

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

---

Aika 21.04.2022 klo 18:00 - 18:54

Paikka Kunnanvirasto, 2 krs. kokoushuone, Virkatie 1, Järvelä

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 37	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 38	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 39	Otto-oikeuden käyttäminen viranhaltijapäätöksiin	6
§ 40	Talouden seurantaraportti tammi -helmikuu 2022	7
§ 41	Koulurakentamisen 2. vaiheen koulukiinteistön av- järjestelmätoimittajan valinta	9
§ 42	Valtuustoaloite Lappilan jääkiekkokaukalon kunnostamisesta	10
§ 43	Koulukuljetus-, palvelu- ja asiointikuljetusyrittäjän valinta	13
§ 44	Yleishyödyllisten yhdistysten avustaminen	14
§ 45	Ilmoitusasiat	16



## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Lepola Eero	puheenjohtaja	
	Nousjoki Santeri	varapuheenjohtaja	
	Kirkkomäki Nana	jäsen	
	Veck Milla	jäsen	
	Wahlberg Ari	jäsen	
	Kuronen Jani	kunnanhallituksen edustaja	Poistui kokouksesta esteellisenä § 44 käsittelyn ajaksi.
	Koskinen Markku	pormestari	
	Käkönen Petri	esittelijä, pöytäkirjanpitäjä	
	Malm Tiina	varajäsen	Poistui kokouksesta esteellisenä § 44 käsittelyn ajaksi.
	Seppälä Jussi	varajäsen	
	Soininen Aatu	nuorisovaltuutettu	
Poissa	Issakainen Kauko		
	Naapuri Timo		
	Rantanen Maiju		
	Reiman Leena		

## Allekirjoitukset

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Eero Lepola  
puheenjohtaja

Petri Käkönen  
pöytäkirjanpitäjä

## Käsitellyt asiat

37 - 45

## Pöytäkirjan tarkastus

Tämä pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti.

Nana Kirkkomäki  
pöytäkirjantarkastaja

Jussi Seppälä  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Sähköisesti allekirjoitettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa osoitteessa [www.karkola.fi/maatoksenteke](http://www.karkola.fi/maatoksenteke).



Sivistys- ja  
hyvinvointilautakunta

§ 37

21.04.2022

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 21.04.2022 § 37

Kuntalain 103 §: mukaan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä sivistysjohtaja Petri Käkönen

Päätösehdotus Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin muutoksitta.



Sivistys- ja  
hyvinvointilautakunta

§ 38

21.04.2022

### **Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 21.04.2022 § 38

Hallintosäännön § 150 mukaisesti toimielimen pöytäkirjat allekirjoitetaan sähköisesti.

Allekirjoittajat saavat sähköpostiinsa allekirjoitusviestin, jossa on linkki allekirjoituspalveluun. Kun kaikki allekirjoittajat ovat pöytäkirjan allekirjoittaneet, palautuu pöytäkirja allekirjoitustietoineen asianhallintajärjestelmään sähköisesti arkistoivaksi.

Esittelijä

sivistysjohtaja Petri Käkönen

Päätösehdotus

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat sivistys- ja hyvinvointilautakunnan jäsenet Kauko Issakainen ja Nana Kirkkomäki.

Päätös

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päätti valita pöytäkirjan tarkastajiksi Nana Kirkkomäen ja Jussi Seppälän.



Sivistys- ja  
hyvinvointilautakunta

§ 39

21.04.2022

### **Otto-oikeuden käyttäminen viranhaltijapäätöksiin**

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 21.04.2022 § 39

Valmistelija

sivistysjohtaja petri.kakonen@karkola.fi puh. 044-770 2130

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan tietoon saatetaan seuraavat viranhaltijapäätökset ajalla 22.3.-11.4.2022, joihin lautakunta voi käyttää otto-oikeuttaan.

Rehtori:

§ 192/2022 Erityisluokanopettajan virkaan valinta

§ 193/2022 Laaja-alaisen erityisopettajan (päätoiminen tuntiopettaja) valinta tehtävään

Varhaiskasvatuksen johtaja:

Ei otto-oikeuskelpoisia päätöksiä.

Sivistysjohtaja:

§ 28/2022 Kärkölen kunnan koulukiinteistön av-järjestelmää koskevan hankintamenettelyn keskeyttäminen

Esittelijä

sivistysjohtaja Petri Käkönen

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee tehdyt päätökset tietoonsa saatetuiksi. Lisäksi sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää, että se ei ota käsiteltäväkseen edellä mainittuja viranhaltijapäätöksiä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin muutoksitta.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto



Sivistys- ja  
hyvinvointilautakunta

§ 40

21.04.2022

## Talouden seurantaraportti tammi -helmikuu 2022

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 21.04.2022 § 40

Valmistelija

sivistysjohtaja petri.kakonen@karkola.fi puh. 044-770 2130

	Ta 2022	Toteutunut 2022	Ta- Tot.2022	Tot%	Toteutunut 2021	TP2021
<b>7000 Sivistystoimen hallinto</b>						
Tuotot	0	0	0	0	0	480
Kulut	-204120	-32303	-171817	15,8	-41555	-214429
Netto	-204120	-32303	-171817	15,8	-41555	-213949
<b>7120 Varhaiskasvatus</b>						
Tuotot	145000	20026	124974	13,8	41128	147765
Kulut	-2060380	-307857	-1752523	14,9	-325699	-1986130
Netto	-1915380	-287831	-1627549	15	-284571	-1838365
<b>7200 Yleissivistävä koulutus</b>						
Tuotot	150300	40756	109544	27,1	100387	290055
Kulut	-4470100	-749946	-3720154	16,8	-727986	-4493946
Netto	-4319800	-709190	-3610610	16,4	-627599	-4203891
<b>7400 Muut kasvatus ja opetuspalvelu</b>						
Tuotot	0	0	0	0	0	0
Kulut	-31900	-10364	-21536	32,5	-13904	-35391
Netto	-31900	-10364	-21536	32,5	-13904	-35391
<b>7600 Kirjasto</b>						
Tuotot	2000	71	1929	3,5	0	2927
Kulut	-202950	-39070	-163880	19,3	-35185	-211761
Netto	-200950	-38999	-161951	19,4	-35185	-208834
<b>7700 Kulttuuritoimi</b>						
Tuotot	0	0	0	0	0	269
Kulut	-47270	-3275	-43995	6,9	-3114	-38223
Netto	-47270	-3275	-43995	6,9	-3114	-37954
<b>7800 Nuorisotoimi</b>						
Tuotot	47700	13356	34344	28	71	3388
Kulut	-230260	-34399	-195861	14,9	-23278	-172996
Netto	-182560	-21043	-161517	11,5	-23207	-169608
<b>7850 Liikuntatoimi</b>						

Tuotot	106000	29078	76922	27,4	474	51855
Kulut	-891460	-145559	-745901	16,3	-112505	-686040
Netto	-785460	-116481	-668979	14,8	-112030	-634185
<b>RAPORTTI YHTEENSÄ</b>						
<b>Tuotot</b>	<b>451000</b>	<b>103288</b>	<b>347712</b>	<b>22,9</b>	<b>142061</b>	<b>496740</b>
<b>Kulut</b>	<b>-8138440</b>	<b>-1322773</b>	<b>-6815667</b>	<b>16,3</b>	<b>-1283224</b>	<b>-7838915</b>
<b>Netto</b>	<b>-7687440</b>	<b>-1219485</b>	<b>-6467955</b>	<b>15,9</b>	<b>-1141164</b>	<b>-7342176</b>

Sivistystoimen osalta käyttötalouden toteuma seurantaraportin tietojen 01-02/2022 perusteella talousarvioon varatut määrärahat riittävän kattamaan toimialan palvelutuotannon kustannukset vuonna 2022.

Esittelijä	sivistysjohtaja Petri Käkönen
Päätösehdotus	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksi talouden seurantaraportin.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin muutoksitta.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto



Sivistys- ja  
hyvinvointilautakunta

§ 41

21.04.2022

## **Koulurakentamisen 2. vaiheen koulukiinteistön av-järjestelmätoimittajan valinta**

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 21.04.2022 § 41  
174/02.08.00/2022

Valmistelija	sivistysjohtaja petri.kakonen@karkola.fi puh. 044-770 2130
	<p>Koulurakentamisen 2. vaiheen koulukiinteistön audiovisuaalisten ja esitystekniikkalaitteiden hankinta toteutetaan KL Kuntahankintojen puitesopimuksen puitteissa kevennettynä kilpailutuksena puitesopimustoimittajille kohdennettuna. Kilpailutus aloitettiin 30.3. ja tarjoukset edellytettiin toimitettavan 14.4. mennessä. Tarjouspyyntö-asiakirjan tuoteluettelo-liitteeseen kirjattujen laitteiden teknisien ja toiminnallisten vaatimusten määrittämisessä kunta käytti SoundWaves Groupin asiantuntijaa. Av-järjestelmähankinta sisältyy osana tämän vuoden talousarvion investointiosan määrärahaa ”Yhtenäiskoulun kalusteet”. Tarjouspyyntöasiakirja on esityslistan liitteenä. Tarjousten avaustilaisuuden pöytäkirja lähetetään lautakunnan jäsenille ennen kokousta.</p>
Esittelijä	sivistysjohtaja Petri Käkönen
Päätösehdotus	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta tutustuu tarjousten avaustilaisuuden pöytäkirjaan ja tekee hankintapäätöksen. Lautakunta valtuuttaa sivistysjohtajan tekemään sopimuksen tarjouskilpailun voittaneen laitetoimittajan kanssa. Tarjoukset ovat nähtävillä kokouksessa. Avaustilaisuuden pöytäkirja liitetään pöytäkirjaan.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin lisäyksellä, että sivistys- ja hyvinvointilautakunta päätti hyväksyä Lyreco Finland Oy:n tarjouksen ja valita sen av-järjestelmän toimittajaksi.
Muutoksenhaku	Hankintaohje ja valitusosoitus
Jakelu	Tarjouksen jättäneet yritykset
Liitteet	Liite[1] Tarjouspyyntö av-laitejärjestelmä 30.3.2022 Liite[2] Tarjousten avaustilaisuuden pöytäkirja, av-järjestelmän toimittaja





Kunnanhallitus	§ 35	01.03.2021
Tekninen lautakunta	§ 44	25.05.2021
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§ 42	21.04.2022

### **Valtuustoaloite Lappilan jääkiekkokaukalon kunnostamisesta**

Kunnanhallitus 01.03.2021 § 35  
129/10.03.01.01/2021

Valmistelija	hallintosuunnittelija jaana.nihtila@karkola.fi, puh. 044-770 2207
	Valtuutettu Seppo Eerola teki valtuuston kokouksessa 15.2.2021 liitteenä olevan valtuustoaloitteen koskien Lappilan jääkiekkokaukalon kunnostamista.
Esittelijä	pormestari Markku Koskinen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää lähettää aloitteen teknisen lautakunnan käsiteltäväksi ja velvoittaa lautakunnan valmistelemaan kunnan vastauksen aloitteen lähettäjälle.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto

Tekninen lautakunta 25.05.2021 § 44  
129/10.03.01.01/2021

Valmistelija	tekninen johtaja ville.partio@karkola.fi puh. 044-770 2226
	Tekniselle lautakunnalle on saapunut liitteenä oleva valtuustoaloite koskien Lappilan jääkiekkokaukalon kunnostamista.
	Aloite koskee Lappilan jääkiekkokaukalon kunnostamista siten, että alareunan huonot vanerit uusitaan ja tuentoja sekä luokkuja kunnostetaan. Myös hiekkapohjaa pitäisi tasata vaakasuoraksi, ettei jäädytettäessä vettä menisi niin paljon hukkaan.
	Yksittäisenä kohteena kyseinen kaukalo on kunnostuksen tarpeessa. Hallintosäännön mukaan Kärkölen kunnassa liikuntapaikoista vastaa sivistyslautakunta. Tekninen lautakunta odottaa sivistyslautakunnan päätöstä liikuntapaikoista ja niiden hoidosta ja hoidon tasosta

tulevaisuudessa. Tekninen lautakunta toivoo selkeää päätöstä hoidon tasosta ja toteuttajista.

Keskustelussa on ollut esillä monitoimikaukalon hankkiminen Järvelään liikuntahallin viereen. Tämän toteutuessa Järvelän nykyinen kaukalo voitaisiin mahdollisesti siirtää Lappilaan korvaamaan tämä huonokuntoinen kaukalo. Päätökset liikuntapaikoista tekee sivistyslautakunta.

Esittelijä tekninen johtaja Ville Partio

Päätösehdotus Tekninen lautakunta toteaa, että toimivalta päätettäessä kunnan liikuntapaikosta on hallintosäännön 21§:n mukaan sivistys- ja hyvinvointilautakunnalla ja siirtää aloitteen sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle.  
Lisäksi tekninen lautakunta toteaa aloitteen tulleen osaltaan käsitellyksi.

Toimeenpano: Pöytäkirjanote: kunnanhallitus, sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Päätös Tekninen lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä päätösehdotuksen.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 21.04.2022 § 42  
129/10.03.01.01/2021

Valmistelija sivistysjohtaja petri.kakonen@karkola.fi puh. 044-770 2130

Kunnan hallintosäännön mukaisesti sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää liikuntapaikoista. Teknisen lautakunnan kokouksen 25.05.2021 § 44 pykälätekstissä mainitaan seuraavaa: ”Keskustelussa on ollut esillä monitoimikaukalon hankkiminen Järvelään liikuntahallin viereen. Tämän toteutuessa Järvelän nykyinen kaukalo voitaisiin mahdollisesti siirtää Lappilaan korvaamaan tämä huonokuntoinen kaukalo.” Vuoden 2022 talousarvion rakentamisohjelmaan vuosille 2022-2025 on kirjattu monitoimikaukalo vuodelle 2023.

Esittelijä sivistysjohtaja Petri Käkönen

Päätösehdotus Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää, ettei Lappilan nykyisen jääkiekkokaukalon kunnostamista ole tarkoituksenmukaista toteuttaa, koska vuodelle 2023 on suunnitteilla monitoimikaukalon hankinta ja sen seurauksena Järvelän nykyisen kaukalon siirto Lappilaan korvaamaan huonokuntoinen kaukalo.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin muutoksitta.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Liitteet

Liite[3] Valtuustoaloite Lappilan jääkiekkokaukalon kunnostamisesta  
Liite[4] Liikuntapaikat, sivltk 21.10.2021

Liite[5]

Kunnan liikuntapaikkojen hoito, kunnossapitoluokka 2,  
sivltk 21.10.2021



Sivistys- ja  
hyvinvointilautakunta

§ 43

21.04.2022

### **Koulukuljetus-, palvelu- ja asiointikuljetusyrityksen valinta**

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 21.04.2022 § 43  
226/02.08.00/2022

Valmistelija

sivistysjohtaja petri.kakonen@karkola.fi puh. 044-770 2130

Kärkölen nykyiset koulukuljetus-, palvelu- ja asiointikuljetussopimukset päättyvät 31.12.2022, johon mennessä myös sopimusten optiovuodet ovat käytetty. Uusi nyt kilpailutettu kuljetusten sopimuskausi alkaa 1.1.2023. Kilpailutuksessa pyydettiin yhdistelmätarjousta kuudesta 22-matkustaja-paikkaisesta pikkubussista. Sopimuskausi on kevätlukukauden alusta 2023 syyslukukauden 2024 loppuun (2 kalenterivuotta). Erilliset optiokaudet ovat kalenterivuosi 2025 ja 2026. Hankintailmoitus julkaistiin Hilmassa 3.3.2022. Tarjousten vastaanottaminen päättyi 1.4.2022 klo 12.00. Tarjousten avaustilaisuus järjestettiin 1.4.2022 klo 13.00 kunnanvirastolla. Tarjouspyyntöasiakirja on esityslistan liitteenä. Tarjousten avaustilaisuuden pöytäkirja lähetetään lautakunnan jäsenille esityslistan liitteenä.

Esittelijä

sivistysjohtaja Petri Käkönen

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta tutustuu tarjousten avaustilaisuuden pöytäkirjaan ja tekee hankintapäätöksen. Lautakunta valtuuttaa sivistysjohtajan tekemään sopimuksen tarjouskilpailun voittaneen kuljetuspalveluntuottajan kanssa. Tarjoukset ovat nähtävillä kokouksessa. Avaustilaisuuden pöytäkirja liitetään pöytäkirjaan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin lisäyksellä, että sivistys- ja hyvinvointilautakunta päätti hyväksyä Tepin Pirssi Oy:n tarjouksen ja valita sen Kärkölen kunnan koulu-, palvelu- ja asiointikuljetuspalvelujen tuottajaksi sopimuskaudelle 1.1.2023-31.12.2024. Lisäksi on mahdollisuus erillisiin optioihin kalenterivuosina 2025 ja 2026.

Muutoksenhaku

Hankintaoikaisuohje ja valitusosoitus

Jakelu

Tarjouksen jättäneet yritykset

Liitteet

Liite[6]

Tarjouspyyntöasiakirja

Liite[7]

Tarjousten avaustilaisuus 1.4.2022, pöytäkirja



Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§ 14	17.02.2022
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§ 44	21.04.2022

### **Yleishyödyllisten yhdistysten avustaminen**

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 17.02.2022 § 14  
40/02.05.01.00/2022

Valmistelija sivistysjohtaja petri.kakonen@karkola.fi, puh. 044-770 2130

Kunta tukee yleishyödyllisten yhdistysten toimintaa vuosittain. Vuoden 2022 talousarviossa tähän on varattu 21.000 euroa. Lisäksi kunta on sopinut joidenkin yhdistysten kanssa palveluntuottamisesta. Siitä maksetaan erillinen korvaus. Hallintosäännön mukaan sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää toimialaansa kuuluvien avustusten jakamisesta.

Kolmannen sektorin toimijat ovat tärkeä yhteistyökumppani kunnalle. Nämä toimijat järjestävät kuntalaisille pääasiassa vapaa-ajan palveluja, mihin toimintaan kunnalla ei ole omaa palkattua henkilöstöä. Taloustilanne edellyttää tiivistä kumppanuutta kunnan ja yhdistysten välillä ja avustusten myöntäminen on tarpeen sitoa kunnan strategiaan ja tavoitteisiin. Siten kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen sekä syrjäytymisen ehkäisy ja yhteisöllisyyden lisääminen ovat keskeisiä avustettavan toiminnan tavoitteita. Merkittävänä elementtinä avustusten jakoperusteena käytetään myös yhdistysten halukkuutta osallistua kunnan järjestämisvastuulla olevien kulttuuritapahtumien järjestelyihin. Siten avustuksiin varatulla määrärahalla voidaan lisätä toiminnan vaikuttavuutta.

Liitteenä on esitys avustusten jakoperusteiksi ja hakulomake.

Esittelijä	sivistysjohtaja Petri Käkönen
Päätösehdotus	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää avustusten jakoperusteista ja päättää, että avustushakemus tulee jättää viimeistään 31.3.2022.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin lisäyksellä, että selvitetään mahdollisuus hakulomakkeen sähköiseen täyttämiseen.
Muutoksenhaku	Oikaisuvaatimus
Jakelu	Viestintäkoordinaattori

Valmistelija	sivistysjohtaja petri.kakonen@karkola.fi, puh. 044-770 2130
	Liitteenä on yhdistelmä avustushakemuksella hakijoilta kysytyistä tiedoista sekä esitys jaettavista avustuksista.
	Esityksen mukaisen avustusten jaon yhteissumma on 21 000 euroa.
Esittelijä	sivistysjohtaja Petri Käkönen
Päätösehdotus	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää avustusten jaosta.
Päätös	Jani Kuronen ja Tiina Malm poistuivat kokouksesta esteellisinä tämän asian esittelyn, käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.
	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päätti avustusten jaosta esittelijän esityksen mukaisesti.
Muutoksenhaku	Oikaisuvaatimus
Jakelu	Yhdistysavustusta hakeneet yhdistykset
Liitteet	Liite[8] Yhteenvedo yhdistysten avustukset 2022



Sivistys- ja  
hyvinvointilautakunta

§ 45

21.04.2022

43

### **Ilmoitusasiat**

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 21.04.2022 § 45

Valmistelija

sivistysjohtaja petri.kakonen@karkola.fi puh. 044-770 2130

Päijät-Hämeen sivistystoimen ohjausryhmän kokouksen 9.3.2022  
pöytäkirja, ohjausryhmän sihteeri, 16.3.2022

Mitä sinulle kuuluu juuri nyt kasvattaja ja opettaja, AVI, 22.3.2022

Valtion erityisavustus maahanmuuttotaustaisten perusopetuksen oppilaiden  
opetuskielen taidon ja perustaitojen vahvistamiseksi sekä siirtymien  
tukemiseksi, OPH, 29.3.2022

Lastensuojelun ja erityistä tukea tarvitsevien lasten palvelutarpeen  
arvioinnin käsittelyaikojen seuranta, THL, 31.3.2022

Kävelytempaus kesäaikaan, Tahko Pihkala-seura, 6.4.2022

Tiedonkeruu käynnistyy: Liikunta kunnan toiminnassa 2022\_TEAviisari,  
TLH, 7.4.2022

Sosiaalisen median hyviä käytäntöjä opetus ja varhaiskasvatuksessa,  
Alupro Oy, 12.4.2022

Esittelijä

sivistysjohtaja Petri Käkönen

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee saapuneet kirjeet ja  
tiedonannot tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin lisäyksellä, että sivistys- ja  
hyvinvointilautakunta keskusteli uudesta koulukiinteistöstä sekä seuraavan  
kokouksen mahdollisesta aikaistamisesta.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto



**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 39, § 40, § 42, § 45**

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHh1 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)





## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 41, § 43

### Hankintaoikaisuohje ja valitusosoitus (hankintalaki)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

### I Hankintaoikaisuohje

#### Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

#### Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän



vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

### **Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

### **Toimitusosoite**

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Viranomaisen:

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Posti- ja käyntiosoite: Virkatie 1, 16600 Järvelä

Puhelinnumero: 044- 770 2200

Sähköposti: [kirjaamo@karkola.fi](mailto:kirjaamo@karkola.fi)

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.



## II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

### Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

### Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

### Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

### Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.



### **Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta**

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat. Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.



Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksun mukaan kuin tuomioistuinnmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

### **Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

### **Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.



**Markkinaoikeuden yhteystiedot:**

Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5  
00520 Helsinki  
puh. 029 56 43300  
fax 029 56 43314  
markkinaoikeus(at)oikeus.fi



## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 44

### Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kärkölen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on sivistys- ja hyvinvointilautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot: [kirjaamo@karkola.fi](mailto:kirjaamo@karkola.fi)

Postiosoite: Virkatie 1, 16600 Järvelä  
Käyntiosoite: Virkatie 1, 16600 Järvelä



Sähköpostiosoite: [kirjaamo@karkola.fi](mailto:kirjaamo@karkola.fi)

Puhelinnumero: 044 770 2200

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–15.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kärkölen kunnan kirjaamosta.