

HANSEL OY:N PÄIVÄKOTI- JA KOULUKALUSTEET 2021–2025 (DPS)

Asiakas/Hankintayksikkö (jäljempänä Asiakas): Kärkölän kunta

1. PERUSTIEDOT

Asiakas pyytää tarjoustanne koulukalusteista tämän tarjouspyynnön ja sen liitteiden mukaisesti.

Tämä tarjouspyyntö perustuu Hansel Oy:n (jäljempänä Hansel) Päiväkoti- ja koulukalusteet 2021–2025 (DPS) dynaamiseen hankintajärjestelmään (jäljempänä "DPS"). Tarjouskilpailussa noudatetaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 52 §:ssä tarkoitettua dynaamisen hankintajärjestelmän sisäistä kilpailutusta koskevaa menettelyä.

Asiakas valitsee sisäisen kilpailutuksen perusteella yhden toimittajan ja tekee voittaneen tarjoajan kanssa hankintasopimuksen.

Tarjoaja sitoutuu tarjouksen jättämällä tämän tarjouspyynnön liitteenä oleviin sopimusehtoihin sellaisenaan.

2. HANKINNAN KOHDE JA LAAJUUS

Hankinnan kohde

Tarjouspyyntö koskee Kärkölän kunnan koulurakentamisen 2. vaiheen koulu- ja kirjastokiinteistön irtokalusteita asennettuina osoitteeseen Pormestarinkuja 1, 16600 1.8.2022 mennessä. Hankinnan kohteena 11 yleisopetuksen opetustilan sekä 4 erityisopetustilan oppilaiden työpöydät ja tuolit. Opetustiloissa 16 opettajan työpisteen kalustaminen. Ruokalan kalustaminen. Toimisto- ja henkilöstötilojen kalustaminen. Kirjaston lukunurkkauksen kalustaminen. Lisäksi koulun käytävillä ja auloissa olevien ryhmätyöpisteiden kalustaminen.

Hankittavien tuotteiden vähimmäisvaatimukset on kuvattu tarjouspyynnön liitteissä.

Hankinnan sitoumukseton ennakoitu laajuus

Kuvattu edellä kohdassa "Hankinnan kohde".

Hankinnan ennakoitu sitoumukseton laajuus projektissa on noin 110.000 – 200.000 euroa.

3. HINNAT JA HINNOITTELUPERUSTEET

Tarjoajan on ilmoitettava vaadittujen tuotteiden hinnat ilman arvonlisäveroa tarjouspyynnön hinnoittelua koskevalla liitteellä. Hintojen tulee sisältää Hanselin palvelumaksu.

Jättäessään tarjouksen tarjoaja vakuuttaa, että tarjottujen hintojen mukaiset tuotteet täyttävät kaikki tarjouspyynnössä ja sen liitteissä esitetyt vähimmäisvaatimukset.

4. KOKONAISTALOUELLISESTI EDULLISIMMAN TARJOUKSEN VALINTA

Tarjouksen valintaperuste ja vertailuperusteet

Tarjouksista valitaan hinnaltaan halvin tarjous.

Hinnat arvioidaan tarjouksen kokonaisvertailuhinnan perusteella. Kokonaisvertailuhinta muodostuu hintalomakkeelle. Kokonaisvertailuhinnan muodostumisen perusteet ilmenevät hintalomakkeesta:

Tarjoajan hintalomakkeella tarjoamat yksikköhinnat kerrotaan tuotteittain ja palveluittain määritellyillä painoarvoilla. Näin saadut tuote- ja palvelukohtaiset hinnat lasketaan yhteen, josta muodostuu tarjouksen kokonaisvertailuhinta.

Tarjoajan tulee ilmoittaa kokonaisvertailuhinta Minikisa-apurissa kohtaan "Vertailuhinta". Mikäli Minikisa-apurissa ilmoitetun kokonaisvertailuhinnan ja hintalomakkeen kokonaisvertailuhinnan välillä on ristiriitaa, pätee hintalomakkeen kokonaisvertailuhinta.

Vertailun lopputulos ja toimittajavalinta

Halvimman hinnan antanut tarjoaja valitaan sopimustoimittajaksi. Mikäli useampi kuin yksi tarjouksista on kokonaisvertailuhinnaltaan halvin, suoritetaan valinta arpomalla näiden kesken. Arpomistilaisuus ei ole julkinen.

5. TARJOUKSEN SISÄLTÖ

Tarjoajan on liitettävä tarjoukseensa:

- Hintalomake -liite (Täydennettynä ohjeiden mukaan)
- Alihankkijat -liite (Täydennettynä ohjeiden mukaan)

Lista tuotteiden toimittamiseen ja palvelun tuottamiseen osallistuvista alihankkijoista, jos tuotteiden toimittamiseen ja palvelun tuottamiseen osallistuu alihankkijoita. Tarjouksesta tulee selkeästi käydä ilmi työnjako tarjoajan ja alihankkijan kesken.

Tarjoaja voi tarjota vain dynaamiseen hankintajärjestelmään osallistumista koskevassa sopimuksessa nimeämiään ja Hanselin hyväksymiä alihankkijoita. DPS-sopimuksessa nimettyjen alihankkijoiden muutoksiin sovelletaan DPS-sopimuksen liitettä "DPS:n ehdot".

Liitteellä tulee ilmoittaa sellaiset alihankkijat, jotka osallistuvat hankinnan kohteeseen liittyvien tuotteiden toimittamiseen ja palvelujen tuottamiseen. Tällaisia ovat esimerkiksi kalusteiden asennuspalveluiden, pedagogisten palveluiden sekä kaluste- ja sisustussuunnittelupalveluiden tuottajat. Alihankkijoiksi ei tarvitse kuitenkaan ilmoittaa kuljetuksia tekeviä kuljetusliikkeitä eikä kaluste-, raaka-aine-, materiaali- ja tarvikevalmistajia.

Selvyyden vuoksi todetaan, että Hanselin hyväksymismenettelystä riippumatta alihankkijoiksi katsotaan kuitenkin kaikki sellaiset kolmannet tahot, jotka osallistuvat hankintasopimuksessa

tarkoitettujen sopimusvelvoitteiden täyttämiseen Toimittajan puolesta. Ks. tarkemmin "DPS:n ehdot" kohta 4.2.

Mikäli Tarjoaja on valittu sopimustoimittajaksi ryhmittymänä, niin tarjous tulee tehdä koko ryhmittymän nimissä. Ryhmittymän tarjouksen tulee olla kaikkien ryhmittymän jäsenten allekirjoittama tai vaihtoehtoisesti ryhmittymän jäsenten on annettava ryhmittymän edustajalle valtakirja, minkä perusteella ryhmittymän edustaja voi allekirjoittaa yksin tarjoukset. Valtakirja tulee liittää tarjoukseen.

Tarjouksesta tulee selkeästi käydä ilmi työnjako tarjoajan sekä mahdollisten ryhmittymän jäsenten ja/tai alihankkijoiden kesken.

Tarjoajan tulee varmistaa, että sen tarjouksessaan mahdollisesti ilmoittamat yhteyshenkilöt tai muut nimetyt henkilöt ovat tietoisia henkilötietojensa käyttämisestä tarjousmenettelyssä ja että heiltä on tähän suostumus. Asiakas käsittelee henkilötietoja ainoastaan tämän hankinnan läpiviemiseksi ja hankintasopimukseen liittyen. Tiedot säilytetään voittajan osalta vähintään sopimuskauden ajan ja muiden tarjouskilpailuun osallistuneiden osalta vähintään kolme (3) vuotta hankintasopimuksen tekemisestä.

6. SOPIMUSKAUSI

Sopimuskausi ja mahdolliset lisähankintamahdollisuudet on ilmoitettu liitteenä olevassa hankintasopimusmallissa.

7. LISÄTIETOKYSYMYKSET

Tarjoajilla on mahdollisuus esittää tarjouspyyntöä koskevia kysymyksiä annettuun määräaikaan mennessä.

Kysymykset tulee toimittaa osoitteeseen petri.kakonen@karkola.fi

Kysymykset tulee toimittaa viimeistään **22.3.2022 klo 15.00** mennessä.

Kysymyksiin pyritään vastaamaan mahdollisimman pian määräajan päättymisen jälkeen.

Tarjoajien tasapuolisen kohtelun turvaamiseksi muulla tavoin esitettyihin kysymyksiin ei voida vastata.

Kysymykset käsitellään nimettöminä. Kysyjän nimeä tai muita tarjoajaa koskevia tietoja ei ilmoiteta kysymysten ja vastausten yhteydessä. Tarjoajan vastuulla on käydä tutustumassa esitettyihin kysymyksiin ja niihin annettuihin vastauksiin.

8. LIIKESALAISUUSTIEDOT

Jos jokin osa tarjouksen materiaalista sisältää tarjoajan käsityksen mukaan liikesalaisuuden johdosta luottamuksellista materiaalia, tulee tällainen materiaali toimittaa erillisellä liitteellä ja merkitä liite LUOTTAMUKSELLISEKSI.

9. TARJOUSTEN JÄTTÄMINEN JA VOIMASSAOLO

Tarjous on jätettävä Minikisa-apurin kautta.

Tarjouksen jättämisen määräaika ja voimassaolo on esitetty Minikisa-apurissa.

Tarjouksen toimittaminen määräajassa on tarjoajan vastuulla.

10. MUUT ASIAT

Tarjous on annettava suomen kielellä.

Tarjouksen tekemisestä ei makseta korvausta.

Osa-tarjoukset eivät ole sallittuja.

Rinnakkaiset tarjoukset eivät ole sallittuja. Mikäli tarjoaja jättää useamman tarjouksen, hyväksytään ainoastaan viimeiseksi saapunut tarjous.

Hankintapäätös toimitetaan tarjoajille sähköisesti tarjouksessa ilmoitettuun sähköpostiosoitteeseen.

11. HYLKÄÄMISPERUSTEET

Tarjouspyynnön vastaiset tarjoukset poissuljetaan tarjouskilpailusta.

12. ASIAKIRJOJEN JULKISUUS

Tarjousasiakirjojen julkisuus määräytyy hankintalain 138 §:n mukaisesti. Tarjousasiakirjat ovat pääsääntöisesti julkisia tarjouskilpailun asianosaisille. Viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain 11 § 1 momentin 6 kohdan mukaan asianosaisella ei ole oikeutta toisen tarjoajan liikesalaisuuksiin. Tieto tarjousten vertailussa käytetystä kokonaishinnasta on kuitenkin aina annettava. Tarjousten avaustilaisuus ei ole julkinen.

13. ALLEKIRJOITUKSET

11.3.2022

Asiakas



Petri Kähkönen, sivistysjohtaja

nimi ja titteli

TARJOUSPYYNNÖN LIITTEET

- Liite 1 DPS:n kohde
- Liite 2 DPS:n ehdot
- Liite 3 Tuotteiden vähimmäisvaatimukset
- Liite 4 Hintalomake
- Liite 5 Tietoturva vaatimukset
- Liite 6 JYSE 2014 **Tavarat**
- Liite 7 Hankintasopimusmalli
- Liite 8 Alihankkijat