



## Kunnanhallitus

---

Aika 28.03.2022 klo 18:03 - 19:47

Paikka Kunnanvirasto, valtuustosali, Virkatie 1, Järvelä

### Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 54	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 55	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 56	Ylitysoikeuksien myöntäminen vuoden 2021 talousarvioon	5
§ 57	Toimintakertomus ja tilinpäätös 2021	7
§ 58	Henkilöstökertomus 2021	11
§ 59	Lausuntopyyntö Nivos Verkot Oy:n 110 kV voimajohtohanke	13
§ 60	Kiinteistön lunastaminen kunnalle	15
§ 61	Otto-oikeuden käyttäminen viranhaltijapäätöksiin	16
§ 62	Ilmoitusasiat	18
§ 63	Pormestarin ja vs. kansliapäällikkön ajankohtaiskatsaus	19



## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Koskinen Markku	pormestari, puheenjohtaja	
	Airola Matti	kunnanvaltuuston puheenjohtaja	
	Aaltonen Päivi	kunnanvaltuuston I varapuheenjohtaja	
	Aslamaa Martti	kunnanvaltuuston II varapuheenjohtaja	
	Karjalainen Riikka	jäsen	
	Kuronen Jani	jäsen	
	Malm Tiina	varajäsen	
	Mäntylä Matti	jäsen	
	Nummela Tuomas	jäsen	
	Rauhamaa Topias	jäsen	poistui § 59 käsittelyn ajaksi klo 18:33 - 18:46
Poissa	Salminen Miia	jäsen	
	Tuomaila Anne	II varapuheenjohtaja	
	Peltonen Lilli	vs. kansliapäällikkö	
	Nihtilä Jaana	pöytäkirjanpitäjä	
	Raininko Mari		
	Nieminen Jouni		

---

Allekirjoitukset Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Markku Koskinen  
puheenjohtaja

Jaana Nihtilä  
pöytäkirjanpitäjä

---

Käsitellyt asiat

54 - 63

---

Pöytäkirjan tarkastus Tämä pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti.

Tiina Malm  
pöytäkirjantarkastaja

Riikka Karjalainen  
pöytäkirjantarkastaja

---

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Sähköisesti allekirjoitettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa osoitteessa [www.karkola.fi/maatoksenteke](http://www.karkola.fi/maatoksenteke).



Kunnanhallitus

§ 54

28.03.2022

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kunnanhallitus 28.03.2022 § 54

Kuntalain 103 §: mukaan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Todettiin kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.



Kunnanhallitus

§ 55

28.03.2022

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Kunnanhallitus 28.03.2022 § 55

Hallintosäännön § 150 mukaisesti toimielimen pöytäkirjat allekirjoitetaan sähköisesti.

Allekirjoittajat saavat sähköpostiinsa allekirjoitusviestin, jossa on linkki allekirjoituspalveluun. Kun kaikki allekirjoittajat ovat pöytäkirjan allekirjoittaneet, palautuu pöytäkirja allekirjoitustietoineen asianhallintajärjestelmään sähköisesti arkistoivaksi.

Esittelijä

pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat kunnanhallituksen jäsenet Mari Raininko ja Riikka Karjalainen.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti valita tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan tarkastajiksi Riikka Karjalaisen ja Tiina Malmin.



Kunnanhallitus

§ 56

28.03.2022

**Ylitysoikeuksien myöntäminen vuoden 2021 talousarvioon**

Kunnanhallitus 28.03.2022 § 56  
553/02.02.00/2020

Valmistelija

vs. kansliapäällikkö [lilli.peltonen@karkola.fi](mailto:lilli.peltonen@karkola.fi) puh. 044-770 2036  
Vuoden 2021 talousarvion sitovuustasosta on päätetty seuraavaa:

”Talousarviossa sitovuustaso on toimielintaso. Jokainen lautakunta voi itse päättää, miten talousarvio sitoo siitä alaspäin lautakuntaa ja yksittäistä viranhaltijaa.

Talousarvio esitetään vastuualuetasolla.

Tuloslaskelmassa toimintakatteen jälkeiset erät sitovat valtuustoon nähden aina tilikauden tulokseen saakka. Tämän jälkeen esitetään tilikauden tuloksen käsittelyerät, jotka eivät ole määrärahoja ja tuloarvioita, koska ne eivät ole rahoitusvaikutteisia eriä. Vuosittainen poistojen määrä on sidottu valtuuston tekemään poistosuunnitelmaan.

Investointiosa sitoo valtuustoon nähden sillä tarkkuudella, jolla hankkeet on investointiohjelmassa esitetty eli yksittäisinä hankkeina tai hankeryhminä.

Rahoitusosassa sitovia määrärahoja ovat rahoitustoiminnan määrärahat. Sitä aiemmat erät ovat sitovia talousarvion muissa osissa.”

Toimielintasolla toimintatuotoissa ovat alittuneet seuraavat kohteet:

- kunnanhallitus 38 847 eurolla

Tuottojen alittumiseen on vaikuttanut muiden tukien ja avustusten sekä muiden valtion tukien ja avustusten alittuminen.

Toimintakulut ovat ylittyneet seuraavilla kohteilla:

- keskusvaalilautakunta 3 145 euroa
- ympäristölautakunta 11 525 euroa
- tekninen lautakunta 113 004 euroa

Investoinneissa määrärahat ovat ylittyneet seuraavasti:

- liikuntahallin kalusteet 1 732 euroa
- kaavateiden valaistus 2 053 euroa
- Opintien liikennejärjestelyt 2. vaihe 130 570 euroa
- jätevesipumppaamoiden saneeraus 5 951 euroa
- Yhtenäiskoulun 2. vaihe 1 393 665 euroa

- liikuntahalli 144 758 euroa
- keskuspuiston kunnostaminen tulot alitus 25 000
- maa- ja vesialueet tulot alitus 6 838
- maa- ja vesialueet menot 5478

Esittelijä pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se myöntää seuraavat ylitysoikeudet vuoden 2021 talousarvion kohtiin:

- toimintatuotot kunnanhallitus 38 847 euroa alitus
- toimintakulut keskusvaalilautakunta 3 145 euroa ylitys
- toimintakulut ympäristölautakunta 11 525 euroa ylitys
- toimintakulut tekninen lautakunta 113 004 euroa ylitys

Lisäksi investointeihin:

- liikuntahallin kalusteet 1 732 euroa,
- kaavateiden valaistus 2 053 euroa,
- Opintien liikennejärjestelyt 2. vaihe 130 570 euroa,
- jätevesipumppaamoiden saneeraus 5 951 euroa,
- Yhtenäiskoulun 2. vaihe 1 393 665 euroa,
- liikuntahalli 144 758 euroa,
- keskuspuiston kunnostaminen tulot alitus 25 000 euroa,
- maa- ja vesialueet tulot alitus 6 838 euroa,
- maa- ja vesialueet menot 5478 euroa.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto



Kunnanhallitus

§ 57

28.03.2022

**Toimintakertomus ja tilinpäätös 2021**

Kunnanhallitus 28.03.2022 § 57  
768/02.06.01/2021

Valmistelija

vs. kansliapäällikkö [lilli.peltonen@karkola.fi](mailto:lilli.peltonen@karkola.fi) puh. 044-770 2036

Kuntalain mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä pormestari.

Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös.

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Kertomusvuoden aikana seuraavat olennaiset muutokset tapahtuivat kunnan toiminnassa ja taloudessa:

- Kunnanvaltuuston kokouksessa 26.4.2021 hyväksyttiin Päijät-Hämeen maahanmuutto-ohjelma kaudelle 2021-2025

- Kunnanvaltuusto hyväksyi hallintosäännön 16.8.2021
- Kunnanvaltuuston kokouksessa 16.8.2021 valittiin uuden valtuustokauden toimielimet ja niiden kokoonpanot
- Kunnanvaltuusto hyväksyi kuntastrategian 27.9.2021
- Kunnanvaltuusto hyväksyi laaja hyvinvointikertomuksen kaudelle 2021 - 2025
- Kunnanvaltuusto päätti siirtoviemäriin/jätevedenpuhdistamon investointihankkeen toteutustavan kokouksessaan 27.9.2021
- Kunnanvaltuusto hyväksyi luottamushenkiöiden palkkiosäännön kokouksessaan 27.9.2021
- Kunnanvaltuusto hyväksyi Kärkölen kunnan omistamien omakotitonttien luovusehdot ja hinnoittelumallin kokouksessaan 15.11.2021
- Kunnanvaltuusto hyväksyi Alueellinen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman kaudelle 2022 - 2025 kokouksessaan 13.12.2021
- Kunnanhallitus perusti työllisyssihteerin määräaikaisen viran 1.2.2021 kokouksessaan
- Kunnanhallitus hyväksyi Hämeen ELY-keskuksen, Hämeen TE-toimiston, KEHA-keskuksen ja Lahden seudun kuntakokeilun kuntien välinen yhteistyösopimuksen työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta 1.2.2021 kokouksessaan
- Kunnanhallituksen kokouksessa 30.8.2021 perustettiin toimikunnat.

### **Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus:**

Kärkölen kunnan vuoden 2021 tilikauden tulos oli 357 246 euroa ylijäämäinen. Alkuperäisessä talousarviossa tilikauden tulos oli 818 020 euroa alijäämäinen. Lisätalousarvioiden jälkeen tulos huononi vielä 60 000 euroa ja talousarvio oli lopulta 878 020 euroa alijäämäinen. Lisätalousarviot tehtiin sivistys- ja hyvinvointilautakunnan ja työllisyyden hoidon tarpeisiin. Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan lisätalousarviota ei muutoksen jälkeen oltu huomioitu budjetoitiohjelmassa, joka aiheuttaa lautankunnan tilinpäätöksessä ylityksen kaluston osalta.

Tilikauden tuloksen muodostumista arvioitua paremmaksi selittää toimintatuottojen 292 934 euron ylitys sekä toimintakulujen 895 838 euron alitus. Toimintakate toteutui siis noin 1 188 772 euroa parempana kuin lisätalousarviota tehdessä arvioitiin.

Toimintakulujen osalta palvelujen ostot alittuivat kokonaisuutena 951 114 euroa, mikä sisältää hyvinvointikuntayhtymän maksuosuuksien 745 259 euron alituksen. Henkilöstökulut alittuivat 106 884 euroa, avustukset 18 596 euroa ja muut toimintakulut 155 469 euroa. Aineet, tarvikkeet ja tavarat ylittyivät 336 225 eurolla.

Toimintatuotoissa myyntituotot ylittyivät 137 479 euroa, maksutuotot 4 913 euroa, tuet ja avustukset 51 801 euroa ja muut toimintatuotot 98 742 euroa. Kokonaisuudessaan toimintatuotot ylittyivät 292 935 euroa talousarvioon verrattuna.

Toimielintasolla toimintakulut alittuivat tarkastuslautakunnan (1 809 euroa), kunnanhallituksen (955 417 euroa) sekä sivistys- ja



hyvinvointilautakunnan (66 285 euroa) alaisilla toiminnoilla ja toimintakulut ylittyivät keskusvaalilautakunnan (3 145 euroa), ympäristölautakunnan (11 525) euroa sekä teknisellä lautakunnan (113 004 euroa) alaisilla toiminnoilla. Vastuualuetasolla merkittävästi ylittyivät Kärkölen Vesi 143 311 eurolla, sisäinen palvelutoiminta 120 267 eurolla sekä liikenneväylät 78 654 eurolla. Ylityksiä selittää Kärkölen Veden osalta rakennusmateriaaleihin ja varaosiin varatun määrärahan ylittyminen, sisäisen palvelutoiminnan osalta poltto- ja voiteluaineiden varattujen määrärahojen ylittyminen, joka selittyy talousarviokirjauksen erheen vuoksi. Liikenneväylien osalta palveluiden ostot ylittyivät (teiden ja ulkoalueiden puhtaanapito sekä rakennusten ja alueiden rakentamismenot). Merkittävimmät alitukset olivat elinvoima 86 342 eurolla, sosiaali- ja terveysmenot 828 272 eurolla.

Rahoitustuottojen ja -kulujen yhteissumma oli 93 543 euroa. Talousarviossa näiden yhteissummaksi oli arvioitu -5 150 euroa, joten ero on merkittävä. Korkotuotot alittuivat 6 997 eurolla, mutta osinkotuotot ylittyivät 109 347 eurolla verrattuna talousarvioon ja korkokulut alittuivat 13 494 eurolla talousarvioon nähden. Muut rahoituskulut ylittyivät 7 450 eurolla.

Kunnan verotulot alittivat talousarvion 272 621 eurolla ja verotulot olivat 1,6 % talousarviota pienemmät. Kunnallisvero tuotti 14 745 418 euroa ja alitti talousarvion 362 582 eurolla. Yhteisöveroa kertyi 1 113 536 euroa ja ylitti talousarvion 118 536 eurolla. Kiinteistövero kertyi 1 098 425 euroa ja jäi talousarviosta 28 575 euroa.

Valtionosuuksia saatiin 8 738 095 euroa. Valtionosuuksia saatiin 100 095 euroa talousarviossa ennakoitua enemmän.

Suunnitelman mukaiset poistot alittuivat 120 326 eurolla. Poistoja rakennuksista kirjattiin 57 853 euroa ja kiinteistä rakenteista ja laitteista 104 604 euroa arvioitua vähemmän. Koneista ja kalustoista 42 133 euroa arvioitua enemmän.

Pitkäaikaisia lainoja lyhennettiin 1 064 923 eurolla. Tilikauden aikana otettiin 4 500 000 euron pitkäaikainen laina.

Investointiohjelman mukaiset nettoinvestoinnit olivat euromäärältään 9 820 000. Toteutuneet nettoinvestoinnit 2021 vuonna 9 770 003 euroa.

Esittelijä

pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää allekirjoittaa vuoden 2021 tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi,

- oikeuttaa kansliapäällikön tekemään tilinpäätökseen teknisluonteisia korjauksia ja tarkistuksia,
- saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi ja
- esittää kunnanvaltuustolle, että tilikauden ylijäämä 357 246 euroa siirretään taseen oman pääoman edellisten tilikausien yli/alijäämä -erään.

Päätös Kokoustehtin selvityssosaan korjataan kohtaan "Kunnallisvero tuotti 114 745 418 euroa." Kunnallisvero tuotti 14 745 418 euroa.

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Liitteet Liite[1] Toimintakertomus ja tilinpäätös 2021



Kunnanhallitus

§ 58

28.03.2022

## Henkilöstökertomus 2021

Kunnanhallitus 28.03.2022 § 58  
72/01.00.02/2022

Valmistelija

henkilöstöpäällikkö [minna.nevavuo@karkola.fi](mailto:minna.nevavuo@karkola.fi) puh. 044-770 2224

Kunnan henkilöstömäärä oli vuoden 2021 lopussa 99 vakituista ja 52 määräaikaista työntekijää, yhteensä 151 työntekijää. Vakituisten työntekijöiden määrä väheni viidellä työntekijällä edellisestä vuodesta. Määräaikaisten työntekijöiden määrä lisääntyi 17 työntekijällä.

Henkilöstökuluihin käytettiin yhteensä 6 601 586 euroa (2020 vuonna 6 135 406 euroa), joka on 466 180 euroa enemmän kuin edellisellä vuonna. Kokonaisuudessaan henkilöstökulut alittuivat budjetoidusta 106 884 euroa. Kustannusten nousu verrattuna vuoteen 2019 ja 2020 johtui muun muassa virka- ja työvapaiden sijaistuksista, sopimuskorotuksista sekä lomarahojen maksamisesta täysimääräisenä kilpailukykysovimuksen poistuttua 2019.

Kärkölen kunnan koko henkilöstön keski-ikä, sekä vakituiset että määräaikaiset mukaan lukien, vuonna 2021 oli 47,9 vuotta. Keski-ikä on noussut 1,5 vuodella edelliseen vuoteen verrattuna. Vakituisten henkilöstön keski-ikä oli kertomusvuonna 48,9 vuotta (2020 vuonna 48,4). Keskimääräinen palveluksessaoloaika oli 10,6 vuotta (2020 vuonna 12,6).

Sairauspoissaoloja vakituisella henkilöstöllä oli vuonna 2021 keskimäärin 13,4 kalenteripäivää, edellisen kalenterivuoden vastaava luku oli 15,8 kalenteripäivää. Sairauspoissaolot ovat vähentyneet 2,4 kalenteripäivää vakituista työntekijää kohden vuodesta 2020.

Vuonna 2021 siirtyi 4 työntekijää eläkkeelle.

Esittelijä

pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee henkilöstökertomuksen tiedokseen ja toimittaa sen edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Jakelu

henkilöstöpäällikkö  
toimialajohtajat





Kunnanhallitus

§ 59

28.03.2022

**Lausuntopyyntö Nivos Verkot Oy:n 110 kV voimajohtohanke**

Kunnanhallitus 28.03.2022 § 59  
180/10.03.01.00/2022

Valmistelijat

tekninen johtaja emilia.lehikoinen@karkola.fi puh. 044-770 2056  
ympäristösihteeri riitta.hyytiainen@karkola.fi puh. 044-770 2235

Nivos Verkot Oy tarkoituksena on rakentaa uusi 110 kV voimajohtoyhteys Järvelän sähköasemalle Kärkölässä. Asiasta pyydetään antamaan lausunto 15.4.2022 mennessä.

Voimajohtoreitin pituus on noin 3,5 km. Uusi voimajohtoyhteys on tärkeä koko alueen sähkönsyötölle. Sähköasema on nykyisellään yhden säteittäisen 110 kV yhteyden päässä ja sähköaseman varassa on tällä hetkellä koko Kärkölen kunta, osia Hollolasta ja Mäntsälästä sekä vahvasti kehittyvä Orimattilan Hennan alue. Lisäksi alueella on paljon pienteollisuutta. Myös 70-luvulta olevien johtorakenteiden ikä aiheuttaa uudistustarpeen. Erityisesti talviaika on sähkönjakelun kannalta kriittinen.

Tavoitteena on uuden voimajohdon myötä saada rakennettua rengasverkko, jolloin sähkönsyöttö Järvelään saadaan tarvittaessa järjestettyä kahdesta suunnasta. Kartta alustavasti suunnitellusta johtoreitistä, ympäristöselvitys ja arkeologinen inventointi ovat liitteenä.

Eltel Networks Oy tekee johdon esisuunnittelun Nivos Verkot Oy:n toimeksiannosta.

Suunnittelussa on ollut kaksi vaihtoehtoa VE1 ja VE2. VE1-vaihtoehdossa uusi voimajohtolinja linjattiin nykyisen voimajohdon rinnalle ja johtoalue ulottuisi Sirkkosuon kohdalle Natura-alueelle. Vaihtoehto VE1 edellyttäisi luonnonsuojelulain 65 §:n mukaista Natura-arviointia. VE2 kulkee Santamäen eteläpuolella ja linjauksesta VE2 on tehty arkeologinen inventointi.

Esittelijä

pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa lausuntonaan:

1. Suunnitelma voimajohtoyhteyden kehittämisestä on kannatettava sähkön toimitusvarmuuden varmistamiseksi.
2. Teknis-taloudellisten tarkastelujen lisäksi tulee ottaa huomioon luontoarvot lain vaatimalla tavalla.
3. Suunnitellussa sähkönsiirron kapasiteetissa tulee ottaa huomioon

Järvelän taajaman lisääntyvä sähkönkäyttö ja mahdollinen tuuli- ja aurinkovoiman paikallinen tuotanto.

4. Molemmat esitetyt linjausvaihtoehdot ovat mahdollisia, mutta ensisijaisesti tulisi toteuttaa VE1 -mukainen vaihtoehto, joka on maakuntakaavan mukainen. VE1 -mukainen toteutus edellyttää luonnonsuojelulain § 65 mukaista Natura-arviointia. VE2 -mukainen vaihtoehto ei edellytä Natura-arviointia, mutta VE2 :lla on suuremmat vaikutukset maisemaan.

Päätös

Topias Rauhamaa poistui esteellisenä asian käsittelyn ajaksi (intressijäävi HL § 28.1 kohta 3).

Pormestari muutti päätösehdotusta seuraavasti:

1. Suunnitelma voimajohtoyhteyden kehittämisestä on kannatettava sähkön toimitusvarmuuden varmistamiseksi.
2. Teknis-taloudellisten tarkastelujen lisäksi tulee ottaa huomioon luontoarvot lain vaatimalla tavalla.
3. Suunnitellussa sähkönsiirron kapasiteetissa tulee ottaa huomioon Järvelän taajaman lisääntyvä sähkönkäyttö ja mahdollinen tuuli- ja aurinkovoiman paikallinen tuotanto.
4. Ensisijaisesti tulisi toteuttaa VE1 -mukainen vaihtoehto, joka on maakuntakaavan mukainen. VE1 -mukainen toteutus edellyttää luonnonsuojelulain § 65 mukaista Natura-arviointia. VE2 -mukainen vaihtoehto ei edellytä Natura-arviointia, mutta VE2 :lla on suuremmat vaikutukset maisemaan.

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Jakelu

Eltel Networks Oy  
tekinen johtaja  
ympäristösihteeri



Kunnanhallitus

§ 60

28.03.2022

Kunnahallitus

**Kiinteistön lunastaminen kunnalle**

Kunnanhallitus 28.03.2022 § 60

181/10.00.01/2022

Valmistelija

kiinteistöpäällikkö tiina.mattila@karkola.fi puh. 044-770 2047

Tekninen toimi esittää kunnanhallitukselle, että kunta lunastaisi takaisin teknisen johtajan päivämäärällä 17.12.2020 myydyn kiinteistön [REDACTED]. Caruna Oy operoi keväällä 2022 Lappilassa sähköverkon ilmajohtojen siirtoa maanalaisiksi verkoiksi. Kaivuutyö Aliojalantiella saadaan suoritettua vanhaa olemassa olevaa tienpohjaa hyödyntäen, joka kulkee 17.12.2020 myydyn kiinteistön läpi. Kunta perustaa myöhemmin edellä mainitulle kiinteistölle rasiitteen kyseisten putkien ja johtojen sijoittamisen osalta, ja tarjoaa rasiitteen perustamisen jälkeen kiinteistöä myytäväksi huutokauppamenettelyllä. Ilman kyseistä menettelyä joutuisi kunta tekemään omistamaansa vuokralla olleeseen peltoon uuden tien noin 100 metrin pituudelta. Kiinteistön omistaja on valmis luopumaan kiinteistöstä samaan hintaan, kuin hän on sen kunnalta hankkinut.

Esittelijä

pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää lunastaa takaisin Kärkölän kunnan Lappila nimisessä kylässä sijaitsevan kiinteistön [REDACTED]. Myyntihinta on 2 312,00 euroa, jonka lisäksi maksetaan kiinteistökaupasta syntyneet viranomaiskustannukset 239,00 euroa eli yhteensä 2 551,00 euroa.

Päätös

Korjataan selvitysosaan "Aliojantie" Aliojalantie.

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Jakelu

kiinteistöpäällikkö  
tekninen johtaja  
kiinteistön omistaja



Kunnanhallitus

§ 61

28.03.2022

**Otto-oikeuden käyttäminen viranhaltijapäätöksiin**

Kunnanhallitus 28.03.2022 § 61

Valmistelija

asianhallintapäällikkö jaana.nihtila@karkola.fi, puh. 044-770 2207

vs. kansliapäällikön päätökset ajalta 11.3. – 24.3.2022:

16.3.2022 § 24

Asia Täyttölupa varhaiskasvatuksen opettaja, vakituinen 1.8.2022  
Päätös Hallintosääntö 44 §, tehtävien täyttöprosessia tulee tarkastella osana ennakoivaa henkilöstöressurssien suunnittelua. Ennen tehtävän täyttämistä esimies varmistaa määrärahojen riittävyyden. Päätän myöntää täyttöluvan.

16.3.2022 § 25

Asia Täyttölupa varhaiskasvatuksen lastenhoitaja määräaikainen 1.8.2022  
Päätös Hallintosääntö 44 §, tehtävien täyttöprosessia tulee tarkastella osana ennakoivaa henkilöstöressurssien suunnittelua. Ennen tehtävän täyttämistä esimies varmistaa määrärahojen riittävyyden. Päätän myöntää täyttöluvan.

16.3.2022 § 26

Asia Täyttölupa varhaiskasvatuksen lastenhoitaja, vuorohoito vakituinen  
Päätös Hallintosääntö 44 §, tehtävien täyttöprosessia tulee tarkastella osana ennakoivaa henkilöstöressurssien suunnittelua. Ennen tehtävän täyttämistä esimies varmistaa määrärahojen riittävyyden. Päätän myöntää täyttöluvan.

16.3.2022 § 27

Asia Täyttölupa varhaiskasvatuksen opettajan äityisloman sijaisuus  
Päätös Hallintosääntö 44 §, tehtävien täyttöprosessia tulee tarkastella osana ennakoivaa henkilöstöressurssien suunnittelua. Ennen tehtävän täyttämistä esimies varmistaa määrärahojen riittävyyden. Päätän myöntää täyttöluvan.

Esittelijä

pormestari Markku Koskinen



Päätösehdotus	Kunnanhallitus merkitsee tehdyt päätökset tietoonsa saatetuiksi. Lisäksi kunnanhallitus päättää, että se ei ota käsiteltäväkseen edellä mainittuja viranhaltijoiden tekemiä päätöksiä.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



Kunnanhallitus

§ 62

28.03.2022

**Ilmoitusasiat**

Kunnanhallitus 28.03.2022 § 62

Valmistelija

asianhallintapäällikkö jaana.nihtila@karkola.fi, puh. 044-770 2207

11.3. – 24.3.2022 välillä saapuneet tiedoksi tulleet asiakirjat ovat jäsenten tutustuttavissa [Teams-työtilassa](#):

- Aluehallintovirasto 17.3.2022: Hyvinvointialueiden valmistelu; nuorten työpajatoiminta - kuntouttava työtoiminta
- P-H sote, toimitusjohtajan päätös: Ohjausryhmän ja työryhmien nimeäminen ympäristöterveydenhuollon toiminnan siirtämisen valmistelua varten

Päijät-Hämeen liitto

- maakuntahallituksen [pöytäkirja 14.3.2022](#)

Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymä

- hallituksen [29.3.2022 esityslista](#)
- helmikuun Kuntaportti on julkaistu [NHG Raportointi \(kmbi.azurewebsites.net\)](#)

Suomen Kuntaliitto

- muistio: Ukrainalaisten tuleminen Suomeen - muuttuva tilanne ja oikeus palveluihin
- muistio: Venäjä-Ukrainan tilanteen vaikutuksista kuntiin - Toivomme kunnaltanne yhteyshenkilöä
- Migrin hätä- ja tilapäismajoitustilat kysely kunnille
- Muuttoliikkeiden tilannekuva Ukrainan sodan seurauksena
- [koottuja ohjeita](#) kuntien toiminnan tueksi

Sisäministeriön sekä Opetus- ja kulttuuriministeriön [ohjeistuksia](#) Ukrainan tilanteen vaikutuksista.

Esittelijä

pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee saapuneet kirjeet tiedokseen.

Päätös

Kunnanhallitus merkitsi saapuneet ja lähteneet kirjeet tiedoksi.



Kunnanhallitus

§ 63

28.03.2022

**Pormestarin ja vs. kansliapäällikön ajankohtaiskatsaus**

Kunnanhallitus 28.03.2022 § 63

Esittelijä

pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus

Pormestari ja vs. kansliapäällikkö esittävät kokouksessa katsaukset ajankohtaisista asioista.

Päätös

Kunnanhallitus merkitsi tiedoksi pormestarin ja vs. kansliapäällikön ajankohtaiskatsauksen.



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 54, § 55, § 56, § 57, § 58, § 59, § 61, § 62**

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHh1 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)



## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 60

### Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kärkölen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kärkölen kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot: [kirjaamo@karkola.fi](mailto:kirjaamo@karkola.fi)

Postiosoite: Virkatie 1, 16600 Järvelä

Käyntiosoite: Virkatie 1, 16600 Järvelä



Sähköpostiosoite: [kirjaamo@karkola.fi](mailto:kirjaamo@karkola.fi)

Puhelinnumero: 044 770 2200

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–15.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kärkölen kunnan kirjaamosta.