

Kunnanvaltuusto

Aika 26.04.2021 klo 18:00 - 19:00

Paikka Teams-kokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 11	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 12	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 13	Ylitysoikeuksien myöntäminen vuoden 2020 talousarvioon	6
§ 14	Päijät-Hämeen maahanmuutto-ohjelma 2021–2025	9
§ 15	Ehkäisevän työn toimintakertomus 2020	12
§ 16	Luettelo hallintosäännön 122 § ja 151 § mukaisista aloitteista ja niiden perustella suoritetuista toimenpiteistä	15
§ 17	Muut mahdollisesti esille tulevat asiat	17



Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Aaltonen Päivi	kunnanvaltuuston puheenjohtaja	
	Airola Matti	valtuutettu	
	Alander Toni	valtuutettu	
	Aslamaa Martti	valtuutettu	
	Eerola Seppo	valtuutettu	
	Issakainen Kauko	valtuutettu	
	Julkunen Kari	varavaltuutettu	
	Kaarti Jaana	valtuutettu	
	Kari Kyösti	varavaltuutettu	
	Karjalainen Riikka	valtuutettu	
	Kinnari Sirpa	valtuutettu	
	Korpela Liisa	varavaltuutettu	
	Koskinen Markku	valtuutettu	
	Laiho Juha-Matti	valtuutettu	
	Lepola Ville	valtuutettu	
	Mäntylä Matti	valtuutettu	
	Nurminen Hannu	valtuutettu	
	Ollila Petri	valtuutettu	
	Penna Mika	valtuutettu	
	Päivärinta Reijo	valtuutettu	
	Raininko Mari	valtuutettu	
	Salminen Miia	valtuutettu	
	Salonen Risto	valtuutettu	
	Sini Sivo	valtuutettu	
	Tenhunen Kimmo	valtuutettu	
	Tommiska Mari	valtuutettu	
	Tuomaila Anne	valtuutettu	
	Sanna Nevalainen	asiantuntija	§ 14, poistui kokouksesta klo 18.33
	Jouni Nieminen	asiantuntija	
	Jaana Nihtilä	pöytäkirjanpitäjä	
	Ville Asunmaa	tekninen avustaja	
Poissa	Suokas Tapani		
	Torkkel Matti		
	Vahovuori Petri		
Muu	Keningi Niklas	nuorisovaltuutettu	
	Markkola Max	nuorisovaltuutettu	
	Seppälä Erno	nuorisovaltuutettu	
	Soininen Aatu	nuorisovaltuutettu	
	Sola Lauri	nuorisovaltuutettu	



Allekirjoitukset

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Päivi Aaltonen
puheenjohtaja

Jaana Nihtilä
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

11 - 17

Pöytäkirjan tarkastus

Tämä pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti.

Toni Alander
pöytäkirjantarkastaja

Matti Airola
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Sähköisesti allekirjoitettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa osoitteessa www.karkola.fi/paatoksenteko.



Kunnanvaltuusto

§ 11

26.04.2021

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanvaltuusto 26.04.2021 § 11

Kuntalain 103 §: mukaan kokous on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Esittelijä

puheenjohtaja

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Nimenhuudossa läsnä oli 24 valtuutettua ja 3 varavaltuutettua. Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



Kunnanvaltuusto

§ 12

26.04.2021

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kunnanvaltuusto 26.04.2021 § 12

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 21.9.2020 § 136, että Kärkölen kunta siirtyy 1.10.2020 lukien kunnanvaltuuston, kunnanhallituksen, lautakuntien sekä toimikuntien pöytäkirjojen osalta sähköiseen allekirjoitukseen.

Sähköinen pöytäkirjantarkastus tapahtuu siten, että puheenjohtaja, pöytäkirjan tarkastajat sekä pöytäkirjanpitäjä saavat sähköpostiinsa allekirjoitusviestin, jossa on linkki allekirjoituspalveluun. Sähköisten allekirjoitusten jälkeen pöytäkirja palautuu allekirjoitustietoineen asianhallintajärjestelmään.

Esittelijä

kunnanhallitus

Päätösehdotus

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat kunnanvaltuuston jäsenet Toni Alander ja Matti Airola.

Päätös

Kunnanvaltuusto päätti yksimielisesti valita tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan tarkastajiksi Toni Alanderin ja Matti Airolan.



Kunnanhallitus	§ 51	29.03.2021
Kunnanvaltuusto	§ 13	26.04.2021

Ylitysoikeuksien myöntäminen vuoden 2020 talousarvioon

Kunnanhallitus 29.03.2021 § 51
191/02.02.02/2021

Valmistelija talouspäällikkö markus.saarikivi@karkola.fi puh. 044-770 2213

Vuoden 2020 talousarvion sitovuustasosta on päätetty seuraavaa:

”Talousarviossa sitovuustaso on toimielintaso. Jokainen lautakunta voi itse päättää, miten talousarvio sitoo siitä alaspäin lautakuntaa ja yksittäistä viranhaltijaa.

Talousarvio esitetään vastuualuetasolla.

Tuloslaskelmassa toimintakatteen jälkeiset erät sitovat valtuuston nähden aina tilikauden tulokseen saakka. Tämän jälkeen esitetään tilikauden tuloksen käsittelyerät, jotka eivät ole määrärahoja ja tuloarvioita, koska ne eivät ole rahoitusvaikuttavia eriä. Vuosittainen poistojen määrä on sidottu valtuuston tekemään poistosuunnitelmaan.

Investointiosa sitoo valtuustoon nähden sillä tarkkuudella, jolla hankkeet on investointiohjelmassa esitetty eli yksittäisinä hankkeina tai hankeryhminä.

Rahoitusosassa sitovia määrärahoja ovat rahoitustoiminnan määrärahat. Sitä aiemmat erät ovat sitovia talousarvion muissa osissa.”

Toimielintasolla toimintatuotoissa ovat alittuneet seuraavat kohteet:

- sivistys- ja hyvinvointilautakunta 59 142 euroa.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan tuottojen alittumiseen on vaikuttanut koronasta johtuvat hoitopäivämaksujen ja uimahallin maksutuottojen alittumiset.

Toimintakulut ovat ylittyneet seuraavilla kohteilla:

- keskusvaalilautakunta 51 euroa,
- tekninen lautakunta 93 994 euroa.

Investoinneissa määrärahat ovat ylittyneet seuraavasti:

- liikuntahallin rakentaminen menot 223 135 euroa,

- liikuntahallin rakentaminen tulot alitus 150 000 euroa,
- keskuspuiston kunnostaminen menot 820 euroa,
- keskuspuiston kunnostaminen tulot alitus 25 000 euroa,
- yhtenäiskoulun kalusteet menot 7 552 euroa.

Teknisen lautakunnan osalta selvennys ylityksiin liittyen on esitetty teknisen lautakunnan kokouksessa 16.3.2021 § 26 seuraavasti:

Keskuspuiston kunnostaminen:

Investoinnin 9116 talousarvio vuodelle 2020 ylittyi 820 euroa. Ylityksen syynä on loppuvuodesta tullut lupamaksu kioskin rakennusluvasta.

Liikuntahalli:

Talousarviota muutettiin aiemmin vuonna 2020 vastaamaan urakan aikataulua ja maksusuunnitelmaa. Tämä muutettu varaus ei työmaan etenemisestä johtuen riittänyt vaan varaus ylittyi 223 135 euroa. Lisäksi hankkeelle tuloksi määritetty avustus 750 000 euroa toteutui vain osittain.

Maksuperuste toteutui 80 % ja viimeinen osa avustusta on maksatuskelpoinen vasta kohteen valmistuttua. Liikuntahallin rakentamisen investointi 9119 ylittyi 223 135 euroa vuodelle 2020 sekä avustus toteutui vain 80 %:sti.

Käyttötalouden toimintakuluissa on talousarvioon nähden ylitystä 93 994 euroa, mutta alijäämä kuitenkin 60 589 euroa pienempi kuin talousarviossa esitetty.

Toimintakuluissa on polttoaineissa huomattava ylitys, joka johtuu siitä, että kunta osti Vuokkoharjun lämpövoimalan polttoaineet itse.

Suurimpia talousarviossa huomioimattomia menoeriä kalustossa oli päiväkodin jakelukeittiö: ilmanvaihdon muutos/huuva, kaukolämpömuutos, kalusteet ja roska-astiat.

Yleisesti sanitettitarvikkeet, joihin sisältyi myös käsidesit ja maskit, menivät prosentuaalsiesti huomattavasti yli alkuperäisen arvion. Sisäilmaparannuksia tehtiin hankkimalla kalustoon yksi ilmanpuhdistin sekä päätelaitteita uusimalla. Lisäksi venttilien säätöjä tehtiin eri kohteissa.

Liikuntapaikoille hankittiin varsin arvokas korkeushyppypatjan suojus sekä linjamerkintälaite. Jäädytyksiin uusittiin vesikärry vanhan työturvallisuusriskin muodostaneen kärryn tilalle.

Syksyn myrskytuhoja paikkaamaan ostettiin keskuspuistoon uudet leikkivälineet, joiden hankinta jaettiin osittain keskuspuiston investointiin ja osittain puistojen kalustoon.

Siivouspalveluihin kalustomenoina hankimme imurin, jolla yletämme katonrajassa olevien putkien yläpinnoille myös liikuntahallissa. Lisäksi hankimme yhden yhdistelmäkoneen.

Esittelijä pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se myöntää seuraavat ylitysoikeudet vuoden 2020 talousarvion kohtiin:

- toimintatuotot sivistys- ja hyvinvointilautakunta 59 142 euroa alitus,
- toimintakulut keskusvaalilautakunta 51 euroa,
- toimintakulut tekninen lautakunta 93 994 euroa.

Lisäksi investointeihin:

- liikuntahallin rakentaminen menot 223 135 euroa,
- liikuntahallin rakentaminen tulot alitus 150 000 euroa,
- keskuspuiston kunnostaminen menot 820 euroa,
- keskuspuiston kunnostaminen tulot alitus 25 000 euroa,
- yhtenäiskoulun kalusteet menot 7 552 euroa.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Kunnanvaltuusto 26.04.2021 § 13
191/02.02.02/2021

Esittelijä kunnanhallitus

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto päättää myöntää seuraavat ylitysoikeudet vuoden 2020 talousarvion kohtiin:

- toimintatuotot sivistys- ja hyvinvointilautakunta 59 142 euroa alitus,
- toimintakulut keskusvaalilautakunta 51 euroa,
- toimintakulut tekninen lautakunta 93 994 euroa.

sekä lisäksi investointeihin:

- liikuntahallin rakentaminen menot 223 135 euroa,
- liikuntahallin rakentaminen tulot alitus 150 000 euroa,
- keskuspuiston kunnostaminen menot 820 euroa,
- keskuspuiston kunnostaminen tulot alitus 25 000 euroa,
- yhtenäiskoulun kalusteet menot 7 552 euroa.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Jakelu

Provincia
talouspäällikkö
toimialajohtajat



Kunnanhallitus	§ 43	01.03.2021
Kunnanvaltuusto	§ 14	26.04.2021

Päijät-Hämeen maahanmuutto-ohjelma 2021–2025

Kunnanhallitus 01.03.2021 § 43
810/04.03.01/2020

Valmistelija pormestari markku.koskinen@karkola.fi puh. 045 160 4164

Liitteenä oleva Päijät-Hämeen maahanmuutto-ohjelma on eri toimijoiden näkemys siitä, millä keinoin maahanmuuttotyö tukee alueen kasvua ja kehittämistä, sekä miten kotoutumista alueelle vahvistetaan.

Ohjelma-alue kattaa kaikki Päijät-Hämeen kunnat: Asikkalan, Hartolan, Heinolan, Hollolan, Iitin, Kärkölen, Lahden, Orimattilan, Padasjoen ja Sysmän. Ohjelma-alueeseen kuuluu myös kaksi Päijät-Hämeen maakunnan ulkopuolella sijaitsevaa kuntaa – Myrskylä ja Pukkila (Uusimaa).

Maahanmuutto-ohjelma on tarkoitettu ohjelma-alueen maahanmuuttajien kotoutumiseen ja alueen elinvoimaisuuden vahvistamiseen osallistuville toimijoille, kuten viranomaisille, elinkeinoelämälle, päätöksentekijöille, oppilaitoksille, järjestöille sekä maahanmuuttajille. Maahanmuutto-ohjelman ratkaisuehdotukset perustuvat siihen, että jokainen yritys, kunta ja oppilaitos voi hyödyntää niitä omien tarpeidensa mukaisesti.

Maahanmuutto-ohjelma koskee kaikkia maahan muuttaneita, maahantulon syystä riippumatta. Maahan muuttanut ja ulkomaalaistaustainen henkilö käsitteillä viitataan kaikkiin Suomeen muuttaneisiin henkilöihin. Perusteita maahanmuuttoon voivat olla esimerkiksi perhesyöt, työ, opiskelu tai lähtömaan henkeä uhkaavasta tilanteesta johtuva pakolaisuus.

Päijät-Hämeen maahanmuutto-ohjelman tavoitteena on lisätä työperusteista maahanmuuttoa, maahan muuttaneiden työllisyyttä ja kotoutumista kaikissa kunnissa.

Tärkeänä tavoitteena on myös maahanmuuttajien osallisuuden ja yhteiskunnallisen yhdenvertaisuuden lisääminen.

Ohjelma luo puitteet vision toteutumiselle kuntien, oppilaitosten, kolmannen sektorin ja elinkeinoelämän yhteistyöllä. Siinä on nostettu esille erityisesti asiat ja toimenpiteet, joihin halutaan muutosta. Se kokoaa keskeiset tavoitteet ja toimenpiteet.

Ohjelmassa mainittujen asioiden lisäksi maahanmuuttotyötä tehdään alueella myös monessa muussa muodossa, yhteisöissä ja eri tavoitteiden kautta.

Keskeisiksi ilmiöiksi maahanmuutto-ohjelmassa nousevat maahanmuuttajien heikko työllisyystilanne sekä alueen veto- ja pitovoiman vahvistaminen. Tavoitteet ovat ilmiö lähtöisiä:

1. Edistämme työ- ja opiskeluperusteista maahanmuuttoa.
2. Lisäämme maahan muuttaneiden työllisyyttä.
3. Parannamme kuntien välistä yhteistyötä ja monipuolisia palveluja maahan muuttaneiden kotoutumisen tukemisessa.
4. Edistämme maahanmuuttoa koskevan keskustelukulttuurin muu tosta.
5. Kannamme vastuumme humanitaarisesta maahanmuutosta.

Päijät-Hämeen maakuntahallituksen hyväksymä maahanmuutto-ohjelma toimii lain Kotoutumisen edistämisestä (1386/2010) mukaisena kotouttamisohjelmana niissä kunnissa, jotka hyväksyvät ohjelman valtuustoissaan. Voimassa oleva kotouttamisohjelma on lain mukainen edellytys sille, että valtio maksaa pakolaisista korvausta kunnille.

Maahanmuutto-ohjelma valmisteltiin Päijät-Hämeen liiton johdolla alueen keskeisten toimijoiden yhteistyönä. Valmistelua ohjasi laaja-alainen ohjausryhmä ja valmistelusta vastasi valmisteluryhmä. Ohjausryhmässä olivat edustettuina alueen kunnat, Hämeen ELY-keskus, Hämeen TE-toimisto, Koulutuskeskus Salpaus, LAB-ammattikorkeakoulu, Päijät-Hämeen Yrittäjät, Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymä (PHHYKY), Hämeen kauppakamari ja Lahden seurakuntayhtymä.

Valmistelun aikana järjestettiin kaksi työpajaa sidosryhmille ja toteutettiin maahan muuttaneille kohdennettu kysely.

Ohjausryhmä hyväksyi 8.12.2020 Päijät-Hämeen maahanmuutto-ohjelman visioksi: ”Päijät-Häme on kansainvälisyydelle avoin maakunta, jonka monimuotoinen väestö luo edellytykset elinkeinoelämän ja kulttuurin menestykselle. Meillä on turvallista asua, monipuoliset mahdollisuudet opiskeluun ja työntekoon” ja lähetti ohjelma luonnoksen alueen toimijoille lausunnoille 17.12.2020–18.1.2021.

Ohjelmaluonnoksesta lausunnon antoivat Asikkalan kunta, Hartolan kunta, Heinolan kaupunki, Iitin kunta, Kärkölan kunta, Lahden kaupunki, Orimattilan kaupunki, Sysmän kunta ja Pukkilan kunta. Kuntien lisäksi lausunnon antoivat: Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymä, Helsingin yliopiston ylioppilaskunta, Päijät-Hämeen hyvinvointi kuntayhtymä, LAB-ammattikorkeakoulu, Hämeen TE-toimisto, Lahden kansan opisto sekä Hämeen TyöPolku -hanke.

Valmisteluryhmä päivitti 21.1.2021 ohjelmaluonnoksen, jonka ohjausryhmä hyväksyi tarkennuksin kokouksessaan 28.1.2021.

Työ- ja elinkeinoministeriön ja Sanastokeskus valmistelevat kotoutumisen sanaston uudistamista. Sanastotyö on kesken, joten kotoutumislakiin liittyvästä termistöstä käytetään voimassa olevan lainsäädännön mukaista

sanastoa. Ohjelman seuranta Päijät-Hämeen liitto vastaa maakunnallisen maahanmuutto-ohjelman päi vittämistyön koordinoinnista. Ohjelman seurannasta vastaa ohjausryhmä, joka kootaan nykyisen ohjausryhmän pohjalta.

Ohjausryhmässä ovat edustettuina alueen kunnat, Hämeen ELY-keskus, Hämeen TE-toimisto, Koulutuskeskus Salpaus, LAB-ammattikorkeakoulu, Päijät-Hämeen Yrittäjät, Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymä (PHHYKY), Hämeen kauppakamari ja Lahden seurankuntayhtymä. Organisaatiot ilmoittavat edustajansa Päijät-Hämeen liittoon. Ohjausryhmä voi tarvittaessa laajentaa kokoonpanoaan ja se päättää valmisteluryhmästä sekä tarvittavista teemoittaisista alatyöryhmistä. Ohjausryhmä hyödyntää jo olemassa olevia ryhmiä seurannassa ja ohjelman päivittämisessä. Maakuntahallitus on hyväksynyt maahanmuutto-ohjelman kokouksessaan 10.2.2021 § 24 ja lähetti sen kuntien valtuustojen hyväksyttäväksi.

Esittelijä	pormestari Markku Koskinen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle Päijät-Hämeen liiton liitteenä olevan maahanmuutto-ohjelman 2021 - 2025 hyväksymistä.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto

Kunnanvaltuusto 26.04.2021 § 14
810/04.03.01/2020

Esittelijä	kunnanhallitus
Päätösehdotus	Kunnanvaltuusto hyväksyy liitteenä olevan Päijät-Hämeen maahanmuutto-ohjelman 2021 - 2025.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.
Muutoksenhaku	Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Liitteet	Liite[1] Päijät-Hämeen maahanmuutto-ohjelma 2021-2025
Jakelu	Päijät-Hämeen liitto toimialajohtajat



Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§ 23	18.03.2021
Kunnanhallitus	§ 77	19.04.2021
Kunnanvaltuusto	§ 15	26.04.2021

Ehkäisevän työn toimintakertomus 2020

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 18.03.2021 § 23
167/00.01.02/2021

Valmistelija ehkäisevän työn koordinaattori sanna.nevalainen@karkola.fi puh. 044-770
2173

Ehkäisevä työ on osa laajaa hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen kokonaisuutta. Kärkölässä tehtävä ehkäisevä työ pohjautuu vuosille 2020 - 2021 laadittuun ehkäisevän mielenterveys- ja päihdetyön toimintasuunnitelmaan sekä hyvinvointisuunnitelmassa asetettuihin ehkäisevän työn tavoitteisiin.

Ehkäisevä mielenterveys- ja päihdetyö on osa niin sanottua neljän tuulen mallia, jonka toiminnalla pyritään edistämään mielenterveyttä, ehkäisemään päihteistä ja rahapelaamisesta aiheutuvia haittoja sekä lähisuhde- ja perheväkivaltaa, ja edistämään sitä kautta kuntalaisten hyvinvointia, terveyttä ja turvallisuutta sekä ehkäisemään syrjäytymistä. Ehkäisevä työ ymmärretään monenlaisina toimina aina hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä riskien varhaiseen tunnistamiseen, haittojen ennaltaehkäisyyn ja vähentämiseen sekä ongelmien hoitoon ja korjaamiseen.

Ehkäisevän työn tulosten ja hyötyjen mittaaminen on kuitenkin vaikeaa etenkin lyhyellä aikavälillä ja näin ollen se perustuu lähinnä todennäköisyyksien ennakointiin, sillä varmuutta haittojen toteutumisesta ja toimenpiteiden vaikuttavuudesta ei ole tai niitä on vaikea arvioida. Mittareina toimivatkin yleensä suunniteltujen toimenpiteiden toteutuminen ja osallistujamäärät sekä toiminnasta saatu palaute. Tarkasteltaessa ennaltaehkäisevän työn kannattavuutta tulee huomio kiinnittää taloudellisiin argumentteihin, jossa ehkäisevän ja korjaavan työn kuluja verrataan toisiinsa. Valtaosa ehkäisevän työn velvoittavuudesta kohdistuu kuntien peruspalveluihin, joten tarjolla olevien palveluiden määrä on kiinteästi yhteydessä ehkäisevän työn toteutumiseen ja sitä kautta myös työn vaikuttavuuteen.

Esittelijä sivistysjohtaja Petri Käkönen

Päätösehdotus Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi ehkäisevän työn toimintakertomuksen vuodelta 2020 ja toimittaa sen edelleen kunnanhallitukselle tiedoksi.

Päätös Sivistys- ja hyvinvointilautakunta kuuli asiantuntijana ehkäisevän työn koordinaattori Sanna Nevalaista. Lautakunta merkitsi tietoonsa saatetuksi ehkäisevän työn toimintakertomuksen vuodelta 2020 ja päätti toimittaa sen edelleen kunnanhallitukselle tiedoksi.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Kunnanhallitus 19.04.2021 § 77
167/00.01.02/2021

Valmistelija ehkäisevän työn koordinaattori sanna.nevalainen@karkola.fi puh. 044-770 2173

Ehkäisevä työ on keskeinen osa hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen kokonaisuutta. Kärkölässä tehtävä ehkäisevä työ pohjautuu vuosille 2020 – 2021 laadittuun ehkäisevän mielenterveys- ja päihdetyön toimintasuunnitelmaan sekä hyvinvointisuunnitelmassa asetettuihin ehkäisevän työn tavoitteisiin.

Ehkäisevä mielenterveys- ja päihdetyö on osa niin sanottua neljän tuulen mallia, jonka toiminnalla pyritään edistämään mielenterveyttä, ehkäisemään päihteistä ja rahapelaamisesta aiheutuvia haittoja sekä lähisuhde- ja perheväkivaltaa, ja edistämään sitä kautta kuntalaisten hyvinvointia, terveyttä ja turvallisuutta sekä ehkäisemään syrjäytymistä.

Ehkäisevä työ ymmärretään monenlaisina toimina aina hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä riskien varhaiseen tunnistamiseen, haittojen ennaltaehkäisyyn ja vähentämiseen sekä ongelmien hoitoon ja korjaamiseen.

Ehkäisevän päihdetyön toimielin on kunnanhallitus, joka on delegoinut toimivallan hyvinvointityöryhmälle 26.2.2018 tekemällään päätöksellä.

Ehkäisevän työn koordinaattorina on toiminut 1.9.2020 alkaen Sanna Nevalainen. Ehkäisevän työn koordinaattori osallistuu hyvinvointityön paikallisiin ja seudullisiin kokouksiin.

Liitteenä ehkäisevän työn toimintakertomus vuodelta 2020.

Esittelijä pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee liitteenä olevan vuoden 2020 ehkäisevän työn toimintakertomuksen tiedoksi ja saattaa sen edelleen tiedoksi lautakunnille ja kunnanvaltuustolle.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Kunnanvaltuusto 26.04.2021 § 15
167/00.01.02/2021

Esittelijä	kunnanhallitus
Päätösehdotus	Kunnanvaltuusto merkitsee tiedoksi liitteenä olevan Kärkölän kunnan ehkäisevän työn toimintakertomuksen 2020.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.
Muutoksenhaku	Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Liitteet	Liite[2] Ehkäisevän työn toimintakertomus 2020



Kunnanhallitus	§ 78	19.04.2021
Kunnanvaltuusto	§ 16	26.04.2021

Luettelo hallintosäännön 122 § ja 151 § mukaisista aloitteista ja niiden perustella suoritetuista toimenpiteistä

Kunnanhallitus 19.04.2021 § 78
163/00.02.00/2021

Valmistelija kansliapäällikkö jouni.nieminen@karkola.fi, puh. 044-770 2206

Kunnan hallintosäännön 122 § mukaan valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetävä kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Kunnanhallituksen on vuosittain huhtikuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisvuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty.

Lisäksi hallintosäännön 151 § mukaan kunnan asukkaalla sekä kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita palveluaan koskevassa asiassa.

Kunnanhallituksen on vuosittain huhtikuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo sen toimivaltaan kuuluvista hallintosäännön 151 § aloitteista ja niiden perusteella suoritetuista toimenpiteistä.

Esittelijä pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan luettelon esitettäväksi kunnanvaltuustolle hallintosäännön 122 § ja 151 § mukaisista aloitteista ja niiden perusteella suoritetuista toimenpiteistä.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Kunnanvaltuusto 26.04.2021 § 16
163/00.02.00/2021

Esittelijä kunnanhallitus

Päätösehdotus	Kunnanvaltuusto päättää hyväksyä liitteenä olevan luettelon hallintosäännön 122 § ja 151 mukaisista aloitteista ja niiden perusteella suoritetuista toimenpiteistä.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.
Muutoksenhaku	Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Liitteet	Liite[3] Luettelo hallintosäännön 122 § ja 151 § mukaisista aloitteista 2020
Jakelu	toimialajohtajat



Kunnanvaltuusto

§ 17

26.04.2021

Muut mahdollisesti esille tulevat asiat

Kunnanvaltuusto 26.04.2021 § 17

KunL 95 §:n mukaan valtuusto voi käsitellä asian, joka on mainittu kokouskutsussa ja joka on valmisteltu 93 §:n tarkoittamalla tavalla.

Jos asia on kiireellinen, valtuusto voi päättää ottaa asian käsiteltäväkseen, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa. Jos asiaa ei ole valmisteltu, päätös asian ottamisesta käsiteltäväksi on tehtävä yksimielisesti.

Päätös

Valtuutettu Anne Tuomaila SDP:n valtuustoryhmästä teki liitteenä olevat valtuustoaloitteet koskien:

- liikennemerkkien kuntotarkastusta sekä niiden tarpeellisuuden tarkastelusta muuttuneiden liikennejärjestelyiden osalta sekä
- alle kouluikäisten lasten turvallisen ja monella eri välineellä toimivan leikkikentän rakentamista.

Valtuutettu Mari Raininko luki Kärkölen kokoomuksen ja kuntavaaliehdokkaiden kuntalaisaloitteen koskien kunnan panostusta lasten ja nuorten ennaltaehkäisevään ja varhaisentuen hyvinvointi- ja terveystyöhön.

Valtuutettu Martti Aslmaa luki SDP:n valtuustoaloitteen koskien vuoropäivähoidon palauttamista kuntaan.

Lisäksi valtuutettu Martti Aslmaa piti tärkeänä, että ikäihmisille tehdään S-Marketin läheisyyteen kohtuuhintaisia kerrostaloasuntoja.

Valtuutettu Sirpa Kinnari teki liitteenä olevan valtuustoaloitteen koskien Rillitie-Luutasuontie-Könnikäntie lumenaurauksia siten, että kunta osallistuisi aurauksiin tai tukisi avustusrahalta tiehoitokuntaa.

Valtuutettu Sini Sivo luki keskustan valtuustoryhmän liitteenä olevat valtuustoaloitteet koskien:

- riista-aidan rakentamista 54-tien varrelle sekä
- kunnantalon pääsisäänkäynnin ehostamista.

Valtuutettu Juha-Matti Laiho Kärkölä-ryhmästä teki liitteenä olevan valtuustoaloitteen koskien yksityistieavustusten korottamista.

Valtuutettu Kari Julkunen Kärkölä-ryhmästä teki liitteenä olevan valtuustoaloitteen koskien keskuspuiston lammen kunnostamista.

Valtuutettu Petri Ollila keskustan valtuustoryhmästä kysyi onko 295-tien pinnoituksesta tietoja. Pormestari vastasi, että ELY-keskuksen kanssa on käyty keskusteluja jo parin vuoden ajan 295-tieosuuden pinnoituksesta, mutta päätöksiä ELY-keskus ei ole asiassa tehnyt. Jatketaan ELY-keskuksen kanssa keskusteluja.

Liitteet

Liite[4]	Valtuustoaloite liikennemerkkien kunnan kartoittaminen
Liite[5]	Valtuustoaloite leikkikenttä alle kouluikäisille
Liite[6]	Kuntalaisaloite lasten ja nuorten ennaltaehkäisevään ja varhaisentuen hyvinvointi- ja terveystyöhön
Liite[7]	Valtuustoaloite vuoropäivähoitopalvelu kuntaan
Liite[8]	Valtuustoaloite lumenaurauksien tukeminen Rillitie-Luutasuontie-Könnikäntie
Liite[9]	Valtuustoaloite riista-aidan rakentaminen 54-tien varrelle
Liite[10]	Valtuustoaloite kunnantalon pääsisäänkäynnin ehostaminen
Liite[11]	Valtuustoaloite yksityistieavustusten korottamisesta
Liite[12]	Valtuustoaloite Keskuspuiston lammen kunnostaminen

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 11, § 12, § 17****Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työsopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHh1 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 13, § 14, § 15, § 16

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomaislainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.



Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna
Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao(at)oikeus.fi
Faksi: 029 56 42269
Puhelinnumero: 029 56 42200 (vaihde)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:



- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kärkölen kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Virkatie 1, 166100 Järvelä
Käyntiosoite: Virkatie 1, 166100 Järvelä
Sähköpostiosoite: kirjaamo@karkola.fi
Puhelinnumero: 044 770 2200

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–15.00.