

Kunnanhallitus

Aika 31.01.2022 klo 18:00 - 19:47

Paikka Teams-kokous

Käsitellyt asiat

| § | Otsikko | Sivu |
|------|---|------|
| § 14 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus | 4 |
| § 15 | Pöytäkirjan tarkastajien valinta | 5 |
| § 16 | Yhteistyösopimus työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalvelun järjestäminen Päijät-Hämeessä vuosille 2022-2024 | 6 |
| § 17 | Jalankulun- ja pyöräilynedistämishjelman hyväksyminen | 8 |
| § 18 | Päätökset vuoden 2022 maksettavista valtionosuuksista ja kotikuntakorvauksista | 10 |
| § 19 | Yhteistyösopimus sivistystoimen seudullisen kehittämisverkoston toiminnan vakiinnuttamiseksi Päijät-Hämeen alueelle vuosina 2022—2025 | 12 |
| § 20 | Paikallinen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma | 15 |
| § 21 | Virkanimikemuutokset | 18 |
| § 22 | Hallintosäännön muuttaminen | 20 |
| § 23 | Hallinto-oikeuden lausuntopyyntö pormestarin päätöksestä ostotarjoukset tonteista | 23 |
| § 24 | Kunnanhallituksen talousarvion käyttösunnitelma vuodelle 2022 | 26 |
| § 25 | Lausuntopyyntö hakemuksesta nestekaasupullojen täyttölaitoksen perustaminen | 29 |
| § 26 | Otto-oikeuden käyttäminen viranhaltijapäätöksiin | 32 |
| § 27 | Ilmoitusasiat | 35 |
| § 28 | Pormestarin ja vs. kansliapäällikkön ajankohtaiskatsaus | 36 |



Osallistujat

| | Nimi | Tehtävä | Lisätiedot |
|--------|--------------------|--|--|
| Läsnä | Koskinen Markku | pormestari, puheenjohtaja | poistui § 23 käsittelyn ajaksi klo 19:04, saapui klo 19:18 |
| | Airola Matti | kunnanvaltuuston puheenjohtaja | |
| | Aaltonen Päivi | kunnanvaltuuston I varapuheenjohtaja | |
| | Aslamaa Martti | kunnanvaltuuston II varapuheenjohtaja | |
| | Karjalainen Riikka | jäsen | |
| | Kuronen Jani | jäsen | |
| | Mäntylä Matti | jäsen | |
| | Nummela Tuomas | jäsen | |
| | Raininko Mari | I varapuheenjohtaja | puheenjohtaja § 23 |
| | Rauhamaa Topias | jäsen | |
| | Salminen Miia | jäsen | |
| | Tuomaila Anne | II varapuheenjohtaja | |
| | Peltonen Lilli | vs.kansliapäällikkö | |
| | Petra Nevalainen | asiantuntija §:t 16 ja 17 | |
| | Jaana Nihtilä | hallintosuunnittelija, pöytäkirjanpitäjä | |
| Poissa | Nieminen Jouni | | |
| Muu | Mira Takku | | |

Allekirjoitukset

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Markku Koskinen
puheenjohtaja

Jaana Nihtilä
pöytäkirjanpitäjä

Mari Raininko
puheenjohtaja, § 23

Käsittellyt asiat

14 - 28



Pöytäkirjan tarkastus Tämä pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti.

Tuomas Nummela
pöytäkirjantarkastaja

Riikka Karjalainen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Sähköisesti allekirjoitettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa osoitteessa www.karkola.fi/maatoksenteko.



Kunnanhallitus

§ 14

31.01.2022

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 31.01.2022 § 14

Kuntalain 103 §: mukaan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä

pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.



Kunnanhallitus

§ 15

31.01.2022

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kunnanhallitus 31.01.2022 § 15

Hallintosäännön § 149 mukaisesti toimielimen pöytäkirjat allekirjoitetaan sähköisesti.

Allekirjoittajat saavat sähköpostiinsa allekirjoitusviestin, jossa on linkki allekirjoituspalveluun. Kun kaikki allekirjoittajat ovat pöytäkirjan allekirjoittaneet, palautuu pöytäkirja allekirjoitustietoineen asianhallintajärjestelmään sähköisesti arkistoivaksi.

Esittelijä

pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat kunnanhallituksen jäsenet Tuomas Nummela ja Riikka Karjalainen.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti valita tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan tarkastajiksi Tuomas Nummelan ja Riikka Karjalaisen.



Kunnanhallitus

§ 16

31.01.2022

Yhteistyösopimus työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalvelun järjestäminen Päijät-Hämeessä vuosille 2022-2024Kunnanhallitus 31.01.2022 § 16
740/00.04.01/2021

Valmistelija

elinvoimasuunnittelija petra.nevalainen@karkola.fi puh. 044-770 2212

Sopimuksella sovitaan niistä edellytyksistä, ehdoista ja toimintatavoista, joilla työllistymistä edistävä Päijät-Hämeen monialainen yhteispalvelu toteuttaa palveluja toiminta-alueellaan. Sopimus perustuu työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta annettuun lainsäädäntöön (Laki työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta 1369/2014 sekä Valtioneuvoston asetus työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta 1377/2014) ja täydentää sitä niiltä osin kuin palvelujen järjestämiseksi on tarpeen.

Työllistymistä edistävällä monialaisella yhteispalvelulla tarkoitetaan yhteistoimintamallia, jossa työ- ja elinkeinotoimisto, kunta ja Kansaneläkelaitos yhdessä arvioivat työttömien palvelutarpeet, suunnittelevat työttömien työllistymisen kannalta tarkoituksenmukaiset palvelukokonaisuudet sekä vastaavat työttömien työllistymisprosessin etenemisestä ja seurannasta siten kuin laissa (1369/2014) säädetään.

Monialaisen yhteispalvelun tavoitteena on edistää työttömien työllistymistä tarjoamalla heille heidän palvelutarpeensa mukaisia julkisia työvoimapalveluja sekä sosiaali-, terveys- ja kuntoutuspalveluja. Palvelujen tarjoamisesta säädetään erikseen.

Työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalvelun tavoitteena on edistää työttömien työllistymistä tarjoamalla työ- ja toimintakykyä, ammatillista osaamista ja muita työmarkkinavalmiuksia parantavia palveluja. Edelleen tavoitteena on Päijät-Hämeen rakennetyöttömyyden alentaminen, pitkäaikaistyöttömyyden vähentäminen, työvoiman saatavuuden parantaminen ja työllisyysasteen kohoaminen.

Sopijapuolet ovat: Hämeen TE-toimisto, Kansaneläkelaitos (jäljempänä KELA), Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymä sekä Päijät-Hämeen kunnat (Asikkala, Hartola, Heinola, Hollola, Iitti, Kärkölä, Lahti, Orimattila, Padasjoki ja Sysmä).

Varsinaisia yhteisiä toimipisteitä ei Päijät-Hämeessä ole sopijaosapuolten yhteisellä päätöksellä, vaan toiminta hoidetaan verkostomaisesti

palvelutarpeen edellyttämässä laajuudessa ja muodossa kaikissa Päijät-Hämeen kunnissa.

Vuoden 2015 alussa voimaan tullut lainsäädäntö edellyttää, että työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalvelun järjestämisestä tehdään kuntien, TE-toimiston ja Kansaneläkelaitoksen välillä sopimus. Sopimusta voidaan muuttaa kaikkien sopijaosapuolten yhteisesti sopimalla tai lainsäädännön niin edellyttäessä.

| | |
|---------------|--|
| Esittelijä | pormestari Markku Koskinen |
| Päätösehdotus | Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan liitteenä olevan työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalvelun yhteistyösopimuksen vuosille 2022 - 2024. |
| Päätös | Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti. |
| Muutoksenhaku | Oikaisuvaatimus |
| Jakelu | elinvoimasuunnittelija Hämeen TE-toimisto Kansaneläkelaitos Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymä Asikkala Hartola Heinola Hollola Iitti Lahti Orimattila Padasjoki Sysmä |
| Liitteet | Liite[1] Yhteistyösopimus työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalvelun järjestäminen Päijät-Hämeessä vuosille 2022-2024 Liite[2] Päätös TYP johtoryhmän nimeäminen kaudelle 2022-2024 |



Kunnanhallitus

§ 17

31.01.2022

Jalankulun- ja pyöräilynedistämisohjelman hyväksyminen

Kunnanhallitus 31.01.2022 § 17
177/02.08.00/2021

Valmistelija

elinvoimasuunnittelija petra.nevalainen@karkola.fi puh. 044-770 2212

Kärkölen kunnanhallitus on 30.11.2020 (§ 193) päättänyt hakea Traficomilta liikkumisen ohjaukseen tarkoitettua valtionavustusta, sekä laatia Kärkölen jalankulun ja pyöräliikenteen edistämisohjelman.

Kärkölen jalankulun- ja pyöräilynedistämisen ohjelma pyrkii kohottamaan jalankulun ja pyöräliikenteen asemaa osana Kärkölen kunnan sisällä tehtäviä arkiliikenteen matkoja, kehittämään pyörämatkailua ja lisäämään tietoisuutta aktiivisista liikkumismuodoista.

Työssä kartoitettiin kestävä liikkumisen nykytila Kärkölässä, kerättiin asukkaiden ja muiden alueella liikkuvien mielipiteitä aiheesta suunnittelun tueksi, asetettiin visio ja tavoitteet sekä laadittiin toimenpidelistaus, jonka avulla tavoitteiden toteutumista voidaan edistää. Työ nojautuu Kärkölen kuntastrategiaan, Etelä-Päijät-Hämeen turvallisen ja viisaan liikkumisen suunnitelmaan, Päijät-Hämeen liikennejärjestelmäsuunnitelmaan, Lahden kaupunkiseudun MAL-sopimukseen ja valtakunnallisiin linjauksiin.

Kärkölä on osa valtakunnallista HINKU-verkosta ja sitoutunut vähentämään kasvihuonepäästöjä 80 % vuoteen 2030 mennessä (vuoden 2007 tasosta). Jalankulun- ja pyöräliikenteen edistäminen tukee myös tätä tavoitetta.

Nykytila-analyysin, asukaskyselyn tulosten ja tavoitetyöpajan perusteella määritettiin jalankulun ja pyöräliikenteen edistämistyötä Kärkölässä ohjaavat visio ja tavoitteet. Kärkölen kuntastrategian visio ”Ihmisen kokoinen kunta” toimii pohjana edistämisohjelman visiolle: ”Sujuvaa ja vastuullista arkea Kärkölässä”.

Toimenpideohjelmaa ohjaavat kolme arvoa: vastuullisuus, hyvinvointi ja yhteisöllisyys. Ohjelman kärkitavoitteet, toimenpiteet sekä mittarit on esitelty tarkemmin liitteenä olevassa materiaalissa.

Traficom myöntää vuosittain kunnille avustusta myös hankkeisiin, joilla kehitetään ja parannetaan kävelyn ja pyöräilyn olosuhteita katuverkolla. Tätä avustusta haettaessa kunnalla tulee olla laadittuna myös kävelyn- ja pyöräilynedistämisohjelma, jolla osoitetaan että kunta on aidosti sitoutunut

kehittämään ja ohjaamaan kuntalaisten liikkumiskäyttäytymistä- sekä mahdollisuuksia.

| | |
|---------------|--|
| Esittelijä | pormestari Markku Koskinen |
| Päätösehdotus | Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy jalankulun- ja pyöräilyedistämishjelman sekä velvoittaa toimialoja toimimaan ohjelman tavoitteet huomioiden. |
| Päätös | Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti. |
| Muutoksenhaku | Muutoksenhakukielto |
| Jakelu | elinvoimasuunnittelija toimialajohtajat kunnanvaltuusto |
| Liitteet | Liite[3] Jalankulun ja pyöräilyn edistamisohjelma tiivis esittely |



Kunnanhallitus

§ 18

31.01.2022

Päätökset vuoden 2022 maksettavista valtionosuuksista ja kotikuntakorvauksistaKunnanhallitus 31.01.2022 § 18
727/02.05.01.01/2021

Valmistelija

talouspäällikkö juha.savela@karkola.fi puh. 044-770 2046

Esityslistan liitteenä on valtiovarainministeriön päätökset vuoden 2022 peruspalvelujen valtionosuudesta ja verotuloihin perustuvasta valtionosuuksien tasauksen vahvistamisesta ja maksettavasta kotikuntakorvausten perusosasta sekä opetus- ja kulttuuriministeriön päätökset opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetussa laissa ja vapaasta sivistystyöstä annetussa laissa tarkoitetuista valtionosuuksista.

Vuoden 2022 valtionosuudet ovat päätöksen mukaisesti 10 000 395 euroa. Näistä kotikuntakorvaukset käsitellään käyttötalouden tulona ja menona. Vuoden 2021 valtionavustuspäätöksessä oli vielä erikseen mainittu opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetussa laissa sekä vapaasta sivistystyössä annetussa laissa tarkoitettu rahoituksesta, mutta vuoden 2022 valtionosuuspäätöksessä kyseistä erää ei oltu erikseen mainittu. Sen suuruus vuodelle 2022 on 1 102 722 euroa, joten vuosien 2021 ja 2022 vertailukelpoiset summat ovat 8 576 095 euroa (vuonna 2021) ja 8 897 673 euroa (vuonna 2022).

Päätökset sisältävät kunnan peruspalvelujen valtionosuuden 7 681 675 euroa, josta verotuloihin perustuva valtionosuuksien taseus on 2 699 141 euroa. Veroperustemuutoksista johtuvia veromenetysten korvauksia kertyy 2 580 389 euroa. Päätös sisältää myös verolykkäysten takaisinperinnän - 19 174 euroa.

Opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain sekä vapaasta sivistystyöstä annetun lain perusteella Kärkölen kunnan maksettavaksi tuleva rahoitusosuus on 1 102 722 euroa.

Yhteensä valtionosuuksiin kirjataan näillä perusteilla 8 897 673 euroa.

Vuoden 2022 talousarviossa valtionosuuksia on arvioitu kertyvän 9 094 905 euroa. Päätöksen perusteella valtionosuuksien tulokohta alittuu 197 233 euroa. Valtaosa erosta syntyy kotikuntakorvausten budjettierosta.

Päätösten perusteella saadaan perusopetuksen kotikuntakorvaustuloja 149 044 euroa ja maksetaan kotikuntakorvausmenoja 391 540 euroa vuodessa. Netto on -242 496 euroa.

Kotikuntakorvaustulot ovat vuoden 2022 talousarviossa 107 000 euroa ja kotikuntakorvausmenot 250 000 euroa, netto -143 000 euroa.

| | |
|---------------|--|
| Esittelijä | pormestari Markku Koskinen |
| Päätösehdotus | Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen valtiovarainministeriön ja opetus- ja kulttuuriministeriön päätökset sekä toteaa, että aihetta oikaisuvaatimuksen tekoon ei ole. |
| Päätös | Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti. |
| Muutoksenhaku | Muutoksenhakukielto |
| Jakelu | talouspäällikkö |
| Liitteet | <ul style="list-style-type: none">Liite[4] Päätös ja maksuerittely peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperutemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksista 2022Liite[5] Esi- ja perusopetuksen yksikköhinnat 2022Liite[6] Aamu- ja iltapäivätoiminnan yksikköhinta ja ohjaustuntien laskennalliset määrät vuonna 2022Liite[7] Valtionosuuspäätös opetus- ja kulttuuritoimen käyttökustannusten rahoituksesta vuodelle 2022Liite[8] Valtionosuudet 2022 |



Kunnanhallitus

§ 19

31.01.2022

Yhteistyösopimus sivistystoimen seudullisen kehittämisverkoston toiminnan vakiinnuttamiseksi Päijät-Hämeen alueelle vuosina 2022—2025Kunnanhallitus 31.01.2022 § 19
52/00.04.01/2022

Valmistelija

sivistysjohtaja petri.kakonen@karkola.fi puh. 044-770 2130

Sivistyspalveluiden seudullisen yhteistyön tarkoituksena on lakisääteisten kunnallisten sivistyspalvelujen palvelutuotannon alueellinen kehittäminen ja palvelujen yhtäläisen laadun ja saatavuuden tasapuolinen varmistaminen koko Päijät-Hämeen alueella.

Päijäthämäläisten kunnallisten sivistystoimijoiden systemaattinen yhteistyö on alkanut Lahden kaupunkiseudun seutuhallinnossa vuonna 2006 ja sittemmin jatkunut sivistystoimen kehittämisen yhteistoimintasopimuksilla vuosina 2009 - 2021 yhteistyön tiivistyessä ja Lahden kaupungin sivistyksen palvelualueen seudullisen kehittämisen yksikön koordinoimissa kuntien yhteistoimintaa. Kokonaisuudessaan sivistystoimijoiden yhteistyöllä ja monilla yhteisesti koordinoituilla kehittämishankkeilla on ollut merkitystä niin alueen sivistyspalveluiden laadun kehittymisessä kuin hyvän verkostotyöilmapiirin ja keskinäisen luottamuksen rakentumisessa. Yhteistoiminta on muodostunut säännölliseksi ja seudullista toimintaa ohjaavalle sivistys- ja hyvinvointijohtajien ohjausryhmälle on hyväksytty oma toimintajärjestelmä, jonka mukaan yhteistoiminta on edistetty vuosittaisen itsearvioinnin tulosten perusteella asetettujen tavoitteiden suuntaisesti. Kuntien johtavat viranhaltijat kokoontuvat säännöllisesti joka kuukausi.

Ohjausryhmä on perustanut alaisuuteensa kuntien sivistyspalvelujen eri sektoreiden edustajista koostuvia asiantuntijaryhmiä (kehittämishankkeet), joiden tehtävänä on edistää oman sektorinsa palveluiden kehittymistä ja niiden seudullista yhteen sovittamista. Tavoitteena on toimijoiden yhteistyön ja yhteisen toimintakulttuurin myötä saavuttaa julkisten sivistyspalveluiden tasa-arvoa koko alueelle. Vuosittain kaikkiin yhteistoimintakuntiin toimitetaan yhteistoiminnan vuosikertomus, josta käy ilmi kunkin vuoden toiminnan painopisteet ja toteutunut talous.

Yhteistoiminnassa on ollut keskeistä ulkopuolisen rahoituksen hakeminen yhteisille kehittämistoimille ja tavoitteellinen yhteistyö rahoitusta saaneissa kehittämishankkeissa. Jatkuvaa parantamista tehdään yhteisten palveluprosessien sisältöjen kehittämisessä, arviointi- ja laatutyön jalkauttamisessa sekä sivistystoimen palvelutuotannon tehostamisessa.

Arviointityön ja laadun kehittämisen osalta Päijät-Hämeen sivistys- ja hyvinvointijohtajien verkosto on kansallinen edelläkävijä.

Sivistystoimen seudullisen yhteistyön hyödyt on tunnistettu ja yhteistoimintaa halutaan jatkaa edelleen. Sivistystoimenjohtajien ohjausryhmän aloitteesta on nykyisen yhteistoimintasopimuksen jatkoksi laadittu vuodet 2022—2025 kattava sopimus, jonka sisältönä on sivistystoimen seudullisen kehittämisverkoston yhteistyön jatkuminen ja toiminnan vakiinnuttaminen Päijät-Hämeen alueelle. Jatkoksi tehty sopimusluonnos on käsitelty sivistysjohtajien ohjausryhmässä 11. marraskuuta 2021, ja se päätettiin ohjausryhmän yksimielisellä hyväksynnällä ja päätöksellä toimittaa kuhunkin nykyiseen yhteistoimintakuntaan päätöksentekoa varten. Yhteistoimintasopimukseen on kuntien asukasluukuun perustuvan jakosuhteen mukaan sisällytetty yhteistoiminnasta syntyvät kulut vuosittain sekä nykyisten kolmen seudullisen yhteistoiminnan koordinoitua hoitavan henkilön palkkauskulut.

Määräaikainen vuosille 2022 - 2025 laadittu yhteistoimintasopimus on esityslistan liitteenä. Sopimuksessa määritellään yhteistoimintasopimuksen osapuolet, sopimuksen tarkoitus ja tavoitteet, ohjausryhmä, sopimusosapuolten velvollisuudet ja toiminnasta aiheutuvien kustannusten kunnan asukasluukuun perustuva jako sekä muut sopimustekniset periaatteet.

Yhteistoimintasopimus astuu voimaan, kun kaikki osapuolet ovat sen hyväksyneet ja hyväksymistä koskevat asianosaisten kuntien toimielinten päätökset ovat saaneet lainvoiman. Kuntien/kaupunkien johtajat allekirjoittavat sopimuksen, siten, että viimeisimpänä yhteistoimintasopimuksen allekirjoittaa Lahden kaupunginjohtaja toimintaa koordinoivan kaupungin edustajana.

| | |
|---------------|--|
| Esittelijä | pormestari Markku Koskinen |
| Päätösehdotus | <p>Kunnanhallitus hyväksyy Päijät-Hämeen alueen kuntien yhteisen sivistystoimen kehittämisen yhteistoimintasopimuksen sisällön ja sitoutuu osaltaan noudattamaan sopimusta vuosien 2022—2025 ajan.</p> <p>Lisäksi kunnanhallitus valtuuttaa sivistysjohtaja Petri Käkösen jatkamaan sivistys-/ja hyvinvointijohtajien muodostamassa seudullisessa ohjausryhmässä Kärkölän kunnan edustajana.</p> <p>Kunnanhallitus toimittaa yhteistoimintasopimuksen edelleen kunnanvaltuustolle tiedoksi. Sivistystoimen seudullisen kehittämisverkoston yhteistyön ja toiminnan vakiinnuttamisen sopimuksen vuosille 2022 - 2025 allekirjoittaa pormestari.</p> |
| Päätös | Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti. |
| Muutoksenhaku | Oikaisuvaatimus |
| Jakelu | kunnanvaltuusto kehittämiskoordinaattori Raisa Kujala sivistysjohtaja |

Liitteet

Liite[9]

Yhteistyösopimus sivistystoimen seudullisen
kehittämisverkoston toiminnan vakiinnuttamiseksi
Päijät-Hämeen alueelle vuosina 2022-2025



| | | |
|---------------------------------------|------|------------|
| Sivistys- ja hyvinvointilautakunta | § 3 | 13.01.2022 |
| Kunnanhallitus | § 20 | 31.01.2022 |

Paikallinen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 13.01.2022 § 3
254/00.01.02/2021

Valmistelija sivistysjohtaja petri.kakonen@karkola.fi puh. 044-770 2130

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma on lastensuojelulain mukainen asiakirja, jolla ohjataan lasten, nuorten ja perheiden hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi tehtävää yhteistä työtä kunnassa. Suunnitelmaan on koottu kuntakohtaista tietoa lasten, nuorten ja perheiden kasvuoloista ja hyvinvoinnin tilasta, sekä kuvattu lasten ja nuorten hyvinvointia edistävää sekä ongelmia ennaltaehkäisevää palvelurakennetta. Lisäksi se sisältää katsauksen kuntakohtaisesta lastensuojelun tarpeesta, lastensuojeluun varattavista voimavaroista sekä lastensuojelulainmukaisten tehtävien hoitamiseksi käytettävissä olevasta palvelujärjestelmästä. Suunnitelmassa avataan myös opiskeluhuollon toteutumista oppilas ja opiskelijahuoltolain mukaisesti.

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmassa esitetään alueellisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen kärkien mukaiset lasten ja nuorten hyvinvoinnin kärjet vuosiksi 2022-2025.

- 1) Osallisuus ja yhteisöllisyys: Osallisuus ymmärretään koko elämää koskevana käsitteenä, johon kuuluu osallistumisen ja mielipiteen ilmaisun lisäksi oman elämän hallinta ja yhteisöllisyys.
- 2) Mielenhyvinvointi: Lasten ja nuorten mielen hyvinvointia ylläpitää perheen toimiva arki ja sujuvat peruspalvelut. Tukea saadaan matalalla kynnyksellä varhaisessa vaiheessa.
- 3) Arjen turvallisuus: Välittävät ja läsnäolevat aikuiset turvallisissa ja terveellisissä ympäristöissä tukevat lasten ja nuorten hyvää arkea.
- 4) Terveelliset elintavat: Jokaisella lapsella, nuorella ja perheellä on keinoja, taitoja ja tietoa tehdä terveellisiä ja kestäviä valintoja arjessaan.

Lasten ja nuorten hyvinvoinnin alueellisia kärkiä läpileikkaavat yhdessä jaetut toimintaperiaatteet, jotka ovat yhdenvertaisuus, kumppanuus ja oikea-aikaisuus. Yhdenvertaisuutta voidaan pitää kaiken toiminnan lähtökohtana, jonka mukaan kaikille lapsille ja nuorille on turvattava tasa-arvoiset edellytykset elämiseen ja kasvamiseen.

Kumppanuudella tarkoitamme luottamukseen ja toisen kunnioittamiseen perustuvaa yhteistyötä, avointa viestintää ja yhdessä oppimista. Yhteisesti jaetuilla kärjillä ja toimintaperiaatteilla vahvistamme lapsen oikeuksiin ja tietoon perustuvan toimintakulttuurin toteutumista alueellamme.

Hyvinvoinnin kärkien alle on asetettu yhdessä jaettuja tavoitteita tuleviksi vuosiksi ja joukko toimenpiteitä niiden toteuttamiseksi. Eri toimijoiden yhteisillä tavoitteilla halutaan vahvistaa näkemystä siitä, että toiminta on vaikuttavinta silloin, kun eri tahot työskentelevät samanaikaisesti kohti jaettua päämäärää. Yhteisesti asetetuilla tavoitteilla ja kohdennetuilla toimenpiteillä tiivistetään kuntakohtaista monitoimijaista yhteistyötä lasten, nuorten ja perheiden laaja-alaisen tuen varmistamiseksi.

Suunnitelma on koottu alueellista lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaa sekä alueen monitoimijaisia verkostoja hyödyntäen. Hyvinvointisuunnitelman kokoamisen prosessi on ollut ennen kaikkea mahdollisuus asettaa yhteiseen vuoropuheluun kärköläläisten lasten ja nuorten hyvinvoinnin tilasta, huolen aiheista sekä luoda katsaus tulevaisuuden tahtotilaan lasten, nuorten ja perheiden palveluiden yhteensovittamiseksi ja hyvinvoinnin edistämiseksi vuosille 2022-2025.

Paikallinen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma on osa kuntakohtaisen hyvinvointisuunnitelman kokonaisuutta hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämiseksi Kärkölässä. Koko väestöä koskeva Kärkölän kunnan hyvinvointikertomus ja -suunnitelma toimii kokonaisuutta yhteensovittavana asiakirjana ja sen keskeisenä sisältönä maakunnan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen kärjet (jatkossa HYTE kärjet).

Suunnitelman toteutumisen seuranta on osa jokaisen sivistys- ja hyvinvointilautakunnan alaisen toimialan esimiehen työtä ja osa oman työn kehittämistä jokaisella lasten, nuorten ja lapsiperheiden parissa toimivalla. Sivistystoimen johtoryhmä ja kuntakohtainen LAPE-yhteistyöryhmä seuraavat suunnitelman tavoitteiden toteutumista. Ne raportoivat lasten ja nuorten hyvinvoinnin kehittymisestä kunnan hyvinvointityöryhmälle ja sivistys- ja hyvinvointilautakuntalle. Suunnitelma tarkistetaan seuraavan kerran vuonna 2025.

Palveluohjaaja Sanna Nevalainen esittelee kokouksessa paikallisen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman.

| | |
|---------------|---|
| Esittelijä | sivistysjohtaja Petri Käkönen |
| Päätösehdotus | Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi paikallisen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2022-2025 ja toimittaa sen kunnanhallituksen kautta kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi. |
| Päätös | Päätösehdotus hyväksyttiin muutoksitta. |
| Muutoksenhaku | Muutoksenhakukielto |

Valmistelija

sivistysjohtaja petri.kakonen@karkola.fi puh. 044-770 2130

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta on kokouksessaan 13.1.2022 käsitellyt paikallista lasten ja nuoren hyvinvointisuunnitelmaa vuosille 2022 – 2025.

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma on lastensuojelulain mukainen asiakirja, jolla ohjataan lasten, nuorten ja perheiden hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi tehtävää yhteistä työtä kunnassa. Suunnitelmaan on koottu kuntakohtaista tietoa lasten, nuorten ja perheiden kasvuoloista ja hyvinvoinnin tilasta, sekä kuvattu lasten ja nuorten hyvinvointia edistävää sekä ongelmia ennaltaehkäisevää palvelurakennetta. Lisäksi se sisältää katsauksen kuntakohtaisesta lastensuojelun tarpeesta, lastensuojeluun varattavista voimavaroista sekä lastensuojelulainmukaisten tehtävien hoitamiseksi käytettävissä olevasta palvelujärjestelmästä. Suunnitelmassa avataan myös opiskeluhuollon toteutumista oppilas ja opiskelijahuoltolain mukaisesti.

Esittelijä

sivistysjohtaja Petri Käkönen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä tiedokseen liitteenä olevan paikallisen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2022 - 2025 sekä esittää kunnanvaltuustolle suunnitelman hyväksymistä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Jakelu

kunnanvaltuusto

Liitteet

Liite[10]

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2022-2025



Kunnanhallitus

§ 21

31.01.2022

VirkanimikemuutoksetKunnanhallitus 31.01.2022 § 21
61/01.01.00/2022

Valmistelija

vs. kansliapäällikkö lilli.peltonen@karkola.fi puh. 044 770 2036

Hallintosäännön § 40 mukaan kunnanhallitus päättää virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä virkanimikkeen muuttamisesta.

YT-ryhmä käsitteli kokouksessaan 25.1.2022 seuraavia nimikemuutoksia:

- elinvoimasuunnittelija - elinvoimapäällikkö
- hallintosuunnittelija - asianhallintapäällikkö
- henkilöstösuunnittelija - henkilöstöpäällikkö

Palvelussuhteessa olevien henkilöiden kanssa on käyty keskustelu nimikkeiden muutoksista sekä tehtävänkuvista 26.1. ja 27.1.2022. Nimikemuutokset ovat perusteltuja hallinnon tehtävien edelleen sujuvoittamiseksi ja itsenäisen työnkuvan vahvistamiseksi. Suurimmat vastuualueuutokset tehtävänkuvissa:

elinvoimapäällikkö:

- lain työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta (1269/2020) mukaisten yritys- ja henkilöasiakkaiden palveluiden organisointi ja vastuuhenkilönä toimiminen sekä kokeiluun kuuluvien asiantuntijoiden (kunnan sekä työ- ja elinkeinotoimistosta siirtyneiden) esimiestehtävät.

asianhallintapäällikkö:

- perustettavan palvelutiimin käynnistys, ohjaus ja esimiehenä toimiminen.

henkilöstöpäällikkö:

- henkilöstöpäällikön tehtävät (henkilöstöasioiden virkavastuu kansliapäällikön virkatehtävissä säilyy).

Esittelijä

pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä perusteluosassa selostetut nimikemuutokset.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Jakelu

asianosaiset



Kunnanhallitus

§ 22

31.01.2022

Hallintosäännön muuttaminen

Kunnanhallitus 31.01.2022 § 22
555/00.01.01/2020

Valmistelija

vs. kansliapäällikkö lilli.peltonen@karkola.fi puh. 044-770 2036

Rakennustarkastajan viran perustaminen, laki kuntalain muuttamisesta (419/2021) § 90 muutokset sopimusten hallintaan sekä organisaatio- ja nimikemuutokset edellyttävät muutoksia hallintosäännön pykäliin. Seuraavassa esitetty muutokset kootusti perusteluineen:

Rakennustarkastajan viran perustamisen vaatimat muutokset

Kunnanhallitus on 29.11.2021 § 270 päättänyt perustaa rakennustarkastajan viran ja myöntänyt viralle täyttöluvan sekä kehottanut hallintoa valmistelemaan tarvittavat muutosesitykset kunnan hallintosääntöön.

Kunnanhallituksen päätös edellyttää muutoksia hallintosäännön pykäliin 32–34 siten, että

- rakennustarkastustoimen kokonaisuuden johtaminen poistetaan teknisen johtajan viran tehtävä ja toimivalta –kokonaisuudesta ja lisätään ympäristölautakunnan alaisena toimivalle viranhaltijalle eli ympäristösihteerin viran tehtävä ja toimivalta –kokonaisuuteen. Perustelut muutokselle löytyvät hallintosäännöstä, jossa ympäristölautakunta toimii maankäyttö- ja rakennuslain 21 §:n mukaisena kunnan rakennusvalvontaviranomaisena ja rakennustarkastajan viran perustamisesta
- kiinteistöpäällikön viran tehtävä ja toimivalta –kokonaisuudesta poistetaan rakennusvalvontaviranomaisen tehtävät ja ne ehdotetaan liitettävän rakennustarkastajan viran tehtävä ja toimivalta – kokonaisuuteen.

Hallintosääntöön ehdotetaan kirjattavan rakennustarkastajan viran tehtävä- ja toimivalta -kokonaisuus pykälänä (§ 35). Rakennustarkastajan virkaan sisältyvät rakennusvalvontaviranomaisen tehtävät. Rakennustarkastajan tehtävät ja toimivalta määräytyvät erillisen delegointimatriisin mukaan. Kärkölen ympäristölautakunnan päätösvallan siirtäminen viranhaltijalle rakennusvalvonnan osalta on käsitelty edellisen kerran ympäristölautakunnassa 3.11.2021 § 133 ja on näin ollen ajantasainen.

Ympäristölautakunta on päättänyt kokouksessaan 19.1.2022 § 10, että suunnitteilla oleva muutos on perusteltu ja looginen. Teknisen johtajan

hoitaessa myös rakennusvalvonnan tehtävät, malli on ollut perusteltu, mutta ei enää siinä vaiheessa, kun tekninen johtaja ei ole rakennustarkastaja, koska toimielinorganisaatio ja henkilöstöorganisaatio muodostavat selkeän toimintakokonaisuuden.

Hallintosääntö 19 § Sopimusten hallinta

Laki kuntalain muuttamisesta (419/2021) mukaan hallintosääntöön tulee sisällyttää määräykset sopimusten hallinnasta seuraavasti:
Kunnanhallitus määrittää ne johtamisen keinot, joilla luodaan tavoitteet, toteutetaan ohjausta ja seurataan kunnan sopimukseen liittyvää kokonaisuutta.

Kunnanhallitus

- vastaa sopimusten hallinnan ja sopimusvalvonnan järjestämisestä
- antaa ohjeet sopimushallinnasta
- määrittää sopimukseen liittyvät toimivaltakysymykset
- vastaa sopimusten vastuuhenkilöiden ja näiden tehtävien määräämisestä
- valvoo sopimusten valmisteluja ja laadittuja sopimuksia
- vastaa riskiarvion laatimisesta sekä riskien hallinnasta
- seuraa sopimushallintaan liittyvää raportointia
- seuraa reklamointia ja sisäistä tiedonkulkua.

Lautakunta määrää sopimusten vastuuhenkilöt toimialallaan.

Kunnan sopimusten hallinta ylläpidetään keskitetysti Dynasty -asianhallintajärjestelmässä. Asianhallintajärjestelmästä vastaa asianhallintapäällikkö.

Organisaatio- ja nimikemuutosten vaatimat muutokset

Voimassa olevan hallintosäännön § 40 mukaisesti kunnanhallitus päättää virkanimikkeiden muutoksesta. Nimikemuutokset kirjataan hallintosääntöön:

elinvoimasuunnittelija → elinvoimapäällikkö
hallintosuunnittelija → asianhallintapäällikkö
henkilöstösuunnittelija → henkilöstöpäällikkö.

Kansliapäällikön ja henkilöstöpäällikön tehtävien eriyttämisen vaatimat muutokset

Toimivalta henkilöstöasioissa määritellään voimassa olevan hallintosäännön § 39 siten, että mikäli toimivallasta henkilöstöasioissa ei ole säädetty laissa eikä määrätty hallintosäännössä, toimivalta on kunnanhallituksella.

Henkilöstöjohtamista ja henkilöstöhallinnon käytännön toimintaa kunnan kaikilla työpaikoilla ohjaavat kunnanhallituksen vahvistama henkilöstösuunnitelma sekä kunnanhallituksen vahvistamat toimintaohjeet.

Muutokset hallintosääntöön esitetään tehtäväksi seuraavanlaisena kokonaisuutena ja tehtävien jakona:

Työnantajan ensisijaisena edustajana toimii kansliapäällikkö.
Työsuojelupäällikkönä toimii ympäristösihteeri.

Henkilöstöpäällikkö vastaa henkilöstö- ja työhyvinvointiasioiden kokonaiskoordinoinnista yhdenvertaisen ja tasa-arvoisen henkilöstöpolitiikan toteuttamiseksi. Tämän tavoitteen toteuttamisen osalta henkilöstöpäälliköllä on toimivaltaa yli toimialajohtajien tai esimiesten seuraavalla tavalla:

Henkilöstöpäällikkö

1. vastaa virka- ja työehtosopimusten tulkinnasta ja soveltamisesta paikallistasolla KT:n ohjeistusta noudattaen sekä valvoo sopimusten toteutumista
2. vastaa henkilöstöasioiden neuvotteluiden valmistelusta kansliapäällikön ja henkilöstöedustajien kanssa paikallisten sopimusten osalta
3. edistää yhteistoiminnan toteutumisesta kunnassa ao. lakien ja kunnan omien ohjeistusten mukaisesti
4. antaa ohjeistusta ja linjauksia esimiesten työn tueksi rekrytoinnin, henkilöstön ja sen osaamisen kehittämisen ja työhyvinvoinnin kehittämisen osalta.

Kansliapäällikkö

1. vastaa virka- ja työehtosopimusten viime käden tulkinnasta ja soveltamisesta paikallistasolla KT:n ohjeistusta noudattaen
2. vastaa henkilöstöasioiden neuvotteluista henkilöstöpäällikön ja henkilöstöedustajien kanssa paikallisten sopimusten osalta
3. vastaa yhteistoiminnan toteutumisesta kunnassa ao. lakien ja kunnan omien ohjeistusten mukaisesti.

| | |
|---------------|---|
| Esittelijä | pormestari Markku Koskinen |
| Päätösehdotus | Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy perusteluosassa esitetyt hallintosäännön muutokset. |
| Päätös | Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti. |
| Muutoksenhaku | Muutoksenhakukielto |
| Liitteet | Liite[11] Hallintosääntöluonnos 2022 |



Kunnanhallitus

§ 23

31.01.2022

Hallinto-oikeuden lausuntopyyntö pormestarin päätöksestä ostotarjoukset tonteista

Kunnanhallitus 31.01.2022 § 23
636/10.00.02/2021

Valmistelija

vs. kansliapäällikkö lilli.peltonen@karkola.fi, puh. 044-770 2036

Kuntaan saapui 11.1.2022 lausuntopyyntö Hämeenlinnan hallinto-oikeudesta koskien asiaa, joka on nimetty pormestarin antama päätös 2.11.2021.

Hämeenlinnan hallinto-oikeus kehottaa valituksen johdosta antamaan lausunnon, liittämään asiakirjoihin jäljennökset valituksenalaisen päätöksen perusteena olevista asiakirjoista sekä liittämään asiakirjoihin kunnan hallintosääntö.

Lausunnossa tulee antaa selostus asiasta, vastata oikeudenkäynnin osapuolten esittämiin vaatimuksiin ja niiden perusteluihin sekä lausua esitetystä selvityksestä.

Lausunto ja asiakirjat on toimitettava hallinto-oikeudelle viimeistään 14.2.2022.

Päätöstä koskeva valittajan valitus

Vaadin pormestarin päätöksen kumoamista, koska pormestari on ylittänyt toimivaltansa päätöksen teossa, laiminlyönyt tehtävänsä kunnanhallituksen esittelijänä ja syrjinyt viranomaistyössään kuntalaista.

Olen 11.10.2021 lähettänyt Kärkölen kunnalle kolme erillistä kiinteistön ostotarjousta.

Ostotarjoukset on kirjattu kunnanhallitus 1.11.2021/257 ”ilmoitusasiat”.

Pormestari on 2.11.2021 lähettänyt minulle sähköpostiviestin, joka sisältää hänen tekemänsä päätöksen perusteluineen. Pyysin useasti kunnan hallinnosta muutoksenhakuohjetta päätökseen, mutta sitä ei suostuttu minulle antamaan. Valitusosoituksesta pitäisi selvittää, miten muutosta haetaan. Haen muutosta pormestarin päätökseen, koska pormestarilla ei ole hallintosäännön mukaista toimivaltaa päättää kiinteän omaisuuden myymisestä, vaan toimivalta on kunnanhallituksella.

Lähetin 19.11.2021 kunnanhallitukselle oikaisuvaatimuksen koskien pormestarin päätöstä. Oikaisuvaatimustani ei ole kirjattu kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Seuraavassa kunnanhallituksen kokouksessa oikaisuvaatimukseni on kirjattu vain ilmoitusasioihin (kh 29.11.2021/286) otsikolla ”kirje kunnanhallitukselle”. Kunnanhallitus on kokoontunut myös 20.12.2021, mutta edelleenkin oikaisuvaatimustani ei tuotu kunnanhallituksen käsittelyyn.

Muutoksenhakuohjetta/valitusosoitusta pyytäessäni vs. kansliapäällikkö kertoi viesteissään, ettei ostotarjoustani eikä siten myöskään oikaisuvaatimustani ole kirjattu asianhallintajärjestelmään. Lisäksi tekemäni oikeustoimi (kiinteistön ostotarjous) on kyseenalaistettu perusteettomasti. Kärkölen kunta on kuitenkin itse linjannut vuoden 2021 aikana, että kunnanhallitus ottaa vastaan ja käsittelee ostotarjouksia myös sellaisista kiinteistöistä, joita ei ole asetettu myytäväksi.

Kärkölen kunta ei ole missään vaiheessa ohjeistanut minua ostotarjouksen jättämisessä tai pyytänyt täydennystä siihen.

Pormestari on tehnyt päätöksen, johon hänellä ei ole ollut toimivaltaa. Ohessa viestiketju, josta ilmenee tehty ostotarjous, pormestarin päätös ja muu viestinvaihto. Listauksesta olen poistanut vain kunnan kirjaamon lähettämät vastaanottokuittaukset.

Kunnan selvitys ja perustelut

Kunnan kirjaamon sähköpostiin saapui tonteista 316-407-1-537, 316-407-1-595, 316-407-1-495 ostotarjoukset 11.10.2021. Kaikissa kolmessa valituksen kohteena olevissa ostotarjouksissa hintana oli 500 €.

Yksi kiinteistön ostotarjous on lopetetun koulun piha-alue, joka on yleisesti kuntalaisten vapaa-ajan käytössä. Siellä on lasten leikkialue, senioripuisto ja jääkiekkokaukalo. Ostotarjouksesta ei ilmene kuntalaisten hyvinvointia tai kunnan elinvoimaa kehittäviä suunnitelmia, joiden perusteella ostotarjouksen laajempi käsittely olisi ollut tarpeellista.

Huomioon otettavaa on, ettei kunnanvaltuusto ole asettanut kyseisiä maa-alueita myytäväksi, joten alueiden myyntiä koskevaa asiaa ei ole vireillä kunnassa. Jotta syntyisi velvollisuus päätöksentekoon tulisi viranomaisella olla ostotarjoukseen liittyvä asia vireillä. Huomioon tulee ottaa, että pormestari ei ole tehnyt asiassa viranomaispäätöstä, vaikka valittaja näin valituksessaan esittää. Koska asiasta ei ole tehty viranomaispäätöstä, oikaisuvaatimusohjetta/valitusosoitetta ei ole voitu toimittaa valittajalle. Koska pormestari ei ole asiasta tehnyt viranomaispäätöstä voidaan todeta, ettei pormestari ole ylittänyt toimivaltaansa. Kärkölen kunnan hallintosäännön 20 § kohta 2 mukaan kunnanhallitus päättää kiinteän omaisuuden myynnistä.

Kunta pyysi 25.10.2021 Kuntaliiton johtavalta lakimieheltä kannanottoa, onko ostotarjousten käsittelystä tehtävä viranomaisen päätös vai riittääkö muu vastaus. Kuntaliiton johtavan lakimiehen ohjaus asialle saatiin 2.11.2021. Ohjeen mukaisesti, jotta syntyisi velvollisuus päätökseen, tulisi

viranomaisella olla ostotarjouksiin liittyvä asia vireillä, mikäli ei ole, kunta voi suoraan todeta, että ko. yhteydenotto ei anna aiheutta toimenpiteisiin.

Kunnanhallitus ei ole linjannut päätöksenteossaan vuoden 2021 aikana, että kunnanhallitus ottaa vastaan ja käsittelee ostotarjouksia myös sellaisista kiinteistöistä, joita ei ole asetettu myytäväksi, vaikka valittaja näin valituksessaan esittää. Asian kohta, johon valittaja viittaa, on valittajan poimima erillinen asiakokonaisuudesta irroitettu kohta kunnan antamasta selvityksestä ja perusteluista liittyen aiempaan valittajan oikaisuvaatimukseen (KH 11.10.2021 § 224). Pormestari ei ole laiminlyönyt tehtävänsä kunnanhallituksen esittelijänä eikä ole syrjinyt viranomaistyössään kuntalaista.

| | |
|---------------|--|
| Esittelijä | pormestari Markku Koskinen |
| Päätösehdotus | Kärkölen kunnanhallitus esittää lausuntonaan Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle 5.1.2022 tehdyn hallintovalituksen (35/03.04.04.10/2022) hylkäämistä, koska pormestari ei ole ylittänyt toimivaltaansa, laiminlyönyt tehtävänsä kunnanhallituksen esittelijänä eikä syrjinyt viranomaistyössään kuntalaista. |
| Päätös | Pormestari poistui esteellisenä asian käsittelyn ajaksi (osallisuusjäävi HL § 28.1 kohta 7). Puheenjohtajana toimi tämän asian osalta I varapuheenjohtaja Mari Raininko. Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti. |
| Muutoksenhaku | Muutoksenhakukielto |
| Jakelu | Hämeenlinnan hallinto-oikeus |



Kunnanhallitus

§ 24

31.01.2022

Kunnanhallituksen talousarvion käyttösunnitelma vuodelle 2022

Kunnanhallitus 31.01.2022 § 24
287/02.02.00/2021

Valmistelija

talouspäällikkö juha.savela@karkola.fi puh. 044-770

Hallintosäännön mukaan valtuusto hyväksyy talousarviossa toimielimelle tehtäväkohtaiset ja hankekohtaiset toimintatavoitteet, määrärahat ja tulorviot. Kunnanhallitus ja lautakunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvat käyttösunnitelmat. Nämä toimielimet voivat siirtää käyttösunnitelman hyväksymiseen liittyvää toimivaltaa edelleen alaisilleen viranhaltijoille.

Talousarvion sitovuustaso on valtuustoon nähden toimielintaso. Käyttösunnitelman tasolla esitetyt määrärahat ovat sitovia hallitukseen nähden.

Käyttösunnitelmaesitys perustuu valtuuston vahvistamaan talousarvioon kunnanhallituksen osalta.

Käyttösunnitelma on esitetään kustannuspaikoittain ja sitova määräraha on vuoden 2022 toimintamenot.

KP 1300 Valtuusto sitova määräraha on 48 620 euroa.

KP 1303 Nuorisovaltuusto sitova määräraha on 4 860 euroa.

KP 1305 Kunnanhallitus sitova määräraha on 30 480 euroa.

KP 1308 ICT-toimikunta sitova määräraha on 100 euroa.

KP 1309 Muut toimi- ja johtokunnat sitova määräraha on 2 000 euroa.

KP 1310 Tiedotus ja markkinointi sitova määräraha on 130 820 euroa.

KP 1311 Huovilatoimikunta sitova määräraha on 7 460 euroa.

KP 1312 Liikuntatoimikunta sitova määräraha on 2 330 euroa.

KP 1313 Kulttuuritoimikunta sitova määräraha on 6 740 euroa.

KP 1314 Strategiatoimikunta sitova määräraha on 6 240 euroa.

KP 1315 Keskustoimisto sitova määräraha on 839 100 euroa.

KP 1316 Yleishallinnon yhteistoimintaosuudet sitova määräraha on 179 400 euroa.

KP 1320 Henkilökunnan virkistys sitova määräraha on 23 000 euroa.

KP 1322 Työterveydenhuolto sitova määräraha on 40 000 euroa.

KP 1324 Yhteistyötyhmä, työsuojelu ja ay-toiminta sitova määräraha on 14 640 euroa.

KP 1326 Muu henkilöstöhallinto sitova määräraha on 10 200 euroa.

KP 1332 Pieneläinten talteenotto sitova määräraha on 5 000 euroa.

KP 1340 Työllistäminen sitova määräraha on 591 660 euroa.

KP 1341 Koululaisten kesätyö sitova määräraha on 39 620 euroa.

KP 1343 Työpajatoiminta sitova määräraha on 100 280 euroa.

KP 1370 Joukkoliikenne sitova määräraha on 26 500 euroa.

KP 1377 Perintövarat vanhuskäyttö sitova määräraha on 5 210 euroa.

KP 1378 Hyvinvoinnin hallinto sitova määräraha on 38 100 euroa.

KP 1379 Veteraanien tukeminen sitova määräraha on 3 000 euroa.

KP 1380 Kunnan oma elinkeinotoimi sitova määräraha on 47 910 euroa.

KP 1401 Sosiaali- ja perusterveydenhuolto sitova määräraha on 9 906 080 euroa.

KP 1405 Akuutti24 sitova määräraha on 650 000 euroa.

KP 1410 Erikoissairaanhoido sitova määräraha on 5 416 490 euroa.

KP 1415 Ensihoito sitova määräraha on 180 000 euroa.

KP 1420 Ympäristöterveydenhuolto sitova määräraha on 140 000 euroa.

KP 1505 Maaseututoimi sitova määräraha on 37 020 euroa.

KP 1515 Maa- ja metsätilat sitova määräraha on 12 120 euroa.

KP 1620 Palo- ja pelastustoimi sitova määräraha on 444 773 euroa.

KP 1621 Väestönsuojelu sitova määräraha on 27 730 euroa.

KP 8320 Päätöksenteon sähköistämisen valmennusohjelma sitova määräraha on 147 345 euroa.

Käyttösuunnitelman yhteenlasketut toimintamenot ovat 19 164 828 euroa.

Vastaava summa edellisenä vuotena 2021 oli 18 998 750 euroa.

| | |
|---------------|--|
| Esittelijä | pormestari Markku Koskinen |
| Päätösehdotus | Kunnanhallitus päättää hyväksyä käyttösunnitelman. |
| Päätös | Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti. |
| Muutoksenhaku | Muutoksenhakukielto |
| Jakelu | talouspäällikkö |



| | | |
|----------------|------|------------|
| Kunnanhallitus | § 9 | 10.01.2022 |
| Kunnanhallitus | § 25 | 31.01.2022 |

Lausuntopyyntö hakemuksesta nestekaasupullojen täyttölaitoksen perustaminen

Kunnanhallitus 10.01.2022 § 9
734/11.01.01/2021

Valmistelija pormestari markku.koskinen@karkola.fi puh. 045 160 4164

Turvallisuus- ja kemikaalivirasto (Tukes) pyytää Kärkölen kunnan lausuntoa 31.1.2022 mennessä Kosan Gas Finland Oy hakemuksesta perustaa Lappilaan osoitteeseen Tiilitehtaantie 11 nestekaasupullojen täyttölaitos.

Nestekaasua varastoidaan maapeitteisessä 99 m³ nestekaasusäiliössä 49,5 t ja pullovarastossa enintään 49,9 t. Luvanhakija hakee samalla hakemuksella lupaa väliaikaiselle täyttölaitokselle, joka mahdollisesti toteutettaisiin ajalle 04/2022 - 08/2022 ennen lopullisen laitoksen rakentamista. Väliaikaisessa vaihtoehdossa varastointimäärä olisi alle 50 t (10 t kahdessa alle 10 m³ maanpäällisessä säiliössä ja enintään 40 t pullovarastossa).

Lausunnossa pyydetään erityisesti ottamaan kantaa, onko hakemuksessa esitetty toiminta sallittua nykyisen kaavan ja alueen lähistöllä olevien kohteiden (mm. asutus, suojellut rakennuskohteet) näkökulmasta.

Hakemuksessa on esitetty, että alueella on voimassa osayleiskaava, jossa laitos sijaitsee alueella, jonka kaavamerkintä on T. Voiko ko. kaavamerkinnällä olevalle alueelle sijoittaa suuronnettomuusvaaralliseksi luokitellun Seveso-kohteen, jollaiseksi laitos luokitellaan, kun laitos rakennetaan täyteen kapasiteettiin (nestekaasun maksimimäärä 99,4 tonnia).

Esittelijä pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus toteaa lausuntonaan seuraavaa:

1. Voimassa oleva osayleiskaava T merkinnällä ei aseta rajoituksia täyttölaitoksen sijoittumiselle kyseiselle alueelle.

2. Ehdotetun sijoituspaikan välittömässä läheisyydessä ei ole tiivistä asutusta tai erityisesti suojeltavia kohteita. Täyttöaseman turvallisuusarvio ja riskienhallinta tulee sisältää ensisijaisesti henkilöturvallisuuden. Työturvallisuuteen liittyvien vaatimusten rinnalla riskit lähiympäristölle ovat vähäisemmät.

3. Lappilalla on pitkä teollinen historia ja se on perinteinen teollisuuspaikkakunta. Lappilan tiilitehdas on aikanaan ollut Euroopan suurimpia tiilitehtaita, ja toiminnan loppuminen on kääntänyt Lappilan kylän kehittymisen negatiiviseksi. Teollinen toiminta soveltuu hyvin entisen tiilitehtaan tontille. Paikka on logistisesti hyvin saavutettavissa ja sijaitsee Etelä-Suomen kasvukeskusten kannalta keskeisellä paikalla.

4. Kärkölen kunnan ja Lappilan kylän elinvoiman sekä kuntalaisten hyvinvoinnin kannalta uuden teollisen toiminnan syntyminen entisen tilalle on elintärkeää. Tärkein elinvoiman tavoite on työpaikkojen syntyminen, työllisyysasteen nousu ja sitä kautta kuntatalouden kohentuminen. Kärkölen kunnan hyvinvointipalvelujen rahoitus on keskeisesti riippuvainen verotuloista, jotka syntyvät pääosin työn teosta ja yrittämisestä.

5. Kunnanhallitus puoltaa luvan myöntämistä täyttölaitokselle.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Jakelu Turvallisuus- ja kemikaalivirasto

Kunnanhallitus 31.01.2022 § 25
734/11.01.01/2021

Valmistelija pormestari markku.koskinen@karkola.fi puh. 045 160 4164

Kuntaan saapui 17.1.2022 lausuntopyyntö Turvallisuus- ja kemikaalivirastolta (Tukes), koskien Kosan Gas Finland Oy:n lupaa perustaa nestekaasupullojen täyttölaitos Lappilaan osoitteeseen Tiilitehtaantie 11.

Hakija on hakemuksessaan esittänyt, että alueella on voimassa osayleiskaava sekä kunnanhallitus on lausunnossa 10.1.2022 ottanut kantaa ko. kaavan soveltuvuuteen hakemuksessa esitetyle toiminnalle.

Hakemuksen kuulemisvaiheessa Tukes sai Kärkölen ympäristöyhdistys ry:n mielipiteen, jonka mukaan alueen osayleiskaava olisi vanhentunut ja alueella olisi voimassa myös asemakaava.

Lausunto tulee toimittaa mielipiteeseen viimeistään 28.2.2022.

Esittelijä pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää lausuntonaan, että kyseessä olevalla alueella on voimassa liitteenä oleva Kärkölen kunnanvaltuuston 22.10.2001 (§ 192) hyväksymä asemakaava. Suunnittelualueen kaavamerkintä on T (Teollisuus- ja varastorakennusten korttelialue) ja asemakaavamerkintä sallii suunnitellun toiminnan. Alueella on aikaisemmin toiminut tiilitehdas, jonka toiminnan aikana alueella on ollut mm. 50 m³ maanpäällinen nestekaasusäiliö.

Lisäksi kunnanhallitus toteaa, että Kärkölen kunnalla ei ole suunnitelmissa muuttaa ko. kaavaa lähivuosina.

| | |
|---------------|---|
| Päätös | Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti. |
| Muutoksenhaku | Muutoksenhakukielto |
| Jakelu | Turvallisuus- ja kemikaalivirasto |
| Liitteet | Liite[12] Päätös 22.10.2001 asemakaavasta Lappila Liite[13] Asemakaava Lappila |



Kunnanhallitus

§ 26

31.01.2022

Otto-oikeuden käyttäminen viranhaltijapäätöksiin

Kunnanhallitus 31.01.2022 § 26

Valmistelija

hallintosuunnittelija jaana.nihtila@karkola.fi, puh. 044-770 2207

vs. kansliapäällikön päätökset ajalta 5.1. - 27.1.2022:

5.1.2022 § 2

Asia Saatavien poistaminen kunnan reskontrasta ja kirjanpidosta
 Päätös Päätän poistaa kunnan reskontrasta ja kirjanpidosta liitteen mukaiset vuokralaskutuksen saatavat 5 080,78 euroa, yleislaskutuksen saatavat 977,78 euroa, vesilaskutuksen saatavat 18 210,34 euroa ja päivähoitolaskutuksen saatavat 8 256,63 euroa talouspäällikön esittelyyn perustuen. Poistettavien saatavien yhteissumma 32 525,53 euroa.

10.1.2022 § 3

Asia Rajoitustoimenpiteet epidemian leviämisen estämiseksi Kärkölen kunnan hallinnossa 10.1. – 26.1.2022
 Päätös 1. Kunnanvirasto pidetään suljettuna 26.1.2022 saakka, jona aikana kunnanvirastossa voidaan asioida perustellusta tarpeesta ajanvarauksella. Asiointiaika tulee varata etukäteen kunnan asiakaspalvelusta tai viranhaltijalta: puh. 044 770 2200 (ma-pe klo 9-15) / kirjaamo@karkola.fi.
 2. Kunnanviraston tilojen käyttöä rajoitetaan siten, että kokoontumistilat ovat käytössä vain välttämättömien virka- ja työtehtävien hoitamiseen.
 3. Henkilöstön tulee käyttää kasvomaskeja kaikissa asiakaspalvelutilanteissa sekä liikkuessaan kunnanviraston yleisissä tiloissa ja kunnan muissa tiloissa tilan käytöstä vastaavan viranhaltijanohjeen mukaisesti.
 4. Velvoitan toimialajohtajia ohjaamaan esimiesten kanssa henkilöstön tekemään soveltuvasti pääosin etätöitä 15.2.2022 saakka. Esimiesten tulee varmistaa tehtävien ja asiakaspalvelun hoitamisen näkökulmista riittävä henkilömitoitus toimipisteiden asiakaspalvelu- ja lähityössä.
 5. Velvoitan henkilöstöä huolehtimaan esimiesten ohjauksessa riittävästä turvaväleistä, käyttämään suositusten mukaisesti kasvomaskeja, huolehtimaan käsihygieniasta ja porrastamaan kahvi- ja ruokataukoja siten, että taukotiloissa on kerrallaan korkeintaan kymmenen henkilöä.

6. Velvoitan toimialajohtajia seuraamaan alueellisen koronayhteistyö ryhmän suosituksia ja rajoituksia (<https://www.phhyky.fi/fi/asiakkaalle/koronavirus/aluekohtaisetsuosituksset/>) sekä huomioimaan ohjeistukset kunnan palvelutuotannon järjestämisessä kuntalaisten ja henkilöstön turvallisuuden varmistamiseksi.

11.1.2022 § 4

Asia ICT-projektiryhmän nimeäminen
Päätös Päätän perustaa ICT-projektiryhmän, johon nimetään projektipäällikkö, tietohallintoasiantuntija, pormestari, hallintosuunnittelija, kansliapäällikkö sekä sivistysjohtaja. ICT-projektiryhmään voidaan tarvittaessa kutsua asiantuntijoita toimialoilta. ICT-projektiryhmän puheenjohtajana toimii tietohallintoasiantuntija.

11.1.2022 § 5

Asia Täyttölupa nuoriso-ohjaaja
Päätös Hallintosääntö 44 §, tehtävien täyttöprosessia tulee tarkastella osana ennakoivaa henkilöstöressurssien suunnittelua. Ennen tehtävän täyttämistä esimies varmistaa määrärahojen riittävyyden. Päätän myöntää täyttöluvan.

13.1.2022 § 6

Asia Vanhanpappilan alueen suunnittelu, Monipaikkaisen puutarha-asumisen kehittäminen -hanke
Päätös Päätän hankkia hankkeeseen liittyvän Vanhanpappilan alueen suunnittelun Ramboll Finland Oy:ltä hintaan 18 300 euroa (alv 0 %).

26.1.2022 § 7

Asia Rajoitustoimenpiteet epidemian leviämisen estämiseksi Kärkölen kunnan hallinnossa 27.1.-19.2.2022
Päätös 1. Kunnanvirasto pidetään suljettuna 19.2.2022 saakka, jona aikana kunnanvirastossa voidaan asioida perustellusta tarpeesta ajanvarauksella. Asiointiaika tulee varata etukäteen kunnan asiakaspalvelusta tai viranhaltijalta: puh. 044 770 2200 (ma-pe klo 9-15) / kirjaamo@karkola.fi.
2. Kunnanviraston tilojen käyttöä rajoitetaan siten, että kokoontumistilat ovat käytössä vain välttämättömien virka- ja työtehtävien hoitamiseen.
3. Henkilöstön tulee käyttää kasvomaskeja kaikissa asiakaspalvelutilanteissa sekä liikkueessaan kunnanviraston yleisissä tiloissa ja kunnan muissa tiloissa tilan käytöstä vastaavan viranhaltijanohjeen mukaisesti.
4. Etätyösuositusta on perusteltua jatkaa helmikuun ajan. Velvoitan toimialajohtajia ohjaamaan esimiesten kanssa henkilöstön tekemään soveltuvasti pääosin etätyötä 27.2.2022 saakka. Esimiesten tulee varmistaa tehtävien ja asiakaspalvelun hoitamisen näkökulmista riittävä henkilömitoitus toimipisteiden asiakaspalvelu- ja lähityössä.
5. Velvoitan henkilöstöä huolehtimaan esimiesten ohjauksessa riittävästä turvaväleistä, käyttämään suositusten mukaisesti

kasvomaskeja, huolehtimaan käsihygieniasta ja porrastamaan kahvi- ja ruokataukoja siten, että taukotiloissa on kerrallaan korkeintaan kymmenen henkilöä.

6. Velvoitan toimialajohtajia seuraamaan alueellisen koronayhteistyö ryhmän suosituksia ja rajoituksia (<https://www.phhyky.fi/fi/asiakkaalle/koronavirus/aluekohtaisetsuositukset/>) sekä huomioimaan ohjeistukset kunnan palvelutuotannon järjestämisessä kuntalaisten ja henkilöstön turvallisuuden varmistamiseksi.

hallintosuunnittelijan päätökset ajalta 5.1. - 27.1.2022:

21.1.2022 § 1

Asia Toimistosihteerin ottaminen Kärkölen kunnan keskushallinnon palvelutiimiin

Päätös Päätän ottaa [REDACTED] keskushallinnon palvelutiimiin toimistosihteerin työsuhteeseen 7.2.2022 alkaen. Lisäksi päätän, että työsuhteessa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa ja toimistosihteerin tehtäväkohtainen palkka on työsuhteen alkaessa KVTES palkkahinnoittelutunnuksen 01TOI060 mukainen.

Esittelijä pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee tehdyt päätökset tietoonsa saatetuiksi. Lisäksi kunnanhallitus päättää, että se ei ota käsiteltäväkseen edellä mainittuja viranhaltijoiden tekemiä päätöksiä.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



Kunnanhallitus

§ 27

31.01.2022

Ilmoitusasiat

Kunnanhallitus 31.01.2022 § 27

Valmistelija

hallintosuunnittelija jaana.nihtila@karkola.fi, puh. 044-770 2207

5.1. – 27.1.2022 välillä saapuneet tiedoksi tulleet asiakirjat ovat jäsenten tutustuttavissa [Teams-työtilassa](#):

- Suomen Kuntaliiton valtuuskunnan jäsenet ja varajäsenet
- kehityspäällikön tilannekatsaus; Vanhanpappilan alueen suunnittelu, Monipaikkaisen puutarha-asumisen kehittäminen -hanke (vs. kansliapäällikön päätös 13.1.2022 § 6)

Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymä:

- hallituksen [pöytäkirja 17.1.2022](#)
- Päijät-Hämeen väliaikainen valmistelutoimielin [18.1.2022 esityslista](#)
- hallitus [31.1.2022 esityslista](#)

Päijät-Hämeen liitto

- maakuntahallituksen [17.1.2022 pöytäkirja](#)

Koulutuskeskus Salpaus

- [hallituksen pöytäkirja 11.1.2022](#)

Esittelijä

pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee saapuneet kirjeet tiedokseen.

Päätös

Kunnanhallitus merkitsi saapuneet ja lähteneet kirjeet tiedoksi.



Kunnanhallitus

§ 28

31.01.2022

Pormestarin ja vs. kansliapäällikön ajankohtaiskatsaus

Kunnanhallitus 31.01.2022 § 28

Esittelijä

pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus

Pormestari ja vs. kansliapäällikkö esittävät kokouksessa katsaukset ajankohtaisista asioista.

Päätös

Kunnanhallitus merkitsi tiedoksi pormestarin ja vs. kansliapäällikön ajankohtaiskatsauksen.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 15, § 17, § 18, § 20, § 22, § 23, § 24, § 25, § 26, § 27, § 28

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)



Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 16, § 19, § 21

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kärkölen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kärkölen kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot: kirjaamo@karkola.fi

Postiosoite: Virkatie 1, 16600 Järvelä

Käyntiosoite: Virkatie 1, 16600 Järvelä



Sähköpostiosoite: kirjaamo@karkola.fi

Puhelinnumero: 044 770 2200

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kärkölen kunnan kirjaamosta.