

LUKUVUOSISUUNNITELMA 2020–2021

Kärkölen kunta

Kärkölen Yhtenäiskoulu

Opintie 2, 16600 Järvelä (luokat 5-9)

Pormestarinkuja 1, 16600 Järvelä (luokat 0-4)

Puh. 044 770 2134

peda.net/karkola

Sisällys

Lukuvuosisuunnitelmaa ohjaava säädöspohja

1. Tavoitteet ja toiminta-ajatus	4
2. Lukuvuoden kehittämiskohteet	7
3. Johtaminen	8
4. Henkilöstö	8
5. Opetus ja opetusjärjestelyt	10
6. Koulun taloudelliset resurssit	13
7. Yhteistyö ja kumppanuudet	13
8. Arviointi	14
9. Opetussuunnitelman toteuttaminen	17
10. Oppimisen, kasvun ja hyvinvoinnin tuki	21
11. Osallisuus ja vaikuttaminen	21
12. Kodin ja koulun yhteistyö	21
13. Fyysinen oppimisympäristö.....	22
14. Oppimisympäristön turvallisuus	23
15. Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminta	24
16. Koulun kerhotoiminta	24
17. Seudullinen yhteistyö	25
18. Koronapandemiaan varautuminen	26
19. Lukuvuosisuunnitelman liitteet	32

Lukuvuosisuunnitelmaa ohjaava säädöspohja:

Perusopetusasetus (20.11.1998/852) 9 §

Opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta, sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista. Opetuksen järjestäjän tulee ennalta ilmoittaa oppilaille ja näiden huoltajille keskeisistä 1 momentissa tarkoitetuista asioista.

OPS perusteet 2014

Kärkölen kunnan perusopetuksen opetussuunnitelma on otettu käyttöön asteittain lukuvuodesta 2016-2017 alkaen. Lukuvuosisuunnitelmalla täsmennetään, miten opetussuunnitelmaa toteutetaan Kärkölen Yhtenäiskoulussa lukuvuoden aikana. Perusopetusasetus velvoittaa tiedottamaan oppilaille ja näiden huoltajille keskeisistä lukuvuosisuunnitelmassa päätetyistä asioista. Oppilaille tulee lain mukaan järjestää mahdollisuus osallistua opetussuunnitelman ja siihen liittyvien suunnitelmien valmisteluun. On tärkeää, että myös huoltajat voivat osallistua opetussuunnitelmatyöhön, lukuvuosisuunnitelman valmisteluun sekä koulun toiminnan suunnitteluun, erityisesti kasvatustavoitteiden, toimintakulttuurin sekä kodin ja koulun yhteistyön osalta. Opetussuunnitelma ja siihen liittyvä koulukohtainen lukuvuosisuunnitelma toimivat opettajan työvälineinä opetuksen suunnittelussa ja toteutuksessa

Opetuksen järjestäjän tehtävänä on arvioida antamaansa koulutusta ja sen vaikuttavuutta sekä osallistua toimintansa ulkopuoliseen arviointiin. Arvioinnin tarkoitus on koulutuksen kehittäminen ja oppimisen edellytysten parantaminen. Paikallisen opetussuunnitelman ja lukuvuosisuunnitelman toteutumisen seuranta, säännöllinen arviointi ja kehittäminen ovat osa tätä tehtävää.

Opetuksen järjestäjän ja koulujen itsearvioinnissa voidaan hyödyntää kansallisten arviointien ja kehittämishankkeiden tuloksia sekä perusopetuksen valtakunnallisia laatukriteereitä. Yhteistyö oppilaiden, huoltajien ja muiden toimijoiden kanssa edistää avointa ja rakentavaa itsearviointia.

Hallintosääntö

Kärkölen kunnan hallintosäännön mukaan sivistysjohtaja hyväksyy koulujen lukuvuosisuunnitelmat.

Koulun lukuvuosisuunnitelman käsittely, hyväksyminen ja tiedottaminen

Lukuvuosisuunnitelmasta tiedottaminen

Käsittely koulun henkilökunnan kanssa kevät 2020 _____ syksy 2020 11.8., 20.8., 27.8., 3.9., 10.9.

Käsittely oppilaskunnan kanssa kevät 2020: Vallitsevan koronapandemian takia lukuvuosisuunnitelmaa ei voitu käsitellä lapsiparlamentin valiokuntien kanssa. Lukuvuosisuunnitelman pohja hyväksyttiin sivistys- ja hyvinvointilautakunnassa 5.6.2020, joten suunnitelma on laadittu pääosin vasta syksyn aikana.

Lukuvuosisuunnitelma arvioitu kevät 2021 _____

1. Tavoitteet ja toiminta-ajatus

Kuntatason sitovat toiminnalliset strategiset tavoitteet talousarviovuodelle 2020:

1. Kunnan hyvinvointiryhmä koordinoi, että hyvinvointi sisällytetään jokaisen toimialan talousarvioon ja toimintasuunnitelmiin.
2. Perusopetuksen osalta koulukiusaamista ennaltaehkäisevien toimien tehostaminen siten, että kiusaamisen määrä vähenee lukuvuoden 2018–2019 tasosta. Indikaattoreina Terveyden ja hyvinvoinnin laitoksen (THL) kouluterveyskyselyn ja KivaKoulu -tilannekartoituksen tulokset.
3. Jokainen oppivelvollisuuden suorittanut nuori saavuttaa perusopetuksen päättötodistuksen.

Opetustoimen strategiset painopisteet

Toiminta OPETUS	Tavoite	Arviointi
Laadukas perusopetus; riittävät tiedot ja taidot	Toteuttaa opetussuunnitelman mukaista perusopetusta koulun henkilökunnan erityisosaamista hyödyntäen	Oppilaiden edistymisen seuraaminen, oppilaiden koulutyön itsearviointit, väli – ja lukuvuositolodistukset
Joustavat opetusjärjestelyt	Laatia joustava ja mielekäs työjärjestys, mahdollistaa sopivien opetusryhmien muodostaminen tukiresurssin (koulunkäyntiavustaja) kautta	Päivittäinen arkityön seuranta -> muutokset, oppilaiden ja huoltajien palaute, työjärjestyksen toimivuus
Tukiresurssi -> yksilöllisyys	Taata tukea tarvitseville oppilaille riittävä yksilöllinen tuki resurssin kautta (erityisopetus, psyk.sos. palv.tuottajat / avustajapalv./tuntiopettaja/tukiopetus)	Tuen jakaminen tasapuolisesti, oppilaiden edistyminen, tuen riittävyys
Tiedottaminen	Riittävästi tietoa huoltajille opetustoiminnasta sekä oppilaan edistymisestä. Kiinnitetään erityistä huomiota arvioinnista tiedottamiseen.	Tiedotteet, Wilma -viestit, neuvottelut, puhelut
Kasvatustyö	Opettaa oppilaille vastuuta omasta koulutyöskentelystä, käyttäytymisestä sekä ympäristöstä yhteistyössä kotien kanssa. Vuorovaikutteisen toimintakulttuurin kehittämisen vahvistaminen.	Yhteisten sääntöjen ja toimintatapojen korostaminen koulun arjessa (kiusaamisen ehkäisy ja varhainen puuttuminen), yhteisöllisyyden lisääminen eri teemapäivien muodossa (sosiaalisuuden ja vastuullisuuden oppiminen). Lapsiparlamentin valiokuntien toiminta.

OPPIMISYMPÄRISTÖ		
Ympäristön hyödyntäminen opetuksessa	Huomioida ympäröivän luonnon ja lähiympäristön tarjoamat mahdollisuudet päivittäisessä opetustyössä.	Opetuksen mielekkyys vaihtelun kautta, asiayhteyksien selkiintyminen konkreettisen havainnoinnin avulla.
Viihtyisä ja turvallinen koulu	Kasvattaa oppilaiden vastuuta toisista oppilaista ja oppimisympäristöstä, fyysisen ja psyykkisen turvallisuuden edistäminen.	Käyttäytymisen seuranta, kouluympäristön turvallisuuden ja esteettisyyden seuranta, puutteiden huomioiminen, vaaranpaikkojen kartoitus, kiusaamiseen puuttuminen (KiVa Koulu)
Opetusvälineet	Opetusvälineiden ops:n tavoitteiden edellyttämä taso ja riittävyys	Määrärahojen riittävyys, tasapuolisuus hankinnoissa
OPETTAJAKUNTA		
Pätevyys ja pysyvyys	Virat ja määräaikaisuudet muodollisesti pätevillä opettajille. Määräaikaisuudet>virat>sitoutuneisuus omaan yksikköön. Opettajien erityisosaamisen hyödyntäminen opetustyössä>motivaatio>sitoutuminen.	Muodollisesti pätevien opettajien määrä. Virkatarpeen arviointi uutta lukuvuotta suunniteltaessa. Rekrytointivaiheessa kiinnitetään huomio erityisosaamiseen.
HENKILÖKUNTA		
Jaksaminen	Työn ja vastuun jakaminen>yhteistyö oman erityisosaamisen hyödyntäminen. Työhyvinvointiin panostaminen	Päivittäiset keskustelut, opettajainkokoukset, kehityskeskustelut kouluttautuminen>tasapuolisuus Tyhy-tapahtumat Yhteisten tempausten järjestäminen (mm. liikunta).
Työssä uudistuminen	Työmotivaation säilyttäminen Riittävä tiedottaminen muuttuvissa tilanteissa.	Vertaispalaverit ajatusten vaihtoon, tutor-opettajatoiminta, täydennyskoulutus.
TALOUS		
Hankinnat/toiminta	Opetussuunnitelman mukaisen toiminnan mahdollistavat hankinnat.	Määrärahojen riittävyys

Koulun pitkän aikavälin kehittämissuunnitelma

Perusopetuksen laatukriteereiden tavoitteena on opetuksen laadun ja monipuolisen tarjonnan turvaaminen sekä opetuksellisten ja sivistyksellisten perusoikeuksien takaaminen lapsille ja nuorille asuinpaikasta, kielestä, ja taloudellisesta asemasta riippumatta.

Perusopetuksen kehittämisen näkökulmasta on tarkoituksenmukaista kiinnittää huomiota niihin seikkoihin, jotka edistävät ja mahdollistavat tavoiteltujen oppimistulosten saavuttamisen. Opetuksen laadun jatkuva kehittäminen on suunnitelmallinen ja vaiheittainen prosessi, jossa voidaan erottaa suunnittelun-, toteuttamisen-, arvioinnin ja edelleen kehittämisen vaiheet. Perusopetuksen laadun kehittäminen pohjautuu keskeisesti opetuksen laadun jatkuvaan kehittämiseen. Toimitaan tiiviissä yhteistyössä sivistystoimen muiden yksiköiden kanssa.

Kehitämme kouluamme yhä aidommaksi yhtenäiskouluksi. Koko kouluyhteisön yhteisöllisyyttä kehitetään edelleen viime lukuvuonna toimineen Paras Koulu -hankkeessa kehitettyjen menetelmien avulla, esim. kummioppilastoiminnan jatkaminen 0.- ja 4.-luokkien ja käynnistäminen 1.- ja 5.-luokkien välillä, nuorisotyön jalkautuminen koulun arkeen, välituntikahvila ja/tai sisävälitunnit liikuntasalissa sekä hiljaisen työskentelyn tilassa.

Jatkamme tehostetusti KiVa Koulu -toimintaa. KiVa -koulu oppitunnit: vuosiluokat 1-6: 10 x 90 min sekä 7-9: 4 teemaa toteutettuna luokanvalvojan tunneilla. KiVa-tiimit työstävät kiusaamisen jo ennalta ehkäiseviä toimenpiteitä koulumme käyttöön sen lisäksi, että tiimit puuttuvat mahdollisiin kiusaamistapauksiin niiden selvittämiseksi ja lopettamiseksi.

Oppilaiden osallisuutta lisätään mm. Lapsiparlamentin valiokuntien sekä tukioppilastoiminnan kautta ja myös erilaisia vastuutehtäviä antaen (välituntivälinelainaamo, toimintatuokioiden järjestäminen pienemmille oppilaille, toiminnallisen vanhempainillan suunnittelu ja toteutus, juhlien vastuutehtävät yms.).

Kouluun viranhaltijaksi tulevan henkilön työtehtävään perehdyttämiseen kiinnitetään edelleen huomioita uuden työntekijän ensimmäisten työviikkojen aikana. Mahdollisuuksien mukaan jokaiselle uudelle työntekijälle määrätään kummi-/tukihenkilö avustamaan työtehtävään perehtymistä.

Ulkoisen (huoltajat ja oppilaat sekä muut sidosryhmät) ja sisäisen (opetushenkilöstö) viestinnän tehostaminen.

Talousarvioon kirjatut opetustoimen tavoitteet

1. Monipuolisen ja laaja-alaisen sivistyksen antaminen lapsille ja nuorille uusia toimintatapoja, opetusmateriaaleja ja oppimisympäristöä hyödyntäen sekä tukea ja edistää heidän kasvuaan ja kehitystään.
2. Päämääränä on, että jokainen oppivelvollisuuden suorittanut nuori saavuttaa perusopetuksen päättötodistuksen.
3. Tiedon ja osaamisen rinnalla opetus- ja kasvatustehtävä edistää kasvavan lapsen ja nuoren elämänhallintaa ja vuorovaikutustaitoja, arvopohjan ja tunne-elämän kehittymistä, syrjäytymisen ehkäisyä sekä kasvattaa ottamaan vastuun ympäristöstään kansainvälistyvässä maailmassa. Palvelu sisältää perusopetuksen ja oppilashuollon sekä kasvatuskumppanuuden huoltajien kanssa.

Koulun toiminta-ajatus ja arvopohja

Perus- ja esiopetus tukee lapsen monipuolista kasvua ja oppimista, jotta hänestä kehittyisi toimintakykyinen, vastuullinen ja erilaisuutta kohtaamaan kykenevä ihminen.

Koulu pyrkii antamaan lapselle monipuolisia tietoja ja taitoja sekä kokemuksia.

Tavoitteena on myös, että oppilas oppii tuntemaan omat vahvuutensa ja hänestä kehitty tasapainoinen sekä kykyihinsä ja taitoihinsa luottava nuori.

”Huomisen lukutaidottomia eivät ole ne, jotka eivät ole oppineet lukemaan, vaan ne, jotka eivät ole oppineet opiskelemaan.” (Alvin Toffler)

Toimintakulttuurin keskeisinä ohjenuorina ovat monipuoliset työtavat, toimijoiden yhteisöllisyys, yhteiset toimintatavat, yhteisvastuullisuus sekä toimintaympäristön turvallisuus ja virikkeisyys.

Jokainen koulumme oppilas kokee olevansa hyväksytty ja tasa-arvoinen kouluyhteisön jäsen.

Jokaisella oppilaalla on oikeus turvalliseen oppimisympäristöön.

Lapsen kasvun ja oppimisen tukeminen on toimijoille yhteistä työtä niin koulun toimintaympäristössä kuin kotien ja verkostojen kanssa. Yhteistyöverkoston toimijoiden moniammatillisuus tukee jokaisen kouluyhteisöön kuuluvan arkea.

2. Lukuvuoden kehittämiskohteet

Edellisen lukuvuoden kehittämiskohteiden arviointi

Toukokuulle suunniteltu arviointitilaisuus jäi toteutumatta koronapandemian takia. Opetushenkilöstön voimavarat oli kohdennettava etäopetuksen ja kahden viimeisen kouluviikon lähiopetuksen toteuttamiseen.

Työyhteisön hyvän ilmapiirin sekä avoimen vuorovaikutuksen vahvistaminen saatiin hyvään alkuun lukuvuoden aikana. Opetushenkilöstö osallistui työyhteisövalmennukseen, joka jatkuu syyslukukaudella 2020. Tammikuun valmennuskerralla keskiössä oli johtaminen sekä koulun johtamiskulttuurin kehittäminen. Rehtori ja johtoryhmä laativat koulun johtajuussopimuksen huhti-toukokuussa 2020.

Alkavan lukuvuoden tavoitteet

Vuosiluokkien 1-9 toimintakulttuuria kehitetään yhä enemmän nykyisen opetussuunnitelman mukaiseksi. Tänä lukuvuonna panostetaan luokka-astekohtaiseen sekä aineryhmäkohtaiseen yhteistyöhön mm. pitämällä yhteisiä oppitunteja ja käyttämällä joustavia ryhmittelyjä.

Yhteisöllisyyttä vahvistetaan eri opetusryhmien oppilaiden ryhmäytymisellä ja panostamalla oppilaiden osallisuuteen koulun arjessa.

Kaikkien vuosiluokkien osalta kehitetään erityisopetuksen ja yleisopetuksen välistä integraatioita ja yhteistyötä.

Työyhteisötasolla vahvistetaan hyvää ilmapiiriä ja avointa vuorovaikutusta, kehitetään tiedottamista ja tarkastellaan toimintaa ohjaavia sisäisiä ohjeistuksia. Työyhteisön kehittämiskoulutus jatkuu syyslukukauden ajan.

Koulun johtoryhmän tehtävänä on koulun toiminnan arviointi ja siihen liittyvä tyytyväisyyskysely sekä hyvinvointi.

3. Johtaminen

Johtamisjärjestelyt ja vastuut

Johtajuussopimus on liitteenä.

4. Henkilöstö

Henkilöstön rakenne

Luokanopettajat

1A Saara Raappana	1B Sonja Lepola
2A Anne Kauppinen	2B Jaana Vanhanen
3A Elina Kruut	3B Petra Jokiniemi
4A Timo Kosonen	4B Anne Kekki
5A Tuija Jokiniemi	5B Miikka Hirvi
6A Tuomas Heino	6B Tomi Jokisaari

Erityisluokkien opettajat

1-2C Sanna Käkönen
2-3C Laura Lehtinen
4-6C Kari Satovuori
7-9C Anni-Maria Virtanen

Luokanvalvojat

7A Jami Koskinen (ma, atk)	7B Mikko Kaasalainen (hi, ue, yht.)	
8A Riitta Sairanen (li)	8B Pia Ruotsalainen (bi, ge, te)	
9A Eero Paulin (ru, sa)	9B Pekka Naakka (ai)	9D Leena Aaltonen

Erityisopettajat

Susanna Markkanen 0.-4.-luokat

Marsa Salminen 5.-luokat

Elina Löhönen 6.-8.-luokat

Leena Aaltonen 9.-luokat

Sirpa Norrbacka en, ra Aila Stolt fy, ke

Mari Rantanen ks, tn, ts Marsa Salminen ko

Opinto-ohjaaja Elina Suonpää

5. Opetus ja opetusjärjestelyt

Koulun työ- ja loma-ajat

	alkaa	päätyy		alkaa	päätyy
Syyslukukausi	12.8.2020	19.12.2020	Kevätlukukausi	7.1.2021	5.6.2021
Syysloma vko 43	19.10.2020	25.10.2020	Talviloma vko 9	1.3.2021	7.3.2021
Joululoma	20.12.2020	6.1.2021	Pääsiäisloma	2.4.2021	5.4.2021
Muut vapaat			Helatorstai	13.5.2021	

Koulupäivän rakenne ja jaksotus

Koulun kellonsoittoajat

Tunnille	Välitunnille
8.10	08.55
09.00	09.45
10.00	10.50/11.05
11.15	11.50/12.00
12.15	13.00
13.15	14.00
14.15	15.00

Välitunti- ja ruokailuvalvonnat

Ruokailuvuorot valvontoineen järjestetään erillisen vuorolistan mukaan.

Opetusryhmän opettaja vie ryhmänsä ruokailuun, valvoo käsien pesun ja ruoan ottamisen sekä osoittaa oppilaille pöydät, joihin he asettuvat ruokailemaan.

Kaikilla opetushenkilöstöön kuuluvilla on työtehtäväänsä perustuen oikeus esimerkki- ja valvonta-ateriaetuuun, kun he valvovat opetusryhmän ruokailua ja toimivat esimerkkiruokailijoina.

Välituntivalvontojen ajankohdat noudattavat kunkin tiimin/opetusryhmän päivärytmiä. Opettaja voi rytmittää opetuksen ja välitunnit tarkoituksenmukaiseksi katsomallaan tavalla. Perinteisen 45 minuutin oppitunnin lisäksi käytetään 90 minuutin oppitunteja huomioimalla koulupäivässä oppimista tukeva toiminnallinen rytmi.

Opettajat vastaavat välituntivalvonnoista heille laaditun vuorolistan mukaisesti. Koulunkäyntiavustajat voivat olla apuna välituntivalvonnoissa.

Koulun lukuvuoden tapahtumat, retket ja leirikoulut

Toiminnan tavoite ja sisältörunko	Ajankohta
Koulurauhan julistus	08/2020
6.-luokkien hyvinvointikoulutus	elo-syyskuu/2020
Sadonkorjuuviikko	35/2020
Keltasiiven vihkiäisjuhlasta vuosi -teema	syyskuu/2020
Liikenneturvallisuusviikko	37/2020
Valokuvaus 5-9	15.9.2020
Valokuvaus 0-4	16.9.2020
Ravitsemusviikko	38/2020
Ehkäisevän päihdetyön viikko: 7.-luokkalaiset ja heidän huoltajansa sekä 8.-9.-luokkalaiset: teemaan liittyvä kysely.	46/2019
Lapsen oikeuksien viikko	47/2020
Itsenäisyyspäiväaamunavaus	4.12.2020
Lucia –aamunavaus	11.12.2020
Luokkakohtaiset pikkujoulut	51/2020
Lukukauden päättäjäistilaisuudet luokkakohtaisesti	19.12.2020

Sanomalehtiweekki	2/2021
Talvinen liikuntapäivä	8/2021
Ystävänäpäivä-teema	12.2.2021
Vapun vastaanottajaiset/kykykilpailu	30.4.2021
Motoristit koulukiusaamista vastaan (6.-9.lk)	20.5.2021
9 lk:n tanssiaiset	22/2021
9 lk:n mehus	22/2021
Tupakoimattomien elokuva (7.-8. lk)	22/2021
Hyvinvointimesut 7.-9.lk	22/2021
Viestikarnevaalit (0.-9.lk)	22/2021
Lukuvuoden päätösjuhla	5.6.2021

Koulun ulkopuolella annettava opetus

Koulu järjestää erilaisia retkiä koulun ulkopuolelle lähiympäristöön, kunnan luontokohteisiin ja esim. kirjastoon, teattereihin, elokuviin ja museoihin. Luokkaretket tehdään keväällä. Retkeä järjestävä/ järjestävät opettajat täyttävät retkisuunnitelman ja toimittavat sen rehtorille hyväksyntäkäsittelyä varten.

8.-luokkalaisille järjestetään työpaikkakäyntejä.

9.-luokkalaisille järjestetään tutustumismatkoja II asteen oppilaitoksiin ja messukäyntejä.

Koulun ulkopuolisen toiminnan yleistavoitteet

Tutustutaan kiinnostaviin kohteisiin, tehdään itse havaintoja ja koetaan elämyksiä.

Opitaan liikkumaan vieraassa ympäristössä sekä koulun/luokan yhteishengen kehittäminen.

Tehdään yhteistyötä koulua ympäröivien sidosryhmien kanssa.

Tarjotaan oppilaille uudenlaisia elämyksiä ja kokemuksia.

Uimaopetus

Uimaopetus toteutetaan pääasiallisesti viikkojen 45-49 ja 11-15 aikana. Uimaopettajalta ostettava uimaopetus järjestetään 0.-2.-luokkalaisille ja 2.-3. lk pienryhmän oppilaille. Se toteutetaan viikkojen 11-15 aikana.

Kilpailut

Osallistutaan joukkueella mahdollisesti yleisurheilun Lahden piirin Hese-kisaan ja Viestikarnevaaleihin Lahdessa.

Mahdollistetaan oppilaiden osallistuminen KLL:n kilpailuihin.

Osallistutaan Taitaja-kilpailuihin sekä Robotiikka-kilpailuihin.

Leirikoulut 6.-9. lk:t:

6. luokkien sekä 9. lk:n leirikoulut (erillinen toimintasuunnitelma)

6. Koulun taloudelliset resurssit

Tuntikehyslaskelma ja sen käyttö

Liitteenä

Hankerahoitus

Kärkölän kunta saa valtionavustusta Tutor-hankkeeseen ja kerhotoiminnan kehittämiseen.

Opetus- ja kulttuuriministeriön koronaan liittyvällä erityisavustuksella palkataan erityisopettaja, joka työskentelee 10 h esiopetuksessa ja 14 h perusopetuksessa. Lisäksi avustuksella on palkattu koulunkäyntiavustaja Minna Tuppurainen, 25 h viikossa. Avustusta käytetään myös tukiopetusresurssin lisäämiseen.

7. Yhteistyö (kumppanuudet)

Esi- ja alkuopetuksen yhteistyön kuvaus

Keltasiivessä toimii lukuvuonna 2020-2021 kaksi esiopetusryhmää, jotka ovat:

- Turkoosit Ito Tiina Lepola
Ih Päivi Udd
- Safiirit Ito Miia Näveri
Ih Sirkku Ekholm
Ih Pinja Polvela

Esi- ja alkuopetuksen yhteistyö on lapsiryhmän työskentelyä yhteisessä oppimisympäristössä. Toiminnan tarkoituksena on lapsen ehyn koulupolun ja –päivän turvaaminen, johon kuuluvat myös esikoululaisten aamu- ja iltapäivähoito sekä koululaisten iltapäivähoito.

Lapsen siirtyminen esiopetuksesta perusopetukseen edellyttää suunnitelmallista yhteistyötä esiopetuksen ja alkuopetuksen henkilöstön kesken. Alkuopetuksessa otetaan huomioon esiopetuksen ja sitä edeltäneen varhaiskasvatuksen antamat valmiudet.

Työjärjestyksissä on otettu huomioon erityisopettajan osallistuminen joustavaan ryhmittelyyn siten, että erityisopettaja pystyy tukemaan esi- ja alkuopetusluokkien toimintaa. Erityisopettaja on mukana samanaikaisopetuksessa tai hänellä on oma ryhmä.

Toiminta suunnitellaan, yhteisistä toimintatavoista sovitaan ja vastuuta jaetaan pedagogisen suunnittelutiimin (0-4) palavereissa. Tiimi kokoontuu 2 viikon välein suunnittelemaan toimintaa.

Vastuut: Esiopettajat ovat vastuussa esioppilaiden ja luokanopettajat perusopetuksessa olevien oppilaiden osalta kunnallisessa opetussuunnitelmassa määrättyjen tavoitteiden toteutumisesta. Oppimisympäristöistä huolehtiminen ja sen kehittäminen tarpeita vastaavaksi on kaikkien vastuulla.

Yhteistyö muiden tahojen kanssa

Teemme yhteistyötä kunnan muiden toimijoiden (nuorisotoimi, etsivä nuorisotyö, liikuntatoimi, kirjasto, varhaiskasvatus), Kärkölen kappeliseurakunnan sekä lähialueen muiden toimijoiden kanssa, kuten Kärkölen Lions Club, Kylis, elokuvateatteri, urheiluseurat, MLL ja kyläyhdistykset.

8. Arviointi

Koulun oman toiminnan arviointi

Koulun tehtävänä on itsearviointin kautta

- tunnistaa kehittämistarpeet ja pohtia niitä
- vahvistaa koulun tavoitellun profiilin muodostumista
- opetussuunnitelman kehittäminen

Arviointikohteet ja menetelmät

ARVIOIJA	KOHDE	MENETELMÄT	AJANKOHTA
Opetushenk.	Koulun työ ja toiminta Oppilashuoltotyö	Keskustelut/ kehityskeskustelut	Tarpeen mukaan/ vähintään kerran lv:ssa
Opettajat	Oppilaiden opintojen edistymisen ja käyttäytymisen arviointi	Arviointikeskustelut, kirjallinen palaute/ todistuslomakkeet, tiimipalaverit	Tarpeen mukaan, lukukauden päätteeksi
Oppilaat	Omat koulutyön tulokset Oma käytös Työrauha ja viihtyvyys	Itsearviointi Kesk. oppilas ja opettaja	Lukukauden/ -vuoden päätteeksi Tarpeen mukaan
	Oppilasasiakirjojen vuositarkennus Hyvinvointikysely Arviointikeskustelu (1., 2. ja 6./nivelvaihe)	Kolmikantakeskustelut	Vähintään kerran lukuvuodessa
Huoltajat	Kodin ja koulun välinen yhteistyö Koulun ulkopuolinen toiminta	Kyselylomake Kesk. huoltaja ja opettaja	Tarpeen mukaan/ Kerran lukuvuodessa
	Oppilasasiakirj. vuositark.	Kolmikantakesk.	Väh. kerran lv:ssa

Arvioinnin vuosikello

MILLOIN	MITÄ JA KETKÄ OSALLISTUU
Koko kouluvuoden aikana	<ul style="list-style-type: none"> opettaja pitää kokeita, teettää ryhmitöitä, monialaisia oppimiskokonaisuuksia, portfolioita tai projekteja, joilla hän arvioi oppilaan osaamista ja edistymistä. Palautetta oppilaan työskentelytaidoista, laaja-alaisista taidoista ja osaamisesta opettaja antaa jatkuvasti suullisesti sekä kirjallisesti. Palautteen tulee olla pääsääntöisesti kannustavaa. Opettaja ohjaa oppilaita itsearvioinnissa ja vertaisarvioinnissa opintojakson tai projektin aikana ja päätyttyä parhaaksi katsomallaan tavalla.
ELO-SYYSKUU	<ul style="list-style-type: none"> Vanhempainillat 1-9 lk: opettaja esittelee vanhemmille oppiaineiden tavoitteet ja sisällöt ko. lukuvuodelle, kertoo arviointikäytänteistä ja työskentelytavoista. Opettaja selvittää vanhemmille, mitä oppilailta ja huoltajilta odotetaan. Kodin ja koulun välinen yhteistyö.
SYYS-LOKAKUU	<ul style="list-style-type: none"> Kehityskeskustelu rehtori - opettajat ja koulunkäyntiavustajat (käydään tehtäväkuvat ja lukuvuoden tavoitteet) Vanhempainvartit/ oppimiskeskustelut eskarit, 1lk:t ja muut tarvittaessa: opettaja/oppilas/huoltaja. Yhdessä käydään läpi oppilaan vahvuuksia ja kehityksen alueita sekä pohditaan tavoitteita. Pedagogisten asiakirjojen kirjaus/ päivitys (ped.arvio, oppimissuunnitelma, ped.selvitys, HOJKS) yhteistyössä huoltaja, oppilas, opettaja, erityisopettaja. 20.9. mennessä.
JOULUKUU	<ul style="list-style-type: none"> Oppilaiden (2.-9.lk) suorittama itsearviointi. → Tulee liitteeksi välitodistukseen. Välitodistus 2. -9. lk.t. Opettaja tekee, kotiin nähtäväksi ja allekirjoitettavaksi.
TAMMIKUU	<ul style="list-style-type: none"> 1.lk oppilaat suorittavat itsearvioinnin (Arviointikeskustelun liite). Opettaja ja vanhemmat kommentoivat kirjallisesti. Väliarviointikeskustelu 1. luokat. Opettaja, oppilas ja vanhemmat keskustelevat mitä syksyn aikana on opittu. Laaditaan yhteiset tavoitteet kevätkaudelle → oppilaalla aktiivinen rooli.
TAMMI-MAALISKUU	<ul style="list-style-type: none"> Kehityskeskustelut rehtori - opettajat ja koulunkäyntiavustajat
MAALISKUU	<ul style="list-style-type: none"> THL:n Kouluterveyskysely Työhyvinvointikysely.

HUHTIKUU	<ul style="list-style-type: none"> • 2.lk ja 6 lk. oppilaiden itsearviointi (Arviointikeskustelun liite). Opettaja ja huoltajat kommentoivat kirjallisesti. • 2.lk ja 6 lk. nivelvaihe oppimiskeskustelu. Oppilas, opettaja ja huoltaja osallistuvat. Keskustellaan oppimisen edistymisestä, tavoitteiden saavuttamisesta ja haasteista. Katsotaan jo tulevaa lukuvuotta. • Valtakunnalliset kokeet: 6.lk: matikka, englanti; 9.lk: ai, en, ma ja ru • Tuen lomakkeiden päivitykset • KiVa-koulukysely
TOUKOKUU	<ul style="list-style-type: none"> • Itsearviointi kaikki luokat. Oppilas tekee, tulee liitteeksi lukuvuositolistukseen • Lukuvuositolistus kaikille, opettaja tekee, huoltajalle nähtäväksi ja allekirjoitettavaksi.

Osallistuminen koulun ulkopuoliseen arviointiin

Koulukohtainen esi- ja perusopetuksen arviointi (arviointikysely: oppilaat, huoltajat ja henkilöstö)

Talousarvion toteutumisen seuranta.

Sivistystoimen yhteiset laatukriteerit.

Vuosiluokkien 6 (en ja ma) sekä 9 (ai, en, ma ja ru) valtakunnalliset kokeet.

Jatko-opintoihin sijoittumisen seuranta ohjauksen vaikuttavuuden arvioimiseksi.

Tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden huomiointi

Oppimisen arviointi

Oppilaan opintojen edistymisestä ja työskentelystä sekä käyttäytymisestä annetaan tietoa oppilaalle ja hänen huoltajilleen lukukausien päätteeksi ja muulloin suoritetaan jatkuvaa arviointia.

Oppilaan kykyä arvioida itseään pyritään kehittämään ikäkauden mukaan. Tarkoituksena on tukea itsetuntemuksen kasvua, kehittää opiskelutaitoja sekä auttaa oppilasta ymmärtämään opiskelemaansa mm. laaja-alaisten ja monialaisten oppimiskokonaisuuksien avulla.

1. vuosiluokalla väliarviointi suoritetaan arviointikeskusteluna (kolmikantakeskustelu). Muilla vuosiluokilla opettaja tutustuu huoltajiin ja mahdollisuuksien mukaan järjestää lukuvuoden aikana arviointikeskusteluja.

2. ja 6. vuosiluokan opettajat antavat lukuvuositolistuksen lisäksi ohjaavaa palautetta huoltajapalaverissa.

9. Opetussuunnitelman toteuttaminen

Käytössä oleva tuntijako

1-6 luokat	1	2	3	4	5	6	Yhteensä
Ai	7	7	5	5	5	4	33

A1-kieli	0,5	1,5	2	3	2	2	11
B1-kieli						2	2
Ma	3	3	4	4	4	4	22
Ymp	2	2	3	3	2	2	14
Ue/ Et	1	1	1	1	2	1	7
Hi					1,5	1,5	3
Yo				1	0,5	0,5	2
Mu	1	1	1	1	1	2	7
Ku	2	2	2	1	2	1	10
Kä	2	2	2	2	2	2	12
Li	2	2	2	3	3	3	15
Yhteensä	20,5	21,5	22	24	25	25	138

Tuntijako 2020-2021 yläkoulu 7 - 9

Aine	7	8	9	7 - 9
Äidinkieli ja kirjallisuus	3	3	3	9
A-kieli (englanti)	2	3	3	8
B-kieli (ruotsi)	1,5	1,5	2	5
Matematiikka	3	4	4	11
Biologia ja maantieto	2	2	3	7
Fysiikka ja kemia	2	3	2	7
Terveystieto	1	1	1	3
Uskonto/Elämäkatsomustieto	1	1	1	3
Historia ja yhteiskuntaoppi	2	2	3	7
Musiikki	2			2
Kuvataide	2			2
Käsityö	3			3

Liikunta	2	3	2	7
Kotitalous	3			3
Oppilaanohjaus	0,5	0,5	1	2
Yhteiset aineet	30	24	25	79
Valinnaiset aineet		6	5	11
Yhteensä	30	30	30	90

Valinnaisaineet

8. ja 9. luokan valinnat

Taide- ja taitoaineiden valinnaiset aineet/8.lk:

Liikunta	3
Kotitalous	3
Käsityö	3

Valinnaiset aineet 8. ja 9. vuosiluokkaa varten kaksi ainetta/8.lk:

Liikunta	2
Kotitalous	2
Saksan kieli/ranskan kieli	2
Tekstiilityö	2
Tietokone opiskelu- ja työvälineenä	2

Valinnaiset aineet 8. vuosiluokkaa varten:

Elektroniikka	1
Kojerakentelu	1
Fysiikka-kemia	1
Juhlakurssi	1
Kahvilakurssi	1
Kuvataide	1
Pelit ja leikit	1

Valinnaiset aineet 8. ja 9. vuosiluokkaa varten kaksi ainetta/9.lk:

Kotitalous	2
Kuvataide	2
Tekninen työ	2
Tietotekniikka	2

Valinnainen liikunta 2

Valinnaiset aineet 9. vuosiluokkaa varten:

Kahvilakurssi	1
Laulaen ja soittaen	1
Ysitanssit	1
Matematiikka	1
Ruotsi	1
Elektroniikka	1

Monialaiset oppimiskokonaisuudet ja opetuksen ilmiöpohjaisuus

1. luokka: **Minä itse**

- L1 ajattelu ja oppimaan oppiminen
- L3 itsestä huolehtiminen ja arjen taidot

2. luokka: **Lähiympäristöni**

- L1 ajattelu ja oppimaan oppiminen
- L2 kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu
- L7 osallistuminen ja vaikuttaminen, kestävän tulevaisuuden rakentaminen

3. luokka: **Suomi**

- L1 ajattelu ja oppimaan oppiminen
- L5 tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen
- L2 kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu

4. luokka: **Maailma, jossa elämme**

- L1 ajattelu ja oppimaan oppiminen
- L4 monilukutaito
- L5 tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen

Luokanopettaja valitsee käytettävät tunnit toteutustavan ja oppilaiden kiinnostuksen mukaisesti.

5. luokka: **Ihminen** (L1, L2, L3, L4, L5) ympäristöoppi, liikunta, äidinkieli

- Move-testit, liikunta- ja ravintopäiväkirja,
- ensiaputaitoja (mahdollisesti yhteistyökumppaneita koulun ulkopuolelta)
- selviytymispeli yhteistyössä nuorisotoimen kanssa (sosiaaliset suhteet, ryhmätyötaidot, sääntöjen noudattaminen)
- kirjallinen tuotos omasta kehitymisestä ja kasvamisesta
- ihmisen biologia ympäristöopissa

Kestävä kehitys (L6, L7); ympäristöoppi, käsityö, kuvaamataito,

- kierrätys, jätehuolto (vierailut), kodin jätehuolto
- vanhasta uutta; tuunaaminen
- veden puhdistus

6. Luokka: **Vieras kulttuuri** (L5, L2); ympäristöoppi, uskonto, kuvataide, musiikki, englanti, äidinkieli

- ryhmissä työskentelään monella eri tavalla yhdessä valittua kulttuurialuetta

Elämän taidot (L3, L6, L7); yhteiskuntaoppi, ympäristöoppi, äidinkieli

- omien vahvuuksien tunnistaminen (yhteistyö nuorisotoimen kanssa; pistetyöskentelyä)
- omien valintojen merkitys
- vaikuttaminen oppilaana ja kuntalaisena (äänestäminen vaalivuosina)
- tet-harjoittelu ruokalassa

7. luokka: **Elämänterveys ja terveys** (30h)

- Fyke (7 h), tt (3 h), ko (3 h), li (7 h), ma (4 h), kä (6 h) (Marsa, Riitta, Aila ja Mari)

8. luokka: **Ymmärrä muuttuvaa maailmaa** (30h)

- Bg (6h), ai(6h), ma(6h), hi(4), ue/et(2) ja en (6h) (Pia, Pekka, Mikko ja Sirpa)
- Ajankohtaiset muutokset Euroopassa ja maailmassa, identiteetti

9. luokka: **Työelämä** (15 h) Ru (6 h), ai (4 h), opo (3 h) ja ma (2 h)

- L2 Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu
- L4 monilukutaito
- L5 Tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen
- L6 Työelämätaidot ja yrittäjyys

Yrityskylä (15h) Yh (4+4h) (Eero, Elina ja Mikko)

Yhteistyön toteuttaminen nivelvaiheissa

Luokanopettajat ja -valvojat, erityisluokanopettajat sekä erityisopettajat huolehtivat aina opettajan/opetusryhmän vaihtuessa, että opetuksen järjestämisen kannalta oleelliset tiedot siirretään tulevalle opettajalle. Erityistä huomiota tietojen siirtämiseen kiinnitetään oppilaiden siirtyessä neljänneltä viidennelle luokalle (Keltasiivestä Opintielle siirtyminen) sekä kuudennelta seitsemännelle luokalle siirryttäessä.

10. Oppimisen, kasvun ja hyvinvoinnin tuki

Oppimisen tuen järjestäminen

Koulukuraattori Tuija Tuuri on koululla maanantaisin, tiistaisin, torstaisin ja perjantaisin. Hänet tavoittaa myös Wilman kautta sekä puhelimitse 044 7801 123.

Koulupsykologi on tavattavissa koululla sopimuksen mukaan.

Kouluterveydenhoitaja Satu Karlsson on tavattavissa terveysasemalla ajanvarausperiaatteella. Hänet tavoittaa Wilman kautta sekä puhelimitse 044 7802 503.

Koulukohtainen oppilashuoltosuunnitelma

Liitteenä

Koulun järjestyssäännöt

Liitteenä, osana turvallisuussuunnitelmaa

Kasvatuskeskustelut ja kurinpidollisten keinojen käyttö

Liitteenä, osana turvallisuussuunnitelmaa

11. Osallisuus ja vaikuttaminen

Oppilaskunta

Lapsiparlamenttiin kuuluvat kaikki Kärkölen Yhtenäiskoulun oppilaat. Lapsiparlamentin valiokunnan hallitukseen valitaan 1.-4.-luokilta yhteensä 10 ja 5.-9.-luokilta yhteensä 13 jäsentä, yksi oppilas jokaiselta luokalta, ja lisäksi jokaiselle varajäsen. Valinta tehdään lapsiparlamentin valiokunnan vaaleissa syyskuun aikana. Lapsiparlamentin valiokunnan tehtävänä on ohjata koulumme oppilaat keskinäiseen yhteistyöhön, ideoida itse käsiteltäviä asioita ja käsitellä oppilaiden, vanhempien tai muiden yhteistyötahojen esille tuomia asioita, valmistella ehdotuksia ja esityksiä yhteistyökumppaneille, kuten oppilaskunnalle, opettajille, rehtorille ja vanhempainyhdistykselle sekä pyrkiä parantamaan oppilaiden asemaa koulussa ja edistää oppilaiden harrastustoimintaa sekä vastuuta yhteisten asioiden hoidosta. Lapsiparlamentin valiokunnan ohjaavina opettajina toimivat 1.-4-luokilla Elina Kruut ja 5.-9.-luokilla Tuija Jokiniemi.

12. Kodin ja koulun yhteistyö

Tavoitteena on aktiivinen, luottamuksellinen ja avoin yhteistyö, jossa yhdessä toimitaan oppilaiden kasvua ja oppimista tukien.

Kodin ja koulun yhteistyön painopisteenä on koulun toimiva tiedottaminen kaikissa koulunkäyntiin liittyvissä asioissa. Näin mahdollistetaan vanhempien vaikutusmahdollisuus ja pyritään estämään mahdolliset väärinymmärrykset.

Kodin ja koulun välinen yhteydenpito

Kodin ja koulun välinen ensisijainen yhteydenpitoväline on Wilma, jota käytetään kodin ja koulun väliseen tiedottamiseen ja yhteydenpitoon. Jokaiselle huoltajalle sekä 4.-9.-luokkien oppilaille annetaan omat tunnukset Wilmaan. Opettajat merkitsevät Wilmaan oppilaan poissaolot, huomautukset, kurinpitotoimet, oppituntien

keskeiset käsitellyt asiat (tuntipäiväkirja), koepäivämäärät ja koenumerot sekä myös positiivista palautetta. Huoltajien tulee käydä tarkistamassa Wilma-viestit ja oppilaan mahdollisesti saamat huomautukset mahdollisimman usein, jotta tieto oppilaan koulunkäynnistä välittyy kotiin mahdollisimman varhain. Täydentävinä yhteydenpitovälineinä ovat puhelin ja sähköposti.

1. luokalla väliarviointi suoritetaan arviointikeskusteluna, johon osallistuvat oppilas, huoltajat ja luokan-/erityisluokanopettaja. Muilla vuosiluokilla opettaja tutustuu huoltajiin ja mahdollisuuksien sekä tarpeen mukaan järjestää lukuvuoden aikana vanhempainvartteja ja/tai arviointikeskusteluja. 2. ja 6. vuosiluokkien opettajat antavat lukuvuositodistuksen lisäksi ohjaavaa palautetta oppilaan opinnoissa edistymisestä oppilaille ja huoltajille.

Luonnollista kanssakäymistä ja yhteydenpitoa tapahtuu koulun järjestämien tapahtumien, retkien ja juhlien puitteissa, joihin vanhemmat ovat tervetulleita mukaan.

Yksilökohtaiseen oppilashuoltoon liittyvät kodin ja koulun väliset yhteistyöprosessit, jotka kuvataan koulukohtaisessa oppilashuoltosuunnitelmassa.

Vanhempainillat

Lukuvuoden aikana järjestetään luokka-aste/koulukohtaisia vanhempainiltoja. Vanhempainiltojen yhteydessä voidaan järjestää ulkopuolisen asiantuntijan pitämiä luento/keskustelutilaisuuksia.

Yhteistyö huoltajien kanssa

Yksilökohtaiseen oppilashuoltoon liittyvät kodin ja koulun väliset yhteistyöprosessit, jotka kuvataan koulukohtaisessa oppilashuoltosuunnitelmassa.

Muina yhteistyömuotoina ovat yhdessä vanhempien kanssa järjestettävät toimintapäivät/-illat, yhteiset juhlat ja retket. Vanhempain- ja luokkatoimikunnat ideoivat ja järjestävät tapahtumia, jotka hyödyttävät lapsia.

Koulun edustaja (rehtori, vararehtori) osallistuu mahdollisuuksien mukaan vanhempainyhdistyksen kokouksiin.

13. Fyysinen oppimisympäristö

Tilat ja piha-alueet

0.-4.-luokat opiskelevat Keltasiivessä, joka on otettu käyttöön elokuussa 2019. 4-6C sekä 5.-9.-luokat työskentelevät Opintien koulurakennuksessa. Opintien kiinteistössä on koko koulun yhteinen ruokala sekä liikuntasali ja käsityötilat.

Kummankin koulurakennuksen ympärillä on kaksi välituntipihaa. Välituntialueiden lisäksi koulun välittömässä läheisyydessä on uimahalli ja Järvelän urheilukenttä katsomoineen.

Opetusvälineet ja laitteet sekä sähköiset oppimisympäristöt

Jokaisella opettajalla on käytössään henkilökohtainen kannettava tietokone.

4.-9.-luokkien oppilailla on käytössään joko Chromebook tai kannettava tietokone. Nuoremmilla oppilailla on käytössä yhteisiä sähköisiä välineitä (tabletteja sekä tietokoneita).

Jokaiselle koulun oppilaalle luodaan karkola.org-tunnukset Google opetustyökalujen (Classroom, Meet) käyttämistä varten. Sähköisinä oppimisympäristöinä käytetään lisäksi mm. Näppistaituria sekä kustantajien tarjoamia palveluita.

Oppilailla on Wilma-tunnus käytössään 4.-luokkalaisista alkaen.

Kestävän kehityksen mukainen toiminta

Käytämme materiaaleja ja välineitä vastuullisesti.

Yhdessä oppilaiden kanssa pohdimme ja tutkimme, mistä jokapäiväiset tavarat, materiaalit ja luonnontuotteet tulevat.

Korjaamme sellaista, mikä on korjattavissa ja käytämme materiaaleja monipuolisesti uudelleen.

Kouluruokailussa opettelemme ottamaan vain sellaisen ruoka-annoksen kuin syömmе ja pyrimme minimoimaan biojätteen määrän.

Opettelemme lajittelemaan jätteet oikein ja huolehdimme osaltamme siitä, että koulun tiloissa on asianmukaiset ohjeet sekä jäteasiat.

Kannustamme kulkemaan koulumatkat omin lihasvoimin.

14.Oppimisympäristön turvallisuus

Välitunti- ja muut valvonnat

Välituntivalvontojen ajankohdat noudattavat kunkin tiimin/opetusryhmän päivärytmiä. Opettaja voi rytmittää opetuksen ja välitunnit tarkoituksenmukaiseksi katsomallaan tavalla. Perinteisen 45 minuutin oppitunnin lisäksi käytetään 90 minuutin oppitunteja huomioimalla koulupäivässä oppimista tukeva toiminnallinen rytmi. Opettajat vastaavat välituntivalvonnoista erillisen vuorolistan mukaan.

Esimerkki- ja valvonta-ateriaetu:

Kaikilla opetushenkilöstöön kuuluvilla on työtehtäväänsä perustuen oikeus esimerkki- ja valvonta-ateriaetuuun, kun he valvovat opetusryhmän ruokailua ja toimivat esimerkkiruokailijoina.

Koulukuljetukset ja niihin liittyvät järjestelyt

Koulunkäyntiavustajat valvovat koulukuljetusoppilaita Keltasiivessä ja Opintiellä aamuisin ja koulupäivän päättyessä erillisen vuorolistan mukaan.

Turvallisuuteen liittyvät suunnitelmat

Liitteenä.

Turvallisuutta lisäävät toimenpiteet – turvallisuusosaaminen

Koko koulun poistumis- ja sisällesuojautumisharjoitukset pidetään vähintään kerran lukuvuodessa. Ennen yhteisharjoitusta jokainen opetusryhmä harjoittelee opettajansa johdolla luokkakohtaisesti poistumista ja sisälle suojautumista. Poistumisharjoitus toteutetaan joka toinen vuosi yhteistyössä palo- ja pelastuslaitoksen edustajan kanssa.

Opetushenkilöstön ensiapu- ja turvallisuusosaamista seurataan ja päivitetään aina tarpeen mukaan.

15. Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminta

Toiminta toteutetaan Kärkölän kunnan koululaisten iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman mukaan. Toiminnassa toteutuu lapsen ehyt koulupolku. Toiminta toteutetaan osana alkuopetusta. Rehtori vastaa henkilöstöjohtamisesta ja resurssien jakamisesta myös tilojen suhteen. Koululaisten iltapäivätoiminnan toiminta-aika on Keltasiivessä klo 13.00-17.00. Koululaisten iltapäivätoiminnan ohjaajina toimivat Asta Suontaus ja Kati Uuskoski.

16. Koulun kerhotoiminta

Kerhoihin on käytettävissä 5 h/vko Opetushallituksen myöntämällä valtionavustuksella. Kerhotunnin pituus on 60 min. Kerhon vetäjä suunnittelee kunkin kerran sisällön ja on läsnä kerhotilassa valvoen ja ohjaten toimintaa. Kerhoa voi pitää myös muu kuin opetushenkilöstöön kuuluva. Pyritään tarjoamaan eri ikäisille oppilaillemme, monipuolisesti, lyhyempinä tai pidempinä jaksoina

Kerhoja järjestetään eri ikäisille oppilaillemme mahdollisimman monipuolisesti. Kerho voidaan toteuttaa lyhyempinä jaksoina tai pitkäkestoisempina, koko lukukauden/lukuvuoden mittaisina. Kerho voidaan järjestää, kun siihen ilmoittautuu vähintään 8 oppilasta.

Oppilaille tarjottavat kerhot

Kuoro 2.-4.lk: Kuorossa lauletaan yhdessä erilaisia lauluja Opetellaan kaanon- soolo - tutti -lauluja. Kerhossa valmistellaan esityksiä koulun juhliin ja tapahtumiin. Vetäjänä on Sonja Lepola

Noppakerho 1.-3.lk: Noppis on lautapelikerho, jossa opetellaan matematiikka-asioita pelaten ja leikkien. Kerhossa askarrellaan myös omia pelejä (esim. palapeli, ristinollapeli, oma pelilauta). Pelaamisen ohessa pääsee myös ompelemaan, painamaan, piirtämään/maalamaan ja muovailemaan. Kerhon vetäjinä on vuorotellen Sonja Lepola ja Susanna Markkanen.

Robottiikka: Robottiikkakerho kokoontuu viikoittain loka-marraskuussa ja tammi-huhtikuussa. Kerhotoiminnan tavoitteena on tarjota oppilaille mahdollisuuksia laajentaa ja syventää osaamistaan robotiikan aihepiirin parissa sekä osallistua kilpailutoimintaan alueella. Kerho on tarkoitettu aktiivisille 7. - 8. luokkalaisille oppilaille. Kilpailuihin osallistuvat oppilaat ja joukkueet valitaan kerholaisille esitetyin perustein tapahtumakohtaisesti. Kerhon vetäjänä toimii Anne Kekki.

Bändikerhot 5.-9.lk: Tutustutaan bändisoittimiin, harjoitellaan yhteissoittoa sekä pop- ja rock-sovituksia. Kohderyhmänä ovat kaikki Opintiellä musiikista ja soittamisesta kiinnostuneet oppilaat, jotka haluavat kokeilla tai

harjoitella eri instrumentteja rennossa ilmapiirissä. Pyrimme huomioimaan eri ikäluokat sekä ilman aikaisempaa harrastustaustaa olevat oppilaat, ja tarkoituksena on mahdollistaa osallistuminen matalalla kynnyksellä. Ohjeistusta ja vinkkejä soittamiseen saa kerhon ohjaajalta lähinnä kitaraan. Kerhon vetäjänä toimii Mikko Kaasalainen.

Ysitanssit: Harjoitellaan 9. luokkien perinteisiin tanssiaisiin. Vetäjänä toimii Riitta Sal.

Rehtori seuraa kerhotoimintaan osoitetun määrärahan käyttöä ja huolehtii siitä, että raha tulee käytettyä.

17. Seudullinen yhteistyö

Tiedonkulku seutuyhteistyöstä

Sivistysjohtaja Petri Käkönen osallistuu Kärkölän edustajana opetussuunnitelmatyöryhmään, sivistystoimen seudulliseen ohjausryhmään, sivistystoimen seudulliseen talousasiantuntijoiden ryhmään ja maakunnalliseen LAPE-yhteistyöryhmään, rehtori Anneli Hallapelto Arvo-ryhmään sekä opettajat Anne Kekki ja Leena Aaltonen Tutor-toimintaa koskeviin ryhmiin. He tiedottavat omien ryhmiensä asioista kunnan sisällä. Lisäksi seudullisen yhteistyön aineisto on luettavissa Pedanetissa.

Seudullinen arviointikysely

Seudullinen arviointikysely toteutetaan perusopetuksessa joka toinen vuosi. Seuraavan kerran kysely tehdään alkuvuonna 2022.

Seudulliset kehittämishankkeet, joissa koulu on mukana

- HuuMa-hanke
- Tutka – Päijät-Hämeen turvataitokasvatusmalli
- Resilienssiä työyhteisöön
- Kielitietoinen ja -taitoinen Päijät-Häme
- I Can -hanke
- Meidän koulu on paras koulu, syyslukukaudella 2020
- TVT-kehittämishanke
- Onks tää normaalia – seudullinen chat-palvelu nuorille

18. Koronapandemiaan liittyvät järjestelyt

Lähiopetukseen liittyvät järjestelyt

Koulutyön järjestelyissä noudatetaan voimassa olevia THL:n antamia hygieniaohteita (linkki alla) sekä OKM:n ja OPH:n antamia ohjeita. Lisäksi on noudatettava mahdollisia tartuntatautilain nojalla annetun päätöksen määräyksiä.

Perusopetuksessa oppilas on oppivelvollinen ja hänen tulee osallistua opetukseen, jollei hänelle ole erityisestä syystä myönnetty vapautusta. Oppilaan poissaolo koulusta voi perustua perusopetuslakiin tai tartuntatautilakiin.

Kouluun ei tulla oireisena tai sairaana. Koronavirus aiheuttaa hengitystie- infektion, jonka oireita voivat olla mm. yskä, kurkkukipu, kuume, hengen- ahdistus, lihaskivut, vatsaoireet ja päänsärky (<https://thl.fi/fi/web/infektiotaudit-ja-rokotukset/ajankohtaista/ajankohtaista-koronaviruksesta-covid-19/oireet-ja-hoito-koronavirus>). Kouluun ei pidä tulla, jos on sairastumiseen viittaavia oireita.

Jos lapsi sairastuu päivän aikana, oireinen lapsi siirretään välittömästi erilliseen tilaan odottamaan huoltajaa aikuisen valvonnassa. Aikuinen välttää lähikontaktia sairastuneeseen säilyttäen riittävän etäisyyden.

Oireisten tulee herkästi hakeutua koronavirustestiin. Mikäli testitulokset on negatiivinen ja oireilu selvästi vähenemässä, voi kouluun palata, vaikka oireet eivät olisi kokonaan väistyneet. Ennen testituloksen valmistumista on kuitenkin vältettävä kontaktia muihin. Jos oireet myöhemmin alkavat uudelleen tai lisääntyvät, tulee hakeutua uuteen testiin.

Jos oireet johtuvat allergiasta ja helpottavat selvästi allergialääkityksen aloittamisen jälkeen, voi kouluun palata, vaikka oireet eivät olisi kokonaan väistyneet. Jos oireet eivät helpota lääkityksestä huolimatta, tulee hakeutua testiin. Jos testitulokset on negatiivinen, voi kouluun palata.

- Poissaoloon tulee aina hakea lupa ja hakemus tulee perustella. 1-3 päivän poissaoloihin lupa pyydetään luokanopettajalta tai -valvojalta Wilma-viestillä. Yli 3 päivän poissaololupaa haetaan rehtorilta mahdollisimman hyvissä ajoin etukäteen lomakkeella: <https://peda.net/karkola/lomakkeet/hakemus-loma-ajaksi>
- Sairauden tai muun ennakoimattoman syyn vuoksi lupa voidaan myöntää myös jälkikäteen.
- Oppilaita tulee kohdella yhdenvertaisesti huomioiden heidän etunsa ja yksilölliset tilanteensa.

Pandemiatilanteessa huomioon otetaan lisäksi seuraavat:

- Sairaus sekä oppilaan tai hänen perheenjäsenensä kuuluminen tartuntavaaran näkökulmasta riskiryhmään on hyväksyttävä peruste poissaoloon.
- Riskiryhmään kuuluminen perustuu hoitavan lääkärin arvioon oppilaan tilanteesta. Lääkäri voi arvioida myös poissaolon tarpeellisuutta.
- Tarvittaessa opetuksen järjestäjä voi poissaolon perusteiden arvioimiseksi edellyttää huoltajaa toimittamaan riittävän selvityksen, kuten lääkärintodistuksen, lapsen kuulumisesta riskiryhmään.
- Koulu ei voi edellyttää, että sille luovutetaan tietoja lapsen perheenjäsenen terveydentilasta.

Koulussa tai varhaiskasvatuksessa tapahtuva toiminta ei ole kokoontumislain mukainen yleinen kokous tai yleisötilaisuus. Toimintaan ei sovelleta mahdollisia kokoontumisrajoituksia. Isoja yhteistilaisuuksia ei järjestetä, jos väljyys- ja hygieniatekijöitä ei voida huomioida.

Muiden kuin lasten sekä koulun ja varhaiskasvatuksen henkilökunnan oleskelua koulun alueella tulee välttää. Keltasiiven piha-alueella ei saa oleskella oman koulupäivänsä päättymisen jälkeen ennen klo 17! Piha on esikoululaisten sekä koulun iltapäiväkerhon käytössä klo 17 saakka.

Sekä lapset että aikuiset pesevät kätensä aina tullessaan kouluun tai varhaiskasvatukseen, sekä ennen kotiinlähtöä. Lisäksi kädet pestään ennen ruokailua, aina ulkoa sisälle tullessa, sekä aina aivastamisen tai yskimisen jälkeen, tai kun kädet ovat näkyvästi likaiset. Kädet kuivataan kertakäyttöisiin paperisiin käsipyyhkeisiin. Jos käsienpesumahdollisuutta ei ole, käytetään käsihuuhdetta. Käsihuuhdetta on mm. kaikkien ulko-ovien läheisyydessä. Lasten käsihuuhteen käyttö tapahtuu aikuisen valvonnassa.

Aivastamisen tai yskimisen yhteydessä suun eteen laitetaan kertakäyttö- nenäliina, joka heitetään roskiin heti käytön jälkeen. Jos nenäliinaa ei ole saatavilla, suojataan suu kynärtaipeella. Kädet pestään tämän jälkeen. Yhteiskäytössä olevien työvälineiden, kuten näppäimistöjen, tablettien tai askartelutarvikkeiden (sakset ym.) käyttöä vältetään tai ne puhdistetaan säännöllisesti, mieluiten aina käyttäjien välillä. Myös lelujen säännöllisestä puhdistamisesta huolehditaan.

Opetuksessa on suositeltavaa hyödyntää lähistöllä olevia ulkotiloja sekä luontoympäristöjä eri oppiaineiden opiskelussa. Koulun ulkopuolisten tilojen käyttö tuo tarvittavaa väljyyttä ja luo vaihtelua opiskeluun. Retkien suunnittelussa otetaan huomioon perusopetuksen maksuttomuuteen liittyvät ohjeet sekä oppilaiden mahdolliset rajoitteet tai erityistarpeet sekä hygieniaohjeistukset.

Osa-aikainen erityisopetus sekä mahdollinen muu pienemmissä opetusryhmissä tapahtuva opetus pyritään järjestämään suunnitellusti ja siinä voidaan hyödyntää koulun sisäistä etäyhteyksiä hyödyntävää opetusta.

Kouluruoka nautitaan Opintien ruokasalissa erillisen vuorolistan mukaisissa vuoroissa. Ruokasalissa on korkeintaan 70 henkilöä samaan aikaan, jotta väljyyttä pystytään noudattamaan.

Mikäli epidemia etenee leviämisvaiheeseen opetuksen järjestäjä hankkii henkilöstöön kuuluville ja yläkouluikäisille (7.-9.-luokat) kasvomaskeja ja suosittelee niiden käyttöä koulun toiminta-ajalla koulun tiloissa tai korvaavissa sisätiloissa tapahtuvien toimintojen aikana.

Opetuksen järjestäjä (siv.joht. 78 § 22.9.2020) suosittelee vahvasti, että koronaepidemian aikana huoltajat eivät ano esi- tai perusopetusikäisille lapsilleen lomaa muista kuin terveydellisistä perusteista. Lukuvuoden toimintapäivien aikana ja epidemian vallitessa anottavien muiden lomien / lomajaksojen osalta ei tulla myöntämään poissaololupaa. Lyhyitä lomia myönnetään perustelluista syistä normaalien käytänteiden mukaan, esim. perhetapahtuman vuoksi.

Keltasiiven opetusjärjestelyt:

- Kaikessa toiminnassa noudatetaan hyviä hygieniakäytäntöjä, joihin oppilaita ohjataan päivittäin oppilaiden ikätaso huomioiden.
- Vuosiluokilla 1-4 opetus järjestetään pääosin saman luokanopettajan johdolla, lukujärjestyksen mukaan.
- Välitunnit pidetään porrastetusti erillisen vuorolistan mukaan. Pihoilla voi olla useampi oppilasryhmä kerrallaan, kunhan väljyyttä noudatetaan ja minimoidaan lähikontaktit.

Opintien opetusjärjestelyt:

- Kaikessa toiminnassa noudatetaan hyviä hygieniakäytäntöjä, joihin oppilaita ohjataan päivittäin oppilaiden ikätaso huomioiden.

- Vuosiluokilla 5-9 ja kaikilla vuosiluokilla silloin, kun opetusryhmä koostuu eri luokkien oppilaista, pyritään hygieniaoheilla, tilaväljyydellä ja siivouksella vähentämään tartuntariskiä.
- Jokaiselle luokalle nimetään kotiluokka sekä vessa, jota luokan oppilaat käyttävät.
 - 5.- ja 6.-luokat oman luokanopettajansa luokassa 1. kerroksessa
 - 4-6C, 7-9C ja 9D 2. kerroksessa
 - 7.-luokat 2. kerroksessa historian ja biologian luokissa
 - 8.-luokat 2. kerroksessa englannin ja ruotsin luokissa
 - 9.-luokat 1. kerroksessa äidinkielen ja matematiikan luokissa
- Fysiikka, kemia, kotitalous, käsityöt ja musiikki opetetaan näiden aineiden luokkatiloissa.
- Välitunnit pidetään porrastetusti erillisen vuorolistan mukaan. Piholla voi olla useampi oppilasryhmä kerrallaan, kunhan väljyyttä noudatetaan ja minimoidaan lähikontaktit. Mahdollisista sisävälitunneista tiedotetaan erikseen.
- TET-jaksoja (työelämään tutustuminen 8. ja 9. luokilla) voidaan järjestää hygieniaoheistusta noudattaen.

Opetus karanteenin ja eristyksen aikana

- Jos koulussa on tapahtunut altistumista koronavirukselle tai todetaan tartuntatapauksia, terveydenhuoltoviranomaiset päättävät tartunnan leviämistä rajoittavista toimenpiteistä. Näitä voivat olla päiväkotien ja koulujen sulkemiset tai henkilöitä voidaan määrätä tartuntatautilain 60 ja 63 §:n nojalla karanteeniin tai eristykseen. Tartuntatautiviranomainen voi päättää tartuntatautilain 57 §:n oppilaan oppilaitoksesta poissaolosta yhtäjaksoisesti yhteensä enintään kahden kuukauden ajaksi.
- Jos oppilas on määrätty karanteeniin, ilmoitus koululle tulee joko terveystyöntekijältä tai vanhemmilta. Jos luokanopettaja /-valvoja saa tiedon oppilaan karanteenista, hän ilmoittaa asiasta rehtorille, joka vastaa jatkoinformoinnista mm. henkilökunnalle.
- Oppilaan yhdenvertainen oikeus opetukseen tulee turvata mahdollisimman täysimääräisesti. Karanteeni ja eristäminen on toteutettava siten, että lapsen oikeuksia ei tarpeettomasti rajoiteta.
- Jos oppilaan opetusta ei tartuntatautilain 57, 60 ja 63 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa voida järjestää lähiopetuksena, opetus voidaan järjestää 18 §:n 1 momentin 3 kohdassa tarkoitettuina erityisin opetusjärjestelyin, jota koskeva päätös voidaan tehdä enintään edellä tarkoitettujen tartuntatautilain nojalla annetun oppilasta koskevan päätöksen voimassaolon ajaksi.
- Karanteeniin tai eristykseen määrättyille oppilaille tarjotaan kouluateriamahdollisuus. Oppilas tai hänen huoltajansa voi noutaa ateriat koulun pihalla olevasta noutopisteestä tai koulumatkaetuuden piirissä oleva oppilas tai hänen huoltajansa voi noutaa ne koulukuljetuksen vakiintuneesta haku- ja jättöpisteestä.

Poikkeukselliset opetusjärjestelyt:

- Perusopetuslakia on muutettu lisäämällä siihen 20a pykälä (521/2020), joka on väliaikaisesti voimassa 1.8.2020 – 31.12.2020. Muutoksen tarkoituksena on ehkäistä koronaviruksen (COVID19) leviämistä, lieventää siitä koituvia haittoja, turvata perusopetuslain mukaisen opetuksen turvallinen järjestäminen sekä varmistaa oppilaan oikeus saada opetusta.
- Perusopetuslain väliaikaisella muutoksella mahdollistetaan, että opetuksen järjestäjä voi päätöksellään siirtyä poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin. Mikäli opetusta ei voida järjestää turvallisesti lähiopetuksena koulussa tai muussa opetuksen järjestämispaikassa, voidaan opetusta järjestää osittain tai kokonaan muuna kuin lähiopetuksena etäyhteyksiä hyödyntäen. Lisäksi poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin siirtymisen tulee olla välttämätöntä. Päätös voidaan tehdä enintään yhdeksi kuukaudeksi kerrallaan, ja sitä voidaan opetuksen järjestäjän päätöksellä jatkaa, mikäli tartuntatautilain mukaisia päätöksiä ja niissä asetettuja rajoituksia olisi edelleen välttämätöntä jatkaa.

- Opetuksen järjestäjä voi tehdä päätöksen vain tilanteessa, jossa se on välttämätöntä eikä opetuksen järjestämisessä pystytä noudattamaan tartuntatautiviranomaisen ohjeistusta opetustilojen turvallisesta käyttämisestä tai kun opetustilat joudutaan sulkemaan osittain tai kokonaan tartuntatautilain 58 §:n nojalla. Harkinta poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin siirtymisestä tehdään yhdessä tartuntatautiviranomaisen kanssa. Lapsen oikeuksien rajoittamisen tulee olla tarkkarajaista, tarkoituksenmukaista ja kestoltaan mahdollisimman lyhytaikaista saavutettavaan päämäärään nähden.
- Sivustys- ja hyvinvointilautakunta päätti (Sivltk 59 § 24.9.2020) siirtää toimivaltaansa siten, että sivustysjohtaja päättää ajalla 24.9.-31.12.2020 perusopetuslain 20 a §:n mukaisesti poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin siirtymisestä.
- Päätöksenteossa otetaan huomioon oppilaiden yksilölliset tarpeet — oppilaiden ja huoltajien näkemykset huomioiden — niin pitkälle kuin se on mahdollista. Yksilöllisinä tarpeina voidaan huomioida esimerkiksi oppimisen tuen, oppilashuollon, henkilökohtaisiin oloihin tai lastensuojeluun liittyvä tarve saada lähiopetusta. Lisäksi tulee huomioida perusopetuslain oppilaiden osallisuutta koskevaan säännös (47 a §). Säännöksen mukaan opetuksen järjestäjän on mm. kuultava koulun oppilaskuntaa ennen oppilaiden asemaan olennaisesti vaikuttavia päätöksiä.
- Pääasiallisesti opetushenkilöstöön kuuluvat vastaavat työmääräyksensä mukaisista työvelvoitteista. Oppilaiden ikäluokan jakauman (lähi-/etäopetuksessa olevat) mukaisesti opetuksen järjestämisestä aiheutuvaa työkuormaa pyritään jakamaan mahdollisimman tasapuolisesta kaikkien opettajien kesken tarvittaessa muuntuvilla opettajajärjestelyillä.
- Poikkeuksellisten opetusjärjestelyjen aikana oppilaille tarjotaan kouluateriamahdollisuus. Oppilas tai hänen huoltajansa voi noutaa ateriat koulun pihalla olevasta noutopisteestä tai koulumatkaetuuden piirissä oleva oppilas tai hänen huoltajansa voi noutaa ne koulukuljetuksen vakiintuneesta haku- ja jättöpisteestä.

Opetuksen järjestäjän tulee päättää poikkeuksellisiin opetuksen järjestelyihin siirryttäessä

- kuinka oikeus saada perusopetusta voi toteutua yhdenvertaisesti ja mahdollisimman täysimääräisesti
- poikkeuksellisten opetusjärjestelyiden kestosta
- soveltuvasta opetuksen järjestämipaikasta
- opetuksen käytännön järjestämisestä
- mitä toimipisteitä, vuosiluokkia ja opetusryhmiä päätös koskee: Tartuntatautiviranomainen voi sulkea koulun tai muun opetuksen järjestämipaikan osittain tai kokonaan tai asettaa muita tilojen käyttöä koskevia rajoituksia. Opetuksen järjestäjän päätös poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin siirtymisestä voi vastaavasti koskea esimerkiksi yksittäistä koulua tai kaikkia opetuksen järjestäjän kouluja tai toimipisteitä.
- Vuosiluokkien 4-9 opetusryhmien (esim. 4A ja 4B) viikoittain vaihtuva lähi- ja etäopetuksen vuorottelu on myös opetuksen järjestämisvaihtoehto tartuntatautiviranomaisen päättämien rajoitustoimenpiteiden perusteella, jos epidemiatilanne ei edellytä ikäluokkien siirtymistä kokonaisuudessa etäopetukseen.
- Arvioinnin toteuttamiseen poikkeukselliset opetusjärjestelyt eivät aiheuta muutoksia.

Poikkeukselliset opetusjärjestelyt eivät koske haavoittuvammassa asemassa olevia oppilaita:

- esiopetuksen oppilaita
- perusopetuksen vuosiluokkien 1–3 oppilaita
- erityisen tuen päätöksen saaneita oppilaita
- pidennetyn oppivelvollisuuden oppilaita sekä
- valmistavan opetuksen oppilaita.

Näiden ryhmien oppilaiden opetus järjestetään lähiopetuksena, koska heillä todennäköisesti on enemmän haasteita oppia etäopetuksessa ikänsä, kehitystasonsa, ohjauksen tarpeen tai kielitaitonsa vuoksi.

- Yllä mainituista ikäluokista ja oppilasryhmistä poissaoleville oppilaille opetus toteutetaan huoltajan ilmoituksesta ja terveystodennuksesta riippuen erityisin opetusjärjestelyin POL § 18 3. mom. mukaisesti tai kotiopetukseen otettujen osalta tutkivan opettajan valvonnassa.
- Oppilaan oikeus opetukseen tulee turvata poikkeuksellisten opetusjärjestelyiden aikana perusopetuslaissa ja sen nojalla säädetyn ja määrätyn mukaisesti. Opetuksessa noudatetaan tuntijakoa, opetussuunnitelman perusteita, paikallista opetussuunnitelmaa, perusopetusasetuksen mukaista työaika, koulujen työaikoja, opetuksen järjestäjän vuosisuunnitelmaa ja oppilaan lukujärjestystä. Poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin siirtyminen ei lähtökohtaisesti edellytä paikallisen opetussuunnitelman muuttamista.
- Opetuksen järjestäjän tulee huolehtia oppilaiden yhdenvertaisista mahdollisuuksista oppimista edistävään vuorovaikutukseen sekä siitä, että oppilaat etenevät opinnoissaan. Opetuksen järjestäjä seuraa oppilaan poissaoloja opetuksen järjestämistavasta riippumatta ja ilmoittaa oppilaan huoltajalle luvattomista poissaoloista. Etäyhteyksiä hyödyntävä opetus voi olla esimerkiksi opettajan johdolla annetun opetuksen ohella monimuoto-opetusta verkossa sekä osittain oppilaan itsenäistä opiskelua verkon avulla. Etäyhteyksiä hyödyntävä opetus tulee järjestää oppilaan ikäkauden ja edellytysten mukaisesti. Opetusmuodon soveltuvuutta on harkittava varsinkin nuorempien oppilaiden kohdalla.

Vuorovaikutus oppilaiden kanssa poikkeuksellisten opetusjärjestelyjen aikana

Riittävän ja säännöllisen vuorovaikutuksen varmistamisessa keskeisiä näkökohtia ovat seuraavat:

- Viestintä sekä kodin ja koulun välinen yhteistyö toteutetaan vakiintuneiden toimintatapojen mukaisesti; rehtori vastaa koko koulua koskevasta kodin ja koulun välisestä viestinnästä ja yhteistyöstä sekä erityisluokanopettajat, luokanopettajat ja luokanvalvojat vastaavat niistä vastuuopetusryhmiensä osalta.
- Suunnitellaan lukujärjestys, joka edellyttää säännöllistä vuorovaikutusta ja yhteydenpitoa oppilaisiin useita kertoja päivässä. Oppilaisiin voidaan pitää yhteyttä osana ryhmää tai yksilönä.
- Huomioidaan vuorovaikutuksen määrässä ja laadussa oppilaiden vahvuudet ja tuen tarpeet.
- Suunnitellaan menettelytavat ja käytänteet, joilla oppilaiden läsnäolo opetuksessa varmistetaan ja joilla sitä tuetaan.
- Vuorovaikutusta tuetaan tarvittaessa koulun moniammatillisen henkilöstön avulla, esim. koulunkäynnin ohjaajien tai oppilashuollon henkilöstön avulla.
- Seurataan aktiivisesti oppilaiden vuorovaikutuksen tarvetta ja tarvittaessa lisätään yhteydenottoja.
- Karanteenissa ja eristyksessä oleva oppilas voi kuntosaa mukaan osallistua opetukseen etäyhteyden välityksellä samalla, kun muu opetusryhmä opiskelee lähiopetuksessa.
- Koulussa on suositeltavaa luoda myös selkeä aikataulu, jolloin luokan- ja aineenopettajat ovat tavoitettavissa puhelimitse tai muiden viestintävälineiden avulla. Näistä ajankohdista tiedotetaan oppilaille ja huoltajille. Tällöin oppilas tai huoltaja voi keskustella opettajan kanssa tukiopetuksen tarpeesta ja sopia sen järjestämisen ajankohdat.
- Perusopetuslain 20 a §:n mukaan poikkeuksellisten opetusjärjestelyiden aikana opetuksessa tarvittavat laitteet, yhteydet ja materiaalit ovat perusopetuksen oppilaille maksuttomia. Yhteydellä tarkoitetaan esimerkiksi internetyhteyttä ja materiaaleilla opetuksessa tarvittavia oppimissovelluksia ja viestintävälineitä.
- Opetuksen järjestäjä ei voi edellyttää, että huoltajat hankkivat oppilaille poikkeuksellisissa opetusjärjestelyissä tarvittavat laitteet, vaan omien laitteiden käytön on perustuttava suostumukseen. Opetuksen järjestäjä huolehtii jokaiselle niitä tarvitsevalle oppilaalle laitteet, yhteydet ja materiaalit.
- Erikseen tulee harkita, mihin käyttötarkoituksen mitään välinettä voidaan koulussa tarkoituksenmukaisesti käyttää sekä kuinka monta eri oppimissovellusta ja viestintävälinettä koulussa ja yksittäisellä opettajalla on käytössä. Tässä harkinnassa on olennaista palveluiden pedagogiset

lähtökohdat, soveltuvuus oppilaiden ikäkauteen ja koulu yhteisön jäsenten osaaminen sujuvan arjen turvaamiseksi.

- Etäyhteyksin tapahtuvassa opetuksessa Kärkölen Yhtenäiskoulun kaikilla ikäluokilla käytettävä alusta on Google Classroom sekä live-oppitunteja varten Google Meet. Classroomiin kukin opettaja pystyy laittamaan linkkejä kullekin ikäluokalle ja opetusryhmälle/ oppiaineeseen sopiviin materiaaleihin, muihin sähköisiin oppimisympäristöihin jne.

Opettajan tehtävänä on huolehtia opetusryhmästään myös etäyhteyksiä hyödyntävässä opetuksessa. Rehtorin johdolla sovitaan yhteydenpitoon liittyvästä vastuunjaosta esimerkiksi seuraavissa asioissa:

- Kuka, miten ja milloin huolehtii päivittäisestä yhteydestä oppilaaseen?
- Kuka, miten ja milloin on yhteydessä oppilaan huoltajaan?
- Miten poissaoloja seurataan?
- Miten koulun eri ammattilaiset toimivat tilanteessa, jos oppilaan oppimisesta tai hyvinvoinnista herää huoli?

Vanhempien tapaamisissa hyödynnetään mahdollisuuksien mukaan etäyhteyksiä. Tapaamisten suunnittelussa otetaan huomioon perheiden mahdollisuudet käyttää etäyhteyksiä sekä tarve tulkkaukselle. Lähitapaamisissa otetaan huomioon hygieniaohteet. Vanhempainiltoja voidaan tarvittaessa järjestää etäyhteyksiä hyödyntäen.

Oppimisen ja osaamisen arviointi

Etäyhteyksiä hyödyntävässä opetuksessa on arvioinnin kannalta syytä ottaa huomioon seuraavat seikat:

- Opetus järjestetään paikallisen opetussuunnitelman ja lukuvuosisuunnitelman mukaisesti.
- Arvioinnin käytänteistä tiedotetaan sekä oppilaille että huoltajille.
- On tärkeää varmistaa, että opetukseen ja arviointiin sisältyy opettajan ja oppilaan välistä säännöllistä vuorovaikutusta. Opettajan antaman yksilöllisen ja kannustavan palautteen ja ohjauksen merkitys korostuu etäyhteyksiä hyödyntävässä opetuksessa. Erityisesti tukea tarvitsevien ja maahanmuuttotustaisten oppilaiden kannalta on huolehdittava riittävästä ja ymmärrettävästä vuorovaikutuksesta.
- Arvioinnin tulee perustua mahdollisimman monipuolisesti kerättyihin näyttöihin.
- Näyttöjen antamisessa otetaan huomioon sovitut oppilaskohtaiset päätökset.
- Joidenkin näyttöjen siirtäminen osaksi tai kokonaan kevätlukukaudelle voi olla näyttöjen luonteen vuoksi tarpeen.
- Mikäli opetuksen järjestäjä päättää siirtymisestä poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin, arvioinnin käytänteistä päätetään enintään kuukaudeksi kerrallaan.
- Päättöarvioinnin kannalta otetaan huomioon, että joidenkin oppiaineiden oppimäärän opinnot voivat paikallisen opetussuunnitelman mukaisesti päättyä jo 7. tai 8. vuosiluokan lopussa.
- Arvioinnin käytänteissä ja näyttöjen antamisessa on huomioitava oppilaiden terveydentila, olosuhteet ja muut mahdolliset syyt, jotka vaikeuttavat näyttöjen antamista ja osaamisen osoittamista. Oppilaille annetaan tällöin vaihtoehtoisia tapoja osaamisensa osoittamiseen.
- Työskentelyn arviointi toteutetaan myös etäyhteyksiä hyödyntävässä opetuksessa opetussuunnitelman perusteiden mukaisesti osana oppiaineita ja perustuen oppiaineittain työskentelylle asetettuihin tavoitteisiin. Työskentelyn arvioinnissa otetaan huomioon poikkeukselliset olosuhteet ja etäopetuksessa opiskelevien oppilaiden rajalliset mahdollisuudet työskentelytaitojen osoittamiseen.
- Käyttäytymisen arviointi tehdään perustuen paikallisessa opetussuunnitelmassa määriteltyihin käyttäytymisen tavoitteisiin niiltä osin kuin niitä on mahdollista soveltaa etäyhteyksiä hyödyntävän opetuksen aikana.

Tukea etäopetusarjen rakenteeseen

- Etäopetuksessa on otettava huomioon se, että oppilaan arki koostuu oppitunneista, lounasajasta, lepoajasta ja perheen arkirutiineista.
- Suunnitellaan selkeitä tehtäviä mutta ei velvoiteta oppilasta olemaan etäyhteyden ääressä läpi koko koulupäivän.
- Sovitaan luokkatasoisittain yhtenäinen tuntien aloitusaika, mikäli joudutaan laajaan etäopetukseen.
- Mitä vanhempi oppilas, annetaan enemmän vastuuta omasta työskentelystä.
- Etätehtävien palautukseen sovitaan säännölliset palautusajat.
- Rajataan myös opettajan työaika.

Työelämään tutustumisjakso (TET)

Paikalliseen opetussuunnitelmaan sisältyvässä ohjaussuunnitelmassa kuvataan työelämäyhteistyö sekä työelämään tutustumisen järjestelyt. Työelämään tutustuminen on osa perusopetuksen oppimäärää. TET-jaksoja voidaan järjestää hygieniohjeistusta noudattaen.

Jos koulun ulkopuolisissa oppimisympäristöissä TET-jakson suorittaminen ei ole mahdollista oppilas voi poikkeustilanteessa suorittaa TET-jakson esimerkiksi tutustumalla häntä kiinnostavaan yritykseen, varjostamalla jonkun asiantuntijan työtä tai muilla soveltavilla tavoilla.

19.Lukuvuosisuunnitelman liitteet

Liite 1. Yhteenveto rehtorin ja opettajien työmääristä

Liite 2. Opetusryhmät ja niiden oppilasmäärät 20.9.

Liite 3. Kärkölän Yhtenäiskoulun johtajuussopimus

Liite 4. Koulunkäyntiavustajien työaikalaskelma

Liite 5. Lukuvuosisuunnitelman turvallisuusliite

Liite 6. Koulukohtainen oppilashuoltosuunnitelma

Liite 7. Oppilaanohjauksen lehtorin työaikalaskelma

Liite 8. Leirikoulujen ja retkien toimintasuunnitelmat