

Kunnanhallitus

Aika 01.03.2021 klo 18:00 - 20:07

Paikka Teams-kokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 29	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 30	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 31	Kunnanvaltuuston kokouksen 15.2.2021 päätösten täytäntöönpano	5
§ 32	Talouden seurantaraportti tammi - joulukuu 2020	6
§ 33	Päätökset vuonna 2021 maksettavista valtionosuuksista ja kotikuntakorvauksista	8
§ 34	Valtuustoaloite Kärkölen uimahallin käyttömahdollisuuksista korona-aikana	10
§ 35	Valtuustoaloite Lappilan jääkiekkokaukalon kunnostamisesta	12
§ 36	Valtuustoaloite jäämatin siirto Lappilan VPK:n tiloihin	13
§ 37	Valtuustoaloite Kärkölen kunnan edustuksesta Päijät-Hämeen kuntien SOTE-työryhmissä	14
§ 38	Valtuustoaloite Järvelän keskustan pysäköintiongelmat	15
§ 39	Valtuustoaloite hiihtoladulle pääsy Järvelän urheilukentältä	16
§ 40	Valtuustoaloite kuntalaisten aktivointi strategiatyöhön	17
§ 41	Valtuustoaloite matkaparkki	18
§ 42	Lausuntopyyntö jätelautakunnan nimestä	21
§ 43	Päijät-Hämeen maahanmuutto-ohjelma 2021–2025	22
§ 44	Etätyöohjeen hyväksyminen	25
§ 45	Yhtymäkokousedusjajien nimeäminen Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymän yhtymäkokoukseen 8.3.2021	27
§ 46	Otto-oikeuden käyttäminen viranhaltijapäätöksiin	28
§ 47	Ilmoitusasiat	32
§ 48	Pormestarin ja kansliapäällikkön ajankohtaiskatsaus	34



Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Koskinen Markku	pormestari, puheenjohtaja	
	Raininko Mari	I varapuheenjohtaja	
	Sivo Sini	II varapuheenjohtaja	
	Tuomaila Anne	jäsen	
	Karjalainen Riikka	jäsen	
	Kari Kyösti	jäsen	
	Salminen Miia	jäsen	
	Suokas Tapani	jäsen	
	Laiho Juha-Matti	jäsen	
	Aaltonen Päivi	kunnanvaltuuston puheenjohtaja	
	Aslamaa Martti	kunnanvaltuuston I varapuheenjohtaja	
	Airola Matti	kunnanvaltuuston II varapuheenjohtaja	
	Nieminen Jouni	asiantuntija	
	Jaana Nihtilä	hallintosuunnittelija, pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Markku Koskinen
puheenjohtaja

Jaana Nihtilä
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

29 - 48

Pöytäkirjan tarkastus

Tämä pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti.

Tapani Suokas
pöytäkirjantarkastaja

Anne Tuomaila
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Sähköisesti allekirjoitettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa osoitteessa www.karkola.fi/paatoksenteko.



Kunnanhallitus

§ 29

01.03.2021

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 01.03.2021 § 29

Kuntalain 103 §: mukaan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Todettiin kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.



Kunnanhallitus

§ 30

01.03.2021

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kunnanhallitus 01.03.2021 § 30

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 21.9.2020 § 136, että Kärkölen kunta siirtyy 1.10.2020 lukien kunnanvaltuuston, kunnanhallituksen, lautakuntien sekä toimikuntien pöytäkirjojen osalta sähköiseen allekirjoitukseen.

Sähköinen pöytäkirjantarkastus tapahtuu siten, että puheenjohtaja, pöytäkirjan tarkastajat sekä pöytäkirjanpitäjä saavat sähköpostiinsa allekirjoitusviestin, jossa on linkki allekirjoituspalveluun. Sähköisten allekirjoitusten jälkeen pöytäkirja palautuu allekirjoitustietoineen asianhallintajärjestelmään.

Esittelijä

pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat kunnanhallituksen jäsenet Anne Tuomaila ja Tapani Suokas.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti valita tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan tarkastajiksi Anne Tuomailan ja Tapani Suokkaan.



Kunnanhallitus

§ 31

01.03.2021

Kunnanvaltuuston kokouksen 15.2.2021 päätösten täytäntöönpano

Kunnanhallitus 01.03.2021 § 31

Valmistelija hallintosuunnittelija jaana.nihtila@karkola.fi, puh. 044-770 2207

Kuntalain 96 §:n mukaan, jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Esittelijä pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää panna täytäntöön kunnanvaltuuston kokouksen 15.2.2021 päätökset.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto



Kunnanhallitus

§ 32

01.03.2021

Talouden seurantaraportti tammi - joulukuu 2020

Kunnanhallitus 01.03.2021 § 32

Valmistelija

talouspäällikkö markus.saarikivi@karkola.fi puh. 044-770 2213

Talouden seurantaraportissa seurataan kunnanhallituksen toimialan tuottojen ja kulujen toteutumista vuoden alusta raportointikuukauden loppuun. Esitystaso on sama kuin talousarviossa, eli vastuualueittain ja kokonaissummana.

Joulukuun raportissa kokonaistuotot ovat 286 972 euroa ja toteutumaprosentti on 110,9. Kulut ovat 16 801 478 euroa ja toteutumaprosentti 91,6.

Raportin kokonaistuottojen ja -kulujen netto on -16 514 506 euroa ja se on 1 565 864 euroa parempi kuin talousarvio.

Keskushallinnon vastualueen tuotot ovat 102 516 euroa ja toteutumaprosentti 129,8. Kulut ovat 1 009 522 euroa ja toteutumaprosentti 99,2. Tuotoissa on pysyvien vastaavien myyntituloja myydyistä tonteista.

Elinvoiman vastualueen tuotot ovat 162 858 euroa ja toteutumaprosentti 99,2. Kulut ovat 681 156 euroa ja toteutumaprosentti 85,1. Vastuualueella henkilöstökulut ovat alittuneet noin 73 000 euroa ja palvelujen ostot noin 55 000 euroa

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vastualueen tuotot ovat 105 euroa. Kulut ovat 35 416 euroa ja toteutumaprosentti 109,8. Palkkakulut ylittyivät noin 4000 euroa ja palvelujen ostot alittuivat noin 1200 eurolla.

Sosiaali- ja terveystoimen vastualueen tuotot ovat odotetut nolla euroa. Kulut ovat 14 586 732 euroa ja toteutumaprosentti 91,3. Tämä vastuualue sisältää Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymän maksuosuuden.

Maaseututoimen vastualueen tuotot ovat 21 493 euroa ja toteutumaprosentti 139,6. Kulut ovat 43 842 euroa ja toteutumaprosentti 69,8.

Palo- ja pelastustoimen vastualueen tuotot ovat odotetut nolla euroa. Kulut ovat 444 809 euroa ja toteutumaprosentti 100,0.

Esittelijä	pormestari Markku Koskinen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi talouden seurantaraportin.
Päätös	Kunnanhallitus merkitsi talouden seurantaraportin tiedoksi.
Liitteet	Liite[1] Kunnanhallituksen toimialan talouden seurataraportti tammi-joulukuu 2020



Kunnanhallitus

§ 33

01.03.2021

Päätökset vuonna 2021 maksettavista valtionosuuksista ja kotikuntakorvauksista

Kunnanhallitus 01.03.2021 § 33
19/02.05.01.01/2021

Valmistelija

talouspäällikkö markus.saarikivi@karkola.fi puh. 044-770 2213

Esityslistan liitteenä on valtiovarainministeriön päätökset vuoden 2021 peruspalvelujen valtionosuudesta ja verotuloihin perustuvasta valtionosuuksien tasauksen vahvistamisesta ja maksettavasta kotikuntakorvausten perusosasta sekä opetus- ja kulttuuriministeriön päätökset opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetussa laissa ja vapaasta sivistystyöstä annetussa laissa tarkoitetuista valtionosuuksista.

Vuoden 2021 valtionosuudet ovat päätöksen mukaisesti 8 576 095 euroa. Näistä kotikuntakorvaukset käsitellään käyttötalouden tulona ja menona.

Päätökset sisältävät kunnan peruspalvelujen valtionosuuden 7 474 466 euroa, josta verotuloihin perustuva valtionosuuksien taseus on 2 495 020 euroa. Veroperustemuutoksista johtuvia veromenetysten korvauksia kertyy 2 385 681 euroa. Päätös sisältää myös verolykkäysten takaisinperinnän - 62 028 euroa.

Opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain sekä vapaasta sivistystyöstä annetun lain perusteella Kärkölen kunnan maksettavaksi tuleva rahoitusosuus on 1 059 425 euroa.

Yhteensä valtionosuuksiin kirjataan näillä perusteilla 8 738 694 euroa.

Vuoden 2021 talousarviossa valtionosuuksia on arvioitu kertyvän 8 638 000 euroa. Päätöksen perusteella valtionosuuksien tulokohta ylittyy noin 100 694 euroa.

Päätösten perusteella saadaan lisäksi perusopetuksen kotikuntakorvaustuloja 122 412 euroa ja maksetaan kotikuntakorvausmenoja 285 011 euroa vuodessa. Netto on siis - 162 599 euroa.

Kotikuntakorvaustulot ovat talousarviossa 107 000 euroa ja kotikuntakorvausmenot 250 000 euroa, netto - 143 000 euroa.

Esittelijä

pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus	Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen valtiovarainministeriön ja opetus- ja kulttuuriministeriön päätökset sekä toteaa, että aihetta oikaisuvaatimuksen tekoon ei ole.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto
Liitteet	Liite[2] Päätös kunnan peruspalvelujen valtonosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta sekä päätös kuntien kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2021
Jakelu	Saarikivi Markus



Kunnanhallitus

§ 34

01.03.2021

Valtuustoaloite Kärkölen uimahallin käyttömahdollisuuksista korona-aikanaKunnanhallitus 01.03.2021 § 34
128/12.04.01/2021

Valmistelija

pormestari markku.koskinen@karkola.fi puh. 045 160 4164

Valtuutettu Mari Tommiska teki valtuuston kokouksessa 15.2.2021 liitteenä olevan valtuustoaloitteen koskien uimahallin käyttömahdollisuuksia korona-aikana.

Sivistysjohtaja on päätöksellään avannut uimahallin seuraavan tiedotteen mukaisesti:

”Kärkölen uimahalli aukeaa 23.2.2021 (vko 8) rajoitetusti henkilöille, joille se kuntoutuksen ja toimintakyvyn ylläpitämiseksi on tarpeen.

Jokainen tulija arvioi itse oman tarpeensa. Ryhmiä ei saa sekoittaa, siksi koululaisryhmien aikaan uimahalli ei ole avoinna yleisölle.

Kaapeista on käytössä 25 %, 10 kpl naisten ja 10 kpl miesten puolella, saunaan enintään 4 henkilöä kerrallaan.

Normaalit uintimaksut, ti-pe alennetut hinnat eivät ole voimassa poikkeusaikana. Pääsylippu oikeuttaa uimahallin tilojen 1,5 tunnin käyttöön.

Aukioloajat 23.2.-27.2.2021 viikko 8

ti 23.2.	8-13
ke 24.2.	12-18
to 25.2.	8-12
pe 26.2.	12-18
la 27.2.	12-18 ”

Jatkossakin uimahallia pyritään pitämään avoinna maakunnallisten koronarajoitusten sallimissa rajoissa.

Esittelijä

pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää lähettää aloitteen tiedoksi sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle ja katsoo aloitteen tulleen loppuun käsitellyksi. Kunnanhallituksen pöytäkirjanote toimitetaan vastauksena aloitteen laatijalle.

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto
Liitteet	Liite[3] Valtuustoaloite uimahallin käyttöönotto korona-aikana
Jakelu	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta Tommiska Mari



Kunnanhallitus

§ 35

01.03.2021

Valtuustoaloite Lappilan jääkiekkokaukalon kunnostamisesta

Kunnanhallitus 01.03.2021 § 35
129/10.03.01.01/2021

Valmistelija hallintosuunnittelija jaana.nihtila@karkola.fi, puh. 044-770 2207

Valtuutettu Seppo Eerola teki valtuuston kokouksessa 15.2.2021 liitteenä olevan valtuustoaloitteen koskien Lappilan jääkiekkokaukalon kunnostamista.

Esittelijä pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää lähettää aloitteen teknisen lautakunnan käsiteltäväksi ja velvoittaa lautakunnan valmistelemaan kunnan vastauksen aloitteen lähettäjälle.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Liitteet Liite[4] Valtuustoaloite Lappilan jääkiekkokaukalon kunnostamisesta

Jakelu Tekninen lautakunta



Kunnanhallitus

§ 36

01.03.2021

Valtuustoaloite jäämatin siirto Lappilan VPK:n tiloihin

Kunnanhallitus 01.03.2021 § 36
130/10.03.01.01/2021

Valmistelija hallintosuunnittelija jaana.nihtila@karkola.fi, puh. 044-770 2207

Valtuutettu Kauko Issakainen teki valtuuston kokouksessa 15.2.2021 liitteenä olevan valtuustoaloitteen koskien jäämatin siirtoa Lappilan VPK:n tiloihin.

Esittelijä pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää lähettää aloitteen teknisen lautakunnan käsiteltäväksi ja velvoittaa lautakunnan valmistelemaan kunnan vastauksen aloitteen lähettäjälle.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Liitteet Liite[5] Valtuustoaloite jäämatin siirto VPK:n tiloihin

Jakelu Tekninen lautakunta



Kunnanhallitus

§ 37

01.03.2021

Valtuustoaloite Kärkölen kunnan edustuksesta Päijät-Hämeen kuntien SOTE-työryhmissäKunnanhallitus 01.03.2021 § 37
131/00.04.01/2021

Valmistelija

pormestari markku.koskinen@karkola.fi puh. 045 160 4164

Valtuutettu Martti Aslamaa teki valtuuston kokouksessa 15.2.2021 liitteenä olevan valtuustoaloitteen koskien Kärkölen kunnan edustusta Päijät-Hämeen kuntien SOTE-työryhmissä.

Sote-maakunnan valmistelutyöryhmiin on varattu yksittäisiä paikkoja kuntien edustajiksi. Pääosin työryhmien osallistujat muodostuvat Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymän asiantuntijoista. Valittavat kuntaedustajat edustavat viranhaltijoina kukin kaikkien alueen kuntien näkökulmaa valmistelussa.

Kärkölen kunta on tarjonnut työryhmiin pormestari Markku Koskisen ja kansliapäällikkö Jouni Niemisen työpanosta.

Esittelijä

pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee aloitteen tiedokseen ja katsoo sen käsitellyksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Liitteet

Liite[6]

Valtuustoaloite Kärkölen edustus Päijät-Hämeen kuntien Sote-työryhmissä

Jakelu

Aslamaa Martti



Kunnanhallitus

§ 38

01.03.2021

Valtuustoaloite Järvelän keskustan pysäköintiongelmat

Kunnanhallitus 01.03.2021 § 38
132/10.03.01.01/2021

Valmistelija hallintosuunnittelija jaana.nihtila@karkola.fi, puh. 044-770 2207

Kärkölen kokoomus teki valtuuston kokouksessa 15.2.2021 liitteenä olevan valtuustoaloitteen koskien Järvelän keskustan alueen pysäköintiongelmia.

Esittelijä pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää lähettää aloitteen teknisen lautakunnan käsiteltäväksi ja velvoittaa lautakunnan valmistelemaan kunnan vastauksen aloitteen laatijalle.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Liitteet Liite[7] Valtuustoaloite pysäköintiongelmat Järvelän keskustassa

Jakelu Tekninen lautakunta



Kunnanhallitus

§ 39

01.03.2021

Valtuustoaloite hiihtoladulle pääsy Järvelän urheilukentältäKunnanhallitus 01.03.2021 § 39
133/12.04.02/2021

Valmistelija

pormestari markku.koskinen@karkola.fi puh. 045 160 4164

Kärkölen kokoomus teki valtuuston kokouksessa 15.2.2021 liitteenä olevan valtuustoaloitteen koskien hiihtoladulle pääsyä Järvelän urheilukentältä.

Esittelijä

pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää lähettää aloitteen teknisen lautakunnan käsiteltäväksi ja velvoittaa lautakunnan valmistelemaan kunnan vastauksen aloitteen laatijalle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Liitteet

Liite[8] Valtuustoaloite hiihtoladulle pääsy Järvelän urheilukentältä

Jakelu

Tekninen lautakunta



Kunnanhallitus

§ 40

01.03.2021

Valtuustoaloite kuntalaisten aktivointi strategiatyöhön

Kunnanhallitus 01.03.2021 § 40
134/00.01.02/2021

Valmistelija

pormestari markku.koskinen@karkola.fi puh. 045 160 4164

Valtuutettu Tapani Suokas teki valtuuston kokouksessa 15.2.2021 liitteenä olevan valtuustoaloitteen koskien kuntalaisten aktivointia strategiatyöhön.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 1.2.2021 § 23 käsitellyt strategiaproessin suunnitelmaa. Valtuustoaloitteessa on esitetty mahdollisia keinoja kuntalaisten aktivoinnista strategiseen suunnitteluun.

Esittelijä

pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää suosittaa pormestarille monipuolisten toimintamallien käyttöä aktiivisen ja osallistavan strategiaproessin toteuttamiseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Liitteet

Liite[9]

Valtuustoaloite kuntalaisten aktivointi strategiatyöhön



Kunnanhallitus § 6 11.01.2021
Kunnanhallitus § 41 01.03.2021

Valtuustoaloite matkaparkki

Kunnanhallitus 11.01.2021 § 6

Valmistelija pormestari markku.koskinen@karkola.fi puh. 045 160 4164

Valtuutettu Jaana Kaarti teki valtuuston kokouksessa 7.12.2020 liitteenä olevan valtuustoaloitteen koskien matkaparkin perustamista.

Esittelijä pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää lähettää aloitteen teknisen lautakunnan käsiteltäväksi ja velvoittaa lautakunnan valmistelemaan kunnan vastauksen aloitteen lähettäjälle.

Päätös Pormestari muutti päätösehdotusta siten, että kunnanhallitus ohjaa asian valmisteltavaksi kehityspäällikölle ja ympäristösihteerille.

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Kunnanhallitus 01.03.2021 § 41
804/10.03.01.00/2020

Valmistelija kehityspäällikkö matti.skyttä@karkola.fi, puh. 044-770 2025

BestPark Oy:n edustaja on pitänyt esittelyn toiminnasta kehityspäällikölle, pormestarille ja ympäristösihteerille. Kehityspäällikkö on esittelyn perusteella tehnyt yhteenvedon.

Matkaparkki on lyhytaikaiseen matkailuautojen ja -vaunujen majoittumiseen tarkoitettu luvallinen ja turvallinen yöpymispaikka. Tyypillisesti matkaparkkien paikat ovat mitoitettuja matkailuautoille, mutta joillekin parkeille mahtuu myös vetoauton ja matkailuvaunun yhdistelmillä.

Matkaparkit voivat olla maksuttomia, mutta yleensä niillä peritään pieni yöpymismaksu. Joskus maksu otetaan vain sähkön käytöstä, jos sähköä on tarjolla. Mahdollisesti tarjolla olevista palveluista voidaan myös periä maksu. Valtaosalla paikoista on vesisäiliöiden täyttömahdollisuus ja jätevesien tyhjennyspaikat.

Matkaparkit eivät kilpaile leirintäalueiden kanssa, sillä ne soveltuvat vain lyhytaikaiseen, korkeintaan parin vuorokauden pysähdykseen.

Matkaparkkien palvelut ovat myös leirintäalueiden tarjontaa vaatimattomammat. Matkaparkki ei vaadi kaavoitusta ja voidaan näin sijoittaa keskeiselle paikalle kaupunkiin, missä tällaista palvelua ei ole ennestään. Matkaparkkien verkosto lisää mahdollisuuksia matkailuauton ja matkailuvaunun ympärivuotiseen käyttöön.

Suomessa matkailuajoneuvoja on noin 125 000 kpl ja yksittäinen karavaanari tekee noin 40 yöpymistä vuodessa. BestCaravanin kyselyn mukaan 89 % caravaanareista kokee kiinnostusta matkaparkkeja kohtaan Suomessa. Autokunta kuluttaa keskimäärin 237 € vuorokaudessa ja 81 % kyselyyn vastanneista aikoo yöpyä yli 5 kertaa vuodessa matkaparkissa.

Kun matkaparkista rakentaa enintään 24 paikkaisen se ei vaadi leirintäaluelupaa. Tilaa tällainen matkaparkki vaatii minimissään noin 3200 m².

Matkaparkin perustaminen onnistuu toimenpideluvalla, mahdolliset rakennukset tarvitsevat rakennusluvan. Paikaksi riittää tasainen kenttä, jossa kantavuus on 12 t ja pinnaksi riittää murske tai kivituhka. Tontilla täytyy olla sähkö-, vesi- ja viemäriliittymät, mikäli näihin liittyviä palveluita tarjotaan.

Toiminta on yleensä kaupallista ja on perusteltua arvioida onko kunnan tehtävä operoida tällaista toimintaa. Jos toimintaa ei pyöritä kunta, niin tarvitaan yrittäjä. Yrittäjä voi rakentaa toiminnan täysin itsenäisesti tai toimia esim. franchising yrittäjänä suuremmalle ketjulle, kuten BestPark.

Matkaparkin perustamiskustannus voi pienimmillään olla vain muutamien tuhansien eurojen investointi, jos sopiva paikka toiminnalle on jo olemassa.

Matkaparkin rakentaminen alusta alkaen, hyvään palvelutasoon voi vaatia 100 000 - 200 000 euron investoinnin.

Mahdollisia sijaintipaikkoja kunnassa.

- Kesoilin alue
- Tankkibaarin yhteyteen
- Huovilan puistoon
- Valkin rantaan
- Oriharoon
- Järvelän keskustan vapaille tonteille.

Toiminta tarvitsee vesi-, viemäri- ja sähköliittymän ja yritys toimii franchising -periaatteella.

Huovila-toimikunta on käsitellyt asiaa kokouksessaan 28.1.2021 § 4 ja merkinnyt asian tiedoksi huomautuksella, että se palaa tarvittaessa asiaan.

Esittelijä

pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa, että alustavissa kartoituksissa ei ole löydetty tarkoituksenmukaista toteutustapaa matkaparkille. Kunta voi olla mukana

lisäselvityksissä, mikäli BestPark Oy on kiinnostunut etsimään sopivaa aluetta toiminnalleen, tai ilmenee muita uusia mahdollisia toteutustapoja. Kunnanhallitus katsoo aloitteen tulleen tässä vaiheessa käsitellyksi ja toimittaa vastauksena aloitteen tekijälle.

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto
Liitteet	Liite[10] Valtuustoaloite matkaparkki
Jakelu	Huovila-toimikunta Kaartti Jaana Skyttä Matti



Kunnanhallitus

§ 42

01.03.2021

Lausuntopyyntö jätelautakunnan nimestäKunnanhallitus 01.03.2021 § 42
110/00.04.01/2021

Valmistelija

pormestari markku.koskinen@karkola.fi puh. 045 160 4164

Lahden kaupunki esittää jätelautakunnan nimen muuttamista Lahden seudun jätelautakunnaksi 1.6.2021 alkaen.

Nimi olisi hyvin linjassa Lahden seudun joukkoliikennelautakunnan kanssa. Vahva peruste on myös se, että jätelautakunnan toimialue ei ole yksi yhteen maakunnan kanssa, se poikkeaa nyt usean kunnan osalta; Myrskylä ja Pukkila eivät ole Päijät-Hämettä, ja Päijät-Hämeen kunnista Iitti ei ole mukana jätelautakunnassa, sekä ensi vuonna Sysmä irtautuu.

Lahden kaupunki pyytää lausuntoa nimiehdotuksesta 9.3.2021 mennessä.

Esittelijä

pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus pitää Lahden kaupungin esittämää nimenmuutosta turhana toimenpiteenä, joka aiheuttaa ylimääräisiä kustannuksia.

Päätös

Juha-Matti Laiho esitti Sini Sivon ja Tapani Suokkaan kannattamana, että muutetaan päätösehdotusta seuraavasti:

Kunnanhallitus pitää Lahden kaupungin esittämää nimenmuutosta turhana toimenpiteenä, joka aiheuttaa ylimääräisiä kustannuksia.

Mikäli nimenmuutokseen kuitenkin päädytään, tulisi lautakunnan nimessä oleva sana jäte korvata esimerkiksi sanalla kierrätys. Tämä kuvaisi paremmin lautakunnan tavoitteita ja toimintaa.

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Jakelu

Lahden kaupunki



Kunnanhallitus

§ 43

01.03.2021

Päijät-Hämeen maahanmuutto-ohjelma 2021–2025Kunnanhallitus 01.03.2021 § 43
810/04.03.01/2020

Valmistelija

pormestari markku.koskinen@karkola.fi puh. 045 160 4164

Liitteenä oleva Päijät-Hämeen maahanmuutto-ohjelma on eri toimijoiden näkemys siitä, millä keinoin maahanmuuttotyö tukee alueen kasvua ja kehittämistä, sekä miten kotoutumista alueelle vahvistetaan.

Ohjelma-alue kattaa kaikki Päijät-Hämeen kunnat: Asikkalan, Hartolan, Heinolan, Hollolan, Iitin, Kärkölan, Lahden, Orimattilan, Padasjoen ja Sysmän. Ohjelma-alueeseen kuuluu myös kaksi Päijät-Hämeen maakunnan ulkopuolella sijaitsevaa kuntaa – Myrskylä ja Pukkila (Uusimaa).

Maahanmuutto-ohjelma on tarkoitettu ohjelma-alueen maahanmuuttajien kotoutumiseen ja alueen elinvoimaisuuden vahvistamiseen osallistuville toimijoille, kuten viranomaisille, elinkeinoelämälle, päätöksentekijöille, oppilaitoksille, järjestöille sekä maahanmuuttajille. Maahanmuutto-ohjelman ratkaisuehdotukset perustuvat siihen, että jokainen yritys, kunta ja oppilaitos voi hyödyntää niitä omien tarpeidensa mukaisesti.

Maahanmuutto-ohjelma koskee kaikkia maahan muuttaneita, maahantulon syystä riippumatta. Maahan muuttanut ja ulkomaalaistaustainen henkilö käsitteillä viitataan kaikkiin Suomeen muuttaneisiin henkilöihin. Perusteita maahanmuuttoon voivat olla esimerkiksi perhesyyt, työ, opiskelu tai lähtömaan henkeä uhkaavasta tilanteesta johtuva pakolaisuus.

Päijät-Hämeen maahanmuutto-ohjelman tavoitteena on lisätä työperusteista maahanmuuttoa, maahan muuttaneiden työllisyyttä ja kotoutumista kaikissa kunnissa.

Tärkeänä tavoitteena on myös maahanmuuttajien osallisuuden ja yhteiskunnallisen yhden vertaisuuden lisääminen.

Ohjelma luo puitteet vision toteutumiselle kuntien, oppilaitosten, kolmannen sektorin ja elinkeinoelämän yhteistyöllä. Siinä on nostettu esille erityisesti asiat ja toimenpiteet, joihin halutaan muutosta. Se kokoaa keskeiset tavoitteet ja toimenpiteet.

Ohjelmassa mainittujen asioiden lisäksi maahanmuuttotyötä tehdään alueella myös monessa muussa muodossa, yhteisöissä ja eri tavoitteiden kautta.

Keskeisiksi ilmiöiksi maahanmuutto-ohjelmassa nousevat maahanmuuttajien heikko työllisyystilanne sekä alueen veto- ja pitovoiman vahvistaminen. Tavoitteet ovat ilmiö lähtöisiä:

1. Edistämme työ- ja opiskeluperusteista maahanmuuttoa.
2. Lisäämme maahan muuttaneiden työllisyyttä.
3. Parannamme kuntien välistä yhteistyötä ja monipuolisia palveluja maahan muuttaneiden kotoutumisen tukemisessa.
4. Edistämme maahanmuuttoa koskevan keskustelukulttuurin muu tosta.
5. Kannamme vastuumme humanitaarisesta maahanmuutosta.

Päijät-Hämeen maakuntahallituksen hyväksymä maahanmuutto-ohjelma toimii lain Kotoutumisen edistämisestä (1386/2010) mukaisena kotouttamisohjelmana niissä kunnissa, jotka hyväksyvät ohjelman valtuustoissaan. Voimassa oleva kotouttamisohjelma on lain mukainen edellytys sille, että valtio maksaa pakolaisista korvausta kunnille.

Maahanmuutto-ohjelma valmisteltiin Päijät-Hämeen liiton johdolla alueen keskeisten toimijoiden yhteistyönä. Valmistelua ohjasi laaja-alainen ohjausryhmä ja valmistelusta vastasi valmisteluryhmä. Ohjausryhmässä olivat edustettuina alueen kunnat, Hämeen ELY-keskus, Hämeen TE-toimisto, Koulutuskeskus Salpaus, LAB-ammattikorkeakoulu, Päijät-Hämeen Yrittäjät, Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymä (PHHYKY), Hämeen kauppakamari ja Lahden seurakuntayhtymä.

Valmistelun aikana järjestettiin kaksi työpajaa sidosryhmille ja toteutettiin maahan muuttaneille kohdennettu kysely.

Ohjausryhmä hyväksyi 8.12.2020 Päijät-Hämeen maahanmuutto-ohjelman visioksi: ”Päijät-Häme on kansainvälisyydelle avoin maakunta, jonka monimuotoinen väestö luo edellytykset elinkeinoelämän ja kulttuurin menestykselle. Meillä on turvallista asua, monipuoliset mahdollisuudet opiskeluun ja työntekoon” ja lähetti ohjelma luonnoksen alueen toimijoille lausunnoille 17.12.2020–18.1.2021.

Ohjelmaluonnoksesta lausunnon antoivat Asikkalan kunta, Hartolan kunta, Heinolan kaupunki, Iitin kunta, Kärkölän kunta, Lahden kaupunki, Orimattilan kaupunki, Sysmän kunta ja Pukkilan kunta. Kuntien lisäksi lausunnon antoivat: Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymä, Helsingin yliopiston ylioppilaskunta, Päijät-Hämeen hyvinvointi kuntayhtymä, LAB-ammattikorkeakoulu, Hämeen TE-toimisto, Lahden kansan opisto sekä Hämeen TyöPolku -hanke.

Valmisteluryhmä päivitti 21.1.2021 ohjelmaluonnoksen, jonka ohjausryhmä hyväksyi tarkennuksin kokouksessaan 28.1.2021.

Työ- ja elinkeinoministeriön ja Sanastokeskus valmistelevat kotoutumisen sanaston uudistamista. Sanastotyö on kesken, joten kotoutumislakiin liittyvästä termistöstä käytetään voimassa olevan lainsäädännön mukaista sanastoa. Ohjelman seuranta Päijät-Hämeen liitto vastaa maakunnallisen maahanmuutto-ohjelman päi vittämistyön koordinoinnista. Ohjelman

seurannasta vastaa ohjausryhmä, joka kootaan nykyisen ohjausryhmän pohjalta.

Ohjausryhmässä ovat edustettuina alueen kunnat, Hämeen ELY-keskus, Hämeen TE-toimisto, Koulutuskeskus Salpaus, LAB-ammattikorkeakoulu, Päijät-Hämeen Yrittäjät, Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymä (PHHYKY), Hämeen kauppakamari ja Lahden seurakuntayhtymä. Organisaatiot ilmoittavat edustajansa Päijät-Hämeen liittoon. Ohjausryhmä voi tarvittaessa laajentaa kokoonpanoaan ja se päättää valmisteluryhmästä sekä tarvittavista teemoittaisista alatyöryhmistä. Ohjausryhmä hyödyntää jo olemassa olevia ryhmiä seurannassa ja ohjelman päivittämisessä. Maakuntahallitus on hyväksynyt maahanmuutto-ohjelman kokouksessaan 10.2.2021 § 24 ja lähetti sen kuntien valtuustojen hyväksyttäväksi.

Esittelijä	pormestari Markku Koskinen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle Päijät-Hämeen liiton liitteenä olevan maahanmuutto-ohjelman 2021 - 2025 hyväksymistä.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto
Liitteet	Liite[11] Päijät-Hämeen maahanmuutto-ohjelma 2021-2025
Jakelu	Päijät-Hämeen liitto



Kunnanhallitus

§ 44

01.03.2021

Etätyöohjeen hyväksyminenKunnanhallitus 01.03.2021 § 44
93/00.01.02/2021

Valmistelija

kansliapäällikkö jouni.nieminen@karkola.fi, puh. 044-770 2206

Etätyön avulla voidaan lisätä tietotyön tehokkuutta ja joustavuutta sekä työntekijän hyvinvointia. Etätyö on tapa organisoida työtä ja sen keskeisiä tunnusmerkkejä on, että työ, jota voitaisiin tehdä työnantajan tiloissa, tehdään varsinaisen työpaikan ulkopuolella ja että tässä työssä tai sen organisoinnissa käytetään apuna tietotekniikkaa. Etätyön tekemisen edellytyksenä on, että sekä työntekijä että esimies ovat pohtineet riittävästi etätyön tekemisen edellytyksiä tehtävän työn, etätyöntekijän, asiakkaan ja työyhteisön kannalta.

Etätyön tekeminen on aina harkinnanvaraista ja työntekijällä ei ole siihen subjektiivista oikeutta. Etätyön valvonnassa painopiste on työn tuloksissa. Esimies päättää viime kädessä etätyön tekemisestä ottamalla huomioon työn luonteen ja muut etätyöhön vaikuttavat seikat.

Etätyö on lähtökohtaisesti työaikalain piirissä ja edellyttää näin ollen työajan seuranta. Mikäli työsuhteessa on sovittu liukuvasta työajasta, työntekijällä on oikeus liukuvaan työaikaan myös etätyössä.

Kärkölen kunnan etätyöohje on hyväksytty kunnanhallituksen kokouksessa 11.2.2019 (§ 20). Etätyöohjetta ja etätyösopimusta on perusteltua päivittää etätyön määrän kasvun johdosta ja huomioida työntekijän oikeus liukuvaan työaikaan myös etätyössä.

Liitteenä oleva etätyöohje on käsitelty yhteistyöryhmässä 4.2.2021.

Esittelijä

pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan kunnan etätyöohjeen siten, että ohje tulee voimaan 1.3.2021. Lisäksi kunnanhallitus päättää valtuuttaa kansliapäällikön hyväksymään etätyöohjeeseen sellaiset vähäiset korjaukset ja täsmennykset, jotka ovat tarpeellisia sen ajan tasalla pitämiseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Liitteet

Liite[12]

Etätyöohje 2021

Liite[13]

Etätyösopimus 2021

Jakelu

Johtoryhmä



Kunnanhallitus

§ 45

01.03.2021

Yhtymäkokousedustajien nimeäminen Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymän yhtymäkokoukseen 8.3.2021Kunnanhallitus 01.03.2021 § 45
566/00.04.01/2020

Valmistelija

hallintosuunnittelija jaana.nihtila@karkola.fi, puh. 044-770 2207

Kuntalain 60 §:n mukaan yhtymäkokousedustajan kuhunkin kokoukseen erikseen valitsee jäsenkunnan kunnanhallitus tai jäsenkunnan valtuuston päättämä kunnan muu toimielin.

Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymän yhtymäkokous pidetään 8.3.2021 kello 9.30 alkaen Lahden Messukeskuksen kokoustiloissa, Salpausselänkatu 7, 15110 Lahti.

Yhtymäkokousedustajien lukumäärän määräytymisperusteet on määritelty yhtymän perussopimuksen 7 §:ssä.

Perussopimuksen mukaan edustajalle voidaan valita henkilökohtainen varaedustaja. Edustajan on osoitettava valtuutensa viimeistään ennen yhtymäkokouksen alkua.

Esityslista ja julkiset liitteet on julkaistu Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymä [verkkosivulla](#) 15.2.2021 sekä toimitetaan valituille.

Esittelijä

pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää valita varsinaiseksi jäseneksi Mari Rainingon ja hänelle henkilökohtaiseksi varajäseneksi Markku Koskisen sekä toiseksi varsinaiseksi jäseneksi Miia Salmisen ja hänen henkilökohtaiseksi varajäseneksi Riikka Karjalaisen 8.3.2021 yhtymäkokoukseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Jakelu

Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymä
Valitut



Kunnanhallitus

§ 46

01.03.2021

Otto-oikeuden käyttäminen viranhaltijapäätöksiin

Kunnanhallitus 01.03.2021 § 46

Valmistelija

hallintosuunnittelija jaana.nihtila@karkola.fi, puh. 044-770 2207

Kansliapäällikön päätökset ajalta 29.1.2021 – 25.2.2021:

15.2.2021 § 5

Asia Laskujen, maksuosoitusten ja tositteiden hyväksymiseen oikeutetut henkilöt

Päätös Päätän, että pormestarilla on oikeus hyväksyä kaikki laskut, maksuosoitukset ja tositteet. Pormestaria itseään koskevien laskujen hyväksyjä on valtuuston puheenjohtaja. Lisäksi päätän, että laskujen, maksuosoitusten ja tositteiden hyväksymisoikeus on eri toimialojen viranhaltijoilla liitteen 1. sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen mukaisesti.

3.2.2021 § 6

Asia Kärkölen kunnan pankkitilien käyttöoikeudesta päättäminen 1.2.2021 alkaen

Päätös Päätän myöntää talouspäällikkö Markus Saarikivelle (henkilötunnus 271291-) ja henkilöstösuunnittelija Minna Nevavuolle (henkilötunnus 301065-) alla eritellyille Kärkölen kunnan / Kärkölen Veden tileille laajat tilinkäyttöoikeudet, joka mahdollistaa maksujen ja rahasiirtojen teon sekä verkkopankkitunnuksien käytön 1.2.2021 alkaen. Lisäksi päätän myöntää laskentasihteeri Tuuli Kuosalle (henkilötunnus 080895-) alla eritellyille Kärkölen kunnan / Kärkölen Veden tileille tiedonsaantioikeudet ja verkkopankkitunnuksien käytön maksuvalmiuden seurantaan varten 1.2.2021 alkaen. Tiedonsaantioikeuksilla ei voi nostaa rahaa tililtä, tehdä rahasiirtoja tai maksaa muitakaan suorituksia tililtä.

8.2.2021 § 7

Asia Suostumus työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta annetun lain (1269/2020) mukaisesti tehtäviin siirtämiseen

Päätös Kärkölen kunta antaa suostumuksensa, että tämän päätöksen liitteessä (liite 1) mainittu Hämeen TE-toimiston virkailija siirretään 1.3.2021 alkaen määräaikaisesti työskentelemään kokoaikaisesti tai osa-aikaisesti kunnan johdon ja valvonnan alaisuudessa sen toimivaltaan kuuluviin tehtäviin työllisyyden

edistämisen kuntakokeilusta annetun lain (1269/2020) 19 §:n ja valtion virkamieslain 20 §:n perusteella.

8.2.2021 § 8

Asia Hankepäällikön ottaminen määräaikaiseen palvelussuhteeseen Kärkölen kuntaan

Päätös Päätän ottaa Lilli Salomaan määräaikaiseen työsuhteeseen Kärkölen kuntaan ajalle 1.3.2021 - 31.5.2022 hankepäällikön nimikkeellä. Lisäksi päätän, että hankepäällikön kokonaispalkka on työsuhteen alkaessa 4 400 €/kk.

9.2.2021 § 9

Asia Työllisty hyvässä seurassa - työllisyys Hankkeen kuntarahoitus

Päätös Päätän, että Kärkölen kunta osallistuu Työllisty hyvässä seurassa - hankkeeseen vuonna 2021. Kärkölen kuntaosuus hankkeen kustannuksista vuodelta 2021 on 3000 euroa (varataan työllistämisen määrärahoista).

11.2.2021 § 10

Asia Sairaushoito- ja sairauspoissaolokäytäntöjen täsmentäminen

Päätös Päätän esittelyosassa kuvattuun kunnanhallituksen määräämään toimivaltaan perusten, että esimiehet voivat myöntää myöntää maksimissaan 7 kalenteripäivää sairauslomaa akuuteissa flunssa yms. tapauksissa. Lisäksi päätän korjata ja täsmentää Kärkölen kunnan sairaushoito- ja sairauspoissaolokäytännön ohjetta (liite) ja että se tulee voimaan 15.2.2021.

17.2.2021 § 11

Asia Pientalo avaimet käteen Kärkölässä -hanke

Päätös Päätän, käynnistää Pientalo avaimet käteen Kärkölässä -hankkeen valmistelun ja että hankkeelle haetaan Päijät-Hämeen liitolta maakunnan omaehtoiseen kehittämiseen liittyvää alueiden kestävän kasvun ja elinvoiman (AKKE) tukemisen määrärahaa. Lisäksi päätän kohdentaa hankkeelle tarvittavan kuntarahoitusosuuden kunnanvaltuuston 7.12.2020 (§ 41) hyväksymään talousarvioon 2021 pohjautuen.

22.2.2021 § 12

Asia Kasvomaskien kustannusten korvaaminen Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymälle

Päätös Kärkölen kunta sitoutuu maksamaan Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymän erilliset laskut Kärkölen kunnan vähävaraisille ja kunnan yksityisille palveluntuottajille jaettavista kasvomasteista. Kyseiset laskut tulee tiliöidä erilliselle tilille, jolla seurataan pandemiasta aiheutuneita kustannuksia.

25.2.2021 § 13

Asia Täyttölupa toimistosihteerin keskushallintoon

Päätös Täyttölupa myönnetty.

25.2.2021 § 14

Asia Koronatestaukseen ja karanteeniin liittyvä ohjeistus

Päätös Päätän, että esittelyosan mukainen ohjeistus otetaan käyttöön välittömästi. Lisäksi velvoitan toimialajohtajia ja esimiehiä tiedottamaan ohjeistuksen voimaantulosta henkilöstöä. Ohje julkaistaan kunnan intranet-kanavassa ja jaetaan sähköpostilla koko henkilöstölle.

25.2.2021 § 15

Asia Vanhustenhuollon testamentti- ja perintövarojen käyttö vuonna 2020

Päätös Päätän, että Kärkölän kunnan saamia perintövaroja käytetään seuraavan erittelyn mukaisesti:

- Senioriohjaajan toiminnasta syntyneitä kustannuksia kunnanhallituksen päätöksen (23.9.2019 / § 175) lisäksi 4 535,44 €
- Asiointipalvelut 4 004,00 €
- Ystävänäpäivän konsertti 175,00 €
- Ilmoitukset ja postitukset 786,95 €

Vanhustenhuollon testamentti- ja perintövarojen käyttö vuonna 2020 on yhteensä 49 501,39 euroa.

Pormestarin päätökset 29.1. – 25.2.2021

10.2.2021 § 1

Asia Lahden seudun rakennemalliryhmään edustajien ja varaedustajien nimeäminen

Päätös Päätän nimetä Lahden seudun rakennemalliryhmään Kärkölän kunnan varsinaisiksi edustajiksi kansliapäällikkö Jouni Niemisen, tekninen johtaja Ville Partion ja kehityspäällikkö Matti Skytän sekä varajäseneksi Niemiselle sivistysjohtaja Petri Käkösen, Partiolle ympäristösihteeri Riitta Hyytiäisen ja Skytälle elinvoimasuunnittelija Petra Nevalaisen.

Elinvoimasuunnittelijan päätökset 29.1. – 25.2.2021

11.2.2021 § 3

Asia Omavalmentajan ottaminen määräaikaiseen virkasuhteeseen Kärkölän kuntaan

Päätös Päätän ottaa Eevi Koivulan määräaikaiseen virkasuhteeseen 8.3.2021 - 31.12.2021 omavalmentajan nimikkeellä. Lisäksi päätän, että Koivulan koeaika päättyy 30.6.2021 ja, että hänen täyden työajan mukainen tehtäväkohtainen palkkansa virkasuhteen alkaessa on 2 400 € kuukaudessa. Virkasuhde on osa-aikainen, 80 % täydestä työajasta.

Hallintosuunnittelijan päätökset 29.1. – 25.2.2021:

25.2.2021 § 1

Asia Toimistosihteerin ottaminen Kärkölän kunnan keskushallintoon

Päätös Päätän ottaa tradenomi Reija Myllylän vakinaiseen toimistosihteerin työsuhteeseen 15.3.2021 alkaen. Lisäksi päätän, että työsuhteessa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa ja toimistosihteerin palkka on työsuhteen alkaessa KVTES palkkahinnoittelutunnuksen 01TOI060 mukainen. Tehtävään valitun varalle valitsen tradenomi Sanna Laakson.

Esittelijä	pormestari Markku Koskinen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus merkitsee tehdyt päätökset tietoonsa saatetuiksi. Lisäksi kunnanhallitus päättää, että se ei ota käsiteltäväkseen edellä mainittuja viranhaltijoiden tekemiä päätöksiä.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



Kunnanhallitus

§ 47

01.03.2021

Ilmoitusasiat

Kunnanhallitus 01.03.2021 § 47

Valmistelija

hallintosuunnittelija jaana.nihtila@karkola.fi, puh. 044-770 2207

29.1. – 25.2.2021 välillä saapuneet tiedoksi tulleet asiakirjat ovat jäsenten tutustuttavissa kunnanhallituksen [Teams-työtilassa](#):

- Traficom 3.2.2021: Kävelyn ja pyöräliikenteen edistämishjelmien valtionavustuspäätös
- Hämeenlinnan hallinto-oikeus 8.2.2021: Hämeenlinnan hallinto-oikeuden maa-aineislupaa koskevan päätös
- Vaasan hallinto-oikeuden päätös 10.2.2021 ympäristölupa GRK Infra Oy
- Aluehallintoviraston tiedustelu kuntakanteluun hallintosäännön julkaiseminen kunnan verkkosivuilla 2.2.2021
- Aluehallintoviraston päätös 12.2.2021 kuntakanteluun Kärkölen kunnan toiminnasta
- Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymä 18.2.2021: tilinpäätös 2020 ja kuntien kustannuskehitys 2020
- pormestarin lausunto 19.2.2021 valtakunnallinen liikennejärjestelmäsuunnitelma vuosille 2021 – 2032
- pormestarin lausunto 15.2.2021 Etevan yhtymäkokouksen päätöksen § 20 12.11.2020 johdosta
- Aluehallintovirasto 24.2.2021 ympäristölupapäätös Ongelmajätepalvelu Mäentie Oy
- Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan päätös 18.2.2021 § 20 valtuustoaloitteeseen liitokiekkoradan suunnittelu ja rakentaminen

Tiedotteet

Valviran ilmoitukset yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamisesta 29.1. – 25.2.2021:

- luvan muutospäätös, Suomen Terveystalo Oy
- lupapäätös ja aloitusilmoitus Ambulanssi.net Ensihoitopalvelu Oy
- luvan muutospäätös 9Lives Ensihoito Oy
- lupapäätös palvelualan laajennus, Suomen Terveystalo Oy
- lopettamisilmoitus toimipaikan lopettamisesta Daxos Oy
- lopettamisilmoitus toimipaikan lopettamisesta Osuuskunta Daxos
- lopettamisilmoitus toimipaikan lopettamisesta Tutoris Oy
- luvan muutospäätös Attendo Terapia Oy

Suomen Kuntaliitto 4.2.2021

Yleiskirje 3/2021: [Oppivelvollisuuden laajentaminen.](#)

Myrskylän kunta 9.2.2021

- Pöytäkirjanote Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymän omistajastrategian hyväksyminen

Lahden kaupunki/Lahden seudun joukkoliikennelautakunta 3.2.2021

- Pöytäkirjanote joukkoliikenteen myyntipisteverkoston supistaminen
- Pöytäkirjanote suunnitelma kesäkauden 2021 joukkoliikenteen tarjonnasta

Päijät-Hämeen pelastuslaitos 17.2.2021

- Johtokunnan 24.2.2021 pidettävän kokouksen esityslista liitteineen

Orimattilan kaupunki

- Pöytäkirjanote työllisyyden kuntakokeilu

Valtiovarainministeriö 18.2.2021: Kuntien digitalisaation edistämisen valtiovastuushaku

Esittelijä

pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee saapuneet kirjeet tiedokseen.

Päätös

Kunnanhallitus merkitsi saapuneet ja lähteneet kirjeet tiedoksi.



Kunnanhallitus

§ 48

01.03.2021

Pormestarin ja kansliapäällikön ajankohtaiskatsaus

Kunnanhallitus 01.03.2021 § 48

Esittelijä

pormestari Markku Koskinen

Päätösehdotus

Pormestari ja kansliapäällikkö esittävät kokouksessa katsaukset ajankohtaisista asioista.

Päätös

Kunnanhallitus merkitsi tiedoksi pormestarin ja kansliapäällikön ajankohtaiskatsaukset.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 29, § 30, § 31, § 32, § 33, § 34, § 35, § 36, § 37, § 38, § 39, § 40, § 41, § 42, § 43, § 44, § 46, § 47, § 48

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 45

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kärkölen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kärkölen kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot: kirjaamo@karkola.fi

Postiosoite: Virkatie 1, 166100 Järvelä

Käyntiosoite: Virkatie 1, 166100 Järvelä

Sähköpostiosoite: kirjaamo@karkola.fi



Puhelinnumero: 044 770 2200

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kärkölän kunnan kirjaamosta.