiaaliselvitys käynnissä.
- Tiemerkintöjen uusimiset siirretään keväälle 2023.
- Kärkölän veden verkkotietojärjestelmän rakentaminen Trimblen järjestelmään käynnissä.
- Vuotovesiselvitys on käynnissä. Puitesopimusurakoitsijan kanssa sovittu korjauskohteita. Lahti Aquan esiselvitys on valmistunut, jonka perusteella sovittu jatkosuunnittelusta. Vuotovesiselvitys Sitowisen osalta on käynnissä.
- Kunnantalon pysäköintialueen suunnittelusta on pyydetty suunnittelutarjous puitesopimuskumppanilta FCG Oy :ltä.

Esittelijä	tekninen johtaja Emilia Lehikoinen
Päätösehdotus	Lautakunta merkitsee tehdyt työt tiedokseen.
Päätös	Tekninen lautakunta merkitsi tehdyt työt tiedoksi.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto



Tekninen lautakunta

§ 110

08.11.2022

**Otto-oikeuden käyttäminen viranhaltijapäätöksiin**

Tekninen lautakunta 08.11.2022 § 110

Kuntalain 92 §:ssä ja kunnan hallintosäännön 39 §:ssä ja 40 §:ssä on määräykset asian ottamisesta ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.

Valmistelija

tekninen johtaja emilia.lehikoinen@karkola.fi puh. 044-770 2056

teknisen johtajan päätökset ajalta 18.10. – 04.11.2022:

25.10.2022 § 35

Asia Diesel-aggregaatin hankinta vesilaitokselle

Päätös Päätän hankkia Diesel-aggregaatin Tapimer Oy:ltä hintaan 9680,00 € (alv 0%).

01.11.2022 § 36

Asia Kiinteistöpäällikön valinta virkaan

Päätös Päätän valita kiinteistöpäällikön toistaiseksi voimassa olevaan virkaan.

Esittelijä

tekninen johtaja Emilia Lehikoinen

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee teknisen johtajan viranhaltijapäätökset tietoon saatetuksi. Lisäksi tekninen lautakunta päättää, että se ei käytä otto-oikeutta päätöksiin.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä päätösehdotuksen.



Tekninen lautakunta	§ 102	18.10.2022
Tekninen lautakunta	§ 111	08.11.2022

## **Teknisen lautakunnan toimialan talousarvio sitovat tavoitteet ja palvelukuvaukset vuodelle 2023-2025**

Tekninen lautakunta 18.10.2022 § 102  
314/02.02.00/2022

Valmistelija tekninen johtaja emilia.lehikoinen@karkola.fi puh. 044-770 2056

Vuosittain vahvistetaan lautakuntien seuraavan vuoden talousarvioehdotus ja sen toiminnalleen asettamat sitovat tavoitteet. Kunnan strategisten tavoitteiden pohjalta asetetaan 2–3 sitovaa tavoitetta. Tekninen lautakunta asettaa 7 sitovaa tavoitetta palvelukuvausten mukaan.

Kaikista tavoitteista tulee esittää toimenpide, mittari tai arviointikriteeri, lähtötilanne ja tavoiteltu tilanne. Arviointikriteereitä suunniteltaessa tulee painottaa mittareita, joiden seuranta voidaan toteuttaa asteittain. Vältetään mittareita, jotka arvioidaan asteikolla toteutunut / ei toteutunut. Määräraha tai siinä pysyminen tai lakisääteisten velvoitteiden täyttäminen eivät ole kuntalain tarkoittamia tavoitteita.

Rakentamishjelma 2023–2027 on päivitetty vuoden 2023 kustannusten osalta ja ohjelmaan on lisätty toteuttamisajankohdat tuleville hankkeille ja alustaville kustannusvarauksille.

**Käyttötalousosa:**

Talousarvion laadintaohjeeksi on annettu, että toimialojen tulee talousarviovalmistelussa saavuttaa säästöjä toimintakatteessa vuoden 2022 tasosta. Tekninen toimi ei saavuta säästötavoitteita vuoden 2022 tasosta. Toimintakate on heikentynyt 133 680 euroa. Toimintakateen heikentymiseen vaikuttaa yleinen kustannustason nousu sekä henkilöstön lisääminen.

Määräraha-arvioissa on käytetty pohjana sekä vuoden 2022 palkkamenoja että vuodelle 2023 lisätyt palkkamenot, joita ovat yhdyskuntainsinöörin, puutarhurin ja kaavoittajan palkkaaminen vuodelle 2023. Tämän lisäksi palkkamenoihin lisätään mahdolliset tiedossa olevat sopimuksen mukaiset palkankorotus varaukset.

Teknisen toimen vakituisen henkilöstön määrä ei muutu vuoden 2022 tasosta, mutta tavoitteena on 3 määräaikaisen lisähenkilön palkkaaminen vuodelle 2023.



Kärkölen kunnan ruokapalveluja tuotetaan Virkatien yhtenäiskoulun keittiössä. Vuokkoharjun päiväkodin tiloissa toimii jakelukeittiö.

Ruokapalvelun kustannuksista noin puolet on henkilöstökuluja. Elintarvikkeiden osuus on noin 30 % ja sisäiset vuokrat vievät 11 %.

Ruokahuolto työllistää 8 työntekijää, joista kaksi on osa-aikaista.

Siivottavaa pinta-alaa on noin 16400 m<sup>2</sup>. Siivottavia kohteita ovat koulukiinteistöt, uimahalli, päiväkotit, kirjasto, nuorisotalo ja kunnanvirasto sekä liikuntahalli.

Puhtaanapitotyötä tekee 10 työntekijää. Tarvittaessa lisäpalvelua ostetaan yksityisiltä toimijoilta.

Siivouspalvelun kustannuksista suurin osan eli 90 % muodostuu henkilöstökuluista. Aineisiin ja tarvikkeisiin menee noin 4 %.

Kiinteistöpalvelut hoidetaan entisessä muodossa. Henkilöstöön ei tule muutoksia 2023.

Kiinteistöjen korjauksia tehdään kiireellisyysjärjestyksessä ja määrärahojen sallimissa puitteissa.

Kärkölen kunnan leikki- ja ulkoliikuntapaikkojen verkostotarkastelun valmistumisen vuoksi suoritetaan leikkiväleiden korjaus- ja uusimistarpeita kevään 2023 aikana.

Esittelijä	tekninen johtaja Emilia Lehikoinen
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta hyväksyy toiminnalliset tavoitteet 2023, talousarvioehdotuksen vuodelle 2023 sekä rakentamisohjelman vuosille 2023-2027 ja esittää niitä kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.
Päätös	Tekninen lautakunta päätti palauttaa valmisteluun talousarvion teknisen toimialan sitovat tavoitteet vuodelle 2023-2026. Tekninen lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä päätösehdotuksen muilta osin.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto

Tekninen lautakunta 08.11.2022 § 111  
314/02.02.00/2022

Valmistelija tekninen johtaja emilia.lehikoinen@karkola.fi puh. 044-770 2056

Tekninen lautakunta palautti 18.10.2022 kokouksessaan valmisteluun teknisen toimen vuoden 2023 talousarvion sitovat tavoitteet vuodelle 2023 - 2025.

Liitteenä sitovat tavoitteet ja palvelukuvaukset.

Esittelijä	tekninen johtaja Emilia Lehikoinen
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää hyväksyä vuoden 2023 sitovat tavoitteet ja palvelukuvaukset ja esittää niitä kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.
Päätös	Tekninen lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä päätösehdotuksen.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto
Liitteet	Liite[1]            Tekninen lautakunta palvelukuvaus ja sitovat tavoitteet



Tekninen lautakunta

§ 112

08.11.2022

**Kärkölen kunnan monitoimikaukalon hankinta**

Tekninen lautakunta 08.11.2022 § 112  
466/02.08.00/2022

Valmistelija tekninen johtaja emilia.lehikoinen@karkola.fi puh. 044-770 2056

**Hankinnan kuvaus**

Kärkölen tekninen toimi on pyytänyt tarjouksia Kärkölen Monitoimikaukalosta, monitoimikaukalon tarvikkeista, toimituksesta ja asentamisesta osana tämän vuoden talousarvion investointimäärärahaa 120 000,00 € Monitoimikaukalon hankinta (KV päätös 26.09.2022 § 32).

**Hankintamenettely**

Hankintamenettelynä käytettiin avointa menettelyä (Laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista § 32).

**Tarjouspyyntöasiakirjat**

Tarjouspyyntöasiakirjat julkaistiin julkisten hankintojen Hilmassa 19.10.2022.

Tarjouspyynnössä monitoimikaukalon vaatimukset olivat esitetty seuraavasti:

Kärkölen kunta hankkii monitoimikaukalon Järvelän liikuntahallin yhteyteen. Hankinnan kohteena on monitoimikaukalo ja pelialusta asennuksineen avaimet käteen -periaatteella osoitteeseen Virkatie 4.

Ehdottomat tekniset vaatimukset monitoimikaukalolle:

- monitoimikaukalon pelialustan on sovelluttava ulkokäyttöön ja talvella jääkentän jäädytykseen.
- monitoimikaukalossa tulee pystyä harrastamaan mm. jalkapalloa, koripalloa, tennistä, lentopalloa, sählyä ja pesäpalloa.
- monitoimikaukalon pelialustan koon on oltava 27\* 57 m ja kaukalon koko, mihin pelialusta tulee, on 26\* 56 m.
- laidan korkeus on 1100 mm.
- päätyverkkojen korkeus 1600 mm, teräsverkko 40x40x3 mm, käännettävät elementit.

- kaarresäde 5,75–7,65 m, esitettävä pohjakuvassa.
- maahan upotettavat, ankkuroitavat betoniset tukijalat, kiinnitystapa esitettävä suunnitelmakuvana.
- laitaelementti: kuumasinkitty teräsrunko 40x40x1,5 mm putkea, elementissä oltava vähintään 3 vaakaputkea ja 3 pystyputkea.
- kaksi 700 mm levyistä itselukittuvaa käyntiporttia suoralla sivulla (ns. pelaaja portit).
- yksi kappale, lukittavissa oleva koneportti Virkatien puoleisella sivulla, liikuntahallin puoleisessa alakulmassa 4000 mm leveä, säädettävällä potkulistalla ja tukipyörällä.
- Sivulaidoille / kentän pitkille sivuille sijoitetaan kahdet pienpelimaalit, joka mahdollistaa pelaamisen poikittain molemmilla kenttäpuoliskoilla.
- Laidan korkeus on 1100 mm.
- Päätyverkkojen korkeus 1600 mm.
- laitalevy valkoinen, HDPE 10 mm, uv suojattu.
- sininen reunakaide HPDE 12 mm, uv suojattu.
- keltainen potkulista HPDE 8 mm, uv suojattu.
- levyjen kiinnitys rst- niitellä.
- päädyssä kiinteät monitoimikentän maalit, maaliverkot terästä tai putkea koko 2 x 3 m, 2kpl, maalien tulee olla siirrettävissä kentän ulkopuolelle.
- helposti muunnettavat päätymaalien laitaelementit kesä- ja talvikäyttö, 2kpl.
- koripallon taustalevyt ja korirenkaat päädyssä, 2 kpl.
- monitoimikaukalon takuun on oltava vähintään 2 vuotta.
- monitoimikaukalon varaosia on oltava saatavilla lyhyellä toimitusajalla (toimitusaika esitettävä tarjouksessa).

Hiekkatekonurmi, väri vihreä:

- ITF sertifioitu tekonurmi.
- nukkapituus 20–25 mm.
- täyttöhiekka 0,5–1,2 mm, seulontakäyrä esitettävä tarjouksessa.
- polyuretaanipohjainen tekonurmimatto tulee kestää jäädytyksen.
- tarjouksessa on käytävä selville tekonurmen materiaali, nukan pituus, nurmen ja viivojen värit sekä takuu.
- hiekkatekonurmen takuun on oltava vähintään kahdeksan (8) vuotta.
- hiekkatekonurmen tulee soveltua jalkapallon, koripallon, tenniksen, lentopallon ja sählyn pelaamiseen
- rajaviivat (jalkapallo, koripallon heittopaikat, tennis) tulee tarjota edellä mainituille lajeille, rajasuunnitelma tulee esittää tarjouksen mukana.
- kentälle tulee asentaa monipelitolpat verkkoineen (lentopallo, sulkapallo, tennis, ultimate).

Toimitusehdot:

- toimitettuna määräpaikalle (DAP Kärkölä)

Maanrakennustyöt:

- Tilaaja suorittaa tarvittaessa maanrakennustyöt. Maanrakennustöitä tilaaja voi pyytää valitulta tarjoajalta.
- yksikköhintaluettelon mukaisen tarjouksen, kun maanrakennustöiden laajuus ja laatu on suunnitelmien valmistuttua selvinnyt.

Kysymykset pyydettiin toimittamaan 27.10.2022 mennessä.  
Vastaukset kysymyksiin annettiin 28.10.2022.

Tarjousten jättöaika 31.10.2022 klo 14:00 mennessä.

### **Tarjouksen jättäneet toimittajat**

Tarjouksen jätti vain yksi toimittaja, ICEPRO Oy.

### **Hinnat**

Monitoimikaukalo [REDACTED] (alv 0 %).

Monitoimikaukalon asennus [REDACTED] (alv 0 %).

Kokonaishinta [REDACTED] (alv 0 %).

Tarjousasiakirjat ovat hankintasopimuksen jälkeen julkisia,  
lukuunottamatta liike- ja ammattisalaisuuksia (JULKL § 24 kohta 20).

Tarjous vastasi tarjouspyyntöä.

### **Hankinnan aikataulu**

Monitoimikaukalon valmistuminen on kesäkuussa 2023.

Esittelijä	tekninen johtaja Emilia Lehikoinen
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää hankkia Kärkölen kunnan monitoimikaukalon ,monitoimikaukalon tarvikkeet, asennuksen ja toimituksen ICEPRO Oy:ltä kokonaishintaan [REDACTED] (alv 0%).
Päätös	Tekninen lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä päätösehdotuksen.
Muutoksenhaku	Hankintaoikaisu hankintayksikölle, valitus Markkinaoikeuteen



Tekninen lautakunta	§ 92	27.09.2022
Tekninen lautakunta	§ 113	08.11.2022

## Kärkölen keskuspuiston puistosuunnitelmaehdotuksen nähtävillä olon palaute

Tekninen lautakunta 27.09.2022 § 92

Valmistelija tekninen johtaja emilia.lehikoinen@karkola.fi puh. 044-770 2056

Kiinteistöpäällikkö ja tekninen johtaja ovat pitäneet katselmuksia Kärkölen keskuspuistossa touko- ja kesäkuussa. Katselmuksien yhteydessä on todettu, että Kärkölen keskuspuisto vaatii perusparannuksen sekä toiminnallisia muutoksia. Kärkölen keskuspuiston toteutussuunnitelma tilattiin kesäkuussa FCG Finnish Consulting Group Oy:ltä ja puistosuunnitelmaehdotus on valmistunut perjantaina 9.9.2022.

Puistosuunnitelmaehdotuksessa keskuspuisto on jaettu toiminnalliseen puisto-osaan sekä oleskelupuistoon. Tämän lisäksi puistoon on lisätty pääsuunnanmukainen esteetön, talvikunnossapidettävä ja turvallisuutta lisäävä valaistu pääreitti.

Oleskelupuistoon on esitetty mm. kirsikkametsää, omenatarhaa sekä avointa tilaa, joka mahdollistaa mm. pelailun ja oleskelun nurmialueella. Toiminnallinen puoli sisältää säilytettävän, aidatun leikkipuistoalueen, kunnostettavan huvimajan, nuorisolle katukorista ja oleskelua sekä grillialueen. Tämän lisäksi toiminnallinen puoli sisältää petankki- ja bocchia peliin erilliset pelikentät.

Tekninen johtaja arvioi Kärkölen keskuspuiston kustannuksiksi suunnittelun osalta 21 300,00 € ja rakentamisen 121 000,00 €, josta Etpähän rahaa on myönnetty toimintojen kehittämiseen 25 000,00 €.

Kustannukset jakautuvat seuraavasti:

### Kustannuslaskelma

Kulkuväylät	10 000 €
Leikkipaikan aitaus ja alustan parannus	9 000 €
Katukoripallokenttä	13 400 €
Petankki+bocchia pelikentät	14 800 €
Kasvillisuuden lisäys	45 000 €
Puistokalusteet	15 000 €
Valaistuksen parannus	14 000 €
<b>Yhteensä</b>	<b>121 200 €</b>

Kustannusarviot tarkentuvat suunnitelmien valmistuttua, jonka jälkeen kohdetta esitetään kunnan investointeihin 2023-2027.

Suunnitelmaehdotus asetetaan julkisesti nähtäville vähintään 14 päivän ajaksi, arvioidusti ajalle 4.10.-18.10.2022. Suunnitelman nähtäville asettamisen hyväksyy Kärkölen kunnan tekninen lautakunta.

Nähtävilläolosta ilmoitetaan suunniteltuun alueeseen rajoittuvien kiinteistöjen omistajille ja haltijoille. Lisäksi nähtävillä olosta tiedotetaan kuulutuksella kunnan verkkosivuilla sekä Otakantaa.fi-palvelussa. Nähtävillä olon aikana suunnitelmaehdotuksesta voi jättää kommentteja ja muistutuksia. Kommentit ja muistutukset huomioidaan, kun puistosuunnitelmaehdotus viimeistellään puistosuunnitelmaksi.

Puistosuunnitelman hyväksymisestä päättää nähtävilläolon jälkeen tekninen lautakunta. Teknisen lautakunnan päätöksestä lähetetään pöytäkirjaote asianosaisille (rajautuvat kiinteistöt sekä muistutuksen jättäneet). Pöytäkirjaotteen lisäksi postitetaan suunnitelmaselostus, pienennös suunnitelmasta sekä valitusosoite hallinto-oikeudelle. Em. suunnitelmien päätöksistä mahdollisesti tehdyt valitukset käsitellään hallinto-oikeudessa.

Esittelijä	tekninen johtaja Emilia Lehikoinen
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää asettaa puistosuunnitelmaehdotuksen nähtäville ajalle 4.10.2022- 18.10.2022.
Päätös	Tekninen lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä päätösehdotuksen.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto

Tekninen lautakunta 08.11.2022 § 113  
570/10.03.01.00/2022

Valmistelija tekninen johtaja emilia.lehikoinen@karkola.fi puh. 044-770 2056

Puistosuunnitelmaehdotus on laadittu syksyn 2022 aikana. Suunnitelmaehdotus asetettiin julkisesti nähtäville 14 päivän ajaksi ajalle 4.10.-18.10.2022. Suunnitelman nähtäville asettamisen hyväksyi Kärkölen kunnan tekninen lautakunta kokouksessaan 27.09.2022 § 92.

Asukasvuorovaikutuksessa hyödynnettiin Otakantaa.fi -palvelua, jossa palautteen antoaika oli 4.10.-18.10.2022. Puistosuunnitelmaluonnokset olivat lisäksi esillä kunnan verkkosivuilla, josta sai laittaa palautetta kunnan kirjaamoon.

Keskuspuiston puistosuunnitelmaehdotukseen saatiin yhteensä 28 palautetta sähköpostitse ja Otakantaa.fi-palvelun kautta.

Saapuneiden palautteiden pohjalta esiin nousi seuraavia toivottuja asioita:

- kaikkia kuntalaisia palveleva alue

- skeitti ja skuuttaus parkki, skeitti ja korisalue, parkour telineet, suurempi petankkikenttä, hiekkalaatikko, kuntoiluvälineet, pienemmille lapsille leikkivälineitä
- puiston lammen kunnostaminen
- mahdollisessa puistoon tulevassa kasvillisuudessa allergioiden huomioiminen ja hyötykasvien saaminen puistoon
- puiston yleinen valvonta ja puiston suojaaminen suoja-aidalla
- puiston penkkien sijoittaminen ja muutaman penkin lisääminen
- kunnan valmiiksi omistamien leikkiväleiden ja laitteiden hyödyntäminen

Vastauskoosteet molemmilla tavoilla tulleisiin palautteisiin ovat liitteinä.

Esittelijä	tekninen johtaja Emilia Lehikoinen
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta keskustelee saapuneista palautteista ja päättää, että kuntalaisten palautteet otetaan mahdollisuuksien mukaan huomioon puistosuunnitelmaehdotusta laatiessa.
Päätös	Tekninen lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä päätösehdotuksen.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto
Liitteet	<p>Liite[2] Kärkölän keskuspuiston kunnostussuunnitelma</p> <p>Liite[3] Rakennussuunnitelma asemapiirustus</p> <p>Liite[4] Rakennussuunnitelma asemapiirustus, koko alue</p> <p>Liite[5] Kärkölän keskuspuiston puistosuunnitelmaehdotuksen palautevastauskooste</p> <p>Liite[6] Kärkölän keskuspuiston puistosuunnitelmaehdotuksen palaute ehdotus skeitti- ja koris alueesta</p>





Tekninen lautakunta

§ 114

08.11.2022

### **Ilmoitusasiat**

Tekninen lautakunta 08.11.2022 § 114

- Kärkölen kunnan Lähdeojantien ja Tolkonkujan katusuunnitelmaehdotuksen nähtävillä olon päätyminen 08.11.2022.

Esittelijä

tekninen johtaja Emilia Lehikoinen

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee ilmoitukset tiedokseen.

Päätös

Tekninen lautakunta merkitsi tiedoksi ilmoitusasiat.  
Lisäksi keskusteltiin Kärkölen kunnan yhtenäiskoulun kirjaston tilanteesta.



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 107, § 108, § 109, § 110, § 111, § 113**

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHh1 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)



## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 112

### Hankintaoikaisuohje ja valitusosoitus (hankintalaki)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

### I Hankintaoikaisuohje

#### Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

#### Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän



vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

### **Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

### **Toimitusosoite**

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Viranomaisen:

Tekninen lautakunta

Posti- ja käyntiosoite: Virkatie 1, 16600 Järvelä

Puhelinnumero: 044- 770 2200

Sähköposti: [kirjaamo@karkola.fi](mailto:kirjaamo@karkola.fi)

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.



## II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

### Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

### Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

### Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

### Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.



### **Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta**

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat. Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.



Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksun mukaan kuin tuomioistuinnmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

### **Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

### **Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.



**Markkinaoikeuden yhteystiedot:**

Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5  
00520 Helsinki  
puh. 029 56 43300  
fax 029 56 43314  
markkinaoikeus(at)oikeus.fi