

Kehityspäällikön ottaminen palvelussuhteeseen Kärkölen kuntaan

Kunnanvaltuusto päätti kokouksessaan 10.2.2020 (3 §) hyväksyä 80 000 euron määrärahan asumisen strategian toteuttamiseen osana kunnan kokonaisstrategiaa. Kunnanvaltuusto osoitti päätöksellään määrärahan kehityspäällikön palkkaamiseksi vuodelle 2020 sekä velvoitteen huomioida tehtävän hoitamiseen liittyvän määrärahan varaaminen talousarvion valmistelussa.

Pykälän esittelytekstissä todetaan, että kehityspäällikön tehtävä tulisi laajasti käsittää asumisen kehittämistä, hankkeiden ideointia ja läpivientiä, markkinoinnin suunnittelua, myyntityötä, kumppanuuksien luomista yksityisen sektorin kanssa, soveltuvin osin elinkeinoasioiden hoitoa ja kehittämistä. Edelleen esittelyssä todetaan kehityspäällikön tehtävän toteuttavan kunnan strategiaa tavoitteita.

Kärkölen kunta haki 27.7. - 24.8.2020 sähköisien rekrytointijärjestelmien (kuntarekry.fi ja mol.fi) ja kunnan verkkosivujen välityksellä työsuhteista kehityspäällikköä. Hakuilmoituksessa ilmoitettuun määräaikaan mennessä saapui 20 hakemusta.

Haastatteluun kutsuttiin kahdeksan hakijaa ja ne järjestettiin viikolla 36. Täydentävät haastattelut järjestettiin viikoilla 38-39. Viikolla 41 tilattiin Psycon Oy:ltä henkilöarviointi kolmesta hakijasta rekrytointin tueksi.

Työnantajan perustellun arvion mukaan parhaat edellytykset kehityspäällikön tehtävän hoitamiseen; asumisen kehittämiseen, hankkeiden toteuttamiseen, markkinoitiin, myyntityöhön ja kumppanuuksien luomiseen sekä elinkeinoasioiden hoitamiseen, täyttää Matti Skyttä Tampereelta.

Lisäksi Skyttä osoitti haastatteluissa ja henkilöarvioinnissa laajan kokemuksen julkishallinnosta ja yritys yhteistyöstä sekä vahvan näkemyksen tonttitarjonnan ja kiinteistöjen kaupallisesta kehittämisestä.

Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES 2020–2021) 17 §:n mukaan kunnan asianomainen viranomainen voi harkintansa mukaan päättää työnantajaa edustavien työntekijöiden palkasta ja sen määräytymisperusteesta. Työnantajan edustajaksi katsotaan työntekijä, joka vastaa kunnan merkittävän osan kehittämisestä.

Kehityspäällikön tehtävä muodostuu vaativasta kokonaisuudesta sekä merkittävän strategisen osan ja elinkeinotoiminnan kehittämisestä, johon yleisessä kunnallisessa virka- ja työehtosopimuksessa ei löydy sopivaa palkkahinnoittelukohtaa.

Päätös Päätän ottaa Matti Skytän vakinaiseen työsuhteeseen Kärkölen kuntaan 1.12.2020 alkaen kehityspäällikön nimikkeellä. Lisäksi päätän, että kehityspäällikön kokonaispalkka on työsuhteen alkaessa 4500 €/kk ja, että työsuhteessa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

Jouni Nieminen
kansliapäällikkö

Toimivalta Hallintosääntö § 46

Päätäjän yhteystiedot kansliapäällikkö jouni.nieminen@karkola.fi, puh. 044-770 2206

Jakelu kunnanhallitus, hakijat, henkilöstösuunnittelija

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kärkölen kunnan asianhallintajärjestelmässä.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kärkölen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Kärkölen kunnanhallitus
Kirjaamon yhteystiedot: kirjaamo@karkola.fi
Postiosoite: Virkatie 1, 166100 Järvelä
Käyntiosoite: Virkatie 1, 166100 Järvelä
Puhelinnumero: 044 770 2200

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.